DIÁRIO OFICIAL DO MUNICIPIO DE MAIRINQUE – SP

Sexta-feira, 13 de setembro de 2024 · Distribuição Eletrônica · Ano 2024 · Edição nº 34

O projeto para a construção da Estação de Mairinque foi elaborado por Victor Dubugras, entre 1902 e 1907, cabendo ao engenheiro Alfredo Maia auxiliá-lo nos cálculos estruturais. De linhas avançadas para a época, o uso do concreto armado possibilitou o arrojo na concepção dos espaços. O partido adotado é o de estação-ilha, isolado entre duas linhas férreas, com acesso às plataformas através de um túnel sob os trilhos.

Fonte: Celina Kuniyoshi.



CONDEPHAAT
– Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico
Nome atribuído: Estação Ferroviária de Mairinque
Número do Processo: 24383/86
Resolução de Tombamento: Resolução 46, de 28/10/86
Publicação do Diário Oficial: Poder Executivo, Seção I, 29/10/1986, p. 19
Livro do Tombo Histórico: Nº inscr. 257, p. 68, 23/01/1987ir um subtítulo

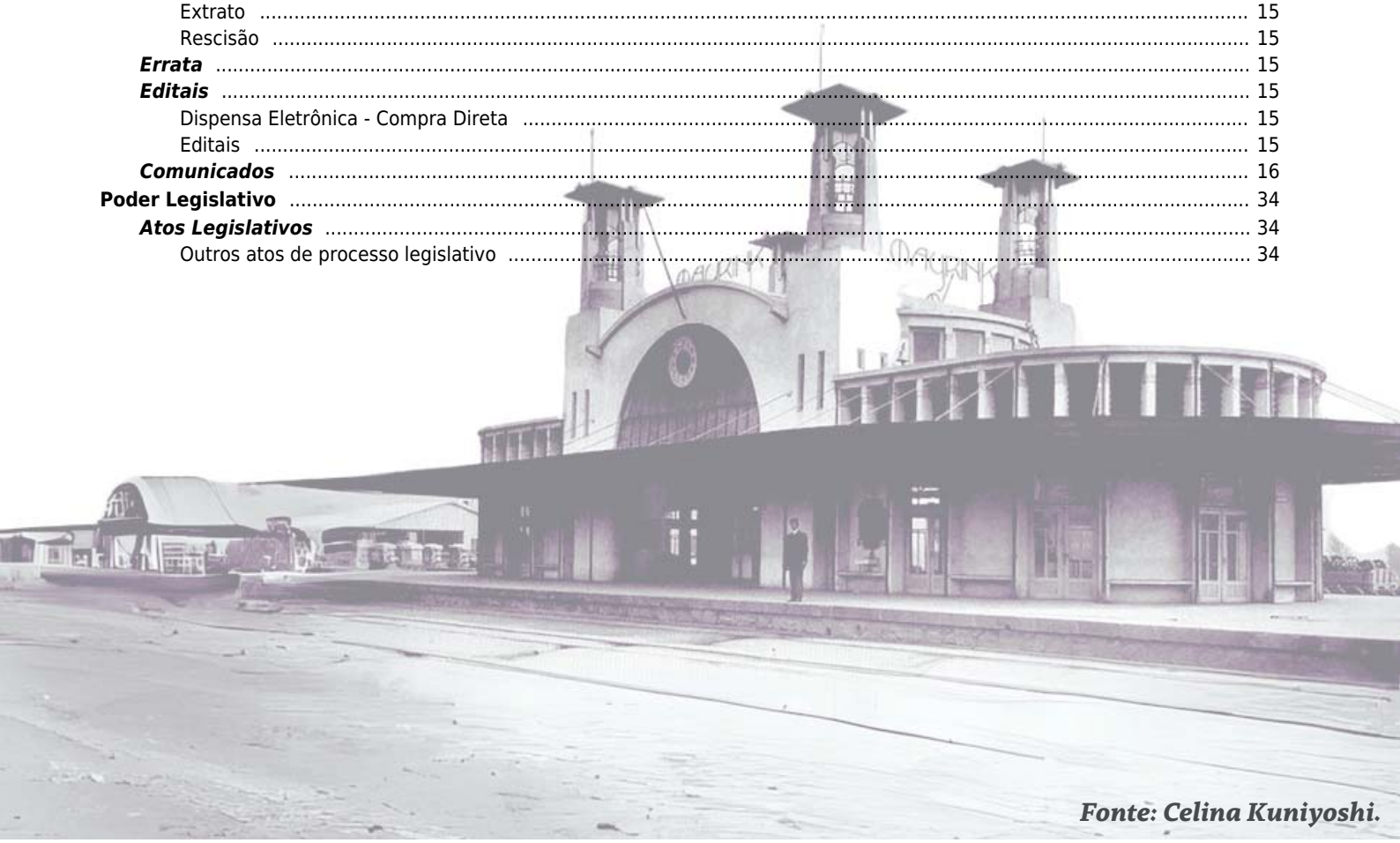
DIÁRIO OFICIAL DO MUNICIPIO DE MAIRINQUE – SP

Sexta-feira, 13 de setembro de 2024 · Distribuição Eletrônica · Ano 2024 · Edição nº 34

SUMÁRIO

Poder Executivo 3
- ***Atos Oficiais*** 3
  - Leis 3
  - Decretos 5
  - Portarias 11
- ***Licitações e Contratos*** 14
  - Homologação / Adjudicação 14
  - Prazo Recursal 14
  - Extrato 15
  - Rescisão 15
- ***Errata*** 15
- ***Editais*** 15
  - Dispensa Eletrônica - Compra Direta 15
  - Editais 15
- ***Comunicados*** 16

Poder Legislativo 34
- ***Atos Legislativos*** 34
  - Outros atos de processo legislativo 34



Fonte: Celina Kuniyoshi.

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Leis

L E I Nº 4.303 / 2024

(Projeto de Lei nº 18/2024, de 16/08/2024 – Autógrafo nº 4411/2024, de 03/09/2024)

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ALTERAÇÕES NOS ANEXOS DO PPA-PLANO PLURIANUAL, LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele promulga a seguinte Lei:

Art 1º Ficam alterados os anexos mencionados nos artigos 1º que integram as Leis Municipais nº 3917 de 19/10/2021, PPA-PLANO PLURIANUAL, e nº 4167 de 30/06/2023, LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, por conta da inclusão no Programa nº 0029-Saúde, a Ação nº 2.436 – Programa Sorria São Paulo.

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a abrir na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 72.000,00 (Setenta e dois mil reais), para atender as despesas com as Ações de saúde bucal do Programa Sorria São Paulo.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Atividade: 10.301.0029.2.436 – vínculo 02.300.62
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – .....R$ 72.000,00

TOTAL.....R$ 72.000,00

Art. 3º O crédito aberto no artigo 2º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 72.000,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrada e Publicada na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

L E I Nº 4.304 / 2024

(Projeto de Lei nº 19/2024, de 16/08/2024 – Autógrafo nº 4412/2024, de 03/09/2024)

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ALTERAÇÕES NOS ANEXOS DO PPA-PLANO PLURIANUAL, LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os anexos mencionados nos artigos 1º que integram as Leis Municipais nº 3917 de 19/10/2021, PPA-PLANO PLURIANUAL, e nº 4167 de 30/06/2023, LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, por conta da inclusão no Programa nº 0029-Saúde, a Ação nº 2.434 – Castração e Microchipagem de Cães e Gatos.

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a abrir na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais), para atender as despesas com a Castração e Microchipagem de Cães e Gatos.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Atividade: 10.301.0029.2.434 – vínculo 02.300.59
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – .....R$ 150.000,00

TOTAL.....R$ 150.000,00

Art. 3º O crédito aberto no artigo 2º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 150.000,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrada e Publicada na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

L E I Nº 4.305 / 2024

(Projeto de Lei nº 20/2024, de 16/08/2024 – Autógrafo nº 4413/2024, de 03/09/2024)

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ALTERAÇÕES NOS ANEXOS DO PPA-PLANO PLURIANUAL, LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E ABERTURA DE CRÉDITO

ADICIONAL ESPECIAL. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os anexos mencionados nos artigos 1º que integram as Leis Municipais nº 3917 de 19/10/2021, PPA-PLANO PLURIANUAL, e nº 4167 de 30/06/2023, LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, por conta da inclusão no Programa nº 0029-Saúde, a Ação nº 2.392 – Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção Básica.

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a abrir na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 1.500.000,00 (Um milhão e quinhentos mil reais), para atender as despesas com o Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção Básica.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Atividade: 10.301.0029.2.392 – vínculo 02.300.61
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – .....R$ 500.000,00
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – .....R$1.000.000,00
TOTAL.....R$1.500.000,00

Art. 3º O crédito aberto no artigo 2º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 1.500.000,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrada e Publicada na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

L E I N º 4.306 / 2024

(Projeto de Lei nº 21/2024, de 16/08/2024 – Autógrafo nº4.414/2024, de 03/09/2024)

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ALTERAÇÕES NOS ANEXOS DO PPA-PLANO PLURIANUAL, LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os anexos mencionados nos artigos 1º que integram as Leis Municipais nº 3917 de 19/10/2021, PPA-PLANO PLURIANUAL, e nº 4167 de 30/06/2023, LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, por conta da inclusão no Programa nº 0029-Saúde, a Ação nº 1.281 – Aquisição de Equipamentos para o Prontuário Eletrônico do Cidadão.

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a abrir na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais), para atender as despesas com a Aquisição de Equipamentos de informática para o prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC).

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Projeto: 10.301.0029.1.281 – vínculo 02.300.45
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – .....R$ 100.000,00
TOTAL.....R$ 100.000,00

Art. 3º O crédito aberto no artigo 2º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 100.000,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrada e Publicada na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

L E I N º 4.307 / 2024

(Projeto de Lei nº 22/2024, de 16/08/2024 – Autógrafo nº 4415/2024, de 03/09/2024)

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ALTERAÇÕES NOS ANEXOS DO PPA-PLANO PLURIANUAL, LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os anexos mencionados nos artigos 1º que integram as Leis Municipais nº 3917 de 19/10/2021, PPA-PLANO PLURIANUAL, e nº 4167 de 30/06/2023, LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, por conta da inclusão no Programa nº 0029-Saúde, a Ação nº

1.223 – Aquisição de Equipamentos para a Saúde.

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a abrir na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais), para atender as despesas com a Aquisição de Equipamentos para as Unidades de Saúde.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Projeto: 10.301.0029.1.223 – vínculo 02.300.60
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – .....R$ 100.000,00

TOTAL.....R$ 100.000,00

Art. 3º O crédito aberto no artigo 2º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 100.000,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURRA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrada e Publicada na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

L E I N º 4.308 / 2024

(Projeto de Lei nº 23/2024, de 16/08/2024 – Autógrafo nº 4416/2024, de 03/09/2024)

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ALTERAÇÕES NOS ANEXOS DO PPA-PLANO PLURIANUAL, LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

Faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alterados os anexos mencionados nos artigos 1º que integram as Leis Municipais nº 3917 de 19/10/2021, PPA-PLANO PLURIANUAL, e nº 4167 de 30/06/2023, LDO-LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, por conta da inclusão no Programa nº 0005-Fundo Municipal de Assistência Social, a Ação nº 2.420 – Estruturação da Rede serviços do SUAS.

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a abrir na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 200.000,00 (Duzentos mil reais), para atender as despesas com a Estruturação da Rede de Serviços do SUAS.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.03.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
02.03.02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Atividade: 08.244.0005.2.420 – vínculo 05.500.34
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – .....R$ 200.000,00

TOTAL.....R$ 200.000,00

Art. 3º O crédito aberto no artigo 2º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 200.000,00

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrada e Publicada na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

Decretos

D E C R E T O Nº 7325, de 03 de setembro de 2024.

OUTORGA PERMISSÃO DE USO, EM CARÁTER PRECÁRIO E ONEROSO, DE ESPAÇO PÚBLICO, PARA A INSTALAÇÃO DE TRAILER DESTINADO A COMERCIALIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS NA AVENIDA CERIM, Nº 12335

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas e à vista das disposições do art. 98, da Lei Orgânica do Município;

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada permissão de uso, a título precário e oneroso, à Sra. Francisca Sarah Sioufi, inscrita no CPF/MF sob o nº 161.205.618-03, portadora da Cédula de Identidade RG nº 14.593.873-6, residente e domiciliada na Rua das Andorinhas, 7519 – Olhos D'Água – Mairinque – SP, de espaço público de área de 10 m² (dez metros quadrados), destinado a comercialização de utensílios domésticos, na Avenida Cerim, 12335 – Dona Catarina – Mairinque/SP.

Art. 2º A presente permissão de uso é outorgada pelo período de 12 (doze) meses, em caráter precário, oneroso, pessoal e intransferível e o valor mensal desta permissão é de 6,0 UFM/m², conforme prevê o Decreto nº 6601, de 28/11/2019, correspondendo ao valor de R$ 157,80 (cento e cinquenta e sete reais e oitenta centavos), equivalente ao montante R$ 1.893,60 (mil oitocentos e noventa e três reais e sessenta centavos).

Art. 3º A presente Permissão de Uso poderá ser revogada a qualquer tempo, observadas as condições de

oportunidade e conveniência e está vinculada ao Termo de Permissão de Uso (TPU) nº 013/2024.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 03 de setembro de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO

Secretária Municipal de Finanças

MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrado e Publicado na Prefeitura em 03/09/2024.

ALICE RIBEIRO DA ROCHA COBELLO

Secretária Municipal Executiva de Gabinete

Proc. 5744/2024

TERMO DE PERMISSÃO DE USO EM CARÁTER PRECÁRIO E ONEROSO, DE ESPAÇO PÚBLICO, PARA COMERCIO E SERVIÇO AMBULANTE – TPU 013/2024.

Aos três dias do mês de setembro de dois mil e vinte quatro, de um lado, o **MUNICÍPIO DE MAIRINQUE**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.944.428/0001-20, representado pelo Prefeito Antônio Alexandre Gemente , com endereço na Av. Lamartine Navarro, nº 514, Centro, Mairinque/SP, nos termos da Lei nº 3644/2018 e Decreto nº 6601/2019, doravante simplesmente denominado **PERMITENTE** e de outro **FRANCISCA SARAH SIOUFI**, brasileira, portador (a) da Cédula de Identidade RG nº 14.593.873-6 e inscrito (a) no CPF/MF sob nº 161.205.618-03, com endereço na Rua das Andorinhas, 7519, bairro Olhos D'Água, cidade Mairinque, doravante denominado(a) simplesmente **PERMISSIONÁRIO,** celebram o presente **TERMO DE PERMISSÃO DE USO**, vinculado ao Decreto Municipal nº 7.325 de 03/09/2024, no processo administrativo n.º 5744/2024-1, que reger-se-á por toda legislação aplicável à espécie e, ainda, pelas disposições que a complementarem, alterarem ou regulamentarem, nos termos a seguir:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E ÔNUS

1.1. O objeto da presente Permissão é o uso pelo **PERMISSIONÁRIO** de área de 10 m² (dez metros quadrados), na Avenida Cerim, 12335 – Dona Catarina**,** para a comercialização de utensílios domésticos.

1.1.1. Pela permissão de uso, o **PERMISSIONÁRIO** recolherá aos cofres municipais, mensalmente, preço público na forma e valores estipulados no Anexo I do Decreto 6.601/2019, ou outro que vier a substituí-lo, pelo período de 12 (doze) meses.

1.1.2. As guias referentes ao pagamento do valor descrito no item 1.1.1. devem ser retiradas na Prefeitura Municipal de Mairinque no Setor de Atendimento do Departamento de Tributos com até 20 (vinte) dias de antecedência ao vencimento.

1.1.3. O vencimento da guia será todo dia 30 (trinta), com prazo não inferior a 20 (vinte) dias do recebimento do TPU.

1.1.4. O não pagamento do respectivo Preço Público no prazo estipulado ensejará a revogação da permissão de uso e a inscrição do débito na dívida ativa, bem como a atualização dos valores, conforme a Lei Municipal nº 2.099 de 18 de dezembro de 1997.

1.1.5. Além do preço público, o permissionário está sujeito ao pagamento dos tributos municipais incidentes sobre a atividade comercial e serviços prestados, a saber: TLF (Taxa de Licença para Funcionamento) e ISSQN (Imposto Sobre a Prestação de Serviços de Qualquer Natureza).

2. CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO

2.1. O prazo de vigência da presente permissão é de 12 (doze) meses, em caráter precário, oneroso, pessoal e intransferível, a partir da data de publicação do Decreto.

2.2. Findo o prazo acima estipulado, deverá o **PERMISSIONÁRIO**, havendo interesse, na prorrogação, apresentar requerimento no Setor de Protocolo e Arquivo da Prefeitura Municipal de Mairinque, apresentando os mesmos documentos que apresentou quando do deferimento inicial (art. 10 da Lei Municipal nº 3644/2018), ou, pretendendo extinguir as atividades na área permitida, deixar o local limpo, devidamente conservado e desembaraçado de qualquer obstáculo ou ônus que venha a impedir e/ou dificultar a permissão de uso, pelo **PERMITENTE**, para outrem.

2.2.1. O requerimento deve ser apresentado com antecedência de 60 (sessenta) dias, no mínimo, para que haja tempo hábil para análise, deferimento e providência da documentação necessária.

2.2.2. Em caso de prorrogação, haverá a expedição de novo Decreto e de novo termo de permissão de uso – TPU.

2.2.3. Não havendo pedido de prorrogação, no prazo estipulado no item 2.2.1., considerar-se-á livre, a área permitida, no advento do termo final da Permissão.

3. DEVERES DO PERMISSIONÁRIO

3.1. São deveres específicos do **PERMISSIONÁRIO**, além de outros previstos no presente **TPU**, os seguintes:

3.1.1. A manutenção e a conservação da vegetação rasteira em canteiros centrais ou não e jardins existentes nos arredores da área permitida.

3.1.2. Permitir livre acesso das equipes de fiscalização do **PERMITENTE**.

3.1.3. Desocupar o espaço permitido na data de encerramento da vigência do presente, restituindo à **PERMITENTE** nas condições recebidas, sem necessidade de interpelação judicial ou extrajudicial.

3.1.4. Não ultrapassar a área de uso permitida na Cláusula Primeira.

3.1.5. Não permitir que terceiros ocupem o espaço no todo ou em parte, a qualquer título, nem ceder ou transferir direitos e obrigações decorrentes desta **TPU**.

3.1.6.Obter prévia autorização da Administração, por escrito, sempre que decidir proceder a qualquer alteração nos equipamentos utilizados;

3.1.7. Não poderá ser autorizado o uso do bem público cedido em atividade distinta da prevista neste **TPU**.

3.1.8. Cabe ao **PERMISSIONÁRIO** toda responsabilidade decorrente da atividade que desenvolver, despesas, tributos, indenizações a quem for prejudicado por ato seu ou do exercício da sua atividade.

4. DA ESPECIFICAÇÃO E RESPONSABILIDADE

4.1. O**PERMISSIONÁRIO** assume, como exclusivamente seus os recursos e as despesas decorrentes do fornecimento de material, mão-de-obra, aparelhos e equipamentos necessários à boa e perfeita utilização do espaço cedido, responsabilizando-se, também, pela

idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao bem Municipal ou a terceiros, respondendo por si e seus sucessores, independente da apuração em procedimento administrativo específico.

4.2. O **PERMITENTE** não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, bem como as despesas provenientes de eventuais trabalhos noturnos, decorrentes das obrigações sob a responsabilidade exclusiva do **PERMISSIONÁRIO**.

4.3. Quaisquer construções ou benfeitorias realizadas no espaço, bem como, a instalação de bens móveis ou imobilizados nos equipamentos objeto da permissão de uso, serão incorporadas ao patrimônio municipal, sem direito à retenção ou indenização, exceto as que puderem ser levantadas pelo **PERMISSIONÁRIO**, ao final da Permissão, sem causar prejuízos ou estragos na área.

4.4. Os equipamentos e instrumental necessários para a realização dos serviços contratados deverão ser mantidos pelo **PERMISSIONÁRIO**, em perfeitas condições, adequadas à sua destinação e em obediência a legislação.

4.5. A realização de benfeitorias que não puderem ser levantadas ao final da permissão deverá ser realizada mediante prévia aprovação e por escrito do Poder Público Municipal, mediante apresentação de detalhes do projeto.

5. DA DEVOLUÇÃO DO ESPAÇO

5.1. O**PERMISSIONÁRIO** se obriga a devolver o espaço livre e desimpedido, podendo o **PERMITENTE** proceder à remoção compulsória e imediata, para outro local, de quaisquer bens que não tenham sido retirados, sejam de propriedade do **PERMISSIONÁRIO** ou de terceiros, não ficando responsável por qualquer dano que os mesmos venham a sofrer em virtude da remoção compulsória.

6. DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADES

6.1. Sem prejuízo de outras penalidades previstas na legislação em vigor, o **PERMISSIONÁRIO** ficará sujeito ao pagamento de multa moratória diária, correspondente a 100 (cem) UFMs, por dia de atraso, se, expirado o prazo contratual, o **PERMISSIONÁRIO** não proceder à imediata desocupação e restituição do espaço cedido.

7. DA COBRANÇA JUDICIAL

7.1. O **PERMITENTE** poderá cobrar judicialmente os valores correspondentes às importâncias decorrentes da imposição de quaisquer penalidades, inclusive multas, provenientes do inadimplemento do presente TERMO ou da sua execução, que serão cobrados em processo de execução.

7.2. Caso o **PERMITENTE** tenha que recorrer aos meios judiciais para haver o que lhe for devido, além das cominações previstas neste instrumento, ficará o **PERMISSIONÁRIO** sujeito ao pagamento, além da condenação judicial, de custas processuais e honorários advocatícios decorrentes da sucumbência, nos limites já estipulados em legislação própria.

7.3. As perdas e danos serão cobradas por meios ordinários.

8. DA AUTORIZAÇÃO PARA LIGAÇÃO DE ENERGIA E ÁGUA/ESGOTO

8.1. A **PERMITENTE** autoriza as Concessionárias de Serviços Públicos a proceder à ligação de energia elétrica, bem como água e esgoto, que deverão ocorrer concomitantemente.

8.2. O pagamento dos serviços será única e exclusivamente de responsabilidade do permissionário, assim como eventuais taxas de ligação dos serviços.

9. DA PUBLICAÇÃO DA PERMISSÃO DE USO

9.1. O presente **TPU** está vinculado ao Decreto Municipal nº 7325 de 03/09/2024, estando à disposição para a consulta de interessados.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. O presente TERMO reger-se-á por toda legislação à espécie e, ainda, pelas legislações que a complementarem, alterarem ou regulamentarem, cujas normas, desde já, entendem-se como integrantes do presente TERMO, especialmente a Lei Municipal nº 3644/2018 e Decreto nº 6601/2019.

10.2. O**PERMISSIONÁRIO** declara conhecer todas essas normas e concorda em sujeitar-se às estipulações, sistema de penalidades e demais regras constantes, ainda que não expressamente transcritas no presente instrumento.

E, por estarem assim justas e contratadas, firmam este instrumento, em 2 (duas) (1ª – permitente e 2ª - permissionário) vias de igual teor e forma, na presença de 2 (duas) testemunhas, para todos os fins e efeitos jurídicos.

Mairinque, 03 de setembro de 2024.

PERMITENTE PERMISSIONÁRIO

TESTEMUNHAS:

1. NOME:
RG:
2. NOME:
RG

.....

D E C R E T O Nº 7326, de 03 de setembro de 2024.

OUTORGA PERMISSÃO DE USO, EM CARÁTER PRECÁRIO E ONEROSO, DE ESPAÇO PÚBLICO, PARA A INSTALAÇÃO DE TRAILER DESTINADO A COMERCIALIZAÇÃO DE ALIMENTOS NA AVENIDA MITSUKE, S/Nº.-

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas e à vista das disposições do art. 98, da Lei Orgânica do Município;

D E C R E T A

Art. 1º Fica outorgada permissão de uso, a título precário e oneroso, à Sra. Iara Izumi de Souza, inscrita no CPF/MF sob o nº 198.116.938-54, portadora da Cédula de Identidade RG nº 29.350.589-5, residente e domiciliada na Rua Thomaz Natali, 146, Casa 1 – Centro – Mairinque – SP, de espaço público de área de 10 m² (dez metros quadrados), destinado a comercialização de alimentos, na Avenida Mitsuke, s/nº - Jardim Cruzeiro – Mairinque/SP.

Art. 2º A presente permissão de uso é outorgada pelo período de 12 (doze) meses, em caráter precário, oneroso,

pessoal e intransferível e o valor mensal desta permissão é de 9,0 UFM/m², conforme prevê o Decreto nº 6601, de 28/11/2019, correspondendo ao valor de R$ 236,70 (duzentos e trinta e seis reais e setenta centavos), equivalente ao montante R$ 2.840,40 (dois mil oitocentos e quarenta reais e quarenta centavos).

Art. 3º A presente Permissão de Uso poderá ser revogada a qualquer tempo, observadas as condições de oportunidade e conveniência e está vinculada ao Termo de Permissão de Uso (TPU) nº 012/2024.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 03 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças
MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 03/09/2024.
ALICE RIBEIRO DA ROCHA COBELLO
Secretária Municipal Executiva de Gabinete
Proc. 3665/2024

TERMO DE PERMISSÃO DE USO EM CARÁTER PRECÁRIO E ONEROSO, DE ESPAÇO PÚBLICO, PARA COMERCIO E SERVIÇO AMBULANTE – TPU 012/2024.

Aos três dias do mês de setembro de dois mil e vinte quatro, de um lado, o **MUNICÍPIO DE MAIRINQUE**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 45.944.428/0001-20, representado pelo Prefeito Antônio Alexandre Gemente , com endereço na Av. Lamartine Navarro, nº 514, Centro, Mairinque/SP, nos termos da Lei nº 3644/2018 e Decreto nº 6601/2019, doravante simplesmente denominado **PERMITENTE** e de outro **IARA IZUMI DE SOUZA**, brasileira, portador (a) da Cédula de Identidade RG nº 29.350.589-5 e inscrito (a) no CPF/MF sob nº 198.116.938-54, com endereço na Rua Thomaz Natali, 146, Casa 1, bairro Centro, cidade Mairinque, doravante denominado(a) simplesmente **PERMISSIONÁRIO,** celebram o presente **TERMO DE PERMISSÃO DE USO**, vinculado ao Decreto Municipal nº 7326/2024 de 03/09/2024, no processo administrativo n.º 3665/2024-1, que reger-se-á por toda legislação aplicável à espécie e, ainda, pelas disposições que a complementarem, alterarem ou regulamentarem, nos termos a seguir:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO E ÔNUS

1.1. O objeto da presente Permissão é o uso pelo **PERMISSIONÁRIO** de área de 10 m² (dez metros quadrados), na Avenida Mitsuke, s/nº - Jardim Cruzeiro**,** para a comercialização de alimentos.

1.1.1. Pela permissão de uso, o **PERMISSIONÁRIO** recolherá aos cofres municipais, mensalmente, preço público na forma e valores estipulados no Anexo I do Decreto 6.601/2019, ou outro que vier a substituí-lo, pelo período de 12 (doze) meses.

1.1.2. As guias referentes ao pagamento do valor descrito no item 1.1.1. devem ser retiradas na Prefeitura Municipal de Mairinque no Setor de Atendimento do Departamento de Tributos com até 20 (vinte) dias de antecedência ao vencimento.

1.1.3. O vencimento da guia será todo dia 30 (trinta), com prazo não inferior a 20 (vinte) dias do recebimento do TPU.

1.1.4. O não pagamento do respectivo Preço Público no prazo estipulado ensejará a revogação da permissão de uso e a inscrição do débito na dívida ativa, bem como a atualização dos valores, conforme a Lei Municipal nº 2.099 de 18 de dezembro de 1997.

1.1.5. Além do preço público, o permissionário está sujeito ao pagamento dos tributos municipais incidentes sobre a atividade comercial e serviços prestados, a saber: TLF (Taxa de Licença para Funcionamento) e ISSQN (Imposto Sobre a Prestação de Serviços de Qualquer Natureza).

2. CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO

2.1. O prazo de vigência da presente permissão é de 12 (doze) meses, em caráter precário, oneroso, pessoal e intransferível, a partir da data de publicação do Decreto.

2.2. Findo o prazo acima estipulado, deverá o **PERMISSIONÁRIO**, havendo interesse, na prorrogação, apresentar requerimento no Setor de Protocolo e Arquivo da Prefeitura Municipal de Mairinque, apresentando os mesmos documentos que apresentou quando do deferimento inicial (art. 10 da Lei Municipal nº 3644/2018), ou, pretendendo extinguir as atividades na área permitida, deixar o local limpo, devidamente conservado e desembaraçado de qualquer obstáculo ou ônus que venha a impedir e/ou dificultar a permissão de uso, pelo **PERMITENTE**, para outrem.

2.2.1. O requerimento deve ser apresentado com antecedência de 60 (sessenta) dias, no mínimo, para que haja tempo hábil para análise, deferimento e providência da documentação necessária.

2.2.2. Em caso de prorrogação, haverá a expedição de novo Decreto e de novo termo de permissão de uso – TPU.

2.2.3. Não havendo pedido de prorrogação, no prazo estipulado no item 2.2.1., considerar-se-á livre, a área permitida, no advento do termo final da Permissão.

3. DEVERES DO PERMISSIONÁRIO

3.1. São deveres específicos do **PERMISSIONÁRIO**, além de outros previstos no presente **TPU**, os seguintes:

3.1.1. A manutenção e a conservação da vegetação rasteira em canteiros centrais ou não e jardins existentes nos arredores da área permitida.

3.1.2. Permitir livre acesso das equipes de fiscalização do **PERMITENTE**.

3.1.3. Desocupar o espaço permitido na data de encerramento da vigência do presente, restituindo à **PERMITENTE** nas condições recebidas, sem necessidade de interpelação judicial ou extrajudicial.

3.1.4. Não ultrapassar a área de uso permitida na Cláusula Primeira.

3.1.5. Não permitir que terceiros ocupem o espaço no todo ou em parte, a qualquer título, nem ceder ou transferir direitos e obrigações decorrentes desta **TPU**.

3.1.6.Obter prévia autorização da Administração, por escrito, sempre que decidir proceder a qualquer alteração nos equipamentos utilizados;

3.1.7. Não poderá ser autorizado o uso do bem público cedido em atividade distinta da prevista neste **TPU**.

3.1.8. Cabe ao **PERMISSIONÁRIO** toda responsabilidade decorrente da atividade que desenvolver, despesas, tributos, indenizações a quem for prejudicado por ato seu ou do exercício da sua atividade.

4. DA ESPECIFICAÇÃO E RESPONSABILIDADE

4.1. O**PERMISSIONÁRIO** assume, como exclusivamente seus os recursos e as despesas decorrentes do fornecimento de material, mão-de-obra, aparelhos e equipamentos necessários à boa e perfeita utilização do espaço cedido, responsabilizando-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao bem Municipal ou a terceiros, respondendo por si e seus sucessores, independente da apuração em procedimento administrativo específico.

4.2. O **PERMITENTE** não será responsável por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, bem como as despesas provenientes de eventuais trabalhos noturnos, decorrentes das obrigações sob a responsabilidade exclusiva do **PERMISSIONÁRIO**.

4.3. Quaisquer construções ou benfeitorias realizadas no espaço, bem como, a instalação de bens móveis ou imobilizados nos equipamentos objeto da permissão de uso, serão incorporadas ao patrimônio municipal, sem direito à retenção ou indenização, exceto as que puderem ser levantadas pelo **PERMISSIONÁRIO**, ao final da Permissão, sem causar prejuízos ou estragos na área.

4.4. Os equipamentos e instrumental necessários para a realização dos serviços contratados deverão ser mantidos pelo **PERMISSIONÁRIO**, em perfeitas condições, adequadas à sua destinação e em obediência a legislação.

4.5. A realização de benfeitorias que não puderem ser levantadas ao final da permissão deverá ser realizada mediante prévia aprovação e por escrito do Poder Público Municipal, mediante apresentação de detalhes do projeto.

5. DA DEVOLUÇÃO DO ESPAÇO

5.1. O**PERMISSIONÁRIO** se obriga a devolver o espaço livre e desimpedido, podendo o **PERMITENTE** proceder à remoção compulsória e imediata, para outro local, de quaisquer bens que não tenham sido retirados, sejam de propriedade do **PERMISSIONÁRIO** ou de terceiros, não ficando responsável por qualquer dano que os mesmos venham a sofrer em virtude da remoção compulsória.

6. DA IMPOSIÇÃO DE PENALIDADES

6.1. Sem prejuízo de outras penalidades previstas na legislação em vigor, o **PERMISSIONÁRIO** ficará sujeito ao pagamento de multa moratória diária, correspondente a 100 (cem) UFMs, por dia de atraso, se, expirado o prazo contratual, o **PERMISSIONÁRIO** não proceder à imediata desocupação e restituição do espaço cedido.

7. DA COBRANÇA JUDICIAL

7.1. O **PERMITENTE** poderá cobrar judicialmente os valores correspondentes às importâncias decorrentes da imposição de quaisquer penalidades, inclusive multas, provenientes do inadimplemento do presente TERMO ou da sua execução, que serão cobrados em processo de execução.

7.2. Caso o **PERMITENTE** tenha que recorrer aos meios judiciais para haver o que lhe for devido, além das cominações previstas neste instrumento, ficará o **PERMISSIONÁRIO** sujeito ao pagamento, além da condenação judicial, de custas processuais e honorários advocatícios decorrentes da sucumbência, nos limites já estipulados em legislação própria.

7.3. As perdas e danos serão cobradas por meios ordinários.

8. DA AUTORIZAÇÃO PARA LIGAÇÃO DE ENERGIA E ÁGUA/ESGOTO

8.1. A **PERMITENTE** autoriza as Concessionárias de Serviços Públicos a proceder à ligação de energia elétrica, bem como água e esgoto, que deverão ocorrer concomitantemente.

8.2. O pagamento dos serviços será única e exclusivamente de responsabilidade do permissionário, assim como eventuais taxas de ligação dos serviços.

9. DA PUBLICAÇÃO DA PERMISSÃO DE USO

9.1. O presente **TPU** está vinculado ao Decreto Municipal nº 7326/2024 de 03/09/2024, estando à disposição para a consulta de interessados.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. O presente TERMO reger-se-á por toda legislação à espécie e, ainda, pelas legislações que a complementarem, alterarem ou regulamentarem, cujas normas, desde já, entendem-se como integrantes do presente TERMO, especialmente a Lei Municipal nº 3644/2018 e Decreto nº 6601/2019.

10.2. O**PERMISSIONÁRIO** declara conhecer todas essas normas e concorda em sujeitar-se às estipulações, sistema de penalidades e demais regras constantes, ainda que não expressamente transcritas no presente instrumento.

E, por estarem assim justas e contratadas, firmam este instrumento, em 2 (duas) (1ª – permitente e 2ª - permissionário) vias de igual teor e forma, na presença de 2 (duas) testemunhas, para todos os fins e efeitos jurídicos.

Mairinque, 03 de setembro de 2024.

PERMITENTE PERMISSIONÁRIO

TESTEMUNHAS:

1. NOME:
RG:
2. NOME:
RG

.....

D E C R E T O Nº 7.328, de 09 de setembro de 2024.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.304, DE 09/09/2024. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

D E C R E T A: -

Art. 1º Fica aberto na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais), para atender as despesas com a Castração e Microchipagem de Cães e Gatos.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Atividade: 10.301.0029.2.434 – vínculo 02.300.59
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – .....R$ 150.000,00

TOTAL.....R$ 150.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo 1º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 150.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

D E C R E T O Nº 7.329, de 09 de setembro de 2024.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.305, DE 09/09/2024. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

D E C R E T A: -

Art. 1º Fica aberto na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 1.500.000,00 (Um milhão e quinhentos mil reais), para atender as despesas com o Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Atenção Básica.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Atividade: 10.301.0029.2.392 – vínculo 02.300.61
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – .....R$ 500.000,00
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – .....R$1.000.000,00

TOTAL.....R$1.500.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo 1º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 1.500.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

D E C R E T O Nº 7.330, de 09 de setembro de 2024.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.306, DE 09/09/2024. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

D E C R E T A: -

Art. 1º Fica aberto na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais), para atender as despesas com a Aquisição de Equipamentos de informática para o prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC).

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Projeto: 10.301.0029.1.281 – vínculo 02.300.45
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – .....R$ 100.000,00

TOTAL.....R$ 100.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo 1º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 100.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

D E C R E T O Nº 7.331, de 09 de setembro de 2024.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.307/2024, DE 09/09/2024. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

D E C R E T A: -

Art. 1º Fica aberto na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais), para atender as despesas com a Aquisição de Equipamentos para as Unidades de Saúde.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Projeto: 10.301.0029.1.223 – vínculo 02.300.60
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – .....R$ 100.000,00

TOTAL.....R$ 100.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo 1º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 100.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURRA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

D E C R E T O N º 7.332, de 09 de setembro de 2024.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.308, DE 09/09/2024. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor,

D E C R E T A: -

Art. 1º Fica aberto na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 200.000,00 (Duzentos mil reais), para atender as despesas com a Estruturação da Rede de Serviços do SUAS.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.03.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
02.03.02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Atividade: 08.244.0005.2.420 – vínculo 05.500.34
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – .....R$ 200.000,00

TOTAL.....R$ 200.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo 1º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 200.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

D E C R E T O Nº 7.333, de 09 de setembro de 2024.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.303, DE 09/09/2024. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando as atribuições que lhe são conferidas, pela legislação em vigor

D E C R E T A: -

Art. 1º Fica aberto na Contadoria Municipal, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 72.000,00 (Setenta e dois mil reais), para atender as despesas com as Ações de saúde bucal do Programa Sorria São Paulo.

02.00.00 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE
02.11.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
02.11.01 – DEPENDÊNCIAS DA SECRETARIA DE SAÚDE
Atividade: 10.301.0029.2.436 – vínculo 02.300.62
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – .....R$ 72.000,00

TOTAL.....R$ 72.000,00

Art. 2º O crédito aberto no artigo 1º, será coberto com recursos proveniente de excesso de arrecadação do referido convênio.

Excesso de Arrecadação.....R$ 72.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.
ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito
MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo
Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.
JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO
Secretária Municipal de Finanças

.....

Portarias

P O R T A R I A Nº 405 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas, e

CONSIDERANDO que o acumulo de materias inservíveis tem gerado problemas quanto ao espaço utilizado;

R E S O L V E: -

1. NOMEAR umaComissão de Análise e Seleção de materiais inservíveis do arquivo morto da Secretaria Municipal de Saúde;

1.1. A Comissão de que trata o caput será composta pelos seguintes servidores:

Presidente: Thais Regina da Silva Devoglio

Membros: Carla Regina Fernandes Raposo

Kessia Mateus da Silva

2. CONSIDERAR como de relevante interesse público o trabalho da Comissão ora nomeada, que será "pro honore";

3. CUMPRA-SE, com as medidas legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 19 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

JOSÉ EDUARDO PINHEIRO LIMA

Secretário Municipal de Administração e Suprimentos

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 19/08/2024.

ALICE RIBEIRO DA ROCHA COBELLO

Secretária Municipal Executiva de Gabinete

.....

P O R T A R I A Nº 406 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas e, considerando o Art.18, do Decreto nº 6.474, de 05 de novembro de 2018, bem como as indicações constantes do Proc. nº 4003/2013 – V,

R E S O L V E :-

1. ALTERAR a constituição da Comissão do Comércio Ambulante de Mairinque – CCAM, nomeada pela Portaria nº 103/2024, que passa ser a seguinte:

Secretaria Municipal de Finanças:

Titular: Renan Augusto Ribeiro

Suplente: Adilson Trindade

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável

Titular: Julianne Fernanda Domingues

Suplente: Rosana Ap. Silva Rocha

Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo

Titular: Irene Aparecida Chesine

Suplente: Jean Pereira da Costa

Departamento de Vigilância em Saúde

Titular: Jesuel de Oliveira

Suplente: Reinaldo Antonio Barbaro

2. CONSIDERAR como de relevante interesse público o trabalho da Comissão ora nomeada, que será "pro honore";

3. CUMPRA-SE, com as medidas legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 19 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

JEANE VALLORANI SIMÕES DE CAMARGO

Secretária Municipal de Finanças

Registrada e Publicada na Prefeitura em 19/08/2024.

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Proc.nº 4003/2013 – Vol. V

.....

P O R T A R I A Nº 407 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

R E S O L V E: -

1. EXONERAR, a pedido, a partir de 19/08/2024, o servidor abaixo, ocupante do cargo comissionado estatutário de livre nomeação e exoneração, conforme dados a seguir discriminados:

NOME / RF / RG / CPF / CTPS	CARGO EM COMISSÃO LOTAÇÃO	PORTARIA DE NOMEAÇÃO
JOÃO MANOEL DOS SANTOS BUENO RF 5945 RG 58.684.963-X CPF 484.217.978-32 CTPS 55567/ 421-SP NOMEAÇÃO EM 13/11/2023	ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO (SMDEMA)	385/2023

1.1 Em decorrência da exoneração acima, fica declarado **VAGO** o referido cargo comissionado estatutário de livre nomeação e exoneração;

2. DESLIGAR a pedido, a partir de 19/08/2024, a empregada pública abaixo indicada, contratada para atender necessidade temporária de excepcional interesse púbico, conforme solicitação encartada no Processo nº 5647/2024, de 19/08/2024:

NOME / RF / RG / CPF / CTPS	EMPREGO	PORTARIA DE CONTRATAÇÃO
ELOANA CRISTINA GARCIA DA SILVA RF 6430 RG 45.012.795-3 CPF 387.655.168-42 CTPS 38522/00319-SP	Prof. Ens. Fund. Ciclo I a IV - Educação Física	149/2024 01/04/2024

2.1 Em virtude do desligamento constante do inciso 1, fica declarado **VAGO**, o emprego celetista temporário acima mencionado;

3. CUMPRA-SE, com as providências legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 19 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 19/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

.....

P O R T A R I A Nº 408 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

R E S O L V E: -

1. NOMEAR, a pessoa abaixo, a partir de 19/08/2024, conforme dados a seguir, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração do Prefeito, criados pela Lei Complementar nº 07/2023, de 15/03/2023, correndo as despesas neste exercício à conta de dotações próprias orçamentárias:

NOME / RG / CPF / CTPS	CARGO EM COMISSÃO	LOTAÇÃO	REF. SALARIAL	CARGA HORÁRIA

JAYRO DA SILVA LEO RF 6480 RG 18.825.909-0 CPF 096.417.848-62 CTPS 0964178/ 4862-SP	SECRETÁRIO	(SMSPMU)	Subsídio	REGIME DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

2. CUMPRA-SE, com as medidas legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 19 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 19/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

.....

P O R T A R I A Nº 409 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

R E S O L V E: -

1. NOMEAR, a pessoa abaixo, a partir de 20/08/2024, conforme dados a seguir, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração do Prefeito, criados pela Lei Complementar nº 07/2023, de 15/03/2023, correndo as despesas neste exercício à conta de dotações próprias orçamentárias:

NOME / RG / CPF / CTPS	CARGO EM COMISSÃO	LOTAÇÃO	REF. SALARIAL	CARGA HORÁRIA
BALBINO DA SILVA SANTOS RF 5904 RG 57.569.115-3 CPF 707.407.805-06 CTPS 15748- 000040-BA	ASSESSOR CULTURAL	(SMEC)	B22	REGIME DE DEDICAÇÃO INTEGRAL

2. CUMPRA-SE, com as medidas legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 20 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 20/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

.....

P O R T A R I A Nº 410 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

R E S O L V E :-

1. ALTERAR, a partir de 20/08/2024, a lotação da servidora celetista efetivo, de acordo com os dados abaixo:

NOME / RF / CTPS / RG / CPF / CARGO / ADMISSÃO	LOCAL ANTERIOR	LOCAL ATUAL
ALESSANDRO DE SOUZA ALEIXO RF: 2493 CTPS: 02036/0127-SP RG: 22.457.081-X CPF: 167.431.708-52 CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS ADMISSÃO: 07/06/1994	SECRETARIA MUNICIPAL DA OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS	SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA

2. CUMPRA-SE, com as providências legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 20 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

Registrada e Publicada na Prefeitura em 20/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

.....

P O R T A R I A Nº 411 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas, e,

CONSIDERANDO o pedido da interessada, que originou o Processo nº 5319/2024, bem como o facultado na Lei nº 3.959/2022, de 17/02/2022,

R E S O L V E : -

1. AUTORIZAR, a partir de 20/08/2024, a redução de carga horária, da empregada pública **EDILAINE APARECIDA VIEIRA DA SILVA CRUZ**, RF 6365, RG 36.582.336-3, CPF 346.525.048-61, CTPS 001189-0260, ocupante do emprego celetista permanente de **TECNICO DE ENFERMAGEM**, passando para 24 horas semanais, com redução proporcional em seus vencimentos;

2. CUMPRA-SE, com as medidas legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 20 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 20/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

Proc. nº 5319/2024

.....

P O R T A R I A Nº 412 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas, à vista da documentação encartada no Processo nº 5609/2024, de 15/08/2024 e,

CONSIDERANDO o facultado no artigo 7º, inciso XVIII da Constituição Federal, bem como o artigo 72, § 1º da Lei nº 10710, de 05/08/2003, combinado com o disposto na Lei Municipal nº 2.922/2011, de 04 de outubro de 2011,

R E S O L V E :-

1. AUTORIZAR 180 (cento e oitenta) dias de afastamento, por motivo de licença maternidade, a partir de 09/08/2024, à servidora FERNANDA LOPES CARDOZO, RF 5974, RG 44.618.086-5, CPF 089.681.829-22, CTPS 3834669-003-0/SP, ocupante do emprego celetista de Auxiliar de Creche;

2. CUMPRA-SE, com as providências legais pertinentes, retroagindo seus efeitos a partir de 09/08/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 20 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

MERCEDES AMALIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 20/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

Proc. 5609/2024

.....

P O R T A R I A Nº 413 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

R E S O L V E :-

1. ALTERAR, a partir de 21/08/2024, a lotação da servidora celetista efetivo, de acordo com os dados abaixo:

NOME / RF / CTPS / RG / CPF / CARGO / ADMISSÃO	LOCAL ANTERIOR	LOCAL ATUAL
ADRIANA SOUZA LUZ RF 5365 RG: 20.158.630-7 CPF 122.868.158-95 CTPS 81.374/ 0005-SP AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2. CUMPRA-SE, com as providências legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 21 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

Registrada e Publicada na Prefeitura em 21/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

.....

P O R T A R I A Nº 414 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito Municipal de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

RESOLVE: -

1. AUTORIZAR, a contratação no regime Jurídico Administrativo Especial, em caráter temporário e para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, a partir da data à frente mencionada, pelo prazo de **12 (doze)** meses prorrogável pelo mesmo prazo, conforme prevê a Lei 3733/2019, combinados com o Art. 37, IX, da Constituição Federal e documentação encartada no **Edital 20/2023 – Assistência Social**, conforme abaixo relacionado, para prestar serviços junto a **Secretaria Municipal de Assistência Social**:

FUNÇÃO: AUXILIAR DE CUIDADOR			
NOME	**R.G.**	**C.P.F.**	**ADMISSÃO**
CELINA DA SILVA DOS SANTOS	28.938.387-0	216.271.068-47	21/08/2024
Ref. Salarial: 03 Carga horária: em regime de escala 12x36			

2. CUMPRA-SE, com as medidas legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 21 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Registrada e Publicada na Prefeitura em 21/08/2024.

EDUARDO BENCZIK

Secretário Municipal de Gestão de Pessoas e Tecnologia

.....

P O R T A R I A Nº 415 / 2024

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas e,

CONSIDERANDO, a documentação encartada no Processo nº 7869/2023, de 01/12/2023, bem como a solicitação do Presidente da Comissão Processante através do Memorando n° 13/2024,

R E S O L V E :-

1. PRORROGAR por mais 60 (sessenta) dias, o prazo constante do item 3 da Portaria nº 37/2024, de 26/01/2024, que apura possíveis infrações funcionais envolvendo o empregado público RF 5326, Auxiliar de Oficial de Escola, conforme fatos constantes nos autos do respectivo Processo Administrativo Disciplinar;

2. CUMPRA-SE, com as providências legais pertinentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 23 de agosto de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

Registrada e Publicada na Prefeitura em 23/08/2024.

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

Proc. nº 7869/2023

.....

Licitações e Contratos

Homologação / Adjudicação

HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO - Ref.: Pregão Eletrônico 037/2024 - Registro de preços de Oxigenoterapia (locação de concentrador de oxigênio, locação de cilindro e aquisição de oxigênio gasoso e medicinal) para atender a Secretaria Municipal de Saúde. Em 06/09/2024, o Sr. Prefeito homologou e adjudicou os lotes 01, 02, 03 e 04 à empresa BR OXIGENIO E COMERCIO DE FERRAMENTAS EM GERAL LTDA pelo valor total de R$ 202.895,00, os lotes 05 e 06, à empresa ATMOSFERA GASES ESPECIAIS E E´PIS LTDA pelo valor total de R$ 458.714,50.

HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO – Ref.: Pregão Eletrônico 004/2024 - Registro de preços de sacos de lixo para atender as diversas secretarias da Prefeitura de Mairinque/SP. Em 10/09/2024, o Sr. Prefeito homologou e adjudicou os itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 à empresa CLEBER TADEU BRIDI ME pelo valor total de R$ 335.559,50.

HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO – Ref.: Pregão 038/2024 - Registro de Preços para aquisição de Pneus, Protetores e Câmaras de Ar para manutenção da Frota Municipal desta Prefeitura. Em 10/09/2024, o Sr. Prefeito homologou e adjudicou os itens 01, 02, 03 ,05, 07, 08, 09, 010, 011, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 021, 022, 024, 026, 027, 030, 031, 032, 033, 034, 035, 037, 038, 039, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 046, 047, 048, 049, 050 à empresa BENICIO PNEUS LTDA pelo valor total de R$ 1.305.303,98; o item 025 à empresa NACIONAL COMERCIO DE PNEUS LTDA pelo valor total de R$ 3.200,00. Os itens 04, 06, 012, 020, 023, 028, 029, 036, foram considerados revogados/fracassados.

.....

Prazo Recursal

JULGAMENTO E PRAZO DE RECURSO – Ref.: CREDENCIAMENTO N.º 002/2024 Abertura de Credenciamento de Pessoas Jurídicas de Direito Privado,

Sem Fins Lucrativos, Cujas Atividades Sejam Dirigidas à área da Ação Social, para a qualificação como Organizações Sociais no Município de Mairinque – São Paulo. Após análise dos documentos apresentados a Comissão Especial de Seleção e Julgamento, resolveu HABILITAR as participantes: APAE DE MAIRINQUE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Mairinque) e AJG (Agindo Juntos Geramos+) por atenderem aos itens do edital; e, INABILITAR as participantes: CEPESP (Centro de Pesquisa e Prevenção em Políticas Sociais) e INSTITUTO PHOENIX; por não atenderem aos itens do edital. Portanto, concede-se o prazo de 3 (três) dias úteis para interposição de recursos e posteriormente abertura de igual período para a apresentação da contrarrazão contando o prazo a partir da publicação no Diário Oficial nos termos do inciso I do art. 165 da Lei 14.133/2021.

Extrato

EXTRATO DE ATA nº 137/2024 - PE nº 35/2024 - Registro de Preços de Medicamentos para atender demandas judiciais da Secretaria Municipal de Saúde– Detentora: M.E.G. Alimentos e Nutrição LTDA EPP: Item 26 – 12unid - Loçao Hidratante - FR 473 ml – Cetaphil - R$ 111,00. Assinatura: 29/08/2024 - Vigência: 12 (doze) meses.

EXTRATO DE ATA nº 138/2024 - PE nº 35/2024 - Registro de Preços de Medicamentos para atender demandas judiciais da Secretaria Municipal de Saúde– Detentora: L. A. Dos Santos Distribuidora De Medicamentos: Item 04 – 360cp - Ácido Ascórbico 500 mg + Aspatato de Arginina 500 mg - Sanofi - R$ 2,06; Item 05 – 720cp - Aripiprazol 15 mg – Prati - R$ 0,65; Item 08 – 1.440cp - Duloxetina cloridrato 60mg – Geolab – R$ 2,40; Item 09 – 12fr - Salbutamol 100 mcg – GSK – R$ 22,89; Item 11 – 720cp - Alprazolam 2 mg – EMS – R$ 0,23; Item 12 – 108fr - Clonazepam 2,5 mg/ml – Geolab – R$ 3,60; Item 13 – 2160cp - Clonazepam 0,25 mg – Roche – R$ 0,26; Item 14 – 720cp - Cloridrato de Duloxetina 60 mg – Libbs – R$ 3,50; Item 16 – 360cp - Desvenlafaxina 50 mg – Althaia – R$ 0,93; Item 17 – 1440cp - Aripiprazol 10mg - Prati – R$ 0,57; Item 21 – 750cp - Cloridrato de Diltiazem 60 mg – Teuto – R$ 0,18; Item 22 – 720cp - Cloridrato de Duloxetina 30 mg – Germed – R$ 0,95; Item 23 – 8460cp - Baclofeno 10 mg – Teuto – R$ 0,18; Item 24 – 1080cp - Domperidona 10 mg – Cimed – R$ 0,22; Item 27 – 360cp - Montelucaste de sódio 5mg – Geolab – R$ 0,64. Assinatura: 29/08/2024 - Vigência: 12 (doze) meses.

Rescisão

RESCISÃO – Ref.: Pregão Eletrônico nº 019/2024 – OBJETO: Registro de preço de medicamentos para atender a Secretaria Municipal de Saúde. Em 06/09/2024, foi rescindida a ata de registro de preço nº 059/2024 firmada entre a Prefeitura Municipal de Mairinque e Prolicita Distribuidora de Medicamentos Ltda conforme justificativas presentes nos autos.

Errata

ERRATA – EDITAL Nº 24 /2024

NO EDITAL Nº 24/2024:

Onde se lê:

“DIVULGA A LISTA DE SELECIONADOS NO EDITAL 16/2024 DE PROJETOS DE FEIRAS, MOSTRAS, FESTIVAIS E EVENTOS CULTURAIS. ”

(...)

A Prefeitura Municipal de Mairinque torna público o presente Edital de selecionados no edital 16/2024 de projetos de feiras, mostras, festivais e eventosculturais, com observância do **Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023** de fomento à cultura.

Leia-se:

“DIVULGA A LISTA DE INSCRITOS NO EDITAL 16/2024 – LEI PAULO GUSTAVO – AUDIOVISUAL. ”

(...)

A Prefeitura Municipal de Mairinque torna público o presente Edital de inscritos no edital 16/2024 de fomento à execução de ações culturais de audiovisual (apoio direto a projetos) para firmar termo de execução cultural com recursos da complementar 195/2022 (Lei Paulo Gustavo).

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 11 de setembro de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

Editais

Dispensa Eletrônica - Compra Direta

RESUMO EDITAL Dispensa Eletrônica 1411/2024 –Aquisição de Vassoura para limpeza de Ambulância e Vans– Encerramento: 08:30 horas do dia 19.09.2024. – O edital estará disponível a partir do dia 16.09.2024 às 08:30 horas no site da Prefeitura de Mairinque www.mairinque.sp.gov.br

RESUMO EDITAL Dispensa Eletrônica 1439/2024 –Aquisição de materiais hospitalares – Encerramento: 08:30 horas do dia 19.09.2024. – O edital estará disponível a partir do dia 16.09.2024 às 08:30 horas no site da Prefeitura de Mairinque www.mairinque.sp.gov.br

RESUMO EDITAL Dispensa Eletrônica 1438/2024 –Aquisição de Sustagem Kids – Encerramento: 08:30 horas do dia 19.09.2024. – O edital estará disponível a partir do dia 16.09.2024 às 08:30 horas no site da Prefeitura de Mairinque www.mairinque.sp.gov.br

RESUMO EDITAL Dispensa Eletrônica 1437/2024 –Aquisição de medicamentos judiciais – Encerramento: 08:30 horas do dia 19.09.2024. – O edital estará disponível a partir do dia 16.09.2024 às 08:30 horas no site da Prefeitura de Mairinque www.mairinque.sp.gov.br

Editais

RESUMO EDITAL Pregão Eletrônico 041/2024 – Registrode preço de livros para atender a Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de Mairinque – Encerramento: 08:45 horas do dia 30.09.2024. – O edital estará disponível a partir do dia 16.09.2024 no site da Prefeitura de Mairinque www.mairinque.sp.gov.br

.....

Comunicados

E D I T A L Nº 25 / 2024

CHAMAMENTO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. -

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

Torna público para conhecimento dos interessados que:

A Prefeitura Municipal de Mairinque, através da Secretaria Municipal de Saúde, realizará Audiência Pública, para apresentação da Prestação de Contas referente ao 2º quadrimestre do exercício de 2024, na Câmara Municipal de Mairinque, sito à Avenida Dr. Gaspar Ricardo Júnior nº 185 - Centro, no dia 27 de setembro de 2024 às 9h00.

Para conhecimento de todos, fazemos esta publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 09 de setembro de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

ROBERTA GONZALEZ DELLA DÉA

Secretária Municipal de Saúde

Registrado e Publicado na Prefeitura em 09/09/2024.

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

.....

E D I T A L Nº 27 / 2024

CHAMAMENTO PARA REUNIÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS CULTURAIS DE MAIRINQUE.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE, Prefeito do Município de Mairinque, usando das atribuições legais que lhe são conferidas,

Torna público para conhecimento dos interessados que:

A Prefeitura Municipal de Mairinque, através do Departamento de Cultura, realizará Reuniões do Conselho Municipal de Políticas Culturais;

Data: 03 de setembro de 2024 / **Horário:** 20h / **Reunião online**

Pauta- Votar o regimento e iniciar o debate sovre PMC (nossas referências, nossas raízes e o que temos que recuperar em termos de identidades culturais locais.

Data: 10 de setembro de 2024 / **Horário:** 20h / **Reunião online**

Pauta – A partir dessas identidades, pensar em um calendário de ações e eventos (mapeamento, encontros e conversas).

Data: 17 de setembro de 2024 / **Horário:** 20h / **Reunião online**

Pauta – Debate sobre a estrutura no que se refere a recuros humanos para uma Secretaria de Cultura, quanto ao patrimônio que temos para fazer o uso, recuperar e etc...

Data: 24 de setembro de 2024 / **Horário:** 20h / **Reunião online**

Pauta – Orçamento, fontes de recursos e etc...

Para participar o cidadão deverá se cadastrar no Portal Mairinque Cultural através do site:

mairinque.sp.gov.br/portal/servicos/1022/cadastro-mairinque-cultural/, até o dia 09 de agosto de 2024, para receber o contato do Departamento de Cultura e o link de acesso.

Para conhecimento de todos, fazemos esta publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 10 de setembro de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE

Prefeito

Registrado e Publicado na Prefeitura em 10/09/2024.

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO

Secretária Municipal de Governo

MATEUS ANDRÉ DE LARA CÔMODO

Secretário Municipal de Educação e Cultura

.....

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

E D I T A L Nº 26 / 2024

DIVULGA A LISTA DE INSCRITOS NO EDITAL 22/2024 DE CREDENCIAMENTO DE PARECERISTAS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA DE MAIRINQUE.

A Prefeitura Municipal de Mairinque torna público o presente Edital de inscritos no edital 22/2024 de credenciamento de pareceristas do Departamento de Cultura, com observância do **Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023** de fomento à cultura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 10 de setembro de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito

Registrado e Publicado na Prefeitura em 10/09/2024.

MERCEDES AMÁLIA GEMENTE NASCIMENTO
Secretária Municipal de Governo

MATEUS ANDRÉ DE LARA CÔMODO
Secretário Municipal de Educação e Cultura

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

CREDENCIAMENTO DE PARECERISTAS - MAIRINQUE - 2024

		CRITÉRIOS OBJETIVOS DE CLASSIFICAÇÃO										
		Protocolo	**Nome**	**Quantos anos de experiência na principal área de atuação cultural?**	**PONTOS**	**Formação curricular**	**PONTOS**	**Experiência em produção e gestão de projetos culturais contemplados por editais ou programas públicos ou particulares.**	**PONTOS**	**Qualificação ? Participação em comissões e bancas de análise de projetos culturais.**	**PONTOS**	**PONTUAÇÃO TOTAL**
LISTA PARCIAL APTOS PARA CREDENCIAMENTO.	**1**	CRPAR MK-26	Fabio Oliveira Nunes	**24**	**20**	**Formação nível superior pós-doutorado**	12	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**52**
	2	CRPAR MK-7	Leandro Eustáquio Gomes	**19**	**20**	**Formação nível superior pós-doutorado**	**12**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**52**
	3	CRPAR MK-60	Carolina Marques Henriques Ficheira	**23**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

	4	CRPAR MK-53	Talita Jordina Rodrigues	**15**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
	5	CRPAR MK-32	Andréia Oliveira Araújo da Silva	**15**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
CADASTRO RESERVA	6	CRPAR MK-97	Daniel Lemos Cerqueira	**30**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
	7	CRPAR MK-71	Victor Paulo de Seixas	**30**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
	8	CRPAR MK-45	Daniel Paiva de Macêdo Júnior	**12**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
	9	CRPAR MK-31	Márcio Henrique Melo de Andrade	**17**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
	10	CRPARM K-29	VANUSIA AMORIM PEREIRA DOS SANTOS	**15**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**50**
	11	CRPARM K-87	RENATE STEPHANES SOBOLL	**30**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

12	CRPARMK-85	DAMT ARTE, EDUCAÇÃO E CULTURA LTDA (Téo Senna Ramalho da Silva)	**24**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
13	CRPARMK-84	Daniela Jaime Smith	**30**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
14	CRPARMK-77	Allan André Lourenço	**10**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
15	CRPARMK-74	Kelly Cristina de Souza dos Santos	**24**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
16	CRPARMK-72	João Pedro de Queiroz Morales	**11**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
17	CRPARMK-68	Theo Costa Duarte	**16**	**20**	**Formação nível superior pós-doutorado**	**12**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

18	CRPARMK-64	Ravel Andrade de Sousa	**17**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
19	CRPARMK-57	Ligia Batista Ferreira	**18**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
20	CRPARMK-48	Renata Fernandes Fontanillas	**28**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
21	CRPARMK-44	Andréia Oliveira Araújo da Silva	**15**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
22	CRPARMK-36	Andréia Oliveira Araújo da Silva	**15**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
23	CRPARMK-35	RAFAEL MEIRA DE FIGUEIREDO	**32**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
24	CRPARMK-27	André Huchi Dib	**20**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
25	CRPARMK-22	RENATO VIEIRA DE LIMA	**18**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

26	CRPARMK-21	Letícia Flavia de Souza	**25**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
27	CRPARMK-16	Andréia Ribeiro	**16**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
28	CRPARMK-11	SELMA BRAGA	**30**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
29	CRPARMK-3	Jorge Alan Pinheiro Guimarães	**45**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
30	CRPARMK-2	José Luís de Freitas	**15**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**48**
31	CRPARMK-98	Emerson Aparecido de Souza	**15**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
32	CRPARMK-92	LUÍS CARLOS BASTOS DOS SANTOS	**30**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

33	CRPARMK-86	Erik Duane Fonseca Hewitt	**13**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
34	CRPARMK-83	Marcos Paulo Jones Maciel	**10**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
35	CRPARMK-82	Julio Chagas Pitthan	**22**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
36	CRPARMK-80	Maira Cibele Lima	**23**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
37	CRPARMK-78	Anna Carolina Faria Lírio	**25**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
38	CRPARMK-62	Simone Dominici	**14**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

39	CRPARMK-61	Michel Augusto Galiotto da Silva	**17**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
40	CRPARMK-59	Alinne Andrade de Araújo	**34**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
41	CRPARMK-56	Antonieta Jorge Dertkigil	**13**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
42	CRPARMK-50	Monique Cruz de Andrade	**22**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
43	CRPARMK-40	Ana Paula Alves Fer	**20**	**20**	**Formação nível superior pós-doutorado**	**12**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
44	CRPARMK-30	Vivien Patricia Zanlorenzi	**29**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

45	CRPARMK-24	Fabíula Karen Parreira de Souza e Silva	**20**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
46	CRPARMK-23	Wellington Bartholomeu Sampaio Mendes Junior	**14**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
47	CRPARMK-15	CARLOS HENRIQUE PIMENTEL LUIZ	**37**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
48	CRPARMK-13	Vivian Rocha Silva Andrade Ribeiro	**17**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
49	CRPARMK-10	Verônica Guimarães Brandão da Silva	**17**	**20**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
50	CRPARMK-8	Fernanda Gehrke	**12**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

51	CRPARMK-6	Daniela Correa Braga	**18**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
52	CRPARMK-5	Thais Lefundes Rocha	**10**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
53	CRPARMK-1	FLÁVIO CÉSAR NUNES DE ARAÚJO	**20**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**46**
54	CRPARMK-90	Silvana Aparecida Bragatto	**7**	**15**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**45**
55	CRPARMK-43	ELTHON GOMES FERNANDES DA SILVA	**9**	**15**	**Formação nível superior ? doutorado**	**10**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**45**
56	CRPARMK-99	Otávia Feio Castro	**12**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
57	CRPARMK-94	RAFAEL ESCÓCIO DE SOUZA	**14**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

58	CRPARMK-89	Marcos Vinícius Siquiera Ferreira	**24**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
59	CRPARMK-88	maria isabel ferreira de assumpcao	**40**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
60	CRPARMK-75	Dario Ernesto Gularte Wegbrait	**24**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
61	CRPARMK-73	32160215 Ana Paula Santos da Silva	**18**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
62	CRPARMK-70	Arlinda celeste Alves da Silveira	**24**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
63	CRPARMK-69	Larissa Rizzatti Gomes	**13**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
64	CRPARMK-49	Augusto Zeiser	**14**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
65	CRPARMK-46	RODRIGO LOURENCO KAMINSKI	**16**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

66	CRPARMK-42	UILDEMBERG DA SILVA CARDEAL	**15**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
67	CRPARMK-41	Maria Fernanda Silva Azevedo	**20**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**03 a 04 bancas**	**6**	**44**
68	CRPARMK-34	Wilson Saraiva Moraes	**15**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
69	CRPARMK-33	Alexandre Magalhães da Silva	**40**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
70	CRPARMK-25	Adriana Martins da Silva	**18**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
71	CRPARMK-19	Luiz Guilherme da Sousa Lima pádua	**38**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
72	CRPARMK-14	Guilherme Laureano Coelho de Moura	**27**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
73	CRPARMK-12	Letícia Martins Dias	**36**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

74	CRPARMK-9	ALVARO RIBEIRO ASSAD	**33**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**44**
75	CRPARMK-38	Rodrigo Gomes Wanderley	**6**	**15**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**43**
76	CRPARMK-63	CLAUDIA MARIA MENDES DE ALMEIDA PEDROZO	**15**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**03 a 04 bancas**	**6**	**42**
77	CRPARMK-51	Davi de Siqueira Mattos	**18**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**03 a 04 bancas**	**6**	**42**
78	CRPARMK-39	ROSEMEIRE ALCANTARA PRADO	**30**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**01 a 02 bancas**	**4**	**42**
79	CRPARMK-37	Bartira Martins Silva	**54**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**42**
80	CRPARMK-28	Andrea Carina Mengarda	**30**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**42**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

81	CRPARMK-20	Antonio Manuel da Silva Neves	**34**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**42**
82	CRPARMK-4	Maria Lucia Rodrigues Vieira	**30**	**20**	**Formação técnica**	**2**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**05 ou mais bancas**	**10**	**42**
83	CRPARMK-96	Ana Luzia Amaro dos Santos	**11**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**40**
84	CRPARMK-95	Taiana Schaefer	**10**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**01 a 02 bancas**	**4**	**40**
85	CRPARMK-93	Daniele Pezenti Dias	**16**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**40**
86	CRPARMK-81	Elaine Cristine Pinho Santos	**15**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**03 a 04 projetos**	**6**	**05 ou mais bancas**	**10**	**40**
87	CRPARMK-65	Walter	**43**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**01 a 02 bancas**	**4**	**40**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

88	CRPARMK-58	44676662 DARNES DA SILVA PORTO	**15**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**40**
89	CRPARMK-54	JOÃO CARLOS BARRETO DE SÁ TELES	**40**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**40**
90	CRPARMK-52	Fábio Maschieto Jeronymo	**22**	**20**	**Formação nível superior ? especialização**	**6**	**01 a 02 projetos**	**4**	**05 ou mais bancas**	**10**	**40**
91	CRPARMK-47	Welisson Guedes	**14**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**03 a 04 bancas**	**6**	**40**
92	CRPARMK-17	Juliana Ben Brizola da Silva	**10**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**03 a 04 projetos**	**6**	**03 a 04 bancas**	**6**	**40**
93	CRPARMK-79	Moacir Ferraz de Carvalho Filho	**28**	**20**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**nenhuma**	**0**	**38**
94	CRPARMK-67	Eduardo Ades Moraes	**21**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**01 a 02 bancas**	**4**	**38**

Prefeitura Municipal de Mairinque
Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20
Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

95	CRPARMK-91	Guilherme Fogaça Cavalcante de Souza	**8**	**15**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**03 a 04 bancas**	**6**	**35**
96	CRPARMK-76	Marlon Botelho Cardozo	**10**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**nenhuma**	**0**	**34**
97	CRPARMK-55	Camila de Felício Santos	**15**	**20**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**nenhuma**	**0**	**34**
98	CRPARMK-66	Ana Beatriz Moreto do Vale	**8**	**15**	**Formação nível superior ? mestrado**	**8**	**03 a 04 projetos**	**6**	**01 a 02 bancas**	**4**	**33**
99	CRPARMK-18	Pedro Henrique Figueiredo Dutra	**5**	**15**	**Formação nível superior ? graduação**	**4**	**05 ou mais projetos.**	**10**	**01 a 02 bancas**	**4**	**33**

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRINQUE, 10 de setembro de 2024.

ANTONIO ALEXANDRE GEMENTE
Prefeito

Prefeitura Municipal de Mairinque

Avenida Lamartine Navarro, n.º 514 Centro
Mairinque-SP
CEP 18120-000
CNPJ 45.944.428/0001-20

Fone (11) 4718-8644
Fax (11) 4718-2764
www.mairinque.sp.gov.br

PODER LEGISLATIVO

Atos Legislativos

Outros atos de processo legislativo

Câmara Municipal de Mairinque

Extrato de contratos

-Termo Aditivo nº 03/2024

Data do contrato: 04/09/2024

Objeto do aditamento: Alteração das cláusulas terceira e décima primeiro do contrato nº 01/2019, celebrado em 08 de janeiro de 2019, para o fornecimento de sistemas de informática para microcomputadores na área contábil e correlatos, visando a prorrogação excepcional de sua vigência.

Contratado: CECAM – Consultoria Econômica, Contábil e Administrativa Municipal Ltda.

Vigência: 1 (um) mês

Roberto Wagner Simão Ierck
Presidente da Câmara Municipal de Mairinque/SP