IMPRENSA OFICIAL

MUNICÍPIO DE LEME

Conforme Instrução Normativa

Quinta-feira, 12 de novembro de 2026 | Edição nº 4084 Extraordinária | Página 1 de 13

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Atos Administrativos

Outros atos administrativos

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LEME - SP
EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS
Nº 01/2026

A Comissão de Avaliação de Documentos, designada pela Portaria nº 733 de 05 de dezembro de 2024, de acordo com a Relação de Eliminação de Documentos nº 01/2026, faz saber a quem possa interessar que a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital na Imprensa Oficial do Município de Leme, se não houver oposição, o Núcleo de Arquivo Municipal eliminará 244,91 metros lineares dos documentos relativos as Funções 003.GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, 004.GESTÃO DE BENS MATERIAIS E PATRIMONIAIS, 005.GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA e 006.GESTÃO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES, do período de 1968 a 2022, das Secretárias de Finanças e Administração, descritos no Anexo I do presente edital.

Os interessados, no prazo citado, poderão requerer às suas expensas e mediante petição dirigida à Comissão de Avaliação de Documentos, a retirada ou cópias de documentos, avulsos ou processos, bem como o desentranhamento ou cópias de folhas de um processo.

Murillo Martins Michael
PRESIDENTE SUPLENTE DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS – CAD

ANEXO I

RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

Prefeitura Municipal de Leme - SP
Comissão de Avaliação de Documentos

Listagem nº: 01/2026

Folha nº 01/08

CÓD. REFERENTE À CLASSIFICAÇÃO	DESCRITOR DO CÓDIGO	DATAS-LIMITE	UNIDADE DE ARQUIVAMENTO QUANTIFICAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	OBSERVAÇÕES E/OU JUSTIFICATIVAS
003.07.01.006	Processo de concessão de bolsa de estudo	2008-2011	20	CAIXAS	Vigência até o término das providências.
04.01.03.003	Contrato	1998/2003/ 2005-2010	31	CAIXAS	Lei Federal n. 8.666/1993, arts. 89 ao 98. Uma das vias integra o processo de aquisição de contratação de serviços ou obras e os convênios, e obedecerá à temporalidade e destinação dos respectivos processos. As guias de recolhimento da Previdência Social e outros impostos deverão obedecer aos prazos previstos nesta tabela, na atividade de controle da contabilidade. Todos os termos relativos ao contrato

					devem acompanhar seus prazos de guarda e destinação. Vigência até o encerramento do contrato.
004.02.02.006	Formulário de autorização de fornecimento - AF	2006	33	CAIXAS	Vigência até o fornecimento do material.

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 02/08

005.02.02.001	Balancete de despesas com adiantamento	2006	31	CAIXAS	
005.02.02.003	Processo de adiantamento	2009	30	CAIXAS	
005.02.03.002	Certidão de pagamento de IPTU	1980/1981	16	CAIXAS	Vigência até expedição da certidão.
005.02.03.003	Processo de adiantamento	2001/2008/2010/2012	26	CAIXAS	
005.02.03.035	Processo de parcelamento de debito – Dívida ativa – Quitado	1974-1977/1979/1980-1983/1990/1991/1995/1998/2002/2007-2015/2020	31	CAIXAS	Lei n. 5.172/1966 (CTN), art.173. Vigência até o pagamento da última parcela.
005.02.03.037	Processo de parcelamento de débito de inadimplentes	2007/2009-2012/2014/2015	18	CAIXAS	Lei n. 5.172/1966 (CTN), art.173. Vigência até o pagamento da última parcela.
005.02.03.053	Relação de pagamentos dos contribuintes	1988	26	CAIXAS	

005.02.04.002	Aviso bancário de débitos ou créditos	2008	11	CAIXAS	

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 03/08

005.02.04.009	Diário contábil	1982/2009	15	CAIXAS	Lei nº 8.212/1991.
005.02.04.011	Dossiê de pagamento de fornecedores, contratos, serviços e das diversas modalidades de licitação	1991	12	CAIXAS	Lei n. 8.212/1991, art. 32. Vigência até o pagamento.
005.02.04.012	Extrato de conciliação bancária	1979/1980/1985/1988/1995/2005-2013	20	CAIXAS	
005.02.04.018	Guia de recolhimento de FGTS	2009	15	CAIXAS	Lei n. 8.036/1990, art. 23, § 5º e art. 55; Súmulas TST 206 e 362 e Súmula STJ 210; Decreto-Lei n. 2.052/1983, arts. 3º e 10.
005.02.04.025	Nota fiscal ou recibo	1979/1980/1984/1997/2002-2012	48	CAIXAS	Ao integrar um processo, o documento deverá seguir a temporalidade e destinação deste.
005.02.04.032	Planilha de movimentação diária de caixa	1968/1974/1981/1985/1987/1991/1995/2001/2007-2014	47	CAIXAS	

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 04/08

005.02.04.034	Planilha de movimento bancário	1987/2007-2011/2013	31	CAIXAS	
005.02.04.042	Recibo de Pagamento	1981/1988/2010/2012	31	CAIXAS	
005.02.04.043	Recibo de taxas de água, luz ou telefone	2003/2005/2008/2009	18	CAIXAS	Lei n. 5.172/1966 (CTN), art.173. Vigência até o pagamento das taxas.
005.02.04.050	Relatório contábil	2010	11	CAIXAS	Lei Federal n. 5.172/1966 (Código Tributário Nacional), arts. 173, 174 e 195; Lei Complementar Estadual n. 709/1993, art. 41, § 1º; Instr. TCESP n. 1/2002, arts. 106, IV, 211, IV e 345, III.
005.02.04.054	Relatório de prestação de contas	2010	10	CAIXAS	Vigência até o ano do exercício.

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 05/08

005.02.09.019	Guia de recolhimento de imposto de renda	1982/1990/1991/1993-1996/1998/2001/2002/2003/2007/2008/2010/2012/2014	80	CAIXAS	Lei Federal n. 5.172/1966 (Código Tributário Nacional), arts. 173, 174 e 195, art. 27; Instr. Normativa SRF n. 96/2001, art. 1º. Trata-se de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF.
005.02.13.001	Ordem de pagamento	2007/2011/2012	31	CAIXAS	

005.02.13.018	Processo de pagamento do instituto nacional de seguridade - INSS	2008	8	CAIXAS	Lei Federal n. 5.172/1966 (Código Tributário Nacional - CTN), arts 150, § 4º, 156 e parágrafo único, 165, 168, 173, 174, parágrafo único; Lei Federal n. 8.213/1991, art. 103 e 103A.
005.02.14.007	Processo de prestação de contas de adiantamento	2010/2011	31	CAIXAS	
005.02.14.008	Processo de prestação de contas	2005/2008	31	CAIXAS	

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 06/08

005.02.15.001	Nota de empenho	1979/1980/1982/1985/1988/1990/ 1997-1998/2005-2013	71	CAIXAS	Lei Complementar Estadual n. 709/1993, art. 41, § 1º. Os documentos integram os Processos de adiantamento, pagamento ou prestação de contas. As informações alimentam o SIAFEM/SIAFÍSICO
005.02.15.004	Nota de reserva	1985	07	CAIXAS	Lei Complementar Estadual n. 709/1993, art. 41, § 1º. Os documentos integram os Processos de adiantamento, pagamento ou prestação de contas. As informações alimentam o SIAFEM/SIAFÍSICO.
006.01.01.012	Registro de protocolo de correspondência	2002/2004-2006/2008/2010-2012/ 2014/2015	25	CAIXAS	Vigência até recebimento do documento que o instruiu.
006.01.01.015	Relação de remessa de documentos	1990/1993-1995/2001-2005/2007-2012	31	CAIXAS	

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 07/08

006.01.04.001	Circular, aviso, comunicado, memorando, comunicação interna	1992/1993/1997/2001-2005/2009	31	CAIXAS	Caso integre um documento composto, o documento seguirá sua temporalidade e destinação.
006.01.04.004	Ofício, carta, comunicação externa	2002/2004-2013	25	CAIXAS	Caso integre um documento composto, o documento seguirá sua temporalidade e destinação.
006.01.07.002	Certidão ou declaração	1982/1995/1998/2004/2005/2007-2010	52	CAIXAS	Trata-se de cópia, pois o original foi encaminhado ao interessado.

	RELAÇÃO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Prefeitura Municipal de Leme - SP Comissão de Avaliação de Documentos	Listagem nº: 01/2026 Folha nº 08/08			
—	Cópias de documentos de IPTU (carnês e demais documentos datados)	1985/1988/1990/1993/1995-1997/2000-2007/2009-2012/ 2017-2022	30	CAIXAS	Conforme Memorando 35139/2026. Cópias de suporte, com dados pessoais (LGPD; Lei n. 8.159/1991). Guarda: 1 ano corrente + 1 intermediário. Edital 30 dias (CONARQ 40/2014); destruição irreversível; Termo de Eliminação.
—	Cópias de processos cíveis e dos documentos que os compuseram	A partir de 2005	460	CAIXAS/ ARQUIVOS	Cópias de processos extintos/com trânsito em julgado; originais nos autos do TJSP (Ofício 316/PGM, 03/02/2023).
—	Cópias de processos de execução fiscal e respectivos documentos, bem como cópias de CDAs	A partir de 2005	354	CAIXAS/ ARQUIVOS	Cópias de processos extintos/com trânsito em julgado; originais nos autos do TJSP (Ofício 316/PGM, 03/02/2023).

—	Cópias de processos trabalhistas e dos documentos que os compuseram	A partir de 2005	221	CAIXAS	Cópias de processos extintos/com trânsito em julgado; originais nos autos do TJSP (Ofício 316/PGM, 03/02/2023).
—	Cópias de pareceres e ofícios de trâmite da PGM	A partir de 2005	207	CAIXAS	Cópias de processos extintos/com trânsito em julgado; originais nos autos do TJSP (Ofício 316/PGM, 03/02/2023).
DATAS-LIMITE GERAIS	1968-2022	**MENSURAÇÃO TOTAL**		244,91 metros lineares	

Leme, 05/11/2026. _____ Davi Ferreira de Souza RESPONSÁVEL PELA SELEÇÃO	Leme, 05/11/2026. _____ Murillo Martins Michael PRESIDENTE SUPLENTE DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS – CAD
Leme, 05/11/2026. APROVO: _____ Rafael Maradei SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO	Leme, 05/11/2026. APROVO: _____ Vera Regina Pilon Rodrigues Penteado SECRETÁRIA DE FINANÇAS
Leme, 05/11/2026.	