DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE ARAMINA

Conforme Lei Municipal Nº 1.468 de 19 de Janeiro de 2018

www.aramina.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/aramina

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Outros atos oficiais 2
Licitações e Contratos 5
Homologação / Adjudicação 5
Extrato 5

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Aramina, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Aramina poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico:
www.aramina.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse
www.imprensaoficialmunicipal.com.br/aramina
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Aramina
CNPJ 45.323.474/0001-02
Rua Dr. Bráulio de Andrade Junqueira, 795
Telefone: (16) 3752-7000
Site: www.aramina.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/aramina

Câmara Municipal de Aramina
Avenida Dr. Néder Cagliari, 490
Telefone: (16) 3752-2182
Site: www.camaraaramina.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Aramina garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.aramina.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/aramina

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Outros atos oficiais

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAMINA
ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ: 45323474/0001-02
Telefone: (16) 3752-7000 - E-mail: administracao@aramina.sp.gov.br

EDITAL N. 02/2023 DE ABERTURA DE SELEÇÃO PÚBLICA
FRENTE DE TRABALHO

A Prefeitura Municipal de Aramina, em Conformidade com a Lei nº 1634, de 25 de janeiro de 2023, faz saber que, visando combater o desemprego no Município de Aramina/SP, realizará Seleção Pública regulamentado pelo Decreto nº 2890, de 26 de Janeiro de 2023 e Decreto nº 2898, de 06 de Março de 2023 para os bolsistas do Programa Frente Popular de Trabalho de Aramina, de acordo com as instruções especiais que passam a fazer parte integrante deste presente Edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo de seleção para o Programa Frente Popular de Trabalho destina-se a concessão de bolsas, pelo prazo de 06 (seis meses) como lapso temporal máximo do beneficiário para permanência na FPT, podendo ser prorrogada por mais 03 (três) meses, a critério da Administração e mediante prévia anuência do órgão em que estiverem sendo realizadas as atividades práticas, desde que mantidas as condições que ensejaram a inclusão do beneficiário no Programa e cumpridas as cláusulas estabelecidas em Termo de Compromisso e Responsabilidade.

1.2 Os beneficiários do programa participarão de atividades de capacitação ocupacional e cidadania desenvolvendo suas atividades práticas junto aos órgãos da Administração direta e indireta, destacando-se dentre as atividades aquelas relacionadas a limpeza públicas, a conservação de áreas verdes e praças, a manutenção dos prédios públicos municipais e a limpeza e manutenção das vias públicas.
1.3 A concessão destas bolsas será regida pela Lei nº 1634, de 25 de Janeiro de 2023 e o Decreto nº 2890, de 26 de Janeiro de 2023 e Decreto nº 2898, de 06 de Março de 2023, e não gerara vínculos empregatícios com a Prefeitura Municipal de Aramina/SP.

2. DAS VAGAS

2.1 As vagas abertas de até 100 do presente edital serão reservadas para o Gênero Masculino, devido ter convocado todos os inscritos na seleção pública nº 01/2023, reservando-se a Administração Municipal a utilização de número inferior, de acordo com a conveniência e disponibilizada financeira orçamentaria.
2.2. O referido programa terá duas jornadas, sendo uma de 4(quatro) horas diárias, com bolsa auxilio no valor de R$ 540,00 (quinhentos e quarenta) e outra de 6(seis) horas diárias com bolsa auxilio de R$ 810,00 (oitocentos e dez reais).

3. DAS INSCRIÇÕES.

3.1 As inscrições serão realizadas nos dias 17 e 24 de maio de 2023, no horário compreendido entre 8:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h, no Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, a rua Capitão João Terra, nº 800, Aramina/SP.
3.2 Para a inscrição é necessária a apresentação de:
3.2.1- Documento de identificação oficial com foto (Cédula de identidade-RG ou Carteira Nacional de Habilitação - CNH);
3.2.2- Cadastro de Pessoa Física- CPF;
3.2.3- Comprovante de renda de todos os membros;
3.2.4- Comprovante de recebimento de pensão alimentícia (caso possua);
3.2.5- Comprovante de residência (conta de luz, água, título de eleitor, entre outros);
3.3. Será exigida a apresentação do documento original, devendo estar em perfeito estado de conservação de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.
3.4. Não serão aceitos protocolos nem cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, ou quaisquer outros documentos diferentes do anteriormente definidos, inclusive boletim de ocorrência ou carteira funcional de ordem pública ou privada.
3.5. Não serão aceitas inscrições fora dos dias e horários estabelecidos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAMINA
ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ: 45323474/0001-02
Telefone: (16) 3752-7000 - E-mail: administracao@aramina.sp.gov.br

3.6. A inscrição deverá ser feita pessoalmente pelo candidato interessado, não se aceitando a inscrição condicional, por procuração, por via postal ou qualquer outro meio.
3.7. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação tácita das instruções e condições da presente seleção pública e estabelecidas neste edital, das normas legais instituídas pela Lei nº 1634, de 25 de Janeiro de 2023 e o Decreto nº 2890, de 26 de Janeiro de 2023 e Decreto nº 2898, de 06 de Março de 2023, bem como as demais normas legais pertinentes, não podendo o mesmo alegar qualquer espécie de desconhecimento.
3.8. Verificado a qualquer tempo que o usuário não atende aos requisitos do edital, o município poderá realizar visita domiciliar a fim de verificar as informações prestadas e, persistindo na pendência, a inscrição será imediatamente cancelada.
3.9. Para participar da Seleção Pública do Programa Frente Popular de Trabalho, o candidato deverá preencher os seguintes requisitos:
a) Estar desempregado (quando convocado)
b) Ter idade mínima de 18 anos, (quando convocado);
c) Residir no município de Aramina no mínimo há 02 (dois) anos
d) Gozar de boa saúde física e mental, bem como não ser portador de deficiência incompatível com o exercício das atividades inerentes à função que será desempenhada;
e) não serão admitidas inscrições de aposentados, pensionistas, afastados temporariamente por motivos de saúde junto ao INSS, beneficiários do seguro desemprego, seguro defesa e auxilio maternidade, pessoas com registro na CTPS e beneficiários do BPC-LOAS
3.10. Para os efeitos deste Programa considera-se família o núcleo de pessoas formado por, no mínimo, um dos pais ou responsável legal, filhos e/ou dependentes que estejam sob tutela ou guarda, devidamente formalizados pelo juiz competente, bem como parentes e outros indivíduos que residam com o grupo sob o mesmo teto e contribuam economicamente para a sua subsistência e manutenção.

4. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

4.1. Os candidatos serão selecionados pelas Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de acordo com a inscrição realizada.
4.2. No caso de o número de alistamento superar o de vagas, a preferência para participação no Programa será definida mediante aplicação, pela ordem, dos seguintes requisitos:
4.2.1. Maiores encargos familiares;
4.2.2. Maior tempo de desemprego;
4.2.3. Mais idade.

5. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

5.1. A Prefeitura do Município de Aramina dará publicidade do extrato da lista de classificação final e a colocará na íntegra a disposição para consulta dos candidatos junto as Secretarias Municipais e fará publicação no Diário Oficial Municipal, após o processo final de seleção dos bolsistas.
5.2. A Prefeitura do Município de Aramina não usará de comunicação pessoal com o candidato, devendo o interessado manter-se informado através da divulgação nas publicações nos locais mencionados no item anterior.
5.3. Caso o candidato seja desclassificado, terá o prazo de 3 dias úteis a partir da divulgação da lista de classificação final para entrar com recurso no setor de protocolos da Prefeitura.

6. DA CONCESSÃO DA BOLSA

6.1. Para a concessão da bolsa será necessária a exibição e entrega dos seguintes documentos (original e xerox simples, respectivamente):
6.1.1. Documento de Identidade- RG;
6.1.2. Cadastro de pessoa física (CPF);

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAMINA
ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ: 45323474/0001-02
Telefone: (16) 3752-7000 - E-mail: administracao@aramina.sp.gov.br

6.1.3. Comprovante de renda de todos os membros e/ou Comprovante de recebimento de pensão alimentícia (caso possua);
6.1.4. Comprovante de residência (conta de luz, água, título de eleitor, entre outros);
6.1.5. Conta bancária em nome do bolsista;
6.2. A não apresentação de qualquer um desses documentos no ato da assinatura da concessão da bolsa implicará na imediata perda da vaga, sendo convocado o próximo candidato, obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação.
6.3. Os beneficiários deste programa estão sujeitos à avaliação sistemática e controle periódico, a critério da Coordenação, sendo condição para o recebimento dos benefícios a assiduidade nas atividades;

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A inscrição do candidato importará no conhecimento das presentes instruções e na aceitação das condições da seleção pública para o Programa Frente de Trabalho, tais como se acham estabelecidas neste edital, Lei nº 1634, de 25 de janeiro de 2023, Decreto nº 2890, de 26 de janeiro de 2023 e Decreto nº 2898, de 06 de Março de 2023.
7.2. A inexistência, omissão e/ou irregularidade das informações e documentos, mesmo que verificados posteriormente, acarretarão em nulidade da inscrição e desclassificação do candidato, com todas as suas decorrências.
7.3. A Prefeitura do Município de Aramina reserva-se o direito de conceder Bolsas do Programa Frente Popular do Trabalho em número que atenda ao seu interesse, obedecido sempre o limite imposto pelo regramento vigente.
7.4. A presente Seleção Pública terá validade de 06 (seis) meses, a conta da data de entrada do candidato no programa, podendo ser prorrogada por mais 03 (três) meses, a critério da Administração.
7.5. O candidato fica impedido de ser contratado nas condições abaixo:
7.5.1. Ter sido dispensado ou exonerado do serviço público por justa causa;
7.5.2. Quando não gozar de boa saúde física e/ou mental ou por ser portador de deficiência incompatível com o tipo de atividade às quais está concorrendo;
7.5.3. Estar em gozo de qualquer benefício da Previdência Social.
7.6. Será considerado como desistente o candidato que, por qualquer motivo, não comparecer à convocação até o prazo limite ou não iniciar as atividades no prazo estabelecidos.
7.7. Os casos omissos serão resolvidos pelas Secretarias da Administração Municipal.
7.8. A participação no programa implica a colaboração, em caráter eventual, com prestação de serviços de interesse da Administração Pública, sem vínculo de subordinação e sem comprometimento das atividades já desenvolvidas.
8.0. O participante do Programa fará jus somente no máximo (02) duas ausências justificadas durante a vigência do programa, e uma vez excedido esse número serão descontados os dias de ausência. As faltas injustificadas serão descontadas dos valores a ser recebido sobre a bolsa.
8.1. O cálculo para desconto será proporcional aos dias úteis no mês de referência.

Aramina, 12 de maio de 2023

MARIA MADALENA DA SILVA
Prefeita de Aramina

Licitações e Contratos

Homologação / Adjudicação

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO
pregão Presencial Nº 14/2023
Processo nº 21/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE ARMAÇÕES DE ÓCULOS INFANTIL E ADULTO, MASCULINO E FEMININO E LENTES ÓPTICAS PARA A SECRETARIA DA SAÚDE.

A PREFEITA MUNICIPAL DE ARAMINA, tendo em vista a adjudicação efetuada neste Pregão Presencial pelo Pregoeiro nomeado pela Portaria nº 3.716/2022, **homologa** o objeto do presente em favor da seguinte empresa:

OPTICA BRILLE LTDA, nos itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 e 20 (COTA PRINCIPAL E RESERVADA) **– VALOR TOTAL: R$ 420.212,50;**

Fica convocado o licitante adjudicado a assinar a Ata de Registro de Preços, na forma e prazo estabelecidos no Edital.

Aramina - SP, 18 de abril de 2023.
MARIA MADALENA DA SILVA
Prefeita Municipal
(assinado no original às fls. 213)

.....

Extrato

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 30/2022 - C/C CONCESSÃO DE REAJUSTE PELO IP-SP (FIPE). - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 38/2022 - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 31/2022 - DAS PARTES JÁ QUALIFICADAS: CONTRATANTE: PREFEITURA DE ARAMINA – SP - REPRESENTANTE LEGAL: Maria Madalena da Silva – Prefeita Municipal - CONTRATADA: LUCIANA GONÇALVES DE CARVALHO NEVES – ME – CNPJ: 31.439.643/0001-60. Entre as partes já qualificadas no Pregão Presencial em epígrafe, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO MANUAL, CAPINAÇÃO MANUAL, RASPAGEM, PODA, DESBASTE E ARRANQUIO DE ÁRVORES, LIMPEZA DE PRAÇAS E JARDINS, LIMPEZA DE BOCAS DE LOBO, GALERIAS E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS OS QUAIS COMPÕEM A OPERAÇÃO DE DESOBSTRUÇÃO DESSES LOCAIS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO II - MEMORIAL DESCRITIVO**,** e, ainda, CONSIDERANDO: CLÁUSULA PRIMEIRA – PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL: 1.1. Os termos da solicitação, bem como o parecer jurídico, fica prorrogado o prazo do contrato nº. 30/2022 por mais doze meses, iniciando sua contagem em 12 de maio de 2023 até 12 de maio de 2024. 1.2. As partes anuem a concessão de reajuste IPC-SP (FIPE), conforme tabela às fls. 122/123 do Apenso 02, passando para o valor mensal de R$ 52.047,17 (cinquenta e dois mil, quarenta e sete reais e dezessete centavos), totalizando no período de doze meses, R$ 624.566,04 (seiscentos e vinte e quatro mil, quinhentos e sessenta e seis reais e quatro centavos), subdivididos da seguinte forma:

Item	Serviço	Quant/mês	Tipo Equipe Padrão	Valor Unitário/Mês (R$)	Valor Unitário/Mês com reajuste (R$)	Valor Total (12 meses) com reajuste
01	Varrição Manual de vias e logradouros públicos	1	A	19.916,66	20.818,87	249.826,44
02	Capina manual e raspagem de guias.	1	B	9.958,33	10.409,43	124.913,16
03	Limpeza de bocas de lobo e galerias	1	C	9.958,33	10.409,43	124.913,16
04	Poda, desbaste e arranquio de árvores e limpeza de praças e jardins.	1	D	9.958,33	10.409,43	124.913,16
VALOR TOTAL MENSAL:					R$ 52.047,17	
VALOT TOTAL (12 MESES)					R$ 624.566,04	

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - 2.1. O saldo da dotação orçamentária existente suporta a realização desta Despesa e tem a seguinte classificação, a saber: 02.06.00 – SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA, TRANSPORTE, AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE; 02.06.50 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS; 15.4520285.2186 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS; 3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO – PESSOA JURÍDICA; CLÁUSULA TERCEIRA – DA CAUÇÃO - 3.1. Para garantia da execução dos serviços ora renovados, a CONTRATADA efetivou, conforme diretrizes preestabelecidas noinstrumento convocatório, nova garantia correspondente à R$ 31.228,30 (trinta e um mil, duzentos e vinte e oito reais e trinta centavos) equivalentes a 5% (cinco por cento) do valor total deste contrato na forma de APÓLICE SEGURO GARANTIA Nº. 01.0775.0405582 – JUNTO SEGUROS S.A. 3.2. Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, a CONTRATADA deverá proceder à respectiva reposição no prazo de 03 (três) dias úteis contados da data em que for notificada pela Prefeitura Municipal de Aramina. 3.3. A Garantia da Fiel Execução, representada pela garantia da assinatura do instrumento contratual, somente será devolvida à contratada, após a emissão do Termo de Execução e Recebimento Definitivo dos Serviços. CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - 4.1. Permanecem inalterados os valores, demais cláusulas e condições avençadas anteriormente, desde que não se revelem conflitantes com o presente termo aditivo. 4.2. Acordados e justos que estão assinam o presente instrumento em três vias, para todos os efeitos de lei. As

demais cláusulas e condições avençadas anteriormente permanecem inalteradas, desde que não se revelem conflitantes com o presente termo aditivo. Data da assinatura: 12 de maio de 2023. Vigência: a partir da data da assinatura. MARIA MADALENA DA SILVA – PREFEITA MUNICIPAL.

.....