DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE FERNÃO

Conforme Lei Municipal nº 888, de 20 de outubro de 2017

www.fernao.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/fernao

Segunda-feira, 05 de outubro de 2020 | Ano III | Edição nº 612 | Página 1 de 6

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE FERNÃO	2
Licitações e Contratos	2
Aditivos / Aditamentos / Supressões	2
Errata	2
Contratos	2
Notificações	2
PODER LEGISLATIVO DE FERNÃO	3
Atos Legislativos	3
Atos	3

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Fernão, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Fernão poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.fernao.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/fernao
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Fernão
CNPJ 01.612.848/0001-34
Rua José Bonifácio, 106
Telefone: (14) 3273-1004
Site: www.fernao.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/fernao

Câmara Municipal de Fernão
CNPJ 01.613.113/0001-25
Avenida Cel. Eduardo de Souza Porto, 425
Telefone: (14) 3273-1011
Site: www.cmfernao.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Fernão garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.fernao.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/fernao

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE FERNÃO

Conforme Lei Municipal nº 888, de 20 de outubro de 2017

www.fernao.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/fernao

PODER EXECUTIVO DE FERNÃO

Licitações e Contratos

Aditivos / Aditamentos / Supressões

TERMO ADITIVO

Termo Aditivo 001/2020 – Contrato nº 024/2020.

Contratante: Prefeitura Municipal de Fernão.

Contratada: Futura Comércio de Produtos Médicos e Hospitalares LTDA.

Objeto: Acréscimo do quantitativo dos itens 11, 20, 31, 48, 57, 58, 62, 74, 127, 144 e 161.

Vigência: 02/10/2020 até 31/12/2020.

Valor do acréscimo: R$ 1.389,70 (mil trezentos e oitenta e nove reais e setenta centavos).

Data da Assinatura: 02/10/2020.

Autoridade responsável: Adelcio Aparecido Martins

Errata

ERRATA

Na publicação do dia 01/10/2020, página 02, referente ao processo licitatório nº. 081/2020 - Dispensa nº. 023/2020, no tocante ao valor correspondente a empresa Esquadro Suprimentos de Papelaria e Limpeza Ltda, CNPJ nº. 26.356.230/0001-81, onde se lê: "totalizando o valor de R$ 19.842,14 (dezenove mil oitocentos e quarenta e dois reais e quatorze centavos)" leia-se: "totalizando o valor de R$ 19.843,14 (dezenove mil oitocentos e quarenta e três reais e quatorze centavos)".

Contratos

CONTRATO

Contrato Nº. 077/2020.

Contratante: Prefeitura Municipal de Fernão.

Contratada: Acosta Quadri & Cia Ltda

C.N.P.J.: 05.568.807/0001-49.

Objeto: Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para uso na Unidade de Saúde da Família de Fernão.

Valor: R$ 1.030,00 (mil e trinta reais).

Vigência: 02/10/2020 a 31/12/2020

Data da assinatura: 02/10/2020

Autoridade Responsável: Adelcio Aparecido Martins – Prefeito Municipal.

Notificações

PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNÃO

N O T I F I C A Ç Ã O

ADELCIO APARECIDO MARTINS, Prefeito Municipal de Fernão, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento dos dispositivos da Lei Federal nº 9.452 de 20 de março de 1.997, NOTIFICA a todos os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais da liberação de repasse financeiro do Governo Federal, conforme descrição e data abaixo:

ESPECIFICAÇÃO	DATA	VALOR – R$
FEP – Fundo Especial do Petróleo	02/10/2020	190,43
Simples Nacional	02/10/2020	5,17
Assistência Financeira Complementar aos Estados, Municípios para Agentes de Combate as Endemias	02/10/2020	1.330,00
Piso da Atenção Básica em Saúde – Agentes Comunitários de Saúde	02/10/2020	5.600,00
Promoção da Assistência Farmacêutica e Insumos Estratégicos na Atenção Básica em Saúde	02/10/2020	550,55
Programa de Informatização da APS	02/10/2020	2.000,00
Assistência Financeira Complementar aos Estados, Municípios para Agentes de Combate as Endemias	02/10/2020	70,00
Atenção a Saúde da População para Procedimentos no MAC	02/10/2020	45,77
Piso da Atenção Básica em Saúde – Incentivo Financeiro da APS – Capacitação Ponderada	02/10/2020	17.772,93

Fernão, 02 de outubro de 2020.

ADELCIO APARECIDO MARTINS

Prefeito Municipal

PODER LEGISLATIVO DE FERNÃO

Atos Legislativos | **Atos**

ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 09/2020

ALTERA O ATO DA PRESIDÊNCIA N.º 07/2020, QUE APROVA O PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DOCUMENTAL, A TABELA DE TEMPORALIDADE DO ARQUIVO PÚBLICO DA CÂMARA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LUIZ ALFREDO LEARDINI, Presidente da Câmara Municipal de Fernão, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais.-.-.-.-.-

Considerando que é dever do Poder Público promover a gestão dos documentos de arquivo, bem como assegurar o acesso às informações neles contidas, de acordo com o § 2º do artigo 216 da Constituição Federal e com o artigo 1º da Lei federal nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991;

Considerando que cabe à Câmara Municipal de Fernão a definição dos critérios de organização e vinculação do Arquivo Público do Poder Legislativo, bem como a gestão e o acesso aos documentos de arquivo, de acordo com o artigo 21 da Lei nº 8.159, de 08 de janeiro de 1991;

Considerando o que fora deliberado pela Comissão de Avaliação de Documentos e Acesso, durante a reunião realizada em 01/10/2020, no tocante à adequação da tabela de temporalidade de documentos;

R E S O L V E:

Art. 1º. O anexo II do Ato da Presidência n.º 07 de 1º de julho de 2020, passa a contar com a seguinte redação:

ANEXO II

TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS

CLASSIFICAÇÃO DOCUMENTAL	*PROCEDÊNCIA*	*GUARDA TEMPORÁRIA*	*ANOS*	*GUARDA PERMANENTE*
Acervo Histórico	*SL*	-	-	*X*
Ata da Comissão de Avaliação Documental e Acesso	*SL*	-	-	*X*
Ata de Audiência Pública	*SL*	-	-	*X*
Atas de reuniões das Comissões Permanentes	*SL*	-	-	*X*
Atas de sessões plenárias	*SL*	-	-	*X*
Atestado Médico de Servidores (anexo ao prontuário funcional)	*SL*	*X*	*10*	-
Atestado Médico de Vereadores (anexo a prontuário funcional)	*SL*	*X*	*10*	-
Ato da Mesa Diretora	*SL*	-	-	*X*
Ato da Presidência	*SL*	-	-	*X*
Autógrafos de Lei (anexo aos projetos)	*SL*	-	-	*X*
Boletim de caixa e de bancos	*SL*	*X*	*20*	-

Boletim de caixa e de bancos (outros órgãos)	*SL*	*X*	*20*	-
Balancete Mensal da Câmara Municipal	*SL*	*X*	*20*	-
Balancete – outros órgãos	*SL*	*X*	*20*	-
Balanço Anual da Câmara Municipal (o documento é importante para a preservação da memória institucional)	*SL*	*X*	*20*	-
Capa de Propositura (Requerimento, Indicação ou Moção)	*SL*	-	*Descarte Imediato*	-
DVD/CD/Fita com gravação de Sessão	*SL*	-	-	*X*
Certidão	*SL*	*X*	*15*	-
Comissão Especial de Inquérito – Processo Completo	*SL*	*X*	*30*	-
Comissão Processante – Processo Completo	*SL*	*X*	*30*	-
Conciliação Bancária	*SL*	*X*	*5*	-
Contratos	*SL*	*X*	*15*	-
Cópia de Documento	*SL/PL*	-	*Descarte Imediato*	-
Correspondência Expedida (Notificações, Convites, Convocações, Ofícios, etc.)	*SL*	*X*	*10*	-
Correspondência Recebida (Notificações, Convites Convocações, Ofícios, etc.)	*SL*	*X*	*10*	-
Declaração	*SL*	*X*	*10*	-
Decreto do Executivo (o documento é importante para a preservação da memória histórica)	*SL*	*X*	*20*	-
Decreto Legislativo	*SL*	-	-	*X*
Despesa - compra direta	*SL*	*X*	*20*	-
Despesa com Encargo Social	*SL*	*X*	*50*	-
Despesa com Pessoal	*SL*	*X*	*50*	-
Dispensa de Licitação	*SL*	*X*	*15*	-
Documento de Despesa – extra e orçamentário (empenhos, notas, liquidações, comprovantes de pagamentos, etc.) – exceto licitações e referente pessoal	*SL*	*X*	*20*	-
Documento sem Assinaturas	*SL/PL*	-	*Descarte Imediato*	-
Documentos Enviados Eletronicamente ao TCE	*SL*	*X*	*20*	-
Edital	*SL*	*X*	*10*	-
E-mail Recebido	*SL*	*X*	*3*	-
Empenho (segunda via outros órgãos)	*SL*	*X*	*5*	-
Extrato Bancário	*SL*	*X*	*5*	-
Extrato de Publicações	*SL*	*X*	*10*	-
Fotografias e Imagens	*SL/PL*	-	-	*X*

Indicação	*SL*	-	-	*X*
Inexigibilidade de Licitação	*SL*	*X*	*15*	-
Leis	*SL*	-	-	*X*
Licitações – obras	*SL*	-	-	*X*
Licitações – serviços e materiais, exceto obras	*SL*	*X*	*15*	-
Livro diário (o documento é importante para a preservação da memória institucional)	*SL*	-	*20*	-
Livro razão (o documento é importante para a preservação da memória institucional)	*SL*	-	*20*	-
Memorando	*SL*	*X*	*10*	-
Moção	*SL*	-	-	*X*
Nota Jurídica (exceto os que fiquem em processo ou prontuário funcional)	*PL*	*X*	*10*	-
Orçamentos	*SL*	*X*	*20*	-
Ordem do Dia	*SL*	*X*	*5*	-
Parecer de Comissão Permanente (anexo aos projetos)	*SL*	-	-	*X*
Parecer Jurídico (exceto os que fiquem em processos)	*PL*	*X*	*10*	-
Prontuário Funcional de Servidores e Vereadores	*SL*	*X*	*50*	-
Portaria	*SL*	-	-	*X*
Prestação de Contas	*SL*	*X*	*20*	-
Prestação de Contas de Adiantamento de despesas	*SL*	*X*	*20*	-
Processo Administrativo	*SL*	*X*	*20*	-
Processo de Concursos (edital de abertura, convocações, lista de classificação, convocação e desistência)	*SL*	*X*	*50*	-
Processo de Julgamento das Contas do Prefeito Municipal (processo completo)	*SL*	-	-	*X*
Projetos de Lei Ordinária, Lei Complementar, Resolução, Decreto Legislativo e Proposta de Emenda à Lei Orgânica Municipal (processo completo)	*SL*	-	-	*X*
Registro de Protocolo de correspondências recebidas	*SL/PL*	*X*	*10*	-
Registro de frequência (servidores)	*SL*	*X*	*50*	-
Registro de frequência (vereadores)	*SL*	*X*	*50*	-
Relatório de Estágio Probatório (anexo a prontuário funcional)	*SL*	*X*	*50*	-
Relatório de Execução Orçamentária	*SL*	*X*	*20*	-
Relatório de Controle Interno	*SL*	*X*	*20*	-
Relatório de Gestão Fiscal	*SL*	*X*	*20*	-
Requerimento	*SL*	-	-	*X*

Resolução	*SL*	-	-	*X*
Resposta de propositura	*SL*	*X*	*20*	-
Tabela de Temporalidade Documental	*SL*	-	-	*X*
Termo de Posse	*SL*	-	-	*X*
Termo de Responsabilidade de Patrimônio	*SL*	*X*	*10*	-
Veto (processo completo)	*SL*	-	-	*X*

Art. 2º. Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Fernão/SP, 02 de outubro de 2020.

Luiz Alfredo Leardini
Presidente da Câmara

Orlando Tanganelli Junior
Advogado
OAB 49.687

Registrado e publicado na Secretaria Administrativa da Câmara Municipal de Fernão, na data supra.

Oswaldo Gutierrez Junior
Diretor Legislativo