# DIÁRIO OFICIAL
## MUNICÍPIO DE AVAÍ

Conforme Lei Municipal nº 2.198, de 08 de maio de 2017

www.avai.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/avai




## SUMÁRIO


**Poder Executivo** ..... 2
***Outros Atos*** ..... 2


## EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Avaí, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

## ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Avaí poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.avai.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/avai
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

## ENTIDADES

**Prefeitura Municipal de Avaí**
CNPJ 46.137.436/0001-28
Praça São Sebastião, 460
Telefone: (14) 3287 1134
Site: www.avai.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/avai

**Câmara Municipal de Avaí**
CNPJ 66.493.958/0001-70
Praça São Sebastião, 251
Telefone: (14) 3287-1245
Site: www.camaraavai.sp.gov.br


Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Avaí garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.avai.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/avai

## PODER EXECUTIVO

### Outros Atos

**Convocação aos Interessados**

Eu, Wilson Gimenes Coelho, Secretário de Licitações Contratos e Compras, nos termos da Lei 14.133/2021, artigo 75, inciso II, - seu §3º, - Ficam os interessados a apresentarem proposta para à prestação de serviços conforme tabela dos setores bem como segue solicitação de contratação de:

**OBJETO**

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de consultoria e assessoramento com orientações e apoio administrativo ao Chefe do Poder Executivo, conforme descrições constantes deste Anexo.

**I – DO DETALHAMENTO DO OBJETO**

- Consultoria, Assessoramento com orientações e apoio administrativo ao Gabinete, mediante análise prévia de documentos de responsabilidade do alcaide para o fim de evitar a prática de eventual infração político-administrativa;

- Análise de projetos e emissão de pareceres ao prefeito, sobre requerimentos a ele destinados;

- orientações em relação à edição de novas leis, decretos, portarias e normas;

- apoio administrativo e constitucional, dotados de características incomuns ou singulares, por meio de pareceres e resposta orais e escritas, segundo pedido do chefe do executivo.

- A empresa Contratada deverá prestar os serviços à Contratante seguindo o seguinte roteiro:

► as consultas serão formuladas pela Contratante à Contratada nos dias úteis, das 08h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min horas, mas sempre formalizadas através de e-mail;

► as orientações poderão ser dadas verbalmente e/ou por escrito, assim como as respostas às consultas desse modo formuladas;

► a Contratada deverá prestar assessoria e consultoria para a Contratante através de consultas que demandem em torno de 30 (trinta) horas mensais de atendimento, conforme tabela a seguir:

| | |
|---|---|
| Consulta oral por telefone | Equivale sempre há uma hora |
| Consulta oral pessoal | Equivale sempre há duas horas |
| Consulta escrita | Equivale sempre há duas horas |
| Participação em curso ou palestra | Equivale sempre há quatro horas |
| Atendimento “in loco” | Equivale a quantidade de horas efetivamente prestadas |

**II – DA FORMA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

► duas visitas mensais, no mínimo, com duração mínima de quatro horas in loco cada, podendo ser efetuadas consultas por telefone, correio eletrônico (e-mail) ou ainda através de SMS e redes sociais (WhatsApp) sem qualquer custo adicional a Contratante;

►caso necessário, a Contratante poderá agendar visita extra, sem custos;

► as visitas deverão ser efetuadas por funcionário da empresa devidamente habilitado, podendo os mesmos serem acompanhados por estagiário devidamente identificado;

► a quantidade de horas de prestação de serviço poderão ser compensadas, mês a mês, quando extrapoladas.

os pedidos de compras que seguem em anexo. Os interessados deverão apresentar as propostas contendo o Valor Unitário e o Valor Global e serem entregues na Secretária Municipal de Licitações Contratos e Compras – Central de Licitações – Localizado na Rua Barão do Rio Branco nº 360 – Avaí – SP, Centro ou no e-mail licitacao@avai.sp.gov.br.

O presente procedimento vai ao Diário Oficial Eletrônico do Município, nos termos do artigo 54 e artigo 75, §3º da Lei 14.133/2022

Avaí – SP, 11 de agosto de 2022.

Wilson Gimenes Coelho

Secretário Municipal de Licitações Contratos e Compras

.....

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ**
CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP


### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | Secretaria de Educação |
| Data: | 09/08/2022 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Empresa especializada em treinamento de primeiros socorros infanto-juvenil | Com Base na Lei Lucas (13722/18) | 1 |

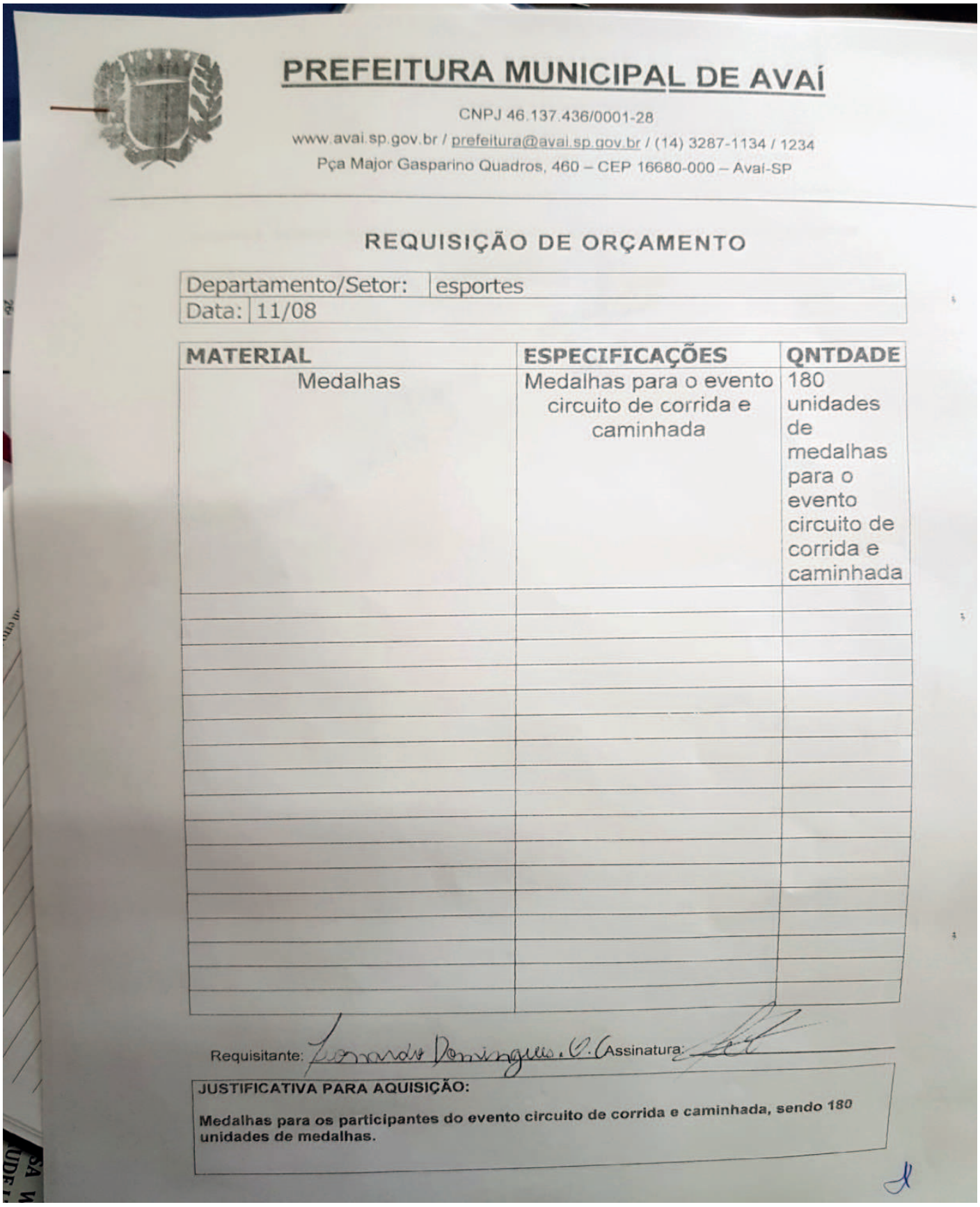
Requisitante: Mell Brito Assinatura: Mell Brito

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO: Treinamento dos funcionários que trabalham nas escolas municipais, a fim de que possam realizar os primeiros socorros em alunos que possivelmente venham a precisar desse primeiro atendimento, com base na "Lei Lucas (13722/18)".**

**Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.**

Responsável: Rodrigo F. Rodrigues Assinatura:
Data: 09/08/22

Digitalizado com CamScanner



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ**

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

**REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO**

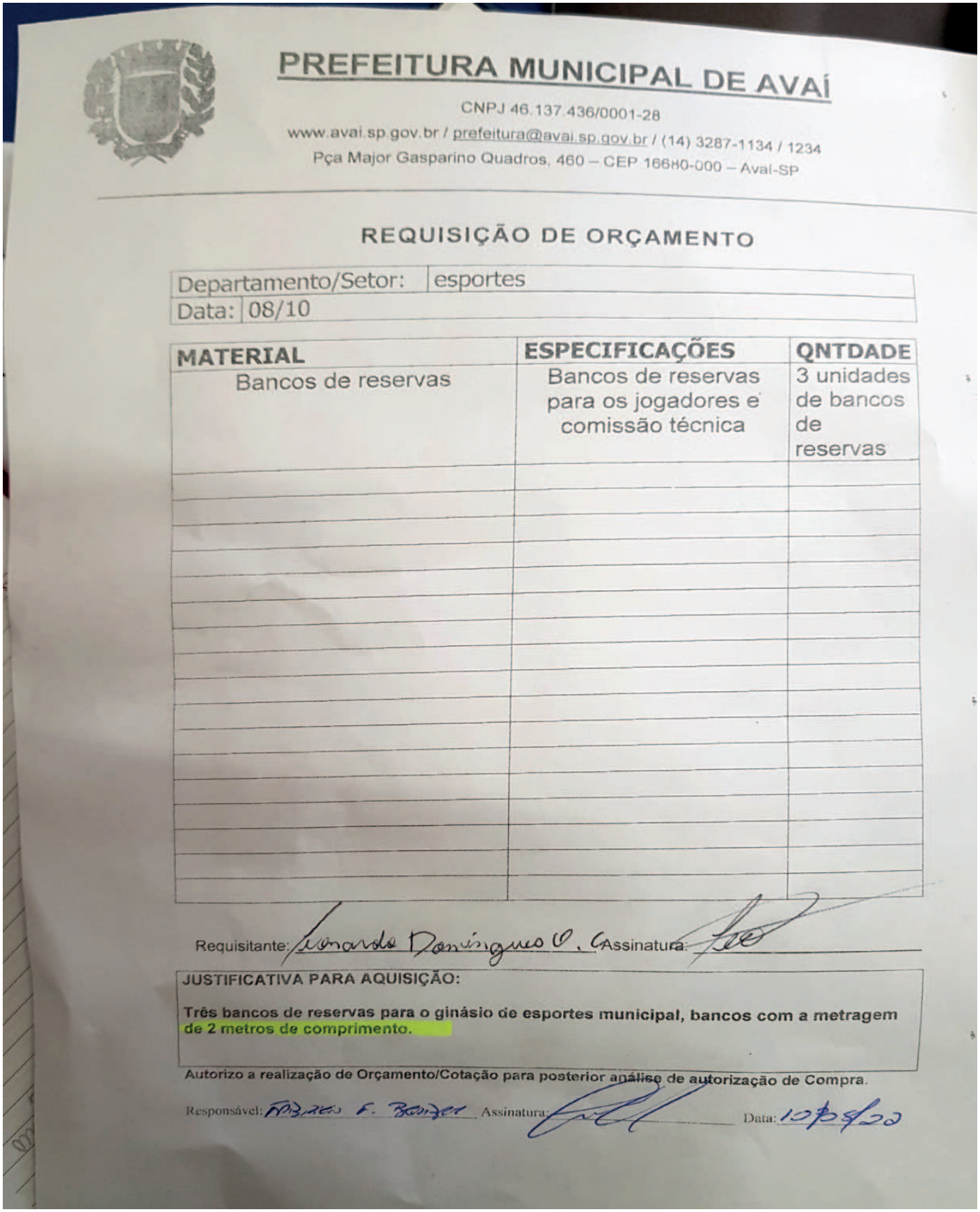
| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | esportes |
| Data: | 11/08 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Medalhas | Medalhas para o evento circuito de corrida e caminhada | 180 unidades de medalhas para o evento circuito de corrida e caminhada |

Requisitante: Leonardo Domingues. C. Assinatura:

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

**Medalhas para os participantes do evento circuito de corrida e caminhada, sendo 180 unidades de medalhas.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28

www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234

Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

Departamento/Setor: esportes

Data: 08/10

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Bancos de reservas | Bancos de reservas para os jogadores e comissão técnica | 3 unidades de bancos de reservas |

Requisitante: Leonardo Domingues O. Assinatura:

JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:

Três bancos de reservas para o ginásio de esportes municipal, bancos com a metragem de 2 metros de comprimento.

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.

Responsável: Fabrício F. Bonfim Assinatura: Data: 10/08/22

## PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | esportes |
| Data: | 08/10 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Bebedouro de água 20 litros | Bebedouro de água 20 litros | 1 unidade de Bebedouro de 20 litros |

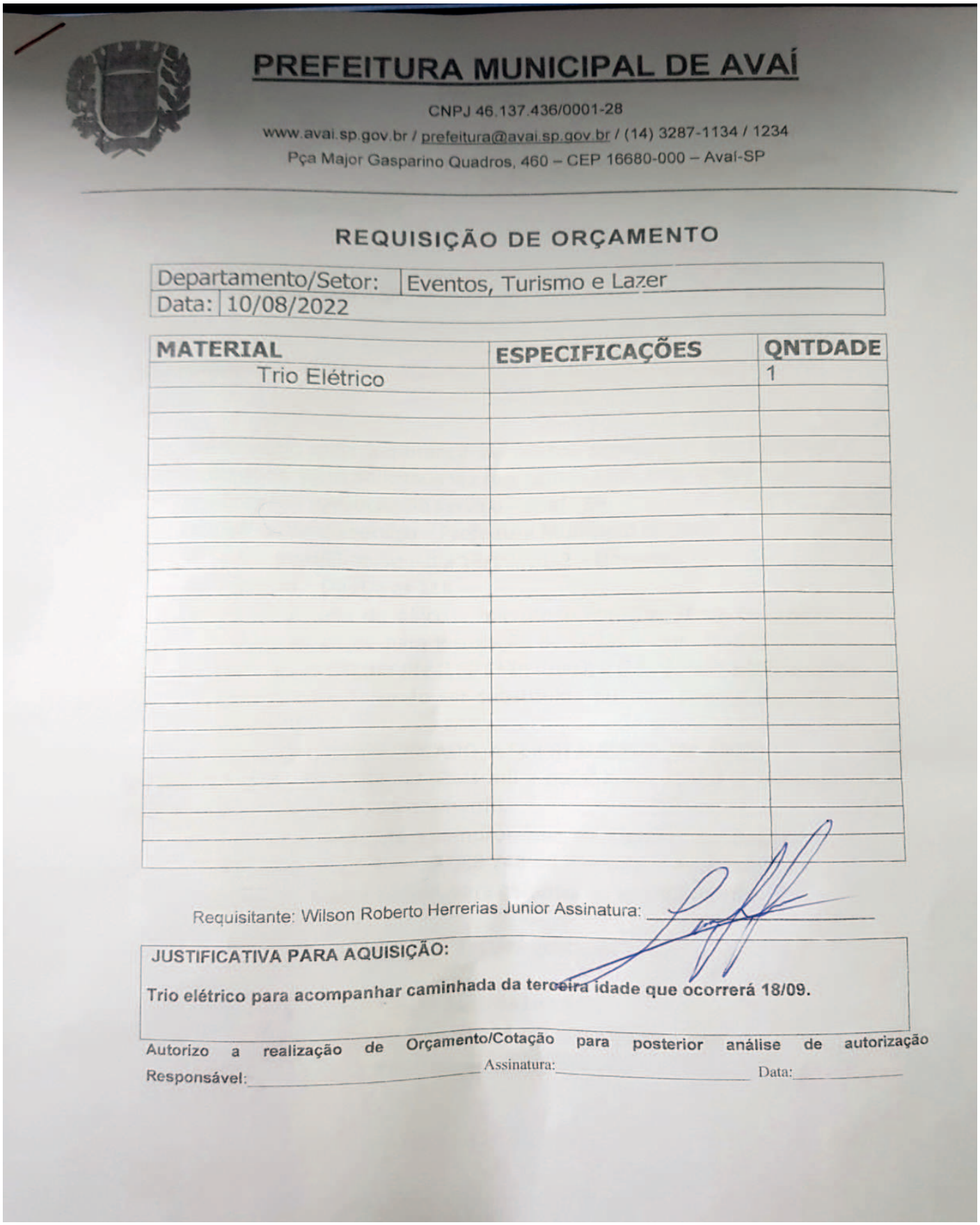
Requisitante: Fernando Domingues. O. C Assinatura:

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

**Uma unidade de bebedouro de água de galão de 20 litros, para ás atividades de jiu jitsu.**

**Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.**

Responsável: Assinatura: Data: 10/08/22



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ**

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

**REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO**

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | Eventos, Turismo e Lazer |
| Data: | 10/08/2022 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Trio Elétrico | | 1 |

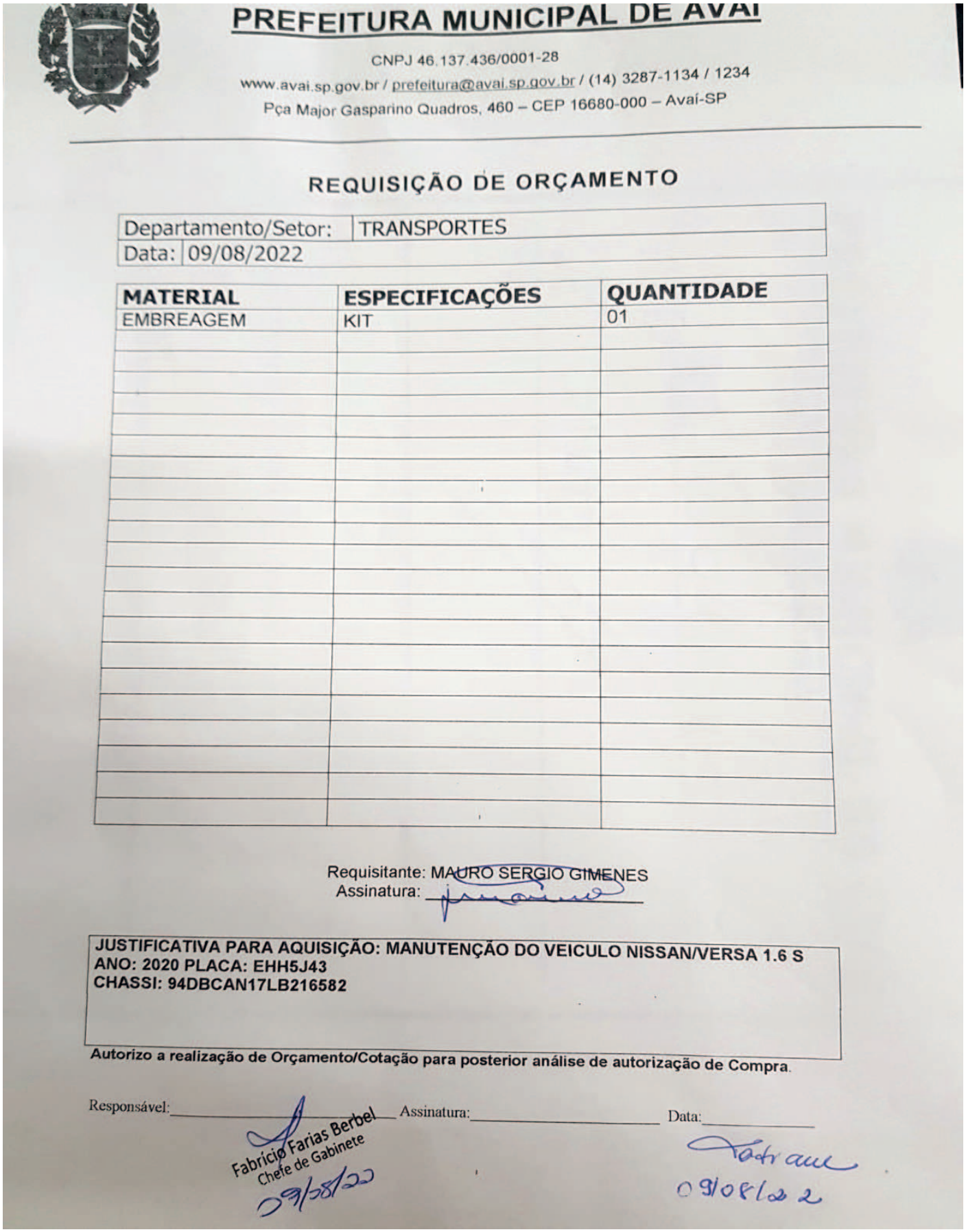
Requisitante: Wilson Roberto Herrerias Junior Assinatura: _____

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

**Trio elétrico para acompanhar caminhada da terceira idade que ocorrerá 18/09.**

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização

Responsável: _____ Assinatura: _____ Data: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

Departamento/Setor: TRANSPORTES
Data: 09/08/2022

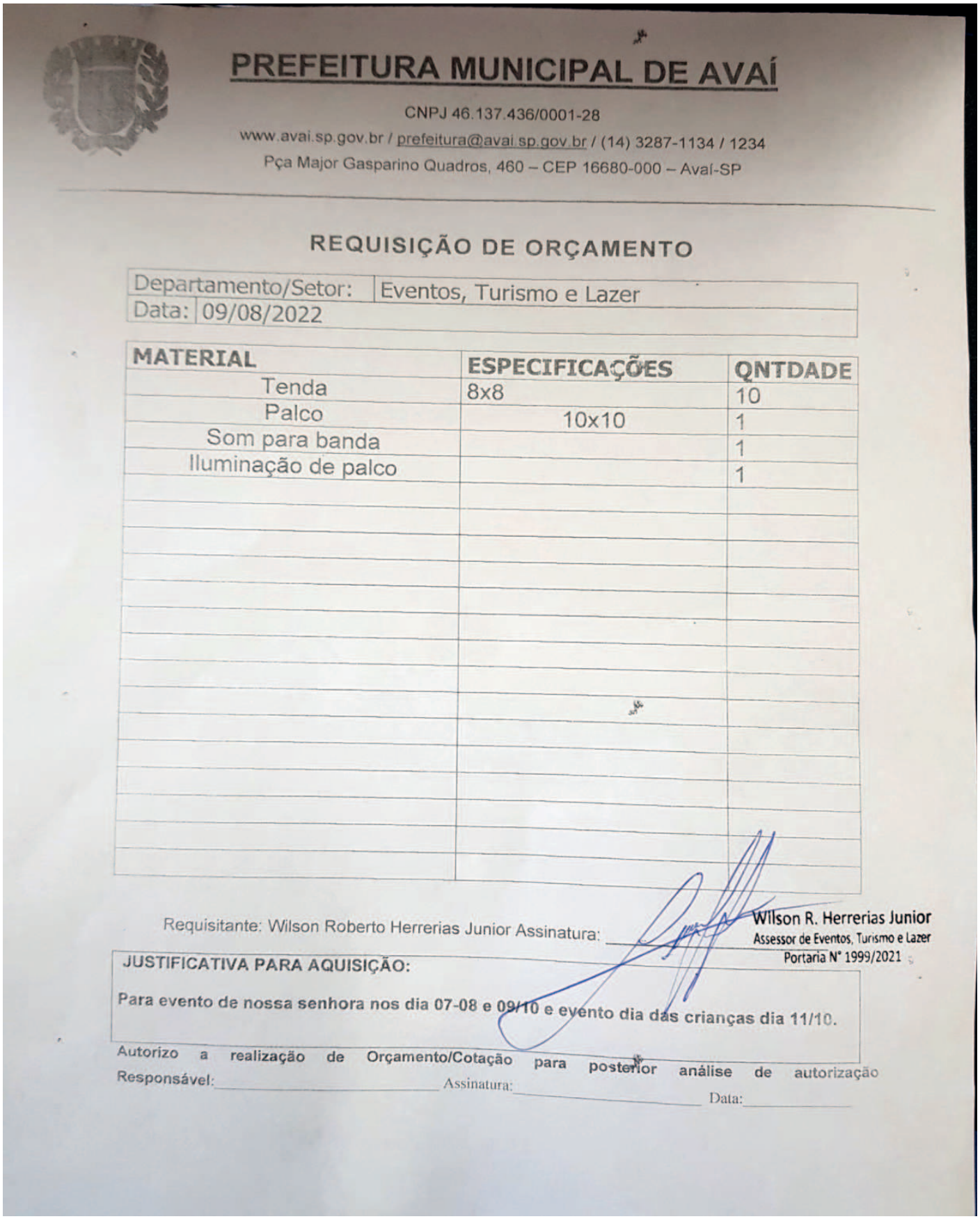
| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QUANTIDADE |
|---|---|---|
| EMBREAGEM | KIT | 01 |

Requisitante: MAURO SERGIO GIMENES
Assinatura: _____

JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO: MANUTENÇÃO DO VEICULO NISSAN/VERSA 1.6 S
ANO: 2020 PLACA: EHH5J43
CHASSI: 94DBCAN17LB216582

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.

Responsável: Fabrício Farias Berbel Chefe de Gabinete 09/08/22 Assinatura: _____ Data: 09/08/2022



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ**

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

**REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO**

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | Eventos, Turismo e Lazer |
| Data: | 09/08/2022 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Tenda | 8x8 | 10 |
| Palco | 10x10 | 1 |
| Som para banda | | 1 |
| Iluminação de palco | | 1 |

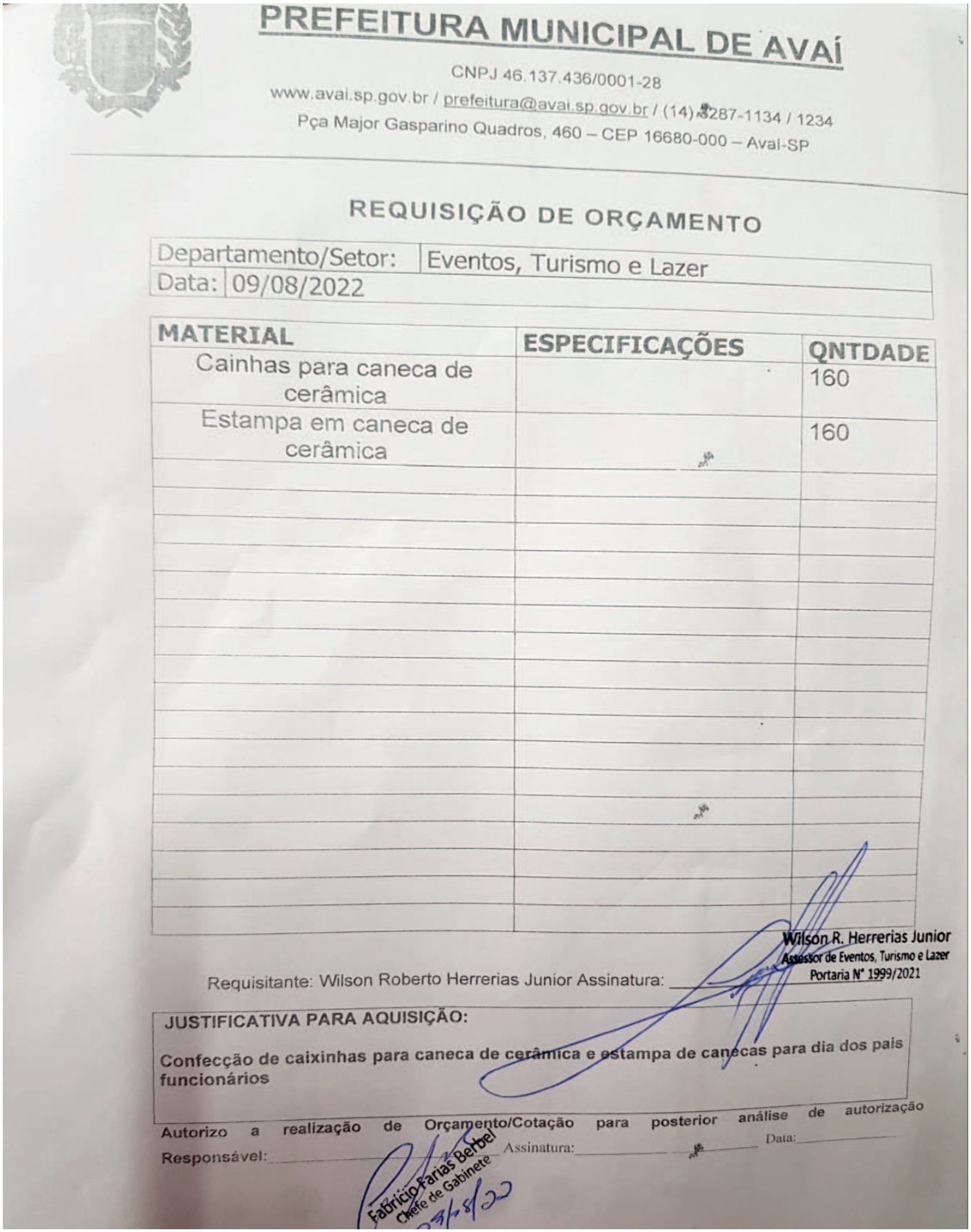
Requisitante: Wilson Roberto Herrerias Junior Assinatura: _____

Wilson R. Herrerias Junior
Assessor de Eventos, Turismo e Lazer
Portaria Nº 1999/2021

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

Para evento de nossa senhora nos dia 07-08 e 09/10 e evento dia das crianças dia 11/10.

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização
Responsável: _____ Assinatura: _____ Data: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

Departamento/Setor: Eventos, Turismo e Lazer
Data: 09/08/2022

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Cainhas para caneca de cerâmica | | 160 |
| Estampa em caneca de cerâmica | | 160 |

Requisitante: Wilson Roberto Herrerias Junior Assinatura: _____

Wilson R. Herrerias Junior
Assessor de Eventos, Turismo e Lazer
Portaria Nº 1999/2021

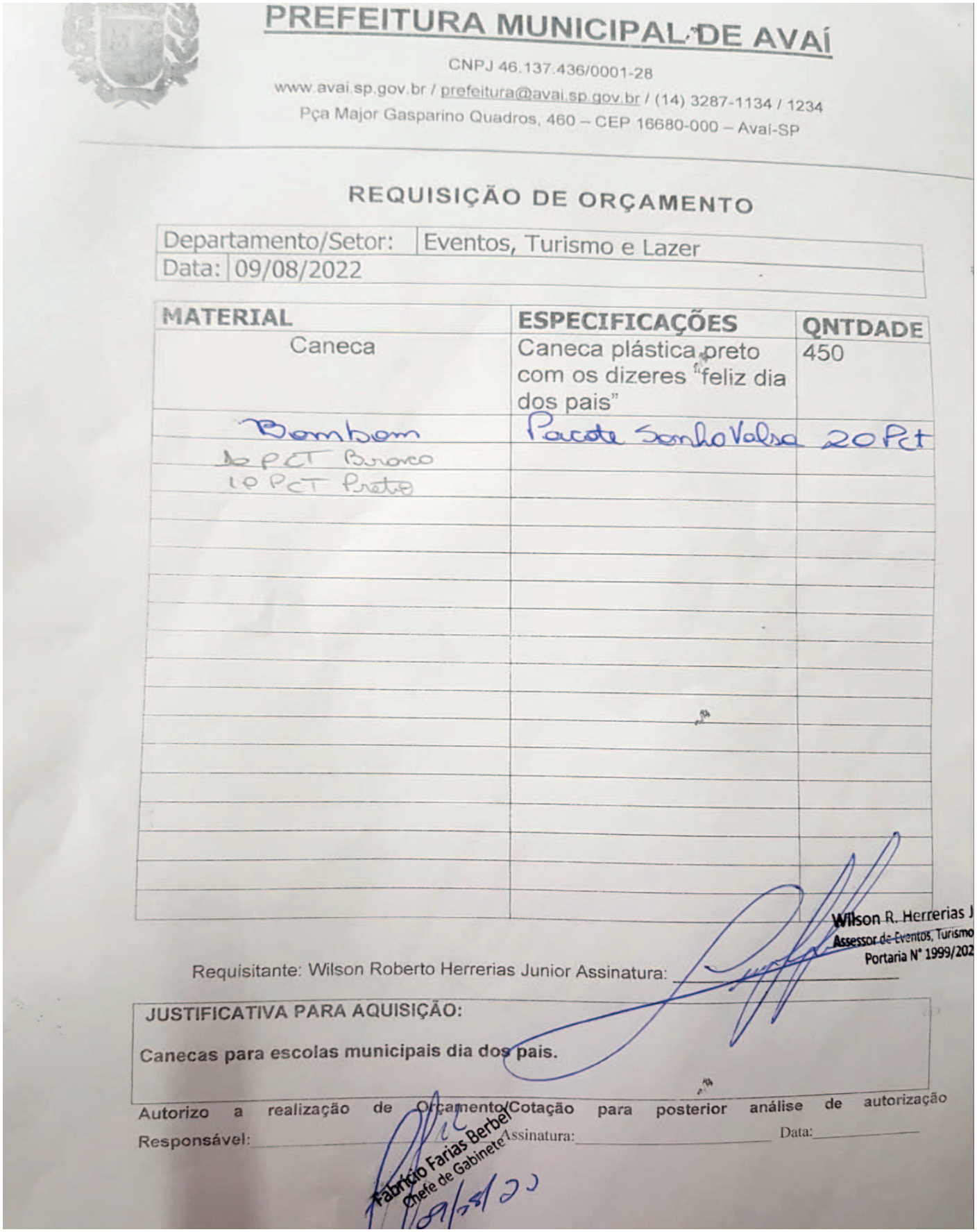
JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:

Confecção de caixinhas para caneca de cerâmica e estampa de canecas para dia dos pais funcionários

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização

Responsável: _____ Assinatura: _____ Data: _____

Fabrício Farias Berbel
Chefe de Gabinete
23/8/22



PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | Eventos, Turismo e Lazer |
| Data: | 09/08/2022 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Caneca | Caneca plástica preto com os dizeres "feliz dia dos pais" | 450 |
| Bombom | Pacote Sonho Valsa 20 Pct | |
| 10 PCT Branco | | |
| 10 PCT Preto | | |

Requisitante: Wilson Roberto Herrerias Junior Assinatura: _____

Wilson R. Herrerias J
Assessor de Eventos, Turismo
Portaria Nº 1999/202

JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:

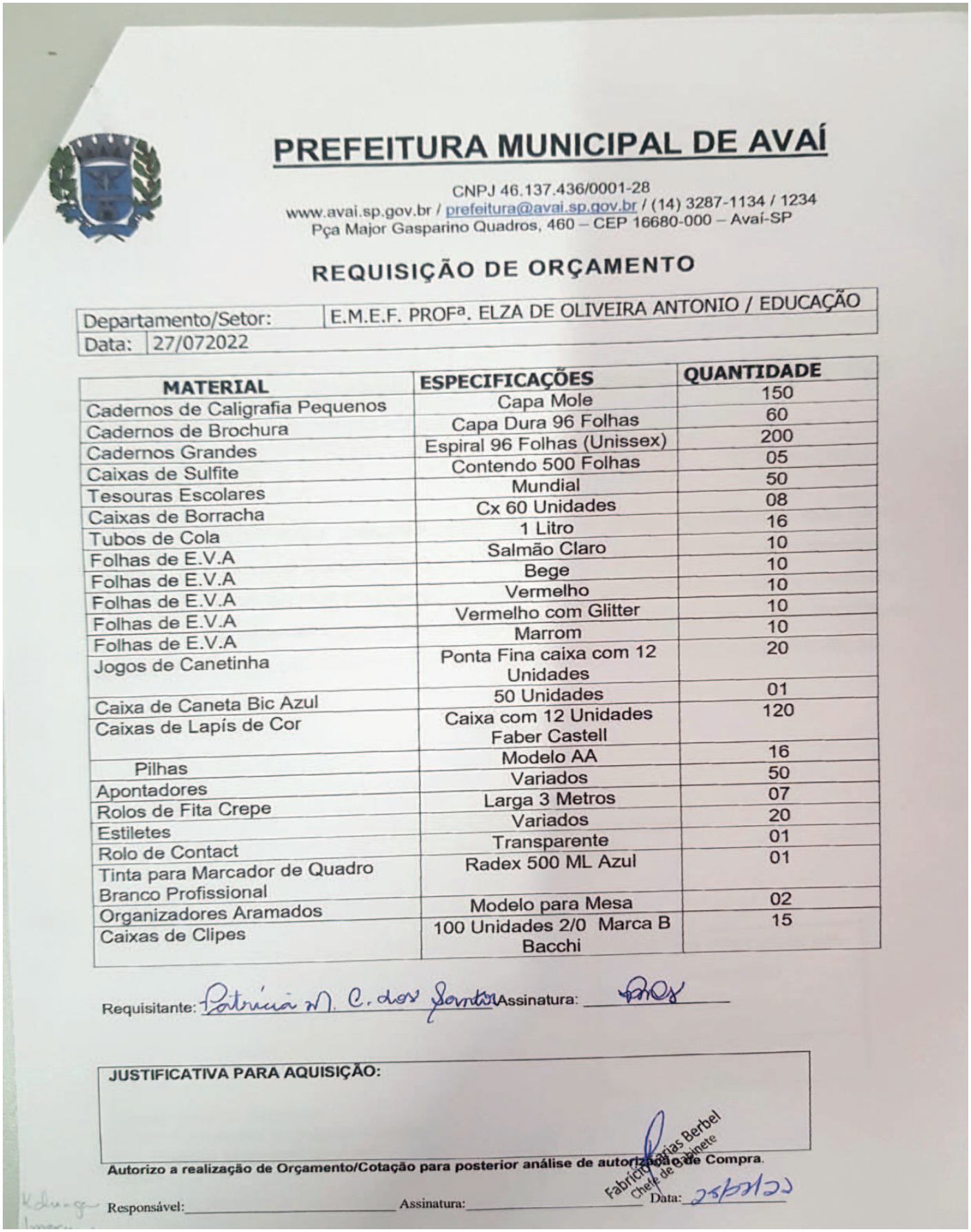
Canecas para escolas municipais dia dos pais.

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização

Responsável: _____ Assinatura: _____ Data: _____

Fabrício Farias Berbel
Chefe de Gabinete

09/08/22



## PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | E.M.E.F. PROFª. ELZA DE OLIVEIRA ANTONIO / EDUCAÇÃO |
| Data: | 27/072022 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QUANTIDADE |
|---|---|---|
| Cadernos de Caligrafia Pequenos | Capa Mole | 150 |
| Cadernos de Brochura | Capa Dura 96 Folhas | 60 |
| Cadernos Grandes | Espiral 96 Folhas (Unissex) | 200 |
| Caixas de Sulfite | Contendo 500 Folhas | 05 |
| Tesouras Escolares | Mundial | 50 |
| Caixas de Borracha | Cx 60 Unidades | 08 |
| Tubos de Cola | 1 Litro | 16 |
| Folhas de E.V.A | Salmão Claro | 10 |
| Folhas de E.V.A | Bege | 10 |
| Folhas de E.V.A | Vermelho | 10 |
| Folhas de E.V.A | Vermelho com Glitter | 10 |
| Folhas de E.V.A | Marrom | 10 |
| Jogos de Canetinha | Ponta Fina caixa com 12 Unidades | 20 |
| Caixa de Caneta Bic Azul | 50 Unidades | 01 |
| Caixas de Lapís de Cor | Caixa com 12 Unidades Faber Castell | 120 |
| Pilhas | Modelo AA | 16 |
| Apontadores | Variados | 50 |
| Rolos de Fita Crepe | Larga 3 Metros | 07 |
| Estiletes | Variados | 20 |
| Rolo de Contact | Transparente | 01 |
| Tinta para Marcador de Quadro Branco Profissional | Radex 500 ML Azul | 01 |
| Organizadores Aramados | Modelo para Mesa | 02 |
| Caixas de Clipes | 100 Unidades 2/0 Marca B Bacchi | 15 |

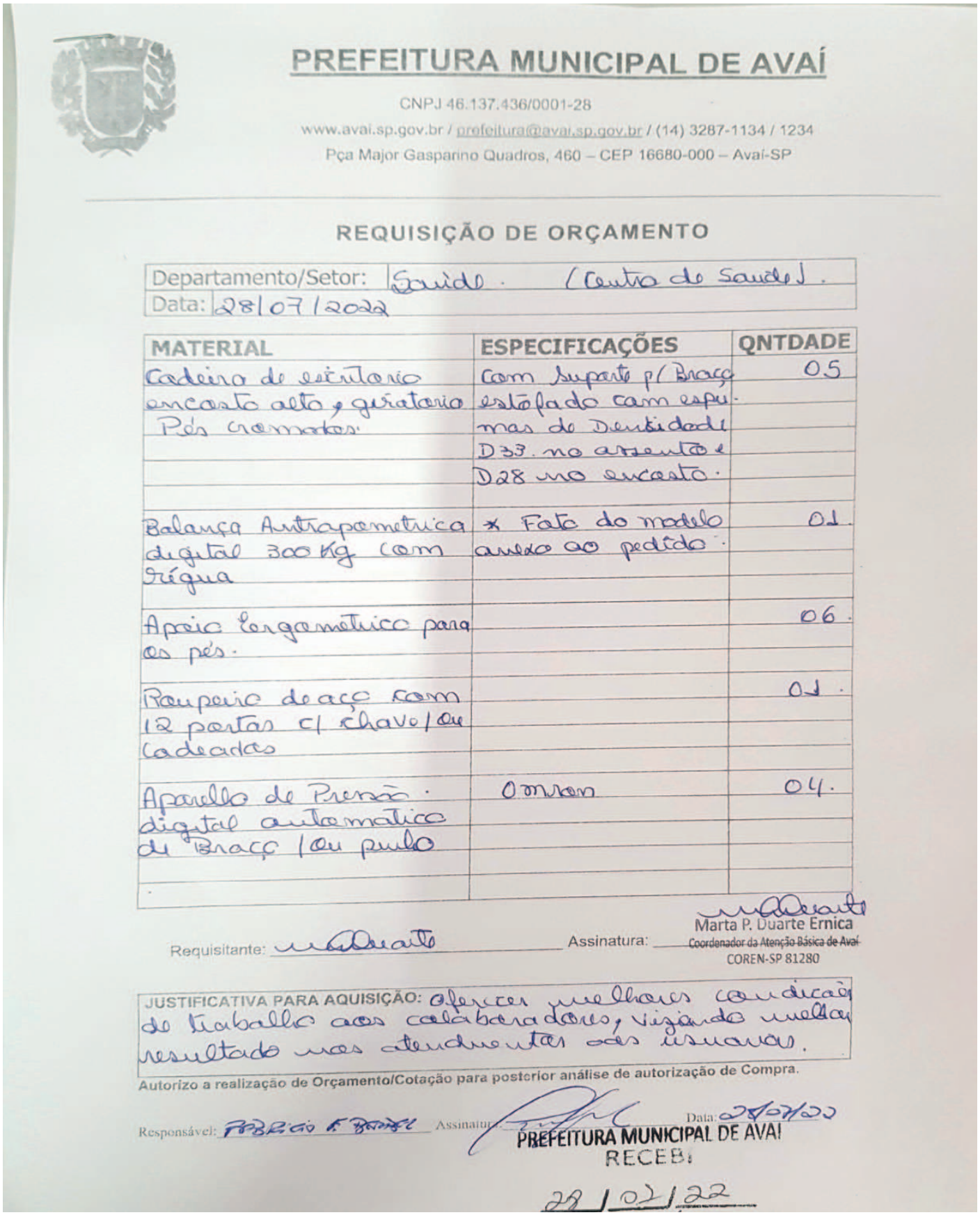
Requisitante: Patrícia M. C. dos Santos Assinatura:

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

**Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.**

Fabrício Farias Berbel
Chefe de Gabinete

Responsável: Assinatura: Data: 25/07/22



PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28

www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234

Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

Departamento/Setor: Saúde. (Centro de Saúde).

Data: 28/07/2022

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Cadeira de escritorio encosto alto, giratoria Pés cromados. | Com Suporte p/ Braço estofado com espumas de Densidade D33. no assento e D28 no encosto. | 05 |
| Balança Antropometrica digital 300 Kg com régua | * Fato do modelo anexo ao pedido. | 01. |
| Apoio Longametrico para os pés. | | 06. |
| Roupeiro de aço com 12 portas c/ chave/ ou cadeadas | | 01. |
| Aparelho de Pressão. digital automatico de Braço /ou pulso | Omron | 04. |

Requisitante: [signature] Assinatura: [signature]

Marta P. Duarte Ernica
Coordenador da Atenção Básica de Avaí
COREN-SP 81280

JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO: oferecer melhores condições de trabalho aos colaboradores, visando melhor resultado nos atendimentos aos usuarios.

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.

Responsável: [signature] Assinatura: [signature] Data: 28/07/22

PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ
RECEBI
28/07/22

## PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | Saúde / Centro de Saúde. |
| Data: | 28/07/2022. |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Divã clínico, Reclinável regulável | | 04 |
| Carro de Emergencia Com gavetas p/ medicamento e prancha. | | 02. |
| Mesa auxiliar em inox Com gaveta. | | 04. |

Requisitante: _____ Assinatura: _____

Marta P. Duarte Emilen
Coordenador da Atenção Básica de Avaí
COREN-SP 81280

JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO: oferecer melhores condições de trabalho aos colaboradores, visando melhor resultado nos atendimento aos usuários

Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.

Responsável: FABRICIO G. BORGES Assinatura: _____ Data: 28/07/22

PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAI
RECEBI
___/___/___

# DIÁRIO OFICIAL

## MUNICÍPIO DE AVAÍ

Conforme Lei Municipal nº 2.198, de 08 de maio de 2017




## PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28

www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234

Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

Departamento/Setor: Estratégia Saúde da Família

Data: 26/07/2022

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| *Balança Antropométrica digital 300Kg, com régua antropométrica | | 02 |
| *Aparelho de Pressão digital automático de Braço | Omron | 02 |
| *Impressora Xerox multifuncional | impressão, digitalização, cópia / laser | |
| *Oximetro Digital de Pulso Portátil de dedo. | | 03 |
| *Apoio Ergonômico para os pés | | 05 |
| *Roupeiro de aço com 12 portas para cadeado. | | 01 |

Requisitante: Fernanda B. O. Piccini Assinatura: Fernanda Barbosa de Oliveira Piccini Enfermeira da ESF COREN SP 613502

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:** Necessidade dos materiais acima para melhor atender os pacientes do Bolsa Família, controle e acompanhamento do peso dos pacientes, controle de P.A. Qualidade no atendimento e segurança para o profissional.

**Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.**

Responsável: [illegible] Assinatura: [signature] Data: 28/7/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAI
RECEBI

Recebi em 28/7/2022

Marta P. Duarte Ernica
Coordenador da Atenção Básica de Avaí
COREN-SP 81280

28/07/22
Helen

# DIÁRIO OFICIAL

## MUNICÍPIO DE AVAÍ

Conforme Lei Municipal nº 2.198, de 08 de maio de 2017




## PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ


CNPJ 46.137.436/0001-28

www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234

Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP


### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

Departamento/Setor:

Data:

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| *Cadeira de escritório de encosto alto, giratória | *com suporte para o braço; no compra estofado com espuma de densidade D33 no assento e D23 no encosto. Pés cromado. | 04 |
| Filtro de linha | | 02 |

Requisitante: Fernanda B. O. Piccini Assinatura: Fernanda Barbosa de Oliveira Piccini Enfermeira da ESF COREN SP 0135026

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

**Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.**

Responsável: FABRICIO F. [illegible] Assinatura: Data: 28/07/22

28/7/2022

## PREFEITURA MUNICIPAL DE AVAÍ

CNPJ 46.137.436/0001-28
www.avai.sp.gov.br / prefeitura@avai.sp.gov.br / (14) 3287-1134 / 1234
Pça Major Gasparino Quadros, 460 – CEP 16680-000 – Avaí-SP

### REQUISIÇÃO DE ORÇAMENTO

| | |
|---|---|
| Departamento/Setor: | Ginásio de Esportes |
| Data: | 08/08/2022 |

| MATERIAL | ESPECIFICAÇÕES | QNTDADE |
|---|---|---|
| Poste padrão- 7,5 x 200 DAM c/ 01 cx rua | Categoria B1 bifasico com cabo de 16mm – cobre – saída subterrânea | 01 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Requisitante: _____ Assinatura: _____

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO:**

**Para iluminação frente do Ginásio de Esportes**

**Autorizo a realização de Orçamento/Cotação para posterior análise de autorização de Compra.**

Responsável: _____ Assinatura: _____ Data: 11/08/22