DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE CAPELA DO ALTO

Conforme Lei Municipal nº 1.950, de 21 de setembro de 2018

www.capeladoalto.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/capela_do_alto

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE CAPELA DO ALTO	2
Atos Administrativos	2
Compras e Cotações	2

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Capela do Alto, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Capela do Alto poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.capeladoalto.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/capela_do_alto
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Capela do Alto
CNPJ 46.634.077/0001-14
Praça São Francisco, 26
Telefone: (15) 3267-8800
Site: www.capeladoalto.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/capela_do_alto

Câmara Municipal de Capela do Alto
CNPJ 60.120.193/0001-46
Praça São Francisco, 60
Telefones: (15) 3267-1346 | (15) 3267-1517 | (15) 3267-2176
Site: www.camaracapeladoalto.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Capela do Alto garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.capeladoalto.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/capela_do_alto

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE CAPELA DO ALTO

Conforme Lei Municipal nº 1.950, de 21 de setembro de 2018

www.capeladoalto.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/capela_do_alto

PODER EXECUTIVO DE CAPELA DO ALTO

Atos Administrativos

Compras e Cotações

A Prefeitura Municipal de Capela do Alto, por meio do Departamento de Compras faz comunicar que estão abertas às cotações para

- Locação sete impressoras conforme abaixo:

Departamento	Quantidade de Impressoras	Quantidade de copias mensais	Quantidade de copias anuais
Engenharia	1	5000	60000
Fundo Social	1	10000	120000
Saude (Almoxarifado)	1	10000	120000
Contabilidade	1	5000	60000
Tributos	1	5000	60000
Recursos Humanos	1	5000	60000
Junta Militar	1	1000	12000
Total	7	41000	49000

As impressoras devem ser multifuncionais e ter as seguintes configurações mínimas ou equivalentes:

• Tecnologia de impressão a laser monocromática.

• Impressão de 40 páginas por minuto.

• Resolução de digitalização de 1.200 x 1.200 dpi.

• Rendimento de 10.000 folhas por cartucho de toner.

• Ciclo mensal de 100.000 folhas.

• Copia duplex.

• Bandeja padrão de 250 folhas.

• Conexão de rede via cabo ethernet (RJ45).

• Tipo de papel aceito: A4, A5, A6, ISSO B5, JIS B5, Executivo, Carta, Oficio, Folio, Statement, Personalizado.

A contratada deverá fornecer treinamento aos operadores indicados pela contratante, quanto ao uso correto dos equipamentos, realizar a substituição de equipamentos no prazo de 24 horas, caso não exista a possibilidade de manutenção no local, fornecer cartuchos e peças de reposição.

Incluso no preço dos impressos, toda a manutenção, reposição de peças e suprimentos, transporte, locomoções de técnicos e equipes, seguro dos equipamentos e demais despesas, sendo estes por conta da contratada, ficando somente sob a responsabilidade da contratante as despesas com o papel utilizado para realizar as impressões.

A contratada devera se responsabilizar por toda a manutenção preventiva dos equipamentos, incluído limpeza, lubrificação, ajustes e toda mão-de-obra necessária para o bom funcionamento dos equipamentos, sendo esta manutenção preventiva realizada mensalmente.

Os interessados deverão entrar em contato com o Departamento de Compras por meio do telefone (15) 3267-8811 ou e-mail: compras@capeladoalto.sp.gov.br com Sandra, Neuza.

Os orçamentos e esclarecimentos referente as contratações deverão ser realizadas em até 03 (três) dias após a publicação.

Capela do Alto, 08 de Dezembro de 2021.

A Prefeitura Municipal de Capela do Alto, por meio do Departamento de Compras faz comunicar que estão abertas às cotações para

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	PRANCHA RIGIDA RESGATE/TRANSPORTE	UN	12
2	COLAR CERVICAL INFANTIL	UN	12
3	IMOBILIZADOR DE CABEÇA INFANTIL COMPLETO	UN	12
4	TIRAS DE NYLON PARA FIXAÇÃO DO CORPO NA PRANCHA RIGIDA	UN	36
5	ATADURA DE CREPE 10 X 1,8 CM	UN	36
6	GAZE ESTERIL 13F C/ 10	UN	36
7	COMPRESSAS ESTEREIS 10X15	UN	36
8	ROLO DE ESPARADRAPO 10X4,5 CM	RL	36
9	ALGODÃO HIDROFILO 500 GR	UN	36
10	LUVAS DE PROCEDIMENTO - TAMANHO MÉDIO - CX. C/ 100 UNID.	CX	12
11	AMBU INFANTIL COM VALVULA	PÇ	12
12	MASCARA DE OXIGENIO INFANTIL	UN	12

Os interessados deverão entrar em contato com o Departamento de Compras por meio do telefone (15) 3267-8811 ou e-mail: compras@capeladoalto.sp.gov.br com Sandra, Neuza.

Os orçamentos e esclarecimentos referente as contratações deverão ser realizadas em até 03 (três) dias após a publicação.

Capela do Alto, 08 de Dezembro de 2021.