DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE DOURADO

Conforme Lei Municipal nº 1.617, de 09 de outubro de 2017

www.dourado.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE DOURADO	2
Atos Oficiais	2
Leis	2
Licitações e Contratos	18
Outros atos	18

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Dourado, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Dourado poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.dourado.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Dourado
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr. Marques Ferreira, 591
Telefone: (16) 3345-9000
Site: www.dourado.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

Câmara Municipal de Dourado
CNPJ 01.169.273/0001-27
Praça Alfredo Araújo, 545
Telefone: (16) 3345-1877
Site: www.camaradourado.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Dourado garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.dourado.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE DOURADO

Conforme Lei Municipal nº 1.617, de 09 de outubro de 2017

www.dourado.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

PODER EXECUTIVO DE DOURADO

Atos Oficiais

Leis

LEI Nº 1.643 /2.019
(De 28 Fevereiro de 2019)

LUIZ ANTONIO ROGANTE JÚNIOR, Prefeito Municipal de Dourado, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal de Vereadores

Aprovou e ele, sanciona e promulga a seguinte Lei:

"Proíbe o manuseio, a utilização, a queima e a soltura de fogos de estampidos e de artifício, assim como de quaisquer artefatos pirotécnicos de efeito sonoro e ruidoso no Município de Dourado e dá outras providencias".

Artigo 1º. Fica Proibido o manuseio, a utilização, a queima e a soltura de fogos de estampidos e de artifício, assim como de quaisquer artefatos pirotécnicos de efeito sonoro e ruidoso em todo território do Município de Dourado.

Parágrafo único: Excetuam-se da regra prevista no "caput" deste artigo os fogos de vista, assim denominados, aqueles que produzem somente efeitos especiais sem estampidos, bem como os similares que acarretam barulho de baixa intensidade sonora.

Artigo 2°. A proibição a que se refere esta lei estende-se a todo Município, em recintos fechados e abertos, áreas públicas e privadas.

Artigo 3°. O descumprimento ao disposto nessa lei acarretará ao infrator a imposição de multa no montante de 50 (cinquenta) UFESPs vigente no país valor que será dobrado na hipótese de reincidência do cometimento da mesma infração num período inferior a 30 (trinta) dias.

Artigo 4°. As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta das dotações orçamentarias próprias, suplementadas se necessário.

Artigo 5º. O PODER EXECUTIVO (Prefeitura Municipal) regulamentará a presente lei no prazo de até 60 (sessenta) dias contados da data de sua publicação.

Artigo 6°. Os valores das infrações poderão ser destinados ao CENTRO DE ZOONOSES e utilizados para custeio com a manutenção e castração de animais.

Artigo 7°. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Dourado /SP, aos 28 de fevereiro de 2019.

Luiz Antonio Rogante Júnior

Prefeito Municipal

LEI Nº 1645/2019
(De 28 de Fevereiro de 2019)

"DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE CARGOS MÉDICOS NA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LUIZ ANTONIO ROGANTE JÚNIOR, Prefeito Municipal de Dourado, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

Artigo 1º. Ficam criados três cargos de Médicos Pediatras e três cargos de Médicos Clínicos Gerais, junto ao Quadro de Cargos de Provimento Efetivo, para atender os encargos junto ao Departamento Municipal de Saúde de Dourado/SP.

Art. 2º. O cargo de Médico Pediatra é de provimento efetivo, com vencimentos previstos no anexo II, faixa 24, da Lei Complementar Municipal nº 1.615 de 27 de setembro de 2017, devendo comprovar ensino superior completo em medicina, especialização em pediatria e registro profissional no órgão competente para habilitação.

Art. 3º. O cargo de Médico Clinico Geral é de provimento efetivo, com vencimentos previstos no anexo II, faixa 25, da Lei Complementar Municipal nº 1.615 de 27 de setembro de 2017, devendo comprovar ensino superior completo em medicina e registro profissional no órgão competente para habilitação.

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE DOURADO
Conforme Lei Municipal nº 1.617, de 09 de outubro de 2017
www.dourado.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

Art. 4º. Ao ocupante do cargo de Médico Pediatra compete prestar assistência médica específica às crianças até a adolescência, examinando-os e avaliando seu crescimento e desenvolvimento, no sentido de prevenir agravos, preservar ou recuperar sua saúde, tendo as seguintes atribuições:

I - Acolher o usuário, identificando o mesmo, se apresentando e explicando os procedimentos a serem realizados e preencher prontuários dos pacientes atendidos;

II - Atuar em equipe multiprofissional no desenvolvimento de projetos terapêuticos em unidades de saúde;

III - Atuar como médico pediatra nas equipes de saúde do Município, realizando projeto terapêutico individual/familiar;

IV - Realizar procedimentos cirúrgicos simples;

V - Atender os casos de urgência/emergência, primeiros socorros, fazendo os encaminhamentos necessários;

VI - Interpretar exames subsidiários (análises clínicas, exames por imagens, anatomopatológicos, etc…);

VII - Fazer encaminhamentos às especialidades médicas sempre que necessário, em formulário próprio de referência – contra-referência;

VIII - Fazer encaminhamentos a outros profissionais não médicos da área da saúde, em formulário próprio de referência – contra-referência;

IX - Realizar visitas domiciliares aos seus pacientes sempre que necessário para o desenvolvimento adequado do projeto terapêutico estabelecido;

X - Orientar residentes em treinamento nas unidades, ser apoio matricial e de capacitação na sua área específica, quando necessário;

XI - Realizar atos de vigilância à saúde: detecção e notificação de doenças infectocontagiosas, preenchimento de fichas específicas de doenças de notificação compulsória, controle das carteiras de vacinação, orientação sobre vacinação, etc…;

XII - Desenvolver atividades em grupos como: grupos de asmáticos, adolescentes, amamentação, vacinação, obesidade, etc;

XIII - Participar de reuniões gerais de equipe, da equipe de referência, do Núcleo de Saúde Coletiva;

XIV - Participar da discussão e elaboração das agendas de atendimento;

XV - Realizar consultas conjuntas e discussão de casos com a equipe de enfermagem;

XVI - Efetuar exames médicos, emitir diagnóstico, prescrever medicamentos, na especialidade de Pediatria e Clínica Geral, e realizar outras formas de tratamento para demais tipos de patologia, aplicando recursos da medicina preventiva ou terapêutica;

XVII - Prestar atendimento de urgência em Pediatria e Clínica Geral;

XVIII - Efetuar outras tarefas correlatas, mediante determinação superior;

XIX - Executar outras tarefas afins.

Art. 5º. Ao ocupante do cargo de Médico Clínico Geral compete prestar atendimento médico em clínica geral a serem definidas a bem do serviço público, tendo as seguintes atribuições:

I - Examinar o paciente, auscultando, palpando ou utilizando instrumentos especiais, diagnosticando ou, se necessário, requisitando exames complementares;

II - Analisar e interpretar resultados de exames de Raio X, bioquímicos, hematológicos e outros comparando-os com os padrões normais e informar diagnósticos;

III - Coordenar as atividades médicas, acompanhando e analisando as ações desenvolvidas, participando de estudo de casos, estabelecendo planos de trabalho, visando dar assistência integral ao indivíduo;

IV - Prescrever medicamentos, indicando dosagem e respectiva via de administração assim como cuidados a serem observados, para conservar ou restabelecer a saúde do paciente;

V - Manter registros dos pacientes examinados, anotando a conclusão diagnóstica, tratamento, evolução da doença, efetuando orientação terapêutica adequada;

VI - Emitir atestado de saúde, sanidade e aptidão física

e mental e de óbitos, atendendo determinações legais;

VII - Atender as urgências clínicas, cirúrgicas ou traumatológicas;

VIII - Emitir parecer em juntas médicas de recursos e participar de juntas médicas de processo;

IX - Realizar plantões conforme escala estabelecida e atividades específicas;

X - Executar os atendimentos dentro das suas especialidades, quando requisitado e designado;

XI - Exercer, quando designado, os plantões;

XII - Exercer, quando designado, auditoria, acompanhamento e fiscalização das AIHs, exercer homologação/ aprovação de atestados médicos dos servidores públicos municipais;

XIII - Exercer suas atividades em qualquer unidade que for designado, ou nos domicílios, inclusive a responsabilidade técnica/clínica, quando designado;

XIV - Fazer o acompanhamento de transferência/ envio de pacientes a outros centros/órgãos ou entidades hospitalares;

XV - Efetuar outras tarefas correlatas, mediante determinação superior;

XVI - Executar outras tarefas afins.

Art. 6º. O artigo 137 da Lei Municipal Complementar nº 1.615 de 27 de setembro de 2017, passa a vigora com a seguinte alteração:

"Art. 137. O Departamento de Saúde é composto dos seguintes cargos: 19 (dezenove) cargos de agente Comunitário de Saúde, 01 (um) cargo de Analista de Sistemas, 02 (dois) cargos de Assessores, 01 (um) cargo de Assistente de Finanças, 01 (um) cargos de Assistente Social, 02 (dois) cargos de Auxiliares Administrativos, 05 (cinco) cargos de Auxiliares de Cirurgião Dentista, 09 (nove) cargos de Auxiliares de Enfermagem, 01 (um) cargo de Auxiliar de Farmácia, 08 (oito) cargos de Auxiliares de Serviços Gerais , 05 (cinco) cargos de Dentistas, 01 (um) cargo de Diretor do Departamento, 09 (nove) cargos de Enfermeiros, 02 (dois) cargos de Farmacêuticos, 02 (dois) cargos de Fisioterapeutas, 06 (seis) cargos de Médicos Generalista da Estratégia Saúde da Família, 03 (três) cargos de Médicos Clínicos Gerais, 03 (três) cargos de Médicos Pediatra, 10 (dez) cargos de Motoristas, 03 (cargos) de Psicólogos, 10 (dez) cargos Recepcionistas, 20 (vinte) cargos de Técnicos em Enfermagem, 02 (dois) cargos de Técnicos em Farmácia, 03 (três) cargos de Técnicos em Informática, 02 (dois) cargo de Técnico em Radiologia."

Art. 7º. O parágrafo décimo sétimo do artigo 137 da Lei Municipal Complementar nº 1.615 de 27 de setembro de 2017, passa a vigora com a seguinte alteração:

"Parágrafo décimo sétimo. O cargo de Médico Generalista da Estratégia Saúde da Família é de provimento efetivo, com vencimentos previstos no anexo II, faixa 25, desta Lei, devendo comprovar ensino superior completo em medicina e registro profissional no órgão competente para habilitação, competindo-lhe:"

Art. 8º. Os anexos I e II da Lei Municipal Complementar nº 1.615 de 27 de setembro de 2017, que dispõe sobre a organização da Administração Municipal, passam a vigorar conforme os anexos que fazem parte integrante desta Lei.

Art. 9º As despesas decorrentes desta lei correrão a conta de dotação orçamentária própria.

Art. 10º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Dourado/SP, aos 28 de fevereiro de 2019.

LUIZ ANTONIO ROGANTE JÚNIOR

Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Diretoria Administrativa da Prefeitura, na data supra.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

ANEXO I

DEPARTAMENTO DE GOVERNO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Assessor de Comunicação	Comissão	20	01	Ensino Superior
Auxiliar de Serviços Gerais	Efetivo	01	02	Alfabetizado
Chefe de Gabinete	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Diretor do Departamento	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Motorista	Efetivo	06	01	Alfabetizado
Recepcionista	Efetivo	01	02	Alfabetizado
Secretário da JSM	Função de Confiança	09	01	Ensino Médio
Secretário do Prefeito	Função de Confiança	18	01	Ensino Médio

DEPARTAMENTO JURIDICO DO MUNICÍPIO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Auxiliar Administrativo	Efetivo	06	01	Ensino Médio
Advogado do Município	Efetivo	22	01	Ensino Superior
Diretor Jurídico do Município	Comissão	23	01	Ensino Superior
Assessor Jurídico	Comissão	23	01	Ensino Superior

OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Assessor Técnico	Comissão	20	01	Ensino Médio
Auxiliar Administrativo	Efetivo	06	01	Ensino Médio
Ouvidor Geral do Município	Comissão	23	01	Livre Nomeação

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Analista de Controle Interno	**Efetivo**	**20**	**02**	**Ensino Superior**
Controlador Geral do Município	**Efetivo**	**21**	**01**	**Ensino Superior**
Assessor Técnico	**Comissão**	**21**	**02**	**Livre Nomeação**

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Analista de Recursos Humanos	**Efetivo**	**21**	**02**	**Ensino Superior**
Auxiliar Administrativo	**Efetivo**	**06**	**04**	**Ensino Médio**
Auxiliar de Serviços Gerais	**Efetivo**	**01**	**02**	**Alfabetizado**
Chefe de Seção	**Função de Confiança**	**Anexo IV**	**02**	**Ensino Superior**
Comprador	**Efetivo**	**15**	**03**	**Ensino Médio**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Motorista	**Efetivo**	**06**	**01**	**Alfabetizado**
Secretário da Administração	**Efetivo**	**18**	**01**	**Ensino Médio**
Técnico em Material e Patrimônio	**Efetivo**	**15**	**02**	**Ensino Médio**
Técnico em Recursos Humanos	**Efetivo**	**15**	**04**	**Ensino Médio**
Técnico em Informática	**Efetivo**	**15**	**02**	**Curso Técnico na Área**
Técnico em Segurança do Trabalho	**Efetivo**	**12**	**02**	**Curso Técnico na Área**

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Assistente de Finanças	**Efetivo**	**12**	**06**	**Ensino Médio**
Auxiliar Administrativo	**Efetivo**	**06**	**02**	**Ensino Médio**

DOURADO – Centro Geográfico e Turístico do Estado de São Paulo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Chefe de Divisão	**Função de Confiança**	**Anexo IV**	**03**	**Ensino Superior**
Coordenador de Tributos, Fiscalização e Controle de Arrecadação	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Contador	**Efetivo**	**19**	**04**	**Ensino Superior ou Curso Técnico**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Fiscal de Tributos	**Efetivo**	**18**	**02**	**Ensino Superior**
Fiscal do Comércio Eventual e Ambulante	**Efetivo**	**15**	**02**	**Ensino Médio**
Lançador	**Efetivo**	**18**	**02**	**Ensino Médio**
Tesoureiro	**Efetivo**	**18**	**02**	**Ensino Médio**

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E POLITICAS PÚBLICAS				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Auxiliar de Serviços Gerais	**Efetivo**	**01**	**02**	**Alfabetizado**
Coordenador de Convênios	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Engenheiro	**Efetivo**	**23**	**01**	**Ensino Superior**
Engenheiro Projetista	**Efetivo**	**23**	**01**	**Ensino Superior**
Coordenador de Desenvolvimento Social e Econômico	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Agente de Desenvolvimento Municipal	**Efetivo**	**15**	**01**	**Ensino Médio**

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

DOURADO – Centro Geográfico e Turístico do Estado de São Paulo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Cargo	Provimento	Referência	Quantidade	Formação
Auxiliar de Biblioteca	Efetivo	01	05	Ensino Médio
Auxiliar de Serviços Gerais	Efetivo	01	20	Alfabetizado
Bibliotecário	Efetivo	21	02	Ensino Superior
Chefe de Seção	Função de Confiança	Anexo III	03	Ensino Superior
Diretor de Escola	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.	Anexo III	06	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.
Diretor do Departamento	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Fonoaudiólogo	Efetivo	21	02	Ensino Superior
Inspetor de Alunos	Efetivo	01	18	Alfabetizado
Motorista	Efetivo	06	12	Alfabetizado
Professor Coordenador	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.	Anexo III	06	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.
Professor de Educação Básica II	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.	Anexo III	38	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.
Professor de Educação Especial	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.	Anexo III	10	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.
Professor de Educação Infantil e Professor de Educação Básica I	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.	Anexo III	60	Anexo I da Lei Municipal n. 1.010, de 07 de dezembro de 2001.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Recreacionista	**Efetivo**	**07**	**10**	**Ensino Médio**
Responsável pelo Laboratório de Informática	**Efetivo**	**16**	**02**	**Curso Técnico na Área**
Secretário de Escola	**Efetivo**	**06**	**10**	**Ensino Médio**
Escriturário de Escola	**Efetivo**	**04**	**05**	**Ensino Médio**
Cuidador de Educação Básica	**Efetivo**	**04**	**15**	**Ensino Fundamental**
Assessor Pedagógico	**Comissão**	**23**	**01**	**Ensino Superior**
Zelador	**Efetivo**	**01**	**08**	**Alfabetizado**

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Agente Comunitário de Saúde	**Efetivo**	**07**	**19**	**Ensino Fundamental**
Analista de Sistemas	**Efetivo**	**21**	**01**	**Ensino Superior**
Assessor	**Comissão**	**20**	**02**	**Livre Nomeação**
Assistente de Finanças	**Efetivo**	**12**	**01**	**Ensino Médio**
Assistente Social	**Efetivo**	**14**	**01**	**Ensino Superior**
Auxiliar Administrativo	**Efetivo**	**06**	**02**	**Ensino Médio**
Auxiliar de Cirurgião-Dentista	**Efetivo**	**09**	**05**	**Curso Técnico na Área**
Auxiliar de Enfermagem	**Efetivo**	**09**	**09**	**Curso Técnico na Área**
Auxiliar de Farmácia	**Efetivo**	**02**	**01**	**Curso Técnico na Área**
Auxiliar de Serviços Gerais	**Efetivo**	**01**	**08**	**Alfabetizado**
Cirurgião-Dentista	**Efetivo**	**18**	**05**	**Ensino Superior**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**

DOURADO – Centro Geográfico e Turístico do Estado de São Paulo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Enfermeiro	**Efetivo**	**16**	**09**	**Ensino Superior**
Farmacêutico	**Efetivo**	**16**	**02**	**Ensino Superior**
Fisioterapeuta	**Efetivo**	**16**	**02**	**Ensino Superior**
Médico Clinico Geral	**Efetivo**	**25**	**03**	**Ensino Superior**
Médico Generalista da Estratégia Saúde da Família	**Efetivo**	**25**	**06**	**Ensino Superior**
Médico Pediatra	**Efetivo**	**24**	**03**	**Ensino Superior e Especialização em Pediatria**
Motorista	**Efetivo**	**06**	**10**	**Alfabetizado**
Psicólogo	**Efetivo**	**16**	**02**	**Ensino Superior**
Recepcionista	**Efetivo**	**01**	**10**	**Alfabetizado**
Técnico em Enfermagem	**Efetivo**	**10**	**20**	**Curso Técnico na Área**
Técnico em Farmácia	**Efetivo**	**15**	**02**	**Curso Técnico na Área**
Técnico em Informática	**Efetivo**	**15**	**03**	**Curso Técnico na Área**
Técnico em Radiologia	**Efetivo**	**16**	**02**	**Curso Técnico na Área**

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ZOONOSES E VIGILÂNCIA SANITÁRIA				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Agente de Controle de Vetores	**Efetivo**	**04**	**05**	**Ensino Fundamental**
Coordenador do Serviço de Controle de Vetores	**Efetivo**	**15**	**02**	**Ensino Superior**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Fiscal Sanitário	**Efetivo**	**01**	**08**	**Ensino Fundamental**
Supervisor de Fiscalização Sanitária	**Efetivo**	**19**	**01**	**Ensino Superior**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Médico Veterinário	**Efetivo**	**22**	**01**	**Ensino Superior**
Auxiliar de Serviços Gerais	**Efetivo**	**01**	**01**	**Alfabetizado**
Recepcionista	**Efetivo**	**01**	**01**	**Alfabetizado**

DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Auxiliar de Serviços Gerais	**Efetivo**	**01**	**63**	**Alfabetizado**
Assessor de Obras e Serviços Públicos	**Comissão**	**20**	**02**	**Livre nomeação**
Chefe de Seção	**Função de Confiança**	**Anexo III**	**04**	**Ensino Superior**
Coletor de Lixo	**Efetivo**	**05**	**20**	**Alfabetizado**
Coordenador de Abastecimento, Fiscalização e Manutenção de Máquinas e Equipamentos	**Comissão**	**20**	**01**	**Livre Nomeação**
Coveiro	**Efetivo**	**01**	**03**	**Alfabetizado**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Eletricista	**Efetivo**	**13**	**04**	**Alfabetizado**
Encarregado de Obras	**Efetivo**	**11**	**02**	**Ensino Médio**
Engenheiro	**Efetivo**	**21**	**02**	**Ensino Superior**
Fiscal de Obras	**Efetivo**	**15**	**02**	**Ensino Médio**
Garagista	**Efetivo**	**01**	**01**	**Alfabetizado**
Guarda de Segurança	**Efetivo**	**02**	**10**	**Alfabetizado**
Motorista	**Efetivo**	**06**	**10**	**Alfabetizado**
Operador de Máquinas	**Efetivo**	**10**	**12**	**Alfabetizado**
Pedreiro	**Efetivo**	**08**	**10**	**Alfabetizado**
Pintor	**Efetivo**	**03**	**04**	**Alfabetizado**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Agente de Defesa Ambiental	Efetivo	15	02	Ensino Médio
Auxiliar de Serviços Gerais	Efetivo	01	12	Alfabetizado
Auxiliar Administrativo	Efetivo	06	01	Ensino Médio
Diretor de Departamento	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Engenheiro Agrônomo	Efetivo	23	01	Ensino Superior
Médico Veterinário	Efetivo	22	01	Ensino Superior
Recepcionista	Efetivo	01	01	Alfabetizado
Técnico Agrícola	Efetivo	15	02	Curso Técnico na Área
Tratador	Efetivo	07	02	Alfabetizado
Operador de Máquinas	Efetivo	10	02	Alfabetizado

DEPARTAMENTO DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Auxiliar de Serviços Gerais	Efetivo	01	10	Alfabetizado
Assistente Social	Efetivo	14	04	Ensino Superior
Auxiliar de Cozinha	Efetivo	01	12	Alfabetizado
Auxiliar de Padeiro	Efetivo	01	02	Alfabetizado
Chefe de Cozinha	Função de Confiança	06	01	Ensino Médio
Diretor de Departamento	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Guarda de Segurança	Efetivo	02	05	Alfabetizado
Merendeira	Efetivo	03	08	Alfabetizado
Motorista	Efetivo	06	10	Alfabetizado
Nutricionista	Efetivo	16	02	Ensino Superior

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

Operador de Vaca Mecânica	Efetivo	01	02	Alfabetizado
Padeiro	Efetivo	03	04	Alfabetizado
Técnico em Nutrição	Efetivo	15	01	Curso Técnico na Área

DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Agente Cultural	Efetivo	15	02	Curso Técnico na Área
Auxiliar de Biblioteca	Efetivo	01	02	Curso Técnico na Área
Auxiliar de Serviços Gerais	Efetivo	01	05	Alfabetizado
Bibliotecário	Efetivo	21	02	Ensino Superior
Diretor do Departamento	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Monitor de Turismo	Efetivo	02	03	Ensino Médio
Técnico em Turismo	Efetivo	15	02	Ensino Médio

DEPARTAMENTO DE ESPORTES E LAZER				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Auxiliar de Serviços Gerais	Efetivo	01	08	Alfabetizado
Assessor	Comissão	20	01	Livre Nomeação
Diretor do Departamento	Comissão	23	01	Livre Nomeação
Monitor de Esportes e Lazer	Efetivo	02	04	Ensino Médio
Professor de Educação Física	Efetivo	17	04	Ensino Superior
Recepcionista	Efetivo	01	01	Alfabetizado
Salva-vidas	Efetivo	14	04	Alfabetizado com

DOURADO – Centro Geográfico e Turístico do Estado de São Paulo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

				habilitação e capacitação para exercer a função

DEPARTAMENTO DE URBANISMO				
Cargo	**Provimento**	**Referência**	**Quantidade**	**Formação**
Auxiliar de Serviços Gerais	**Efetivo**	**01**	**01**	**Alfabetizado**
Assessor	**Comissão**	**20**	**02**	**Livre Nomeação**
Diretor do Departamento	**Comissão**	**23**	**01**	**Livre Nomeação**
Arquiteto	**Efetivo**	**23**	**01**	**Ensino Superior**
Engenheiro	**Efetivo**	**23**	**01**	**Ensino Superior**
Fiscal de Posturas	**Efetivo**	**15**	**03**	**Ensino Médio**
Motorista	**Efetivo**	**06**	**01**	**Alfabetizado**
Recepcionista	**Efetivo**	**01**	**01**	**Alfabetizado**

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOURADO
CNPJ 51.814.960/0001-26
Rua Dr Marques Ferreira, 591 – Centro – CEP 13590-000 – Dourado – SP
Fone: (16) 3345-9000 – Telefax: (16) 3345-9001
Site: www.dourado.sp.gov.br

ANEXO II

TABELA DE VENCIMENTO BÁSICO DOS CARGOS DO PLANO GERAL DE CARGOS DO PODER EXECUTIVO

(artigo 119, § 1º)

FAIXA	NÍVEL				
	I	II	III	IV	V
01	983,00	983,00	985,00	1.043,00	1.101,00
02	983,00	983,00	985,00	1.043,00	1.101,00
03	1.020,00	1.060,00	1.101,00	1.145,00	1.186,00
04	1.060,00	1.099,00	1.135,00	1.197,00	1.253,00
05	1.101,00	1.145,00	1.186,00	1.263,00	1.337,00
06	1.135,00	1.197,00	1.253,00	1.328,00	1.400,00
07	1.186,00	1.263,00	1.337,00	1.410,00	1.481,00
08	1.253,00	1.353,00	1.464,00	1.496,00	1.543,00
09	1.337,00	1.410,00	1.481,00	1.574,00	1.667,00
10	1.400,00	1.469,00	1.543,00	1.664,00	1.785,00
11	1.481,00	1.574,00	1.667,00	1.776,00	1.887,00
12	1.667,00	1.776,00	1.887,00	1.970,00	2.053,00
13	1.785,00	1.880,00	1.977,00	2.058,00	2.142,00
14	1.887,00	1.970,00	2.053,00	2.131,00	2.211,00
15	1.977,00	2.058,00	2.142,00	2.222,00	2.303,00
16	2.053,00	2.131,00	2.211,00	2.303,00	2.399,00
17	2.142,00	2.222,00	2.303,00	2.383,00	2.463,00
18	2.399,00	2.469,00	2.539,00	2.903,00	3.265,00
19	2.539,00	2.903,00	3.265,00	3.405,00	3.543,00
20	1.853,00	2.417,00	3.000,00	3.353,00	3.685,00
21	3.265,00	3.405,00	3.543,00	3.779,00	4.016,00
22	3.353,00	3.519,00	3.685,00	3.850,00	4.016,00
23	2.306,00	2.746,00	3.075,00	3.711,00	5.051,00
24	3.912,00	4.107,00	4.312,00	4.528,00	4.755,00
25	5.932,00	6.333,00	6.650,00	6.982,00	7.331,00

Prefeitura Municipal de Dourado/SP, 28 de fevereiro de 2019.

LUIZ ANTONIO ROGANTE JUNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

DOURADO – Centro Geográfico e Turístico do Estado de São Paulo.

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE DOURADO

Conforme Lei Municipal nº 1.617, de 09 de outubro de 2017

www.dourado.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

LEI Nº 1646/2019
(De 28 de fevereiro de 2019)

LUIZ ANTONIO ROGANTE JÚNIOR, Prefeito Municipal de Dourado, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

Dispõe sobre Autorização para abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 259.000,00 (duzentos e cinquenta e nove mil reais), no Orçamento Geral do Munícipio de 2019, e dá outras providências."

Artigo 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Adicional Especial, no valor de R$ 259.000,00 (duzentos e cinquenta e nove mil reais), destinado a cobrir despesa não prevista no orçamento vigente, relativas a inclusão do elemento de despesa 3.3.90.40 - Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação, conforme Portaria Conjunta nº. 2, da Secretaria do Tesouro Nacional - STN e da Secretaria de Orçamento Federal – SOF. Observando-se as seguintes classificações orçamentárias:

01.00.00 - PODER LEGISLATIVO

01.01.00 - LEGISLATIVO

01.01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

3.3.90.40 01.031.0001.2036 Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação 20.000,00

02.00.00 – PODER EXECUTIVO

02.03.00 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

02.03.01 – SETOR DE ADMINISTRAÇÃO

3.3.90.40 04.122.0004.2.036 Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação 27.000,00

02.00.00 – PODER EXECUTIVO.

02.04.00 – DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

02.04.01 – SETOR DE FINANÇAS

3.3.90.40 04.123.0005.2.036 Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação 143.000,00

02.00.00 – PODER EXECUTIVO.

02.07.00 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE

02.07.01 – FUNDO MUNICIPÁL DE SAÚDE

3.3.90.40 10.301.0008.2.036 Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação 27.000,00

02.00.00 – PODER EXECUTIVO.

02.08.00 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

02.08.02 – SETOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

3.3.90.40 12.361.0010.2.036 Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação 27.000,00

02.00.00 – PODER EXECUTIVO.

02.11.00 – DEPARTAMENTO DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

02.11.02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.40 08.244.0014.2.036 Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação 15.000,00

Artigo 2º. Os recursos necessários à execução desta Lei decorrerão dos constantes no artigo 43, parágrafo 1□ da Lei 4.320/64, especialmente de anulação parcial de dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, a saber:

Nº FICHA	ORGÃO: PODER LEGISLATIVO			Valor R$
07	3.3.90.39	01.031.0001.2001	Câmara Municipal Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	20.000,00
Nº FICHA	ORGÃO: PODER EXECUTIVO			-
37	3.3.90.39	04.122.0004.2.004	Departamento de Administração Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	27.000,00
50	3.3.90.39	04.123.0005.2.005	Departamento de Finanças Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	143.000,00
81	3.3.90.39	10.301.0008.2.008	Departamento de Saúde Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	27.000,00
113	3.3.90.39	12.361.0010.2.010	Departamento de Educação Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	27.000,00
197	3.3.90.39	08.244.0014.2.026	Departamento de Trabalho e Assistência Social Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	15.000,00
			TOTAL	259.000,00

Artigo 3º. O Poder Executivo fica autorizado a executar os ajustes necessários que decorrem desta Lei, no Plano Plurianual do Município de Dourado para o período de 2018 a 2021, e nas Lei de Diretrizes Orçamentárias para

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE DOURADO
Conforme Lei Municipal nº 1.617, de 09 de outubro de 2017
www.dourado.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

2019.

Artigo 4º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Dourado/SP, aos 28 de fevereiro de 2019.

Luiz Antonio Rogante Júnior

Prefeito Municipal

Publicada e registrada na Diretoria Administrativa da Prefeitura, na data supra.

LEI Nº. 1647/2019
(De 28 de Fevereiro de 2019)

"Autoriza o Município de Dourado Repassar Recursos a título de Subvenção Social e celebrar Termo de Fomento com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Dourado – APAE".

LUIZ ANTÔNIO ROGANTE JÚNIOR, Prefeito Municipal de Dourado, no uso de suas atribuições, faz saber que Câmara Municipal aprovou e ele promulga a presente Lei:

Artigo1º - Fica o Município de Dourado autorizado a repassar recursos a título de Subvenção Social e celebrar Termo de Fomento com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Dourado – APAE, entidade sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº. 48.526.867/0001-01, para: ATENDIMENTO TÉCNICO E PEDAGÓGICO ATRAVÉS DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS MUNICIPAIS NOS TERMOS DO ART. 179 DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE DOURADO E APLICAÇÃO DE RECURSOS ESTADUAIS E FEDERAIS, conforme planos de Trabalho apresentados pela associação e aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social.

Artigo 2º - O valor global estimado, estipulado para o Termo de Fomento é de R$ 322.407,00 (trezentos e vinte e dois mil quatrocentos e sete reais), a ser repassado a título de Subvenção Social, mensalmente conforme Quadro de Desembolso apresentado nos Planos de Trabalho e conforme relatório de atendimento mensal apresentado pela entidade, sendo especificamente:

A- APLICAÇÃO DE RECURSO – ESTADUAL, VALOR TOTAL DE R$ 17.115,00 PARA 12 (DOZE) MESES PAGOS EM 12 PARCELAS MENSAIS DE R$ 1.426,25 CADA UMA;

B- APLICAÇÃO DE RECURSO – ESTADUAL ACIMA DE 30 ANOS, VALOR TOTAL DE R$ 17.608,80 PARA 12 (DOZE) MESES PAGOS EM 12 PARCELAS DE R$ 1.467,40 CADA UMA;

C- APLICAÇÃO DE RECURSO – FEDERAL, VALOR TOTAL DE R$ 10.800,00 PARA 12 (DOZE) MESES PAGOS EM 12 PARCELAS DE R$ 900,00 CADA UMA;

D- TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS, (3% DESTINADO À EDUCAÇÃO CONFORME ART. 179 DA LEI ORGÂNICA), NA FORMA DE SUBVENÇÃO, PARA ATENDIMENTO TÉCNICO E PEDAGÓGICO DE ALUNOS COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL, DIFICIÊNCIA MÚLTIPLA, QUE NECESITAM DE APOIO PERMANENTE/PERVASINO, E QUE NÃO SE BENEFICIAM DO ENSINO REGULAR, VALOR GLOBAL ESTIMADO PARA 12 MESES R$ 276.883,20, SENDO 12 PARCELAS ESTIMADAS DE R$ 23.073,60;

Artigo 3º - Fazem parte integrante da presente lei a minuta do Termo de Fomento e os Planos de Trabalho, elaborados pela Associação.

Artigo 4º - As despesas decorrentes da presente lei, correrão por conta de verbas próprias do orçamento vigente, onerando a Prefeitura Municipal nas seguintes dotações orçamentárias:

02.11 – DEPARTAMENTO DE TRABALHO E ASSIST.SOCIAL

02.11.02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

192 – 3.3.50.43 – 08.244.0014.2.026 -- Subvenções Sociais

02.08 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

02.08.02 – SETOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

108 – 3.3.50.43 – 12.361.0010.2.010 – Subvenções Sociais

Artigo 5º - A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Dourado, 28 de Fevereiro de 2019.

LUIZ ANTÔNIO ROGANTE JÚNIOR

Prefeito Municipal

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE DOURADO

Conforme Lei Municipal nº 1.617, de 09 de outubro de 2017

www.dourado.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/dourado

LEI Nº. 1648/2019
(De 28 de Fevereiro de 2019)

"Autoriza o Município de Dourado Repassar Recursos a título de Subvenção Social e celebrar Termo de Fomento com a ASSOCIAÇÃO SÃO VICENTE DE PAULA DE DOURADO, PARA APLICAÇÃO DE RECURSOS MUNICIPAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS PARA ATENDIMENTO A IDOSOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE OU EXCLUSÃO SOCIAL.

LUIZ ANTÔNIO ROGANTE JÚNIOR, Prefeito Municipal de Dourado, no uso de suas atribuições, faz saber que Câmara Municipal aprovou e ele promulga a presente Lei:

Artigo1º - Fica o Município de Dourado autorizado a Repassar Recursos a título de Subvenção Social e celebrar Termo de Fomento com a ASSOCIAÇÃO SÃO VICENTE DE PAULA DE DOURADO, entidade sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº. 47.599.048/0001-21, para APLICAÇÃO DE RECURSOS MUNICIPAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS PARA ATENDIMENTO A IDOSOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE OU EXCLUSÃO SOCIAL, nos termos do plano de Trabalho apresentado pela associação e aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social.

Artigo 2º - O valor global estipulado no presente Termo de Fomento é de R$ 100.511,40 (cem mil quinhentos e onze reais e quarenta centavos), a ser repassado mensalmente conforme quadro de desembolso apresentado pela entidade:

A – Aplicação de Recurso – Municipal – R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) para 12 (doze) meses pagos em 12 parcelas de R$ 5.000,00 cada uma;

B – Aplicação de Recurso – Estadual, valor total de R$ 22.991,40 para 12 (doze) meses pagos em 12 parcelas de R$ 1.915,95 cada uma;

C - Aplicação de Recurso – Federal, valor total de R$ 17.520,00 para 12 (doze) meses pagos em 12 parcelas de R$ 1.460,00 cada uma;

Artigo 3º - Fazem parte integrante da presente lei a minuta do Termo de Fomento e o Plano de Trabalho elaborado pela Associação.

Artigo 4º - As despesas decorrentes da presente lei, correrão por conta de verbas próprias do orçamento vigente, onerando a Prefeitura Municipal na seguinte dotação orçamentária:

02.11 – DEPARTAMENTO DE TRABALHO E ASSIST.SOCIAL

02.11.02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

192 – 3.3.50.43 – 08.244.0014.2.026 -- Subvenções Sociais

Artigo 5º - A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Dourado, 28 de Fevereiro de 2019.

LUIZ ANTÔNIO ROGANTE JÚNIOR

Prefeito Municipal

Licitações e Contratos

Outros atos

DESPACHO
(DECLARA PREGÃO PRESENCIAL DESERTO)

Fica declarado como DESERTO o Pregão Presencial nº 06/2019, Procedimento Licitatório nº 11/2019, que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA ESPECIALIZADA PARA APLICAÇÃO DE MEDICAMENTOS INTRA VITREO, sendo que não houve quaisquer propostas apresentadas, vez que não acudiu ao presente procedimento interessado algum.

Fica autorizado o Departamento de Compras e licitações tomar as providências cabíveis para que se proceda a contratação através de novo procedimento licitatório ou dispensa se for o caso.

Dourado/SP, 08 de março de 2019.

LUIZ ANTONIO ROGANTE JUNIOR

Prefeito Municipal