DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE BASTOS

Conforme Lei Municipal nº 3.130, de 08 de fevereiro de 2022

www.bastos.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/bastos

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Portarias 2
Licitações e Contratos 3
Aditivos / Aditamentos / Supressões 3
Outros atos 3

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Bastos, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Bastos poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.bastos.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/bastos
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Bastos
CNPJ 45.547.403/0001-93
Rua Adhemar de Barros, 600
Telefone: (14) 3478-9800
Site: www.bastos.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/bastos

Câmara Municipal de Bastos
CNPJ 51.507.135/0001-89
Rua Presidente Vargas, 488
Telefone: (14) 3478-1601 | 3478-2777 | 3478-4099
Site: www.camarabastos.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Bastos garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.bastos.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/bastos

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE BASTOS
Conforme Lei Municipal nº 3.130, de 08 de fevereiro de 2022

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias

PORTARIA Nº 8.015/24
DE 31 DE JANEIRO DE 2.024

MANOEL IRONIDES ROSA, Prefeito Municipal, usando de suas atribuições legais;

RESOLVE:

= **Nomear** o candidato Sr. **DANIEL PELAIS**, habilitado no Concurso Público nº 001/2023, classificado em 10º lugar, para tomar posse no cargo de Coletor de Lixo Domiciliar, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar de 30/01/2024.

= **Nomear** os candidatos abaixo delineados, habilitados no Concurso Público nº 001/2023, para tomarem posse nos respectivos cargos, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar de 31/01/2024:

NOME	CLASSIFICAÇÃO	CARGO
VILMA REGINA TOREZIN	8º	Assistente Social
MIKAEL ANGELO ARAUJO	54º	Operário
RODRIGO ROBERTO DA SILVA	56º	Operário
DAIANE APARECIDA PEREIRA	57º	Operário

= Prorrogar a Readaptação da Servidora Sra. **NIUZA MARIA DE SOUZA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário, de conformidade com o contido no Laudo de Saúde Ocupacional e Atestado Médico, com as atribuições abaixo, devendo efetuar nova avaliação em janeiro de 2.025:

- Atender ao telefone, prestar informações sobre os serviços desenvolvidos no PAT, Cartório Eleitoral, Junta do Serviço Militar e PROCON;

- Executar serviços de limpeza junto ao Prédio do Poupatempo.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS,
Aos 31 de janeiro de 2.024
MANOEL IRONIDES ROSA
Prefeito Municipal

Registrada em livro competente, publicada e afixada em local público de costume, na data supra.

Francisco Carlos Binhardi
Diretor da Secretaria Municipal do
Gabinete do Prefeito

.....

PORTARIA Nº 8.016/24
DE 2 DE FEVEREIRO DE 2.024

MANOEL IRONIDES ROSA, Prefeito Municipal, usando de suas atribuições legais;

RESOLVE:

= Efetuar a Readaptação da Servidora Sra. **APARECIDA DE PAULA FERNANDES**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Cozinheira, de conformidade com o contido no Laudo de Saúde Ocupacional e Atestado Médico, com as atribuições abaixo, devendo efetuar nova avaliação em janeiro de 2.025:

- Atendimento ao cliente e recebimento de materiais;

- Digitação de relatório de ensaio;

- Envio de relatórios de ensaios aos clientes;

- Atuação em conformidade com o sistema de qualidade;

- Participação nos processos administrativos relacionados às atividades da Unidade.

= Conceder 07 (sete) dias de férias em descanso à Servidora Sra. **CARLA APARECIDA PEREIRA DE ALMEIDA**, suspensas através da Portaria nº 7.808/23, referente ao período aquisitivo de 24/08/2022 a 23/08/2023, a partir de 05/02/2024 a 11/02/2024.

= Suspender as férias em descanso concedidas à Servidora Sra. **QUEZIA FRANCIELE PEREIRA RODRIGUES FERREIRA**, objeto da Portaria nº 8.008/24, referente ao período aquisitivo de 18/01/2023 a 17/01/2024, a partir de 02/02/2024, devendo descansar os 19 (dezenove) dias remanescentes em época oportuna.

= Conceder 26 (vinte e seis) dias de férias em descanso ao Servidor Sr. **WESLEY TAUMAY LOPES**, suspensas através da Portaria nº 7.900/23, referente ao período aquisitivo de 23/04/2022 a 22/04/2023, a partir de 12/02/2024 a 08/03/2024.

= Conceder 25% de Gratificação à Servidora Sra. **ADRIELY OLIVEIRA NASCIMENTO**, referente ao Artigo 150 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Bastos, a partir de 01/02/2024, conforme o Requerimento protocolado sob o nº 346/2024.

= Conceder 15 (quinze) dias de Licença Prêmio em descanso à Servidora Sra. **VIVIANE LORENA DE ALMEIDA SANTOS**, suspensas através da Portaria nº 7.750/23, referente ao período aquisitivo de 2016/2022, a partir de 02/02/2024 a 16/02/2024.

= Designar a Servidora Sra. **CELI MARIA DE NORONHA COSTA** para responder pela Função de Coordenador do CRAS junto à Secretaria Municipal de Promoção Social, a partir de 01/02/2024.

= Nomear os candidatos abaixo delineados, habilitados no Concurso Público nº 001/2023, para tomar posse no cargo de Coletor de Lixo Domiciliar, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar de 01/02/2024:

= **FABIANO CARLOS SANTANA**, classificado em 12º lugar;

= **EGINALDO MARQUES DA SILVA**, classificado em 13º lugar.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS,
Aos 2 de fevereiro de 2.024
MANOEL IRONIDES ROSA
Prefeito Municipal

Registrada em livro competente, publicada e afixada em local público de costume, na data supra.

Francisco Carlos Binhardi
Diretor da Secretaria Municipal do
Gabinete do Prefeito

.....

PORTARIA Nº 8.017/24
DE 2 DE FEVEREIRO DE 2.024

MANOEL IRONIDES ROSA, Prefeito Municipal, usando de suas atribuições legais;

RESOLVE:

= Aceitar o pedido de demissão formulado pelas Servidoras abaixo delineadas, que vinham desempenhando o cargo de Professor de Educação Básica I – Infantil, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01/02/2024:

= **PAMELA SOARES DA SILVA – RG nº 45.xxx.018-x, CPF nº 426.xxx.328-xx** e **PIS/PASEP nº 204xxxxxx51**;

= **JAQUELINE ALVES DOS SANTOS – RG nº 45.xxx.481-x, CPF nº 321.xxx.528-xx** e **PIS/PASEP nº 127xxxxxx82**.

= Aceitar o pedido de demissão formulado pela Servidora Srta. **DAIANE APARECIDA PEREIRA – RG nº 46.xxx.485-x, CPF nº 381.xxx.458-xx** e **PIS/PASEP nº 161xxxxxx80**, que vinha desempenhando o cargo de Agente de Monitoria Escolar, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 02/02/2024.

= Demitir do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, a Servidora Sra. **IDIANE FERNANDES ZANELLI – RG nº 32.xxx.312-x, CPF nº 281.xxx.748-xx** e **PIS/PASEP nº 125xxxxxx06**, que vinha ocupando o cargo de Motorista, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01/02/2024, em virtude do término do Contrato.

= Demitir do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, o Servidor Sr. **DOUGLAS DOS SANTOS ELEOTÉRIO – RG nº 52.xxx.534-x, CPF nº 473.xxx.498-xx** e **PIS/PASEP nº 202xxxxxx88**, que vinha ocupando o cargo de Técnico em Radiologia, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 01/02/2024, em virtude do término do Contrato.

= Demitir do Quadro de Servidores desta Prefeitura Municipal, os servidores abaixo delineados, que vinham ocupando o cargo de Agente de Monitoria Escolar, com Contrato por Tempo Determinado junto à Secretaria Municipal de Educação, a partir das respectivas datas, em virtude do término do Contrato:

= **ALESSANDRA SANTOS DOS REIS – RG nº 36.xxx.825-x, CPF nº 333.xxx.778-xx** e **PIS/PASEP nº 127xxxxxx72**, a partir de 02/02/2024;

= **GABRIELLI MARCIANO MUCCIO – RG nº 57.xxx.013-x, CPF nº 518.xxx.028-xx** e **PIS/PASEP nº 268xxxxxx29**, a partir de 03/02/2024;

= **MARCO DOS REIS CARDOSO – RG nº 40.xxx.400-x, CPF nº 355.xxx.168-xx** e **PIS/PASEP nº 203xxxxxx61**, a partir de 02/02/2024.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE CUMPRA-SE
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS,
Aos 2 de fevereiro de 2.024
MANOEL IRONIDES ROSA
Prefeito Municipal

Registrada em livro competente, publicada e afixada em local público de costume, na data supra.

Francisco Carlos Binhardi
Diretor da Secretaria Municipal do Gabinete do Prefeito

.....

Licitações e Contratos

Aditivos / Aditamentos / Supressões

ADITAMENTO CONTRATUAL

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Bastos; CONTRATADA: Revita Engenharia S.A.; OBJETO: 5º aditamento do contrato n.º 94/2019, a partir do dia 01/01/2024, inclui-se no contrato a filial com o seguinte CNPJ: 08.623.970/0019-84 da empresa Revita Engenharia S.A., sendo essa estabelecida na cidade de Quatá/SP, Rodovia Vicinal SP 052 KM 6,7 - Bairro Aguinha, para fins de faturamento, permanecendo inalterados os dados bancários para pagamento e demais obrigações licitatórias e contratuais assumidas. LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 074/2019.

Bastos/SP., 15.12.2023. Manoel Ironides Rosa - Prefeito Municipal.

.....

Outros atos

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BASTOS
ANÁLISE DE AMOSTRAS - PREGÃO ELETRÔNICO DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 077/2023;

A comissão de análise de amostras na modalidade Pregão Eletrônico n.º 077/2023, torna público o parecer DESFAVORÁVEL (REPROVADO) para a amostra do lote n.º 04, da empresa ALIMENTOS SORETTO LTDA, conforme descrito no Relatório de Laudo e Avaliação de Amostra. Bastos/SP, 06.02.2024. Comissão de Análise de Amostras.

.....