DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Quarta-feira, 21 de fevereiro de 2024 **Ano VI | Edição nº 1066** **Página 1 de 32**

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Dispensas 2
Atas de registro de preço 2
Homologação / Adjudicação 3
Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal 5
Prestação de contas 5

Poder Legislativo 32
Atos Oficiais 32
Resoluções 32

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Saltinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Saltinho poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.saltinho.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Saltinho
CNPJ 66.831.959/0001-87
Avenida Sete de Setembro, 1733
Telefone: (19) 3439-7800
Site: www.saltinho.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Câmara Municipal de Saltinho
CNPJ 01.637.738/0001-27
Avenida Sete de Setembro, 1711
Telefone: (19) 3439-1707 | (19) 3439-1178
Site: www.camarasaltinho.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Saltinho garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.saltinho.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Dispensas

Dispensa de Licitação 10/2024 – Processo Administrativo 91/2024.

Tornamos público para o conhecimento de interessados que está sendo processada uma dispensa de licitação, após competente parecer jurídico elaborado pelo Dr. Jorge Eduardo Vasconcellos Zangarini, OAB/SP 252.707, (juridico@saltinho.sp.gov.br), Diretor do Departamento de Assuntos Jurídicos, visando a contratação de empresa seguradora, corretora ou instituição bancária, com registro na SUSEP — Superintendência de Seguros Privados, especializada na prestação de serviços continuados na área de seguro de vida em grupo para aproximadamente 261 (duzentas e sessenta e uma) vidas, compreendendo servidores públicos ativos e agentes políticos do Poder Executivo, objetivando a cobertura de sinistros em caso de morte natural, morte acidental, invalidez permanente total por doença, invalidez permanente total ou parcial por acidente, prestação de serviços de telemedicina e prestação de serviço de assistência funeral ou reembolso das despesas havidas com o funeral do titular até o limite do capital segurado e contratado, conforme Lei Municipal 773/2021, de 13/12/2021. Contratante: Município de Saltinho/SP. Contratada: Mongeral Aegon Seguros e Previdência S/A, CNPJ 33.608.308/0001-73, R$ 12,42/vida, R$ 3.241,62/mensal, R$ 38.899,44/anual. Base legal: artigo 72, combinado com o inciso II, do artigo 75, da Lei Federal 14.133/2021 (com atualização de valores de dispensa de licitação através do Decreto Federal 11.871/2023). A formalização da contratação dar-se-á por emissão da nota de empenho da despesa e apólice de seguro, conforme as normas da SUSEP. Hélio Franzol Bernardino (gabinetedoprefeito@saltinho.sp.gov.br), Prefeito Municipal (autoridade competente/ ordenador das despesas). Este extrato deverá ser publicado em sítio eletrônico oficial (www.saltinho.sp.gov.br) para que produza os efeitos legais, nos termos do parágrafo único, do artigo 72, da aludida legislação. Saltinho/SP, 14/02/2024.

Marcelo Montebello Diretor Administrativo – Economista Portaria 1.599/2021 – marcelo@saltinho.sp.gov.br	Hélio Franzol Bernardino Prefeito Municipal

.....

Atas de registro de preço

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

De ordem do Sr. Prefeito Municipal, faço público para conhecimento de interessados, que a Prefeitura do Município de Saltinho firmou Ata de Registro de Preços, nos moldes do que abaixo se resume:

LICITAÇÃO: Pregão Presencial 13/2023.

OBJETO: Prestação de serviços de exames de imagem diagnóstico com emissão dos resultados/laudos correspondentes assinados por profissional devidamente habilitado e inscrito no conselho da categoria, respeitando às necessidades e o interesse público, para atender a demanda da área de saúde pública, por empreitada e preços unitários, com fornecimento de mão de obra, aparelhos, equipamentos e insumos necessários.

DATA DA CELEBRAÇÃO DA ATA: 20 de fevereiro de 2024.

PRAZO DE VALIDADE DESTA ATA: até 04 de setembro de 2024 (Validade da ata original).

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 4.108/2023.

DATA DA CELEBRAÇÃO DA ATA: 20 de fevereiro de 2024.

DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Unimed de Piracicaba - Sociedade Cooperativa de Serviços Médicos, CNPJ: 44.803.922/0001-02, Inscrição Estadual Isenta, com sede à Rua do Rosário, n° 1870, Centro, Piracicaba/SP, CEP: 13400-186, Telefone: (19) 3436-8000 e correio eletrônico de mensagens: diretoria@unimedpiracicaba.com.br ou faturamento@unimedpiracicaba.com.br

Valor Global: R$ 28.951,80.

Ata de Registro de Preços n° 02/2024.

ITEM	DESCRIÇÃO DO EXAME	UN	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
79	MONITORAMENTO PELO SISTEMA HOLTER 24H	UN	48	91,00	4.368,00
80	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL (MAPA)	UN	58	113,00	6.328,00
200	US DOPPLER ARTERIAL	UN	8	251,10	2.008,80
207	US MAMA BILATERAL	UN	211	77,00	16.247,00
	Total do Proponente				**28.951,80**

Saltinho, 20 de fevereiro de 2024.

Marcelo Montebello
- Diretor do Departamento Administrativo -

.....

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO«cdsProcesso_Nome_Modalidade» Nº 01/2024«cdsProcesso_NUMERO_PROCESSO» – PROCESSO Nº 74/2024

A Prefeitura do Município de Saltinho, Estado de São Paulo, através da Pregoeira e da Equipe de Apoio designados pela Portaria nº 1713/2023, torna público o resultado do processo em epígrafe.

Objeto: aquisição de diversos materiais de expediente administrativo de primeira linha/qualidade, por fornecimento parcelado e a pedido, respeitando às necessidades e o interesse público, para atender a demanda dos departamentos.

Vencedoras:

Item	COMERCIAL CONCORRENT LTDA Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
40	QUADRO DE CORTICA 90X60CM Marca: SOUZA	PC	5	70,00	350,00
	Total do Proponente				350,00

Item	RICARDO GONCALVES ITAPIRA Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	ALFINETE TIPO TAÇA P/ QUADRO CORTIÇA Marca: JOCAR	UN	500	0,05	25,00
5	BOBINA P/ MAQ. CALCULAR 57 MM Marca: REGISPEL	RL	60	1,59	95,40
7	CADERNO ESPIRAL 1/4 (96 FLS) Marca: JANDAIA	UN	30	3,64	109,20
8	CAIXA P/ CORRESPONDÊNCIA EM POLIESTIRENO DUPLA ACRILICO Marca: MAXCRIL	UN	10	33,94	339,40
9	CAIXA P/ CORRESPONDENCIA EM POLIESTIRENO TRIPLA ACRILICO Marca: MAXCRIL	UN	10	37,98	379,80
10	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS Marca: GATTE	UN	16	16,98	271,68
13	CANETA MARCA TEXTO ROXA Marca: JOCAR	UN	12	1,14	13,68
15	CANETA MARCA TEXTO AZUL Marca: JOCAR	UN	24	1,14	27,36
16	CANETA MARCA TEXTO LARANJA Marca: JOCAR	UN	24	1,14	27,36
17	CLIPS 3/0 Marca: TOP	CX	50	8,80	440,00
18	CLIPS 8/0 Marca: TOP	CX	20	8,80	176,00
20	ELASTICO Nº 18 100G Marca: PREMIER	PCT	60	2,17	130,20
21	ESTILETE LARGO C/ LAMINA DE AÇO 18MM Marca: JOCAR	UN	60	1,65	99,00
27	PAPEL SULFITE A4 Marca: SUZANO	CX	120	216,65	25.998,00
30	PASTA FORMATO L COR CRISTAL OFICIO Marca: ACP	UN	400	0,66	264,00
33	PASTA POLIONDA 35MM Marca: POLIBRAS	Un	60	3,99	239,40
34	PASTA POLIONDA 55MM Marca: POLIBRAS	UN	50	4,27	213,50
36	PRANCHETA ACRILICA Marca: MAXCRIL	UN	50	10,56	528,00
39	QUADRO BRANCO MAGNETICO 90 X 60CM Marca: SOUZA	UN	5	125,44	627,20
42	TESOURA GRANDE 21CM EM AÇO INOXIDÁVEL Marca: GATTE	UN	60	6,60	396,00
43	TINTA P/ CARIMBO COR AZUL Marca: RADEX	VD	12	2,96	35,52
44	TINTA P/ CARIMBO COR PRETA Marca: RADEX	VD	12	2,96	35,52
45	TINTA P/ CARIMBO COR VERMELHA Marca: RADEX	VD	12	2,96	35,52
	Total do Proponente				30.506,74

Item	D. F. ASTOLPHO Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
3	BOBINA DE PAPEL TÉRMICO 57MM X 300 MTS (RELÓGIO PONTO)	UN	36	22,00	792,00
4	BOBINA DE PAPEL TÉRMICO 57MM X 22 MTS (CALCULADORA) COR AMARELA Marca: FORT	UN	84	1,80	151,20
6	CADERNO UNIVERSITARIO ESPIRAL 200FLS (200X275MM) Marca: RNV	UN	10	13,50	135,00
11	CANETA MARCA TEXTO AMARELA Marca: MAXPRINT	UN	240	0,93	223,20
12	CANETA MARCA TEXTO ROSA Marca: MAXPRINT	UN	48	0,93	44,64
14	CANETA MARCA TEXTO VERDE Marca: MAXPRINT	UN	48	0,93	44,64

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

19	COLCHETE N 10 C/72 Marca: FIX PAPER	CX	100	5,47	547,00
22	EXTRATOR DE GRAMPO EM AÇO ZINCADO Marca: CARBRINK	UN	48	0,90	43,20
23	FITA ADESIVA CREPE MONOFACE 18MM X 45MTS Marca: KORE	UN	480	3,12	1.497,60
24	FITA ADESIVA CREPE MONOFACE 48MM X 45MTS Marca: FORT	UN	120	8,28	993,60
25	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45 MM X 45 MTS Marca: FORT	RL	120	2,31	277,20
29	PASTA CATÁLOGO C/ 100 PAG Marca: ACP	UN	50	14,11	705,50
31	PASTA PAPELÃO C/ ELÁSTICO Marca: ICL	UN	150	1,55	232,50
32	PASTA EM CARTOLINA PLASTIFICADA C/ GRAMPO TRILHO Marca: ICL	Un	100	1,49	149,00
35	PASTA POLIONDA 20MM Marca: ALAPLAST	UN	30	3,24	97,20
37	PASTA SUSPENSA Marca: GOLDEN	UN	500	2,36	1.180,00
38	QUADRO BRANCO MAGNETICO 120X90CM Marca: CORTIARTE	UN	3	210,00	630,00
41	QUADRO DE CORTIÇA 120 X 90 Marca: CORTIARTE	PC	3	116,10	348,30
	Total do Proponente				8.091,78

Item	IRINEU VALENTIM TONELOTTO EPP	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
	Descrição do Produto/Serviço				
2	ARQUIVO MORTO Marca: DB	UN	400	2,07	828,00
26	MOLHA DEDO C/ GLICERINA Marca: RADEX	PC	50	2,14	107,00
28	PASTA CATALOGO C/ 50 PAG Marca: DAC	UN	50	14,79	739,50
	Total do Proponente				1.674,50

HOMOLOGO e ADJUDICO o resultado proferida pela Pregoeira e Equipe de Apoio, no Processo acima mencionado, em favor das empresas vencedoras epigrafadas.

Saltinho/SP, 20 de fevereiro de 2024.

HÉLIO FRANZOL BERNARDINO
Prefeito Municipal

Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal

Prestação de contas

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
2	PLANEJAMENTO- GESTÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃ	22	Planejamento das peças orçamentárias	2,00	2,00
2	PLANEJAMENTO- GESTÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃ	117	Soluções de T.I	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
132	2291	SETOR DE PLANEJAMENTO - GESTÃO E T.I (TECNOLOGIA DA INF	UNIDADE	2	**100 %** 2	UN	104.000,00	**84 %** 87.753,99
138	2289	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	PERCENTUAL	25	**100 %** 25	%	408.400,00	**98 %** 399.717,24

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	23	Despesa com Pessoal	25,00	25,00
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	24	Manutenção de atividades do gabinete do prefeito	25,00	25,00
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	25	Aquisição de equipamentos e Material Permanente	25,00	25,00
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	122	Pagamento de pedágios	25,00	25,00
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	123	Diárias para viagem	25,00	25,00
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	141	Ouvidoria	1,00	1,00
3	COORDENAÇÃO SUPERIOR	174	Convênio S.S.P -SP- Pró labore PM	108,00	105,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
22	2007	MANUTENÇÃO DO GABINETE	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	536.171,08	**99 %** 533.243,66
23	2007	MANUTENÇÃO DO GABINETE	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	820,00	**100 %** 820,00
139	2293	OUVIDORIA	**PERCENTUAL**	25	**100 %** 25	%	19.800,00	**100 %** 19.800,00
178	2296	Pró labore Policia Militar	**Pró labore Policia Militar**	108	**97 %** 105	UN	42.000,00	**97 %** 40.600,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 08:31:29 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
4	DEFESA DA ORDEM JURÍDICA	26	Despesas com Pessoal	25,00	25,00
4	DEFESA DA ORDEM JURÍDICA	27	Manutenção das Atividades da Assessoria Juridica	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico			Financeiro	
				Previsto	Executado		Previsto	Executado
24	2008	MANUTENÇÃO JURÍDICA	**Percentagem**	**100 %**			**98 %**	
				25	25	%	393.500,00	386.220,92

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 08:32:02 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
5	AUXILIO ALIMENTAÇÃO	28	Fornecimento de Cestas Básicas	540,00	415,00
5	AUXILIO ALIMENTAÇÃO	29	Fornecimento de Ticket Alimentação	850,00	800,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
25	2011	PROGRAMA DE AUXÍLIO A ALIMENTAÇÃO/ CESTAS BÁSICAS	**UNIDADES**	540	**77 %** 415	**UN**	400.000,00	**77 %** 308.166,26
26	2282	PROGRAMA DE AUXÍLIO A ALIMENTAÇÃO/ TICKET ALIMENTAÇÃO	**FORNECIMENTO DE TICKETS AOS**	850	**94 %** 800	**UN**	520.000,00	**94 %** 487.683,22

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 08:32:31 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
6	ADMINISTRAÇÃO GERAL	30	Despesas com Pessoal	25,00	25,00
6	ADMINISTRAÇÃO GERAL	31	Manutenção de Atividades Administrativas	25,00	25,00
6	ADMINISTRAÇÃO GERAL	32	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	25,00	25,00
6	ADMINISTRAÇÃO GERAL	33	Auxilio Transporte Servidores (Vale-transporte)	25,00	25,00
6	ADMINISTRAÇÃO GERAL	34	Contribuição à Consórcios	25,00	25,00
6	ADMINISTRAÇÃO GERAL	109	Auxilio Transporte Escolar Lei nº 620/2017	200,00	188,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
27	2009	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	2.584.560,00	**99 %** 2.559.445,00
28	2012	CONTRIBUIÇÃO AO CONSÓRCIO RIOS PIRACICABA/CAPIVARI	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	14.300,00	**98 %** 14.064,00
29	2009	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	105.000,00	**99 %** 103.463,00
30	2010	AUXILIO TRANSPORTE SERVIDORES(VALE-TRANSPORTE)	**SERVIDORES**	25	**100 %** 25	UN	38.750,63	**100 %** 38.750,63
105	2284	AUXILIO TRANSPORTE ESCOLAR- LEI 620/2017	**ALUNOS**	200	**94 %** 188	UN	361.600,00	**94 %** 340.172,80

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:00:06 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
7	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	35	Despesas com Pessoal	25,00	25,00
7	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	36	Manutenção das atividades do Deptº de Finanças e Patrimonio	25,00	25,00
7	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	37	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	25,00	12,00
7	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	38	Serviços/Tarifas Bancárias	25,00	25,00
7	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	39	Contribuição ao PASEP	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
31	2014	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E PATRIMÔNIC	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	1.030.200,00	**99 %** 1.021.693,28
32	2014	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E PATRIMÔNIC	**Percentagem**	25	**48 %** 12	%	5.000,00	**21 %** 1.050,99
33	2015	ENCARGOS FINANCEIROS(SERVIÇOS BANCÁRIOS)	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	60.000,00	**97 %** 58.242,11
34	2016	CONTRIBUIÇÃO AO PASEP	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	486.188,51	**91 %** 444.329,06

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:16:53 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
8	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	40	Percentual Sobre RCL	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
35	2099	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	**percentagem**	**100 %**	**0 %**			
				1	1	%	408.500,00	0,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:17:21 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	41	Obras e Reformas na UBS	1,00	1,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	42	Despesa com Pessoal	25,00	25,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	43	Manutenção dos Programas de Atenção Básica	25,00	25,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	44	Manutenção da Média e Alta Complexidade	25,00	10,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	45	Manutenção da Assistência Farmaceutica	25,00	25,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	46	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	25,00	150,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	124	Emendas Parlamentares MAC	25,00	0,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	125	Emendas Parlamentares PAB	25,00	13,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	126	Emendas Parlamentares Estaduais Custeio	25,00	25,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	171	Auxilio Alimentação para os Servidores	950,00	855,00
9	ASSISTÊNCIA MÉDICA E AMBULATORIAL	175	Construção UBS - Bº N.Sra. Aparecida	1,00	1,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico			Financeiro	
				Previsto	Executado		Previsto	Executado
36	1002	OBRAS E REFORMAS UNIDADE DE SAÚDE	**UNIDADE**	1	**100 %** 1	**UN**	**12 %** 565.000,00	65.705,91
41	2018	MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	**Percentagem**	25	**32 %** 8	%	**26 %** 405.143,60	105.143,60
37	2017	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA DA SAÚDE	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**99 %** 1.413.159,18	1.405.275,55
38	2017	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA DA SAÚDE	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**97 %** 10.991.031,13	10.706.946,52
39	2017	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA DA SAÚDE	**Percentagem**	25	**92 %** 23	%	**90 %** 947.301,77	849.943,42
40	2017	MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA DA SAÚDE	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**18 %** 318.190,30	57.190,30
42	2019	MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**92 %** 34.504,29	31.901,16
169	2282	PROGRAMA DE AUXÍLIO A ALIMENTAÇÃO/ TICKET ALIMENTAÇÃO	**FORNECIMENTO DE TICKETS AOS**	950	**90 %** 855	**UN**	**90 %** 750.000,00	677.081,94

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:18:36 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87
Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
10	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	48	Despesas com Pessoal	25,00	25,00
10	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	49	Manutenção das Atividades VISA e Epidemiológica	25,00	25,00
10	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	115	Contribuições Consórcio Vacinas	25,00	0,00
10	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	127	Aquisição de vacinas COVID-19	25,00	25,00
10	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	173	Vigilancia em Zoonoses	50,00	50,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
43	2020	MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	**Percentagem**	25	**96 %** 24	%	67.251,20	**97 %** 65.062,67
44	2020	MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	71.380,73	**100 %** 71.380,73
108	2285	Vigilância em Zoonoses	**PERCENTUAL**	25	**96 %** 24	%	6.753,80	**94 %** 6.329,36
106	2021	MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	35.192,00	**100 %** 35.042,42
130	2013	CONTRIBUIÇÃO AO CONSÓRCIO AQUISIÇÃO VACINAS E INSUMOS	**Percentagem**	25	**0 %** 0	%	0,00	**0 %** 0,00
177	2285	Vigilância em Zoonoses	**PERCENTUAL**	25	**100 %** 25	%	34.335,42	**100 %** 34.335,42

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:19:26 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87
Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
13	TRANSPORTE ESCOLAR	129	TRANSPORTE DE ALUNO	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
54	2028	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	**Percentagem**	**100 %** 25	25	%	**94 %** 2.429.548,90	2.282.662,20
55	2028	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	**Percentagem**	**100 %** 25	25	%	**79 %** 249.885,76	196.857,51
107	2028	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	**Percentagem**	**100 %** 25	25	%	**84 %** 405.317,00	339.560,79

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:20:34 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
14	ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	148	Fornecimento de Merenda Escolar	25,00	25,00
14	ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	152	Cartão Merenda Escolar	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
149	2031	MERENDA ESCOLAR	**Percentagem**	**20 %** 25	5	%	**15 %** 174.000,00	26.537,17
150	2031	MERENDA ESCOLAR	**Percentagem**	**96 %** 25	24	%	**98 %** 522.000,00	510.003,33
151	2031	MERENDA ESCOLAR	**Percentagem**	**96 %** 25	24	%	**98 %** 1.108.851,42	1.088.803,66
152	2294	CARTÃO MERENDA ESCOLAR	**PERCENTUAL**	**0 %** 25	0	%	**0 %** 1.000,00	0,00
170	2294	CARTÃO MERENDA ESCOLAR	**PERCENTUAL**	**0 %** 25	0	%	**0 %** 1.000,00	0,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:21:47 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
15	PROMOÇÃO CULTURAL	149	Despesas com Pessoal	25,00	25,00
15	PROMOÇÃO CULTURAL	150	Manutenção das atividades culturais	25,00	25,00
15	PROMOÇÃO CULTURAL	151	Atividades Culturais para 3ª idade	25,00	23,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
153	2032	MANUTENÇÃO DO SETOR DE CULTURA	**Percentagem**	**96 %** 25	24	%	**99 %** 737.550,00	729.058,92
154	2033	PROGRAMAÇÃO CULTURAL PARA A 3ª IDADE	**Percentagem**	**96 %** 25	24	%	**95 %** 19.200,00	18.187,51

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:22:15 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
16	DESPORTO AMADOR	65	Despesas com Pessoal	25,00	25,00
16	DESPORTO AMADOR	66	Manutenção das atividades esportivas	25,00	25,00
16	DESPORTO AMADOR	67	Eventos esportivos para população	25,00	25,00
16	DESPORTO AMADOR	154	Obras	25,00	0,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
65	2034	MANUTENÇÃO DO SETOR DE ESPORTE E LAZER	**Percentagem**	**96 %**			**95 %**	
				25	24	%	567.430,00	539.004,92

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:34:28 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87
Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
17	INFRA-ESTRUTURA DE TRANSPORTES- C.I.D.E	155	Manutenção da malha viária do municipio	25,00	13,00

Ação	Projeto / Atividade		Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
69	2295	MANUTENÇÃO E REPAROS NAS VIAS PÚBLICAS	**PERCENTUAL**	**52 %**			**26 %**
			25	13	%	8.753,52	2.257,60

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:35:04 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
18	VIAS URBANAS	72	Operações de tapa-buraco	25,00	25,00
18	VIAS URBANAS	156	Recapeamento Asfaltico	25,00	25,00
18	VIAS URBANAS	157	Pavimentação	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade		Unidade	Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado	
70	1009	MANTENÇÃO DAS VIAS URBANAS	**Unidade**		**92 %**			**95 %**	
				25	23	**Un**	94.582,21	89.465,77	

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:35:32 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
19	OBRAS DIVERSAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	100	Manutenção da Iluminação Pública	25,00	25,00
19	OBRAS DIVERSAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	118	Construção e Reforma de Praças	25,00	0,00
19	OBRAS DIVERSAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	119	Obras e reparos em logradouro publicos	25,00	25,00
19	OBRAS DIVERSAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	120	Manutenção do departamento de obras urbanas	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
133	1011	CONSTRUÇÃO / REFORMAS DE PRAÇAS E AREAS DE LAZER	**Unidade**	1	**0 %** 0	**Un**	**0 %** 554.691,50	0,00
97	2283	MANUTENÇÃO NA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	**MANTER A ILUMINAÇÃO PÚBLICA**	25	**0 %** 0	%	**77 %** 1.088.920,91	843.771,73
134	1012	OBRAS E REFORMAS EM PRÉDIOS E LOGRADOUROS PÚBLICOS	**UNIDADE**	1	**100 %** 1	**UN**	**100 %** 381.000,00	380.367,84
135	2035	MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚB	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**92 %** 4.054.860,00	3.742.804,07
136	2035	MANUTENÇÃO DA COORDENAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚB	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**99 %** 102.000,00	101.339,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:36:08 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
20	SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE	76	Despesas com pessoal	25,00	25,00
20	SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE	77	Manutenção das atividades do departamento de meio ambiente/agricul	25,00	25,00
20	SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE	79	Varrição, coleta e destinação final do lixo domiciliar	25,00	25,00
20	SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE	158	Atividades da Defesa Civil	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
157	2292	DEFESA CIVIL	**PERCENTUAL**	25	**100 %** 25	%	88.000,00	**100 %** 88.000,00
75	2037	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO E MEIO AMBIEI	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	1.000,00	**0 %** 0,00
76	2036	VARRIÇÃO, COLETA E DESTINAÇÃO DO LIXO DOMICILIAR	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	1.694.203,70	**78 %** 1.326.375,85
158	2037	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO E MEIO AMBIEI	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	557.000,00	**78 %** 437.146,93

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:36:46 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
21	FUNDEMA- FUNDO DO MEIO AMBIENTE	159	Atividades do Fundema	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade		Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
159	2038	MANUTENÇÃO DO FUNDEMA		**100 %**			**0 %**
		Percentagem	25	25	%	6.000,00	0,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:37:19 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
22	SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	160	Despesa com Pessoal	25,00	25,00
22	SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	161	Manutenção dos Serviços de Patrulha Agricola	25,00	25,00
22	SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	162	Manutenção do Departamento de Obras Rurais	25,00	25,00
22	SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	163	Obras e Instalações	25,00	0,00
22	SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	164	Equipamentos e Materiais Permanentes	25,00	0,00

Ação	Projeto / Atividade		Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
173	2039	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTE	**Percentagem**	**100 %**		**0 %**	
			25	25	%	0,00	0,00
82	2039	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTE	**Percentagem**	**100 %**		**91 %**	
			25	25	%	1.448.418,92	1.321.148,90
160	1020	OBRAS EM ESTRADAS E PONTES RURAIS	**Percentagem**	**0 %**		**0 %**	
			25	0	%	5.000,00	0,00
161	2039	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RURAIS, AGRICULTURA E ABASTE	**Percentagem**	**0 %**		**0 %**	
			25	0	%	2.000,00	0,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:48:58 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
23	ASSISTÊNCIA AO MENOR-CONSELHO TUTELAR	86	Despesas com pessoal	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
162	2042	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUN. DOS DIR. DA CRIANÇA E ADOLES	**Percentagem**	**0 %**			**0 %**	
				25	0	%	2.000,00	0,00
163	2043	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	**Percentagem**	**100 %**			**100 %**	
				25	25	%	242.118,00	240.938,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:52:55 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
24	ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL	90	Despesas com pessoal	25,00	25,00
24	ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL	91	Manter atividades da assistência social	25,00	25,00
24	ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL	92	Manter atividades do fundo social de solidariedade	25,00	25,00
24	ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL	93	Aquisição de Equipamentos e Material Permanete	25,00	25,00
24	ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL	94	Termos de Fomento com entidades filantrópicas	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
87	2044	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**52 %** 845.592,34	440.477,20
88	2044	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**88 %** 12.609,37	11.130,00
89	2044	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**90 %** 98.792,94	88.694,23
91	2044	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**99 %** 65.341,56	64.695,70
92	2040	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE PROMOÇÃO SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**93 %** 283.350,00	264.325,54
93	2041	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	**Percentagem**	25	**0 %** 0	%	**0 %** 2.000,00	0,00
115	2040	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE PROMOÇÃO SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**100 %** 7.333,44	7.333,44
116	2040	MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE PROMOÇÃO SOCIAL	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	**100 %** 9.900,00	9.855,77
167	2270	AUXILIOS -TERMO DE FOMENTO-SUBVENÇÃO	**ALUNOS**	25	**100 %** 25	%	**98 %** 96.971,27	95.315,52

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:53:27 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
26	ENSINO PROFISSIONALIZANTE	97	Manter cursos profionalizantes para população	25,00	25,00
26	ENSINO PROFISSIONALIZANTE	172	Construção da Casa Juventude	0,00	1,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
96	2046	CURSO PROFISSIONALIZANTE PARA A POPULAÇÃO DO MUNICIP	**Percentagem**	**100 %** 25	**100 %** 25	%	**0 %** 3.000,00	**0 %** 0,00
174	1033	CONSTRUÇÃO DA CASA DA JUVENTUDE	**OBRA**	**50 %** 0	**50 %** 0,5	UN	**0 %** 0,00	**0 %** 0,00
175	1033	CONSTRUÇÃO DA CASA DA JUVENTUDE	**OBRA**	**50 %** 0	**50 %** 0,5	UN	**0 %** 0,00	**0 %** 0,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:53:57 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
27	ENSINO SUPERIOR	113	Manutenção do Ensino Superior	25,00	25,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
118	2286	MANUTENÇÃO DO ENSINO SUPERIOR	**ALUNOS**		**100 %**			**68 %**
				100	100	**AL**	26.500,00	17.988,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:55:30 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Página 1

Programa		Meta		Previsto	Executado
28	TRANSPORTE COLETIVO RODOVIARIO	116	DISPONIBILIZAR TRANSPORTE PUBLICO	1,00	1,00

Ação	Projeto / Atividade		Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
		UNIDADE		**100 %**			**93 %**
131	2290 TRANSPORTE PUBLICO MUNICIPAL		1	1	UN	215.100,00	200.840,64

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:56:04 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
29	FUNDEB	131	Alunos de Ens. Fundamental	575,00	575,00
29	FUNDEB	132	Alunos da Educação Infantil	225,00	225,00
29	FUNDEB	133	Alunos de Creche	225,00	225,00
29	FUNDEB	134	Folha de pagamento	25,00	25,00
29	FUNDEB	135	Manutenção das atividades relacionadas à Educação	25,00	25,00
29	FUNDEB	136	Aquisição de equipamentos/ mat. permanentes	25,00	0,00
29	FUNDEB	137	Obras	1,00	0,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
155	1062	OBRAS EM ESCOLAS FUNDEB	Unidade	0	0 % 0	Un	0,00	0 % 0,00
156	1062	OBRAS EM ESCOLAS FUNDEB	Unidade	1	0 % 0	Un	0,00	0 % 0,00
171	2023	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%	Percentagem	25	100 % 25	%	45.939,54	100 % 45.939,54
140	2022	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 70%	ALUNOS	575	93 % 534	Al	2.470.769,38	99 % 2.444.266,23
141	2023	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 30%	Percentagem	25	100 % 25	%	979.700,96	99 % 972.866,25
142	2024	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL 70%	ALUNOS	225	79 % 177	AL	879.200,00	96 % 840.976,18
143	2025	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL 30%	ALUNOS	225	79 % 177	AL	10.827,00	100 % 10.773,00
144	2288	MANUTENÇÃO DAS CRECHES MUNICIPAIS-FUNDEB INFANTIL 70%	ALUNOS MATRICULADOS	225	96 % 217	AL	1.058.200,00	94 % 992.646,54
176	2025	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL 30%	ALUNOS	200	108 % 217	AL	371.663,12	97 % 359.892,53

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:57:09 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	142	Alunos Educação Infantil	225,00	177,00
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	143	Alunos Creche	225,00	217,00
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	144	Folha de pagamento	25,00	25,00
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	145	Manutenção das atividades da unidade escolar	25,00	25,00
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	146	Aquisição de equipamentos/Material permanente	25,00	25,00
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	147	Obras nas Creches	1,00	0,00
30	EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	176	Construção Creche FDE - Bº Virgínia	1,00	0,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
172	2026	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	**ALUNOS**	225	**79 %** 177	**AI**	0,00	**0 %** 0,00
145	2026	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	**ALUNOS**	225	**79 %** 177	**AI**	2.085.856,00	**92 %** 1.913.235,69
146	2026	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	**ALUNOS**	225	**79 %** 177	**AI**	10.800,00	**100 %** 10.754,00
147	1074	OBRAS E REFORMAS EM CRECHES	**UNIDADE**	1	**0 %** 0	**UN**	10.000,00	**0 %** 0,00
148	2287	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS CRECHES MUNICIPAIS 25%	**ALUNOS CRECHE**	225	**96 %** 217	**AI**	710.000,00	**86 %** 607.310,43

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:57:39 Protocolo:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTINHO
Av. Sete de Setembro, 1733
66831959/0001-87

Detalhamento dos Programas

Programa		Meta		Previsto	Executado
31	ENSINO FUNDAMENTAL	165	Alunos do Ensino Fundamental	575,00	537,00
31	ENSINO FUNDAMENTAL	166	Folha de Pagamento	25,00	25,00
31	ENSINO FUNDAMENTAL	167	Manutenção da Atividades Relacionadas à Educação	25,00	25,00
31	ENSINO FUNDAMENTAL	168	Aquisição de Equipamento e Mat. Permanente	25,00	25,00
31	ENSINO FUNDAMENTAL	169	Obras e Instalações	25,00	25,00
31	ENSINO FUNDAMENTAL	170	Auxilio Alimentação para servidores	1.200,00	1.200,00

Ação	Projeto / Atividade			Físico Previsto	Físico Executado		Financeiro Previsto	Financeiro Executado
168	2282	PROGRAMA DE AUXÍLIO A ALIMENTAÇÃO/ TICKET ALIMENTAÇÃO	**FORNECIMENTO DE TICKETS AOS**	1200	**100 %** 1200	UN	700.000,00	**99 %** 695.624,48
164	2027	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 25% (MDE)	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	3.829.200,00	**97 %** 3.704.945,12
165	2027	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 25% (MDE)	**Percentagem**	25	**100 %** 25	%	30.200,00	**100 %** 30.180,22
166	1005	OBRAS E REFORMAS EM ESCOLAS DO ENSINO FUNDAMENTAL	**UNIDADE**	1	**100 %** 1	UN	3.033.927,87	**0 %** 0,00

FONTE: SAMP - Sistema de Análise e Monitoramento de Programas - www.fiorilli.com.br
HELIO FRANZOL BERNARDINO CNPJ: 31647808855 Certificadora: AC SERASA
21/02/2024 09:58:10 Protocolo:

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

PODER LEGISLATIVO

Atos Oficiais

Resoluções

Projeto de Resolução No. 01/2024, de autoria da Mesa Diretora

RESOLUÇÃO No. 43, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024

(ALTERA DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 6º. DA RESOLUÇÃO 39, DE 28 DE MARÇO DE 2023, QUE REGULAMENTA OS PROCEDIMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA (INEXIGIBILIDADE E DISPENSAS DE LICITAÇÃO) FUNDAMENTADAS NOS INCISOS I E II DO ARTIGO 75 DA LEI FEDERAL Nº 14.133 DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE SALTINHO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.)

Art. 1°. O Art. 6º. da Resolução No. 39 de 28 de Março de 2023, passa a vigor com a redação abaixo, crescido de parágrafo único, conforme segue:

Art. 6°. *O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação cujos valores sejam superiores a 250 UFESP´S, deverá ser instruído com os seguintes documentos:*

I – documento de formalização de demanda e, se for o caso, conforme disposto no § 2°. do Art. 3º., estudo técnico preliminar, análise de risco, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;

II – estimativa de despesa;

III – parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demostrem o atendimento dos requisitos exigidos;

IV – demonstração de compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso assumido;

V – comprovação de que o contrato preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;

VI – razão da escolha do contratado;

VII – justificativa de preço;

VIII – autorização da autoridade competente.

Parágrafo Único. *Para o processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, cujos valores sejam inferiores a 250 UFESP´S, ficam dispensados os documentos estabelecidos nos Incisos I, III, VI e VII, do presente artigo.*

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Câmara Municipal de Saltinho, 20 de Fevereiro de 2024

GILMAR DE BRITO
- Presidente –
WAGNER CARMELINDO LOPES
- 1°. Secretário -
AMADEU SOARES DA SILVA JUNIOR
- 2°. Secretário –

Publicado na Secretaria Geral da Câmara Municipal de Saltinho em 20 de Fevereiro de 2024.

Andreia Montebello Wenceslau
- Diretora Administrativa -

.....