DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE AGUDOS

Conforme Lei Municipal nº 5.052, de 25 de maio de 2017

www.agudos.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/agudos

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Aviso de Licitação 2
Comunicados 2
Aditivos / Aditamentos / Supressões 2
Atas de Sessões 4
Terceiro Setor 5
Outros Atos 5
Edital 28
Credenciamento - Habilitação 38

Poder Legislativo 39
Licitações e Contratos 39
Aditivos / Aditamentos / Supressões 39

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Agudos, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Agudos poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.agudos.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse imprensaoficialmunicipal.com.br/agudos
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Agudos
CNPJ 46.137.444/0001-74,
Praça Tiradentes, 650, Centro
Telefone: (14) 3262-8500
Site: www.agudos.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/agudos

Câmara Municipal de Agudos
CNPJ 57.272.783/0001-80
Av. Joaquim Ferreira Souto, 242, Centro
Telefone: (14) 3262-8600
Site: www.camaraagudos.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Agudos garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.agudos.sp.gov.br

Compilado e também disponível em Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/agudos

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Aviso de Licitação

MUNICÍPIO DE AGUDOS
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO (PRESENCIAL) N° 009/2022
EDITAL Nº 013/2022
PROCESSO N° 013/2022
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação de 10 (dez) veículos tipo ônibus urbano para o transporte de passageiros, com o fornecimento de MOTORISTAS, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (POR CONTA DA CONTRATADA), exceto por mal-uso, ou uso em condições adversas, com quilometragem livre, com no máximo 06 anos de fabricação, **devendo manter a frota com a idade média de 03 anos**, com no mínimo de 40 lugares e acessibilidade para portadores de deficiência física, (COM COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE), para um período de 12 (dose) meses.

DATA DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: 17/02/2022.
HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: 09h00.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: **SETOR TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO,** localizado na Rua Sete de Setembro, nº 580 – Centro – CEP 17.120-007 – Agudos – SP**.**

ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**, localizado na Avenida Celidonio Neto nº 698 – Centro – CEP 17.120-023 – Agudos – SP – Telefone (0XX14) 3262-0606 – 3262-0607 – 3262-0608 – E-mail: licitacao@agudos.sp.gov.br. Agudos, sexta-feira, 04 de fevereiro de 2022. FERNANDO OCTAVIANI, Prefeito Municipal.

.....

Comunicados

MUNICÍPIO DE AGUDOS
COMUNICA A ALTERAÇÃO DE DATA E HORÁRIO DA SESSÃO
PREGÃO (PRESENCIAL) N° 008/2022
EDITAL Nº 012/2022
PROCESSO N° 012/2022
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Aquisição de gasolina comum, etanol comum, óleo diesel comum e óleo diesel S-10 para o abastecimento dos veículos das diversas secretarias do município de Agudos/SP., conforme especificações constantes do Termo de Referência.

O Município de Agudos ***COMUNICA*** aos interessados que a data da sessão do **Pregão Presencial nº. 008/2022** que estava marcada para o dia 15/02/2022 às 08:00 horas foi alterada para ocorrer no dia 16/02/2022 às 09:00 horas, permanecendo inalterados os demais atos em relação ao presente procedimento licitatório.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: **DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, localizado na Rua Sete de Setembro, nº. 580 – Centro – CEP 17.120-007 – Agudos – SP**.**

ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**, localizado na Avenida Celidonio Neto nº 698 – Centro – CEP 17.120-023 – Agudos – SP – Telefone (0XX14) 3262-0606 /3262-0607 e 3262-0608 – E-mail: licitacao@agudos.sp.gov.br.

AGUDOS, QUINTA-FEIRA, 03 DE FEVEREIRO DE 2022.
FERNANDO OCTAVIANI
PREFEITO MUNICIPAL

.....

Aditivos / Aditamentos / Supressões

EXTRATO DE CONTRATOS DO MÊS DE DEZEMBRO DE 2021

CONTRATO Nº	236/2021
CONTRATADO	FILIPE RIBEIRO 39288797823
OBJETO	CREDENCIAMENTO para futura eventual contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de instalação e manutenção elétrica nos prédios públicos (hora trabalhada) que serão utilizados pelas diversas secretarias municipais de forma parcelada
VALOR R$	VALOR UNITÁRIO DESCRITO NO CONTRATO
PRAZO DE EXECUÇÃO	12 MESES
LICITAÇÃO DE ORIGEM	CHAMADA PÚBLICA Nº 004/2021
DATA DO CONTRATO	03/12/2021

CONTRATO Nº	237/2021
CONTRATADO	PROESTE PRUDENTE COMERCIO DE VEICULOS E PEÇAS LTDA
OBJETO	AQUISIÇÃO DE 1 (UM) VEÍCULO DE PASSEIO SEDAN ZERO KM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
VALOR R$	113.500,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	até o término de garantia do veículo
LICITAÇÃO DE ORIGEM	PREGÃO PRESENCIAL N° 058/2021
DATA DO CONTRATO	02/12/2021

CONTRATO Nº	238/2021
CONTRATADO	O.G DIAS - ME
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE CAMARIM A SER COLOCADO AO LADO DO PALCO PARA OS ARTISTAS FAZERAM A TROCA DE VESTIMENTAS DURANTE OS SHOWS EM COMEMORAÇÃO AOS FESTEIJOS DE FINAL DE ANO
VALOR R$	4.500,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	IMEDIATO
LICITAÇÃO DE ORIGEM	Dispensa nº 006/2021
DATA DO CONTRATO	01/12/2021

CONTRATO Nº	239/2021
CONTRATADO	CENTRO AUTOMOTIVO AGUDOS LTDA - ME

OBJETO	prestação serviços mecânicos de desmontagem, montagem, socorro, manutenção/corretiva e preventiva e demais consertos necessários, da Frota do Município de Agudos
VALOR R$	DESCRITO POR ITEM EM CONTRATO
PRAZO DE EXECUÇÃO	12 MESES
LICITAÇÃO DE ORIGEM	CREDENCIAMENTO Nº 007/2021
DATA DO CONTRATO	13/12/2021

CONTRATO Nº	240/2021
CONTRATADO	ENID APARECIDA CASENO TRINDADE 20075627825
OBJETO	prestação serviços mecânicos de desmontagem, montagem, socorro, manutenção/corretiva e preventiva e demais consertos necessários, da Frota do Município de Agudos
VALOR R$	DESCRITO POR ITEM EM CONTRATO
PRAZO DE EXECUÇÃO	12 MESES
LICITAÇÃO DE ORIGEM	CREDENCIAMENTO Nº 007/2021
DATA DO CONTRATO	13/12/2021

CONTRATO Nº	241/2021
CONTRATADO	COMERCIAL JOÃO AFONSO – LTDA
OBJETO	Aquisição de 4.300 KITS NATALINOS para serem distribuídos aos alunos da Prefeitura Municipal de Agudos
VALOR R$	217.752,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	ATÉ 31/12/2021
LICITAÇÃO DE ORIGEM	PREGÃO PRESENCIAL N° 059/2021
DATA DO CONTRATO	08/12/2021

CONTRATO Nº	242/2021
CONTRATADO	ALBERTO DOS ANJOS SOUSA 17779820572
OBJETO	Contratação de empresa especializada para com o fornecimento de material, mão de obra, equipamentos e EPIs necessários para os serviços de pintura de paredes, teto, muros, esquadrias e gradis da Escola “CLELIA NAPOLEONE CREMA”
VALOR R$	84.900,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	30 DIAS
LICITAÇÃO DE ORIGEM	CONVITE Nº: 022/2021
DATA DO CONTRATO	09/12/2021

CONTRATO Nº	243/2021
CONTRATADO	TULIO MAZETO FABRES – TMF DISTRIBUIDORA
OBJETO	Registro de preço para futuras e eventual aquisição de 3.000 (três mil) Kits de Materiais Escolares, para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de Agudos/SP
VALOR R$	221.856,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	12 MESES
LICITAÇÃO DE ORIGEM	PREGÃO PRESENCIAL N°. 060/2021
DATA DO CONTRATO	10/12/2021

CONTRATO Nº	244/2021
CONTRATADO	PEDRO GUILHERME ARANTES ME
OBJETO	Aquisição de brinquedos para serem distribuídos às crianças na “Chegada do Papai Noel” nos Festejos de Final de Ano no Município de Agudos/SP
VALOR R$	46.200,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	imediato
LICITAÇÃO DE ORIGEM	CONVITE Nº 023/2021
DATA DO CONTRATO	17/12/2021

CONTRATO Nº	245/2021
CONTRATADO	PUBLICAÇÕES BRASIL CULTURAL LTDA
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de serviços voltados à implantação de sistema pedagógico de ensino com suporte pedagógico, bem como fornecimento de material didático composto por conjuntos impressos (aluno e professor), para os segmentos do Ensino Fundamental anos iniciais na área de Língua Inglesa.
VALOR R$	179.140,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	12 meses
LICITAÇÃO DE ORIGEM	PREGÃO PRESENCIAL N° 061/2021
DATA DO CONTRATO	22/12/2021

CONTRATO Nº	246/2021
CONTRATADO	GRAPON PEÇAS PARA TRATORES E EMPILHADEIRAS LTDA
OBJETO	prestação serviços mecânicos de desmontagem, montagem, socorro, manutenção/corretiva e preventiva e demais consertos necessários, da Frota do Município de Agudos
VALOR R$	DESCRITO POR ITEM EM CONTRATO
PRAZO DE EXECUÇÃO	12 meses
LICITAÇÃO DE ORIGEM	CREDENCIAMENTO Nº 007/2021
DATA DO CONTRATO	27/12/2021

CONTRATO Nº	247/2021
CONTRATADO	R&K COMERCIO E SERVIÇOS DE ADAPTAÇÕES DE VEÍCULOS LTDA ME
OBJETO	AQUISIÇÃO DE 1 (UM) VEÍCULO TIPO VAN FURGÃO 1.6 DIESEL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS
VALOR R$	168.000,00
PRAZO DE EXECUÇÃO	até o término de garantia do veículo
LICITAÇÃO DE ORIGEM	Pregão Presencial nº 065/2021
DATA DO CONTRATO	27/12/2021

PREFEITURA MUNICIPAL AGUDOS

ATA REFERENTE À ABERTURA DOS ENVELOPES 1 (HABILITAÇÃO) E 2 (PROPOSTA) DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº. 105/2021 MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS Nº. 004/2021.

Aos oito (08) dias do mês de novembro de 2021, às 10h00 horas, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações, nomeada através da Portaria nº. 16.245/2021 de 19 de abril de 2021 no sentido de proceder a abertura dos envelopes nº 01 (habilitação) e nº. 2 (proposta) do **Procedimento Licitatório nº. 105/2021 – Tomada de Preços nº. 004/2021** que tem por objeto: **a contratação de empresa especializada para o fornecimento de material, mão de obra e equipamentos necessários para a execução da conclusão da obra de construção do Portal da Avenida Richard Freudenberg, no Município de Agudos/SP** com o fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários à completa e perfeita implantação de todos os elementos definidos no PROJETO EXECUTIVO e MEMORIAL DESCRITIVO, e seus ANEXOS e, em conformidade com o **(CONVÊNIO 798913/2013/MINISTÉRIO DO TURISMO/CAIXA)**. Iniciados os trabalhos constatou-se a ausência de interessados em participarem do certame, o que será informado ao senhor Prefeito Municipal para deliberação. Em seguida foi aberta a palavra para todos os presentes, os quais nada quiseram constar, em seguida, como nada foi dito, o Presidente deu por encerrada a presente sessão, lavrando-se a presente Ata, que lida e achada conforme, foi por todos os presentes assinada.

IVONE APARECIDA VARELLA BARCA
Presidente da CPL

FRANCINI CRISTINI CRESTA
Membro

JANAINA BAUMANN DE CASTRO CALVES
Membro

CIENTE

FERNANDO OCTAVIANI
Prefeito Municipal

Terceiro Setor

Outros Atos

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Agudos
Processo Nº 014/2019
Nº CONTRATO DE GESTÃO: 154/2019 **EXERCÍCIO: 2021**
Agudos/SP 03 de Fevereiro de 2022.
Ref.: PRESTAÇÃO DE CONTAS – ANUAL

Em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão 154/2019 na Lei Municipal nº 4.894 de 29 de Março de 2016, Processo nº 014/2019 , firmado entre o município de Agudos e a ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CISNE, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde na UPA de Agudos, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas, conforme abaixo relacionado:

- Relatório Assistencial anual conforme inciso XII do artigo 148 da instrução 002/2016 do TCE contendo 22 páginas.

No ensejo, apresentamos os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração, nos colocamos a sua inteira disposição para todos os esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente,

CLAUDIA CRISTINA ALVES MAZZUCCIO
Gestora Técnica

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

1- INTRODUÇÃO 4

2.1 Quadro de Colaboladores Contratados pela OS 5

2.2 PESSOA JURÍDICA: 6

3. SAU - SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO USUÁRIO 7

4. COMISSÕES 7

4.1 Comissão de Controle de Infecção Hospitalar 7

4.2 Comissão Revisão de Prontuário 8

4.3 Revisão de Óbitos 8

4.4 Comissão Ética de Enfermagem 9

5. METAS 9

QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS ATENDIMENTOS 11

5.1 Qualidade Objetiva 12

6. EDUCAÇÃO PERMANENTE 13

Atividades Realizadas 13

7. SAÚDE DO TRABALHOR 16

Atividade prevista 16

Atividade Realizada 16

10 ALIMENTAÇÃO 19

11. CONTRATOS TERCEIROS 19

12. CONCLUSÃO 24

12- CONCLUSÃO 23

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

1- INTRODUÇÃO

Este Relatório de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativas e Quantitativas é um mecanismo de acompanhamento e avaliação dos serviços complementares de saúde, na UPA – 24h, no Município de Agudos – Conforme Contrato N° 154/2019 visa demonstrar o desempenho das atividades previstas e realizadas no período de 01 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2021, a fim de permitir verificar se os resultados e metas que estão sendo alcançados.

Considerando a regulação vigente quanto ao porte UPA de Agudos e a real capacidade do contrato firmado, apresentando metas quantitativas e qualitativas mensais da ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE CISNE relativo a Consultas, Atendimentos e Procedimentos, monitorando e aperfeiçoando as atividades ali desenvolvidas.

Em cumprimento das metas para vigência do Contrato de Gestão contida no Plano de Trabalho do contrato a cima citado, considera relevante a demonstração dos resultados obtidos para total transparência, visando sempre à qualidade dos serviços contratados e iniciado em 10 de junho 2019.

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

2- Recursos Humanos

2.1 Quadro de Colaboladores Contratados pela OS

COLABORADORES CONTRATADOS	Previsto	CLT	COVID	Carga horária
Coordenador Administrativo	1	1	-	40h/sem
Assistente Social	2	2	-	30h/sem
Auxiliar Almoxarifado	2	2	-	12x36 horas
Auxiliares Administrativos	2	2	-	44h/sem
Enfermeiro RT	1	1	-	40h/sem
Enfermeiros	10	10	01	12x36 horas
Técnicos/Auxiliares de Enfermagem	29	29	05	12x36 horas
Recepcionista	10	10	01	12x36 horas
Auxiliares de Farmácia	6	6	-	12x36 horas
Técnico em Radiologia	9	9	-	24h/sem
Farmacêutico	2	2	-	44h/sem
Farmacêutico – Biomédico	5	5	-	44h/sem

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

2.2 PESSOA JURÍDICA:

	Previsto	Contratado
Médico Pediatra	31 Plantões/mês	1 Plantão Diurno 12
	31 Plantões/ mês	1 Plantão até as 24
Médico Clínico Geral	124 Plantões/ mês	2 plantão Diurno 2 plantão Noturno
Medico Retaguarda	62 Plantões/ mês	1 plantão Diurno 1 plantão Noturno

Prestador de Serviço – Médico	CNPJ
Raissa Mendonca Guimarães Ltda	42.581.228/0001-62
Castrequini Simão Clinica Medica Lt	19.992.799/0001-78
Darlon Vacchi Santarem Eireli	18.731.297/0001-20
Janaina Rodrigues Martins	35.866.437/0001-97
Clinica Médica Santa Infancia	25.131.502/0001-82
S A Ferro Serviços Médicos	15.506.787/0001-35
Solange Maria C Scimini Eireli ME	24.551.910/0001-20
G & B Cerávolo – Serv Med. S/S Ltda	24.443.952/0001-48
Wilhamar Gomes C. Serv. Médicos	22.320.981/0001-97
SL Serviços Médicos Ltda	29.931.442/0001-33
FMD Freddi Med. Diagnóstico Ltda.	21.051.830/0001-20

Juliana Alcarde Rudine	34.077.323/0001-03
Prontoped Bauru Ltda	66.490.145/0001-26
Linemed Serviços Médicos Ltda	31.550.034/0001-83
Gamarra Penaloza Serv. Med. Ltda	37.259.192/0001-65
BR Meira Serviços Médicos Ltda	37.488.870/0001-61
Juciane Valério Barreto - EPP	27.461.140/0001-13
Clinica Médica Priori Ltda	30.705.427/0001-56
Pimenta & Baldm Ltda ME	21.200.249/0001-10

3. SAU - SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DO USUÁRIO

4. COMISSÕES

Processo das comissões encontram-se em fase de registro no órgão de competência

4.1Comissão de Controle de Infecção Hospitalar

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Henrique S. Freddi	Diretor Clinico	CRM 144679
Raissa Mendonça Guimarães	Médica	CRM 222675
Chilerne Lopes	Enfermeira RT	COREN/SP 88193

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

4.2 Comissão Revisão de Prontuário

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Jael Paranhos Beijamin	Enfermeira	COREN/SP 79910
Chilerne Lopes	Enfermeira RT	COREN 88193
Aline Gabrielli B. Agustini	Médica	CRM/ 198268
Raissa Mendonça Guimarães	Médica	CRM 222675
Helder R. Pimenta	Médico	CRM 56418

4.3 Revisão de Óbitos

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Henrique S. Freddi	Diretor Clinico	CRM 144679
Luciana B. Casalecchi	Farmacêutica	CRF 19832
Adelia Alves C. Freitas	Assistente Social	36021
Chilerne Lopes	Enfermeira RT	COREN –88193
Vanessa Ap. Lopes Correia	Enfermeira	COREN/SP 53554

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

4.4 Comissão Ética de Enfermagem

NOME	PROFISSIONAL	REGISTRO
Edivar M. de Queiroz	Enfermeiro	COREN/SP 374759
Jael Paranhos Beijamin	Enfermeira	COREN/SP 79910
Leila Cristina da Silva	Enfermeira	COREN/SP 374759
Rafaela C. S.A. Santos	Téc. de Enfermagem	COREN/SP 1247639

5. METAS

Quadro demonstrativo com relação às metas pactuadas e realizadas pela unidade UPA de Agudos referente mês de Janeiro á Dezembro/2021.

METAS	PACT JAN.	REALIZ JAN.	%	PACT FEV	REALIZ FEV	%	PACT MARÇO	REALIZ MARÇO	%	PACT ABRIL	REALIZ ABRIL	%	PACT MAIO	REALIZ MAIO	%	PACT JUN	REALIZ JUN	%
Atendimento de urgencia c/ observação até 4 horas	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100
Acolhimento e classificação de risco	4000	5282	132,05	4000	4775	119,37	4000	3983	99,57	4000	3361	84,02	4000	4931	123,27	4000	4210	105,25

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

atendimento médico em unidade de pronto atendimento	4650	5181	111,41	4650	4708	101,24	4650	3977	85,52	4650	3310	71,18	4650	4910	105,59	4650	4115	88,49
diagnóstico por tomografia	70	70	100	70	70	100	70	70	100	70	0	0	70	70	100	70	70	100
diagnósticos por radiologia	100	954	954	100	1016	1016	100	998	998	100	878	878	100	1311	1311	100	1137	1137
diagnóstico por eletrocardiograma	200	118	59	200	78	38	200	68	34	200	63	31,50	200	109	54,50	200	80	40
administração de medicamentos	3500	3500	3794	3500	3435	98,14	3500	2989	85,40	3500	2500	71,42	3500	3613	103,22	3500	2834	80,97
outros procedimentos médicos e de enfermagem	1000	5034	503,40	1000	4623	462,30	1000	3910	391	1000	3365	336,50	1000	4994	499,40	1000	4181	418,10
coletas de exames clínicos	2500	2913	116,52	2500	2459	98,36	2500	2968	118,72	2500	2706	108,24	2500	2998	119,92	2500	2780	111,20

METAS	PACT JULH	REALIZ JULH	%	PACT AGOS	REALIZ AGOS	%	PACT SETEM	REALIZ SETEM	%	PACT OUTU	REALIZ OUTU	%	PACT NOV	REALIZ NOV	%	PACT DEZ	REALIZ DEZ	%
Atendimento de urgencia c/ observação até 4 horas	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100	100%	100%	100
Acolhimento e classificação de risco	4000	4121	103,02	4000	4791	119,77	4000	5397	134,92	4000	5461	136,52	4000	5101	127,52	4000	6960	174
atendimento médico em unidade de pronto atendimento	4650	4023	86,51	4650	4708	101,24	4650	5353	115,12	4650	5446	117,11	4650	5067	108,96	4650	6961	149,69
diagnóstico por tomografia	70	70	100	70	70	100	70	70	100	70	70	100	70	70	100	70	70	100
diagnósticos por radiologia	100	1018	1018	100	997	997	100	1036	1036	100	1105	1105	100	1022	1022	100	1304	1304

diagnóstico por eletrocardiograma	200	64	32	200	101	50,5	200	114	57	200	109	54,50	200	116	58	200	98	49
administração de medicamentos	3500	2800	280	3500	3336	95,31	3500	3869	110,54	3500	3731	106,60	3500	3493	99,80	3500	5368	153,37
outros procedimentos médicos e de enfermagem	1000	4064	406,40	1000	4301	430,10	1000	4743	474,30	1000	4808	480,80	1000	4324	432,40	1000	6132	613,20
coletas de exames clínicos	2500	2533	101,32	2500	2851	114,04	2500	2603	104,12	2500	3061	122,44	2500	2911	116,44	2500	3365	134,60

QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS ATENDIMENTOS

Janeiro á Dezembro/2021

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	REALIZADO JANEIRO	REALIZADO FEVEREIRO	REALIZADO MARÇO	REALIZADO ABRIL	REALIZADO MAIO	REALIZADO JUNHO
VERMELHO	5	5	4	13	11	10
LARANJA	14	20	474	299	809	770
AMARELO	354	312	331	332	380	300
VERDE	1474	1436	1135	1068	1319	1173
AZUL	3418	3009	2041	1890	2418	1956
TOTAL	5265	4782	3985	3602	4937	4209

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	REALIZADO Julho	REALIZADO AGOSTO	REALIZADO SETEMBRO	REALIZADO OUTUBRO	REALIZADO NOVEMBRO	REALIZADO DEZEMBRO
VERMELHO	6	9	4	5	3	11
LARANJA	362	171	74	526	442	1185
AMARELO	352	363	419	399	331	379
VERDE	1258	1418	1681	1686	1994	1966
AZUL	2146	2815	3213	2843	2941	3320
TOTAL	4124	4776	5391	5459	5711	6861

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

6- METAS QUALITATIVAS

6.1 Qualidade Objetiva

1-Implantação de serviço de ouvidoria na unidade referida.	**Implantar**
2- Implantação de Programa de Educação continuada para todos os servidores lotados na unidade referida.	**Implantado**
3- Implantação e Desenvolvimento de avaliação de desempenho dos colaboradores com emissão de relatório.	**Implantado**
4- Por meio de atividades de EP, realização de reuniões de coordenação e entre equipe a fim de padronizar processos e interligar assistência com a rede municipal.	**Implantado**
5- Implantação de protocolos de assistência a saúde e rotinas	**Implantado**
6- Manter atualizada as informações dos profissionais para registro sistemático no CNES.	**Implantado**
7- Todo o trabalho desenvolvido deverá ser repassado á secretaria municipal de saúde em relatórios com dados quantitativos e qualitativos, a fim de favorecer o acompanhamento.	**Implantado**
8- Atividades com a comunidade	**Implantado**
9- Articulação em rede com os demais serviços de saúde, apoiado pela gestão municipal.	**Implantado**
10- Articulação com CAPS para apoio emergencial para SRT	**Implantado**

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

7- EDUCAÇÃO PERMANENTE

Atividades Realizadas

Realizado nos dias abaixo os treinamentos para aperfeiçoamento da equipe da UPA de Agudos.

Data	Equipe	Assunto Treinamento	Ministrado por
23/01	Recepção	Portaria Nº 1600 de 7 de Julho de 2011	Luciana B. M. Caldeira
24/01	Recepção	Portaria Nº 2048 de 5 de Novembro de 2002	
26/01	Técnico de enfermagem Enfermeira	Apresentação das novas diretrizes de gestão da UPA	Leila C. Silva
18/02	Técnico de enfermagem	Tecnica de lavagem de almotolias, Hemoderivados	Leila C. Silva
27/02	Diversas	Vacina	Luciana
28/02	Diversas	Vacina	B.M.Caldeira
15/03	Técnicos de Enfermagem	Treinamento variados de técnicas básicas	Leila C. Silva
18/03	Técnicos de Enfermagem	Cuidados com paciente paliatico	Leila C. Silva
23/03	Técnicos de Enfermagem	Cuidados ´de Enfermagem com pacientes na sala de Emergência	Leila C. Silva
27/03	Setores diversos	Conceitos princípios e diretrizes	Luciana B. M. Caldeira

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

05/04	Técnicos de Enfermagem	Drogas Vasoativas e seus efeitos	Leila C. Silva
11/04	Técnicos de Enfermagem	Treinamento APH	Leila C. Silva
20/04	Técnicos de Enfermagem	Manejo na intubação de covid	Claudia C.A Mazzuccio
30/04	Recepção	Ética,postura no atendimento ao cliente	
03/05	Técnicos de Enfermagem	Transporte Ultra - Hospitalar	Leila C. Silva
06/05	Técnicos de Enfermagem	Preparo e Adm. de Injetores	
08/05	Enfermeiros	Revisão Notificação Vigilância Epidemiológica	Leila C. Silva
10/05	Farmacêutica	Rotinas diárias e logística da farmácia	Luciana B. Casalecchi
14/05	Farmacêutica	Wareline Sistema de Informatização	Luciana B. Casalecchi
20/05	Técnicos de Enfermagem	Aplicação de injetores e diluição de medicação	Leila C. Silva
17/06	Técnicos de enfermagem		Leila C. Silva
25/06	Técnicos de enfermagem	Educação Permanente	Janaina/ Mariza
19/07	Técnico de Enfermagem	Manuseio de medicação	
27/08	Enfermeira/Assistente Social/Farmácia/Médico/Adm	Matriciamento do CAPS em abordagem aos pacientes psiquiátricos	Equipe CAPS

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

27 /09	Enfermeira / Enfermeiro	Normas de transferências para serviços secundários, e atuação da enfermagem no serviço de urgência e Emergência	Henrique S. Freddi Mariza Souza da Silva, Claudia C. A. Mazzuccio
28/09			Mariza Souza da Silva
30/09	Henrique S. Freddi	Revisão no Atendimento de IAM	
06/10	Técnico de Enfermagem	Rotina do Setor CME	Frederico/Vanessa
14/10	Higienização	Rotinas diárias	Mariza
21/10	Técnico de Enfermagem	Acesso venoso periférico	Mariza
25/10	Técnico de Enfermagem	Orientações Diversas	Eymard/Irani
12/11	Assistente social enfermeira farmacêutica	Fluxo de avaliação/ paciente psiquiátrico	Equipe Caps
24/11	Enfermagem	Acolhimento do Paciente	Chilerne Lopes
15/12	Limpeza	Treinamento de Higienização	Chilerne Lopes
28/12	Técnico de enfermagem	Acolhimento e Integração de novos colaboradores	Flavia Ferro

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

8- SAÚDE DO TRABALHOR

Atividade prevista

- Manejo e descarte de caixa coletora de perfuro cortante.
- Treinamento Técnicos de Enfermagem
- Treinamento Enfermagem

Atividade Realizada

Treinamento com os profissionais do serviço geral referente ao uso adequado dos produtos de limpeza na unidade UPA de Agudos com o objetivo de segurança e proteção ao trabalhador.

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

9- MANUTENÇÕES

Relação da manutenção predial realizada na UPA de Agudos para conservação e manutenção do prédio e equipamentos.

Setor	Descritivo da manutenção	
Gerador de Energia	Manutenção Preventiva e Limpeza;	X
Sala de Emergência	Troca de lâmpadas, reparo em tomadas,	
	manutenção nas guardas de proteção das	X
	camas (pintura e troca de peças danificadas);	
Pátio Garagem	Reparos elétricos e manutenção do portão ;	X
Banheiros Funcionários	Troca de parafuso de fixação dos vasos e	
	serviços hidráulico (desentupimento)	
Unidade Geral	Troca de lâmpadas, reparos elétricos,	X
	desentupimento em banheiros;	
Compressor de ar	Manutenção preventiva e limpeza;	X
Jardim interno	Pintura das paredes, instalação de drenos dos	X
	ar condicionado;	
Sala de triagem	Reparos elétricos e paredes;	X
Laboratório	Reparo nos móveis	X
		X
Recepção	Reparo nas portas de vidro;	X
Sala Raio X	Troca de Torneira e mangueira flexisivel da	X
	pia banheiro;	
Pátio Garagem	Manutenção do portão;	X
Gerador de Energia	Manutenção Preventiva e Limpeza	X
Sala de emergência		X

Setor Administrativo	Colocação da grade de proteção nas camas, reparo na porta de Acesso, troca de lâmpadas	X
Banheiros Funcionários	Troca de Lâmpadas	X
Unidade Geral	Desentupimento de Vasos Sanitários;	X
Sala de Expurgo	Troca de Lâmpadas, ralos, reparos elétricos,	X
Cozinha /sala do isolamento masculino	Desentupimento de banheiros e reparo nas calhas;	X X
Sala de Hidratação	Manutenção preventiva e Limpeza	
RX	Instalação de pia e pisos,	
Recepção	Instalação de ventiladores, pintura	X
Gerador	Manutenção da porta/ aparelho RX	X
Banheiro funcionarios	Instalação ponto elétrico ar condicionado	X
Sala de Hidratação	Manutenção dos cilindros de oxigênio	
Sala RX	Manutenção	X
Laboratório	Troca de lâmpada tubo led	X
	Manutenção porta/instalação luz indicatória	
	Instalação de tomada	

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

10 ALIMENTAÇÃO

Tipo		Cedido			
Refeição	Kits	Colabor.	Paciente	Setor	Responsável
1620		X		Funcionários	Administração
180		X		Plantonistas	Médicos

11. CONTRATOS TERCEIROS

Previsto	Contratado
Exames Tomografia	IFS Diagnóstico por imagem Ltda Epp
Serviço de manutenção	Mara Lucia Alves
Refeição Funcionário/médicos	Fernando Lacerda Oliva - ME
Prestação de Serviço de Gesso	Renata Livia dos Santos - ME
Assessoria	Wareline
Fornecimento de Pão	Jose Maria Crescione – ME
Serviço de Segurança	Mariana Coutinho Cavalcante

Limpeza Matérias e RH	Rodir Prestadoras de Serviços Ltda - Me
MatMed	Dental Agudos/Maxxi Med/Mirassol (realizados 3 orçamentos)
Materias e insumos hospitalares	Dental Agudos/Maxxi Med/Mirassol (realizados 3 orçamentos)
Equipamento informática e Man. Impressoras	Robert Cristhian Vertuan
RX Móvel e Fixo	Outsourcing Impressão
Autoclave Teste Bowie-Dick + Indicador Químico	Atend. Hosp. Serviços hospitalares e dignóstico por Imagem Ltda.
	Lucineia Eugenio da Silva Boldarini-ME

INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO E DESEMPENHO

A) POLITICAS PRIORITARIAS DO SUS						
1) – HUMANIZAÇAO						
1.1. HUMANIZAÇAO						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇAO POSSIVEL	PONTUAÇAO OBTIDA
1	Organizar os fluxos de atendimento da unidade com manutenção do Acolhimento e Classificação de Risco	Manter o Acolhimento na Unidade de Pronto Atendimento	Apresentou protocolos de atendimento = 30 pontos – Não apresentou = 0 pontos	Apresentação de protocolos	30	30
2	Implantação do Sistema de Avaliação da satisfação dos usuários internos e externos	Mensuração da Satisfação dos Clientes por quadrimestre.	Acima de 75% de bom e ótimo = 20 pontos - Entre 50 a 74% de bom e ótimo = 15 pontos - Abaixo de 50% de bom e ótimo e não implementas o = 0 pontos	Amostras tabulação das mesmas, com 5% do total dos atendimentos	20	20
3	Capacitação permanente dos profissionais que atuam nas Unidades de Saúde.	Desenvolver treinamentos, construção de processos de trabalho e capacitações.	Desenvolveu cursos de capacitação = 10 pontos - Não desenvolveu = 0 pontos	Apresentação da relação p ela divisão	10	10
4	Canal de acolhimento para escuta do usuário com sistema de resposta.	Relatório com número de escutas realizadas com respostas e resultados.	Enviou relatórios = 20 pontos - não enviou = 0 pontos	Relatório com número total de escutas, com nome, respostas e resultados.	20	10
TOTAL DE PONTOS NA HUMANIZAÇAO DOS SERVIÇOS					80	70

Instituto Cisne
ENSINO E PESQUISA EM SAÚDE
VIVENDO O SER HUMANO

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

2.2. DOS SERVIÇOS

Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	Pontuação Possível	Pontuação Obtida
1	Garantir resolutividade e dos casos dentro da complexidade e de assistência da unidade de saúde.	Manter estrutura profissional mínima e treinamento das equipes em 100% para que todos os profissionais assistam o paciente de forma multidisciplinar	Atingiu 100% da meta = 40 pontos - De 90 a 99,9% = 30 pontos - De 80 a 89,9% = 20 pontos - De 70 a 79,9% = 10 pontos - Menor que 70%= 0 pontos	Apresentação pela Divisão de RH da relação dos profissionais e presença em treinamento das equipes	40	40
2	Promover rede de assistência municipal	Formar parcerias com outros Secretarias municipais e demais orgãos.	Form ou parcerias com instituições = 20 pontos - Não formou = 0 pontos	Apresentação dos relatórios	20	20
3	Promover Integração om todos os níveis de atendimento	Implantar sistema de referência/contra referência.	Apresentar protocolos de referência e contra referência = 40 pontos - Não apresentar = 0 pontos	Apresentar protocolo Referência	40	40
4	Relatórios de produção/inf..	Manter os Setores de informações atualizados dentro dos prazos previstos de acordo com o ministério da saúde, estado e município.	Envio das atualizações de acordo com os prazos previstos = 40 pontos - Não enviaram = 0 pontos	Relatório de Produção/Infor m ação	40	40
5	Implantar POP na Unidade de Pronto Atendimento	Implantar em 100% dos serviços protocolos de normas e rotinas nos atendimentos.	Atingiu 100% da meta = 60 pontos - Atingiu parcialmente = 50 pontos - Não atingiu = 0 pontos	Avaliação relatórios fluxos atendimento .	60	60
				TOTAL DE PONTOS NO ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS	200	200

2.3. DESPESAS DO PROJETO						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSÍVEL	OBTIDA
1	Custos diretos fixos dos profissionais previstos no	Garantir 100% dos profissionais das equipes de acordo com a necessidade	Cumpriu 100% da meta = 40 pontos Cumpriu parcialmente = 20 pontos - Não Cumpriu = 0 pontos	Tabela de Prestação de Contas das Equipe	40	40
2	Custos diretos fixos Funcionarios	Garantir 100% dos profissionais da equipe de acordo com o projeto	Cumpriu 100% da meta = 40 pontos Cumpriu parcialmente = 20 pontos - Não Cumpriu = 0 pontos	Tabela de Prestação de Contas das Equipe	40	40
3	Custos diretos variáveis	Valores em 100% a serem pagos de consumo diversos conforme programa de Trabalho	Cumpriu 100% da meta = 40 pontos Cumpriu parcialmente = 20 pontos - Não Cumpriu = 0 pontos	Apresentação comprovantes do consumo total	40	40
TOTAL DE PONTOS					120	120

2.4. GESTÃO						
Nº	INDICADOR	META	RANKING DE PONTUAÇÃO	FONTE DE INFORMAÇÃO	PONTUAÇÃO	
					POSSÍVEL	OBTIDA
1	Elaborar Plano Operativo de Gestão	Apresentação das estratégias para implantação de processos gerenciais	Realizou 100% da gestão = 20 pontos - De 90 a 99,9 % = 18 pontos - De 80 a 89,9% = 50	Apresentação de Relatórios de Supervisão	20	100
2	Disponibilizar as informações de serviços prestados.	Envio mensal de relatórios com os serviços prestados	Realizou prestação de contas conforme rotina estabelecida = 20 pontos	Cópia das prestações	20	20
3	Metas Fisicas	Cumprimento das metas físicas pactuadas	Atingiu 100% da meta = 50 pontos - De 90 a 99,9 % = 40 pontos - De 80 a 89,9% = 30 pontos - De 70 a 79,9%	Apresentação do faturamento	100	40
4	Atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES).	Encaminhar mensalmente atualizações do CNES (inclusões, alterações e exclusões).	Atualizado = 20 pontos - Não atualizado = 0 pontos	Relatório	20	20
5	Centro de custos para cada serviço/prestação de contas.	Implantar centro de custos para cada serviço contratado para racionalização de recursos	Implantou 100% da meta = 60 pontos – Implantou parcialmente = 20 pontos - Não implantou = 0 pontos	Relatório de gastos por centro de custos de cada serviço.	60	60
TOTAL DE PONTOS					220	220

TOTAL 650 PONTOS - CORRESPONDE 100%

Faixa de Desempenho Metas Qualitativas	% Correspondente
De 400 a 600 pontos	100%
De 200 a 399 pontos	70%
De 100 a 199 pontos	30%
De 0 a 99 pontos	0%

QUADRO DE AVALIAÇÃO FINAL DAS METAS QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS PARA DEFINIÇÃO DO PERCENTUAL A SER REPASSADO DA PARTE VARIÁVEL

Média obtida pela soma dos percentuais das metas qualitativas e quantitativas dividida por 2	% Recursos a serem pagos
90% ou mais	100%
80% a 89,99%	90%
70% a 79,99%	80%
60% a 69,99%	70%
50% a 59,99%	30%
menor que 50%	0%

12. CONCLUSÃO

Considerando a proposta das metas quantitativas no Plano de Trabalho, a apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados pela equipe multidisciplinar da UPA de Agudos, conclui-se que foram atingidas todas as metas, garantindo um atendimento igualitário e universal aos usuários como é preconizado pelo SUS – Sistema Único de Saúde com a assistência e integralidade a todos.

Claudia Cristina Alves Mazzuccio

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA A FORMALIZAÇÃO DOS TERMOS DE TERMOS DE FOMENTO DAS EMENDAS IMPOSITIVAS.

FUNDAMENTAÇÃO: LEI FEDERAL Nº 13.019 DE 31 DE AGOSTO DE 2014.

LEI MUNICIPAL Nº 5.553 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2021.

DECRETO MUNICIPAL Nº 7.515 DE 31 DE JANEIRO DE 2022.

PREÂMBULO

1.1 O Município de Agudos, entidade de direito público interno, com sede nesta cidade na Praça Tiradentes nº 650, inscrita no CNPJ sob nº 46.137.444/0001-74, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, torna público que fará a Chamada Pública das ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, situadas no Município de Agudos, Estado de São Paulo, para a entrega de documentos para a formalização de Termos de Fomento para o repasse da Emendas Impositivas exercício 2022.

2. OBJETO

2.1 A chamada pública tem por objetivo a entrega de documentos em conformidade com a Lei Federal nº 13.019/2014 e Instrução 001/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, para a formalização de Termos de Fomento para o repasse da Emendas Impositivas exercício 2022.

3. CONDIÇÕES DA ENTREGA

3.1 As Organizações da Sociedade Civil deverão apresentar, os seguintes documentos atualizados para a formalização de **TERMO DE FOMENTO**:

1 Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, que comprove cumprimento de suas atividades por no mínimo 01 (um) ano.

2 Apresentar declaração de que as exigências contidas nos incisos II, III e VII do art. 34 da Lei Federal nº13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações, foram cumpridas e que a documentações pertinentes encontra à disposição deste Tribunal de Contas para verificação; anexar à declaração:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

• Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal;

• Certidão Negativa de Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo;

• Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo, expedida pela Procuradoria Geral do Estado;

• Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pelo Município sede da organização interessada;

• Certificado de regularidade do fundo de garantia por tempo de serviço – FGTS;

• Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

• Cópia do Estatuto Social devidamente registrado e suas alterações;

• Relação nominal atualizada dos dirigentes da Organização, contendo: endereço completo, telefones, correio eletrônico (e-mail), órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoa Física (CPF) da Secretaria da Receita Federal do Brasil de cada um deles.

3. Regimento Interno (se houver);

4. Cópia do R.G e do C.P.F. do Presidente da Organização (ambos);

5. Cópia da ata de eleição do quadro de dirigentes da Organização;

6. Comprovação de inscrição no CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social, para as Associações ligadas a Assistência Social.

7. Certificado CEBAS (se houver);

8. Cadastro Pró Social (se houver);

9. Declaração de utilidade pública de qualquer esfera (se houver);

10. Comprovação de propriedade ou posse legítima do imóvel utilizado no desenvolvimento do objeto, e se pagar aluguel, declaração do Presidente que não efetuará o pagamento do mesmo com recursos transferidos por essa municipalidade;

11. Declaração do CMAS informando desde quando a entidade social está em funcionamento e desenvolvendo o serviço tipificado, para as Organizações ligadas a Assistência Social;

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

12. Declaração do Presidente, declarando que a entidade possui capacidade física, técnica e operacional para o desenvolvimento do objeto proposto.

13. JUSTIFICATIVA – (evidenciar que os objetivos e as ações executadas pela Organização, são de grande relevância pública e social, ressaltando ainda a necessidade de se fazer o repasse financeiro;

14. Comprovante de conta bancária específica para movimentação de recursos públicos, sendo uma para cada parceria formalizada;

15. Declaração que, em caso de dissolução da Organização, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da Lei 13.019/2014 e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta. (Anexo I)

16. Declaração do escritório Contábil que a escrituração da entidade está de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade, assinado pelo contador com o respectivo número de registro. (Anexo II)

17. Declaração de que a entidade funciona no endereço por ela declarado, anexo deverá conter comprovante de endereço; (Anexo III)

18. Declaração de que a Organização não está impedida de celebrar qualquer modalidade de parceria com órgãos públicos e que, portanto, não se submete às vedações previstas no art. 39 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações; (Anexo IV)

19. Declaração atualizada acerca da não existência no quadro diretivo da entidade de agentes Políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade; (Anexo V);

20 Plano de trabalho com as especificações estabelecidas no artigo 22 da Lei Federal nº 13.019/2014; que são:

- Descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas;
- Descrição de metas a serem atingidas e de atividades ou projetos a serem executados;
- Previsão de receitas e despesas a serem realizadas na execução das atividades ou dos projetos abrangidos pela parceria;
- Forma de execução das atividades ou projetos e de cumprimento das metas a eles atreladas;

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

- Definição de parâmetros e meta a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas.

21. Demonstrativo dos custos apurados para estipulação das metas e do orçamento (obrigatório);

4. PROCEDIMENTO DA ENTREGA

4.1 As Organizações da Sociedade Civil deverão apresentar todas as documentações elencadas no item **3.1** na ordem descrita neste Edital. O período de entrega da documentação será do dia **10.02.2022 a 15.02.2022**, das 9h às 12h e das 14 às 16h, no Terceiro Setor do Município de Agudos, situado na avenida Celidônio Neto, nº 698, Centro, nesta cidade, de acordo com o seguinte cronograma;

ATO	DATA/PRAZO/HORA
Publicação do Edital no Diário Oficial Eletrônico do Município. (www.agudos.sp.gov.br)	04.02.2022
Entrega dos envelopes contendo as documentações:	10.02.2022 a 15.02.2022 9h as 12h das 14h às 16h
Análise dos Planos de Trabalho pela Comissão de Avaliação e Monitoramento (Portaria nº 16.499 de 18.01.2022).	16.01.2022 a 18.01.2022
Início das Formalizações	21.02.2022

4.2 Os envelopes lacrados deverão conter as seguintes identificações externas:

Nome da Organização da Sociedade Civil:
CNPJ:
Endereço:
Telefone:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

Responsável Legal da OSC:
DOCUMENTAÇÕES ITEM 3.1

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 As documentações deverão conter datas dentro do prazo da entrega (entre 10.02.2022 a 15.02.2022) e as certidões deverão ser expedidas na data da entrega para não estarem vencidas.

5.2 Quaisquer informações e esclarecimentos sobre as documentações e dúvidas poderão ser obtidos junto ao Terceiro Setor Municipal pelo telefone (14) 3262 0602 e (14) 3262 0603, ou pelos e-mails: pereira.roseli.ferreira@hotmail.com; diego.adm@agudos.sp.gov.br

Prefeitura Municipal de Agudos, 04 de fevereiro de 2022.

ROSELI FERREIRA PEREIRA
Terceiro Setor Municipal

DIEGO FERREIRA PINHOLATO
Terceiro Setor Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

ANEXO I

Timbre da Organização da Sociedade Civil

Declaração

Eu, _____, Presidente da _____, situado na rua/avenida_____nº____, cidade de _____, portador do R.G. nº _____ e C.P.F nº _____, DECLARO, sob as penas da lei, que em caso de dissolução da Organização, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza e cujo o objeto social seja, preferencialmente o mesmo da Organização extinta.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e data.

_____

(nome do presidente)

Presidente da Organização da Sociedade Civil

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS

Estado de São Paulo

ANEXO II

Timbre do escritório contábil

Declaração

Eu, _____, Contador/Técnico em Contabilidade, inscrito no CRC/SP sob nº_____, DECLARO para os devidos fins, que a Organização _____estabelecida na rua/avenida _____nº____, cidade de _____, segue os princípios fundamentais de contabilidade, devidamente registrada no órgão e escrituração adequada.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e data.

_____

(Nome do Contador)

(Empresa com endereço)

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

ANEXO III

Timbre da organização da Sociedade Civil

Declaração

Eu, _____, Presidente da _____, situado na rua/avenida_____nº____, cidade de _____, portador do R.G. nº _____ e C.P.F nº _____, DECLARO, sob as penas da lei, que a Organização funciona no endereço declarado, conforme comprovante (cópia do comprovante de endereço) anexo.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e data.

_____

(nome do presidente)

Presidente da Organização da Sociedade Civil

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS

Estado de São Paulo

ANEXO IV

Timbre da organização da Sociedade Civil

Declaração

Eu, _____, Presidente da _____, situado na rua/avenida_____nº____, cidade de _____, portador do R.G. nº _____ e C.P.F nº _____, DECLARO, sob as penas da lei, que a Organização não está impedida de celebrar qualquer modalidade de parceria com órgão públicos.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e data.

_____

(nome do presidente)

Presidente da Organização da Sociedade Civil

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE AGUDOS
Estado de São Paulo

ANEXO V

Timbre da Organização da Sociedade Civil

Declaração

Eu, _____, Presidente da _____, situado na rua/avenida_____nº____, cidade de _____, portador do R.G. nº _____ e C.P.F nº _____, DECLARO, sob as penas da lei, que não possui no seu quadro diretivo, Agentes Políticos de Poder, membros do Ministério Público, ou dirigentes de órgão ou entidade da administração pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até segundo grau, em linha reta colateral ou por afinidade.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e data.

_____

(nome do presidente)

Presidente da Organização da Sociedade Civil

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS/SP
Secretaria de Saúde

ATA REFERENTE À SESSÃO PÚBLICA DE CONFERÊNCIA DE DOCUMENTAÇÕES PARA A REGULARIZAÇÃO DAS PENDÊNCIAS DO ENVELOPE 2 (DOCUMENTAÇÕES ITEM 3.2) DO PROCEDIMENTO CREDENCIAMENTO Nº. 01.2022.

Aos vinte (04) dia do mês de fevereiro de 2021, às 9h00 min, reuniu-se a Comissão para Credenciamento das Organizações da Sociedade Civil, nomeada por meio da Portaria nº. 16.465 de 16.465 de 05 janeiro de 2022, no sentido de proceder a conferência das documentações de regularização de pendências constatadas na sessão de abertura dos envelopes realizada na data de 31.01.2022 do **Procedimento de Credenciamento nº. 01.2022,** que tem por objeto: **O credenciamento das pessoas jurídicas, consideradas Organizações da Sociedade Civil, que tenham como finalidade estatutária o tratamento de pessoas com problemas associados ao uso nocivo ou dependência de substância psicoativas.** Iniciados os trabalhos com a conferência das pendências da Organização denominada **EQUIPE CRISTO QUE LIBERTA – ESQUADRÃO DA VIDA**, inscrita no CNPJ sob nº 44.458.040/0001-57, foi entregue na data de 03 de fevereiro de 2022, documentação referente ao do item 3.2 Capacidade Técnica e Operacional, número 3, alínea "c" e "e", comprovação de que possui na equipe técnica multidisciplinar técnico de enfermagem e terapeuta ocupacional - CONFORME. Em seguida, foi aberta a palavra para todos os presentes, os quais nada quiseram constar, em seguida, como nada foi dito, o Presidente deu por encerrada a atual sessão, lavrando-se a presente Ata, que lida e achada conforme, foi por todos os presentes assinada.

ANA CAROLINA VALENTIM OLIVEIRA BARBOSA
Presidente da Comissão

ROSELI FERREIRA PEREIRA
Membro da Comissão

FRANCIELE MEDEIROS BARBOSA
Membro da Comissão

DIEGO FERREIRA PINHOLATO
Membro da Comissão

PODER LEGISLATIVO

Licitações e Contratos

Aditivos / Aditamentos / Supressões

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DA CÂMARA MUNICIPALDE AGUDOS - 2022

FEVEREIRO

EXTRATODE ADITIVO nº 002/2022

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE AGUDOS

Contratada: MARA LUCIAALVES 14125939802

Referente: Contrato nº. 006/2021 – Dispensa de Licitação Nº 009/2021

Objeto: Contratação de empresa objetivando a locação de 12 (doze) microcomputadores para vereadores e funcionários que trabalham na Câmara Municipal de Agudos.

Data da assinatura: 02/02/2022

Prazo de vigência: 04/02/2022 – 03/02/2023 (12 meses)

Valor mensal: R$ 1.404,00 (hum mil quatrocentos e quatro reais)

Valor global: R$ 16.848,00(dezesseis mil oitocentos e quarenta e oito reais)

.....