DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE TORRINHA

Conforme Lei Municipal nº 1.870, de 21 de maio de 2021

www.torrinha.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Extrato 2

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Torrinha, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Torrinha poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.torrinha.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Torrinha
CNPJ 46.364.220/0001-03
Rua José Antunes, 900
Telefone: (14) 3656-9600
Site: www.torrinha.sp.gov.br/
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha

Câmara Municipal de Torrinha
CNPJ 51.496.974/0001-49
Rua Angelo Bortolai, 353
Telefone: (14) 3656-1313 | (14) 3656-3366
Site: www.camaratorrinha.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Torrinha garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.torrinha.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Extrato

PREFEITURA MUNICIPAL DE TORRINHA
Departamento Municipal de Compras, Licitações e Convênios
Extrato – Prorrogação de Contrato

Contrato nº 81/2021
Processo Administrativo: 1751/2021
Origem: Pregão Eletrônico n° 81/2021
Órgão/Entidade: MUNICÍPIO DE TORRINHA
Contratado: ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA

Objeto: Contratação de prestação de serviços de licença de uso de programas de informática (softwares), por prazo determinado, abrangendo instalação, implantação, treinamento, suporte técnico e manutenção dos seguintes sistemas: Gestão Orçamentária Contábil, Gestão de Controle de Caixa, Gestão de RH e Folha de Pagamento, Gestão de Controle de Patrimônio Público, Gestão de Compras e Licitações, Gestão de Cemitério, Gestão de Frota, Gestão de Banco de Leis, Gestão de Administração Tributária, Gestão de Protocolo e Tramitação de Processos, Portal Transparência, Gestão de Controle de Materiais e Almoxarifado, Gestão de Nota Fiscal e Serviço Eletrônico, Gestão de Controle de Ponto, Gestão de Saneamento, Sistema E-Informações, Gestão da Assistência Social, Gestão de Controle Interno, Gestão de Saúde em Ambiente Web, Gerenciamento Eletrônico de Documentos, Gestão de Carta de Serviços, Gestão do Aplicativo para o Cidadão e Gestão de Educação.

Aditivo nº 01/2022
Data de Assinatura: 28/11/2022

.....