DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

www.martinopolis.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE MARTINÓPOLIS	2
Licitações e Contratos	2
Suspensão	2
Prorrogações	2
Concursos Públicos/Processos Seletivos	3
Atribuição de Classe/Aulas	3
Conselhos Municipais	5
CACS/FUNDEB	5
Conselho Municipal de Turismo- COMTUR	7

EXPEDIENTE

O Diário Oficial Eletrônico de Martinópolis – SP – DOEM, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Martinópolis – SP – DOEM poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.martinopolis.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Martinópolis
CNPJ 44.855.443/0001-30
Avenida Coronel João Gomes Martins, 525
Telefone: (18) 3275-9500
Site: www.martinopolis.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis

Câmara Municipal de Martinópolis
CNPJ 46.426.573/0001-82
Avenida Coronel João Gomes Martins, 525
Telefone: (18) 3275-1412
Site: www.camaramartinopolis.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Martinópolis garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.martinopolis.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

www.martinopolis.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis

PODER EXECUTIVO DE MARTINÓPOLIS

Licitações e Contratos

Suspensão

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINÓPOLIS
AVISO DE SUSPENSÃO DA TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2021

A Prefeitura do Município de Martinópolis ora denominada licitadora, torna público a todos os interessados a SUSPENSÃO da Tomada de Preços nº 009/2021, cujo objeto é contratação de empresa especializada para construção de estacionamento coberto no ESF Jane de Paula Oliveira, localizado na Rua Nicolau Falkenbach, no Jardim Paulista, com o fornecimento de mão-de-obra e materiais necessários à completa e perfeita implantação de todos os elementos definidos no Projeto Executivo, de acordo com a Emenda Aditiva e Modificativa nº24/2020, conforme projeto básico, memorial descritivo e planilha orçamentária, para que sejam realizadas adequações no edital e anexos. A nova data da seção pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente. Outras informações poderão ser obtidas no Departamento de Licitação da Prefeitura do Município de Martinópolis – Martinópolis, 28 de julho de 2021 – MARCO ANTONIO JACOMELI DE FREITA – Prefeito.

Prorrogações

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINÓPOLIS
AVISO DE RETIFICAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico n.º 054/2021, Processo Administrativo n.º 079/2021

A Pregoeira comunica aos interessados na licitação modalidade Pregão Eletrônico n.º 054/2021, Processo Licitatório n.º 079/2021, com abertura prevista para o dia 05 de agosto de 2021 às 8h30min, destinado à aquisição de patrulha agrícola mecanizada através do Programa de Apoio ao Desenvolvimento Agropecuário para fortalecimento da Patrulha Agrícola Municipal, conforme Convenio MAPA nº 889821/2019, Publicado no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado, Diário Municipal em 23/07/2021, retifica o Termo de Referência, assim como prorroga-se o prazo de abertura de edital para o dia 11 de agosto de 2021 as 8h30min, no Sistema Eletrônico no Portal de Licitações no endereço http://comprasbr.com.br para o lançamento da proposta. O Edital retificado e seus anexos estão disponíveis no Departamento de Licitação, no site www.martinopolis.sp.gov.br, no Portal Transparência, na Prefeitura Municipal, no http://online.martinopolis.sp.gov.br:8079/comprasedital/ e no Sistema Eletrônico no Portal de Licitações no endereço https://comprasbr.com.br/processos/, no horário normal de expediente. Martinópolis, 28/07/2021 – Greice Almeida Lima – Pregoeira.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINÓPOLIS
AVISO DE RETIFICAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico n.º 055/2021, Processo Administrativo n.º 080/2021

A Pregoeira comunica aos interessados na licitação modalidade Pregão Eletrônico n.º 055/2021, Processo Licitatório n.º 080/2021, com abertura prevista para o dia 06 de agosto de 2021 às 8h30min, destinado à contratação de empresa especializada, para a execução dos serviços de transporte e destinação final dos resíduos sólidos domiciliares coletados no Município de Martinópolis – SP, em aterro sanitário devidamente licenciado, Publicado no Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado, Diário Municipal em 23/07/2021, retifica o edital, assim como prorroga-se o prazo de abertura de edital para o dia 12 de agosto de 2021 as 8h30min, no Sistema Eletrônico no Portal de Licitações no endereço http://comprasbr.com.br para o lançamento da proposta. O Edital retificado e seus anexos estão disponíveis no Departamento de Licitação, no site www.martinopolis.sp.gov.br, no Portal Transparência, na Prefeitura Municipal, no http://online.martinopolis.sp.gov.br:8079/comprasedital/ e no Sistema Eletrônico no Portal de Licitações no endereço https://comprasbr.com.br/processos/, no horário normal de expediente. Martinópolis, 28/07/2021 – Greice Almeida Lima – Pregoeira.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS - SP
AVENIDA CORONEL JOÃO GOMES MARTINS, N° 525 – MARTINÓPOLIS - SP
Fone: (18) 3275-9500 – (18) 3275-9520 – CEP 19500-000
CNPJ: N° 44.855.443/0001-30 – INSCR. EST N° 440.068.996.110

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARTINOPOLIS

Edital de Convocação nº 09/2021 de Processo Seletivo nº 01/2019

O prefeito do município de Martinópolis, no uso de suas atribuições legais **convoca: aos Professores de Creche e Professores PEB I – Ensino Fundamental,** aprovados no Processo Seletivo 01/2019, para comparecer no dia 03/08/2021 às 9h00 no Departamento Municipal de Educação de Martinópolis, sito a Rua Tenente Cassimiro Dias – 834, em Martinópolis, para a atribuição da seguinte sala:

CRECHE PROF. ª VANDA DIONISIO			
Período	**Ano/ etapa**	**Justificativa**	**Período da Substituição**
TARDE (11h30 às 17h30)	Multisseriada	TAC – Item 3 – alínea "c" Licença Prêmio da Prof.ª **DAIANA DA SILVA RAMOS** – RG 42.171.870-5.	03/08/2021 a 01/09/2021
HTPC: Terça-feira – 18h00 às 20h00.			

EMEFEI JOSÉ NUNES DOS SANTOS			
Período	**Ano/ etapa**	**Justificativa**	**Período da Substituição**
TARDE (12h00 às 17h00)	4º A	TAC – Item 3 – alínea "e" Afastamento integral para exercício de cargo comissionado da Prof.ª **DEYSE EMERICK DINIZ FREITAS** – RG 44.630.815-8.	03/08/2021 a 17/12/2021
HTPC: Segunda-feira – 09h30 às 11h30.			

EM PROF. ª ADELAIDE CÉSAR DE MOURA BASTOS			
Período	**Ano/ etapa**	**Justificativa**	**Período da Substituição**
TARDE (12h30 às 17h30)	5º C	TAC – Item 3 – alínea "c" Licença Prêmio da Prof.ª **LÍGIA REGINA AIPP DA TRINDADE** – RG 30.263.223-2.	03/08/2021 a 31/08/2021
HTPC: Segunda-feira – 17h40 às 19h40.			

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO

- RG; CPF ; 02 fotos 3x4
- Título de Eleitor; último Comprovante de Votação
- Carteira de Trabalho; nº Pis/Pasep
- Comprovante de Residência
- Certidão de Casamento
- Certidão de Nascimento e Carteira de Vacinação dos Filhos
- Diploma / Certificado de conclusão do curso
- Atestado de Antecedentes Criminais (Delegacia /www.ssp.sp.gov.br)
- Carteira de Saúde (01 foto 3x4 / carteira de vacinação)
- Reservista (homens)
- Conta no Banco Bradesco

Obs.: Para quem já tem aulas atribuídas em outro Município tanto na esfera Municipal, Estadual ou em instituição privada é necessário apresentação do horário de trabalho para fins de participação na atribuição.

No dia da atribuição será necessária a apresentação do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso.

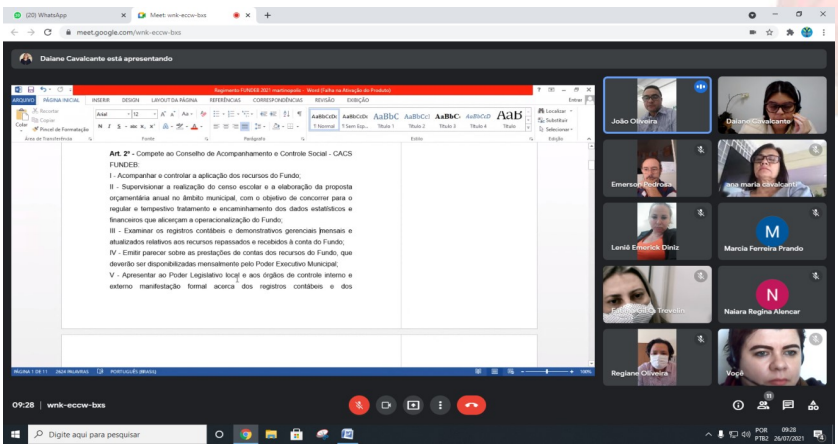
Martinópolis, 28 de Julho de 2021.

_____
Marco Antonio Jacomeli de Freita
Prefeito Municipal

Conselhos Municipais | **CACS/FUNDEB**

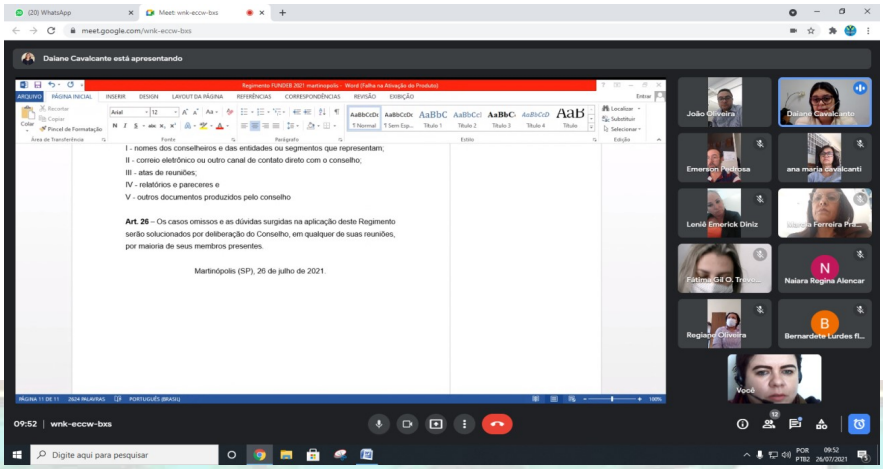
CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CACS/FUNDEB
Rua José Teodoro, nº 143 – Box 07 e 08 – Centro – Fone: (18) 3275-3833
CEP 19.500-000 – Martinópolis – Estado de São Paulo
casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – (CACS FUNDEB) DE MARTINÓPOLIS/SP. Aos 26 **(VINTE E SEIS)** dias do mês de **julho** do ano de **2021** (dois mil e vinte e um) às **09 (nove)** horas, diante do atual cenário decorrente da pandemia do novo coronavírus – COVID 19, que implica em restrições das atividades, reuniram-se de forma virtual, por meio da plataforma on–line "Google Meet", para leitura, análise, discussão e aprovação do novo Regimento Interno, nos termos da Lei Municipal n.º 3.182/2021 e Lei Federal n.º 14.113/2020, os conselheiros conforme segue "print" da tela anexo. **ABERTURA –** O Presidente do CACS-FUNDEB, João Carlos de Oliveira, em primeiro momento convidou a mim, conselheira Edvânia Aparecida da Silva Tozzi, para fazer os serviços de secretária da reunião, logo em seguida agradece a presença de todos os participantes, enaltecendo a importância dessa reunião extraordinária, mesmo que virtual, na análise, discussão e aprovação desse novo Regimento, pois existe a necessidade de adequação do mesmo nas leis ora vigentes, pois o Regimento Interno é o regulamento que norteia os trabalhos do Conselho, em seguida saudou a consultora especialista nos sistemas Educacionais do Governo Federal e Estadual, Sra. Daiane Cavalcante, que fez o trabalho de elaboração do novo Regimento Interno, passando então a palavra à consultora que, iniciou com breve saudação e procedeu com a leitura na íntegra do novo documento, comentando sobre alterações, novos artigos necessários, nova redação, etc., em seguida deixou a palavra livre para os conselheiros participantes da reunião se manifestarem sobre algum tópico, artigo, item ou subitem, que acaso observassem a necessidade de alteração, o Presidente João Carlos disse que o novo Regimento Interno está baseado nas leis supra citadas, não vendo pontos falhos que fosse necessário alteração, esta secretária ah doc, teceu alguns comentários sobre os caminhos a serem seguidos após a aprovação do Regimento pelos conselheiros, sendo informado pela Sra. Daiane a necessidade de expedição de Decreto de Homologação pelo Sr. Prefeito e, publicação no Diário Oficial do Município, a palavra continuou aberta, não havendo mais conselheiros que se manifestassem, o Presidente solicitou ao conselheiros participantes, através do chat da plataforma virtual, a aprovação nominal do novo Regimento Interno do Conselho CACS-FUNDEB, que foi aprovado por unanimidade dos conselheiros presentes. **ENCERRAMENTO –** Sendo assim, não havendo, mais nada a se tratar o Presidente do CACS-FUNDEB, João Carlos de Oliveira, declarou encerrada a reunião extraordinária, para constar eu Edvânia Aparecida da Silva Tozzi, secretaria ad hoc, do CACS FUNDEB, lavrei a presente ata que segue com anexo do "print" da tela com os presentes.



CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CACS/FUNDEB

Rua José Teodoro, nº 143 – Box 07 e 08 – Centro – Fone: (18) 3275-3833
CEP 19.500-000 – Martinópolis – Estado de São Paulo
casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br



Conselho Municipal de Turismo- COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO – COMTUR

Rua: José Teodoro, nº 143 – Box: 07/08 - Centro – Fone: (18) 3275-3833
CEP 19.500-000 – Martinópolis – Estado de São Paulo
casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO (COMTUR) NO EXERCÍCIO DE DOIS MIL E VINTE E UM. Aos vinte e sete **(27)** dias do mês de **julho** do ano de dois mil e vinte e um **(2021)** às 9h00 (nove horas) de forma remota através da plataforma Google Meet reuniram-se os presentes conforme lista de presença em anexo e "print" da tela no sentido de comprovar a presença dos participantes. **ABERTURA –** O Presidente do COMTUR Senhor Jansen Rocha Matos dá abertura aos trabalhos no qual cumprimenta todos os presentes, e solicita para a secretaria conselheira Simone Leite realize a leitura da ata da reunião ordinária do dia 04/05/2021. Na sequência, o senhor Presidente apresenta o novo Diretor do Departamento Municipal do Turismo e conselheiro-suplente Ederson de Oliveira Brito na saída do senhor Maurício Farias de Souza Junior, sendo assim, o Diretor cumprimenta a todos os presentes e expõe algumas ideias no âmbito do turismo em Martinópolis e se coloca a disposição do COMTUR para cuidar do turismo da cidade. Ato contínuo, sobre o apontamento levantado pela conselheira Simone Leite em averiguar o andamento dos recursos financeiros do MIT (Município de Interesse Turístico) dos anos de 2018, 2019 e 2020 na reunião do dia 04/05/2021, sendo assim, o Diretor do Departamento de Planejamento e Obras e conselheiro Marcos Paulo da Silva realizou uma ampla explanação sobre os itens apontados, no sentido de esclarecer todas duvidas pertinentes aos assuntos que os conselheiros tinham. Com uso da palavra o conselheiro-suplente Ederson de Oliveira Brito explana sobre a intenção do MIT 2021, no sentido de buscar a revitalização dos quiosques em toda estrutura para utilização dos frequentadores no Balneário Laranja Doce, como também investir em um letreiro publicitário, no sentido de atrair a população e os turistas para conhecer e frequentar aquele espaço, apontou que tem a intenção em relação as margens da represa em renovar a areia que encontra-se ali no sentido de retirar a parte que está coberta com grama e colocar uma nova camada de areia. O conselheiro Marcos Paulo da Silva apontou que as intenções são genéricas, e podem existir algumas alterações, pelos órgãos governamentais, no sentido do projeto e seu objeto para o MIT/2021, pois poderá ser fracionado em etapas. O conselheiro Murilo Antunes de Souza apontou sobre a segurança no Balneário, que vem presenciando nas redes sociais atos de vandalismo naquele espaço, e observou ser muito válido todo investimento destinado na conservação do Balneário, entretanto, propõe que também investisse na segurança tanto para os munícipes como os turistas que frequentam o Balneário. O conselheiro Marcos Paulo esclareceu sobre ser uma questão operacional e pediu para o

CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO – COMTUR

Rua: José Teodoro, nº 143 – Box: 07/08 - Centro – Fone: (18) 3275-3833
CEP 19.500-000 – Martinópolis – Estado de São Paulo
casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br

Diretor Ederson reforçar junto com o Prefeito no sentido de manter uma equipe tanto de segurança como de limpeza para conservar o zelo do espaço. O conselheiro-suplente e Diretor do Departamento Municipal de Turismo esclareceu sobre a falta de conscientização dos frequentadores nos atos de vandalismo, mas irá levar a questão para o Prefeito no sentido de fortalecer a vigilância naquele espaço. O conselheiro-suplente Emersom Rodrigues Pedrosa sugeriu a instalação de câmeras no sentido de controlar remotamente a segurança em pontos estratégicos, como também em fortalecer e manter a ordem e o zelo no espaço, nessa fala obteve o apoio do conselheiro Murilo. Todos os itens apontados pelos conselheiros presentes ficaram acolhidos pelo Diretor do Departamento Municipal do Turismo e conselheiro-suplente Ederson de Oliveira Brito que compromete emanar esforços para realizar junto ao Poder Executivo Municipal. Sendo assim, foi acordado entre os conselheiros presentes que será apresentados os pontos para intenção do MIT 2021 numa próxima reunião, que será no 06/08 as 9h por videoconferência. **ENCERRAMENTO –** Em seguida, foi concedida a palavra para a livre manifestação, e não havendo quem se manifestasse o Presidente do COMTUR Senhor Jansen Rocha Matos declarou encerrada a sessão, às **9h40**, do que para constar, eu Simone Leite, secretariei e lavrei a presente Ata, que depois da referida leitura submeter-se-á para aprovação dos conselheiros, onde por sua vez aprovada, será assinada e encaminha a Casa dos Conselhos para providencias legais.

