RIO GRANDE DA SERRA

riograndedaserra.sp.gov.br

DIÁRIO OFICIAL
DO MUNICÍPIO

Terça-feira, 20 de outubro de 2026 | Ano V | Edição nº 962B

Publicação Oficial do Município de Rio Grande da Serra, conforme Lei Municipal 2.461, de 02 de junho de 2022



RIO GRANDE DA SERRA

Poder Executivo 3
Outros Atos 3

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.
Publicação Oficial do Município de Rio Grande da Serra, conforme Lei Municipal 2.803, de 10 de novembro de 2022

PODER EXECUTIVO

Outros Atos

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO COMTUR RIO GRANDE DA SERRA

PREFEITURA RIO GRANDE DA SERRA

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO, EMPREENDEDORISMO E CIDADE DIGITAL

ATA DE REUNIÃO

Reunião N°: 11 **( ) Ordinária** **(x) Extraordinária**	**Conselho Municipal de Turismo de Rio Grande da Serra (COMTUR) – Lei Municipal Nº 2.626, de 22 de Abril de 2.025.**	**Data: 08 / 10 / 2026**

PAUTA:

1. Aprovação da ata da reunião ordinária de Setembro/26;
2. Organização do *famtour* piloto (17/10);
3. Informes.

ATA:

Aos oito dias do mês de Outubro de dois mil e vinte e seis, às 10h20 (dez horas e vinte minutos), reuniram-se, em segunda convocação, o COMTUR de Rio Grande da Serra (SP), nas dependências do Novo Centro de Formação Turística e Empreendedorismo (Endereço: Rua Prefeito Carlos José Carlson, s/n, Centro – Rio Grande da Serra), conforme lista de presença, parte integrante desta ATA. A presidente deu início à reunião, cumprimentando todos os presentes. A Sra. Isabella pediu a palavra para informar sobre a conclusão do recadastramento do município no Sistema de Mapeamento do Turismo Brasileiro (SISMAPA), viabilizado mediante o envio das documentações assinadas e do Plano de Ação elaborado a partir das diretrizes da instrução técnica do SEBRAE, com a apresentação dos novos certificados do Município e do Conselho, ressaltando-se que as metas do plano serão revisadas no próximo ano. Na sequência, relatou-se a participação da equipe da Secretaria de Desenvolvimento na feira ABAV, com a apresentação de cartões-postais e o contato com plataforma Civitatis, como sugestão para o cadastramento de experiências turísticas locais, destacando-se a necessidade de curadoria por parte do Conselho e do setor público para organizar a oferta. Em seguida, deu-se início ao alinhamento detalhado do famtour agendado para o dia 17 de outubro de 2026, com o objetivo de promover a vivência prática, a atualização e a capacitação dos agentes locais do turismo. Definiram-se a utilização de duas vans disponibilizadas pela Prefeitura, totalizando 30 vagas. O itinerário com início às 8 horas no Centro de Formação e, às 8 horas e 15 minutos, café da manhã na DoceLu ao valor negociado de R$ 22,00 por pessoa, seguido de percurso pelo Centro Histórico, englobando a Capela de São Sebastião, Paineira, Igreja Matriz, Praça da Bíblia, Estação Ferroviária e fachada da Casa Castellucci; A Sra. Débora ficou responsável por conversar com as proprietárias da Casa e solicitar à Sra. Fernanda que falasse com a Igreja sobre a abertura da Capela no dia do roteiro. Continuando a discussão sobre o roteiro, embarque nas vans na Rua Pastor Aquilino Sartori, com destino à Câmara Municipal para visita ao Bondinho, mediante envio prévio de ofício; visita à chácara com pomar de Cambuci, onde será servido suco do fruto e produtos artesanais para venda; almoço no Restaurante da Andreia

ao custo de R$ 35,00 por pessoa no sistema self-service livre; no período da tarde, deslocamento para a Biquinha Matarazzo e o Bairro Pedreira, onde ocorrerão demonstração de rapel, promovida pela Sra. Ketiney e sua equipe e, explicações históricas ministradas por monitores da região, a confirmar. O roteiro terá como últimas paradas a ONG APRISCO e o Quintal Café, onde a consumação será custeada por cada um. Ficou estabelecido que cada participante adotará um olhar crítico de turista e utilizará um caderno de anotações para registrar observações, permitindo a posterior compilação de sugestões de melhoria aos estabelecimentos e setores competentes. O custo individual referente às refeições ficou fixado em R$ 57,00, além da lembrança do famtour, que será uma garrafinha de água com adesivo personalizado, totalizando R$ 65,00 para cada participante. A Sra. Ketiney ficou responsável pelos adesivos, a Sra. Débora pela aquisição das garrafinhas e arrecadação dos valores antecipadamente das pessoas que forem participar. Ficou pendente a definição das pessoas que farão as explanações sobre cada atrativo, sugerindo-se que os alunos recém-formados do curso de Monitor de Turismo possam colaborar. Por fim, definiu-se que a confirmação das vagas será formalizada via comprovante de pagamento no grupo de WhatsApp oficial do Conselho e que a equipe de Comunicação da Prefeitura será convidada para realizar a cobertura do evento. Nada mais havendo, os trabalhos foram encerrados, tendo sido lavrada a presente ATA e assinada por Débora Tatiana Alves da Silva Lopes, Presidente do COMTUR e, Nilton Carlos de Paula, Secretário de Desenvolvimento Econômico, Turismo, Empreendedorismo e Cidade Digital.

Documento assinado digitalmente
gov.br
DEBORA TATIANA ALVES DA SILVA LOPES
Data: 20/10/2026 15:26:05-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Débora Tatiana Alves da Silva Lopes
Presidente do COMTUR

Documento assinado digitalmente
gov.br
NILTON CARLOS DE PAULA
Data: 20/10/2026 15:13:08-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Nilton Carlos de Paula
Secretário de Desenvolvimento Econômico, Turismo, Empreendedorismo e Cidade Digital