DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SEVERÍNIA

Conforme Lei Municipal nº 2.219, de 02 de fevereiro de 2017

www.severinia.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE SEVERINIA	2
Atos Oficiais	2
Portarias	2
Licitações e Contratos	4
Atas de Sessões	4

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Severinia, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Severinia poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.severinia.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Severinia
CNPJ 46.596.235/0001-99
Rua Capitão Augusto de Almeida, 332
Telefone: (17) 3817-3300
Site: www.severinia.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia

Câmara Municipal de Severinia
CNPJ 51.359.800/0001-34
Rua Dr. Salomão Galib Tannuri, 310
Telefone: (17) 3817-2110
Site: www.camaraseverinia.sp.gov.br

Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Severínia SAAE
CNPJ 01.819.471/0001-99
Rua R. Aniceto Domingues, 460
Telefone: (17) 3817-2003

Instituto de Previdência Municipal de Severínia
CNPJ 07.216.942/0001-50
Rua Capitão Augusto de Almeida, 395
Telefone: (17) 3817-22020
Site: www.ipremseverinia.com.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Severinia garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.severinia.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SEVERÍNIA

Conforme Lei Municipal nº 2.219, de 02 de fevereiro de 2017

www.severinia.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia

PODER EXECUTIVO DE SEVERINIA

Atos Oficiais

Portarias

PORTARIA Nº 3.728, DE 14 DE MARÇO DE 2.018.

- Dispõe sobre Pedido de EXONERAÇÃO de Servidora.

CELSO DA SILVA, Prefeito do Município de Severínia, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

EXONERA, a partir de 12/03/2018, nos termos do art. 70-XIII da Lei Orgânica do Município, a Senhora: CYNTHIA NATANA CANDIDO, RG. nº 48.167.399-4 SSP/SP, ocupante do cargo efetivo de ESCRITURARIO, ficando sem efeito a Portaria de Nomeação nº. 6870, de 01 agosto de 2.013.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Severínia, em 14 de março de 2018.

_____

CELSO DA SILVA

Prefeito Municipal

Eu, Eliana Terezinha Pagiato, na qualidade de escriturariа, restritivamente provi o registro e publico na Secretaria Municipal e no Diário Oficial Eletrônico desta Municipalidade.

_____

ELIANA TEREZINHA PAGIATO

Escriturariа

PORTARIA Nº 8.732, DE 20 DE MARÇO DE 2018.

- DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORA.

CELSO DA SILVA, Prefeito Municipal de Severínia, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DESIGNA:

À partir desta data, a servidora CATIA CRISTINA MEDEIROS DUCATI, RG. 21.728.362 SSP/SP, ocupante do cargo efetivo de ESCRITURÁRIA, para prestar serviços junto a Secretaria Municipal da Agricultura, sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens de seu cargo.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Severínia, em 20 de março de 2.018.

_____

CELSO DA SILVA

Prefeito Municipal

Eu, Eliana Terezinha Pagiato, na qualidade de escriturariа, restritivamente provi o registro e publico na Secretaria Municipal e no Diário Oficial Eletrônico desta Municipalidade.

_____

ELIANA TEREZINHA PAGIATO

Escriturariа

PORTARIA Nº 8.733, DE 20 DE MARÇO DE 2018.

- DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORA.

CELSO DA SILVA, Prefeito Municipal de Severínia, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DESIGNA:

À partir desta data, a servidora KATIA REGINA DELFINO JORGE , RG. 17.619.093 SSP/SP, ocupante do cargo efetivo de ASSISTENTE SOCIAL, para exercer a função de Diretora da Divisão de Gestão e Convênios da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, sem prejuízo de vencimentos e demais vantagens de seu cargo.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SEVERÍNIA

Conforme Lei Municipal nº 2.219, de 02 de fevereiro de 2017

www.severinia.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia

Prefeitura Municipal de Severínia, em 20 de março de 2.018.

_____

CELSO DA SILVA

Prefeito Municipal

Eu, Eliana Terezinha Pagiato, na qualidade de escriturária, restritivamente provi o registro e publico na Secretaria Municipal e no Diário Oficial Eletrônico desta Municipalidade.

_____

ELIANA TEREZINHA PAGIATO

Escriturária

PORTARIA Nº 8.731, DE 20 DE MARÇO DE 2018.

Designa servidores para comporem a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, e dá outras providências.

CELSO DA SILVA, Prefeito Municipal de Severínia, Estado de São Paulo, no uso e gozo das atribuições que lhe são conferidas por Lei e considerando a necessidade da realização de Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, para provimento de funções temporárias da Administração Pública do Município de Severínia/SP.

DESIGNA:

Artigo 1º – Ficam designados os servidores abaixo indicados, com a finalidade de examinar, fiscalizar e controlar internamente as atividades restritas à realização do Processo Seletivo Simplificado 01/2018, que tem por objetivo a contratação temporária de profissionais do Estratégia Saúde da Família.

I – ADRIANA GUILHERME DOS SANTOS, RG 28.368.910-9, servidor público municipal, efetivo, lotado no cargo de Enfermeiro;

II – RAQUEL COUTO CORREA DE MELO, RG. 32.659.867-4, servidor público municipal, efetivo, lotado no cargo de Enfermeiro;

III – OBERDAN MATEUS PINTO DOS SANTOS, RG. 32472930-3, servidor público municipal, efetivo, lotado no cargo Analista de Laboratório;

§ 1º – A Comissão, ora designada funcionará sob a presidência da Senhora Adriana Guilherme dos Santos, indicado no Inciso I do caput, sendo os demais, membros.

§ 2º – Além do controle e fiscalização interna, os designados também atenderão às necessidades que por ventura surgirem na realização do Processo Seletivo.

§ 3º – Os designados farão confeccionar e/ou disponibilizará documentos que sejam de competência do Departamento de Recursos Humanos, excetuando àqueles constantes da obrigatoriedade da empresa realizadora do Processo Seletivo.

ARTIGO 2º – Além das responsabilidades de que trata o Artigo 1º desta Portaria, incumbe ainda aos designados as seguintes atribuições:

I – Articular-se com a empresa realizadora do Processo Seletivo;

II – Orientar e acompanhar a organização do Processo Seletivo;

III – Fornecer apoio à empresa realizadora do Processo Seletivo;

IV – Promover a divulgação dos eventos em todas as suas fases, através de editais que serão amplamente divulgados;

V – Analisar e propor aprovação de editais, comunicados, manuais de instruções, critérios e cronogramas;

VI – Informar processos e expedientes relacionados ao Processo Seletivo, submetendo-os à aprovação superior;

VIII – Informar o controle interno da Realização do Processo Seletivo, bem como encaminhar toda a documentação por ele solicitado.

ARTIGO 3º – A Procuradoria e/ou o Departamento Jurídico da Prefeitura Municipal de Severínia fornecerá, em caráter prioritário, aos designados todo suporte administrativo, técnico e operacional ao desempenho de suas atribuições.

ARTIGO 4º – Os serviços prestados não serão remunerados e serão considerados de relevância publica.

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SEVERÍNIA

Conforme Lei Municipal nº 2.219, de 02 de fevereiro de 2017

www.severinia.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/severinia

ARTIGO 5º – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Severínia, em 20 de março de 2.018.

_____

CELSO DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

Eu, Eliana Terezinha Pagiato, na qualidade de escriturária, restritivamente provi o registro e publico na Secretaria Municipal e no Diário Oficial Eletrônico desta Municipalidade.

_____

ELIANA TEREZINHA PAGIATO

Escriturária

Licitações e Contratos

Atas de Sessões

ATA RESUMIDA DE PROCEDIMENTOS
PROCESSO Nº 000013/2018
EDITAL Nº 10/2018
CONCORRÊNCIA Nº 001/2018

Objeto: Concessão de uso individual de bem público do município de Severínia, destinado à atividade comercial (bar e lanchonete), constituído pelos quiosques de números 02, 03, 04, 05. EMPRESAS HABILITADA: EDINÉIA APARECIDA MENENDES DE ANDRADE 08870237893, CNPJ sob o nº 29.987456/0001-79; EIDIA APARECIDA DO CARMO CRUZ 13349135870, CNPJ sob o nº 22.915.337/0001-61; DEILSON MENDES CEOLIM, CNPJ sob o nº 19.894.640/0001-10, em face à desistência de recurso na fase de habilitação, foi realizada a abertura do envelope de proposta financeira, CLASSIFICADAS conforme segue: EDINÉIA APARECIDA MENENDES DE ANDRADE 08870237893, CNPJ sob o nº 29.987456/0001-79; vencedora do Quiosque nº 02 no valor de R$ 1.501,00 (mil quinhentos e um reais) mensais; DEILSON MENDES CEOLIM, CNPJ sob o nº 19.894.640/0001-10; vencedor do Quiosque nº 03 no valor de R$ 850,00 (oitocentos e cinquenta reais) mensais; EIDIA APARECIDA DO CARMO CRUZ 13349135870, CNPJ sob o nº 22.915.337/0001-61; vencedora do Quiosque nº 05 no valor de R$ 710,00 (setecentos e dez reais) mensais. As licitantes renunciaram de forma expressa assinada em ata o interesse de interpor recurso, na fase proposta. Todos os procedimentos estão encartados em processo e disponível ao público, junto ao Departamento de Licitações, no endereço Rua: Capitão Augusto de Almeida, 332 – centro, Severínia-SP.

Bruno Batista

Presidente da Comissão de Licitações