DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE SALTINHO	2
Licitações e Contratos	2
Extrato	2
Contratos	3
Concursos Públicos/Processos Seletivos	3
Convocação	3

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Saltinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Saltinho poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.saltinho.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Saltinho
CNPJ 66.831.959/0001-87
Avenida Sete de Setembro, 1733
Telefone: (19) 3439-7800
Site: www.saltinho.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Câmara Municipal de Saltinho
CNPJ 01.637.738/0001-27
Avenida Sete de Setembro, 1711
Telefone: (19) 3439-1707 | (19) 3439-1178
Site: www.camarasaltinho.sp.gov.br

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

PODER EXECUTIVO DE SALTINHO

Licitações e Contratos

Extrato

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EXTRATO DE REAJUSTE CONTRATUAL

De ordem do Sr. Prefeito Municipal, faço público para conhecimento de interessados, que a Prefeitura do Município de Saltinho celebrou reajuste contratual, nos moldes do que abaixo se resumem:

DO CONTRATO ORIGINAL:

OBJETO: Prestação de serviços de engenharia, por empreitada e preços unitários, para promover um processo integrado e contínuo de limpeza pública no município de Saltinho/SP, com fornecimento de toda a mão de obra e equipamentos necessários.

DATA DA CELEBRAÇÃO DO CONTRATO ORIGINAL: 16/01/2018;

PRAZO: até 31/12/2018, com possibilidade de prorrogação;

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 881.360,00 (considerando 11 meses e meio);

LICITAÇÃO: Concorrência 04/2017;

CONTRATO: 04/2018;

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 831/2017;

DO TERMO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL PARA O EXERCÍCIO DE 2019 AO CONTRATO 04/2018:

DATA DA CELEBRAÇÃO DO AJUSTE: 28/12/2018;

PRAZO: de 01/01/2019 a 31/12/2019, com possibilidade de prorrogação;

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 919.680,00;

DO TERMO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL PARA O EXERCÍCIO DE 2020 AO CONTRATO 04/2018:

DATA DA CELEBRAÇÃO DO AJUSTE: 27/12/2019;

PRAZO: de 01/01/2020 a 31/12/2020, com possibilidade de prorrogação;

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 1.013.280,00;

DO TERMO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL PARA O EXERCÍCIO DE 2021 AO CONTRATO 04/2018:

DATA DA CELEBRAÇÃO DO AJUSTE: 29/12/2020;

PRAZO: de 01/01/2021 a 31/12/2021, com possibilidade de prorrogação;

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 1.075.680,00;

DO TERMO DE REAJUSTE DE PREÇOS 01/2021 AO CONTRATO 04/2018:

DATA DA CELEBRAÇÃO DO AJUSTE: 16/06/2021;

PRAZO: de 01/07/2021 à 31/12/2021, com possibilidade de prorrogação;

VALOR GLOBAL ESTIMADO DO REAJUSTE PARA 2021: R$ 65.160,00.

Saltinho, 16 de junho de 2021.

MARCELO MONTEBELLO

- Diretor do Departamento Administrativo -

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EXTRATO DE ADITAMENTO DE CONTRATO

De ordem do Sr. Prefeito Municipal, faço público para conhecimento de interessados, que a Prefeitura do Município de Saltinho celebrou aditamento de contrato, nos moldes do que abaixo se resumem:

DO CONTRATO ORIGINAL:

CONTRATADA: MPS Service Processamento e Coleta de Dados Eireli - ME.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para implantação em fase única e cessão onerosa mensal de licença de uso temporário de uma solução educacional, composta de softwares com recursos educacionais e atividades interativas definidas pela área pedagógica

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO
Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019
www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

da rede municipal de ensino, bem como locação dos equipamentos necessários ao seu perfeito e regular funcionamento, inclusive suporte técnico.

DATA: 01 de setembro de 2020.

PRAZO: até 31 de dezembro de 2021, com possibilidade de prorrogação.

VALOR GLOBAL ESTIMADO PARA 2020: R$ 112.000,00, considerando setembro a dezembro.

VALOR GLOBAL ESTIMADO PARA 2021: R$ 336.000,00.

LICITAÇÃO: Pregão Presencial 29/2020.

CONTRATO: 39/2020.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1.558/2020.

DO TERMO ADITIVO POR REFORÇO DE EMPENHO 01/2021 AO CONTRATO 39/2020:

DATA DA CELEBRAÇÃO DO AJUSTE: 16/06/2021;

PRAZO: de 01/07/2021 à 31/12/2021, com possibilidade de prorrogação;

VALOR GLOBAL DO AJUSTE PARA 2021: R$ 42.000,00.

Saltinho, 16 de junho de 2021.

MARCELO MONTEBELLO

- Diretor do Departamento Administrativo -

Contratos

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EXTRATO DE CONTRATO

De ordem do Sr. Prefeito Municipal, faço público para conhecimento de interessados, que a Prefeitura do Município de Saltinho celebrou contrato, nos moldes do que abaixo se resumem:

CONTRATADA: João Batista Rodrigues ME

OBJETO: Prestação de serviço para construção de 14 (catorze) carneiras (local para sepultamento feito em alvenaria) e 70 m² (setenta metros quadrados) de calçadas no Cemitério Municipal, com fornecimento de equipamentos e mão de obra necessária, por empreitada e preço global.

DATA: 16 de junho de 2021.

VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 9.100,00.

PRAZO: até 60 (sessenta) dias corridos e consecutivos, com possibilidade de prorrogação.

LICITAÇÃO: Dispensada, inciso II, artigo 24, Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações.

CONTRATO: 24/2021.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 2701/2021.

Saltinho/SP, 16 de junho de 2021.

MARCELO MONTEBELLO

Diretor do Departamento Administrativo

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Convocação

Convocamos para que se apresente no Departamento de Educação da Prefeitura Municipal de Saltinho sito a Rua José Torrezan n. 1475 até dia 18/06/2021 no horário das 08:00 às 11:30 horas ref. ao Processo Seletivo 002/2020 de estágio que foi aprovado(a) nessa Prefeitura.

Observações:

- Tem que estar estudando .

- caso for desistir da vaga mandar email para rh@saltinho.sp.gov.br

Deverá se apresentar com os seguintes documentos, caso não entre em contato até a data prevista será considerado por essa administração como desistência.

-2 cópias do RG

-2 cópias do CPF

-2 cópias do comprovante de endereço

-Declaração original e legível da Instituição de Ensino constando que está matriculado e requentando as aulas habitualmente .

-Carteira de Trabalho e 1 foto 3x4 recente

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Se for de menor :

2 cópias RG e CPF dos pais

Saltinho, 16/06/2021

Elisângela Aparecida Tenca Camilli

Chefe de Divisão de Recursos Humanos

Ensino Médio
Milena Camargo Raymundo