DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE LINS

Conforme Lei Orgânica Municipal

www.lins.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lins

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Aviso de Licitação 2
Outros Atos 3
Conselhos Municipais 86
Conselho Municipal de Saúde 86

Poder Legislativo 87
Licitações e Contratos 87
Aditivos / Aditamentos / Supressões 87

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Lins, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Lins poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.lins.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lins
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Lins
CNPJ 44.531.788/0001-38
Avenida Nicolau Zarvos, 754
Telefone: (14) 3533-4250
Site: www.lins.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lins

Câmara Municipal de Lins
CNPJ 49.890.130/0001-36
Rua Maestro Carlos Gomes, 22
Telefone: (14) 3533-2626
Site: www.camaralins.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Lins garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.lins.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lins

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Aviso de Licitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2023 - ABERTURA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS, Estado de São Paulo, torna público que realizará a abertura de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE TESTE SOROLÓGICO LEISHMANIOSE (ELISA) EXAME DE HEMOGRAMA PARA USO VETERINÁRIO –** Recebimento da Proposta Eletrônica: 27 de outubro de 2023, as 09h00min e Abertura da Sessão: 27 de outubro de 2023, às 09h30min. Licitação exclusiva.

Valor do Edital: R$ 39,76 (Trinta e Nove Reais e Setenta e Seis Centavos)

Valor Máximo para contratação: **R$ 74.703,00 (Setenta e Quatro Mil Setecentos e Três Reais).**

Os interessados poderão baixar o edital completo no site: www.lins.sp.gov.br e estarão dispensados do recolhimento da taxa de expediente mencionada acima. Maiores informações: Comissão Permanente de Licitação - Fone: (14) 3533-4280 ou e-mail: licitacao@lins.sp.gov.br.

Lins/SP, 05 de outubro de 2023

Marco Antonio Legramandi – Secretário Administração

.....


LINS - SÃO PAULO / SP
Dezembro – 2022 / Janeiro, Fevereiro e Março - 2023
RELATÓRIO ASSISTENCIAL DE QUALIDADE E DESEMPENHO
SERVIÇOS DE SAÚDE, ATIVIDADES E PROGRAMAS
Instituto de Apoio a Gestão Pública

1. INFORMAÇÕES DO CONTRATO

Número do Contrato nº	**152/2022**
Número do Processo nº	148/2022
Chamamento Público nº	005/2022
Contratada	Instituto de Apoio a Gestão Pública
CNPJ	07.264.707/0009-89
Município:	Londrina - PR

Contratante	Prefeitura Municipal de Lins – Secretaria de Saúde
CNPJ	44.531.788/0001-38
Endereço	Avenida Nicolau Zarvos, 754 – Vila Clélia - CEP: 16401-300 – Lins/SP

2. OBJETO:

Gerenciamento e execução de ações e serviços de saúde, nas Atividades/ Programas/Unidades de Saúde que abrangem a saúde do município de Lins, para a Secretaria Municipal de Saúde.

3. OBJETIVO

- Prestar serviços de saúde com qualidade e eficiência, sem preconceitos ou discriminação de raça, cor, religião ou orientação sexual. Uma assistência igualitária, sem privilégios de qualquer espécie com um tratamento individualizado, personalizado e acolhedor, com equipe técnica qualificada para atuação no atendimento de usuários do SUS, de modo a orientar uma produção eficiente, eficaz e efetiva de ações de saúde, buscando contribuir na melhoria do acesso, da integralidade, da qualidade, da resolubilidade e da humanização destas ações;
- Promover e proteger a saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde, com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte

na situação de saúde e autonomia das pessoas e nos determinantes se condicionantes de saúde das coletividades;

- Capacitar os profissionais para uma atenção resolutiva, integrada por todos os membros da equipe, para os principais agravos e cumprir adequadamente os protocolos diagnósticos e terapêuticos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde;
- Estabelecer rotinas administrativas mais amigáveis e solidárias, que evitem deslocamentos desnecessários dos usuários, com utilização intensiva dos meios telefônicos e virtuais;
- Atender os pressupostos e princípios do SUS: universalidade, equidade, integralidade, controle social, hierarquização, serão observados, assim como, os princípios da acessibilidade, vínculo, coordenação, continuidade do cuidado, responsabilização e humanização;
- Prestação gratuita e universal dos serviços de atenção à saúde aos usuários, no âmbito do SUS e conforme o Contrato de Referência;
- Fortalecimento das Redes de Atenção à Saúde, através da integração dos sistemas de informação nos níveis primários e secundários;
- Eficiência e qualidade dos serviços prestados ao cidadão;
- Maior agilidade para operacionalização dos serviços;
- Dotação de maior autonomia administrativa e financeira, contribuindo para melhoria do gerenciamento dos serviços;
- Utilização dos recursos de forma mais racional, visando à redução de custos;
- Priorização da avaliação por resultado.

4. INTRODUÇÃO

A Atenção Básica é a principal porta de entrada e o centro articulador do acesso dos usuários ao Sistema Único de Saúde (SUS) e às Redes de Atenção à Saúde, orientada pelos princípios da acessibilidade, coordenação do cuidado, vínculo, continuidade e integralidade. Para atender esses princípios, a Atenção Básica desenvolve programas e ações, considerando a diversidade das necessidades de saúde dos usuários.

A Atenção Básica em Saúde é entendida como o conjunto de ações de saúde no âmbito individual e coletivo que abrangem a promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento e reabilitação. É desenvolvida sob a forma de trabalho em equipe e orienta-se pelos princípios da universalidade, acessibilidade e coordenação do cuidado, vínculo e continuidade, integralidade, responsabilização, humanização, equidade, e participação social.

A Atenção Básica possibilita a resolução de grande parte das necessidades de saúde e caso seja necessário, encaminha os usuários para outros níveis de atenção.

Para que a integralidade se efetive é necessário articular as ações programáticas com a demanda não agendada (espontânea) e as ações de promoção à saúde, prevenção de agravos, vigilância em saúde, tratamento e reabilitação com a coordenação do cuidado na rede de serviços.

Para tanto, colocam-se como desafios gerais para a atenção básica:

- Valorizar as ações de promoção, prevenção e a atuação intersetorial;
- Realizar uma assistência básica integral e contínua;
- Incorporar o atendimento da demanda não agendada no processo de trabalho das UBS, incluindo a realização de primeiro atendimento às urgências médicas e odontológicas;
- Articular a atenção em rede na perspectiva da integralidade;
- Readequar de forma gradativa as UBS já existentes, segundo modelo da UBS;
- Garantir a infraestrutura necessária ao funcionamento das UBS, dotando-as de recursos materiais, equipamentos e insumos suficientes para o conjunto de ações propostas;
- Implementar processo de monitoramento e avaliação da ABS, incorporando o PMAQ (Programa de Melhoria, Acesso e Qualidade da Atenção Básica);
- Articular as ações de educação permanente e implantar amplo Plano de Educação Permanente para a Atenção Básica. Desenvolver

ações de formação e capacitação, propiciando espaço de reflexão da ação, transformando o conhecimento apreendido em prática, contribuindo para que as mudanças organizacionais e os processos de trabalho possam ser repactuadas a partir da realidade local.

Considerando a proposta do município em proporcionar melhorias no atendimento de saúde, resolvemos colocar o melhor da nossa “expertise” para participar deste momento peculiar de transformação e quebra de paradigmas, através das parcerias público-privadas, desenvolvidas com seriedade e transparência.

Apesar de sabermos que os desafios são grandes os aceitamos pela inquietude do compromisso social e acreditando nas intenções desta prefeitura e na sua sensibilidade para construirmos juntos um projeto à altura do que a população merece.

O INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA – IAG, desde o inicio do contrato está tentando gerará um alto padrão assistencial, fortemente ligado à produção de benefícios na atenção à saúde da população, atuando junto à comunidade, o que assegura o caráter público da prestação de serviços. Possuímos a habilidade necessária para a execução dos serviços assistenciais, sendo capaz de cumprir o Contrato de Gestão, desde a organização e implantação do serviço, a sua execução, expansão, com as respectivas avaliações de resultados e prestação de contas.

A melhoria contínua da qualidade faz parte do planejamento do Instituto de Apoio a Gestão Pública, uma vez que visamos à implantação de programas que promovam a melhoria da qualidade em até 180 dias e com reavaliação mensal, possibilitando assim, uma prestação com maior qualidade e no menor espaço de tempo possível após a sua implantação.

Portanto, a gestão dos Programas / Unidades de Saúde irá pautar-se em resultados qualitativos e quantitativos, previamente acordados, cabendo ao Órgão Supervisor, o acompanhamento dos indicadores definidos no Contrato de Gestão.

5. PERIODO DE APURAÇÃO

O período de apuração do Contrato de Gestão compreende Dezembro/2022, Janeiro, Fevereiro e Março/2023.

6. ATENÇÃO PRIMÁRIA

A Atenção Primária à Saúde (APS) é o primeiro nível de atenção em saúde e se caracteriza por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde das coletividades. Trata-se da principal porta de entrada do SUS e do centro de comunicação com toda a Rede de Atenção dos SUS, devendo se orientar pelos princípios da universalidade, da acessibilidade, da continuidade do cuidado, da integralidade da atenção, da responsabilização, da humanização e da equidade. Isso significa dizer que a APS funciona como um filtro capaz de organizar o fluxo dos serviços nas redes de saúde, dos mais simples aos mais complexos.

No Brasil, a Atenção Primária é desenvolvida com o mais alto grau de descentralização e capilaridade, ocorrendo no local mais próximo da vida das pessoas. Há diversas estratégias governamentais relacionadas, sendo uma delas a Estratégia de Saúde da Família (ESF), que leva serviços multidisciplinares às comunidades por meio das Unidades de Saúde da Família (USF), por exemplo. Consultas, exames, vacinas, radiografias e outros procedimentos são disponibilizados aos usuários nas USF.

6.1. GESTÃO DE PESSOAS

O Setor de Recurso Humano do IAG mantém o processo de recrutamento e seleção no intuito de fazer reposições dos profissionais que são desligados ou pedem desligamento, solicitações da SMS de Lins/SP, preenchendo assim, as lacunas nas escalas dos profissionais em todos os quadros. Mantivemos a motivação e a busca pela organização nas escalas de cada uma das unidades, promovendo a organização e o aumento na qualidade

do ambiente de trabalho, o que influencia de maneira positiva e direta a melhoria na qualidade da assistência.

Mantivemos também os profissionais trabalhando exclusivamente na captação, acomodação na escala de plantões, completando o quadro previsto, de médicos e demais profissionais, mantendo acompanhamento permanente na intenção de garantir a presença dos profissionais na unidade. Os demais quadros profissionais encontram-se completos, porém sofrem modificações de acordo com a demanda, passivo de demissões ou contratações para completá-lo. Focamos durante o processo seletivo a verificação incisiva da capacidade técnica dos profissionais.

Conforme solicitado em Audiências anteriores o IAG procurou divulgar suas vagas de trabalho no site institucional e também em publicações oficiais, fazendo assim o processo de contratação tivesse uma transparecia maior perante a população.

Lembramos que todos os profissionais realizam além da entrevista comportamental e comprovação de titularidade e especializações, provas que foram confeccionadas dentro da realidade das unidades de saúde, buscando a veracidade do saber técnico destes profissionais.

Observamos que os espaços no quadro de funcionários de unidade foram gradativamente preenchidos, graças ao trabalho em conjunto do DP/RH do IAG e a Secretaria Municipal de Saúde de Lins/SP e as unidades de saúde.

Mantivemos a isonomia no que diz respeito ao processo de captação dos profissionais, atuando com transparência nas ferramentas de anúncio como jornais e sites para captação.

Apresentamos estabilidade no que concerne ao absenteísmo, ou seja, funcionários com poucas faltas, não apresentando intercorrências em seus plantões.

O IAG está trabalhando para que ocorra uma fidelização (retenção) dos funcionários, atuando com parceria na unidade buscando e mantendo um padrão de excelência operacional no desempenho das atividades, promovendo bons relacionamentos interpessoais, mantendo o ambiente profissional saudável, interessante e atrativo, para que ocorra a procura de outros profissionais interessados em trabalhar na unidade.

- RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS PREVISTOS E CONTRATADOS

Categoria Prevista no Plano	Quantidade Prevista	Quantidade Contratada	Vínculo Empregatício	Carga Horária
Analista Administrativo	1	1	CLT	40hrs/semanais
Assistente Administrativo I	39	39	CLT	40hrs/semanais
Assistente Administrativo II	14	14	CLT	40hrs/semanais
Assistente Administrativo III	8	8	CLT	40hrs/semanais
Assistente Social	9	9	CLT	30hrs/semanais
Auxiliar de Asseio	24	24	CLT	40hrs/semanais
Auxiliar de Campo	16	14	CLT	40hrs/semanais
Auxiliar de Campo I	3	3	CLT	40hrs/semanais
Auxiliar de Manutenção	1	1	CLT	40hrs/semanais
Auxiliar de Saúde Bucal	11	11	CLT	40hrs/semanais
Biomédico	1	1	CLT	40hrs/semanais
Coordenador de projeto	1	1	CLT	40hrs/semanais
Cuidador de Saúde	15	10	CLT	40hrs/semanais
Dentista(*)	15	16	CLT	40hrs/semanais
Diretor de Saúde Bucal	1	1	CLT	40hrs/semanais
Diretor Administrativo	1	1	CLT	40hrs/semanais
Diretor de Saude	2	2	CLT	40hrs/semanais
Educador Fisico	1	1	CLT	40hrs/semanais
Eletricista	1	1	CLT	40hrs/semanais
Enfermeira I	19	18	CLT	40hrs/semanais
Enfermeira II	13	13	CLT	40hrs/semanais
Farmaceutico	6	4	CLT	40hrs/semanais
Farmaceutico I (*)	2	4	CLT	40hrs/semanais
Fisioterapeuta	2	2	CLT	40hrs/semanais
Fonoaudiologa	2	1	CLT	40hrs/semanais
Gerente de Almoxarifado	1	1	CLT	40hrs/semanais
Gerente de Frota	1	1	CLT	40hrs/semanais
Gerente de Serviço	4	4	CLT	40hrs/semanais
Gerente Operacional	1	1	CLT	40hrs/semanais

Motorista II	12	12	CLT	40hrs/semanais
Nutricionista	1	1	CLT	40hrs/semanais
Psicólogo	6	5	CLT	40hrs/semanais
Supervisor Administrativo	2	2	CLT	40hrs/semanais
Técnico de Enfermagem	39	38	CLT	40hrs/semanais
Técnico de Informática	1	1	CLT	40hrs/semanais
Terapeuta Ocupacional	4	4	CLT	30hrs/semanais
	280	270		

(*) – Esses cargos estão com pessoal a mais devido a 2 profissionais contratados estarem fazendo carga horaria de 20 hrs/semanais, desta forma para fecharmos a carga horaria contratamos mais 1 profissional de 20 hrs/semanais.

Como podemos observar as Unidades de Saúde conta com um quadro de colaboradores necessários ao seu perfeito funcionamento, cabendo frisar que o IAG respeita sempre o quadro mínimo de 280 colaboradores exigidos em edital de contratação.

6.2. SERVIÇOS MÉDICOS

Os contratos realizados entre o IAG e a empresa prestadora de serviços para a prestação de serviços médicos.

Segue detalhamento dos processos:

1. Definição dos serviços para a contratação em conformidade ao plano de trabalho;
2. Elaboração de escopo para a contratação de acordo com as características e necessidades do projeto;
3. Dimensionamento e especificação das contratações;

Todas estas etapas refletem e resultam em transparência, qualidade e baixo custo do produto/serviço a serem adquiridos.

PROFISSIONAIS CONTRATADOS COMO PJ - PESSOA JURÍDICA						
QTDE	**ATIVIDADE**	**HORAS/MÊS**	**dez/22**	**jan/23**	**fev/23**	**mar/23**
16	PJ/Médico Clinico Geral	2880	3458,5	3590,5	3203,5	3742
10	PJ/Médico Clinico Geral II	900				
1	PJ/Médico Clinico Geral III	67,5				
8	PJ/Médico Pediatra	360	145	173,5	200,5	322,5
1	PJ/Médico Neuropediatra	45	28	28	28	36
5	PJ/Médico Ginecologista/Obstetra	337,5	211	221	178	229,5
1	PJ/Médico Cardiologista	112,5	44	39	46	62
1	PJ/Médico Psiquiatra	180	100	47	100	236
2	PJ/Médico Psiquiatra II	90	46	45	42	90
1	PJ/Médico Ultrassonografista	45	45	45	45	45
1	PJ/Médico Infectologista	90	48	56	40	44
1	PJ/Médico Neurologista	45	30	24	24	30
27	**TOTAL DE HORAS CLINICA GERAL**	**3847,5**	**3458,5**	**3590,5**	**3203,5**	**3742**
21	**TOTAL DE HORAS ESPECIALIDADES**	**1305**	**697**	**678,5**	**703,5**	**1095**
		5.152,50	**4.155,50**	**4.269,00**	**3.907,00**	**4.837,00**

INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA

7. METAS E INDICADORES QUANTITATIVOS MININOS

DEZEMBRO 2022 E JANEIRO / FEVEEIRO / MARÇO 2023

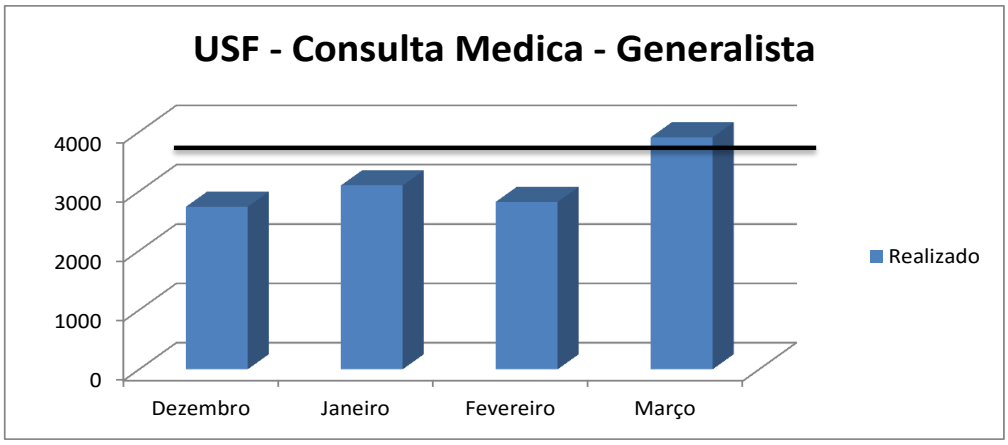
Categoria	Atividade	Meta Mínima Mês	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
USF	Consulta Médica – Generalista	3500	**2737**	**3096**	**2821**	**3909**
USF	Consulta de Enfermagem	650	**1557**	**1298**	**1256**	**1751**
UPAC	Consulta Médica	1600	**2430**	**804**	**461**	**1094**
USF	Visitar Domiciliar – Médico	120	**100**	**95**	**82**	**116**
UBS	Consulta Médica – Clínico Geral	5100	**3620**	**4279**	**3847**	**5589**
UBS	Consulta Médica Especializada – Pediatria	1280	**809**	**812**	**920**	**1909**
UBS	Consulta Médica Especializada – Ginecologia	960	**810**	**1288**	**1200**	**1355**
UBS	Consulta Médica Especializada – Cardiologia	160	**162**	**130**	**166**	**217**
UBS	Consulta Médica Especializada – Neurologia	160	**127**	**109**	**132**	**112**
SAÚDE BUCAL	Primeira Consulta	700	**712**	**856**	**736**	**520**
SAÚDE BUCAL	Tratamento Concluído	380	**756**	**798**	**673**	**524**
NASF	Matriciamento	8	**33**	**50**	**14**	**17**
NASF	Projeto Terapêutico Singular	16	**83**	**57**	**0**	**0**
MELHOR EM CASA	Visita Domiciliar – Médico	50	**57**	**55**	**69**	**85**
MELHOR EM CASA	Atendimento de Fisioterapia	80	**173**	**167**	**194**	**257**
MELHOR EM CASA	Consulta de Enfermagem	100	**151**	**170**	**197**	**242**
UBS / PACS	Consulta de Enfermagem	1000	**4937**	**6184**	**7605**	**6528**

CAPS INFANTIL	Matriciamento Atenção Básica	2	**1**	**0**	**7**	**2**
CAPS INFANTIL	Grupos Terapêuticos	36	**146**	**254**	**231**	**124**
CAPS INFANTIL	Práticas Expressivas	20	**124**	**85**	**177**	**117**
CAPS INFANTIL	Práticas Corporais	20	**64**	**62**	**122**	**103**
CAPS INFANTIL	Visita Domiciliar	4	**20**	**27**	**23**	**38**
CAPS INFANTIL	Atendimentos Individuais	80	**182**	**158**	**171**	**182**
CAPS INFANTIL	Reunião equipe	4	**5**	**4**	**4**	**4**
CAPS INFANTIL	Consulta Médica Psiquiátrica	160	**0**	**0**	**0**	**0**
CAPS 1	Matriciamento Atenção Básica	2	**0**	**0**	**0**	**0**
CAPS 1	Grupos Terapêuticos	36	**37**	**34**	**32**	**39**
CAPS 1	Práticas Expressivas	20	**29**	**90**	**56**	**57**
CAPS 1	Práticas Corporais	20	**0**	**7**	**3**	**6**
CAPS 1	Visita Domiciliar	4	**21**	**13**	**15**	**13**
CAPS 1	Atendimentos Individuais	80	**306**	**337**	**294**	**355**
CAPS 1	Reunião equipe	4	**4**	**4**	**4**	**5**
CAPS 1	Consulta Médica Psiquiátrica	320	**103**	**56**	**114**	**216**
CAPS AD	Matriciamento Atenção Básica	2	**2**	**0**	**0**	**0**
CAPS AD	Grupos Terapêuticos	36	**34**	**36**	**43**	**111**
CAPS AD	Práticas Expressivas	20	**47**	**106**	**51**	**91**
CAPS AD	Práticas Corporais	20	**2**	**16**	**17**	**5**
CAPS AD	Visita Domiciliar	4	**14**	**8**	**11**	**23**
CAPS AD	Atendimentos Individuais	80	**218**	**184**	**173**	**246**
CAPS AD	Reunião equipe	4	**4**	**4**	**4**	**5**
CAPS AD	Consulta Médica Psiquiátrica	160	**55**	**45**	**53**	**68**
CAPS AD	Consulta Médica	160	**41**	**30**	**13**	**26**

	Clínica					
SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	Atendimento Interdisciplinar	150	**181**	**334**	**329**	**388**
SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	Atendimento Neuropediatria	130	**119**	**147**	**132**	**138**
SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	Projeto Terapêutico Singular	10	**6**	**12**	**13**	**12**
SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	Atendimento / Orientação familiar	14	**24**	**37**	**59**	**41**

USF – CONSULTA MÉDICA – GENERALISTA

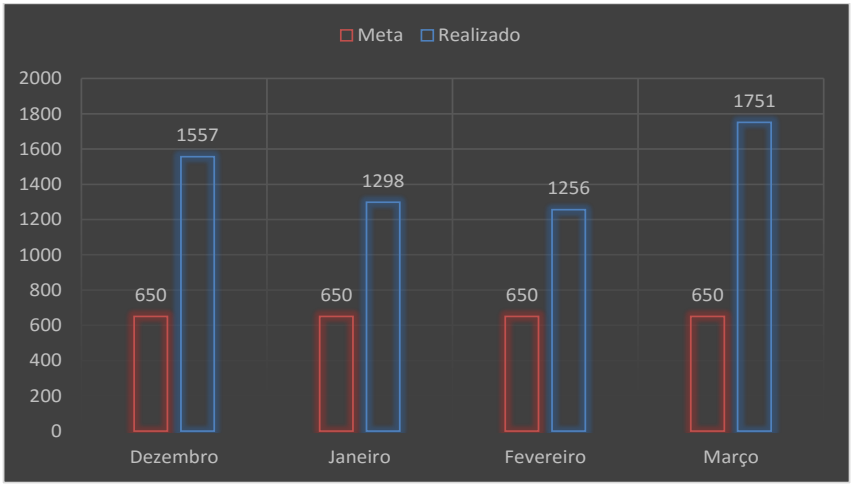
USF - CONSULTA MÉDICA - GENERALISTA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**2737**	**3096**	**2821**	**3909**
Meta	3500	3500	3500	3500
Percentual	78%	88%	81%	112%



Análise Crítica: Meta não realizada: Destacamos neste indicador o acesso da população realizado por demanda espontânea e programada, havendo equilíbrio entre a oferta e a procura, o acolhimento é realizado sistematicamente suprindo a todos que procuram a assistência.

USF – CONSULTA DE ENFERMAGEM

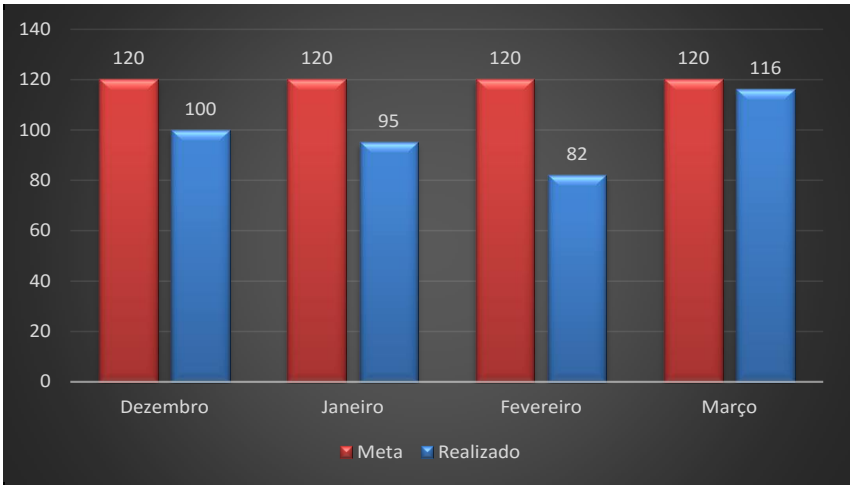
USF – CONSULTA DE ENFERMAGEM				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**1557**	**1298**	**1256**	**1751**
Meta	650	650	650	650
Percentual	240%	200%	193%	269%



Análise Crítica: Meta realizada. Com as agendas programadas e as atividades espontâneas retornando as suas rotinas, foi observado aumento das consultas de enfermagem nas USFs.

USF - VISITAS DOMICILIARES – MÉDICOS

USF - VISITAS DOMICILIARES – MÉDICOS				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**100**	**95**	**82**	**116**
Meta	120	120	120	120
Percentual	83%	79%	68%	97%



Análise Crítica: Meta não realizada: Na análise individual de cada USF identifica-se a realização das visitas conforme necessidade territorial de cada USF.

UBS - CONSULTA MÉDICA GENERALISTA

UBS - CONSULTA MÉDICA - GENERALISTA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**3620**	**4279**	**3847**	**5589**
Meta	5100	5100	5100	5100
Percentual	71%	84%	75%	110%

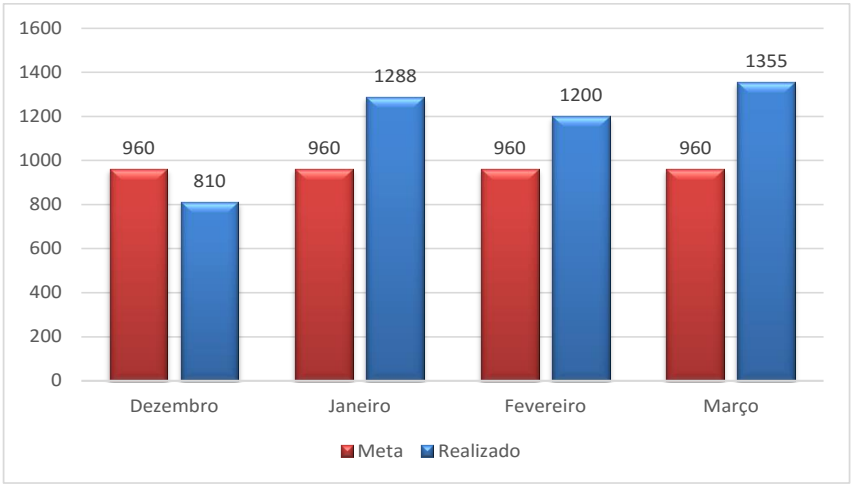


Análise Crítica: Meta realizada: Destacamos neste indicador o acesso da população realizado por demanda espontânea e programada, havendo equilíbrio entre a oferta e a procura, o acolhimento é realizado sistematicamente suprindo a todos que procuram a assistência.

Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

UBS CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA GINECOLOGIA

UBS CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA GINECOLOGIA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**810**	**1288**	**1200**	**1355**
Meta	960	960	960	960
Percentual	84%	134%	125%	141%

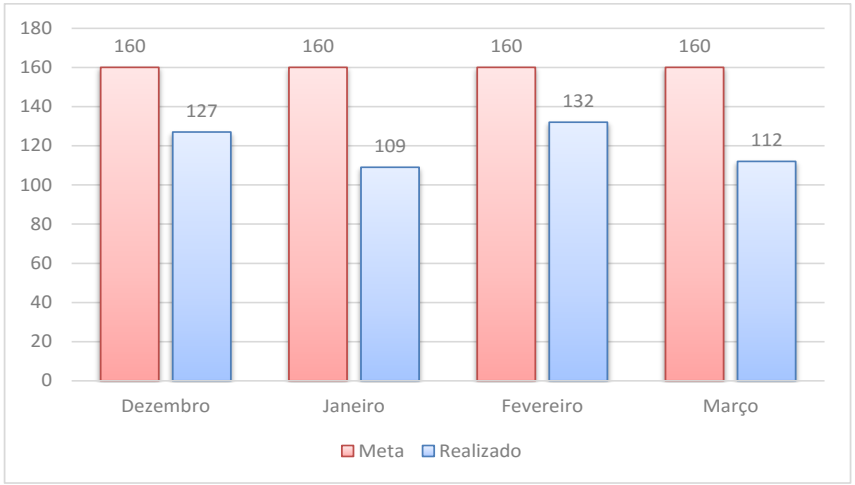


Análise Crítica: Meta realizada. O total de consultas de ginecologia atingiu a meta proposta, verifica-se que a meta estipulada pelo Instituto de Apoio a Gestão Pública supera em 200 atendimentos em relação à média anterior.

Com a implantação do Ambulatório de Alto Risco, as prioridades dos atendimentos das gestantes, disponibilizamos mais alguns G.O. para atender a demanda, com isso tivemos um aumento significativo nos atendimento.

UBS – CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – NEUROLOGISTA

UBS - CONSULTA MÉDICO ESPECIALISTA - NEUROLOGIA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**127**	**109**	**132**	**112**
Meta	160	160	160	160
Percentual	79%	68%	83%	70%

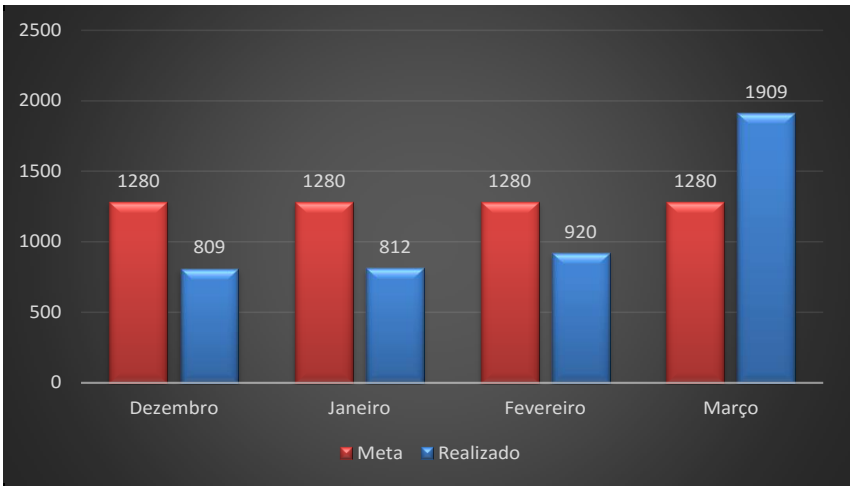


Análise Crítica: Meta não realizada: realizado busca ativa a população da agenda programada reforçando os dias das consultas, permanecendo absenteísmo nas consultas.

"Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

UBS - CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – PEDIATRIA

CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA PEDIATRIA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**809**	**812**	**920**	**1909**
Meta	1280	1280	1280	1280
Percentual	63%	63%	72%	149%



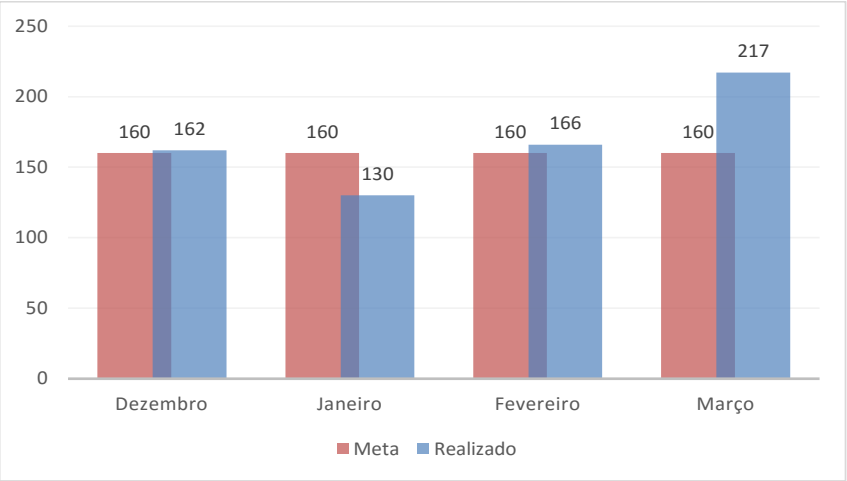
Análise Crítica: Meta não realizada: Destacamos neste indicador o acesso da população realizado por demanda espontânea e programada, havendo equilíbrio entre a oferta e a procura, o acolhimento é realizado sistematicamente suprindo a todos que procuram a assistência.

Conforme podemos observar no mês de março/2023 tivemos uma aumento expressivo da procura para a especialidade, desta forma o Instituto de Apoio a Gestão Pública, em busca ativa por profissionais, concluiu com a contratação de mais 3 pediatras para compor o quadro dos profissionais.

Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins". Além disso, a procura por profissionais para área de pediatria está sendo realizada, mas a demanda de profissionais é cada vez mais escassa.

CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – CARDIOLOGIA

CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA CARDIOLOGIA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**162**	**130**	**166**	**217**
Meta	160	160	160	160
Percentual	101%	81%	104%	136%

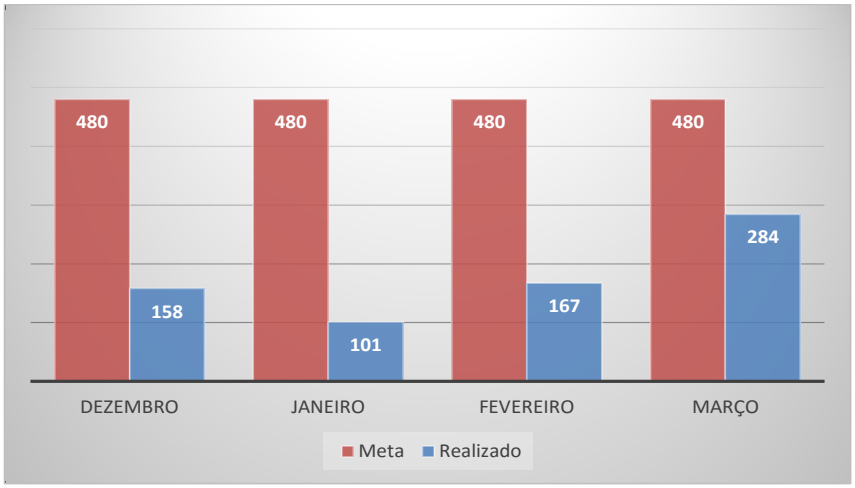


Análise Crítica: Meta realizada. O gráfico demostra o cumprimento da meta em sua totalidade, ocorrendo aumento da procura pela especialidade e assim foi suprido a procura/demanda.

Ressaltamos que a fila pela procura da especialidade tem se mostrado eficaz fazendo com que praticamente todos os pacientes que estavam aguardando consulta fosse agendado a primeira consulta.

CAPS – CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – PSIQUIATRIA

CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA PSIQUIATRIA				
	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Realizado	158	101	167	284
CAPS I	0	0	0	0
CAPS 1	103	56	114	216
CAPS AD	55	45	53	68
Meta	480	480	480	480
Percentual	45%	21%	35%	59%



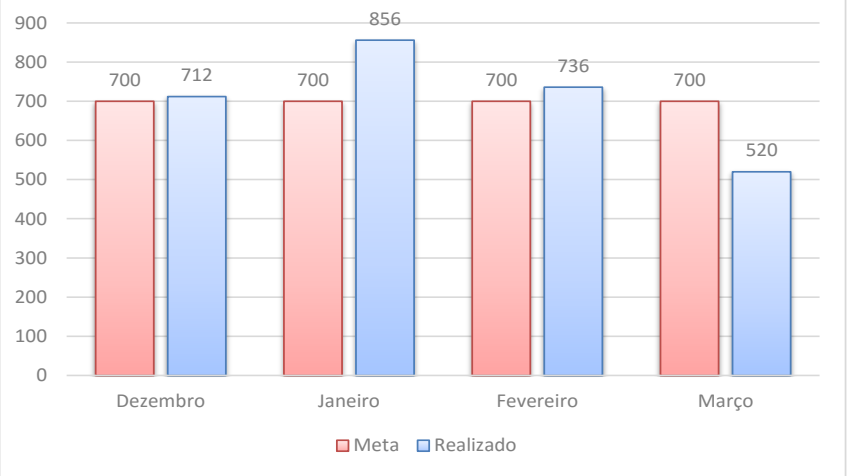
Análise Crítica: Meta não realizada: O gráfico apresenta uma oscilação mensal nas consultas comparando com o mês anterior e com os demais meses. Salientamos que a ausência do psiquiatra no Caps i impacta no não cumprimento da meta.

Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins.

INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA

SAÚDE BUCAL – PRIMEIRA CONSULTA

SAÚDE BUCAL - PRIMEIRA CONSULTA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**712**	**856**	**736**	**520**
Meta	700	700	700	700
Percentual	102%	122%	105%	74%

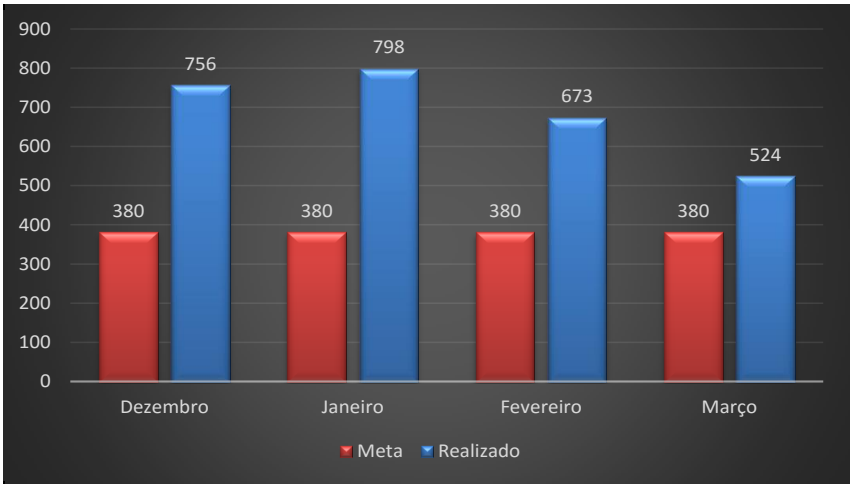


Análise Crítica: Meta realizada. A meta não realizada, comunicado ao Gestor da Saúde Bucal para intensificar estratégias de assistência inicial e busca ativa, assim como verificar metodologia de alimentação do Sistema Apollo para ocorrer perda de produção.

Ressaltamos que a Organização Social de Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

SAÚDE BUCAL – TRATAMENTO CONCLUÍDO

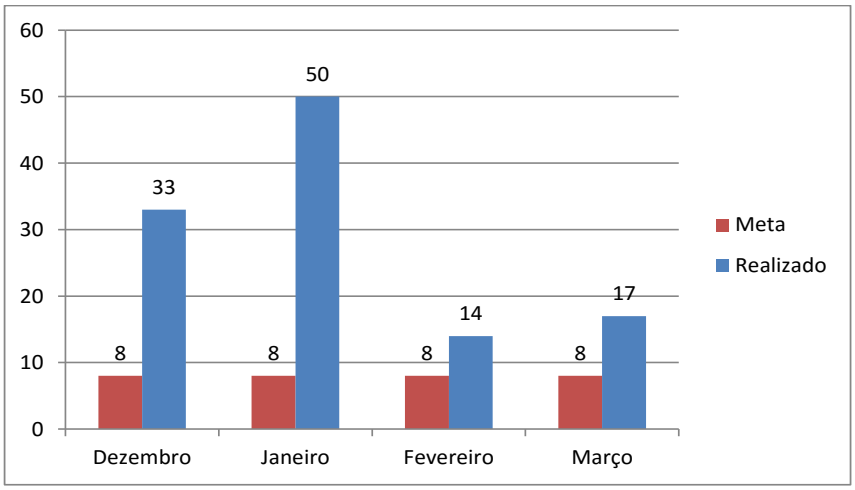
SAÚDE BUCAL - TRATAMENTO CONCLUIDO				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**756**	**798**	**673**	**524**
Meta	380	380	380	380
Percentual	199%	210%	177%	138%



Análise Crítica: Meta realizada. O número entre a primeira consulta e o tratamento concluído permaneceu próximos, indicando que a assistência odontológica iniciada foi concluída durante o mês.

NASF – MATRICIAMENTO

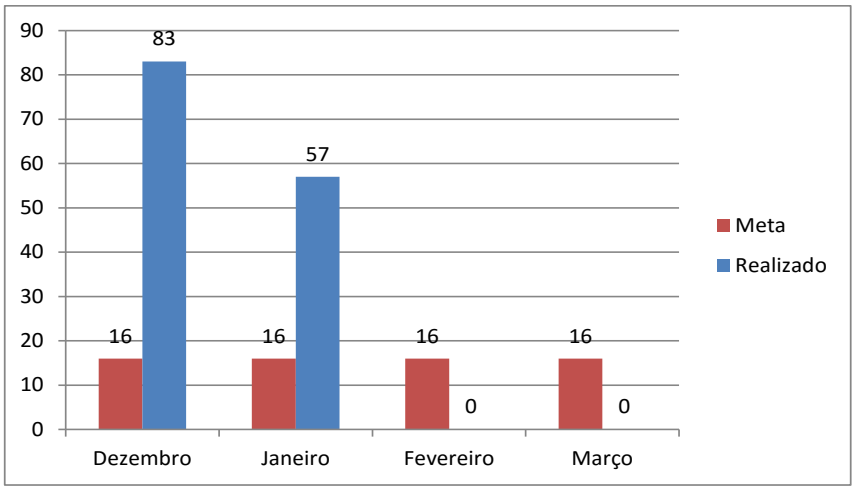
NASF – MATRICIAMENTO				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**33**	**50**	**14**	**17**
Meta	8	8	8	8
Percentual	413%	625%	175%	213%



Análise Crítica: Meta realizada. Neste indicador demostra desempenho superior a meta, evidenciando a estruturação da equipe com as demais equipes da Atenção Básica.

NASF – PROJETO TERAPÊUTICO SINGULAR

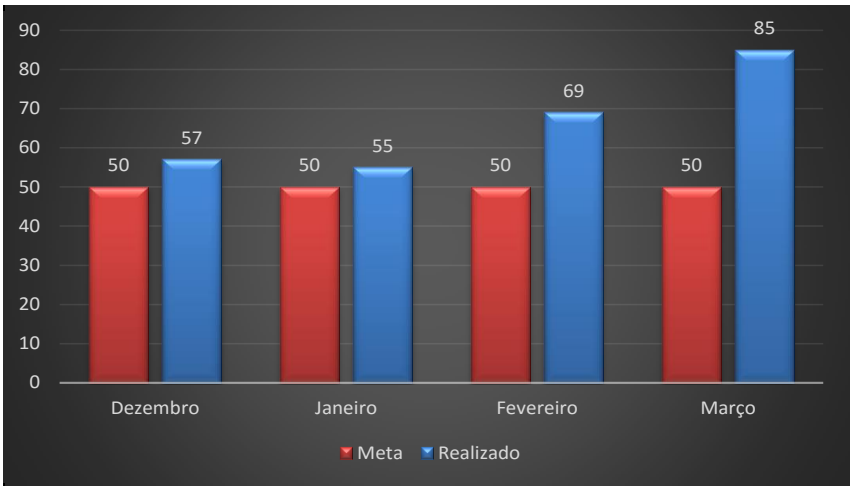
NASF – PROJETO TERAPÊUTICO SINGULAR				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**83**	**57**	**0**	**0**
Meta	16	16	16	16
Percentual	519%	356%	0%	0%



Análise Crítica: Meta não atingida. Após orientações e planejamento nos processos de trabalho equipe inicia junto as Unidades de Saúde de forma sistematiza a realização dos PTS, com isso os números aumentam em 219%.

MELHOR EM CASA – VISITAS DOMICILIARES MÉDICO

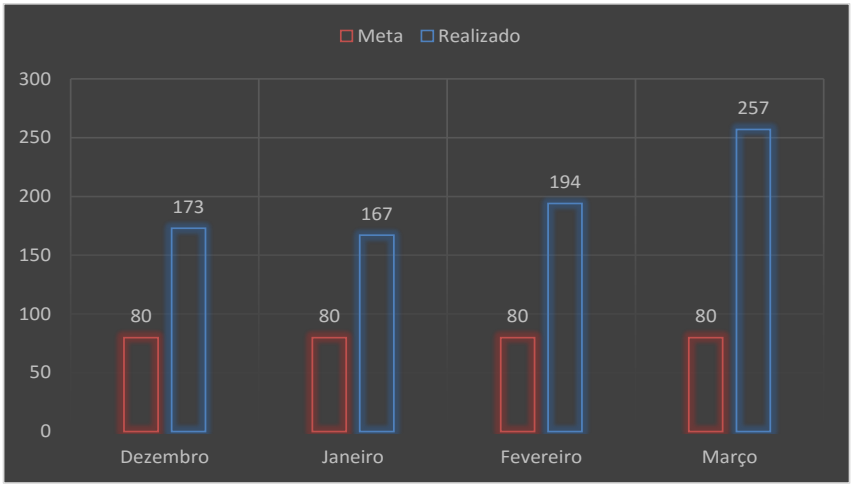
MELHOR EM CASA – VISITAS DOMICILIARES MÉDICO				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**57**	**55**	**69**	**85**
Meta	50	50	50	50
Percentual	114%	110%	138%	170%



Análise Crítica: Meta realizada. A meta foi atingida mantendo-se dentro da média mensal das visitas domiciliares médicas. Comprovando o engajamento dos profissionais nos atendimento e acompanhamento aos pacientes impossibilitados de procurar uma unidade de saúde.

MELHOR EM CASA – ATENDIMENTO DE FISIOTERIA

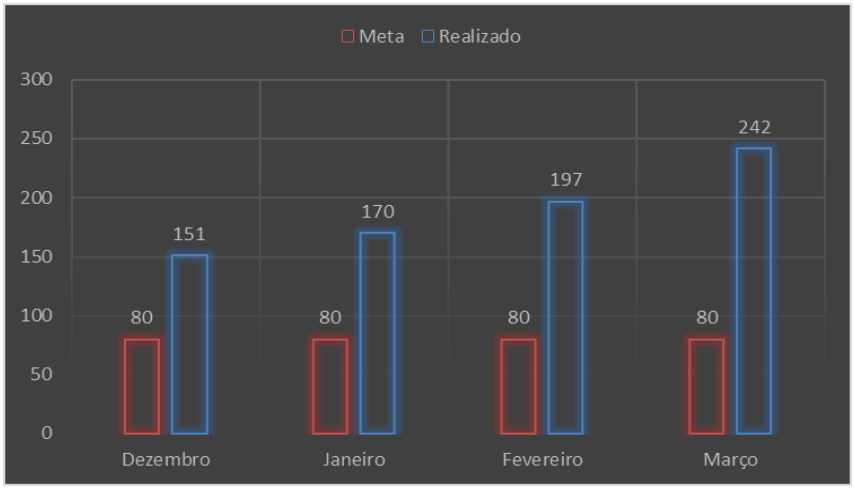
MELHOR EM CASA – ATENDIMENTO FISIOTERAPIA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**173**	**167**	**194**	**257**
Meta	80	80	80	80
Percentual	216%	209%	243%	321%



Análise Crítica: Meta realizada. Voltada para o tratamento, diagnóstico e prevenção de diversas dores, traumas ou doenças, a Fisioterapia tem uma importância fundamental na medicina moderna. Os atendimentos domiciliares da equipe de fisioterapeutas superaram a meta, mantendo-se dentro da média mensal. Os resultados mostraram uma avaliação positiva deste programa de saúde na reabilitação destas pessoas com necessidades especiais

MELHOR EM CASA – CONSULTA DE ENFERMAGEM

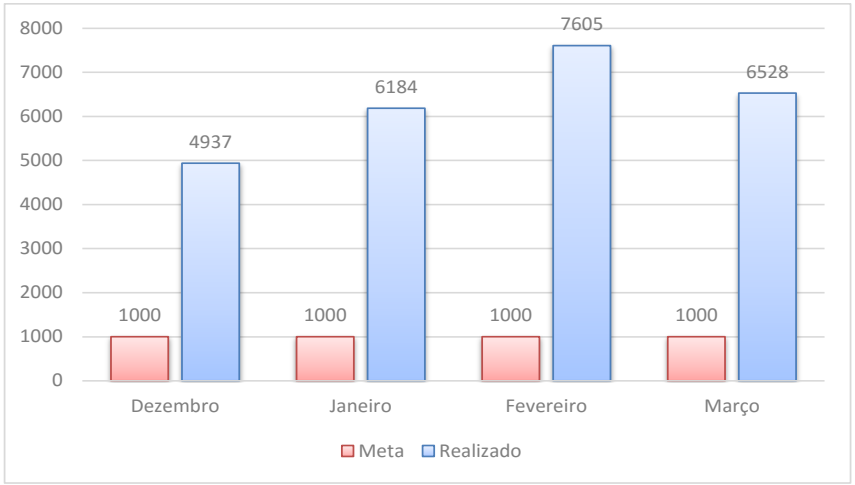
MELHOR EM CASA – ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**151**	**170**	**197**	**242**
Meta	80	80	80	80
Percentual	189%	213%	246%	303%



Análise Crítica: Meta realizada. O cuidado domiciliar é uma estratégia assistencial que enfatiza a autonomia do paciente, bem como o autocuidado no espaço domiciliar. O processo de enfermagem que compreende: a avaliação do paciente, da família e do contexto domiciliar; o levantamento de necessidades afetadas e estabelecimento de diagnóstico de enfermagem; a definição do plano de cuidados junto com o paciente e família; a implementação do cuidado que pode compreender a execução de procedimentos, orientações, supervisão dos cuidados assumidos pela família; o acompanhamento da evolução do paciente e adaptação da família à situação vivenciada, que constitui o ato de novamente avaliar e desencadear o ciclo de ações da sistematização do cuidar. Superando em 238% a meta estipulada, consideramos a atuação da equipe uma atitude de valorização e parceria com o paciente no contexto familiar.

UBS/PACS – CONSULTA DE ENFERMAGEM

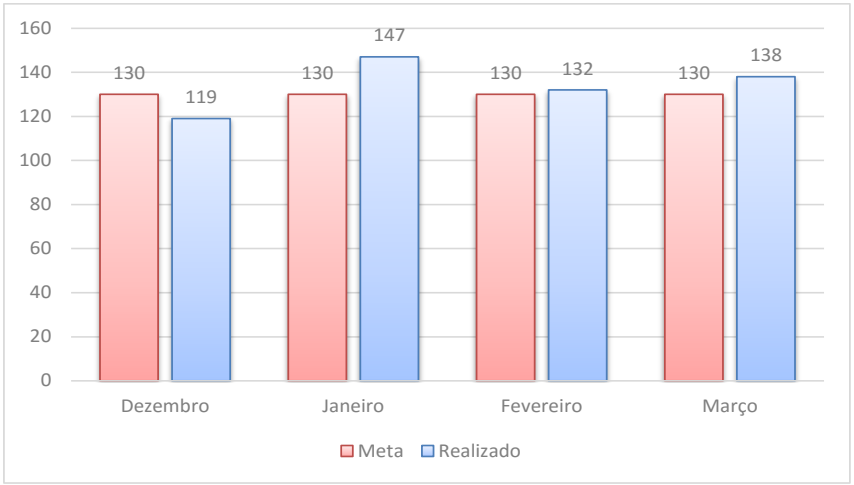
UBS/PACS – CONSULTA DE ENFERMAGEM				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**4937**	**6184**	**7605**	**6528**
Meta	1000	1000	1000	1000
Percentual	494%	618%	761%	653%



Análise Crítica: Meta realizada. Este profissional desenvolve seu trabalho em dois campos na UBS e na comunidade, apoiando e supervisionando os trabalhos dos ACS, com consultas e procedimentos de enfermagem nas unidades de saúde, orientando as ações dos ACS demonstram que a meta ultrapassou em 133%, as consultas do PACS.

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR - CONSULTA MÉDICO ESPECIALISTA – NEUROPEDIATRIA

MULTIDISCIPLINAR - CONSULTA MÉDICO ESPECIALISTA - NEUROPEDIATRIA				
	Dezembro	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**
Realizado	**119**	**147**	**132**	**138**
Meta	130	130	130	130
Percentual	92%	113%	102%	106%



Analise Critica: Meta realizada parcialmente: realizado busca ativa a população da agenda programada reforçando os dias das consultas, permanecendo absenteísmo nas consultas.

"Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

OUTROS ATENDIMENTOS

Categoria	Atividade	Meta Mínima Mês	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
CAPS INFANTIL	Matriciamento Atenção Básica	2	**1**	**0**	**7**	**2**
CAPS INFANTIL	Grupos Terapêuticos	36	**146**	**254**	**231**	**124**
CAPS INFANTIL	Práticas Expressivas	20	**124**	**85**	**177**	**117**
CAPS INFANTIL	Práticas Corporais	20	**64**	**62**	**122**	**103**
CAPS INFANTIL	Visita Domiciliar	4	**20**	**27**	**23**	**38**
CAPS INFANTIL	Atendimentos Individuais	80	**182**	**158**	**171**	**182**

CAPS INFANTIL	Reunião equipe	4	**5**	**4**	**4**	**4**
CAPS INFANTIL	Consulta Médica Psiquiátrica	160	**0**	**0**	**0**	**0**
CAPS 1	Matriciamento Atenção Básica	2	**0**	**0**	**0**	**0**
CAPS 1	Grupos Terapêuticos	36	**37**	**34**	**32**	**39**
CAPS 1	Práticas Expressivas	20	**29**	**90**	**56**	**57**
CAPS 1	Práticas Corporais	20	**0**	**7**	**3**	**6**
CAPS 1	Visita Domiciliar	4	**21**	**13**	**15**	**13**
CAPS 1	Atendimentos Individuais	80	**306**	**337**	**294**	**355**
CAPS 1	Reunião equipe	4	**4**	**4**	**4**	**5**
CAPS 1	Consulta Médica Psiquiátrica	320	**103**	**56**	**114**	**216**
CAPS AD	Matriciamento Atenção Básica	2	**2**	**0**	**0**	**0**
CAPS AD	Grupos Terapêuticos	36	**34**	**36**	**43**	**111**
CAPS AD	Práticas Expressivas	20	**47**	**106**	**51**	**91**
CAPS AD	Práticas Corporais	20	**2**	**16**	**17**	**5**
CAPS AD	Visita Domiciliar	4	**14**	**8**	**11**	**23**
CAPS AD	Atendimentos Individuais	80	**218**	**184**	**173**	**246**
CAPS AD	Reunião equipe	4	**4**	**4**	**4**	**5**
CAPS AD	Consulta Médica Psiquiátrica	160	**55**	**45**	**53**	**68**
CAPS AD	Consulta Médica Clínica	160	**41**	**30**	**13**	**26**

8. INDICADORES ASSISTENCIAS DE QUALIDADE E DESEMPENHO PERÍODO: DEZEMBRO/2022 E JANEIRO A MARÇO/2023

Avaliar, mensurar, controlar e acompanhar são as principais melhorias que os indicadores hospitalares trazem na prática. Indispensável para uma boa gestão, os indicadores de saúde são recursos estratégicos para criar melhores formas de trabalho.

Medir qualidade e quantidade em programas e serviços de saúde é imprescindível para o planejamento, organização, coordenação/direção e avaliação/controle das atividades desenvolvidas, sendo alvo dessa medição os resultados, processos e a estrutura necessária ou utilizada, bem como as influências e repercussões promovidas no meio ambiente.

Entendemos que quanto mais dados existirem, mais informações nós temos. Sendo assim, quanto mais indicadores de saúde um municipio possui, mais o seu gestor consegue tomar decisões assertivas, melhorando a saúde financeira, os processos e a qualidade no atendimento.

É desnecessário enfatizar a importância da utilização de indicadores que meçam a qualidade e quantidade do que é realizado em termos de programas e serviços de saúde e que os mesmos cubram todos os seus componentes como a estrutura, os processos e resultados, não esquecendo o meio ambiente que ora sofre influências das instituições de saúde ora influencia as mesmas.

Além de imprescindíveis no trabalho com as quatro funções da administração, a utilização dos mesmos na construção de cenários, facilitando o enfrentamento do futuro, é uma das vantagens que permitem, quando bem utilizados.

- INDICADORES QUALITATIVOS – PROGRAMA PREVINA BRASIL

Nome UBS	INE	Sigla	Pré-Natal (6 consultas) (%)	Pré-Natal (Sífilis e HIV) (%)	Gestantes Saúde Bucal (%)	Cobertura Citopatológico (%)	Cobertura Polio e Penta (%)	Hipertensão (PA Aferida) (%)	Diabetes (Hemoglobina Glicada) (%)
UBS DO CAIC	337471	-	0	0	0	15	82	19	3
UBS DO CAIC	2045001	eAP	31	100	63	38	33	48	13
UBS DR ADALBERTO ARIANO CRESPO	2045192	eAP	70	87	87	32	86	45	29
UBS DR ADALBERTO ARIANO CRESPO	337498	-	75	100	100	9	100	17	16
UBS REBOUCAS	337536	-	0	0	0	8	0	12	9
UBS REBOUCAS	2044943	eAP	24	94	41	30	69	43	39
UBS MORUMBI	2044994	eAP	69	94	50	23	60	33	22
UBS MORUMBI	337528	-	0	0	0	3	33	6	3
UBS RIBEIRO	337501	-	50	100	0	14	58	32	25
UBS RIBEIRO	2044986	eAP	88	94	52	30	62	38	21
USF BOM VIVER	1594788	eSF	67	67	67	21	63	43	30
USF PASETTO	337544	eSF	50	100	100	17	71	16	13
USF PRIMAVERA	2188139	eSF	33	78	44	43	86	59	38
USF SANTA TEREZINHA	1563521	eSF	63	50	50	32	57	48	42
USF SAO JOA|O	1562053	eSF	60	90	50	22	87	40	29
USF TANGARA PASTOR AGENOR MIRANDA DE CAMPOS	1480383	eSF	67	100	67	24	88	33	12
USF ZEQUINHA JOSE FERREIRA DE MOARAES	1624563	eSF	44	78	44	23	44	37	37

- INDICADORES QUALITATIVOS – SISPACTO

Nº	Indicador – SISPACTO 2023 - DEZEMBRO DE 2022 À MARÇO DE 2023	Meta	Unidade de medida
1	Mortalidade prematura (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das 4 principais DCNT (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas) 115 Número	115	110
2	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.	100	100%
3	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida	100	80%
4	Proporção de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade - Pentavalente 3ª dose, Pneumocócica 10-valente 2ª dose, Poliomielite 3ª dose e Tríplice viral 1ª dose - com cobertura vacinal preconizada	100	100%
5	Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerrados em até 60 dias após notificação.	100	80%

6	Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade	3	3
7	Número de casos novos de aids em menores de 5 anos.	0	0
8	Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez	70	70%
9	Razão de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos na população residente de determinado local e a população da mesma faixa etária	0,35	0,00
10	Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos na população residente de determinado local e população da mesma faixa etária.	0,25	0,57%
11	Proporção de parto normal no Sistema Único de Saúde e na Saúde Suplementar	26	Link sem acesso
12	Proporção de gravidez na adolescência entre as faixas etárias 10 a 19 anos	10	Link sem acesso
13	Taxa de mortalidade infantil	10	4
14	Número de óbitos maternos em determinado período e local de residência	0	0
15	Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica	71,91	82,84%
16	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF)	80	Link sem acesso
17	Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica	46,15	70%
18	Ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de Atenção Básica	100	0,00%
19	Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue	4	4
20	Proporção de preenchimento do campo ocupação nas notificações de agravos relacionados ao trabalho.	100	100%
21	Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes	100	100%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- MÉDIA DE CONSULTAS MÉDICAS POR HABITANTE

Número total de consultas médicas, em determinado local e período. % População residente cadastrada no mesmo local e período.	
UNIDADE	**INDICADOR:** Média de consultas médicas por habitante.
UBS Ribeiro	56,02%
UBS CAIC	51,30%

UBS Junqueira	49,87%
UBS Morumbi	25,78%
UBS Rebouças	18,92%
USF Paulo Freire	39,54%
USF Bom Viver	18,53%
USF Pasetto	22,12%
USF Santa Terezinha	15,25%
USF Primavera	22,33%
USF São João	37,83%
USF Cinquentenário	0,00%
USF Tangará	15,87%
Posto Rural Guapiranga	***%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- PROPORÇÃO DE ENCAMINHAMENTOS PARA ATENDIMENTO ESPECIALIZADO

Número de encaminhamentos para atendimento especializado, em determinado local e período. % Número total de consultas médicas básicas no mesmo local e período x100	
UNIDADE	**INDICADOR:** Proporção de encaminhamento para atendimento Especializado
UBS Ribeiro	9,46%
UBS CAIC	17,65%
UBS Junqueira	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Morumbi	25,78%
UBS Rebouças	18,92%
USF Paulo Freire	12,41%
USF Bom Viver	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Pasetto	13,49%
USF Santa Terezinha	20,42%
USF Primavera	12,50%
USF São João	18,24%

USF Cinquentenário	11,28%
USF Tangará	13,96%
Posto Rural Guapiranga	****%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- MÉDIA DE ATENDIMENTOS DE ENFERMEIROS

Número de atendimentos de enfermeiro em determinado local e período. % número total de pessoas cadastradas no mesmo local e período.	
UNIDADE	**INDICADOR:** Média de atendimentos de enfermeiros
UBS Ribeiro	27,93%
UBS CAIC	36,52%
UBS Junqueira	19,54%
UBS Morumbi	18,80%
UBS Rebouças	45,33%
USF Paulo Freire	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Bom Viver	11,61%
USF Pasetto	10,45%
USF Santa Terezinha	22,35%
USF Primavera	28,48%
USF São João	37,07%
USF Cinquentenário	16,54%
USF Tangará	13,96%
Posto Rural Guapiranga	****%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- PROPORÇÃO DE ENCAMINHAMENTOS PARA ATENDIMENTO DE URGÊNCIA/EMERGÊNCIA

Número de encaminhamento para atendimento de urgência e emergência, em determinado local e período %. Número total de consultas médicas básicas no mesmo local e período x100	
UNIDADE	**INDICADOR:** Proporção de encaminhamentos para atendimento de urgência e emergência
UBS Ribeiro	1,08%

UBS CAIC	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Junqueira	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Morumbi	0,13%
UBS Rebouças	0,00%
USF Paulo Freire	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Bom Viver	0,18%
USF Pasetto	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Santa Terezinha	1,50%
USF Primavera	0,25%
USF São João	0,80%
USF Cinquentenário	0,00%
USF Tangará	0,42%
Posto Rural Guapiranga	****% (Não foram transmitido os dados)

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- MÉDIA DE VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS PELO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (ACS) POR FAMÍLIA CADASTRADA

Número de visitas domiciliares realizadas pelo ACS às famílias cadastradas, em determinado local e período %. Número total de famílias cadastradas no mesmo local e período. Nota: este indicador se aplica apenas às equipes de Atenção Básica que contam com ACS.	
UNIDADE	**INDICADOR:** Média de visitas domiciliares realizadas pelo agente comunitário de saúde (ACS) por família cadastrada
UBS Ribeiro	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS CAIC	54,52%
UBS Junqueira	122,65%
UBS Morumbi	18,30%
UBS Rebouças	40,77%
USF Paulo Freire	74,21%
USF Bom Viver	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Pasetto	19,02%
USF Santa Terezinha	24,44%

USF Primavera	20,54%
USF São João	0,56%
USF Cinquentenário	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Tangará	66,05%
Posto Rural Guapiranga	****%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- PROPORÇÃO DE GESTANTES QUE INICIARAM O PRÉ-NATAL NO PRIMEIRO TRIMESTRE

Número de gestantes acompanhadas que iniciaram o pré-natal no primeiro trimestre, em determinado local e período x100 total de gestantes cadastradas no mesmo local e período	
UNIDADE	**INDICADOR:** Proporção de gestantes que iniciaram o pré natal no primeiro trimestre
UBS Ribeiro	100,00%
UBS CAIC	66,67%
UBS Junqueira	100,00%
UBS Morumbi	100,00%
UBS Rebouças	100,00%
USF Paulo Freire	0,00%
USF Bom Viver	0,00%
USF Pasetto	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Santa Terezinha	100,00%
USF Primavera	100,00%
USF São João	100,00%
USF Cinquentenário	0,00%
USF Tangará	****% (Não foram transmitidos os dados)
Posto Rural Guapiranga	****% (Não foram transmitidos os dados)

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- TAXA DE INCIDÊNCIA DE SÍFILIS EM GESTANTES

Número de casos de sífilis detectados em gestantes, em um determinado ano de notificação e local de residência x 1.000 Número total de nascidos vivos, residentes no mesmo local no mesmo ano de notificação.	
UNIDADE	**INDICADOR:** Taxa de incidência de Sífilis em Gestantes
UBS Ribeiro	9,38%
UBS CAIC	0,00% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Junqueira	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Morumbi	12,50%
UBS Rebouças	25,00%
USF Paulo Freire	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Bom Viver	0,00%
USF Pasetto	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Santa Terezinha	0,00%
USF Primavera	100,00%
USF São João	0,00%
USF Cinquentenário	0,00%
USF Tangará	0,00%
Posto Rural Guapiranga	****%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- TAXA DE INCIDÊNCIA DE SÍFILIS CONGÊNITA EM MENORES DE 1 ANO

Número de gestantes diagnosticadas com sífilis no período x. total de gestantes que concluíram o tratamento x100	
UNIDADE	**INDICADOR:** Proporção de gestantes com sífilis, tratadas adequadamente.
UBS Ribeiro	100,00%
UBS CAIC	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Junqueira	****% (Não foram transmitidos os dados)
UBS Morumbi	100,00%
UBS Rebouças	100,00%
USF Paulo Freire	****% (Não foram transmitidos os dados)

USF Bom Viver	0,00%
USF Pasetto	****% (Não foram transmitidos os dados)
USF Santa Terezinha	0,00%
USF Primavera	100,00%
USF São João	0,00%
USF Cinquentenário	0,00 %
USF Tangará	100,00%
Posto Rural Guapiranga	****%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- PROPORÇÃO DE GESTANTES COM SÍFILIS, TRATADAS ADEQUADAMENTE

Número de gestantes diagnosticadas com sífilis no período x. total de gestantes que concluíram o tratamento x100	
UNIDADE	**INDICADOR:** Proporção de gestantes com sífilis, tratadas adequadamente.
UBS Ribeiro	25,00%
UBS CAIC	100,00%
UBS Junqueira	100,00%
UBS Morumbi	0,00%
UBS Rebouças	0,00%
USF Paulo Freire	0,00%
USF Bom Viver	0,00%
USF Pasetto	0,00%
USF Santa Terezinha	0,00%
USF Primavera	0,00%
USF São João	0,00%
USF Cinquentenário	0,00%
USF Tangará	0,00%
Posto Rural Guapiranga	0,00%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- PROPORÇÃO DE HOMENS QUE REALIZARAM TESTE DE SÍFILIS, NO PRÉ-NATAL DO HOMEM

Número de homens que realizaram teste para sífilis no período x. Total de gestantes cadastradas no período x100	
UNIDADE	**INDICADOR:** Proporção de homens que realizaram teste de Sífilis, no pré-natal do homem
UBS Ribeiro	0,00%
UBS CAIC	0,00%
UBS Junqueira	7,14%
UBS Morumbi	0,00%
UBS Rebouças	0,00%
USF Paulo Freire	0,00%
USF Bom Viver	0,00%
USF Pasetto	0,00%
USF Santa Terezinha	0,00%
USF Primavera	0,00%
USF São João	0,00%
USF Cinquentenário	0,00%
USF Tangará	0,00%
Posto Rural Guapiranga	0,00%

Fonte de dados: Saúde Coletiva

- INDICADORES QUALITATIVOS – SISPACTO – DADOS OUVIDORIA

dez/22	RECEPÇÃO	ACOLHIMENTO	ENFERMEIRO	CONSULTA MÉDICA	VACINAÇÃO	ACESSO MEDICAMENTO	LIMPEZA	LOCALIZAÇÃO	VISITA DO AGENTE
ÓTIMO	176	172	165	170	144	134	151	145	133
BOM	19	18	21	20	13	19	29	28	21
REGULAR	0	2	2	2	1	3	3	16	6
RUIM	1	1	2	0	0	6	9	7	1
NÃO UTILIZO	0	3	6	4	38	33	4	0	34
EM BRANCO	0	0	0	0	0	1	0	0	1
TOTAL	**196**	**196**	**196**	**196**	**196**	**196**	**196**	**196**	**196**

jan/23	RECEPÇÃO	ACOLHIMENTO	ENFERMEIRO	CONSULTA MÉDICA	VACINAÇÃO	ACESSO MEDICAMENTO	LIMPEZA	LOCALIZAÇÃO	VISITA DO AGENTE
ÓTIMO	132	125	122	115	113	106	125	107	97
BOM	13	17	15	22	17	12	16	24	20
REGULAR	2	1	1	0	0	9	2	6	4
RUIM	1	0	1	3	1	5	3	11	3
NÃO UTILIZO	0	1	4	5	18	12	0	1	18
EM BRANCO	1	5	6	4	0	5	3	0	7
TOTAL	**149**	**149**	**149**	**149**	**149**	**149**	**149**	**149**	**149**

fev/23	RECEPÇÃO	ACOLHIMENTO	ENFERMEIRO	CONSULTA MÉDICA	VACINAÇÃO	ACESSO MEDICAMENTO	LIMPEZA	LOCALIZAÇÃO	VISITA DO AGENTE
ÓTIMO	44	39	40	41	43	34	41	35	38
BOM	9	9	9	10	9	11	7	13	6
REGULAR	0	3	3	3	0	1	3	3	3
RUIM	1	2	0	0	0	2	3	3	3
NÃO UTILIZO	0	1	2	0	2	6	0	0	4
EM BRANCO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	**54**	**54**	**54**	**54**	**54**	**54**	**54**	**54**	**54**

mar/23	RECEPÇÃO	ACOLHIMENTO	ENFERMEIRO	CONSULTA MÉDICA	VACINAÇÃO	ACESSO MEDICAMENTO	LIMPEZA	LOCALIZAÇÃO	VISITA DO AGENTE
ÓTIMO	85	86	86	85	74	70	81	76	68
BOM	8	7	6	5	8	8	12	10	12
REGULAR	3	2	0	0	2	4	2	7	2
RUIM	0	1	1	1	0	2	1	5	3
NÃO UTILIZO	0	0	2	4	14	12	0	0	11
EM BRANCO	2	2	3	3	0	2	2	0	2
TOTAL	**98**	**98**	**98**	**98**	**98**	**98**	**98**	**98**	**98**

9. PROBLEMAS E NECESSIDADES DE SAÚDE A SEREM TRABALHADOS NO MUNICÍPIO.

- Indicador de proporção de Exodontia

Ações desenvolvidas:

- Realizando as escovações supervisionadas nas escolas;
- Palestras educativas nas escolas, nos grupos de gestante sobre os cuidados dos dentes na gestação e o agendamento prioritário, nos grupos de hipertensos e diabéticos;
- Realizando monitoramentos epidemiológicos nas escolas.

- Indicador de exames citopatológico em mulheres de 25 a 64 anos

Ações desenvolvidas:

- Agenda de coleta de preventivo é trabalhada com estratégia de dias e horários para alcança todo o público;
- Está sendo realizada a busca ativa de mulheres desta faixa etária com Papanicolau atrasado pelos Agentes Comunitários de Saúde.

- Indicador de taxa de mortalidade infantil

Ações desenvolvidas:

- Está sendo realizada a conscientização sobre a importância do acompanhamento das consultas do pré-natal e das vacinações do bebê;
- Realizado grupos educacionais sobre higiene pessoal, sanitária, prevenção de acidentes entre outros;
- Incentivado e orientado a importância do aleitamento materno e nutrição infantil;
- Garantida a consulta médica/enfermeira em puericultura em todas as unidades;
- Realizada em visita domiciliar a consulta puerperal e a realização da coleta do exame do pezinho até o 5º dia de vida.
- Realizada busca ativa das vacinas atrasadas verificando a carteira de vacinação.
- Foi realizado o monitoramento de todas as carteiras de vacina das crianças de 0 á 4 anos do município.

- Indicadores de casos de sífilis congênita

Ações desenvolvidas:

- Realizando orientações por meio de palestras educacionais sobre a prática de relação sexual protegida, planejamento familiar, IST;

- Oferecido teste rápido para Sífilis, HIV, HBsAG, HCV em todas as unidades, e obrigatório o incentivo para realização do pré-natal e pré-natal do homem;
- Oferecido tratamento imediato nos casos de Sífilis diagnosticados em mulheres e seus parceiros;

- Indicadores de taxa de mortalidade prematura menor de 70 anos pelo conjunto dcnt

Ações realizadas:

- Esta sendo realizado o cadastro de pacientes de risco nas unidades;
- Visita domiciliar;
- Realizando grupos educacionais para hipertensos e diabéticos com enfoque na prevenção e adesão ao tratamento, boas práticas de saúde, obesidade, tabagismo.
- Realizando grupos de caminhadas nas unidades pelas Agentes Comunitárias de Saúde.

- Indicadores de proporção de vacinas do calendário básico de vacinação da criança com coberturas vacinais alcançadas

Ações desenvolvidas:

- Após a realização de estratégias a cobertura vacinal vem aumentando significativamente.
- Em todas as campanhas nacionais de vacinação deste ano, até o presente momento, obtivemos uma boa adesão conseguindo atingir as metas estabelecidas.

- Indicadores de exame anti-hiv realizados entre os casos novos de tuberculose

Ações desenvolvidas:

- É solicitado exame de HIV em todos os novos casos de tuberculose;
- Realizado monitoramento e tratamento supervisionado nos pacientes com tuberculose;

10. SERVIÇOS DE TRANSPORTE

O transporte utilizado é cedido pela prefeitura tendo apenas o motorista como funcionário da OS, este serviço está sendo contemplado por 12 profissionais e 2 técnicos de enfermagem aos finais de semana, pacientes prioritários ou outros conforme a necessidade de cada unidade.

11. GESTÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL

As informações relacionadas à Gestão Financeira e Contábil, do Instituto de Apoio a Gestão Pública, apresentadas neste relatório de acompanhamento e avaliação, buscam propiciar uma análise clara e objetiva sobre cada um dos assuntos previstos no Contrato de Gestão entre a SMS de Lins e o IAG.

11.1. ANÁLISE FINANCEIRAS E GERENCIAIS

O Instituto de Apoio a Gestão Pública - IAG possui atualmente as seguintes contas bancárias para movimentar seus recursos financeiros referente ao Termo de Parceria:

Abaixo estão discriminadas as transferências financeiras provenientes da SMS de Lins/SP, referente ao ano de 2022 e 2023.

Mês/2022	Repasse
Janeiro	
Fevereiro	
março	
Abril	
Maio	
Junho	
Julho	
Agosto	
Setembro	R$ 130.800,00
Outubro	R$ 2.110.396,94
Novembro	R$ 943.411,06
Dezembro	R$ 1.818.103,14
Total Repassado	**R$ 5.002.711,14**

Mês/2023	Repasse
Janeiro	R$ 1.933.691,64
Fevereiro	R$ 2.018.397,80
março	R$ 1.688.433,50
Abril	
Maio	
Junho	
Julho	
Agosto	
Setembro	
Outubro	
Novembro	
Dezembro	
Total Repassado	**R$ 5.640.522,94**

Como podemos observar os repasses do município para o Instituto de Apoio a Gestão Pública vem mensalmente variando, isso se deve pelo bom serviço que a atual gestão em parceria com o IAG vem proporcionando aos munícipes na área de saúde.

Com a finalidade de garantir a maximização dos recursos e o controle dos saldos, os valores recebidos são empregados em aplicações com disponibilidade imediata, sendo que os resgates são realizados de acordo com a necessidade de liquidação dos compromissos assumidos.

Ao analisar a figura referente ao repasse observa-se que:

- O custo com pessoal representa 39,15%;
- O custo de Serviços de Terceiros (médicos) representa 48,75%;
- O custo com Materiais de Consumo representa 5,73%;
- O custo com Despesas Gerais representa 6,35%.

12. CONCLUSÃO ASSISTENCIAL

Conclui-se que as equipes estão se desempenhando para atingir as metas pactuadas, de maneira geral, o compromisso com metas e indicadores foi atingido.

Durante o período de avaliação o IAG procurou trabalhar com atividades desenvolvidas nas unidades para prevenção e orientação aos pacientes, alguns profissionais participaram de Capacitações, congressos entre outros. Alguns eventos para a comunidade foi realizado com a participação do IAG como mês da mulher, vacinações entre outras.

O quadro médico foi instável durante o período de avaliação, não havendo manifestação de interesse para completar a vaga mesmo com os esforços da empresa Maioral, secretaria de saúde, IAG nas divulgações, publicações, contato via telefone com profissionais dessa classe, mesmo assim obtivemos sucesso, pois, fora atendidas todas a medias pactuadas.

_____

Sergio Augusto Nogueira de Azevedo
Gestor de Metricas

Empresa: INSTITUTO DE APOIO A GESTAO PUBLICA
C.N.P.J.: 07.264.707/0009-01
Período: 01/09/2022 - 31/12/2022

Folha: 0001

BALANCETE

Código	Classificação	Descrição da conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
1	1	ATIVO	0,00	21.037.780,76	18.534.615,86	2.503.164,90D
2	1.1	ATIVO CIRCULANTE	0,00	20.398.595,65	18.122.792,29	2.275.803,36D
3	1.1.1	DISPONÍVEL	0,00	12.844.055,46	12.231.536,36	612.519,10D
7	1.1.1.02	BANCOS CONTA MOVIMENTO	0,00	9.592.254,18	9.120.438,90	471.815,28D
1608	1.1.1.02.00025	CEF AG 0873 OP 003 CONTA 00004587-1 (LINS)	0,00	8.856.342,39	8.856.342,39	0,00
1764	1.1.1.02.00027	CEF AG 0873 OP 003 CONTA 00004639-8 (LINS)	0,00	735.911,79	264.096,51	471.815,28D
10	1.1.1.03	APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA	0,00	3.251.801,28	3.111.097,46	140.703,82D
1615	1.1.1.03.00012	CAIXA FIC GIRO MPE RF REF DI LP OP 5948 - LINS	0,00	2.971.271,14	2.971.271,14	0,00
1662	1.1.1.03.00015	CAIXA FACIL RENDA FIXA SIMPLES COD 0873 OP 0088 LINS	0,00	280.530,14	139.826,32	140.703,82D
12	1.1.2	CRÉDITOS A RECEBER	0,00	6.665.995,40	5.002.711,14	1.663.284,26D
13	1.1.2.01	DUPLICATAS A RECEBER	0,00	6.665.995,40	5.002.711,14	1.663.284,26D
1614	1.1.2.01.00013	PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS	0,00	6.665.995,40	5.002.711,14	1.663.284,26D
18	1.1.3	OUTROS CRÉDITOS	0,00	888.544,79	888.544,79	0,00
21	1.1.3.03	ADIANTAMENTO A FORNECEDORES	0,00	320,00	320,00	0,00
1763	1.1.3.03.00026	PADARIA CRISTAL LTDA	0,00	320,00	320,00	0,00
23	1.1.3.04	ADIANTAMENTO DE VIAGENS	0,00	8.811,22	8.811,22	0,00
1100	1.1.3.04.00001	ADIANTAMENTO DE VIAGENS	0,00	8.811,22	8.811,22	0,00
24	1.1.3.05	ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	0,00	147.087,08	147.087,08	0,00
25	1.1.3.05.00001	ADIANTAMENTO DE SALÁRIO	0,00	43.125,18	43.125,18	0,00
26	1.1.3.05.00002	ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO	0,00	103.961,90	103.961,90	0,00
27	1.1.3.06	EMPRÉSTIMO	0,00	20,00	20,00	0,00
56	1.1.3.06.00001	JUAN CARLOS MONASTERIO DE MATTOS DIAS	0,00	20,00	20,00	0,00
28	1.1.3.07	TRIBUTOS A RECUPERAR/COMPENSAR	0,00	3.056,95	3.056,95	0,00
38	1.1.3.07.00010	INSS A COMPENSAR	0,00	3.056,95	3.056,95	0,00
1231	1.1.3.09	CRÉDITOS DIVERSOS	0,00	729.249,54	729.249,54	0,00
1232	1.1.3.09.00001	CRÉDITOS DIVERSOS	0,00	729.249,54	729.249,54	0,00
501	1.2	ATIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	639.185,11	411.823,57	227.361,54D
76	1.2.2	OUTROS CRÉDITOS	0,00	639.185,11	411.823,57	227.361,54D
80	1.2.2.03	EMPRESTIMOS	0,00	639.185,11	411.823,57	227.361,54D
84	1.2.2.03.00002	EMPRESTIMO - IAG MATRIZ	0,00	639.185,11	411.823,57	227.361,54D
149	2	PASSIVO	0,00	5.197.986,50	6.691.346,56	1.493.360,06C
150	2.1	PASSIVO CIRCULANTE	0,00	5.028.119,34	6.521.479,40	1.493.360,06C
164	2.1.1	FORNECEDORES	0,00	1.895.451,69	1.895.451,69	0,00
165	2.1.1.01	FORNECEDORES	0,00	1.895.451,69	1.895.451,69	0,00
1036	2.1.1.01.00002	VPL E ACB ASSOCIADOS LTDA	0,00	22.400,00	22.400,00	0,00
1038	2.1.1.01.00003	CONSULT SERVIÇOS E TREINAMENTO EIRELI- EPP	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00
1052	2.1.1.01.00012	OPTIMIZEIT TECNOLOGIA EIRELI- EPP	0,00	2.250,00	2.250,00	0,00
1079	2.1.1.01.00030	AUTO POSTO TAQUARI DE LONDRINA EIRELI	0,00	3.152,37	3.152,37	0,00
1087	2.1.1.01.00049	CONTPEL - PAPELARIA LTDA - ME	0,00	315,45	315,45	0,00
1243	2.1.1.01.00076	WLADIMIR KITAGAWA - ME	0,00	480,00	480,00	0,00
1075	2.1.1.01.00081	VERTEX CONTADORES E CONSULTORES SS LTDA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
1253	2.1.1.01.00126	VERTEX - CONTADORES & CONSULTORES S/S LTDA.	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00
1292	2.1.1.01.00151	SERGIO AUGUSTO NOGUEIRA DE AZEVEDO 74233025972	0,00	11.786,66	11.786,66	0,00
1276	2.1.1.01.00163	SERGIO AUGUSTO NOGUEIRA DE AZEVEDO 74233025972	0,00	13.600,00	13.600,00	0,00
1412	2.1.1.01.00244	SOS DISTRIBUIDORA IMP E EXP DE PRODUTOS	0,00	11.700,00	11.700,00	0,00
1489	2.1.1.01.00312	CONTPEL GRAFICA LTDA	0,00	156,14	156,14	0,00
1557	2.1.1.01.00315	HOTEL CRISTAL PALACE DE LINS LTDA	0,00	3.929,00	3.929,00	0,00
1609	2.1.1.01.00353	NOVA S.O.S CARTUCHOS LTDA	0,00	80,00	80,00	0,00
1610	2.1.1.01.00354	SAFEMAIS ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	0,00	33.057,00	33.057,00	0,00
1611	2.1.1.01.00355	MARCIO CARAZI SOARES ME	0,00	23.320,00	23.320,00	0,00
1612	2.1.1.01.00356	SAF INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA	0,00	39.900,00	39.900,00	0,00
1613	2.1.1.01.00357	CACERAGHI & CACERAGHI BAZAR E ARMARINHOS LTDA	0,00	1.311,30	1.311,30	0,00
1663	2.1.1.01.00384	GARAGEM COPIAS LTDA	0,00	2.850,00	2.850,00	0,00
1664	2.1.1.01.00385	MAIORAL SERVICOS DE SAUDE S.A.	0,00	1.380.506,00	1.380.506,00	0,00
1665	2.1.1.01.00386	NIVALDO REBOUCAS MIOTELLO FILHO	0,00	19.000,00	19.000,00	0,00
1666	2.1.1.01.00387	KARINA DE FATIMA DOS SANTOS OLIVEIRA 41111717885	0,00	451,23	451,23	0,00
1667	2.1.1.01.00388	MARIA DO DESTERRO MORAIS PACIFICO	0,00	10.430,00	10.430,00	0,00
1668	2.1.1.01.00389	ANA CLAUDIA DIAS CONSTRUCAO	0,00	18.700,00	18.700,00	0,00
1669	2.1.1.01.00390	CLINICA VETERINARIA LETICIA ARAUJO BRITO LTDA	0,00	5.615,98	5.615,98	0,00
1670	2.1.1.01.00391	GRAFICA TODOS IRMAOS LTDA	0,00	750,00	750,00	0,00
1672	2.1.1.01.00392	PEDRO LUIZ TESSAROLLI	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
1674	2.1.1.01.00393	RODRIGO CESAR BATISTA 27586551871	0,00	4.784,56	4.784,56	0,00
1676	2.1.1.01.00394	DROGARIA BOA VISTA DE LINS LTDA	0,00	11.420,00	11.420,00	0,00
1677	2.1.1.01.00395	SUPERMERCADO CONFIANCA DE LINS LTDA	0,00	6.326,54	6.326,54	0,00

ANTONIO CESAR MONTEIRO FABRETTI
PRESIDENTE
CPF: 360.901.909-34

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
Contador
Reg. no CRC - PR sob o No. 030829/O-9
CPF: 645.267.399-87

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
CONTADOR - CRC-PR 030829/O-9
CPF 645.267.399-87
Rua Senador Souza Naves, 441
128 And. Sala 122/123 - Centro
- Londrina - PR

Empresa: INSTITUTO DE APOIO A GESTAO PUBLICA
C.N.P.J.: 07.264.707/0009-01
Período: 01/09/2022 - 31/12/2022

Folha: 0002

BALANCETE

Código	Classificação	Descrição da conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
1678	2.1.1.01.00396	AKICO TAMANAHA KAVATI ME	0,00	531,25	531,25	0,00
1679	2.1.1.01.00397	ELIANI MARCELINO RODRIGUES LINS ME	0,00	6.461,50	6.461,50	0,00
1728	2.1.1.01.00441	ALT DE GUAIÇARA SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00
1730	2.1.1.01.00442	CIRURGICA PAUL COM MAT MED HOSP LTDA	0,00	1.620,00	1.620,00	0,00
1731	2.1.1.01.00443	DENTAL UP COM DE MATERIAIS ODONTOLOGICOS LTDA - M	0,00	691,20	691,20	0,00
1732	2.1.1.01.00444	JOAO BATISTA DE ASSIS OURINHOS	0,00	7.170,00	7.170,00	0,00
1733	2.1.1.01.00445	BRUNA CALEGARI DE SOUZA 38475151876	0,00	1.250,00	1.250,00	0,00
1734	2.1.1.01.00446	PADARIA CRISTAL LTDA	0,00	3.719,90	3.719,90	0,00
1736	2.1.1.01.00447	EVERTON PINHEIRO DE OLIVEIRA 30780864883	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00
1737	2.1.1.01.00448	SERGIO MAKOTO KUNITAKE 01552553809	0,00	436,00	436,00	0,00
1738	2.1.1.01.00449	LIVRARIA PAPEUS DE LINS LTDA	0,00	2.533,05	2.533,05	0,00
1740	2.1.1.01.00450	PORTO NOBRE EMBALAGENS LTDA	0,00	141,75	141,75	0,00
1742	2.1.1.01.00451	GALATAS EMBALAGENS LTDA	0,00	348,80	348,80	0,00
1744	2.1.1.01.00452	CORREIA SILVA & CIA LTDA ME	0,00	856,20	856,20	0,00
1745	2.1.1.01.00453	ZENITH ATACADISTA DO BRASIL LTDA - EPP	0,00	81,81	81,81	0,00
1756	2.1.1.01.00454	MARILDA DE FATIMA MARQUES	0,00	350,00	350,00	0,00
1757	2.1.1.01.00455	VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMENTO LTDA	0,00	85.244,89	85.244,89	0,00
1758	2.1.1.01.00456	ALFA E OMEGA - COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI	0,00	2.477,00	2.477,00	0,00
1759	2.1.1.01.00457	TRIUNFAL MARILIA COMERCIAL LIMITADA	0,00	9.424,00	9.424,00	0,00
1765	2.1.1.01.00458	ANDRE MARTINS ARIANO MOURA	0,00	6.120,00	6.120,00	0,00
1766	2.1.1.01.00459	EDAZ COMUNICAÇÃO LTDA	0,00	612,00	612,00	0,00
1767	2.1.1.01.00460	SATIKO ALICE KANASHIRO	0,00	235,00	235,00	0,00
1768	2.1.1.01.00461	S.K INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS PLASTICOS LTI	0,00	2.312,00	2.312,00	0,00
1769	2.1.1.01.00462	AOS NEGOCIOS EMPREENDIMENTOS E APOIO ADMINISTRA	0,00	1.680,00	1.680,00	0,00
1770	2.1.1.01.00463	MATHEUS H. MOREIRA BANHARA	0,00	1.270,00	1.270,00	0,00
1771	2.1.1.01.00464	ALISSON MESSIAS DA PAZ 41886099820	0,00	700,00	700,00	0,00
1772	2.1.1.01.00465	ROSIMAR DE OLIVEIRA PEREIRA 13099269808	0,00	600,00	600,00	0,00
1774	2.1.1.01.00467	DENTAL MED SUL ARTIGOS ODONTOLOGICOS LTDA	0,00	9.153,11	9.153,11	0,00
1777	2.1.1.01.00470	INOVA PRÁTICAS E GESTÃO EM SAÚDE LTDA	0,00	1.850,00	1.850,00	0,00
1779	2.1.1.01.00472	AUTO POSTO PASETTO LTDA	0,00	400,00	400,00	0,00
1780	2.1.1.01.00473	MARTA CONRADO CREMA ME	0,00	10,00	10,00	0,00
169	**2.1.2**	**OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS**	**0,00**	**50.545,04**	**81.275,09**	**30.730,05C**
170	**2.1.2.01**	**IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER**	**0,00**	**50.545,04**	**81.275,09**	**30.730,05C**
1105	2.1.2.01.00004	PIS S/FOLHA DE PAGAMENTO	0,00	15.364,13	23.509,39	8.145,26C
178	2.1.2.01.00008	IRRF A RECOLHER	0,00	34.812,89	57.397,68	22.584,79C
1046	2.1.2.01.00015	PIS/COFINS/CSLL RETIDO A RECOLHER	0,00	278,26	278,26	0,00
1047	2.1.2.01.00016	IR RETIDO A RECOLHER	0,00	89,76	89,76	0,00
185	**2.1.3**	**OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA**	**0,00**	**3.005.511,52**	**4.468.141,53**	**1.462.630,01C**
186	**2.1.3.01**	**OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL**	**0,00**	**2.032.686,03**	**2.656.760,60**	**624.074,57C**
167	2.1.3.01.00005	RESCISÕES A PAGAR	0,00	38.888,54	38.888,54	0,00
210	2.1.3.01.00013	SALÁRIOS E ORDENADOS A PAGAR	0,00	1.785.999,95	2.410.074,52	624.074,57C
1660	2.1.3.01.00014	13º SALARIO A PAGAR	0,00	207.797,54	207.797,54	0,00
190	**2.1.3.02**	**OBRIGAÇÕES SOCIAIS**	**0,00**	**463.579,16**	**1.005.607,23**	**542.028,07C**
191	2.1.3.02.00001	INSS A RECOLHER	0,00	339.264,29	815.792,58	476.528,29C
192	2.1.3.02.00002	FGTS A RECOLHER	0,00	124.314,87	189.814,65	65.499,78C
193	**2.1.3.03**	**PROVISÕES**	**0,00**	**509.246,33**	**805.773,70**	**296.527,37C**
194	2.1.3.03.00001	PROVISÕES PARA FÉRIAS	0,00	146.764,21	365.605,45	218.841,24C
195	2.1.3.03.00002	PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	0,00	221.933,01	221.933,01	0,00
196	2.1.3.03.00003	INSS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	0,00	37.441,25	95.433,09	57.991,84C
197	2.1.3.03.00004	INSS SOBRE PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	0,00	71.066,39	71.066,39	0,00
198	2.1.3.03.00005	FGTS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	0,00	11.737,69	29.243,81	17.506,12C
199	2.1.3.03.00006	FGTS SOBRE PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	0,00	17.748,17	17.748,17	0,00
495	2.1.3.03.00007	PIS SOBRE PROVISÕES PARA FÉRIAS	0,00	1.467,34	3.655,51	2.188,17C
496	2.1.3.03.00008	PIS SOBRE PROVISÕES PARA 13º SALÁRIO	0,00	1.088,27	1.088,27	0,00
382	**2.1.5**	**EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS**	**0,00**	**76.611,09**	**76.611,09**	**0,00**
151	**2.1.5.01**	**EMPRÉSTIMOS**	**0,00**	**76.611,09**	**76.611,09**	**0,00**
152	2.1.5.01.00001	EMPRÉSTIMO - IAG MATRIZ	0,00	76.611,09	76.611,09	0,00
242	**2.3**	**PATRIMÔNIO SOCIAL**	**0,00**	**169.867,16**	**169.867,16**	**0,00**
1058	**2.3.3**	**VALORES TRANSITORIOS**	**0,00**	**169.867,16**	**169.867,16**	**0,00**
1059	**2.3.3.01**	**VALORES TRANSITORIOS**	**0,00**	**169.867,16**	**169.867,16**	**0,00**
1060	2.3.3.01.00001	VALORES TRANSITÓRIOS	0,00	169.867,16	169.867,16	0,00
402	**3**	**SUPERÁVIT/DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO**	**0,00**	**5.799.198,46**	**6.809.003,30**	**1.009.804,84C**
403	**3.1**	**RECEITAS**	**0,00**	**0,00**	**6.682.114,32**	**6.682.114,32C**
404	**3.1.1**	**RECEITAS DAS ATIVIDADES**	**0,00**	**0,00**	**6.665.995,40**	**6.665.995,40C**
405	**3.1.1.01**	**RECEITAS ORDINÁRIAS**	**0,00**	**0,00**	**6.665.995,40**	**6.665.995,40C**
420	3.1.1.01.00007	SUBVENÇÕES - MUNICIPAIS	0,00	0,00	6.665.995,40	6.665.995,40C

ANTONIO CESAR MONTEIRO FABRETTI
PRESIDENTE
CPF: 360.901.909-34

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
Contador
Reg. no CRC - PR sob o No. 030829/O-9
CPF: 645.267.399-87

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
CONTADOR - CRC-PR 030829/O-9
CPF 645.267.399-87
Senador Souza Naves, 441
122/123 - Centro
rina - PR

Sistema licenciado para VERTEX - CONTADORES & CONSULTORES S/S LTDA

Empresa: INSTITUTO DE APOIO A GESTAO PUBLICA
C.N.P.J.: 07.264.707/0009-01
Período: 01/09/2022 - 31/12/2022

Folha: 0003

BALANCETE

Código	Classificação	Descrição da conta	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
430	**3.1.3**	**RECEITAS FINANCEIRAS**	**0,00**	**0,00**	**16.118,92**	**16.118,92C**
431	**3.1.3.01**	**FUNDOS PRÓPRIOS**	**0,00**	**0,00**	**16.118,92**	**16.118,92C**
433	3.1.3.01.00002	RENDA APLICAÇÃO FINANCEIRA	0,00	0,00	16.118,92	16.118,92C
1009	**3.2**	**DESPESAS**	**0,00**	**5.799.198,46**	**126.888,98**	**5.672.309,48D**
329	**3.2.1**	**DESPESAS COM RECURSOS HUMANOS**	**0,00**	**3.999.100,29**	**126.701,60**	**3.872.398,69D**
1109	**3.2.1.03**	**DESPESAS COM EMPREGADOS - ADMINISTRAÇÃO**	**0,00**	**3.999.100,29**	**126.701,60**	**3.872.398,69D**
1110	3.2.1.03.00001	SALÁRIOS E ORDENADOS	0,00	2.335.822,54	9.706,59	2.326.115,95D
1111	3.2.1.03.00002	HORAS EXTRAS	0,00	3.721,08	0,00	3.721,08D
1112	3.2.1.03.00003	13º SALÁRIO	0,00	264.676,62	52.236,10	212.440,52D
1113	3.2.1.03.00004	FÉRIAS	0,00	240.719,48	11.551,08	229.168,40D
1114	3.2.1.03.00005	INSS	0,00	699.310,35	32.004,88	667.305,47D
1115	3.2.1.03.00006	FGTS	0,00	213.140,29	5.821,29	207.319,00D
1116	3.2.1.03.00007	INDENIZAÇÕES E AVISO PRÉVIO	0,00	5.543,27	12.351,83	6.808,56C
1117	3.2.1.03.00008	ASSISTÊNCIA MÉDICA E SOCIAL	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00D
1118	3.2.1.03.00009	AUXILIO CRECHE	0,00	1.110,00	0,00	1.110,00D
1119	3.2.1.03.00010	VALE TRANSPORTE	0,00	5.452,88	1.762,36	3.690,52D
1120	3.2.1.03.00011	ALIMENTACAO EMPREGADOS	0,00	151.268,32	529,46	150.738,86D
1143	3.2.1.03.00016	PIS S/FOLHA DE PAGAMENTO	0,00	26.435,46	738,01	25.697,45D
1174	3.2.1.03.00018	UNIFORMES	0,00	39.900,00	0,00	39.900,00D
1012	**3.2.2**	**DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS**	**0,00**	**1.800.098,17**	**187,38**	**1.799.910,79D**
340	**3.2.2.01**	**ALUGUÉIS E ARRENDAMENTOS**	**0,00**	**18.600,00**	**0,00**	**18.600,00D**
342	3.2.2.01.00002	ALUGUÉIS DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00D
1027	3.2.2.01.00003	ALUGUEIS DE VEICULOS	0,00	16.800,00	0,00	16.800,00D
353	**3.2.2.03**	**DESPESAS GERAIS**	**0,00**	**112.841,86**	**0,00**	**112.841,86D**
359	3.2.2.03.00006	MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00	614,70	0,00	614,70D
361	3.2.2.03.00008	LANCHES E REFEIÇÕES	0,00	4.027,69	0,00	4.027,69D
364	3.2.2.03.00011	CÓPIAS E REPRODUÇÕES	0,00	976,14	0,00	976,14D
526	3.2.2.03.00015	MATERIAL USO E CONSUMO	0,00	16.959,20	0,00	16.959,20D
557	3.2.2.03.00017	DESPESAS CARTORÁRIAS	0,00	1.015,44	0,00	1.015,44D
1037	3.2.2.03.00026	LICENCIAMENTO DE USO DE PROGRAMAS	0,00	2.250,00	0,00	2.250,00D
1071	3.2.2.03.00027	COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES	0,00	7.155,73	0,00	7.155,73D
1093	3.2.2.03.00028	HOSPEDAGENS	0,00	3.929,00	0,00	3.929,00D
1128	3.2.2.03.00029	DESPESAS C/ PEDÁGIO	0,00	1.009,44	0,00	1.009,44D
1414	3.2.2.03.00039	MATERIAL MEDICAMENTOS E HOSPITALAR	0,00	53.655,31	0,00	53.655,31D
1661	3.2.2.03.00046	ATIVIDADES ACESSORIAS	0,00	8.993,15	0,00	8.993,15D
1680	3.2.2.03.00047	MATERIAL DE MANUTENCAO PREDIAL	0,00	12.256,06	0,00	12.256,06D
1005	**3.2.2.04**	**SERVIÇOS DE TERCEIROS**	**0,00**	**1.665.338,89**	**14,00**	**1.665.324,89D**
1008	3.2.2.04.00003	ASSESSORIA/HONORARIOS CONTÁBEIS	0,00	56.000,00	0,00	56.000,00D
1023	3.2.2.04.00004	SERVIÇOS MÉDICOS	0,00	1.380.506,00	0,00	1.380.506,00D
1024	3.2.2.04.00005	SERVIÇOS ODONTOLÓGICOS	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00D
1030	3.2.2.04.00006	HONORARIOS ADVOCATICIOS	0,00	56.000,00	0,00	56.000,00D
1091	3.2.2.04.00007	SERVIÇOS VETERINÁRIOS	0,00	12.104,00	0,00	12.104,00D
1092	3.2.2.04.00008	SERVIÇOS DE AUDITORIA	0,00	22.400,00	0,00	22.400,00D
1291	3.2.2.04.00011	SERVICOS - APOIO ADMINISTRATIVO	0,00	77.628,66	14,00	77.614,66D
1617	3.2.2.04.00013	SERVICOS DE SEGURANCA DO TRABALHO - PCMSO - EXAME	0,00	4.135,00	0,00	4.135,00D
1681	3.2.2.04.00024	SERVICO DE MANUTENCAO PREDIAL	0,00	29.581,23	0,00	29.581,23D
1761	3.2.2.04.00026	SERVICO ATIVIDADES ACESSORIAS	0,00	5.586,00	0,00	5.586,00D
1762	3.2.2.04.00027	SERVICO DE EDUCACAO E SAUDE	0,00	2.398,00	0,00	2.398,00D
367	**3.2.2.05**	**DESPESAS FINANCEIRAS**	**0,00**	**3.317,42**	**172,20**	**3.145,22D**
368	3.2.2.05.00001	JUROS PASSIVOS	0,00	3.138,32	0,00	3.138,32D
1035	3.2.2.05.00009	TARIFAS BANCARIAS	0,00	179,10	172,20	6,90D
1152	**3.2.2.06**	**RECEITAS FINANCEIRAS**	**0,00**	**0,00**	**1,18**	**1,18C**
1153	3.2.2.06.00001	DESCONTOS OBTIDOS	0,00	0,00	1,18	1,18C

ANTONIO CESAR MONTEIRO FABRETTI
PRESIDENTE
CPF: 360.901.909-34

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
Contador
Reg. no CRC - PR sob o No. 030829/O-9
CPF: 645.267.399-87

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
CONTADOR - CRC-PR 030829/O-9
CPF 645.267.399-87
Rua Senador Souza Naves, 441
12º And. Sala 122/123 - Centro
CEP 86.010-160 - Londrina - PR

Sistema licenciado para VERTEX - CONTADORES & CONSULTORES S/S LTDA

Empresa: INSTITUTO DE APOIO A GESTAO PUBLICA
C.N.P.J.: 07.264.707/0009-01

Folha: 0001

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2022

Descrição	Saldo	Total
RECEITAS DAS ATIVIDADES		
RECEITAS DAS ATIVIDADES	6.665.995,40	6.665.995,40
RECEITAS OPERACIONAIS		6.665.995,40
SUPERAVIT (DEFICT) BRUTO		6.665.995,40
DESPESAS COM EMPREGADOS - ADMINISTRAÇÃO		
DESPESAS COM EMPREGADOS - ADMINISTRAÇÃO	(3.872.398,69)	(3.872.398,69)
DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS		
ALUGUÉIS E ARRENDAMENTOS	(18.600,00)	
DESPESAS GERAIS	(112.841,86)	
SERVIÇOS DE TERCEIROS	(1.665.324,89)	(1.796.766,75)
(+/-)RESULTADO FINANCEIRO		
RECEITAS FINANCEIRAS	16.118,92	
DESPESAS FINANCEIRAS	(3.144,04)	12.974,88
SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO		1.009.804,84

ANTONIO CESAR MONTEIRO FABRETTI
PRESIDENTE
CPF: 360.901.909-34

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
Contador
Reg. no CRC - PR sob o No. 030829/O-9
CPF: 645.267.399-87

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
CONTADOR - CRC-PR 030829/O-9
CPF 645.267.399-87
Rua Senador Souza Naves, 441
12º And. Sala 122/123 - Centro
CEP 86.010-160 - Londrina - PR

Empresa: **INSTITUTO DE APOIO A GESTAO PUBLICA**
CNPJ: 07.264.707/0009-01
Insc. Junta Comercial: [Valor não disponível] Data: 11/11/2022

Folha: 0001
Número livro: 0001
Emissão: 14/04/2023
Hora: 14:00:39

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMONIO SOCIAL

HISTÓRICO	SUPERAVIT OU (DEFICIT)	TOTAL
Saldo em 30/09/2022	R$ 1.666.478,77	
Saldo em 31/10/2022	(R$ 489.659,92)	
Saldo em 30/11/2022	R$ 85.446,32	
Saldo em 31/12/2022	(R$ 252.460,33)	R$ 1.009.804,84

ANTONIO CESAR MONTEIRO FABRETTI
PRESIDENTE
CPF: 360.901.909-34

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
REG.NO CRC-PR SOB O No. 030829/O-9
CPF: 645.267.399-8

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
CONTADOR - CRC-PR 030829/0-9
CPF 645.267.399-87
Rua Senador Souza Naves, 441
128 And. Sala 122/123 - Centro

Empresa: **INSTITUTO DE APOIO A GESTAO PUBLICA**
CNPJ: 07.264.707/0009-01
Insc. Junta Comercial: [Valor não disponível] Data: 11/11/2022

Folha: 0001
Número livro: 0001
Emissão: 14/04/2023
Hora: 13:55:48

NOTAS EXPLICATIVAS

1) CONTEXTO OPERACIONAL

O INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PUBLICA, pessoa jurídica de direito privado, estabelecido na cidade de LINS- SP, a RUA PRINCESA IZABEL Nº 856 – JARDIM ARIANO – CEP – 16.400-225, dedica-se ao ramo de serviços de apoio à gestão de órgãos públicos, tendo como objeto social atividades de apoio à gestão de saúde.

2) APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, tomando por base a interpretação técnica geral para entidades sem fins de lucros – ITG 2002, aprovada pelo Conselho Federal de Contabilidade através da resolução nº 1409/12 de 21 de setembro de 2012.

3) PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

A Entidade adota o princípio da competência para registro dos fatos contábeis, bem como para elaboração das demonstrações contábeis, combinando ainda com as seguintes práticas:

a) Apresentação das Contas - os ativos realizáveis e os passivos exigíveis em prazo inferior ao termino do exercício seguinte estão classificados como circulantes.

b) Apuração dos Resultados – as receitas e despesas foram contabilizadas separadamente, de acordo com a sua natureza e assim apresentados na Demonstração do Superavit/Deficit do Exercício.

c) Critérios de Avaliação dos Ativos e Passivos:

1. Ativos Financeiros – os principais ativos financeiros reconhecidos pela Entidade são: caixa e equivalentes de caixa, representados pelas contas caixa, bancos e aplicações financeiras de liquidez imediata.

2. Passivos Financeiros – os principais passivos financeiros reconhecidos pela Entidade são: contas a pagar a fornecedores, obrigações trabalhistas, obrigações tributárias, empréstimos e outras contas a pagar.

3. Ativo Não Circulante – As contas de ativo Imobilizado estão registradas ao custo de aquisição.

4. Passivo Circulante – As contas estão apresentadas ao valor de custo ou de realização.

5. Contribuição para o Programa de Integração Social (PIS) – Em atendimento a legislação vigente para a Entidades Sem Fins Lucrativos que tenham empregados, tal definidos pela legislação trabalhista, contribui para o PIS com uma quota fixa de 1% incidente sobre a folha de pagamento mensal, o qual é registrado como despesa de custeio na rubrica de "Despesas Gerais", obedecendo ao regime de competência.

4) PATRIMONIO SOCIAL

As mutações ocorridas no Patrimônio Social estão representadas pela destinação do superávit

5) ORIGEM DA NATUREZA DAS DESPESAS

As despesas do Instituto, são oriundas dos custos diretos com a atividade fim da organização.

6) FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS

As operações a receber e a pagar das atividades operacionais, foi utilizado o método indireto, segundo o qual o resultado foi ajustados pelos efeitos das transações que não envolvem caixa, quaisquer diferimentos ou outros ajustes por competência sobre recebimentos ou pagamentos operacionais passados ou futuros, e itens de receita ou despesa associados com fluxos de caixa as atividades investimento ou de financiamento.

ANTONIO CESAR MONTEIRO FABRETTI
PRESIDENTE
CPF: 360.901.909-34

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
REG.NO CRC-PR SOB O No. 030829/O-9
CPF: 645.267.399-87

LINDOMAR MOTA DOS SANTOS
CONTADOR - CRC-PR 030829/O-9
CPF 645.267.399-87
Rua Senador Souza Naves, 441

LINS - SÃO PAULO / SP
Setembro, Outubro e Novembro - 2022

RELATÓRIO ASSISTENCIAL DE QUALIDADE E DESEMPENHO

SERVIÇOS DE SAÚDE, ATIVIDADES E PROGRAMAS

Instituto de Apoio a Gestão Pública

1. INFORMAÇÕES DO CONTRATO

Número do Contrato nº	**152/2022**
Número do Processo nº	148/2022
Chamamento Público nº	005/2022
Contratada	Instituto de Apoio a Gestão Pública
CNPJ	07.264.707/0009-89
Município:	Londrina - PR

Contratante	Prefeitura Municipal de Lins – Secretaria de Saúde
CNPJ	44.531.788/0001-38
Endereço	Avenida Nicolau Zarvos, 754 – Vila Clélia - CEP: 16401-300 – Lins/SP

2. OBJETO:

Gerenciamento e execução de ações e serviços de saúde, nas Atividades/ Programas/Unidades de Saúde que abrangem a saúde do município de Lins, para a Secretaria Municipal de Saúde.

3. INTRODUÇÃO

A Atenção Básica é a principal porta de entrada e o centro articulador do acesso dos usuários ao Sistema Único de Saúde (SUS) e às Redes de Atenção à Saúde, orientada pelos princípios da acessibilidade, coordenação do cuidado, vínculo, continuidade e integralidade. Para atender esses princípios, a Atenção Básica desenvolve programas e ações, considerando a diversidade das necessidades de saúde dos usuários.

A Atenção Básica em Saúde é entendida como o conjunto de ações de saúde no âmbito individual e coletivo que abrangem a promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento e reabilitação. É desenvolvida sob a forma de trabalho em equipe e orienta-se pelos princípios da universalidade, acessibilidade e coordenação do cuidado, vínculo e

continuidade, integralidade, responsabilização, humanização, equidade, e participação social.

A Atenção Básica possibilita a resolução de grande parte das necessidades de saúde e caso seja necessário, encaminha os usuários para outros níveis de atenção.

Para que a integralidade se efetive é necessário articular as ações programáticas com a demanda não agendada (espontânea) e as ações de promoção à saúde, prevenção de agravos, vigilância em saúde, tratamento e reabilitação com a coordenação do cuidado na rede de serviços.

Para tanto, colocam-se como desafios gerais para a atenção básica:

- Valorizar as ações de promoção, prevenção e a atuação intersetorial;
- Realizar uma assistência básica integral e contínua;
- Incorporar o atendimento da demanda não agendada no processo de trabalho das UBS, incluindo a realização de primeiro atendimento às urgências médicas e odontológicas;
- Articular a atenção em rede na perspectiva da integralidade;
- Readequar de forma gradativa as UBS já existentes, segundo modelo da UBS;
- Garantir a infraestrutura necessária ao funcionamento das UBS, dotando-as de recursos materiais, equipamentos e insumos suficientes para o conjunto de ações propostas;
- Implementar processo de monitoramento e avaliação da ABS, incorporando o PMAQ (Programa de Melhoria, Acesso e Qualidade da Atenção Básica);
- Implantar o Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP);
- Articular as ações de educação permanente e implantar amplo Plano de Educação Permanente para a Atenção Básica. Desenvolver ações de formação e capacitação, propiciando espaço de reflexão da ação, transformando o conhecimento apreendido em prática, contribuindo para que as mudanças organizacionais e os processos de trabalho possam ser repactuadas a partir da realidade local.

Considerando a proposta do município em proporcionar melhorias no atendimento de saúde, resolvemos colocar o melhor da nossa “expertise” para participar deste momento peculiar de transformação e quebra de paradigmas, através das parcerias público-privadas, desenvolvidas com seriedade e transparência.

Apesar de sabermos que os desafios são grandes os aceitamos pela inquietude do compromisso social e acreditando nas intenções desta prefeitura e na sua sensibilidade para construirmos juntos um projeto à altura do que a população merece.

O INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA – IAG, desde o inicio do contrato está tentando gerará um alto padrão assistencial, fortemente ligado à produção de benefícios na atenção à saúde da população, atuando junto à comunidade, o que assegura o caráter público da prestação de serviços. Possuímos a habilidade necessária para a execução dos serviços assistenciais, sendo capaz de cumprir o Contrato de Gestão, desde a organização e implantação do serviço, a sua execução, expansão, com as respectivas avaliações de resultados e prestação de contas.

A melhoria contínua da qualidade faz parte do planejamento do Instituto de Apoio a Gestão Pública, uma vez que visamos à implantação de programas que promovam a melhoria da qualidade em até 180 dias e com reavaliação mensal, possibilitando assim, uma prestação com maior qualidade e no menor espaço de tempo possível após a sua implantação.

Portanto, a gestão dos Programas / Unidades de Saúde irá pautar-se em resultados qualitativos e quantitativos, previamente acordados, cabendo ao Órgão Supervisor, o acompanhamento dos indicadores definidos no Contrato de Gestão.

4. PERIODO DE APURAÇÃO

O inicio do Contrato de Gestão se deu em 12/09/2022, desta forma os dados apurados referem-se de 12/09/2022 até 30/11/2022.

5. ATENÇÃO PRIMÁRIA

A Atenção Primária à Saúde (APS) é o primeiro nível de atenção em saúde e se caracteriza por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde das coletividades. Trata-se da principal porta de entrada do SUS e do centro de comunicação com toda a Rede de Atenção dos SUS, devendo se orientar pelos princípios da universalidade, da acessibilidade, da continuidade do cuidado, da integralidade da atenção, da responsabilização, da humanização e da equidade. Isso significa dizer que a APS funciona como um filtro capaz de organizar o fluxo dos serviços nas redes de saúde, dos mais simples aos mais complexos.

No Brasil, a Atenção Primária é desenvolvida com o mais alto grau de descentralização e capilaridade, ocorrendo no local mais próximo da vida das pessoas. Há diversas estratégias governamentais relacionadas, sendo uma delas a Estratégia de Saúde da Família (ESF), que leva serviços multidisciplinares às comunidades por meio das Unidades de Saúde da Família (USF), por exemplo. Consultas, exames, vacinas, radiografias e outros procedimentos são disponibilizados aos usuários nas USF.

5.1. GESTÃO DE PESSOAS

O RH do IAG mantém o processo de recrutamento e seleção no intuito de fazer reposições dos profissionais que são desligados ou pedem desligamento, solicitações da SMS de Lins, preenchendo assim, as lacunas nas escalas dos profissionais em todos os quadros.

No inicio do Contrato de gestão, assumimos todo o RH deixado pela antiga empresa, até a conclusão do Processo Seletivo Simplificado, conforme publicado no site do IAG e amplamente divulgado por outros meios, em 19/09/2022 foi publicado o edital com as regras, formas e cronograma dos processos do edital, conforme demostramos abaixo:

CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO	
DESCRIÇÃO	**DATAS**
1. Entrega de Currículos	De 19 a 22 de setembro de 2022
2. Seleção	De 27/09 a 03/10 de 2022
3. Entrevistas e Vídeo	De 03 a 06 outubro de 2022
4. Divulgação do Resultado e Convocação	07 de outubro de 2022
5. Entrega de documentos	De 10 a 12 de outubro de 2022
6. Exame admissional	De 12 a 14 de outubro de 2022
7. Integração e Treinamento	De 16 a 17 de outubro de 2022
8. Início das Atividades	19 de outubro de 2022

Com recebimento de mais de 1500 fichas de inscrições sendo contratado 280 funcionários conforme relação abaixo:

ITEM	CARGO/FUNÇÃO	C.H	QTD
1.1.	Analista Administrativo	40hrs	1
1.2.	Assistente Administrativo I	40hrs	39
1.3.	Assistente Administrativo II	40hrs	14
1.4.	Assistente Administrativo III	40hrs	8
1.5.	Assistente Social	30hrs	9
1.6.	Auxiliar de Asseio	40hrs	24
1.7	Agente de Defesa Ambiental	40hrs	16
1.8	Agente de Defesa Ambiental I	40hrs	3
1.9	Auxiliar de Manutenção	40hrs	1
1.10	Auxiliar de Saúde Bucal	40hrs	11
1.11	Biomédico	40hrs	1
1.12	Coordenador de projeto	40hrs	1
1.13	Cuidador de Saúde - escala 12x36	42hrs	15
1.14	Dentista	40hrs	15
1.15	Diretor de Saúde Bucal	30hrs	1

1.16	Diretor Administrativo	40hrs	1
1.17	Diretor de Saúde	40hrs	2
1.18	Educador Físico	40hrs	1
1.19	Eletricista	40hrs	1
1.20	Enfermeira I	40hrs	19
1.21	Enfermeira II	40hrs	13
1.22	Farmacêutico	40hrs	6
1.23	Farmacêutico I	20hrs	2
1.24	Fisioterapeuta	30hrs	2
1.25	Fonoaudióloga	30hrs	2
1.26	Gerente de Almoxarifado	40hrs	1
1.27	Gerente de Frota	40hrs	1
1.28	Gerente de Serviço	40hrs	4
1.29	Gerente Operacional	40hrs	1
1.30	Motorista II (regime de escala com plantão)	42hrs	12
1.31	Nutricionista	30hrs	1
1.32	Psicólogo	40hrs	6
1.33	Supervisor Administrativo	40hrs	2
1.34	Técnico de Enfermagem	40hrs	39
1.35	Técnico de Informática	40hrs	1
1.36	Terapeuta Ocupacional	30hrs	4
1.37	Coordenador Adm / Fin	40hrs	1
1.38	Coordenador Executivo	40hrs	1
1.39	Assistente Administrativo	40hrs	2
TOTAL			**280**

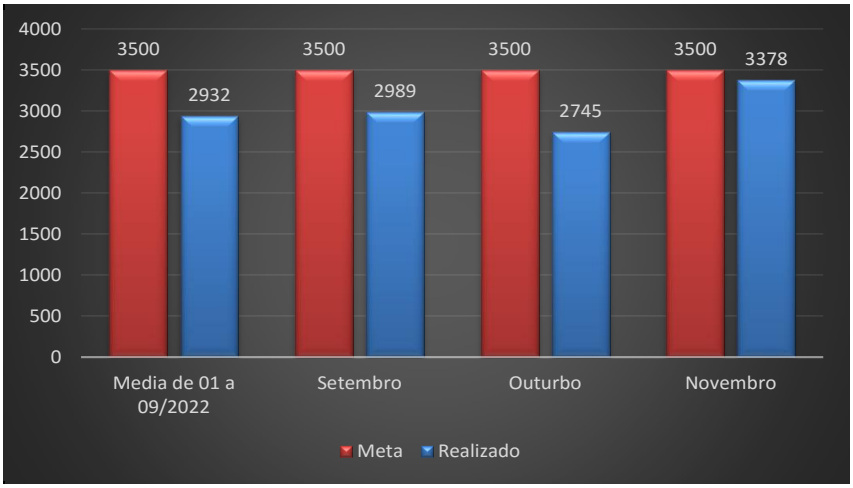
5.2. SERVIÇOS MÉDICOS

PROFISSIONAIS CONTRATADOS COMO PJ - PESSOA JURÍDICA					
QTDE	ATIVIDADE	HORAS/MÊS	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO
16	PJ/Médico Clinico Geral	2880	1864,00	3033,00	3246,00
10	PJ/Médico Clinico Geral II	900			
1	PJ/Médico Clinico Geral III	67,5			
8	PJ/Médico Pediatra	360	114,00	170,00	169,00
1	PJ/Médico Neuropediatra	45	18,00	24,00	24,00
5	PJ/Médico Ginecologista/Obstetra	337,5	102,00	147,00	156,00
1	PJ/Médico Cardiologista	112,5	18,00	32,00	44,00
1	PJ/Médico Psiquiatra	180	60,00	72,00	74,00
2	PJ/Médico Psiquiatra II	90	60,00	80,00	64,00
1	PJ/Médico Ultrassonografista	45	0,00	0,00	12,00
1	PJ/Médico Infectologista	90	18,00	51,00	45,00
1	PJ/Médico Neurologista	45	18,00	24,00	24,00
27	TOTAL DE HORAS CLINICA GERAL	3847,5	1864,00	3033,00	3246,00
21	TOTAL DE HORAS ESPECIALIDADES	1305	408,00	600,00	612,00

6. METAS QUANTITATIVAS

USF – CONSULTA MÉDICA – GENERALISTA

USF - CONSULTA MÉDICA - GENERALISTA				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**2932**	**2989**	**2745**	**3378**
Meta	3500	3500	3500	3500
Percentual	84%	85%	78%	97%

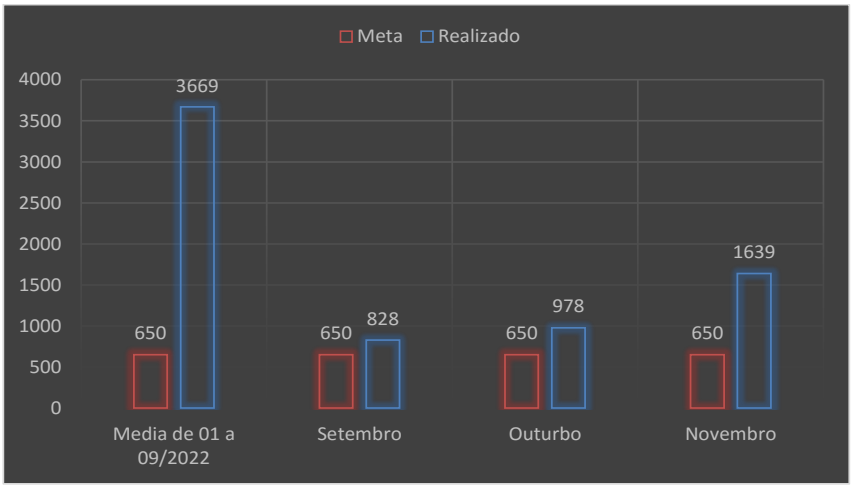


Análise Crítica: Meta não realizada: Destacamos neste indicador o acesso da população realizado por demanda espontânea e programada, havendo equilíbrio entre a oferta e a procura, o acolhimento é realizado sistematicamente suprindo a todos que procuram a assistência.

INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA

USF – CONSULTA DE ENFERMAGEM

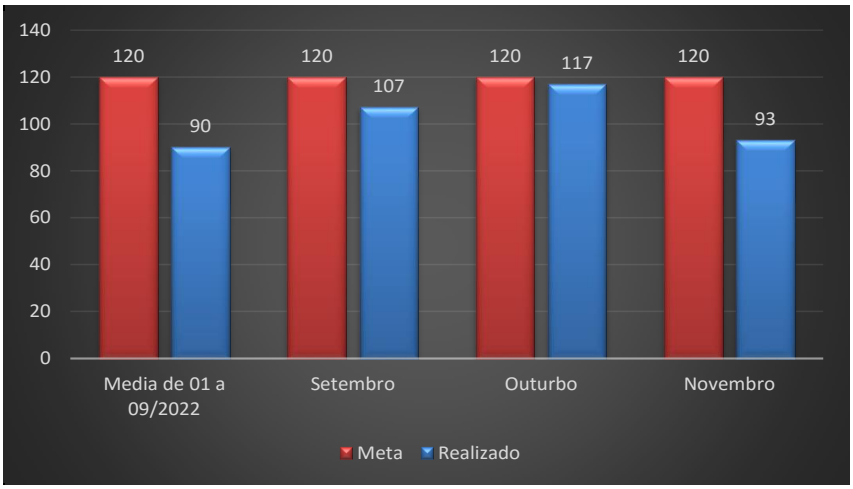
USF – CONSULTA DE ENFERMAGEM				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**3669**	**828**	**978**	**1639**
Meta	650	650	650	650
Percentual	564%	127%	150%	252%



Análise Crítica: Meta realizada. Com as agendas programadas e as atividades espontâneas retornando as suas rotinas, foi observado aumento das consultas de enfermagem nas USFs.

USF - VISITAS DOMICILIARES – MÉDICOS

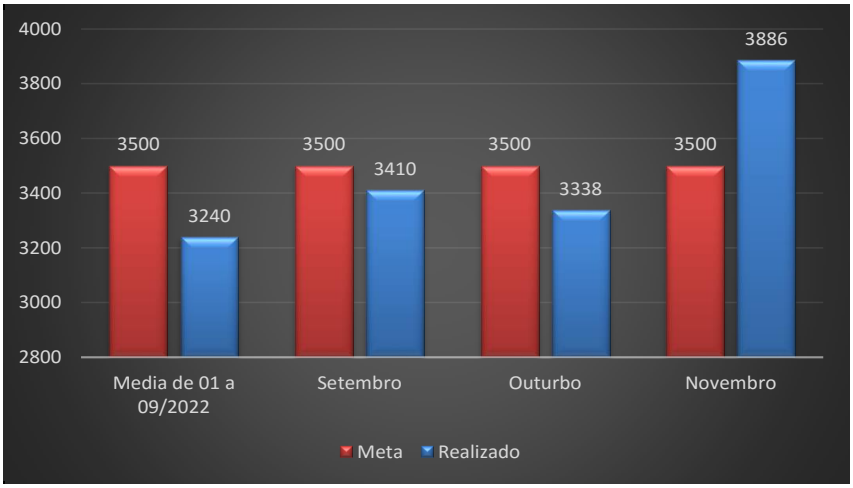
USF - VISITAS DOMICILIARES – MÉDICOS				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**90**	**107**	**117**	**93**
Meta	120	120	120	120
Percentual	75%	89%	98%	78%



Análise Crítica: Meta não realizada: Na análise individual de cada USF identifica-se a realização das visitas conforme necessidade territorial de cada USF.

UBS - CONSULTA MÉDICA GENERALISTA

UBS - CONSULTA MÉDICA - GENERALISTA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**3240**	**3410**	**3338**	**3886**
Meta	3500	3500	3500	3500
Percentual	93%	97%	95%	111%

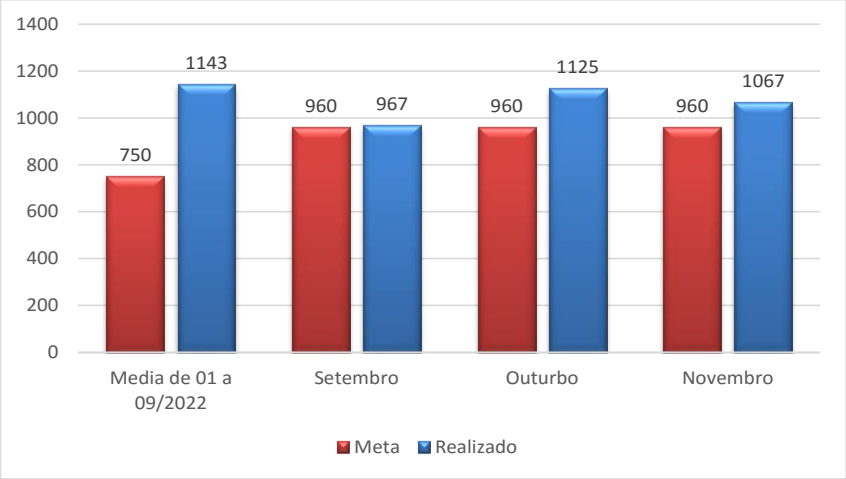


Análise Crítica: Meta realizada: Destacamos neste indicador o acesso da população realizado por demanda espontânea e programada, havendo equilíbrio entre a oferta e a procura, o acolhimento é realizado sistematicamente suprindo a todos que procuram a assistência.

Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

UBS CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA GINECOLOGIA

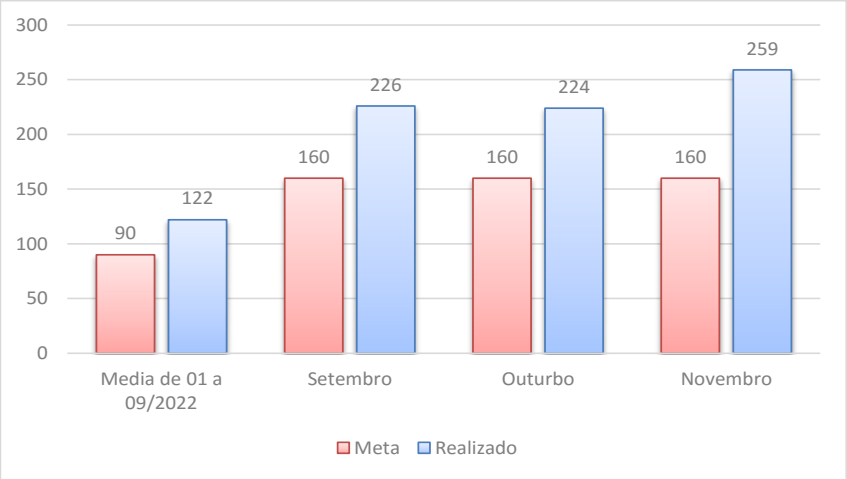
UBS CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA GINECOLOGIA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**1143**	**967**	**1125**	**1067**
Meta	750	960	960	960
Percentual	152%	101%	117%	111%



Análise Crítica: Meta realizada. O total de consultas de ginecologia atingiu a meta proposta, verifica-se que a meta estipulada pelo Instituto de Apoio a Gestão Pública supera em 200 atendimentos em relação à média anterior.

UBS – CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – NEUROLOGISTA

UBS - CONSULTA MÉDICO ESPECIALISTA - NEUROLOGIA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**122**	**226**	**224**	**259**
Meta	90	160	160	160
Percentual	136%	141%	140%	162%

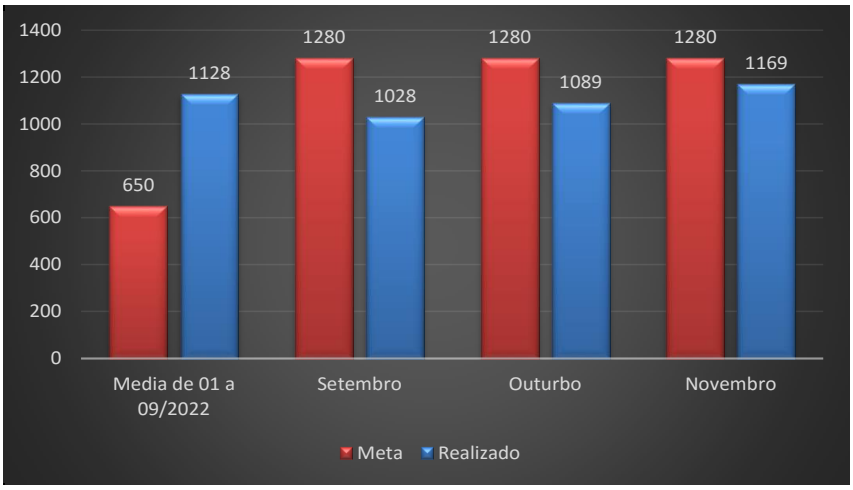


Análise Crítica: Meta realizada: realizado busca ativa a população da agenda programada reforçando os dias das consultas, permanecendo absenteísmo nas consultas.

"Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

UBS - CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – PEDIATRIA

CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA PEDIATRIA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**1128**	**1028**	**1089**	**1169**
Meta	650	1280	1280	1280
Percentual	174%	80%	85%	91%

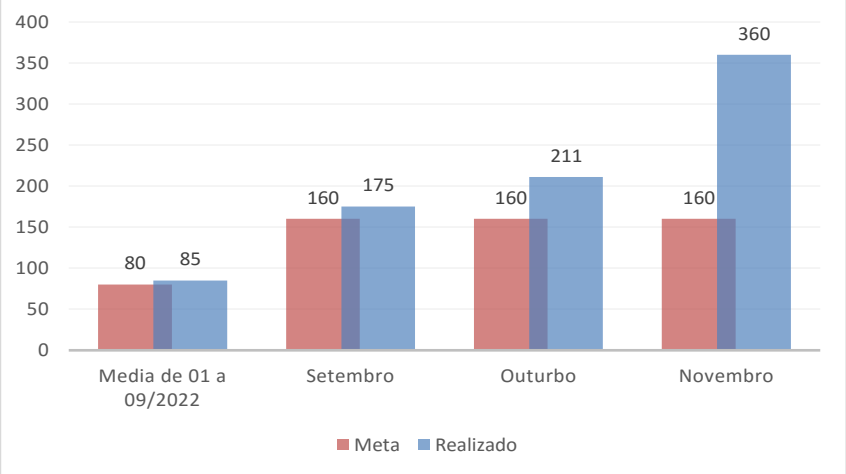


Análise Crítica: Meta não realizada: Destacamos neste indicador o acesso da população realizado por demanda espontânea e programada, havendo equilíbrio entre a oferta e a procura, o acolhimento é realizado sistematicamente suprindo a todos que procuram a assistência.

Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins". Além disso, a procura por profissionais para área de pediatria está sendo realizada, mas a demanda de profissionais é cada vez mais escassa.

CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – CARDIOLOGIA

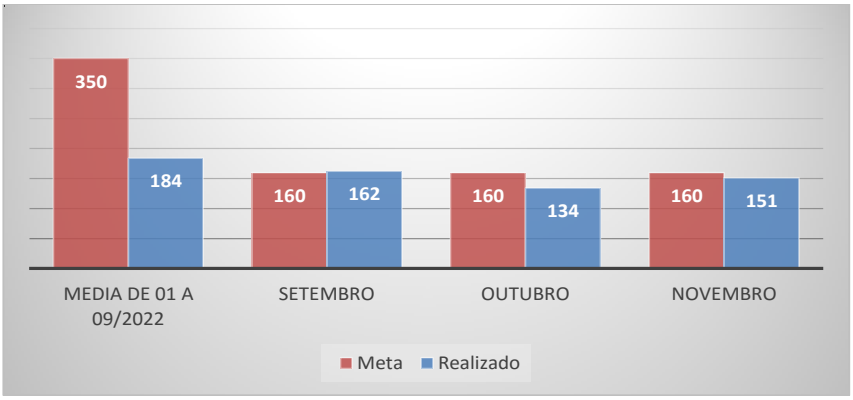
CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA CARDIOLOGIA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**85**	**175**	**211**	**360**
Meta	80	160	160	160
Percentual	106%	109%	132%	225%



Análise Crítica: Meta realizada. O gráfico demostra o cumprimento da meta em sua totalidade, ocorrendo aumento da procura pela especialidade e assim foi suprido a procura/demanda.

CAPS – CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA – PSIQUIATRIA

CONSULTA MÉDICA –ESPECIALIZADA PSIQUIATRIA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**184**	**162**	**134**	**151**
CAPS I		**0**	**0**	**0**
CAPS 1		**119**	**107**	**86**
CAPS AD		**43**	**27**	**65**
Meta	350	160	160	160
Percentual	53%	101%	84%	94%

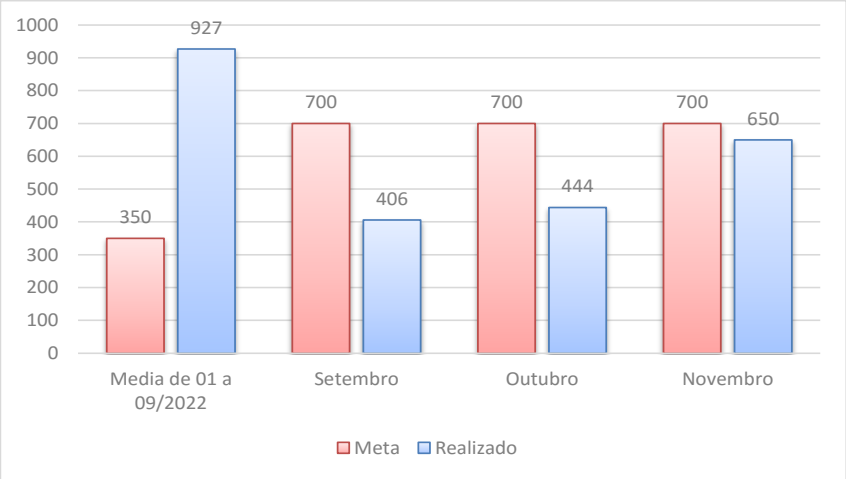


Análise Crítica: Meta não realizada: O gráfico apresenta uma oscilação mensal nas consultas comparando com o mês anterior e com os demais meses. Salientamos que a ausência do psiquiatra no Caps i impacta no não cumprimento da meta.

Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins.

SAÚDE BUCAL – PRIMEIRA CONSULTA

SAÚDE BUCAL - PRIMEIRA CONSULTA				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**927**	**406**	**444**	**650**
Meta	350	700	700	700
Percentual	265%	58%	63%	93%



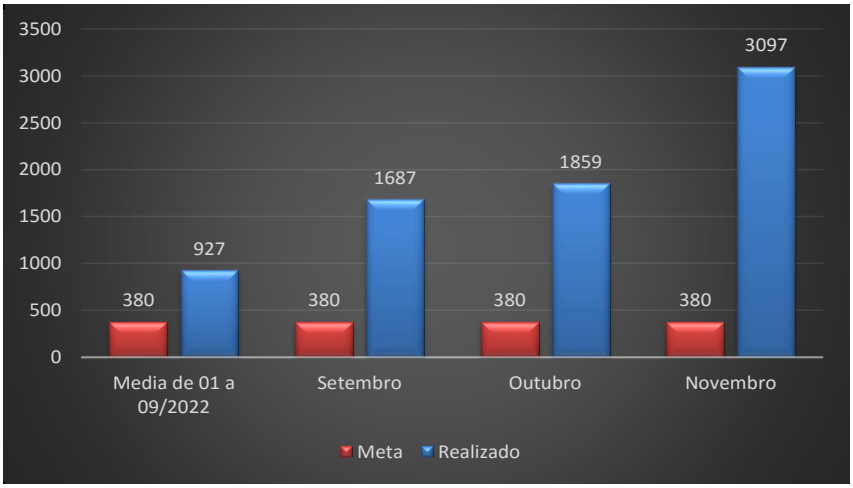
Análise Crítica: Meta não realizada. A meta não realizada, comunicado ao Gestor da Saúde Bucal para intensificar estratégias de assistência inicial e busca ativa, assim como verificar metodologia de alimentação do Sistema Apollo para ocorrer perda de produção.

Ressaltamos que a Organização Social de Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins".

INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA

SAÚDE BUCAL – TRATAMENTO CONCLUÍDO

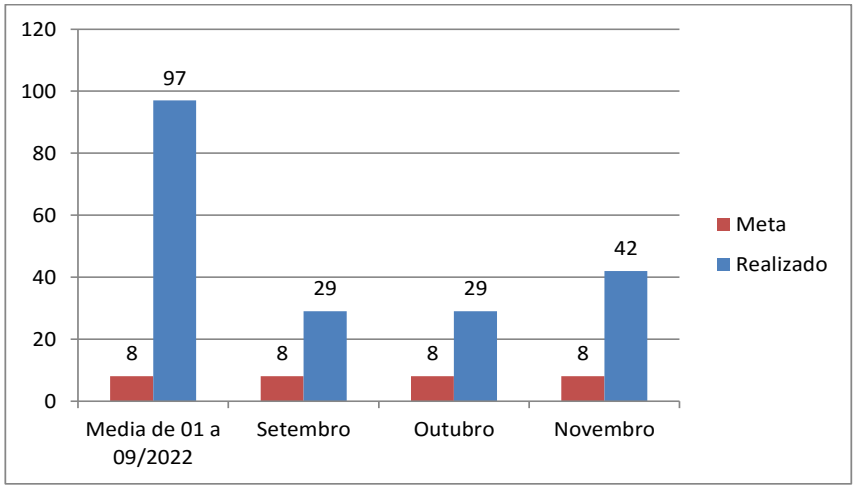
SAÚDE BUCAL - TRATAMENTO CONCLUIDO				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**927**	**1687**	**1859**	**3097**
Meta	380	380	380	380
Percentual	244%	444%	489%	815%



Análise Crítica: Meta realizada. O número entre a primeira consulta e o tratamento concluído permaneceu próximos, indicando que a assistência odontológica iniciada foi concluída durante os meses de implantação.

NASF – MATRICIAMENTO

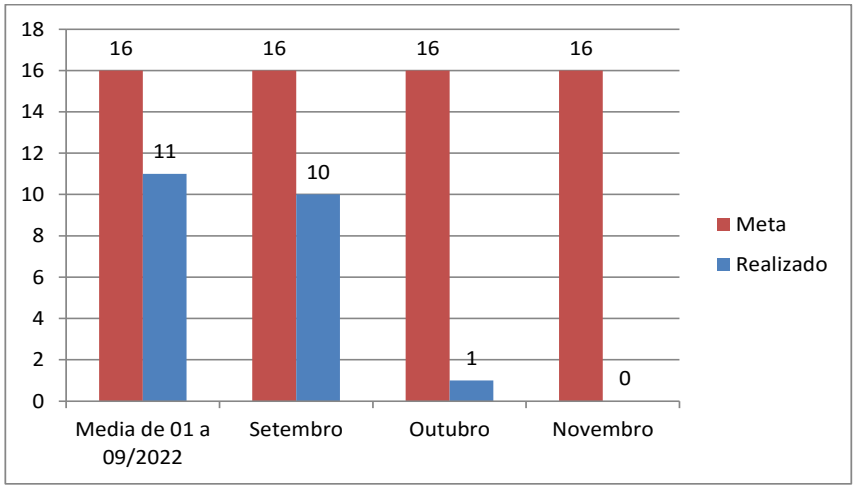
NASF – MATRICIAMENTO				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado	**97**	**29**	**29**	**42**
Meta	8	8	8	8
Percentual	1213%	363%	363%	525%



Análise Crítica: Meta realizada. Neste indicador demostra desempenho superior a meta, evidenciando a estruturação da equipe com as demais equipes da Atenção Básica.

NASF – PROJETO TERAPÊUTICO SINGULAR

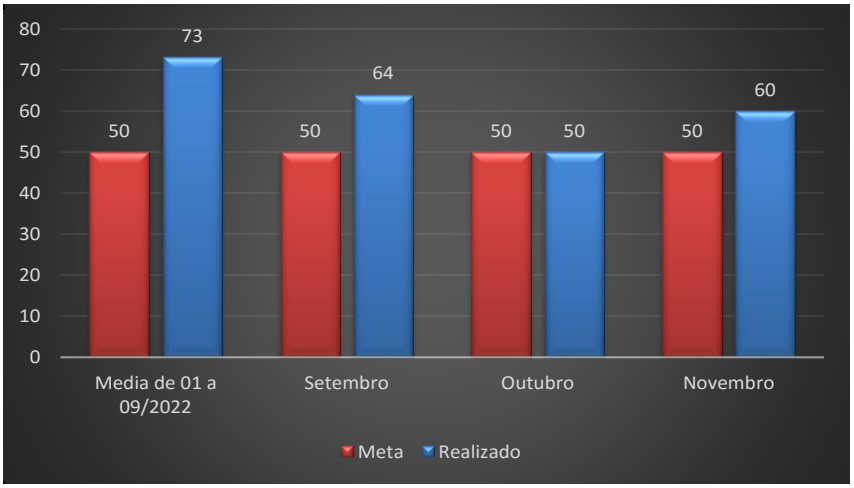
NASF – PROJETO TERAPÊUTICO SINGULAR				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**11**	**10**	**1**	**0**
Meta	16	16	16	16
Percentual	69%	63%	6%	0%



Análise Crítica: Meta não atingida. Podemos observar que durante a implantação do Contrato de Gestão, observamos uma diminuição do trabalho das equipes junto as Unidades de Saúde, devido a dissolução das equipes durante a implantação.

MELHOR EM CASA – VISITAS DOMICILIARES MÉDICO

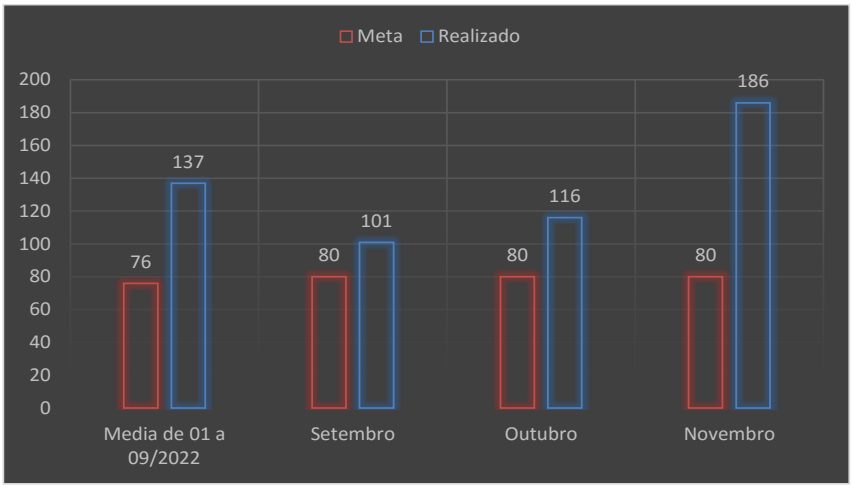
MELHOR EM CASA – VISITAS DOMICILIARES MÉDICO				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**73**	**64**	**50**	**60**
Meta	50	50	50	50
Percentual	146%	128%	100%	120%



Análise Crítica: Meta realizada. A meta foi atingida mantendo-se dentro da média mensal das visitas domiciliares médicas.

MELHOR EM CASA – ATENDIMENTO DE FISIOTERIA

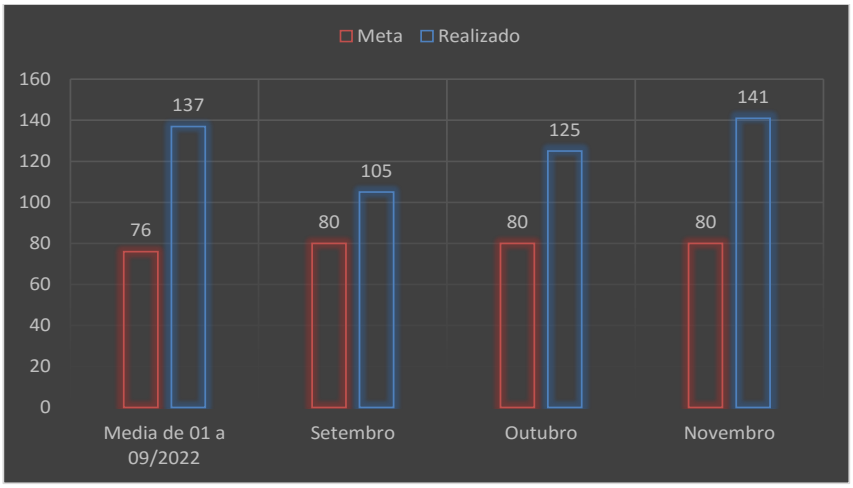
MELHOR EM CASA – ATENDIMENTO FISIOTERAPIA				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**137**	**101**	**116**	**186**
Meta	76	80	80	80
Percentual	180%	126%	145%	233%



Análise Crítica: Meta realizada. Os atendimentos domiciliares da equipe de fisioterapeutas superaram a meta, mantendo-se dentro da média mensal.

MELHOR EM CASA – CONSULTA DE ENFERMAGEM

MELHOR EM CASA – ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM				
	Media de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**137**	**105**	**125**	**141**
Meta	76	80	80	80
Percentual	180%	131%	156%	176%

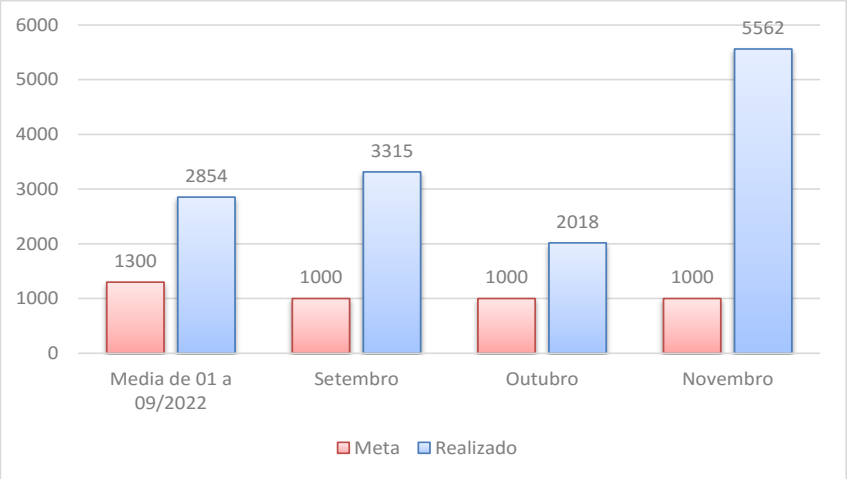


Análise Crítica: Meta realizada. Superando a meta estipulada, mantendo-se dentro da média mensal.

INSTITUTO DE APOIO A GESTÃO PÚBLICA

UBS/PACS – CONSULTA DE ENFERMAGEM

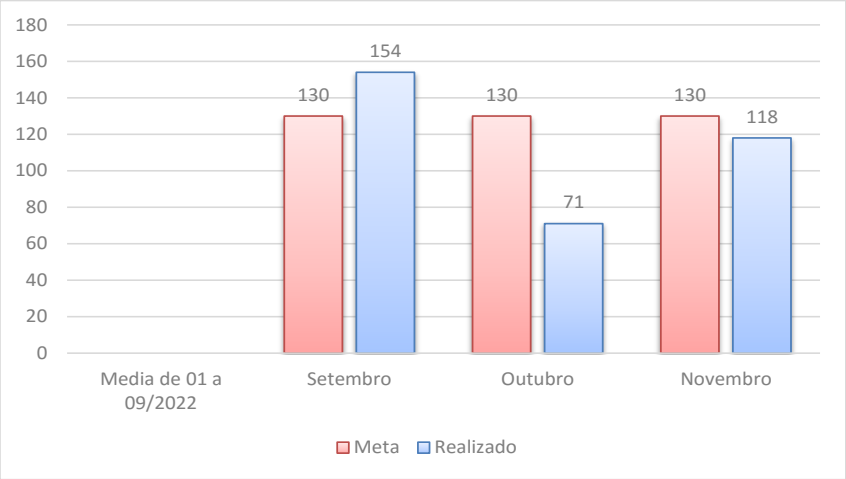
UBS/PACS – CONSULTA DE ENFERMAGEM				
	Média de 01 a 09/2022	Setembro	Outubro	Novembro
Realizado	**2854**	**3315**	**2018**	**5562**
Meta	1300	1000	1000	1000
Percentual	220%	332%	202%	556%



Análise Crítica: Meta realizada. Com consultas e procedimentos de enfermagem nas unidades de saúde, orientando as ações dos ACS demonstram que a meta ultrapassou em133%, as consultas do PACS.

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR - CONSULTA MÉDICO ESPECIALISTA - NEUROPEDIATRIA

MULTIDISCIPLINAR - CONSULTA MÉDICO ESPECIALISTA - NEUROPEDIATRIA				
	Média de 01 a 09/2022	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**
Realizado		**154**	**71**	**118**
Meta		130	130	130
Percentual		118%	55%	91%



Analise Critica: Meta realizada parcialmente: realizado busca ativa a população da agenda programada reforçando os dias das consultas, permanecendo absenteísmo nas consultas.

“Ressaltamos que a Organização Social de Saúde Instituto de Apoio a Gestão Pública esteve à disposição dos munícipes com representatividade e disponibilidade de equipe médica para atendimento, além da estrutura fornecida pela Secretária de Saúde do Município de Lins”.

OUTROS ATENDIMENTOS

Categoria	Atividade	Meta Mínima Mês	Setembro	Outubro	Novembro
CAPS INFANTIL	Matriciamento Atenção Básica	02	**0**	**0**	**4**
CAPS INFANTIL	Grupos Terapêuticos	36	**55**	**17**	**33**
CAPS INFANTIL	Práticas Expressivas	20	**47**	**243**	**164**
CAPS INFANTIL	Práticas Corporais	20	**0**	**1**	**19**
CAPS INFANTIL	Visita Domiciliar	04	**9**	**15**	**14**
CAPS INFANTIL	Atendimentos Individuais	80	**125**	**83**	**141**
CAPS INFANTIL	Reunião equipe	04	**5**	**4**	**5**
CAPS 1	Matriciamento Atenção Básica	02	**0**	**0**	**3**
CAPS 1	Grupos Terapêuticos	36	**6**	**51**	**49**
CAPS 1	Práticas Expressivas	20	**6**	**7**	**42**
CAPS 1	Práticas Corporais	20	**0**	**0**	**1**
CAPS 1	Visita Domiciliar	04	**5**	**8**	**18**
CAPS 1	Atendimentos Individuais	80	**197**	**183**	**198**
CAPS 1	Reunião equipe	04	**4**	**4**	**4**
CAPS AD	Matriciamento Atenção Básica	02	**0**	**0**	**3**
CAPS AD	Grupos Terapêuticos	36	**56**	**63**	**54**
CAPS AD	Práticas Expressivas	20	**187**	**224**	**75**
CAPS AD	Práticas Corporais	20	**0**	**8**	**0**
CAPS AD	Visita Domiciliar	04	**0**	**6**	**28**
CAPS AD	Atendimentos Individuais	80	**323**	**255**	**266**
CAPS AD	Reunião equipe	04	**4**	**4**	**4**
CAPS AD	Consulta Médica Clínica	160	**70**	**60**	**34**
SERVIÇO	Atendimento	150	**229**	**230**	**270**

MULTIDISCIPLINAR	Interdisciplinar				
SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	Projeto Terapêutico Singular	10	**3**	**4**	**11**
SERVIÇO MULTIDISCIPLINAR	Atendimento / Orientação familiar	14	**28**	**31**	**34**

IAG
Instituto de Apoio a Gestão Publica

RELATÓRIO ORÇAMENTÁRIO ANUAL - 09 a 12.2022								
Item	**DESPESAS**	**Previsão Anual(R$)**	**Valor Realizado Mensal (Set 2022)**	**Valor Realizado Mensal (Out 2022)**	**Valor Realizado Mensal (Nov 2022)**	**Valor Realizado Mensal (Dez 2022)**	**Soma das Despesas Pagas Nesse Exercício**	**SALDO REMANESCENTE**
Despesas I - Repasse Mensal								
1.	**Recursos Humanos e Despesa Pessoal**							
1.1.	Remuneração de Pessoal	R$ 8.749.200,00		R$ 383.790,83	R$ 517.527,64	R$ 589.845,84	R$ 1.491.164,31	R$ 7.258.035,69
1.2.	Beneficios (VI Alimentação, Transporte, Creche)	R$ 573.120,00			R$ 75.471,59	R$ 44.221,96	R$ 119.693,55	R$ 453.426,45
1.3.	Encargos e Contribuições	R$ 3.301.953,60		R$ 98.740,39	R$ 415.705,99	R$ 311.448,17	R$ 825.894,55	R$ 2.476.059,05
1.4.	Despesas de Provisionamento (13º e férias)	R$ 1.700.844,48			R$ 51.843,59	R$ 198.963,03	R$ 250.806,62	R$ 1.450.037,86
1.5.	Provisionamento Rescisão	R$ 866.786,40	R$ 2.280,61	R$ 669,95	R$ 10.465,73	R$ 10.889,31	R$ 24.305,60	R$ 842.480,80
1.6.	Hora Extra/Ad. Noturno/Outras Despesas com Pessoal	R$ 174.000,00					R$ 0,00	R$ 174.000,00
TOTAL PESSOAL		**R$ 15.365.904,48**	**R$ 2.280,61**	**R$ 483.201,17**	**R$ 1.071.014,54**	**R$ 1.155.368,31**	**R$ 2.711.864,63**	**R$ 12.654.039,85**
2	**Serviços Contratos - PJ**							
2.1.	Serviços Contratados - Médicos	R$ 8.833.050,00		R$ 322.536,00	R$ 513.502,00	R$ 544.468,00	R$ 1.380.506,00	R$ 7.452.544,00
2.2.	Serviços Contratados - Odontologicos	R$ 72.000,00		R$ 7.800,00	R$ 6.000,00	R$ 5.200,00	R$ 19.000,00	R$ 53.000,00
2.3.	Serviços Contratados - Veterinário	R$ 73.440,00		R$ 5.984,00		R$ 6.120,00	R$ 12.104,00	R$ 61.336,00
2. TOTAL DOS CONTRATOS		**R$ 8.978.490,00**	**R$ 0,00**	**R$ 336.320,00**	**R$ 519.502,00**	**R$ 555.788,00**	**R$ 1.411.610,00**	**R$ 7.566.880,00**
3	**Material Diversos**							
3.1.	Medicamentos	R$ 144.000,00		R$ 11.360,00	R$ 11.901,00	R$ 11.700,00	R$ 34.961,00	R$ 109.039,00
3.2	Material de Manutenção Predial	R$ 60.000,00		R$ 2.791,93	R$ 4.934,60	R$ 4.980,76	R$ 12.707,29	R$ 47.292,71
3.3	Material de Consumo em geral	R$ 94.800,00	R$ 299,25	R$ 2.243,21	R$ 8.031,01	R$ 7.814,98	R$ 18.388,45	R$ 76.411,55
3.4	Material Medicos e Hospitalar/Odontologico	R$ 120.000,00			R$ 8.736,20	R$ 9.958,11	R$ 18.694,31	R$ 101.305,69
3. TOTAL DE MATERIAL DIVERSOS		**R$ 418.800,00**	**R$ 299,25**	**R$ 16.395,14**	**R$ 33.602,81**	**R$ 34.453,85**	**R$ 84.751,05**	**R$ 334.048,95**
4	**Outros Serviços de Terceiros, Pessoa Jurídica - Conforme Edital**							
4.1.	Atividade de Educação e Saúde	R$ 54.000,00			R$ 350,00	R$ 2.270,60	R$ 2.620,60	R$ 51.379,40
4.2.	Serviço de Manutenção Predial e Adequações	R$ 108.000,00		R$ 11.190,00	R$ 8.990,00	R$ 8.950,00	R$ 29.130,00	R$ 78.870,00
4.3	Prestação Serviços - Atividades Acessórias	R$ 60.000,00		R$ 53.408,70	R$ 4.880,90	R$ 4.705,00	R$ 62.994,60	-R$ 2.994,60
4.4	Locação de Equipamento	R$ 36.000,00			R$ 350,00	R$ 1.450,00	R$ 1.800,00	R$ 34.200,00
3. TOTAL DE MATERIAL DIVERSOS		**R$ 258.000,00**	**R$ 0,00**	**R$ 64.598,70**	**R$ 14.570,90**	**R$ 17.375,60**	**R$ 96.545,20**	**R$ 161.454,80**
5	**Custos Operacionais Filial Lins**							
5.1.	Custos Operacionais Filial Lins	R$ 600.000,00		R$ 35.954,55	R$ 48.722,42	R$ 54.226,29	R$ 138.903,26	R$ 461.096,74
5.2.	Servico de Implantação	R$ 130.800,00	R$ 103.621,99	R$ 817,81	R$ 10.516,24		R$ 114.956,04	R$ 15.843,96
5. TOTAL DE CUSTO FILIAL LINS		**R$ 730.800,00**	**R$ 103.621,99**	**R$ 36.772,36**	**R$ 59.238,66**	**R$ 54.226,29**	**R$ 253.859,30**	**R$ 476.940,70**
		R$ 25.751.994,48	**R$ 106.201,85**	**R$ 937.287,37**	**R$ 1.697.928,91**	**R$ 1.817.212,05**	**R$ 4.558.630,18**	**R$ 21.193.364,30**

ALAN CANDIDO BOTELHO:07494978909
Assinado de forma digital por ALAN CANDIDO BOTELHO:07494978909
Dados: 2023.04.17 15:56:30 -03'00'

VINICIUS PIMENTA DE LIMA:03302635958
Assinado de forma digital por VINICIUS PIMENTA DE LIMA:03302635958
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=34028316000103, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=ARCORREIOS, ou=RFB e-CPF A3, cn=VINICIUS PIMENTA DE LIMA:03302635958
Dados: 2023.04.17 16:00:50 -03'00'

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE LINS
Rua Olavo Bilac, 801 - Centro Tel.3532-9174
Em Defesa do SUS Email: conselhosaudelins@gmail.com

Prefeitura Municipal de Lins
Secretaria Municipal de Saúde

Resolução CMS nº. 018 de 04 de 0utubro de 2023

Dispõe sobre : A) Aprovação da Prestação de Contas do Segundo Quadrimestre / 2023.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições e competências conferidas pela Lei Municipal nº. 63, de 09/09/91, publicada em 23/11/91, em sua reunião extraordinária realizada em 28/09/2023 considerando:

01) As Leis Federais nº. 8.080/90 e a Lei Municipal 646/2002, que dispõem sobre as competências do Conselho Municipal de Saúde;
02) As discussões deste plenário;

RESOLVE:
0l – a) Aprovação da Prestação de Contas do 2 Quadrimestre/2023.

02 - Encaminhar a presente resolução ao chefe do Poder Executivo Municipal para fins de homologação e publicação, nos termos da legislação em vigor.

Dra. Avelina Del Bel Vetrone
Presidente

Homologo a Resolução nº. 018, de 28 de setembro de 2023, do Conselho Municipal de Saúde, nos termos da Lei Federal nº. 8.080, de 28 de dezembro de 1990, combinada com a Lei Municipal nº. 646/2002.

Dr. João Luis Lopes Pandolfi
Prefeito Municipal

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE LINS

Conforme Lei Orgânica Municipal

PODER LEGISLATIVO

Licitações e Contratos

Aditivos / Aditamentos / Supressões

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Convenente: CÂMARA MUNICIPAL DE LINS
Entidade Educacional: CENTRO DE ESTUDOS DO MENOR E INTEGRAÇÃO NA COMUNIDADE CEMIC
Endereço do contratado: Rua Major Matos Guedes nº 145, Bairro do Ribeiro – Lins/SP
CNPJ do contratado: 01.498.887/0001-52
Termo Aditivo: 002/2023
Convênio: 002/2021
Valor: Salário mínimo vigente por aprendiz.
Prazo de Validade: 12 (doze) meses a partir da data da assinatura.
Data da assinatura do convênio: 07 de outubro de 2023.
Dotação orçamentária:
01.01.00 – Corpo Legislativo
01.031.0001-2.004 – Manutenção das Atividades Administrativas
3.390.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.
Objeto: Proporcionar aos adolescentes a inserção no mercado de trabalho como aprendizes, oferecendo oportunidades para exercerem atividades laborativas, tendo em vista sua formação humana e social.