# DIÁRIO OFICIAL
## MUNICÍPIO DE OUROESTE

Conforme Legislação Municipal

www.ouroeste.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/ouroeste




## SUMÁRIO


| | |
|---|---|
| PODER EXECUTIVO | 2 |
| Licitações e Contratos | 2 |
| Aviso de Licitação | 2 |
| Homologação / Adjudicação | 2 |
| Extrato | 3 |
| Atos Oficiais | 4 |
| Outros atos | 4 |


## EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Ouroeste, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

## ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Ouroeste poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.ouroeste.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/ouroeste
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

## ENTIDADES

**Prefeitura Municipal de Ouroeste**
CNPJ 01.611.213/0001-12
Avenida dos Bandeirantes, 2255
Telefone: (17) 3843-3850
Site: www.ouroeste.sp.gov.br
Diário: imprensaoficialmunicipal.com.br/ouroeste

# DIÁRIO OFICIAL
## MUNICÍPIO DE OUROESTE

Conforme Legislação Municipal

www.ouroeste.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/ouroeste




## PODER EXECUTIVO

## Licitações e Contratos

## Aviso de Licitação

**- PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OUROESTE -**
**- EDITAL DE PUBLICAÇÃO -**

EDITAL LICITAÇÃO: 18/SL/2021 PROCESSO: 65/SL/2021 MODALIDADE: Pregão Presencial OBJETO: Constitui objeto do presente procedimento, a seleção de melhor proposta para "ELABORAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE ÓLEO LUBRIFICANTE E DERIVADOS, PARA MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL DE OUROESTE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES". DATA, HORÁRIO E LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 24/05/2021, às 08h30min, no Setor de Licitações da Prefeitura, Paço Municipal de Ouroeste, na Avenida dos Bandeirantes, nº 2.255 – Jardim Sarinha II, em Ouroeste/SP. EDITAL: O Edital completo poderá ser adquirido pelos interessados pessoalmente, através do e-mail: licitacao@ouroeste.sp.gov.br ou pelo site da Prefeitura Municipal www.ouroeste.sp.gov.br no ícone Licitações. INFORMAÇÕES: Maiores informações pelo telefone (17) 3843-3850, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 17h00min.

Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP, 10 de maio de 2021.

ALEX GARCIA SAKATA

Prefeito Municipal

## Homologação / Adjudicação

**- PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE -**
**- ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO -**

PREGÃO PRESENCIAL: 14/SL/2021 PROCESSO: 52/SL/2021 OBJETO "ELABORAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA SELEÇÃO DE MELHOR PROPOSTA PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS DE ENFERMAGEM/HOSPITALARES, DESTINADOS AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO, DURANTE 12 (DOZE) MESES". EMPRESA/ITEM/VALOR: CIRÚRGICA MEDSÁUDE HOSPITALAR BRASIL LTDA EPP, CNPJ: 37.760.282/0001-35, vencedora dos itens: 01, 02, 06, 11, 12, 31, 32, 35, 36, 45, 46, 47, 48, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 60, 67, 68, 69, 70, 91, 92, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 111, 112, 114, 158, 180, 199, 200, 216, 217, 218, 227, 228, 229, 230, 232, 233, 234, 237, 238, 239, 240, 261, 262, 279, 280, 281, 282, 287, 288, 290, 297, 300, 31, 302, 303, 304, 318, 343, 344, 345, 346, 373, 374, 387, 388, 405, 406, 407, 408, 414 e 560, no valor total de R$: 227.911,64 (duzentos e vinte e sete mil, novecentos e onze reais e sessenta e quatro centavos). EMPRESA/ITEM/VALOR: CQC TECNOLOGIA EM SISTEMAS DIAGNÓSTICOS LTDA, CNPJ: 46.962.122/0001-60, vencedora do item: 27, no valor total de R$: 690,00 (seiscentos e noventa reais). EMPRESA/ITEM/VALOR: GILDETE RODRIGUES DE OLIVEIRA ME, CNPJ: 26.758.004/0001-27, vencedora dos itens: 03, 04, 34, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 63, 64, 71, 72, 77, 78, 93, 94, 145, 146, 159, 160, 162, 169, 170, 193, 194, 213, 214, 221, 222, 223, 224, 253, 254, 257, 258, 259, 260, 265, 266, 283, 284, 316, 333, 334, 335, 336, 341, 342, 349, 350, 352, 353, 354, 361, 362, 364, 365, 366, 375, 376, 377, 378, 380, 381, 382, 383, 384, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 499, 500, 503, 504, 524, 526, 527, 528, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556 e 558, no valor total de R$: 120.965,73 (cento e vinte mil, novecentos e sessenta e cinco reais e setenta e três centavos). EMPRESA/ITEM/VALOR: MEDCENTER COMERCIAL LTDA, CNPJ: 00.874.929/0001-40, vencedora dos itens: 05, 33, 41, 51, 53, 59, 73, 81, 83, 87, 89 107, 113, 119, 121, 123, 133, 141, 157, 161, 167, 179, 187, 191, 209, 211, 219, 225, 231, 245, 267, 285, 289, 315, 317, 323, 327, 329, 347, 351, 359, 379, 389, 393, 419, 421, 423, 461, 463, 465, 479, 483, 485, 501, 511, 513, 515, 523, 525 e 559, no valor total de R$: 117.629,25 (cento e dezessete mil e seiscentos e vinte e nove reais e vinte e cinco centavos). EMPRESA/ITEM/VALOR: PASSOS COMERCIAL HOSPITALAR EIRELI EPP, CNPJ: 14.504.853/0001-75, vencedora dos itens: 08, 74, 75, 76, 80, 82, 84, 85, 86, 88, 90, 95, 96, 118, 122, 124, 130, 132, 147, 148, 164, 166, 172, 188, 189, 190, 210, 249, 250, 251, 252, 255, 256, 286, 295, 296, 319, 320, 321, 322, 324, 325, 326,

# DIÁRIO OFICIAL
## MUNICÍPIO DE OUROESTE

Conforme Legislação Municipal

www.ouroeste.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/ouroeste




330, 348, 371, 372, 386, 440, 442, 512, 517, 518, 542, 546 e 557, no valor total de R$: 59.148,56 (cinquenta e nove mil, cento e quarenta e oito reais e cinquenta e seis centavos). EMPRESA/ITEM/VALOR: PRÓ-REMÉDIOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS E COSMÉTICOS EIRELI ME, CNPJ: 05.159.591/0001-68, vencedora dos itens: 07, 79, 117, 129, 131, 163, 165, 171, 183, 185, 195, 201, 215, 246, 263, 331, 385, 413, 415, 416, 417, 418, 439, 477, 478, 493, 529, 530, 541, 545, 547 e 549, no valor total de R$: 42.074,88 (quarenta e dois mil e setenta e quatro reais e oitenta e oito centavos). EMPRESA/ITEM/VALOR: SOMEDICA CIRURGICA RIO PRETO EIRELI EPP, CNPJ: 17.581.504/0001-45, vencedora dos itens: 109, 110, 293, 294, 337, 338, 519, 520, 521 e 522, no valor total de R$: 119.959,60 (cento e dezenove mil, novecentos e cinquenta e nove reais e sessenta centavos). Sendo o valor total de R$: 688.379,66 (seiscentos e oitenta e oito mil, trezentos e setenta e nove reais e sessenta e seis centavos) para aquisição de todos os itens constantes no presente pregão. Sendo fracassados, os itens: 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 29, 49, 50, 61, 65, 66, 108, 115, 116, 120, 125, 126, 127, 128, 134, 135, 136, 139, 140, 142, 143, 144, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 168, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 181, 182, 184, 186, 192, 196, 197, 198, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 212, 220, 226, 235, 236, 247, 248, 264, 269, 270, 275, 276, 277, 278, 298, 299, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 328, 332, 339, 340, 360, 367, 369, 370, 390, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 409, 410, 411, 412, 420, 422, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 459, 464, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 480, 481, 482, 484, 486, 487, 488, 489, 490, 494, 495, 496, 505, 506, 507, 508, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 543, 544 e 548. Sendo desertos, os itens: 09, 10, 28, 30, 62, 137, 138, 241, 242, 243, 244, 268, 271, 272, 273, 274, 291, 292, 355, 356, 357, 358, 363, 368, 391, 392, 441, 460, 462, 491, 492, 497, 498, 502, 509, 510, 514 e 516.

Ouroeste, 07 de maio de 2021.

Alex Garcia Sakata

Prefeito Municipal

## Extrato

**- PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE -**
**- EXTRATO DE CONTRATO -**

CONTRATO: 92/SL/2021 PROCESSO: 72/SL/2021 MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 49/SL/2021 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP CONTRATADA: IMOBILIÁRIA OUROESTE LTDA ME, CNPJ: 16.746.931/0001-73. OBJETO: "LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA USO DO CONSELHO TUTELAR DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE/SP, SITO RUA BRAS CUBAS, Nº 1.559 – CENTRO, NO DECORRER DE 12 (DOZE) MESES". VALOR: O valor total de R$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais), totalizando o presente contrato no valor de R$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais). ASSINATURA: 10/05/2021 Vigência: O prazo de vigência será a partir de 10 de maio de 2021, ficando vigente até 10 de maio de 2022, podendo ser prorrogado de acordo com o Art. 57 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP, 10 de maio de 2021.

ALEX GARCIA SAKATA

PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROESTE**
**EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

PROCESSO: 67/SL/2021 MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 46/SL/2021 OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA CONSERTO E MANUTENÇÃO DE CAMINHÃO INTERNACIONAL, PLACA FRF 8912", com a empresa J. G. NARDIN CAETANO EIRELI, CNPJ: 31.109.43/0001-84, estabelecida na estabelecida na Avenida dos Carnielo Tacredi, 940, Jardim Primavera, São José do rio Preto, CEP: 15061-370, com suporte legal no art. 24, inciso II, combinado com o art. 26 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, assim como nos demais disposto atinentes à matéria, no valor total de R$: 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais).

Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP, 10 de maio de

# DIÁRIO OFICIAL
## MUNICÍPIO DE OUROESTE

Conforme Legislação Municipal

www.ouroeste.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/ouroeste




2021.

ALEX GARCIA SAKATA

PREFEITO MUNICIPAL

## Atos Oficiais

## Outros atos

**RESOLUÇÃO Nº 02/2021,DE 26 DE FEVEREIRO 2021.**

*Aprova os Indicadores da Pactuação Interfederativa 2021 do Município de Ouroeste- SP.*

O Plenário Conselho Municipal de Saúde (CMS) de Ouroeste, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1346/2017, de 19 de setembro de 2017.

CONSIDERANDO, a Constituição da República Federal do Brasil, do Título VII, Seção II, a Lei 8080 de 19/09/1990, a Lei 8142 de 28/12/1990, Decreto Presidencial 7508 de 28/06/2011, Lei Complementar 141 de 13/01/2012, Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde.

CONSIDERANDO, a Portaria de Nomeação, do Conselho Municipal de Saúde de Ouroeste, nº 194/2019 de 15 de Outubro de 2019.

CONSIDERANDO, a deliberação da reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Ouroeste do dia 26 de fevereiro 2021.

RESOLVE:

Art.1º Aprovar os Indicadores da Pactuação Interfederativa para o ano de 2021 (SISPACTO) do Município de Ouroeste- SP.

Art.2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Ouroeste-SP, 26 de fevereiro de 2021.

José Guilherme Soares da Costa

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologada:Alex Garcia Sakata

Prefeito Municipal de Ouroeste

**RESOLUÇÃO Nº 03/2021, DE 29 DE MARÇO 2021.**

*Aprova o Relatório Anual de Gestão (RAG) de 2020 da Secretaria Municipal de Saúde de Ouroeste - SP.*

O Plenário Conselho Municipal de Saúde (CMS) de Ouroeste, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1346/2017, de 19 de setembro de 2017.

CONSIDERANDO, a Constituição da República Federal do Brasil, do Título VII, Seção II, a Lei 8080 de 19/09/1990, a Lei 8142 de 28/12/1990, Decreto Presidencial 7508 de 28/06/2011, Lei Complementar 141 de 13/01/2012, Resolução 453, de 10/05/2012 do Conselho Nacional de Saúde.

CONSIDERANDO, a Portaria de Nomeação, do Conselho Municipal de Saúde de Ouroeste, nº 194/2019 de 15 de Outubro de 2019.

CONSIDERANDO, a deliberação da reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Ouroeste do dia 26 de fevereiro 2021.

RESOLVE:

Art.1º Aprovar o Relatório Anual de Gestão (RAG) do exercício de 2020 da Secretaria Municipal de Saúde de Ouroeste - SP.

Art.2º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Ouroeste-SP, 29 de março de 2021.

José Guilherme Soares da Costa

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologada:Alex Garcia Sakata

Prefeito Municipal de Ouroeste

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUROESTE-SP** realizado nos 19 dias do mês de março de 2021 às 15h00min. Devido à pandemia do novo CORONAVIRUS de acordo com os Decretos Municipais n.º 2024, 2030 e 2032/2020, a reunião teve início por meio do aplicativo zoom. O Presidente deste Conselho, o Sr. José Guilherme Soares Costa agradeceu a presença de todos, transferindo a palavra a Sra Jane Cecilia Pinhel Scapim que procedeu com o **PONTO DA PAUTA: CORONAVÍRUS** – Implantação de Ala de enfermaria, no Hospital João Velloso, exclusiva para tratamento e estabilização de pacientes com Covid-19. Após esclarecimentos, fica aprovada a celebração do terceiro termo aditivo ao Contrato nº 173/SMS/2019 celebrado, entre o Município de Ouroeste e Organização Social de Saúde Pirangi, para implantação da ala de enfermaria específica para tratamento do COVID-19 no Hospital João Velloso, conforme previsão legal contida na lei 1.636/2021, que dispõe sobre o repasse financeiro mediante o Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 173/SMS/2019 e aprovação da Comissão de Avaliação e Monitoramento. **ENCERRAMENTO**- Por fim, o Sr. Presidente deste conselho agradeceu a participação de todos presentes. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, agradeceu a presença de todos e eu Flavio Junior Correia, representante legal da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente ata, que após lida foi aprovada e será assinada por todos os presentes.

Ouroeste, 19 de Março de 2021.

**José Guilherme Soares Costa**
**Presidente do CMSO**

**Flavio Junior Correia**
**Secretário Executivo do CMSO**

| Representantes | Nome | Assinatura |
|---|---|---|
| Repres do Governo Municipal | Jane Cecília Pinhel Scapim | _____ |
| Repres do Governo Municipal | José Guilherme Soares da Costa | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Solange Regina Garutti Quadreli | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Carlos Alberto de Oliveira | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Mariele Borges Bagagini | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Noemi dos Santos Oliveira de Paula | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Marcela Morisugi Arakaki | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Flavio Junior Correia | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Severina de Lima Carraro | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Maria Jose Souza Silva | _____ |

| | | |
|---|---|---|
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Nascimento Silva de Carvalho | _____ |
| Repres do Rotary Clube | Ederson Almeida Fortunato | _____ |
| Repres da Casa da Amizade | Sueli de Fatima P. Caberlim | _____ |
| Repres do Lions Clube | Neuza Maria Ventura | _____ |
| Repres do Grupo 3º IdadeOuroeste | Aparecida Oliveira | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Arabá | Genival Nunes Padilha | _____ |

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUROESTE-SP realizado no dia** 26 de fevereiro de 2021 às 15h00min. Devido a pandemia do novo CORONAVIRUS de acordo com os Decretos Municipais n.º 2024, 2030 e 2032/2020, a reunião teve início por meio do aplicativo zoom (https://us04web.zoom.us/j/74832226794?pwd=d01SNERSV2xBbkw0OHpzK2FZeU5VQT09). O Presidente deste Conselho, o Sr. José Guilherme Soares Costa agradeceu a presença de todos na reunião, transferindo a palavra a Sra Jane Cecilia Pinhel Scapim que procedeu a leitura do **Informe 1**–Boletim Epidemiológico Dengue: O município vem apresentando um aumento de casos positivos de dengue e até o presente momento apresenta 93 caos notificados suspeito e 39 casos confirmados de Dengue. **Informe 2** –Boletim Diário de caixa e banco: Foi apresentado o saldo até 31/01/2021 das conta bancária no valor de R$ 1.037.783,27. **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA:** SISPACTO**:** A secretária de saúde apresentou a Pactuação Interfederativa de Indicadores (SISPACTO) do município de Ouroeste para 2021, Rol de 23 indicadores, diretrizes, objetivos e metas. Após discussão e análise a pactuarão foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes. **SEGUNDO PONTO DA PAUTA – CORONAVIRUS -** Foi apresentado informações constantes no último boletim, onde o município de Ouroeste encontra-se com 675 casos confirmados para CONVID 19 sendo que: 557 estão curados; 12 vieram a óbito; 86 encontrara-se em tratamento (82 em isolamento domiciliar ,1 internado em enfermaria e 03 internados na UTI). Foram realizados até o momento, 2.272 testes sendo 1.293 Testes Rápido IgG e IgM e 979 RT-PCR. Foi apresentado ainda questões referentes à atualização do Plano São Paulo, no qual categoriza a região do município de Ouroeste na fase laranja. Informou que o município recebe por mês um valor de R$ 60.000,00. Jane informou que são publicados diariamente orientações á população, informações e atualizações sobre o Coronavírus nos seguintes canais: https://www.facebook.com/smso.ouroeste.5; http://www.ouroeste.sp.gov.br/; https://www.facebook.com/PrefeituradeOuroeste/; **TERCEIRO ASSUNTO DA PAUTA-** Atualização das Emendas parlamentares:

ANÁLISE DE EMENDAS PARLAMENTARES OBJETOS A SEREM CUMPRIDOS

| DATA | Nº DA PROPOSTA | PARLAMENTAR | VALOR DA EMENDA | VALOR EXECUTADO | PENDENCIA | VALOR PENDENTE | VALOR DISPONÍVEL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19/07/2017 | 12508.116000/1160-05 | ANA PERUGINI | R$ 99.960,00 | R$ 56.171,02 | NENHUMA | R$ - | R$ 43.788,98 |
| 21/12/2018 | 12508.116000/1170-06 | PROGRAMA | R$ 99.980,00 | R$ 82.874,70 | NENHUMA | R$ - | R$ 17.105,30 |
| 29/08/2019 | 12508.116000/1190-04 | VICENTINHO | R$ 199.980,00 | R$ 127.104,89 | NENHUMA | R$ - | R$ 72.875,11 |
| 04/09/2019 | 12508116000/1190-03 | VICENTINHO | R$ 69.980,00 | R$ 40.504,97 | NENHUMA | R$ - | R$ 29.475,03 |
| 07/03/2018 | 12508.116000/1170-04 | VICENTINHO | R$ 180.000,00 | R$ 151.160,00 | 6 ESCADAS DE 2 DEGRAUS | R$ 1.800,00 | R$ 27.040,00 |
| 05/06/2018 | 12508.116000/1180-02 | VANDERLEY MACRIS | R$ 99.900,00 | R$ 56.860,80 | ESTADIOMETRO<br>FOCO REFLETOR | R$ 500,00<br>R$ 700,00 | R$ 41.839,20 |
| 23/10/2019 | 12508.116000/1190-05 | VANDERLEY MACRIS | R$ 149.990,00 | R$ 75.464,80 | 4 COMPUTADOR (DESK<br>3 COMPUTADOR (DESK | R$ 18.000,00<br>R$ 15.450,00 | R$ 41.075,20 |
| | | | R$ 899.790,00 | R$ 590.141,18 | | R$ 36.450,00 | R$ 273.198,82 |

Apresentou que a conta de investimento possui um saldo residual no valor de R$ 81.259,47 que será utilizado para compra de equipamentos da Farmácia municipal. **QUARTO ASSUNTO DA PAUTA – Asistência Farmacêutica:** Jane comentou que a Farmácia Municipal está finalizando a adequação do prédio e iniciando a fase de aquisição de equipamentos e materiais. **QUINTO PONTO DA PAUTA – Contratação de Pediatra e Clínico Geral –** A secretária de saúde informou que o pregão para contratação de pediatra desertou, ou seja, não compareceu nenhum profissional na abertura de proposta e com isso será novamente publicado o edital e uma nova data para a realização do pregão. Ainda informou a contratação de um clínico para atender na UBS Celestino Carnielo para suprir a demanda de consultas. **SEXTO ASSUNTO DA PAUTA –** Apreciação dos relatórios de frequências (Ponto Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de JANEIRO de 2021 . Jane comentou que o funcionário responsável para repassar as informações está em isolamento por COVID, então a mesma informou que na próxima reunião passará os relatórios referentes aos meses de janeiro e fevereiro. **ENCERRAMENTO**- Por fim, o Sr. Presidente deste conselho agradeceu a participação de todos presentes. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, agradeceu a presença de todos e eu Flavio Junior Correia, representante legal da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente ata, que após lida foi aprovada e será assinada por todos os presentes.

Ouroeste, 26 de Fevereiro de 2021.

**José Guilherme Soares Costa**
**Presidente do CMSO**

**Flavio Junior Correia**
**Secretário Executivo do CMSO**

| Representantes | Nome | Assinatura |
|---|---|---|
| Repres do Governo Municipal | Jane Cecília Pinhel Scapim | _____ |
| Repres do Governo Municipal | José Guilherme Soares da Costa | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Solange Regina Garutti Quadreli | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Carlos Alberto de Oliveira | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Mariele Borges Bagagini | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Noemi dos Santos Oliveira de Paula | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Marcela Morisugi Arakaki | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Flavio Junior Correia | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Severina de Lima Carraro | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Cordeiro Rosa Silva | _____ |

| | | |
|---|---|---|
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Nascimento Silva de Carvalho | _____ |
| Repres do Rotary Clube | Ederson Almeida Fortunato | _____ |
| Repres da Casa da Amizade | Sueli de Fatima P. Caberlim | _____ |
| Repres do Lions Clube | Neuza Maria Ventura | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Ouroeste | Aparecida Oliveira | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Arabá | Genival Nunes Padilha | _____ |

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUROESTE-SP realizado no dia** 28 dias do mês de Janeiro de 2021 às 15h00min. Devido a pandemia do novo CORONAVIRUS de acordo com os Decretos Municipais n.º 2024, 2030 e 2032/2020, a reunião teve início por meio do aplicativo zoom (https://us04web.zoom.us/j/71495734331?pwd=YVM4czJ2cHRXUzdiaW84UkhPVmMvdz09 ). O Presidente deste Conselho, o Sr. José Guilherme Soares Costa agradeceu a presença de todos nessa primeira reunião do exercício 2021, transferindo a palavra a Sra Jane Cecilia Pinhel Scapim que procedeu a leitura do **Informe 1**– Renovação de contratos e licitações cujo custeio é oriundo de recursos federais: a) Renovação do Contrato Nº 170/2.017 - CLAUDILENY CORREA DE OLIVEIRA – ME. Prorrogado por mais três Meses - 3 de Outubro de 2020 até 2 de Janeiro de 2.021, com fulcro no Artigo 57, II da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações" com vigência 2 de Janeiro de 2.021. b) Contrato Nº 135/2020 - CLAUDILENY CORREA DE OLIVEIRA – ME – Prestação de Serviço de Fisioterapia para atender 40h semanais; Valor: R$ 21.280,00 (Vinte e Um Mil Duzentos e Oitenta Reais). Vigência: 31 de Dezembro de 2.020. c) Renovação do contrato CISARF no valor de R$ 16.685,98 (Dezesseis mil seiscentos e oitenta e cinco reais e noventa e oito centavos); Renovação de contratos e licitações cujo custeio é oriundo de recursos Municipais: a) Contrato nº 015/2017 – Constroeste Construtora e Participações LTDA (Lixo Hospitalar). b) Contrato nº 11/2.019, C.C. CALEJON DOS SANTOS – EPP, serviços de relógio de ponto biométrico. Vigência: 31 de Dezembro de 2.020. c) FUZATTI SERVIÇOS MEDICOS LTDA –ME, prestação de serviço médico Especializado em Ginecologia e Obstetrícia, até 31 de dezembro de 2.020. Valor da consulta R$38,00. d) Contrato nº 132/2.017, CENTRO DE DIAGNOSTICO POR IMAGEM DE FERNANDÓPOLIS, serviços de exames de imagem (Ultrassom). Vigência: 31 de Dezembro de 2.020. e) Contrato nº 163/2.017, ANTONIO CARLOS BROIM PANCOTTI & CIA LTDA, serviços de Cardiologia. Vigência: 31 de Dezembro de 2.020. VALOR R$ 35,00. f) Contrato nº 018/2.017, LABORATÓRIO DE ANALISES CLINICAS JOÃO PAULO II LTDA, serviço de exames laboratoriais. Vigência: 31 de Dezembro de 2.020. g) Contrato nº 008/2.019, CALDEIRA ARTES LABORATÓRIO PROTETICO LTDA – ME, serviços de prótese dentária. Vigência: 31 de Dezembro de 2.020. h) Contrato de Gestão nº 173/2019, Organização Social de Saúde (OSS) Pirangi, valor mensal R$ 329.938,91 mais o valor variável em torno de R$10.637,34; Renovação de contratos e licitações cujo custeio é oriundo do recurso COVID Federal: a) Contrato Nº 051/2.020 Contratado: CLEIDJANE FURTADO REZENDE – ME - Prestação de Serviço médico a serem prestados na UBS Celestino Carnielo neste Município de OUROESTE, com disponibilidade de 01 (UM) Médico Clinico Geral para atender 40 Horas semanais. Valor Mensal: 12.890,00. b) Prorrogação do Contrato Nº144/2020 - Dispensa nº 038/2020 - celebrado em 13 de julho de 2020. Valor Mensal: R$ 3.000,00. Contratado: CLEIDJANE FURTADO REZENDE – ME – Assunto: Prestação de serviços de enfermagem para contratar um Enfermeiro com carga horária de 40h semanais de segunda a Sábado, para atendimento em pacientes com Síndrome Gripal e COVID 19 na UBS Celestino Carnielo e Domiciliar.

**Informe 2–** Saldo das Contas do Fundo Municipal de Saúde, no dia 31/12/2020 R$ 1.032.773,47. Na sequencia o Sr Jose Guilherme apresentou o **Informe 3 –** Dengue - ate o dia 28 de Janeiro de 2021, foram notificados 17 casos, destes 1 confirmado positivo, 13 aguardando resultado e 3 foram descartados. Ato continuo a Sra Jane discorreu o **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA:** Prestação de Contas do 3º Quadrimestre 2020. As despesas oriundas de recursos próprios com "Ações e Serviços Público de Saúde" (ASPS) totalizaram R$ 14.469.963,45. As despesas com recursos Federais R$ 3.685.702,07 e com recursos Estaduais R$ 196.725,34 totalizando 18.352.390,86. Portanto o percentual com recursos do Tesouro é 78,85%, Estadual 1,07% e Federal 20,08%. O total de recursos aplicado em saúde por equipamento: UBS, CIS, SMS e VS é de R$ 12.015.150,23 (65,47%); Hospital João Veloso R$ 6.337.240,63 (34,53%). Após análises e discussões o Relatório Quadrimestral de Gestão da Saúde (RQG) referente ao 3º Quadrimestre 2020 (Prestação de Contas da Saúde) foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. Na ocasião a Secretária Municipal de Saúde Convidou a todos para apreciar da Audiência Pública referente ao 3º Quadrimestre de 2020 a realizar-se no dia 11 de Fevereiro de 2021 as 15h transmitido pelo canal da Secretaria no YouTube (https://www.youtube.com/channel/UCMO-PRysJnRlpAwZPZfLODg) e pela página deste Colegiado no Facebook (https://www.facebook.com/smso.ouroeste.5), reforçando ainda a participação de todos os conselheiros. **SEGUNDO PONTO DA PAUTA – CORONAVIRUS -** Foi apresentado informações constantes no último boletim, cuja publicação ocorreu em 28/01/2021, onde o município de Ouroeste encontra-se com 539 casos confirmados para CONVID 19 sendo que: 495 estão curados; 10 vieram a óbito; 34 encontrara-se em tratamento (33 em isolamento domiciliar e 1 internado em enfermaria). Foram realizados até o momento, 1.991 testes sendo 1.214 Testes Rápido IgG e IgM e 777 RT-PCR. Analisando tais informações em proporções estatísticas, identificados que 92% dos casos estão curados, 6% em tratamento e 2% foram a óbito. 91% dos casos positivos para COVID 19 são leves, 7% moderados e 2% grave. Foi apresentado ainda questões referentes a atualização do Plano São Paulo, no qual categoriza a região do município de Ouroeste na fase laranja, aos finais de semana todo Estado entra na fase vermelha no qual estabelece inúmeras restrições, que incidem no funcionamento de estabelecimentos comerciais. Diante deste cenário, a Prefeitura Municipal editou Decreto (n.º 2.159/2021) que regulamenta, no âmbito local, as regras de funcionamento do comércio. Os efeitos destas determinações começaram a vigorar desde o dia 25 de janeiro, tendo previsão de permanência até o dia 7 de Fevereiro. Os repasses financeiros recebidos pelo município somam-se R$ 1.661.367,76 sendo: R$ 1.469.998,48 Recurso COVID 19 Federal Custeio; R$ 6.950,00 COVID 19 (Federal) investimento odonto; R$ 40.708,00 COVID 19 (Estadual); R$ 120.000,00 Emenda estadual para aquisição de ambulância; 23.711,28 (oriundo da Corregedoria Geral da Justiça do Estado de São Paulo (Provimento CGJ 09/2020)). Referentes a estes recursos financeiros, atualmente encontram-se disponível R$ 351.961,35. Devido à situação

atual da pandemia, foi aprovado por unanimidade o contrato que objetiva a Contratação emergencial de serviços médicos, por hora trabalhada, totalizando até 30 horas semanais, a serem estipulados conforme necessidade da Secretaria de Saúde, para atendimento ambulatorial, retaguarda e acompanhamento dos pacientes, do município, com COVID-19. O Município de Ouroeste deu início ao processo de imunização diante do recebimento de dois lotes de vacina. Os profissionais de Saúde já estão sendo vacinados, havendo previsão de na próxima semana os profissionais de saúde da rede privada receba a 1ª dose. Jane reforçou que o município esta seguindo rigorosamente as etapas estabelecidas pela Secretaria Estadual de Saúde, que estabelece a ordem do público que vai receber o imunizante. Na sequência a Sra Jane informou a todos os conselheiros que a Gestão da Secretaria Municipal de Educação tem realizado contatos de modo que estruturar o retorno das atividades escolares obedecendo todos os cuidados sanitários. A equipe da vigilância epidemiológica realizou encontros que contou com a presença dos colaboradores das Unidades Educacionais da rede municipal de ensino buscando reforçar a necessidade dos cuidados como distanciamento social, uso do EPIs, higienização etc. Jane informou que são publicados diariamente orientações á população, informações e atualizações sobre o Coronavírus nos seguintes canais: https://www.facebook.com/smso.ouroeste.5; http://www.ouroeste.sp.gov.br/; https://www.facebook.com/PrefeituradeOuroeste/; **TERCEIRO ASSUNTO DA PAUTA- HORÁRIO DAS UNIDADES DE SAUDE E TRANSPORTE SANITÁRIO –** Desde o ultimo dia 11 todas as Unidades Básicas de Saúde, Secretaria Municipal e Centro Integrado “Silvana Sartore” tem encerrado suas atividades as 17h. Referente ao Transporte, devido alguns problemas com serviços terceirizados, optou-se pela interrupção do mesmo. A considerar que a frota municipal possuiu alguns veículos que não estão aptos ou em condições de uso, houve a necessidade de alteração dos horários de movimentação dos veículos existentes, ficando assim firmado: Ponto de Saída para Fernandópolis/Votuporanga: UBS Sarinha as 4h15; CCI e Bar do Batata: 4h20; Praça São Lourenço: 4h30; Secretaria de Saúde: 5h00. Saída para São Jose do Rio Preto: UBS Sarinha – 4h00; CCI e Bar do Batata – 4h10; Praça São Lourenço – 4h15; Secretaria Municipal de Saúde – 4h30. Os agendamentos são realizado no Setor de Transporte na Secretaria Municipal de Saúde as 7h00 as 16h00. **QUARTO ASSUNTO DA PAUTA – CONTRATAÇÃO DE PEDIATRA E CLINICO GERAL –** encontra-se em curso, processo licitatório que objetiva a contratação de serviços médicos: Pediatria e Clinico Geral. **QUINTO PONTO DA PAUTA – ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA E FARMÁCIA MUNICIPAL –** a aquisição de medicamentos ofertados pelas farmácias das UBSs, esta em andamento, devendo concluir em algumas semanas. Esta sendo estruturado espaço, no qual objetiva a instalação de uma Farmácia Central. Este espaço centralizara as farmácias das UBS em um único espaço. **SEXTO ASSUNTO DA PAUTA – REUNIOES DOS CONSELHOS GESTORES DE SAUDE NO CONTEXTO DE PANDEMIA –** diante do cenário de pandemia que estamos vivenciando, optou-se pela não realização das reuniões dos Conselhos Gestores das UBS. Na ocasião o Conselheiro

Flávio informou a todos que uma das atuações dos Conselhos Gestores referia-se processo de leitura, tabulação e análises das reclamações/sugestões da caixa de Sugestões que encontra-se no saguão de cada Unidade de Saúde. Esclareceu que a equipe multiprofissional poderá motivar nas Salas de Espera que a população utilize deste canal para criticar ou sugerir mudanças sendo posteriormente apresentado nos encontros do CMSO. **SETIMO ASSUNTO DA PAUTA - Apreciação dos relatórios de frequências (Ponto Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de DEZEMBRO de 2020 -** Realizada apreciação e aprovação dos relatórios de frequência (Registro Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de Dezembro de 2020, das UBS Nelson Rodrigues, UBS Dr Geraldo Silveira, UBS Celestino Carnielo, UBS Arabá e Secretaria de Saúde. Neste período a folha de pagamento dos 179 colaboradores totalizou R$ 951.486,13. Hospital João Veloso R$ 174.245,11. **ENCERRAMENTO**- Por fim, o Sr. Presidente deste conselho agradeceu a participação de todos presentes. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, agradeceu a presença de todos e eu Flavio Junior Correia, representante legal da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente ata, que após lida foi aprovada e será assinada por todos os presentes.

Ouroeste, 28 de Janeiro de 2020.

**José Guilherme Soares Costa**
**Presidente do CMSO**

**Flavio Junior Correia**
**Secretário Executivo do CMSO**

| Representantes | Nome | Assinatura |
|---|---|---|
| Repres do Governo Municipal | Jane Cecília Pinhel Scapim | _____ |
| Repres do Governo Municipal | José Guilherme Soares da Costa | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Solange Regina Garutti Quadreli | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Liliani Clemente da Silva | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Mariele Borges Bagagini | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Noemi dos Santos Oliveira de Paula | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Marcela Morisugi Arakaki | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Flavio Junior Correia | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Severina de Lima Carraro | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Maria Jose Souza Silva | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Nascimento Silva de Carvalho | _____ |
| Repres do Rotary Clube | Ederson Almeida Fortunato | _____ |

| | | |
|---|---|---|
| Repres da Casa da Amizade | Sueli de Fatima P. Caberlim | _____ |
| Repres do Lions Clube | Neuza Maria Ventura | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Ouroeste | Aparecida Oliveira | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Arabá | Genival Nunes Padilha | _____ |

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUROESTE-SP realizado no dia** 29 dias do mês de Março de 2021 às 15h00min. Devido à pandemia do novo CORONAVIRUS de acordo com os Decretos Municipais n.º 2024, 2030 e 2032/2020, a reunião teve início por meio do aplicativo zoom (https://us04web.zoom.us/j/78198084743?pwd=RE9vTHZ2eWZoMGFML1J5VHNRSjhqZz09). O Presidente deste Conselho, o Sr. José Guilherme Soares Costa agradeceu a presença de todos na reunião, transferindo a palavra a Sra Jane Cecilia Pinhel Scapim que procedeu a leitura do **Informe 1–** Saldo das Contas do Fundo Municipal de Saúde, no dia 28/02/2021 R$ 1.012.266,14. Na sequencia apresentou o **Informe 2 –** Dengue - até o dia 29 de Março de 2021, foram notificados 93 casos, destes 56 confirmado positivo, e 37 foram descartados. Ato continuo a Sra Jane discorreu o **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA: Relatório Anual de Gestão (RAG) do exercício de 2020** – A secretária de saúde Jane Cecília Pinhel Scapim apresentou aos conselheiros Relatório Anual de Gestão (RAG) do exercício de 2020. Após discussões e análises os conselheiros avaliaram os indicadores do SISPACTO, assim como as metas da Programação Anual de Saúde (PAS)2020. Ao analisar o demonstrativo da utilização dos recursos tendo como fonte o SIOPS, observou – se que o registro Receitas de Impostos e Transferências de Impostos-Saúde (recursos própios) foram lançadas respeitando as sub-funções: Atenção Básica (301); Assistência Hospitalar e Ambulatorial (302), Suporte Profilático e Terapêutico (303), Vigilância Sanitária (304), Vigilância Epidemiológica (305); Gestão em Saúde (122) e o sub-elemento: Enfrentamento Coronavírus (312). Apresentado ainda o quadro demonstrando as despesas empenhadas, liquidadas e pagas, previstas em lei: verificou-se que o total das despesas com "Ações e Serviços Públicos de Saúde" (ASPS), com recursos próprios, liquidadas até o período, foram de R$ 14.469.963,45 resultando aplicação, municipal, de 29,03%, média superior à programada LC 141/2012. Diante do exposto, o RAG 2020 da Secretaria Municipal de Saúde de Ouroeste foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. **SEGUNDO PONTO DA PAUTA – CORONAVIRUS -** Foi apresentado informações constantes no último boletim, cuja publicação ocorreu em 28/03/2021, onde o município de Ouroeste encontra-se com 879 casos confirmados para COVID 19 sendo que: 782 estão curados; 26 vieram a óbito; 71 encontrara-se em tratamento (64 em isolamento domiciliar, 05 internados em enfermaria e 02 na UTI). Foram realizados até o momento, 1.991 testes sendo 1.376 Testes Rápido IgG e IgM e 1331 RT-PCR. Analisando em proporções estatísticas, identificados que 91% dos casos positivos para COVID 19 são leves, 5% moderados e 4% grave. Os repasses financeiros recebidos pelo município somam-se R$ 1.721.367,76. Referente a este recurso financeiro, atualmente encontram-se disponível R$ 366.277,93. Em sequência Jane informou as ações que foram realizadas no enfrentamento ao COVID. A Ala de enfermaria para COVID no hospital João Velloso está em pleno funcionamento e que foi instalada tenda na Unidade Celestino Carnielo para os pacientes aguardarem as consultas. Informou que são publicados diariamente orientações á população, informações e atualizações sobre

o Coronavírus nos seguintes canais: https://www.facebook.com/smso.ouroeste.5; http://www.ouroeste.sp.gov.br/; https://www.facebook.com/PrefeituradeOuroeste/; **TERCEIRO ASSUNTO DA PAUTA-. - Apreciação dos relatórios de frequências (Ponto Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de janeiro e fevereiro de 2021 -** Realizada apreciação e aprovação dos relatórios de frequência (Registro Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de janeiro e fevereiro de 2021, das UBS Nelson Rodrigues, UBS Dr Geraldo Silveira, UBS Celestino Carnielo, UBS Arabá e Secretaria de Saúde. No mês de janeiro a folha de pagamento dos 176 colaboradores totalizou R$ 874.717,25 e no mês de fevereiro a folha de pagamento dos 177 colaboradores totalizou R$ 902.279,12 . **ENCERRAMENTO**- Por fim, o Sr. Presidente deste conselho agradeceu a participação de todos presentes. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, agradeceu a presença de todos e eu Flavio Junior Correia, representante legal da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente ata, que após lida foi aprovada e será assinada por todos os presentes.

Ouroeste, 29 de Março de 2021.

**José Guilherme Soares Costa**
**Presidente do CMSO**

**Flavio Junior Correia**
**Secretário Executivo do CMSO**

| Representantes | Nome | Assinatura |
|---|---|---|
| Repres do Governo Municipal | Jane Cecília Pinhel Scapim | _____ |
| Repres do Governo Municipal | José Guilherme Soares da Costa | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Solange Regina Garutti Quadreli | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Mariele Borges Bagagini | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Noemi dos Santos Oliveira de Paula | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Marcela Morisugi Arakaki | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Flavio Junior Correia | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Severina de Lima Carraro | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Cordeiro Rosa Silva | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Nascimento Silva de Carvalho | _____ |
| Repres do Rotary Clube | Ederson Almeida Fortunato | _____ |
| Repres da Casa da Amizade | Sueli de Fatima P. Caberlim | _____ |

| | | |
|---|---|---|
| Repres do Lions Clube | Neuza Maria Ventura | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Ouroeste | Aparecida Oliveira | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Arabá | Genival Nunes Padilha | _____ |

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUROESTE-SP realizado no dia 29 dias do mês de abril de 2021 às 15h00min. Devido à pandemia do novo CORONAVIRUS de acordo com os Decretos Municipais n.º 2024, 2030 e 2032/2020, a reunião teve início por meio do aplicativo zoom (https://us04web.zoom.us/j/74722513614?pwd=cjl1RDFuSEJDSmxzZURpWkZ4VldqQT09). O Presidente deste Conselho, o Sr. José Guilherme Soares Costa agradeceu a presença de todos na reunião, transferindo a palavra a Sra Jane Cecilia Pinhel Scapim que procedeu a leitura do **Informe 1– Saldo das Contas do Fundo Municipal de Saúde**, no dia 31/03/2021 R$ 1.091.239,61. Na sequencia apresentou o **Informe 2 – Dengue** - até o dia 28 de abril de 2021, foram notificados 308 casos, destes 170 confirmado positivo, e 90 foram descartados. **Informe 3 - Contratos e Licitações:** LICITAÇÃO: 14/SL/2021 - PROCESSO: 52/SL/2021 - MODALIDADE: Pregão Presencial OBJETO: aquisição de diversos materiais de enfermagem/hospitalares. data da realização: 04/05/2021, às 08h30min. TERMO ADITIVO: CONTRATO Nº 173/SMS/2019, EXECUTORA: ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE PIRANGI – O.S.S. PIRANGI. OBJETO: Fica aditado por Acréscimo quantitativo máximo mensal de R$: 227.507,22 (duzentos e vinte e sete mil, quinhentos e sete reais e vinte e dois centavos), para implantação de Ala de Enfermaria, junto ao Hospital João Velloso, para tratamento exclusivo e estabilização de pacientes com COVID-19 pelo prazo máximo de até 03 (três) meses. ASSINATURA: 22/03/2021. Licitações: PROCESSO: 49/SL/2021 MODALIDADE: Dispensa de Licitação 34/SL/2021 - OBJETO**:** "MATERIAIS PARA REFORMA E ADEQUAÇÕES DO HOSPITAL JOÃO VELLOSO DO MUNICÍPIO DE OUROESTE/SP", no Valor total da Dispensa em R$6.850,00 (seis mil e oitocentos e cinquenta reais), com as empresas: APARECIDA REGINA SILVA OLIVEIRA, CNPJ: 31.360.996/0001-70, no valor total de R$: 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais); CONSTRUTORA CONSTRUCERTO EIRELI, CNPJ: 20.323.692/0001-16, no valor total de R$: 2.000,00 (dois mil reais); e OUROMIX – CONCRETO E ARGAMASSA LTDA ME, CNPJ: 17.196.318/0001-92, no valor total de R$: 3.450,00 (três mil, quatrocentos e cinquenta reais). Prefeitura Municipal de Ouroeste, 19 de abril de 2021. PROCESSO: 43/SL/2021 - MODALIDADE: Dispensa de Licitação 28/SL/2021- CONTRATO: 62/SL/2021OBJETO: "insumos para tratamento de diabetes – fita para controle de glicose accu-chek", com a empresa SÓQUIMICA LABORATÓRIOS LTDA, CNPJ: 59.225.268/0001-74, no Valor Total de R$: R$: 9.600,00 (nove mil e seiscentos reais). Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP, 30 de março de 2021. PROCESSO: 40/2021 - MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº. 25/2021 - CONTRATO: 56/2021 OBJETO: "serviço de nebulização casa a casa no município de ouroeste – combate a dengue (serviço completo incuindo: equipamentos, insumos e funcionários", com a empresa GUIZZO CONTROLE DE VETORES E PRAGAS EIRELI, CNPJ: 22.688.290/0001-40, no valor total de R$: 9.360,00 (nove mil e trezentos e sessenta reais). Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP, 26 de março de 2021. PROCESSO: 41/SL/2021- MODALIDADE: Dispensa de Licitação 26/SL/2021 CONTRATO: 55/SL/2021OBJETO: aquisição de teste imuno-rápido de

detecção de COVID-19, com a empresa SOROMED MARÍLIA LTDA ME, CNPJ: 06.230.386/0001-04, no Valor Total de R$: 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais). Prefeitura Municipal de Ouroeste/SP, 19 de março de 2021. Ato continuo a Sra Jane discorreu o **PRIMEIRO PONTO DA PAUTA – CORONAVIRUS -** Foi apresentado informações constantes no último boletim, cuja publicação ocorreu em 28/04/2021, onde o município de Ouroeste encontra-se com 967 casos confirmados para COVID 19 sendo que: 921 estão curados; 31 vieram a óbito; 15 encontrara-se em tratamento (11 em isolamento domiciliar, 02 internados em enfermaria e 02 na UTI). Foram realizados até o momento, 3015 testes sendo 1.415 Testes Rápido IgG e IgM e 1600 RT-PCR. Analisando em proporções estatísticas, identificados que 90% dos casos positivos para COVID 19 são leves, 6% moderados e 4% grave. Os repasses financeiros recebidos pelo município somam-se R$ 1.901.367,76. Referente a este recurso financeiro, atualmente encontram-se disponível R$ 385.165,87. Em sequência Jane informou às ações que foram realizadas no enfrentamento ao COVID. A Ala de enfermaria para COVID no hospital João Velloso está em pleno funcionamento e que foi instalada tenda na Unidade Celestino Carnielo para os pacientes aguardarem as consultas. Comentou da nomeação de fiscais para supervisionar o cumprimento das normas de prevenção à COVID-19. Informou que são publicados diariamente orientações á população, informações e atualizações sobre o Coronavírus nos seguintescanais:https://www.facebook.com/smso.ouroeste.5;http://www.ouroeste.sp.gov.br/;https://www.facebook.com/PrefeituradeOuroeste/; **SEGUNDO PONTO DA PAUTA – Contratação de Médico Pediatra –** Jane informou que foi realizado o pregãopresencialnº13/SL/2021 CONTRATO: 76/SL/2021 PROCESSO: 39/SL/2021 para contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos especializados em pediatria a ser realizado nas dependências das Unidades Básicas de Saúde de Ouroeste e Arabá, para atender em média 100 consultas por semana, totalizando até 4.200 consultas, conforme termo de referência". Sendo contratada a SABRINA MORISSUGUI CLÍNICA MÉDICA LTDA ME, CNPJ: 39.337.295/0001-21. No valor total de R$: 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais), sendo o valor por consulta de R$: 40,00_(quarenta reais). Assinatura do contrato foi em 15/04/2021- Vigência: O prazo de vigência do presente contrato será até 31 de Dezembro de 2021. **TERCEIRO ASSUNTO DA PAUTA- Pedido de Prorrogação: Convênio nº: 0036/2020** Processo nº: SES-PRC - 2020/31640 Objeto: CUSTEIO (Serviços de Terceiro para castração de cães e gatos) VALOR R$ 20.000,00 (pago em 14/08/2020)Concedente: COORDENADORIA DE DEFESA E SAÚDE ANIMAL – SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE. Normativa: Resolução SS 153/2020**. QUARTO ASSUNTO DA PAUTA. - Apreciação dos relatórios de frequências (Ponto Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de janeiro e fevereiro de 2021 -** Realizada apreciação e aprovação dos relatórios de frequência (Registro Biométrico) e folhas de pagamentos dos colaboradores do setor da saúde referente ao mês de janeiro e fevereiro de 2021, das UBS Nelson Rodrigues, UBS Dr Geraldo Silveira, UBS Celestino Carnielo, UBS Arabá

e Secretaria de Saúde. No mês de março a folha de pagamento dos 174 colaboradores totalizou R$ 864.648,46. **QUINTO ASSUNTO DA PAUTA– 6ª Conferência Municipal de Saúde –** Jane comentou que no ano de 2021 será realizado a Conferência Municipal de Saúde e a importância da sua realização. Informou que estará enviando material para os conselheiros de como realizar conferências em época de pandemia. **ENCERRAMENTO**- Por fim, o Sr. Presidente deste conselho agradeceu a participação de todos presentes. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do Conselho Municipal de Saúde, agradeceu a presença de todos e eu Flavio Junior Correia, representante legal da Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente ata, que após lida foi aprovada e será assinada por todos os presentes.

Ouroeste, 29 de abril de 2021.

**José Guilherme Soares Costa**
**Presidente do CMSO**

**Flavio Junior Correia**
**Secretário Executivo do CMSO**

| Representantes | Nome | Assinatura |
|---|---|---|
| Repres do Governo Municipal | Jane Cecília Pinhel Scapim | _____ |
| Repres do Governo Municipal | José Guilherme Soares da Costa | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | Solange Regina Garutti Quadreli | _____ |
| Repres dos Prest. de Serviço | | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Mariele Borges Bagagini | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Noemi dos Santos Oliveira de Paula | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Marcela Morisugi Arakaki | _____ |
| Repres dos Profis. de Saúde | Flavio Junior Correia | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Severina de Lima Carraro | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Cordeiro Rosa Silva | _____ |
| Repres das Instit. Religiosa | Luciana Nascimento Silva de Carvalho | _____ |
| Repres do Rotary Clube | Ederson Almeida Fortunato | _____ |
| Repres da Casa da Amizade | Sueli de Fatima P. Caberlim | _____ |
| Repres do Lions Clube | Neuza Maria Ventura | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Ouroeste | Aparecida Oliveira | _____ |
| Repres do Grupo 3º Idade Arabá | Genival Nunes Padilha | _____ |