www.louveira.sp.gov.br

DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE LOUVEIRA

Terça-feira, 14 de fevereiro de 2023 | Edição nº 1882 | Página 1 de 23

SUMÁRIO

Poder Executivo 2

Secretaria de Gestão Ambiental 2
Comunicados 2

Secretaria de Saúde 2
Atos Oficiais 2
Resoluções 2

Secretaria de Desenvolvimento Econômico 5
Outros Atos 5

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Louveira, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Louveira poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.louveira.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/louveira
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Louveira
CNPJ 46.363.933/0001-44
Rua Catharina Calssavara Caldana, 451
Telefone: (19) 3878-9700
Site: www.louveira.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/louveira

Câmara Municipal de Louveira
CNPJ 49.597.552/0001-18
Rua Wagner Luiz Bevilacqua, 35
Telefone: (19) 3878-9420
Site: www.louveira.sp.leg.br

Diário Oficial instituído conforme Decreto Municipal nº 5.194, de 13 de Março de 2019 e assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Louveira garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.louveira.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/louveira

PODER EXECUTIVO

SECRETARIA DE GESTÃO AMBIENTAL

Comunicados

REQUERIMENTO DE LICENÇA

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE LOUVEIRA** torna público que **JOSÉ LUIZ DE OLIVEIRA,** na Estrada Municipal, nº155, requereu junto à **Secretaria de Gestão Ambiental de Louveira** a autorização para corte de árvore por motivo de edificação.

.....

SECRETARIA DE SAÚDE

Atos Oficiais

Resoluções

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOUVEIRA
RESOLUÇÃO Nº 03/2023

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO REGIMENTO DA PLENÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOUVEIRA 2023

ETAPA MUNICIPAL DA 9ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE SAÚDE E 17ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE (CNS)

Marcia Bevilacqua, secretária de Saúde de Louveira e membro Nato do Conselho Municipal de Saúde de Louveira, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando as atribuições do Conselho Municipal de Saúde de Louveira, previstas na Lei nº 1.330/98, alterada pela Lei nº 1.766/05;

Considerando que o município de Louveira já realizou a Conferência Municipal de Saúde em 30 e 31 de julho de 2.021, resultando em propostas de âmbito municipal já contempladas no Plano Municipal de 2.022/2.025, estadual e federal;

Considerando a deliberação do Conselho Municipal de Saúde pela realização da Plenária Municipal de Saúde de Louveira, tocante à etapa municipal da 9ª Conferência Estadual de Saúde e 17ª Conferência Nacional de Saúde, nas dependências do MACAL Eventos, sito à rua Catharina Calsavara Caldana, 385 – Vila Caldana, Louveira – SP., em Louveira São Paulo, cuja aprovação se deu na Reunião Extraordinária realizada em 08 de fevereiro de 2023;

RESOLVE:

Aprovar o Regimento consoante deliberação do Pleno conferida em reunião extraordinária realizada no formato virtual em 08 de fevereiro de 2023.

REGIMENTO

CAPÍTULO I

DOS OBJETIVOS

Art. 1.º - Este Regimento tem por objetivo definir as regras de funcionamento para realização da Plenária Municipal de Saúde de Louveira, Estado de São Paulo, convocada pelo Conselho Municipal de Saúde, a ser realizada em **27 de fevereiro de 2023, das 8h30min às 13h**, nas dependências do MACAL Eventos, sito à rua Catharina Calsavara Caldana, 385 – Vila Caldana, Louveira – SP., em Louveira São Paulo;

Art. 2º - A Plenária Municipal de Saúde de Louveira, atende a etapa municipal da 9ª Conferência Estadual de Saúde (CES) e 17ª Conferência Nacional de Saúde (CNS), tendo por finalidade:

I – Revisar as propostas de âmbito estadual e federal que advieram da Conferência Municipal de Saúde de Louveira realizada em 30 e 31 de julho de 2.021, debater e formular novas propostas para o nível Estadual e Nacional de Saúde, cujo tema central é “Garantir Direitos e Defender o SUS, a Vida e a Democracia - Amanhã Vai Ser Outro Dia”;

II – Priorizar até duas diretrizes, por eixo temático, de âmbito Estadual ou Federal;

III – Eleger delegados para a etapa da Conferência Regional de Saúde, **de acordo com o número de vagas a ser definido pela Diretoria Regional de Saúde.**

Parágrafo único - A Plenária Municipal de Saúde também elegerá delegado(s) suplente(s), caso seja necessária a substituição de delegado(s) titular(es).

CAPÍTULO II

DO TEMA e EIXOS

Art. 3.º - A Etapa Municipal da 9ª CES e 17ª CNS tem como tema “Garantir Direitos e Defender o SUS, a Vida e a Democracia – Amanhã Vai Ser Outro Dia” sendo que Louveira debaterá os seguintes eixos:

EIXOS DA 17ª CNS	TEMAS DA CES/SP.	
I - O Brasil que temos. O Brasil que queremos	Determinantes e condicionantes para a qualidade de vida.	Investimentos necessários para atingir a garantia de direito à saúde
II - O papel do controle social e dos movimentos sociais para salvar vidas	Participação social, cidadania, ética e responsabilidade.	Investimentos necessários para atingir a garantia de direito à saúde
III - Garantir direitos e defender o SUS, a vida e a democracia;	O acesso da população em tempo oportuno, cuidado integral, Regionalização das Redes de Atenção a Saúde	Investimentos necessários para atingir a garantia de direito à saúde

Art. 4º – Os debates sobre o tema e os eixos temáticos da Conferência serão conduzidos na etapa Municipal com base em Documento Orientador n. 216 DOE 27/10/22 p. 46 CES – SP, Regimento 9ª Conferência Estadual de Saúde de São Paulo.

CAPÍTULO III

DA COMISSÃO ORGANIZADORA

Art. 5º - Os trabalhos de organização e de condução da **PLENÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOUVEIRA** que atende a etapa municipal da 9ª Conferência Estadual de Saúde (CES) e 17ª Conferência Nacional de Saúde (CNS) estão a cargo da Comissão Organizadora definida em reunião ordinária do CMS realizada em 08 de fevereiro de 2023.

§ 1º. A comissão organizadora indicada pelo CMS é composta por:

04 (quatro) representantes de usuários;

02 (dois) representantes dos/as trabalhadores/as da

saúde;

02 (dois) representantes da gestão;

§ 2º. Cabe à comissão organizadora:

· Seguir o temário da 17ª Conferência Nacional de Saúde e 9ª Conferência Estadual de Saúde, em consonância com Plano Municipal de Saúde;

· Elaborar o seu Regimento;

· Divulgar a Plenária Municipal de Saúde de Louveira - etapa Municipal da 9ª CES e 17ª CNS, juntamente com o COMUS e garantir a participação da sociedade civil;

· Coordenar a elaboração de textos de apoio para subsidiar os debates da Plenária Etapa Municipal, de acordo com o temário;

· Garantir toda a infraestrutura necessária à realização da Plenária Municipal de Saúde de Louveira – etapa municipal da 9ª CES e 17ª CNS, juntamente com o COMUS.

CAPÍTULO IV

DO CREDENCIAMENTO E PARTICIPANTES PARA ETAPA MUNICIPAL

Art. 6.º – O credenciamento para a participação da Plenária Municipal de Saúde de Louveira será realizada no dia da Plenária, 27 de fevereiro de 2.023, das 8h30min às 13h, sendo aberto a todos os munícipes maiores de 16 anos, representantes dos diferentes segmentos populacionais, movimentos sociais e sindicais, representantes dos trabalhadores da saúde, representantes do Conselho Municipal de Saúde e demais Conselhos, interessados em contribuir para a formulação de propostas regional, estadual e nacional, na condição de:

I - Delegados;

II - Convidados;

CAPÍTULO V

DOS DELEGADOS

Art. 7º - Serão considerados Delegados à Plenária Municipal de Saúde, os participantes que fizerem a inscrição com essa finalidade, cujas vagas serão distribuídas da seguinte forma:

I - Até **40 (quarenta)** vagas disponibilizadas para Delegados desta Plenária, sendo:

a) Até **18 (dezoito)** representantes usuários dos serviços de saúde;

b) Até **02 (dois)** representantes das entidades de saúde Prestadores de Serviço dentro do Município, indicado pelas entidades;

c) Até **10 (dez)** representantes dos serviços de saúde;

d) Até **10 (dez)** representantes do segmento gestor;

§ 1º - Os participantes que pretenderem se inscrever como delegados, farão as respectivas inscrições por ordem de chegada até o esgotamento das vagas disponibilizadas elencadas no inciso I do "caput", sendo que os demais participantes serão credenciados como ouvintes/convidados;

§ 2º - Os membros inscritos como Delegados terão direitos a voz e voto; e os demais participantes terão somente direito a voz.

§ 3º - Os Conselheiros Municipais de Saúde também terão que se inscrever para participar da Plenária Municipal de Saúde, através de uma ficha mais simplificada constando somente o nome completo e documento de identificação – RG..

CAPÍTULO VI

DA ELEIÇÃO DOS DELEGADOS À ETAPA REGIONAL DA 9ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE SAÚDE

Art. 8º - Os delegados da Plenária Municipal elegerão entre seus pares, os que irão representar o município nas próximas etapas, sendo:

- 01 (um) representante **titular** do segmento usuário,

- 02 (dois) representantes **suplentes** do segmento usuário,

- 01 (um) representante **titular** do segmento gestor,

- 02 (dois) representantes **suplentes** do segmento gestor.

§1º - Os delegados para a Etapa Regional serão eleitos/indicados por seus pares, de acordo com os segmentos que representam.

§ 2º - No ato da inscrição para delegado da Plenária, o interessado em concorrer às vagas definidas para participar da etapa regional, deverá candidatar-se no ato do credenciamento, devendo informar nome completo, endereço, telefone, CPF, UBS de referência e indicar o segmento.

Art. 9º - Dentre os delegados eleitos, **o número de vagas e a forma de participação nas próximas etapas: Macro Regional (22/03/23); 9º CEF (29; 30 e 31/05/23) e 17ª CNS (2 e 5 de julho) serão definidas pela Diretoria Regional de Saúde.**

CAPÍTULO VII

DAS INSCRIÇÕES À ETAPA REGIONAL DA 9ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE SAÚDE

Art. 10º - As inscrições dos delegados titulares e suplentes eleitos na Plenária Municipal de Saúde de Louveira serão encaminhadas à Comissão Organizadora da Etapa Regional da 9ª Conferência Estadual, pela Coordenação da Plenária.

CAPÍTULO VIII

DO DESENVOLVIMENTO DA PLENÁRIA MUNICIPAL

Art. 11º – A Plenária Municipal de Louveira se desenvolverá da seguinte maneira:

I – Dia 27 de fevereiro de 2023 das 08h 30 min às 13h00:

• 8h 30 min - Credenciamento/Inscrição;

• 8h 45min - Recepção com coffe break;

• 9h 15 min - Abertura das atividades e Leitura do Regimento Interno;

• 9h30min - Divisão em Grupos Temáticos de trabalho para debate com levantamento de propostas;

• 11h - Pausa para coffe break;

• 11h 30 min - Assembleia Geral Final para apresentação das propostas aprovadas nos Grupos temáticos;

• 12h - Conclusão do Relatório Final da Plenária Municipal de Saúde;

• 12h 30 min - **Eleição dos Delegados para a Etapa Regional de Saúde**;

• 13h - Encerramento da Plenária.

§ 1º - A distribuição dos participantes nos grupos será de acordo com as inscrições efetuadas, considerando a paridade.

§ 2º - As propostas apresentadas, debatidas e avaliadas nos grupos temáticos terão que ter a aprovação de maioria simples dos seus membros para serem apreciadas em Assembleia Geral.

§ 3º - Serão consideradas aprovadas as propostas que forem homologadas na Assembleia Geral, e comporão o Relatório Final.

§ 4º - O Relatório Final será compilado pela Comissão de Apoio e aprovado em Assembleia Geral.

Art. 12º – Caberá ao Gestor Municipal de Saúde iniciar e encerrar as atividades.

CAPÍTULO IX

DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 13º – Os Grupos Trabalho são as instâncias para discussão e realização de propostas para cada Eixo, terão duração de 1h30 e seguirão a organização descrita neste regimento.

Art. 14°– Serão 3 (três) Grupos, conforme os eixos constantes no artigo 3º.

Art. 15°– Os Grupos de Trabalho deverão ter 1 (um/a) Coordenador/a e 1 (um/a) relator;

§ 1.º Os coordenadores dos Grupos de Trabalho terão as funções de:

a) Fazer uma breve explanação sobre o respectivo Tema que será debatido pelo Grupo de Trabalho, abordando/destacando/dando ênfase às especificidades do Município de Louveira/SP;

b) Proporcionar o debate dos participantes do GT para que possam ser levantadas propostas, em consonância com o Plano Municipal de Saúde;

c) Conduzir as apreciações das propostas do Eixo;

d) Controlar o tempo e organizar/possibilitar a participação de todas as pessoas;

e) As propostas consolidadas no GT deverão ser apresentadas e aprovadas na plenária;

f) As propostas divergentes devem ser discutidas e, se necessário, votadas no GT. Não havendo consenso, ambas propostas são encaminhadas para a plenária geral.

§ 2.º O relator/a terá como atribuição descrever as diretrizes e propostas aprovadas no GT para ser apresentado e apreciado em plenária para votação deliberativa, será suporte para a coordenação dos GT´s e para Plenária deliberativa, no que tange a:

I – Apresentar as propostas validadas nos GT´s;

II – Consolidar o relatório do GT.

CAPÍTULO X

DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 16º - As despesas com a organização geral da Plenária de Saúde de Louveira correrão por conta da dotação orçamentária consignada à Secretaria Municipal de Saúde e COMUS.

Art. 17º - O Fundo Municipal de Saúde arcará integralmente com as despesas de transporte dos delegados eleitos para a Etapa Regional e Estadual da 9ª Conferência de Saúde, e, para a 17ª Conferência Nacional de Saúde arcará com as despesas de transporte de ida e volta apenas até o aeroporto.

CAPÍTULO XI

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 18º - Os casos omissos neste Regimento serão analisados e resolvidos em tempo pela Comissão Organizadora da Plenária Municipal de Saúde, “ad referendum” do Pleno do COMUS.

Art. 19º - O Evento poderá ser suspenso em decorrência do cenário epidemiológico do período, em atendimento a Decretos Municipal, Estadual ou Federal. Neste caso, o COMUS ficará responsável por deliberar o novo formato.

Comissão Organizadora da Plenária Municipal de Saúde de Louveira

Segmento usuário

Deise Munhoz de Oliveira Costa

Walkiria da Silva Zachêu

Heloisa Elena Silva

Marisa Capello Zago

Segmento trabalhador

Ana Claudia Maia

Claudio de Assis Adão

Segmento gestão

Aline Guiraldelo de Sousa

Caio Cesar Pereira Mariano

Louveira, 09 de fevereiro de 2.023

Marcia Bevilacqua

Secretária de Saúde

Aline Guiraldelo de Sousa

Presidente do COMUS

.....

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Outros Atos

Circuito das FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS.

Aos quinze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, na Sala de Situação do Paço Municipal da Prefeitura de Jundiaí, sétimo andar, ala sul, sito à Avenida Liberdade, sem número, Jardim Botânico, Jundiaí/SP, teve início a Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas às onze horas. O prefeito de Jundiaí e Presidente do Circuito das Frutas, Sr. Luiz Fernando Machado saudou a todos com boas vindas dando início à reunião. Sra. Marcela Moro (Jundiaí) apresentou e redefiniu a ordem da pauta da reunião: 1- Apresentação das Atividades Executadas em 2022; 2- Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil de 2022; 3- Planejamento 2023; 4- Criação de Aporte da Agricultura; 5- Eleição da Diretoria do Consórcio para o Biênio 2023-2024; 6- Apresentação Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas; 7- Revisão do Estatuto do Circuito das Frutas; 8- Apresentação do Projeto Place Branding; 9- Outros assuntos.

Apresentação das Atividades Executadas: Rita Bonequini (Itupeva) representante do Prefeito e Secretaria Executiva (biênio 2021-2022) apresentou o relatório das atividades desenvolvidas em dois mil e vinte e dois, que segue anexo a esta ATA. Rita elencou: **Reuniões; 1-** Grupo de Trabalho Circuito das Frutas – 15 encontros; **2-** Conselho de Prefeitos – 03 encontros; **3-** IGR e Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas – 13 encontros; **4-** Projeto Destinos Turísticos Inteligentes – SENAC/SP – 20 encontros e concluído em 2022; **5-** Plano de Desenvolvimento Local (PDL) – SEBRAE – 04 encontros e concluído em 2022; **6-** Projeto Place Branding – FIA/SETUR– 03 encontros - em fase de conclusão e aprovação da arte final; **EVENTOS E PARTICIPAÇÕES: 1-** Rota das Frutas - Rota de cicloturismo- Jundiaí/SP; **2-** Início das filmagens para Rotas Turísticas de SP; **3-** Ciclovia dos Bandeirantes SP à Itupeva/SP – Shopping SerrAzul; **4-** AVIRRP – Ribeirão Preto/SP; **5-** UGART – Porto Alegre/RS; **6-** Plano de Regionalização do Turismo do Estado de São Paulo – São Paulo/SP; **7-** Word Travel Market Latin América (WTM) – São Paulo/SP; **8-** Lançamento da 4ª Rota Gastronômica – SETUR/SP; **9-** Projeto Especial Turismo de Experiência – Sebrae/SP – Online; **10-** ABAV Travel SP – AVIESP Reconectado – Águas de Lindóia/SP; **11-** Totens de Sinalização Turística das Regiões Turísticas – SETUR/SP; **12-** Dia de Campo – Novas Tecnologias em Horticultura – Jarinu/SP; **13-** Programa Sebrae de Turismo – Projeto Alimentação Fora do Lar – Online – 03 encontros; **14-** Programa Setor Hoteleiro e Eventos – Sebrae e Senac – 12 encontros; **15-** Homologação dos 10 municípios que compõe o Circuito das Frutas no SISMAPA-MITUR; **16-** 6ª Conferência Internacional da Diversidade LGBTQIA+ em São Paulo/SP; **17-** Seminário de Marketing Turístico – Top Destinos Turísticos; **18-** 12ª Cavalgada do Circuito das Frutas; **19-** Equipotel – São Paulo Expo; **20-** 1° Encontro de Consórcios do Estado de São Paulo – Circuito das Águas Paulista; **21-** 49ª edição da ABAV Expo – Olinda/PE; **22-** Wine South América – Bento Gonçalves/RS; **23-** Seminário Temático para os Membros dos Conselhos Municipais de Turismo; **24-** Feira do Empreendedor 2022 Sebrae – São Paulo/SP; **25-** Feira Internacional de Turismo de Gramado - 34ª Festuris; **26-** Curso de Curadoria de Artesanato para o Circuito das Frutas – Sebrae – Louveira/SP; **27-** 5° Encontro Enoconexão – Jundiaí/SP; **28-** 1° Encontro Técnico sobre Cultivo Protegido do Circuito das Frutas – Jundiaí/SP; **29-** 20° Aniversário do Circuito das Frutas e lançamento do Vídeo Institucional – Jarinu/SP; **30-** 1° Seminário Nacional do PRT+Integrado – Ministério do Turismo – Brasília/DF; **31-** Gravações de imagens nos 10 municípios do Circuito das Frutas para vídeo do Projeto de Place Branding; **32-** Workshop Programa de Incentivo ao Crédito Orientado e Acesso ao Mercado para o Turismo de São Paulo – Jundiaí/SP; **33-** 2° Encontro do Fórum de Segurança Turística – Fórum SEGTUR; **34-** Participação de municípios no Prêmio Top Destinos Turísticos 2022; **35-** Fórum de Regionalização do Turismo do Estado de São Paulo (BID SETUR/SP).

Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil de 2022: Marcela, passou a palavra para Sra. Rafaela Lourençon (Louveira), representante da Secretaria Financeira, que informou que a apresentação desta

reunião se trata da projeção das condições financeira até 30/11/2022. Na reunião do mês anterior, foi apresentado o planejamento de 2022, composto em 4 (quatro) programas, sendo a execução: Programa de Gestão Geral, Programas de Projetos, Programas de Eventos e Programa de Comunicação e todas estas ações que a Rita (Itupeva) apresentou são voltadas ao nosso Planejamento. Realização a última reunião de R$100.000,00 (Cem mil reais), extraído do Programa de Comunicação e alocado com Programa de Eventos. O Planejamento Orçamentário foi apresentado pelo Sr. Lucas Maia – Representante da Confiatta (Consultoria Contábil) que iniciou a apresentação, que segue anexa a esta Ata. Sr. Lucas (Confiatta) com a palavra, informou que as informações aqui apresentadas foram todas extraídas do sistema de contabilidade, e nesta tela nos mostra o saldo apresentado em 31 de dezembro de 2021 com total de R$ 1.479.931,44 (um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta um reais e quarenta e quatro centavos). Em 2022 do valor programado de R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais) de receita ano, o Consórcio conseguiu arrecadar R$ 317.580,13 (trezentos e dezessete mil, quinhentos e oitenta reais e treze centavos), ficou acima do valor programado de orçamento, e todos os municípios contribuíram com a sua cota anual e em dia. A superação do valor orçado, são os valores de rendimentos de aplicação financeira, onde havíamos orçado em R$ 30.000,00 (trinta mil reais) receita de aplicação financeira e estes rendimentos acumulam até a data de 30/11/2022 em duas instituições bancárias, sendo: Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal. No Banco do Brasil, a receita de aplicação financeira no valor de R$ 59.534,58 (cinquenta e nove mil, quinhentos e trinta e quatro reais e cinquenta e oito centavos) e na Caixa Econômica Federal teve um rendimento de aplicação financeira no valor de R$ 28.045,55 (vinte e oito mil, quarenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos). Item Despesas Orçamentárias até 30/11/2022, está resumido para sermos mais objetivos, tendo dividido em Orçamento de Custeio com valor de R$ 1.671.200,00 (um milhão, seiscentos e setenta e um mil e duzentos reais) e Orçamento de Investimentos com R$ 10.000,00 (dez mil reais), com total geral de R$ 1.681.200,00 (um milhão, seiscentos e oitenta e um mil e duzentos reais), este é o valor para orçamento de execução das despesas e, tendo pago até esta data de 30/11/2022 o valor de custeio de R$ 276.829,80 (duzentos e setenta e seis mil, oitocentos e vinte e nove reais e oitenta centavos). Em outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica acumulou o valor pago ano de R$ 151.987,17 (cento e cinquenta e um mil, novecentos e oitenta e sete reais e dezessete centavos), seguido da conta Serviços de Consultoria que acumulou valor pago de R$ 66.333,31 (sessenta e seis mil, trezentos e trinta e três reais e trinta e um centavos). O resultado orçamentário até 30/11/2022, quando fazemos o confronto entre a receita arrecadada e a despesa empenhada, ele nos gera um déficit neste confronto de R$ 170.312,87 (cento e setenta mil, trezentos e doze reais e oitenta e sete centavos). Já quando comparamos a receita arrecadada com a despesa efetivamente paga, nos reverte um superávit orçamentário de R$ 40.750,33 (quarenta mil, setecentos e cinquenta reais e trinta e três centavos). O resultado financeiro até 30/11/2022, nós temos uma disponibilidade no final deste período, isto no sistema de contabilidade de R$ 1.500.127, 77 (um milhão, quinhentos mil, cento e vinte e sete reais e setenta e sete centavos), acumulamos um saldo de restos a pagar até o período processado e não processado de R$ 20.554,00 (vinte mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais), temos uma conta também de empenhos a pagar até o período no valor de R$ 2.915,99 (dois mil, novecentos e quinze reais e noventa e nove centavos). Uma despesa empenhada a liquidar de R$ 208.147,21 (duzentos e oito mil, cento e quarenta e sete reais e vinte e um centavos) ou seja, somando os empenhos liquidados e o empenhado a liquidar, temos um saldo de empenhos a pagar no valor de R$ 211.063,20 (duzentos e onze mil, sessenta e três reais e vinte centavos). Temos valor de extra orçamentário, que é imposto de renda a pagar valor de R$ 455,00 (quatrocentos e cinquenta e cinco reais), se analisarmos a disponibilidade financeira menos todas estas despesas até o momento, apuramos uma liquidez no período no valor de R$ 1.268.055,57 (um milhão, duzentos e sessenta e oito mil, cinquenta e cinco reais e cinquenta e sete centavos). Liquidez no período menos todo saldo da despesa autorizada a empenhar no balancete das despesas que foi orçado, temos uma liquidez projetada no valor de R$ 74.748,57 (setenta e quatro mil, setecentos e quarenta e oito reais e cinquenta e sete centavos). Apresentando resumo do resultado contábil e financeiro com posição em 30/11/2022 como segue; Em 31/12/2021 o saldo era de R$ 1.479.931,44 (um milhão, quatrocentos e setenta nove mil, novecentos e trinta um reais e quarenta e quatro centavos), foi arrecadado neste ano de 2022 uma receita de R$ 317.580,13 (trezentos e dezessete mil, quinhentos e oitenta reais e treze centavos) menos uma despesa

paga em 2022 até o mês 11 (onze) no valor de R$ 276.829,80 (duzentos e setenta e seis mil, oitocentos e vinte nove reais e oitenta centavos) e, temos também uma receita extra IR (imposto de renda) que ficou retida no valor de R$ 455,00 (quatrocentos e cinquenta e cinco reais), menos uma despesa extra no valor de R$ 21.009,00 (vinte um mil e nove reais), o que totaliza R$ 1.500.127,77 (um milhão e quinhentos mil, cento e vinte sete reais e setenta e sete centavos). O saldo financeiro da contabilidade R$ 1.500.127,77 (um milhão e quinhentos mil, cento e vinte e sete reais e setenta e sete centavos), o saldo financeiro dos extratos das contas somados até 30/11/2022 é de R$1.497.839,77 (um milhão, quatrocentos e noventa e sete mil e oitocentos e trinta e nove reais e setenta e sete centavos), onde temos uma diferença em conciliação bancária de R$ 2.288,00 (dois mil, duzentos e oitenta e oito reais), que será regularizado no mês de dezembro, no fechamento do exercício. Projeção Financeira com estes números que apresentamos até o momento, o saldo bancário (saldo financeiro) até 30/11/2022 é de R$ 1.497.839,77 (um milhão, quatrocentos e noventa e sete mil e oitocentos e trinta e nove reais e setenta e sete centavos), projetamos para 31/12/2022 rendimentos e aplicação financeira no valor de R$ 8.000,00 (oito mil reais) uma previsão de rendimentos e aplicação financeira. Contribuição dos Municípios se tiver reajuste, orçado para ano 2023 no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) e alocamos mais R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) de rendimentos em aplicação financeira, e chegaremos a uma disponibilidade financeira prevista projetada para o próximo ano de R$ 1.765.839,77 (um milhão, setecentos e sessenta e cinco mil e oitocentos e trinta e nove reais e setenta e sete centavos), temos ainda despesa até final de dezembro/2022 que está sendo processada valor R$ 153.574,82 (cento e cinquenta e três mil e quinhentos e setenta e quatro reais e oitenta e dois centavos) e despesa de custeio, que são contratos que entram no exercício de 2023 no valor de R$ 45.010,16 (quarenta e cinco mil e dez reais e dezesseis centavos), todos estes valores resultam em disponibilidade financeira líquida projetada no valor de R$ 1.567.254,79 (um milhão, quinhentos e sessenta e sete mil e duzentos e cinquenta e quatro reais e setenta e nove centavos). Rafaela com a palavra, mencionou que o consórcio tem 3 (três) processos contratuais, para o ano 2023, a Assessoria Contábil (02 parcelas) R$ 8.666,66 (oito mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos), Sistema de Contabilidade (06 parcelas) R$ 6.343,50 (seis mil, trezentos e quarenta e três reais e cinquenta centavos) e Assessoria de Imprensa (06 parcelas) R$ 30.000,00 (trinta mil reais), totalizando em R$ 45.010,16 (quarenta e cinco mil e dez reais e dezesseis centavos), a questão de processos que ainda temos a liquidar ainda em dezembro, estamos também com alguns processos com os Termos de Referência já prontos e em execução, que estes já estão inseridos no planejamento de 2023 no valor de R$ 674.000,00 (seiscentos e setenta e quatro mil reais) aproximadamente e assim finalizamos a apresentação da Secretaria Financeira. O Balanço Financeiro e Contábil de 2022 foi aprovado por unanimidade pelos representantes presentes.

Planejamento 2023: Marcela, com a palavra, iniciou agradecendo a todos os Representantes do Grupo de Trabalho, agradeceu as presenças de Teresa Fátima Doro Rizzato, Presidente da Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas (ATRCF) e Mirian S. Oliveira, Presidente do Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas (CRTUR). Marcela informou que o Ministério do Turismo exigiu à partir deste ano, um novo formato para a Instância de Governança Regional - IGR, e se não cumpríssemos este rito, o consórcio teria desafios, como exemplo estar no Mapa do Turismo Brasileiro. Com relação ao Planejamento 2023, muitas ações e projetos que colocamos são repetições dos anos anteriores. **GESTÃO GERAL:** Reflete o mínimo que precisamos para sobrevivência do Consórcio. **1-** Aquisição de Materiais Permanentes – Equipamentos e Materiais para funcionamento do Consórcio, valor R$ 10.000,00 (dez mil reais); **2-** Manutenção – materiais, serviços, frutas para eventos, coffee-breaks, despesas com cartório, registro e hospedagem do site, manutenção da conta, assessoria de registro de marca, auditoria externa, transporte e pequenas despesas operacionais, valor R$ 30.000,00 (trinta mil reais). **3-** Sistema de Gestão Contábil – Contratação de software de gestão contábil do Circuito das Frutas, valor R$ 20.000,00 (vinte mil reais). **4-** Assessoria Contábil – Contratação de Assessoria Contábil, valor R$ 60.000,00 (sessenta mil reais). **5-** Assessoria Técnica e Operacional – Contratação de Assessoria Técnica e Operacional para o Consórcio, precisamos de uma pessoa em tempo integral para que possa gerir as ações e projetos do Consórcio de maneira mais assertiva, e isto é de extrema importância, valor R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais). **6-** Assessoria Jurídica – Contratação

Assessoria Jurídica, valor R$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais). **GESTÃO DE PROJETOS**: lembrando que nós já prospectamos estes projetos sobre a projeção contábil para o ano 2023. **1-** SITUR – Sistema Integrado de Gestão Turística, valor R$ 504.000,00 (quinhentos e quatro mil reais). **2-** Incentivo a Produção de Vinho – Contratação de consultoria especializada para análise de processos produtivos e diagnóstico da vinicultura regional, visando melhorar e qualificar o vinho dos nossos principais atrativos, valor R$ 100.000,00 (cem mil reais). **3-** Cicloturismo – Estruturação de Rota Ciclística pelos 10 (dez) municípios que compõem o Circuito das Frutas, em parceria com a Aliança Bike, que deverá ser em formato de convênio, valor R$ 90.000,00 (noventa mil reais). **4-** Projeto Contagem Fluxo de Turistas – Medição do Fluxo de Turistas do Circuito das Frutas, valor R$ 171.000,00 (cento e setenta e um mil reais). **EVENTOS: 1-** Fomento e eventos técnicos regionais – Desenvolvimento de ventos técnicos regionais na região do Circuito das Frutas, valor R$ 40.000,00 (quarenta mil reais). **2-** Organização de Eventos Técnicos – Organização de eventos do Circuito das Frutas, valor R$ 5.000,00 (cinco mil reais). **3-** Participação em eventos do Trade Turístico – WTM, AVIESP, ABAV EXPO, AVIRP, UGART, FESTURIS, EXPO VISIT SP, FÓRUM LGBTQIA+, MESA SP, EQUIPOTEL, REVELANDO SP, WINE SOUTH AMERICA, entre outros, até este ano de 2022 tínhamos como hábito a aquisição de estandes em alguns eventos, que a partir de 2023, por conta dos recursos financeiros, não vamos manter esta aquisição de estandes, portanto, todas estas participações serão vinculadas à participação da Secretaria de Turismo do Estado de São Paulo, valor R$ 60.000,00 (sessenta mil reais). **4-** Participação em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos – Participação do grupo de trabalho em capacitações cursos, palestras, visitas técnicas e eventos de interesse do Circuito das Frutas, valor R$ 10.000,00 (dez mil reais). **5-** Cavalgada do Circuito das Frutas – Organização de Cavalgada do Circuito das Frutas, valor R$ 15.000,00 (quinze mil reais). Com relação ao planejamento de 2022 para o planejamento de 2023, tivemos uma grande redução no recurso investido nesta área de eventos, da mesma forma, tivemos que fazer uma grande redução na parte de comunicação. **COMUNICAÇÃO: 1-** Produção de materiais impressos – Passaporte, folhetos valor R$ 99.000,00 (noventa e nove mil reais); **2-** Vídeo Institucional – Desenvolvimento de vídeos focados na promoção segmentada, e temos feito um vídeo por ano, estes vídeos tem uma excelente repercussão nas mídias sociais principalmente, valor R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais). **3-** Assessoria de Imprensa – Contratação de Assessoria de Imprensa, manter a assessoria recentemente contratada, que tem trazido um resultado bastante positivo para o Circuito das Frutas em termo de projeção da marca, valor R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais). **INVESTIMENTO TOTAL:** Gestão Geral valor R$ 325.000,00 (trezentos e vinte e cinco mil reais), Gestão de Projetos valor R$ 865.000,00 (oitocentos e sessenta e cinco mil reais), Eventos valor R$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), Comunicação valor R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais), **TOTAL VALOR R$ 1.550.000,00** (um milhão, quinhentos e cinquenta mil reais). O Planejamento para 2023 foi aprovado por unanimidade pelos representantes presentes.

Criação de Aporte da Agricultura: Marcela (Jundiaí) com a palavra, informou que tivemos que excluir alguns projetos deste planejamento porque não temos recurso financeiro disponível, que são: Banco de Imagens valor R$ 100.000,00 (cem mil reais) e, o último Banco de Imagens que realizamos foi em 2015 e isto tem feito falta principalmente na produção de material. Trabalho com Influencers Digitais. Os Totens que foram sugeridos na última reunião de prefeitos, valor R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). Estande próprio na FESTURIS, que é o principal evento do Turismo, que este ano será participação junto com Secretaria do Estado. Gestão de Mídias Sociais, que hoje é realizada de modo voluntário. A realização dos PRESS TOURS, que são as visitas técnicas realizadas pela imprensa e o Projeto da Embrapa UVA e VINHO, que é focado nas melhorias dos produtos da uva Niágara rosada especificamente, onde agora dependemos de buscar outras fontes de recurso para este projeto. Valor dos projetos excluídos R$ 538.000,00 (quinhentos e trinta e oito mil reais). Hoje o recurso provém do Turismo, sendo R$ 20.000,00 (vinte mil reais) de cada município, devemos criar aporte da Agricultura, para que possamos somar forças e realizar os projetos. Além do aporte de valor da Agricultura, também devemos realizar correção no valor do Turismo de cada município que contribui hoje. Ficou decidido pelo Conselho que será analisado no próximo ano em reunião de janeiro de 2023.

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

Eleição da Diretoria do Consórcio para o Biênio 2023-2024: Marcela (Jundiaí), informou nesta pauta da necessidade de eleição da nova diretoria para o biênio 2023-2024. Luiz Fernando (Presidente) com a palavra, considerando a participação do Prefeito Estanislau Steck (Louveira) bastante atuante e que é alguém que tem uma ligação e vínculo com a agricultura, medicina veterinária e meio ambiente, propôs o encaminhamento de sua candidatura à presidência do Consórcio do Circuito das Frutas, para que possa fazer essa potencialização e também proporcionar a participação daqueles que ainda não tiveram. Por aclamação entre todos os presentes, foi eleita a nova diretoria para o biênio 2023-2024, sendo: **Presidência - Município de Louveira, Vice-Presidência - Município de Jundiaí, Secretaria Executiva – Município de Itatiba e Secretaria Financeira - Município de Morungaba, em caráter provisório, o qual será definido após resposta do Prefeito**. Após a eleição, Sr. Luiz Fernando parabenizou a nova diretoria eleita.

Apresentação do Projeto Place Branding: Marcela (Jundiaí) dando continuidade à pauta, informou que o Projeto Place Branding foi uma iniciativa do governo do estado, cujo foco do projeto é criar a identidade do lugar. Temos o Place Branding como estratégia de Marketing, sendo desenvolvida com a parceria FIA/USP, que realizou pesquisas, foram para campo, entrevistaram turistas, fizeram trabalho com os gestores municipais, levantando informações em termos de marca e reconhecimento do Circuito das Frutas frente ao mercado. A ausência de um representante da Secretaria de Turismo do Estado deve-se ao fato de que a apresentação oficial deste projeto será realizada amanhã. Este assunto deve ficar em pauta para próxima reunião, para avaliação geral do Circuito das Frutas.

Apresentação Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas: Marcela, ressaltou que a formação do Conselho Regional foi uma exigência do Ministério do Turismo. Em Janeiro de 2022, para que o Circuito das Frutas estivesse no Mapa do Turismo Brasileiro, nós organizamos este Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas, que passará então a compor a estrutura do Consórcio. Passou a palavra à Sra. Miriam (Presidente do Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas CRTUR), que cumprimentou a todos e iniciou falando que foi aclamada à presidência no meio do ano e estão prontos para fazer esta gestão, com a união da iniciativa privada e poder público, auxiliando esta relação da melhor forma possível que é o nosso objetivo dentro do Conselho Regional. Nós vamos apoiar a implantação de programas, projetos e ações a órgãos públicos, entidades não governamentais e empresas privadas. Acompanhando a elaboração e propondo mudanças, se necessário, e implementação, revisão dos projetos do Circuito das Frutas. Promover a integração dos municípios, estado e iniciativa privada para que os objetivos do Circuito das Frutas sejam alcançados. Manifestar e posicionar sobre obras e ações em nossa região turística, e demais áreas relevantes ao bom andamento do Circuito. Convidar órgãos técnicos estaduais, federais competentes para prestarem informação sobre questões políticas embasadas em processos de tomada de decisão do Conselho. Divulgar ações, projetos e informações sobre o Circuito das Frutas, bem como a manifestação do Conselho, promovendo a transparência da gestão. Apoiar audiências públicas sempre que necessário. Entre tantas outras funções, estas seriam as principais do Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas. É composto hoje por 34 (trinta e quatro) cadeiras, considerando titulares e suplentes, totalizando 68 membros. Sendo: 10 representantes dos Comtur do Circuito das Frutas; 09 representantes de entidades do Circuito das Frutas; 01 representante do Senac; 01 representante do CBB Convention do Vale das Frutas; 01 representante do Distrito Turístico; 10 representantes do Poder Público do Circuito das Frutas; 01 representante da Agricultura e 01 representante do Turismo Rural.

Revisão do Estatuto do Circuito das Frutas: Com a palavra, Marcela, considerou que as colocações da Miriam vêm de encontro ao próximo item da pauta, que é a revisão do Estatuto do Circuito das Frutas. Será necessário realizar a revisão do estatuto, com a necessidade da inclusão do Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas e outras modificações que foram apontadas pelo jurídico, este tópico deve estar como item de pauta para a próxima gestão.

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

Outros assuntos: Rita (Itupeva) com a palavra, informou que todas as Atas das Reuniões de Conselho de Prefeitos, bem como, os Pró-Memórias das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias do Grupo de Trabalho do Circuito das Frutas referentes ao período de Janeiro de 2021 até Dezembro de 2022 foram impressas e estão sendo levadas pessoalmente até os municípios para coleta de assinaturas de Prefeitos e Representantes, mediante agendamento. Essa medida foi necessária devido à não contratação de assinatura digital, visto que não atende às necessidades contábeis e financeiras. A Ata referente à reunião de hoje, será encaminhada para assinatura a partir de Janeiro/2023, devido ao recesso de final de ano. Foi solicitado pela Secretaria Financeira (em 21/10/22) o Registro em Cartório da Ata do Conselho de Prefeitos de 18 de Janeiro de 2022. Informamos que o procedimento será realizado a partir da conclusão da coleta das assinaturas e, tão logo o processo seja finalizado, encaminharemos a documentação para a Diretoria. Lembrou a todos que, sempre de prontidão e por dois biênios consecutivos, a Secretaria Executiva se colocou à disposição para atender a todas as demandas solicitadas pelos integrantes da Diretoria, bem como dos demais municípios, sempre com muito zelo e organização. Rita registrou e ressaltou os seus cumprimentos à equipe de Turismo de Itupeva, em especial ao Sr. José e à Sra. Neusa, que em muito contribuíram para o bom desempenho da Secretaria Executiva no período. Nada mais a tratar, às doze horas e trinta e quatro minutos, a Sra. Renata Cabrera de Moraes (Jarinu) com a palavra, parabenizou a nova diretoria eleita para o biênio 2022-2023 e deu por encerrada a reunião. Lavrou esta ATA o Sr. José Roberto Begosso, representante titular da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas e Assessor de Departamento na Secretaria de Turismo e Desenvolvimento da Prefeitura de Itupeva, documento este no qual apontou presenças e ausências dos membros nesta ocasião, conforme lista anexa.

Estiveram presentes os Prefeitos e/ou Representantes de: Atibaia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas.

José Roberto Begosso
Representante Titular da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas (Biênio 2021-2022)
Assessor de Departamento Secretaria de Turismo e Desenvolvimento - Prefeitura de Itupeva

Assinaturas dos Prefeitos:

ESTANISLAU STECK
Prefeito de Louveira
PRESIDENTE ELEITO

LUIZ FERNANDO MACHADO
Prefeito de Jundiaí
VICE-PRESIDENTE ELEITO

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

LUIS SOARES DE CAMARGO
Representante do Prefeito de Itatiba
SECRETARIA EXECUTIVA ELEITA

LUIS FERNANDO MIGUEL
Representante do Prefeito de Morungaba
SECRETARIA FINANCEIRA ELEITA

RENATO ROMANETTO
Representante do Prefeito de Vinhedo
MEMBRO

RAFAEL AGOSTINHO
Representante da Prefeita de Valinhos
MEMBRO

GESIANE ZANELLA
Representante do Prefeito de Indaiatuba
MEMBRO

BRUNO PERROTA LEAL
Representante do Prefeito de Atibaia
MEMBRO

RITA BONEQUINI
Representante do Prefeito de Itupeva
MEMBRO

RENATA CABRERA DE MORAES
Representante da Prefeita de Jarinu
MEMBRO

1. REPRESENTANTES OFICIAIS PRESENTES:

Cidade	Segmento	Titular / Suplente	Nome do Representante Oficial	Apontamento de Presença ou Ausência	
ATRCF	AGR/TUR	Titular	Teresa Fátima Doro Rizzato	Presente	-
ATRCF	AGR/TUR	Suplente	Ademir Vanini	-	Ausente
Atibaia	Turismo	Titular	Leandro Chamadoira Callegari	-	Ausente
Atibaia	Turismo	Suplente	Maisa Carmagmani Messias	-	Ausente

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

Atibaia	Agricultura	Titular	Marcos Roberto Albertini	-	Ausente
Atibaia	Agricultura	Suplente	Jorge Matsuda	-	Ausente
Indaiatuba	Turismo	Titular	Sidnei di Santi Junior	-	Ausente
Indaiatuba	Turismo	Suplente	Elaine Gomes de Castro	-	Ausente
Indaiatuba	Agricultura	Titular	Carlos Rogério Brolo	-	Ausente
Indaiatuba	Agricultura	Suplente	Marcelo Augusto Ewert	-	Ausente
Itatiba	Turismo	Titular	Heloise Pigatto	Presente	-
Itatiba	Turismo	Suplente	Caroline Duarte Biccarelli	-	Ausente
Itatiba	Agricultura	Titular	Ricardo Pires Staningher	-	Ausente
Itatiba	Agricultura	Suplente	José Carlos Maziero	-	Ausente
Itupeva	Turismo	Titular	José Roberto Begosso	Presente	-
Itupeva	Turismo	Suplente	Neusa Regina Foga Paes de Barros	Presente	-
Itupeva	Agricultura	Titular	Sueellen Pereira Pestana	-	Ausente
Itupeva	Agricultura	Suplente	Gabriel Gustavo Forti	-	Ausente
Jarinu	Turismo	Titular	Bruno Nery de Matos	Presente	-
Jarinu	Turismo	Suplente	Eliana Raphaelli Corradini	-	Ausente
Jarinu	Agricultura	Titular	Marcos Rogério de Moraes Monteiro	-	Ausente
Jarinu	Agricultura	Suplente	Mariliza Scarelli Soranz	-	Ausente
Jundiaí	Turismo	Titular	Marcela Moro	Presente	-
Jundiaí	Turismo	Suplente	Gabriela Raffanti	Presente	-
Jundiaí	Agricultura	Titular	Isabel Cristina Fialho Harder	Presente	-
Jundiaí	Agricultura	Suplente	Felipe Oliveira Magro	-	Ausente
Louveira	Turismo	Titular	Rafaela Camurci Lourençon	Presente	-
Louveira	Turismo	Suplente	Vanderlei Clodoaldo Galbieri	-	Ausente
Louveira	Agricultura	Titular	Daniel Fernando Micheletto	-	Ausente
Louveira	Agricultura	Suplente	Gustavo Henrique Taralo Bassi	-	Ausente
Morungaba	Turismo	Titular	Júlio César de Moraes	-	Ausente
Morungaba	Turismo	Suplente	Débora Frare	-	Ausente
Morungaba	Agricultura	Titular	Luíza Cilindri	-	Ausente
Morungaba	Agricultura	Suplente	Amarildo Rogério	-	Ausente
Valinhos	Turismo	Titular	Nicholas Grahan de Jesus	Presente	-
Valinhos	Turismo	Suplente	Camila Ashikawa Hojo	-	Ausente
Valinhos	Agricultura	Titular	Aluísio Brunello	-	Ausente
Valinhos	Agricultura	Suplente	Eduardo Lazaretti	-	Ausente
Vinhedo	Turismo	Titular	Heitor Gaudenci Júnior	Presente	-
Vinhedo	Turismo	Suplente	José Carlos dos Santos Silva	-	Ausente
Vinhedo	Agricultura	Titular	Angélica Martins Fernandes Bastos	-	Ausente
Vinhedo	Agricultura	Suplente	Beatriz dos Santos Fernandes	-	Ausente

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

2. DEMAIS PARTICIPAÇÕES, OUVINTES E/OU CONVIDADOS:

Cidade / Entidade	Nome
Itupeva	Rita Bonequini – Secretária de Turismo e Desenvolvimento - Interina
CRTUR	Mirian S. Oliveira – Presidente – Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas
Jundiaí	Eduardo Alvarez – Gestor da Unidade de Agronegócio, Abastecimento e Turismo (UGAAT)
Jarinu	Renata Cabrera de Morais - Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Lazer
Morungaba	Luis Fernando Miguel – Vice-Prefeito
Itatiba	Luis Soares de Camargo – Secretário de Cultura e Turismo
Sorocaba	Lucas Maia – Representante da Confiatta (Consultoria Contábil CF)
Valinhos	Rafael Agostinho – Secretário de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Inovação
Vinhedo	Renato Romanetto – Secretário Municipal de Cultura e Turismo
Indaiatuba	Gesiane Zanella – Diretora de Turismo
Louveira	Bianca Vitória Guazzi da Silva (estagiária)
Atibaia	Bruno Perrota Leal – Secretário de Turismo

[FIM DO DOCUMENTO]

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS.

Aos vinte e cinco dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e três, no Buffet Macal, situado à Rua Catharina Calssavara Caldana, nº 385, Bairro do Leitão, Louveira/SP, teve início a Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas às dez horas e cinquenta e sete minutos. O Prefeito de Louveira e Presidente do Circuito das Frutas, Sr. Estanislau Steck saudou a todos com boas-vindas na primeira reunião do Conselho de Prefeitos da nova gestão, ressaltou a importância do Consórcio e de suas ações, e deu início à reunião. Sra. Rafaela Lourençon (Louveira) explanou brevemente sobre o Circuito das Frutas e sua importância e apresentou a ordem da pauta da reunião: **1-** Apresentação das Assessorias: Contábil, Jurídica e Imprensa; **2-** Oficialização da representatividade da Secretaria Financeira Biênio 2023/2024; **3-** Apresentação da Prestação das Contas do ano de 2022; **4-** Indicação dos membros para Composição do Grupo de Trabalho; **5-** Nomeação dos Representantes para compor o Controle Interno e Comissão de Licitação; **6-** Missão Técnica Internacional Sebrae / Portugal; **7-** Calendário de Reuniões.

Apresentação das Assessorias: Contábil, Jurídica e Imprensa: Rafaela Lourençon (Louveira) apresentou Lucas M. A. Maia, representante da Assessoria Contábil (Confiatta Consultoria e Gestão LTDA), com quase um ano de atuação junto ao Consórcio; Kalif Jacob de Campos e Cláudio Domingues Vieira, representantes da Assessoria Jurídica (Planexcon), com início de tratativas e alinhamento das ações e contrato em fase de formalização; e Angelo Sartre e Letícia Herenyi Silveira, representantes da Assessoria de Imprensa, com atuação de seis meses na elaboração de conteúdo, estratégias e divulgação do Circuito das Frutas junto a diversos veículos de comunicação.

Oficialização da representatividade da Secretaria Financeira Biênio 2023/2024: O Prefeito Estanislau (presidente) informou a todos sobre as tratativas junto ao Prefeito Dario e anunciou que o município de Vinhedo assumirá a Secretaria Financeira, disponibilizando assessoria do município de Louveira para o procedimento de transição. O Prefeito Dario (Vinhedo) destacou a importância do turismo em nossa região, de tamanha projeção e visibilidade, e na expectativa da responsabilidade desta condução junto ao financeiro, agradeceu a todos.

Apresentação da Prestação das Contas do Ano de 2022: Rafaela Lourençon (Louveira) destacou a responsabilidade do município de Louveira quanto a conclusão e a apresentação final da prestação de contas, após o fechamento do mês de dezembro e registra o apoio do município à nova Secretaria Financeira. Em seguida, convidou Lucas, representante da Assessoria Contábil (Confiatta Consultoria e Gestão LTDA), para explanação da consolidação das movimentações finais referentes ao ano de 2022. Lucas destacou que ao final do ano de 2021, o Consórcio dispunha de um saldo de R$ 1.479.931,44 (um milhão, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) e que em 31 de dezembro de 2022, receita de R$ 331.372,44 (trezentos e trinta e um mil, trezentos e setenta e dois reais e quarenta e quatro centavos) distribuídos entre Receita Patrimonial, no valor de R$ 130.787,44 (centro e trinta mil, setecentos e oitenta e sete reais e quarenta e quatro centavos), Transferências correntes, no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) e Consignações – IRRF, no valor de R$ 585,00 (quinhentos e oitenta e cinco reais). Apresentou as receitas de rendimento dos depósitos bancários durante o ano de 2022, sendo o valor total de R$ 130.787.44 (cento e trinta mil, setecentos e oitenta e sete reais e quarenta e quatro centavos) no Banco do Brasil, o valor de R$ 76.108,18 (setenta e seis mil, cento e oito reais e dezoito centavos) na Caixa Econômica Federal o valor de R$ 54.679,26 (cinquenta e quatro mil, seiscentos e setenta e nove reais e vinte e seis centavos). Despesas orçamentárias no ano de 2022 totalizaram R$ 414.110,03 (quatrocentos e quatorze mil, cento e dez reais e três centavos), sendo R$ 392.971,03 (trezentos e noventa e dois mil, novecentos e setenta e um reais e três centavos) em Despesa orçamentária, e R$ 21.139,00 (vinte e um mil, cento e trinta e nove reais) em Despesa extra-orçamentária. Resumo da contabilidade do exercício 2022: saldo financeiro R$ 1.397.193,85 (um milhão, trezentos e noventa e sete mil, cento e noventa e três reais e oitenta e cinco centavos). Em 31 de dezembro de 2022, as despesas programadas para 2023 perfazem um total de R$ 165.266,24 (cento e sessenta e cinco mil, duzentos e sessenta e seis reais e vinte e quatro centavos). Referente ao Planejamento de 2023, Rafaela Lourençon (Louveira) relembrou os 4 eixos previstos para sua execução: Gestão Geral, Gestão de Projetos, Eventos e Comunicação

com investimento total de R$ 1.550.000,00 (um milhão, quinhentos e cinquenta mil reais) e informou sobre a programação de rateio entre as prefeituras a ser cumprido até dia 31 de março de 2023. Lucas, representante da Assessoria Contábil (Confiatta Consultoria e Gestão LTDA), explanou sobre os números de encerramento, as despesas de custeio e a execução de planejamento de 2023, sendo saldo final do ano de 2022 somado ao rateio das prefeituras e aos rendimentos e aplicações financeiras em um total projetado de R$ 1.657.193,85 (um milhão, seiscentos e cinquenta e sete mil e cento e noventa e três reais e oitenta e cinco centavos) que, executados despesas de custeio e planejamento previsto, projetará um Superávit em 31 de dezembro de 2023 na importância de R$ 107.193,85 (cento e sete mil, cento e noventa e três reais e oitenta e cinco centavos). O Prefeito Estanislau (presidente) abriu para considerações acerca da prestação de contas apresentada e Marcela Moro (Jundiaí) indagou sobre o valor previsto para custeio da Assessoria Jurídica estar duplicado nos dados apresentados. Ficou acordado de rever a análise e apresentar uma carta explicativa. Sem mais manifestações, o Prefeito Estanislau considerou aprovada a prestação de contas do ano de 2022, aguardando, então, a carta explicativa de conclusão para análise em próxima reunião de prefeito com a retificação diante da observação apresentada.

Indicação dos membros para Composição do Grupo de Trabalho: Rafaela Lourençon (Louveira) ratificou o pedido formalizado via ofício enviado aos Gabinetes dos Prefeitos para indicação dos membros das áreas de turismo e agricultura, através de portaria municipal e de publicação na imprensa oficial local, que devem ser enviadas à Secretaria Executiva, representada pelo município de Itatiba. Informou que a primeira reunião do Grupo de Trabalho já constituído acontecerá no mês de fevereiro.

Nomeação dos representantes para compor o Controle Interno e Comissão de Licitação: Rafaela Lourençon (Louveira) informou que, com a definição da nova Diretoria do Circuito, há necessidade de alteração das duas Comissões supracitadas, uma vez que membros da Diretoria não podem integrá-las. Sugeriu que os membros indicados para este fim sejam funcionários das respectivas áreas de serviços técnicos do quadro das Prefeituras, visando que os trabalhos sejam feitos de forma mais facilitada. Rafaela comentou ainda que, a Comissão de Licitação deve ser composta por servidores efetivos dos municípios. Após as considerações, os municípios se organizaram e o Prefeito Estanislau (presidente) informou que, o Controle Interno, será composto por representantes dos municípios de Itupeva e Valinhos; Comissão de Licitação, por representantes dos municípios de Atibaia, Indaiatuba e Morungaba. Tais indicações devem ser formalizadas via ofício pelos municípios.

Missão Técnica Internacional Sebrae/Portugal- Rafaela Lourençon (Louveira) comentou que o referido evento é bastante importante para a área do Turismo, sendo uma missão técnica que visa agregar conhecimento e vivências técnicas aos participantes. Informou que o evento será realizado entre 25 de fevereiro e 05 de março do corrente ano e que o Circuito das Frutas demonstrou o interesse em participar e permanece no aguardo do retorno do SEBRAE, uma vez que havia 30 vagas disponíveis e mais de 90 inscritos. O Prefeito Estanislau (presidente) sugeriu que o Circuito aguarde o retorno do SEBRAE quanto às vagas disponibilizadas e que caso o retorno seja positivo, sugeriu a realização de um sorteio para definir os representantes do Circuito das Frutas que participarão dessa missão. Rafaela Lourençon (Louveira) informou que a inscrição requeria inscrição prévia e, portanto, não seria possível a realização de sorteio. Marcela Moro (Jundiaí) e Rafaela Lourençon (Louveira) estavam inscritas dentro do prazo exigido pelo SEBRAE, conforme questionado e informado em reunião.

Calendário de reuniões: Rafaela Lourençon (Louveira) informou que as reuniões do Conselho de Prefeitos do Circuito das Frutas ocorrerão nos dias 20 de julho e 14 de dezembro, às 10h30, em locais a serem definidos.

Outros Assuntos:
Pauta do Turismo- o Prefeito Estanislau (presidente) informou ser importante organização de uma reunião junto à Secretaria de Turismo e Viagens do Estado a fim apresentar as pautas do Consórcio.

Revisão do Estatuto- o Prefeito Estanislau (presidente) sugeriu a Revisão do Estatuto do Circuito das Frutas. Destacou que este será um trabalho bastante importante e norteador de outras ações do Circuito e solicitou empenho de todos para que seja realizada de forma participativa e ágil. Ressaltou que após esta conclusão sejam iniciadas tratativas para que o Consórcio tenha uma sede própria para seu funcionamento. Sugeriu, ainda, um

estudo para melhoria e adequação da contribuição financeira dos municípios consorciados de forma a abranger, além das necessidades básicas do Circuito, outros projetos e programas importantes. Ressaltou parceria com a iniciativa privada para desenvolvimento de projetos e citou a Cavalgada do Circuito das Frutas como exemplo. Salientou que o foco principal para o trabalho do Circuito deve ser a região de São Paulo, Campinas e interior do Estado. Rafaela Lourençon (Louveira) informou que o Grupo de Trabalho conversou sobre alguns pontos a serem tratados na revisão do Estatuto, tais como: a inserção do Conselho Regional de Turismo, bem como do Distrito Turístico Serra Azul; a alteração no pagamento de reembolso para os membros que viajam representando o Consórcio, de forma que recebam via adiantamento.

Apoio ao Agronegócio- o Prefeito Estanislau (presidente) destacou a importância de valorização e apoio às atividades do Agronegócio na Região do Circuito das Frutas. Rafael Agostinho (procurador do Prefeito de Valinhos), reforçou sobre o assunto já tratado na reunião do Conselho de Prefeitos de 03 de novembro de 2022, referente a necessidade do Circuito das Frutas oficiar a Secretaria de Fazenda do Estado para disponibilizar, mesmo que de forma temporária, *link* para cadastro dos agricultores em atendimento adequação de emissão de Nota Fiscal Eletrônica. O Prefeito Estanislau (presidente) solicitou que Rafael Agostinho organize a documentação necessária para envio à Secretaria de Estado da Fazenda. Destacou, ainda, preocupação e a necessidade de ações para evitar perda de produção da Agricultura, por conta de intempéries da natureza. Na ocasião, parabenizou os municípios de Jundiaí e Valinhos pela realização de suas Festas de Frutas e salientou a importância de abertura de espaço de vendas em prol de Associação e entidades assistenciais.

72ª Festa do Figo e 27ª Goiaba (Valinhos) e 38ª Festa da Uva e 9ª Expovinho (Jundiaí)- Rafael Agostinho (procurador do Prefeito de Valinhos) e Eduardo Alvarez (procurador do Prefeito de Jundiaí) convidaram todos a prestigiarem esses importantes eventos da região que têm por objetivo valorizar a cultura local, o turismo e o agronegócio. Prefeito Dario (Vinhedo) convidou a todos a participarem da 59ª Festa da Uva e 11ª Festa do Vinho a ser realizada no último final de semana de março e primeiro final de semana de abril. Luís Soares de Camargo (procurador do Prefeito de Itatiba) convidou a todos para participarem também da 18ª Festa do Caqui e Cia., a ser realizada nos dias 14, 15, 16, 20, 21, 22 e 23 de abril.

Sinalização Turística- Luís Camargo (procurador do Prefeito de Itatiba) salientou a importância de sinalização turística para a região, uma vez que as cidades que compõem o Circuito das Frutas encontram-se estrategicamente localizadas entre rodovias extremamente modernas e acessíveis. Sugeriu mobilização do Consórcio com o objetivo de sugerir atualização de Leis e Decretos Estaduais sobre a temática e colocou-se à disposição para auxiliar nessas demandas, considerando-o de extrema importância para fomento do turismo da região. O Prefeito Estanislau (presidente) concordou com a sugestão apresentada e também se colocou à disposição para intercessão junto aos órgãos relacionados.

O Prefeito Estanislau (presidente) agradeceu a todos pela presença e deu por encerrada a reunião.

Nada mais havendo a se tratar, às doze horas e vinte e seis minutos, foi encerrada a reunião. E para constar, lavraram esta ata Caroline Duarte Biccarelli e Heloise Pigatto, auxiliares administrativos e representantes da Secretaria Executiva do Circuito das Frutas, documento este no qual apontou presenças e ausências dos membros nesta ocasião, conforme lista anexa.

Estiveram presentes os Prefeitos e/ou Representantes de: Atibaia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo e Conselho Regional do Circuito das Frutas.

Estiveram ausentes os representantes: Associação do Turismo Rural.

Heloise Pigatto
Auxiliar Administrativo
Prefeitura do Município de Itatiba

Caroline Duarte Biccarelli
Auxiliar Administrativo
Prefeitura do Município de Itatiba

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

Secretaria Executiva do Polo Turístico do Circuito das Frutas
Biênio 2023/2024

ESTANISLAU STECK
Prefeito do Município de Louveira
PRESIDENTE

EDUARDO JOSÉ DA SILVEIRA ALVAREZ
Representante do Prefeito do Município de Jundiaí
VICE-PRESIDENTE

LUIS SOARES DE CAMARGO
Representante do Prefeito do Município de Itatiba
SECRETARIA EXECUTIVA

DARIO PACHECO DE MORAIS
Prefeito do Município de Vinhedo
SECRETARIA FINANCEIRA ELEITA

ALEXANDRE MUSTAFA
Prefeito do Município de Itupeva em exercício
MEMBRO

MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA
Prefeito do Município de Morungaba
MEMBRO

BRUNO PERROTA LEAL
Representante do Prefeito do Município de Atibaia
em exercício
MEMBRO

LUIZ ALBERTO PEREIRA
Representante do Prefeito do Município
de Indaiatuba em exercício
MEMBRO

BRUNO NERY DE MATOS
Representante da Prefeita do Município de Jarinu
MEMBRO

RAFAEL AGOSTINHO
Representante da Prefeita do Município
de Valinhos
MEMBRO

[FIM DO DOCUMENTO]

Circuito DAS FRUTAS

Circuito das Frutas, 09 de dezembro de 2022.

CONVOCAÇÃO

Reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas

O Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas, por meio de sua Presidência, representada pelo município de Jundiaí, convoca a todos os Prefeitos dos municípios integrantes: Atibaia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas para a reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos.

Data: 15 de dezembro de 2022 (quinta-feira)

Horário: 10h30 – 12h

Local: Paço Municipal de Jundiaí - Sala de Situação

Endereço: Av. da Liberdade, s/nº - 7º andar, Jardim Botânico – Jundiaí/SP

Pauta

- Apresentação do Projeto Place Branding – Secretaria de Turismo e Viagem de SP;
- Apresentação das Atividades Executadas em 2022;
- Apresentação do Balanço Financeiro e Contábil;
- Planejamento 2023;
- Criação de Aporte da Agricultura;
- Apresentação Conselho Regional de Turismo do Circuito das Frutas;
- Revisão do Estatuto do Circuito das Frutas;
- Eleição da Diretoria do Consórcio para o Biênio 2023-2024
- Outros Assuntos.

LUIZ FERNANDO MACHADO
Presidente Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas
Prefeito de Jundiaí

Contato da Presidência: (11) 99210-5128 (Marcela Moro)

Circuito DAS FRUTAS

Louveira, 13 de janeiro de 2023

CONVOCAÇÃO

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO DO PÓLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS

O Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Pólo Turístico do Circuito das Frutas, por meio de sua Presidência, representada pelo município de Louveira, convoca todos os Prefeitos dos municípios integrantes: Atibaia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jarinu, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo e Associação de Turismo Rural do Circuito das Frutas para a reunião Ordinária do Conselho de Prefeitos.

Data : 25 de janeiro de 2023 (quarta-feira)
Horário : 10h30 – 12h
Local: Buffet Macal
Endereço : Rua Catharina Calssavara Caldana, nº 385, Bairro do Leitão Louveira – SP
(Ref. Ao lado do Paço Municipal)

Pauta

- Apresentação das Assessorias: Contábil, Jurídica e Imprensa.
- Oficialização da representatividade da Secretaria Financeira Biênio 2023/2024;
- Apresentação da Prestação das Contas do ano de 2022;
- Indicação dos membros para composição do Grupo de Trabalho;
- Nomeação dos representantes para compor o Controle Interno e Comissão de Licitação;
- Missão Técnica Internacional Sebrae / Portugal;
- Calendário de Reuniões ;

ESTANISLAU STECK
Presidente Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Pólo Turistico do Circuito das Frutas
Prefeito de Louveira

Pedimos a gentileza da confirmação de presença, após reunião será servido almoço.
Contato da Presidência: (19) 38789700 (Gabinete) / (19) 981967510 (Rafaela Lourençon)

www.circuitodasfrutasoficial.sp.gov.br
contato@circuitodasfrutasoficial.sp.gov.br
AV. Jundiaí, s/n, Anhangabaú . Jundiaí/SP
CEP 13208-053
CNPJ 06271830/0001-30

Circuito das FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Pólo Turístico do Circuito das Frutas

REUNIÃO DO CONSELHO DE PREFEITOS
Lista de Presença – 25/01/2023, às 10h30m (Louveira-SP)

NOME	CIDADE	CONTATO	EMAIL	ASSINATURA
Vanderlei Clodoaldo Galbieri	Louveira	[redacted]	vanderlei.galbieri@louveira.sp.gov.br	
Bianca V. Guzzi da Silva	Louveira	[redacted]	circuitodasfrutas.financeiro@gmail.com	
LUCAS M. A. MAIA	SOROCABA	[redacted]	LUCAS@CONFIATTA.COM.BR	
KALIF JACOB DE CAMPOS	TIETÊ	[redacted]	KALIF@PLANEXCON.COM.BR	
CLÁUDIO DOMINGUES VIEIRA	TIETE	[redacted]	CLAUDIO@PLANEXCON.COM.BR	
Débora Frare	Morungaba	[redacted]	turismomorungaba2@gmail.com	
Gabriela Raffanti	Jundiaí	[redacted]	graffanti@jundiai.sp.gov.br	
Marcela Moro	Jundiaí	[redacted]	mmoro@jundiai.sp.gov.br	
Carolina Aparecida Biccarelli	Itatiba	[redacted]	cbiccarelli@cultura.itatiba.sp.gov.br	
Ricardo Barbosa de Souza	Louveira	[redacted]	RICARDO.BARBOSA@LOUVEIRA.SP.GOV.BR	
Bruno Nery de Matos	Jarinu	[redacted]	diretoria.turismo@jarinu.sp.gov.br	
Rafael Agostinho	Valinhos	[redacted]	sde@valinhos.sp.gov.br	
DARIO PACHECO	VINHEDO	[redacted]	dario.pacheco@uol.com.br	
Eduardo Alvarez	Jundiaí	[redacted]	ealvarez@jundiai.sp.gov.br	
ANGELO SASTRE	ASSESSORIA VIRA - CAMPINAS	[redacted]	ANGELO.SASTRE@VIRACOMUNICACAO.com.br	
Letícia Herenyi Silveira	assessoria Vira - Campinas	[redacted]	leticia.herenyi@viracomunicacao.com.br	

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Pólo Turístico do Circuito das Frutas

REUNIÃO DO CONSELHO DE PREFEITOS
Lista de Presença – 25/01/2023, às 10h30m (Louveira-SP)

NOME	CIDADE	CONTATO	EMAIL	ASSINATURA
Leandro C. Callegari	Atibaia	[redacted]	lcallegari@atibaia.sp.gov.br	
Elias Alves de Oliveira	Atibaia	[redacted]	eaoliveira@atibaia.sp.gov.br	
Heitor Gandini Jr	Vinhedo	[redacted]	diretoria.turismo@vinhedo.sp.gov.br	
RENATO ROMANETTO	VINHEDO	[redacted]	SECRETARIA.SECTUR@ " " "	
ISABEL C. F. HARDER	Jundiaí	[redacted]	iharder@jundiai.sp.gov.br	
Gislânio Lopes da Silva	Valinhos	[redacted]	clsilva@valinhos.sp.gov.br	
JOSÉ ROBERTO BEGOSSO	ITUPEVA	[redacted]	turismo@itupeva.sp.gov.br	
Neusa Foga	ITUPEVA	[redacted]	dir.turismo@itupeva.sp.gov.br	
RITA BONEQUINI	ITUPEVA	[redacted]	DIR.DESTUR@ITUPEVA.SP.GOV.BR	
Miriam S. Oliveira	Jundiaí	[redacted]	adegaoliveira@yahoo.com.br	
LUIZ ALBERTO PEREIRA	INDAIATUBA	[redacted]		
Marco A. de Oliveira	Morungaba	[redacted]	pref.morungaba@gmail.com prefeito.morungaba@gmail.com	
ALEXANDRE MUSTAFA	Itupeva	[redacted]	alemustafa@gmail.com	
Bruno J. Leal	Atibaia	[redacted]	bleal@atibaia.sp.gov.br	
Luis Soares de Camargo	ITATIBA	[redacted]	lcamargo@esportes.itatiba.sp.gov.br	
ESTANISLAU Sack	Louveira	[redacted]	prefeito.gabinete@louveira.sp.gov.br	

Circuito DAS FRUTAS

Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Pólo Turístico do Circuito das Frutas

REUNIÃO DO CONSELHO DE PREFEITOS
Lista de Presença – 25/01/2023, às 10h30m (Louveira-SP)

NOME	CIDADE	CONTATO	EMAIL	ASSINATURA
Heloisa Pigatto	Itatiba	[redacted]	hpigatto@cultura.itatiba.sp.gov.br	Heloisa Pigatto

Circuito DAS FRUTAS

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO DO POLO TURÍSTICO DO CIRCUITO DAS FRUTAS

QUALIFICAÇÃO CIVIL DA DIRETORIA ELEITA
BIÊNIO 2023 A 2024

PRESIDENTE – Estanislau Steck, Brasileiro, Casado, Veterinário, portador do RG [redacted] SSP/SP e inscrito no CPF [redacted]. Endereço: Prefeitura de Louveira – Rua Catharina Calssavara Caldana, n° 451, Bairro Leitão, Louveira/SP.

VICE-PRESIDENTE – Luiz Fernando Arantes Machado, Brasileiro, Casado, Bacharel em Direito, portador do RG [redacted] SP/BA e inscrito no CPF [redacted]. Endereço: Prefeitura de Jundiaí – Avenida da Liberdade, s/nº, Jardim Botânico, Jundiaí/SP.

SECRETARIA EXECUTIVA – Thomás Antonio Capeletto de Oliveira, Brasileiro, Casado, Advogado, portador do RG [redacted] SSP/SP e inscrito no CPF [redacted]. Endereço: Prefeitura de Itatiba – Av. Luciano Consoline, 600, Jardim de Lucca, Itatiba/SP.

SECRETARIA FINANCEIRA – Dario Pacheco de Morais, Brasileiro, Casado, Médico, portador do [redacted] SP/SP e inscrito no CPF [redacted] Endereço: Prefeitura de Vinhedo – Rua Humberto Pescarini, nº 330, Centro, Vinhedo/SP.

Jundiaí/SP, 25 de Janeiro de 2023.

Estanislau Steck
PRESIDENTE DO CIRCUITO DAS FRUTAS
Prefeito de Louveira

www.circuitodasfrutasoficial.sp.gov.br
contato@circuitodasfrutasoficial.sp.gov.br
Av. Jundiaí, s/nº – Anhangabaú. Jundiaí/SP CEP 13208-053
Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Polo Turístico do Circuito das Frutas
CNPJ 06.271.830/0001-30