Diário Oficial



Município de Ipuã

Sexta-feira, 18 de outubro de 2024

Ano VI | Edição nº 998

MUNICÍPIO DE IPUÃ

Poder Executivo 3
Atos de Pessoal 3
Readaptação 3
Licitações e Contratos 3
Extrato 3
Cotação 3
Terceiro Setor 3
Extrato - Termo de Fomento 3

Serviço Autônomo de água e Esgoto 5
Compras 5
Plano Anual de Contratações 5

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.
Publicação Oficial do Município de Ipuã, conforme Lei Municipal 4.165, de 05 de novembro de 2019

PODER EXECUTIVO

Atos de Pessoal

Readaptação

Processo Administrativo de Readaptação nº 001/2024

Empregado público: Reinaldo dos Santos Medeiros

Emprego inicial: Ajudante de Manutenção

TATIANA PINA MACHADO, Servidora Pública Municipal de Ipuã-SP sob matrícula nº 18632, lotada na Gerência de Recursos Humanos, vem juntar agendamento de consulta com especialista, sendo este ortopedista, realizado pela Secretaria Municipal de Saúde

A consulta será em 24/10/2024 – Quinta feira, às 13h00min, na Santa Casa de Misericórdia de Ipuã, com o Dr. Pedro Remoli – Ortopedista.

Notifique-se o empregado pessoalmente, mediante assinatura e publique-se no diário oficial do município.

Sem mais para o momento.

Ipuã, 18 de outubro de 2024.

_____

TATIANA PINA MACHADO

Auxiliar Administrativo – Recursos Humanos

.....

Licitações e Contratos

Extrato

RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO Nº 81/2024

Pelo presente termo, fica RETIFICADO o extrato de Contrato nº 81/2024 que dispõe sobre a execução de recomposição e recapeamento de pavimento asfáltico: Recapeamento (recapeamento em CBUQ 3cm a 6 cm - faixa "c"), no que tange ao objeto:

Onde lê-se:

Prazo de Vigência: até 01/07/2025.

Leia-se:

Prazo de Vigência: até 17/10/2024.

Ronywerton Marcelo Alves Pereira

Prefeito

.....

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 081/2024

Processo n° 083/2024 – Pregão Eletrônico n° 006/2023 (CMM)

Objeto: Execução de recomposição e recapeamento de pavimento asfáltico: Recapeamento (recapeamento em CBUQ 3cm a 6 cm - faixa "c")

Objeto do Aditamento: Prazo de prorrogação de vigência contratual

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUÃ

Contratado(a): VAL ROCHA ENGENHARIA LTDA.

Assinatura: 16/10/2024

Vigência: 18/10/2024 a 15/01/2025

Ipuã/SP, 16 de outubro de 2024.

Ronywerton Marcelo Alves Pereira

Prefeito

.....

Cotação

CANCELAMENTO AVISO DE COTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

A Divisão de Compras vem por meio deste, informar que fica cancelado o Aviso de Cotação para Contratação Direta de 1 (um) Técnico em Segurança do Trabalho, em carácter temporário, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, veiculado no dia 15 de Outubro de 2024, Ano VI, Edição n° 995, Páginas 4, 5 e 6 de 6, do Diário Oficial do Município de Ipuã.

Ipuã/SP, 18 de Outubro de 2024.

Julio Dimas de Mendonça

Responsável pela Divisão de Compras

.....

AVISO DE COTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

A Divisão de Compras vem por meio deste, informar que foi anexado ao site do Município, o Aviso de Cotação para Contratação Direta de empresa para Aquisição de ingressos entrada do tipo meia e inteira, para passeio (day use) em parque aquático, incluindo almoço buffet, com bebidas não alcoólicas e um lanche da tarde com bebidas não alcoólicas, destinado a 145 pessoas, entre crianças, mulheres e idosos e funcionários para monitorar, os participantes dos grupos de convivência, oferecidos pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, através do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), nas datas previstas de 27/11, 28/11 e 29/11/2024.

Link: https://www.ipua.sp.gov.br/portal/servicos/1021/aviso-de-cotacao/, podendo também ser solicitado no seguinte e-mail **<compras1@ipua.sp.gov.br>.**

A proposta deverá ser protocolada, em suas vias originais, devidamente assinada, no Setor de Protocolos da Prefeitura Municipal de Ipuã, com horário de funcionamento das 08h às 11:30h e das 13h às 17h, ou encaminhada digitalizada para o e-mail <compras1@ipua.sp.gov.br>.

O prazo para envio da proposta terá início imediatamente após a publicação deste Aviso e **encerrá no dia 23 de Outubro de 2024**.

Ipuã/SP, 18 de Outubro de 2024.

Júlio Dimas de Mendonça Neto

Resp. Divisão de Compras

.....

Terceiro Setor

Extrato - Termo de Fomento

Extrato de Aditivo de Termo de Fomento

1º Aditivo do Termo de Fomento nº 006/2023, Processo nº 190/2023, Inexigibilidade nº 006/2023, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ipuã e a Casa da Criança “Armanda Malvina Mendonça”, para execução do Programa de “Educação Integral para a Primeira Infância - Ano 2024, no valor total de R$ 142.542,10 (Cento e quarenta e dois mil, quinhentos e quarenta e dois reais e dez centavos), do qual R$ 93.187,20 (Noventa e três mil, cento e oitenta e sete reais e vinte centavos), será feita a transferência de recursos financeiros provenientes do FUNDEB e R$

49.354,90 (Quarenta e nove mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e noventa centavos), será custeado com recurso do FMDCA, conforme Termo completo publicado no site https://ipua.sp.gov.br/portal/contas_publicas.

Ipuã-SP, 18 de outubro de 2024.

Maira Bernardino

Chefe de Divisão do Terceiro Setor

Extrato de Termo Aditivo de Convênio

4º Termo Aditivo do Convênio nº 06/2023, Processo nº 122/2023, Inexigibilidade nº 009/2023, firmado entre a Prefeitura Municipal de Ipuã e a Santa Casa de Misericórdia de Ipuã, o qual tem como objeto a implantação do Serviço Hospitalar de Referência com 04 (quatro) leitos para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrentes do uso do álcool, crack e outras drogas, com internações de curta duração, até a estabilidade clínica do usuário em crise/surto e desintoxicação, conforme as especificidades de cada caso no âmbito dos municípios integrantes da DSR VII - Franca, oferecendo assistência a população adulta de ambos os sexos, constituindo-se como um dos pontos de atenção da RAPS, dando continuidade no Custeio da Contratualização em Atenção Hospitalar pactuado entre a Secretaria Municipal de Saúde de Ipuã e a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Ipuã que visa a pactuação da prestação de assistência no âmbito da média complexidade ambulatorial e hospitalar, conforme a Portaria GM/MS nº 3.410 de 30 de dezembro de 2013, no valor de R$ 4.856.544,94 (Quatro milhões, oitocentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e noventa e quatro centavos) e da Tabela SUS Paulista no valor de R$ 730.323,83 (Setecentos e trinta mil, trezentos e vinte e três reais e oitenta e três centavos), sendo assim somará o valor total de R$ 5.586.868,77 (Cinco milhões, quinhentos e oitenta e seis mil, oitocentos e sessenta e oito reais e setenta e sete centavos), seus efeitos serão em conformidade a Deliberação CIB nº 118 de 06 de setembro de 2024, conforme Termo completo publicado no site https://ipua.sp.gov.br/portal/contas_publicas.

Ipuã-SP, 18 de outubro de 2024.

Maira Bernardino

Chefe de Divisão do Terceiro Setor

.....

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

Compras

Plano Anual de Contratações

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO							
N	**Unifade requisitante**	**Tipo de Item**	**Natureza**	**Descrição**	**Valor Estimado**	**Justificativa**	**Mês de contratação**
1	Operacioal	Material	Consumo	Combustível (etanol; gasolina; diesel; diesel S10)	R$ 84.487,60	A aquisição de combustíveis é imprescindível para o abastecimento da frota da autarquia municipal de água e esgoto, garantindo a continuidade dos serviços prestados. A diversidade de combustíveis, incluindo etanol, gasolina comum e os tipos de diesel, assegura a operacionalidade de veículos adaptados a diferentes necessidades e condições de uso, contribuindo para a eficiência e eficácia nas atividades diárias da autarquia.	Janeiro
2	Operacioal	Material	Consumo	Materiais químicos para uso no tratamento de água destinada ao consumo humano. Policloreto de Alumínio; Ácido fluossilícico 20%; Hipoclorito de Sódio; Cal Hidratada.	R$ 227.672,39	A compra de materiais químicos, como policloreto de alumínio, ácido fluossilícico 20%, hipoclorito de sódio e cal hidratada, é essencial para o processo de tratamento de água destinada ao consumo humano. Esses produtos garantem a potabilidade da água, atendendo às normas de qualidade estabelecidas pela legislação vigente e assegurando a saúde da população. A regularidade na aquisição desses insumos é fundamental para manter a eficiência dos processos de tratamento.	Janeiro
3	Operacioal	Material	Consumo	Pneus para a frota do SAAE	R$ 40.000,00	A aquisição de pneus é necessária para a manutenção e operação da frota de veículos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE). Pneus em bom estado são vitais para a segurança dos motoristas e para a eficiência do transporte de equipes e materiais. A reposição periódica dos pneus garante que a frota opere com segurança e confiabilidade, minimizando o risco de acidentes e interrupções nos serviços essenciais prestados à população.	Abril
4	Operacioal	Serviço	Não Contínuo	Análises laboratoriais da água	R$ 45.000,00	A realização de análises laboratoriais semestrais da qualidade da água é uma obrigação da autarquia para assegurar que a água fornecida à população atenda aos padrões de potabilidade estabelecidos. Essas análises são fundamentais para monitorar a presença de contaminantes e garantir a segurança do abastecimento, além de possibilitar ações corretivas quando necessárias, reforçando o compromisso da autarquia com a saúde pública e a qualidade dos serviços prestados.	Março

5	Operacioal	Material	Permanente	Aquisição de equipamentos para o laboratório da eta	R$ 12.000,00	A aquisição de equipamentos para o laboratório da Estação de Tratamento de Água (ETA) é essencial para modernizar e otimizar os processos de análise e controle de qualidade da água. Equipamentos adequados permitem a realização de testes mais precisos e eficientes, garantindo a conformidade com as normas de saúde pública. A melhoria da infraestrutura laboratorial possibilitará a realização de análises mais rápidas e abrangentes, assegurando a qualidade do abastecimento de água para a população.	Abril
6	Operacioal	Material	Consumo	Aquisição de insumos para o laboratório da eta	R$ 10.000,00	A aquisição de insumos para o laboratório da Estação de Tratamento de Água (ETA) é fundamental para garantir a realização de análises precisas e confiáveis da água tratada. Esses insumos são essenciais para monitorar a eficiência dos processos de tratamento e assegurar a conformidade com as normas de qualidade exigidas pela legislação. A continuidade na obtenção desses materiais é vital para a segurança hídrica e para a saúde da população atendida.	Abril
7	Administração	Serviço	Contínuo	Locação de impressoras	R$ 7.000,00	A locação de impressoras é essencial para garantir a eficiência das operações administrativas da autarquia municipal de água e esgoto. Esse modelo proporciona maior flexibilidade e reduz os custos com manutenção e aquisição de equipamentos, permitindo que a equipe tenha acesso a tecnologia atualizada e funcional. Além disso, a locação assegura a continuidade dos serviços sem interrupções, facilitando a impressão de documentos importantes, relatórios e comunicações internas, fundamentais para a transparência e o bom	Julho
8	Administração	Serviço	Contínuo	Sistema de informática para administração pública	R$ 30.000,00	A contratação de um sistema informatizado de administração pública é crucial para modernizar os processos administrativos da autarquia, proporcionando maior eficiência, transparência e agilidade na gestão de recursos. Esse sistema permitirá a integração de informações, facilitando a tomada de decisões e o acompanhamento de atividades, além de melhorar o atendimento ao cidadão. A adoção de tecnologias adequadas é uma exigência contemporânea para uma gestão pública eficaz, contribuindo para a otimização dos serviços prestados à população.	Janeiro
9	Administração	Serviço	Contínuo	Publicações DOE - SP	R$ 15.000,00	A contratação de uma empresa para a publicação de atos oficiais no Diário Oficial é imprescindível para garantir a transparência e a legalidade das ações da autarquia. A publicação de editais, atos administrativos e outras comunicações é uma obrigação legal que assegura o acesso à informação por parte da população e a conformidade com a legislação vigente, promovendo a accountability da gestão pública.	Dezembro

PCA 2025

10	Operacioal	Material	Consumo	Uniformes	R$ 8.000,00	A aquisição de uniformes para os servidores é fundamental para padronizar a apresentação da equipe, promovendo a identidade da autarquia e a valorização dos profissionais. Além disso, os uniformes contribuem para a segurança e a proteção dos trabalhadores durante as atividades externas, refletindo o compromisso da autarquia com a saúde e o bem-estar de seus colaboradores.	Março
11	Operacioal	Material	Consumo	EPI'S	R$ 2.500,00	A aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) é essencial para garantir a segurança e a saúde dos servidores que atuam em atividades de risco. O fornecimento adequado de EPI's, como luvas, capacetes e máscaras, é uma exigência legal e ética, permitindo que os trabalhadores realizem suas funções com maior proteção e reduzindo a probabilidade de acidentes e doenças ocupacionais.	Março
12	Administração	Material	Consumo	Tonners	R$ 4.500,00	A aquisição de tonners é necessária para a manutenção das impressoras utilizadas na autarquia, assegurando a continuidade das atividades administrativas e a produção de documentos essenciais. A reposição regular dos tonners é crucial para evitar interrupções nos serviços, garantindo a eficiência no atendimento e na gestão dos processos internos da autarquia.	Janeiro
13	Administração	Material	Consumo	Sulfite	R$ 9.500,00	A compra de papel sulfite é fundamental para as atividades administrativas da autarquia, incluindo a impressão de documentos, relatórios e comunicações internas. A disponibilidade desse insumo assegura a continuidade das operações diárias, permitindo que a equipe administrativa execute suas funções de forma eficaz e organizada, além de garantir a documentação adequada das ações da autarquia.	Janeiro

OS VALORES INFORMADOS FORAM RETIRADOS DAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES NOS ANOS DE 2023 e 2024

Ipuã - SP, 14 de outubro de 2024.

Leonardo N. P. dos Santos
Agente de Contratação

Maxwell Henrique da Silva
Superintendente do SAAEI