



DIÁRIO OFICIAL

ITAPEVI
P R E F E I T U R A

Ano 11 | Edição nº 615 | Itapevi, 26 de março de 2019

www.itapevi.sp.gov.br

ACOLHER ENTREGA 2,5 MIL CESTAS BÁSICAS

Foto: Felipe Barros/Ex-Libris/PMI



Cerca de 35 toneladas de alimentos foram distribuídas a famílias em condição de vulnerabilidade social

Página 3

APRENDA TÉCNICAS PARA VOLTAR AO MERCADO DE TRABALHO!

TIME DO EMPREGO 30 VAGAS

DOCUMENTOS SOLICITADOS

- CARTEIRA DE TRABALHO,
 - RG
 - CPF
- NÚMERO DO PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL (PIS), SE HOUVER.

INSCRIÇÕES ATÉ 29 DE MARÇO
SEGUNDA A SEXTA, DAS 8H30 ÀS 16H30
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DE ITAPEVI
(AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, 376, CENTRO)



SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO



ITAPEVI
P R E F E I T U R A

ACOLHER ENTREGA 2,5 MIL CESTAS BÁSICAS

Cerca de 35 toneladas de alimentos foram distribuídas a famílias em condição de vulnerabilidade

Foto: Felipe Barros/Ex-Libris/PMI



Kits foram montados com alimentos arrecadados no show de aniversário de 60 anos de Itapevi

O Acolher (Fundo Social de Solidariedade de Itapevi) finalizou, na sexta-feira (22), a distribuição de cestas básicas para famílias carentes da cidade. Ao todo, foram entregues 35 toneladas de alimentos para mais de 2,2 mil famílias itapevienses.

Os kits continham alimentos como arroz, feijão, óleo, açúcar e farinha de trigo, dentre outros itens. Eles foram montados com o material arrecadado na troca de ingressos para o show de Maiara e Maraisa, realizado em 17 de fevereiro para celebrar o aniversário de 60 anos de Itapevi.

“Além de receber atendimento social, quem passa por dificuldades têm direito a receber donativos dos eventos que promovemos”, afirma uma servidora pública da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania. “O Acolher fica muito feliz em realizar este trabalho em prol dos moradores”, diz a funcionária.

A distribuição dos alimentos começou no dia 28 de fevereiro e, desde então, be-

neficiou moradores dos seguintes bairros: Amador Bueno, Morro do Quiabo, na Vila da Paz, Jardim São Carlos, Jardim Vitápolis, Cohab, Monte Serrat, Parque Suburbano, Jardim Santa Cecília, Quatro Encruzilhadas, Nova Cotia, Vila Gióia, Jardim Alabama, Jardim Rosemary, Jardim Ruth, Vila Dr. Cardoso, Jardim Nova Itapevi e Centro.

A Prefeitura também fez doações para as paróquias São Judas, Cristo Rei, Nossa Senhora Medianeira de Todas as Graças, São José e Nossa Senhora Aparecida. Elas irão redistribuir os alimentos às comunidades carentes das regiões onde atuam.

A montagem de cestas básicas tem virado uma tradição nos aniversários de Itapevi. Em 2018, a Prefeitura beneficiou 10 mil pessoas com a entrega dos kits montados a partir da troca de ingressos para o show de Luan Santana.

Um ano antes, em 2017, 42 toneladas de alimentos coletados na apresentação da dupla Matheus & Kauan foram entregues à

população carente do município.

“Esse tipo de ação é simples e eficiente”, diz um servidor. “A população se diverte e ajuda quem mais precisa, a Prefeitura organiza a intermediação e todo mundo sai ganhando”, afirma.

MAIS AÇÕES

Os trabalhos de assistência social em Itapevi não se limitam à distribuição de cestas básicas, tendo como missão fundamental a conscientização da população.

Por isso, a Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania está realizando uma série de atividades em março em homenagem ao Mês da Mulher. O objetivo é reforçar o processo de reintegração social da população assistida pelos serviços.

As ações incluem cafés das manhã, oficinas e seminários, e as iniciativas, realizadas nos Centros de Referência e Assistência Social (CRAS) do município, acontecem até o fim desta semana.

PODER EXECUTIVO DE ITAPEVI**Secretaria de Suprimentos****Licitações e Contratos****Aviso de Licitação**

Reabertura - Processo SUPRI 286/18 – TOMADA DE PREÇOS nº 05/19 – Contratação de empresa especializada para execução de muro de contenção na Rua dos Pernambucanos – Parque Suburbano. – Recebimento e abertura dos Envelopes às 09h00 do dia 12/04/2019. Local: Rua Agostinho Ferreira Campos, nº 675 – 2º andar – Vila Nova Itapevi – Itapevi/SP. – Retirar o edital mediante o pagamento de cópias ou gratuitamente na página da Internet <http://www.itapevi.sp.gov.br> - Fone: (11) 4143-7600. E-mail: licitacoes@itapevi.sp.gov.br. Itapevi, 25/03/2019 – Departamento de Compras e Licitações.

Reabertura - Processo SUPRI 279/18 – TOMADA DE PREÇOS nº 06/19 – Contratação de empresa especializada para execução de obras de reforço estrutural e construção de redes de águas pluviais e servidão, com fornecimento de material e mão de obra. – Recebimento e abertura dos Envelopes às 14h00 do dia 12/04/2019. Local: Rua Agostinho Ferreira Campos, nº 675 – 2º andar – Vila Nova Itapevi – Itapevi/SP. – Retirar o edital mediante o pagamento de cópias ou gratuitamente na página da Internet <http://www.itapevi.sp.gov.br> - Fone: (11) 4143-7600. E-mail: licitacoes@itapevi.sp.gov.br. Itapevi, 25/03/2019 – Departamento de Compras e Licitações.

Reabertura - Processo SUPRI 272/18 – PREGÃO PRESENCIAL nº 12/19 – Contratação de empresa para fornecimento de vale combustível e outros serviços – Recebimento e abertura dos Envelopes às 09h00 do dia 09/04/2019. Local: Rua Agostinho Ferreira Campos, nº 675 – 2º andar – Vila Nova Itapevi – Itapevi/SP. – Retirar o edital mediante o pagamento de cópias ou gratuitamente na página da Internet <http://www.itapevi.sp.gov.br> - Fone: (11) 4143-7600. E-mail: licitacoes@itapevi.sp.gov.br. Itapevi, 25/03/2019 – Departamento de Compras e Licitações.

Processo SUPRI 150/18 – PREGÃO ELETRÔNICO nº 05/19 – Aquisição de insumos de lavanderia destinados à higienização do enxoval hoteleiro do Pronto Socorro Central, com disponibilização de conjunto de dosagem em regime de comodato. – Edital disponível gratuitamente nas páginas da internet: <http://www.itapevi.sp.gov.br/licitacoes/> ou www.bbmnetlicitacoes.com.br ou mediante o pagamento de cópias na Rua Agostinho Ferreira Campos, nº 675 – 2º andar – Vila Nova Itapevi – Itapevi/SP. - CADASTRO DE PROPOSTAS: a partir das 08h00min do dia 27/03/2019 até as 09h00min do dia 10/04/2019. - ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 09h01min do dia 10/04/2019. - INÍCIO DO PREGÃO (FASE COMPETITIVA): às 09h20min do dia 10/04/2019. - Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF) – Maiores esclarecimentos: (11) 4143-7600. E-mail: licitacoes@itapevi.sp.gov.br. Itapevi, 25/03/2019 – Departamento de Compras e

Licitações.

Processo SUPRI 112/18 – PREGÃO ELETRÔNICO nº 06/19 – Aquisição de produtos para suporte nutricional para os pacientes atendidos pelo PRONAME – Programa Municipal De Auxílio às Necessidades Excepcionais. – Edital disponível gratuitamente nas páginas da internet: <http://www.itapevi.sp.gov.br/licitacoes/> ou www.bbmnetlicitacoes.com.br ou mediante o pagamento de cópias na Rua Agostinho Ferreira Campos, nº 675 – 2º andar – Vila Nova Itapevi – Itapevi/SP. - CADASTRO DE PROPOSTAS: a partir das 11h00min do dia 27/03/2019 até as 14h00min do dia 09/04/2019. - ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 14h01min do dia 09/04/2019. - INÍCIO DO PREGÃO (FASE COMPETITIVA): às 14h30min do dia 09/04/2019. - Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF) – Maiores esclarecimentos: (11) 4143-7600. E-mail: licitacoes@itapevi.sp.gov.br. Itapevi, 25/03/2019 – Departamento de Compras e Licitações.

Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania**Conselhos Municipais****Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA****Ata Reunião Extraordinária C.M.D.C.A.**

Aos 22 dias do março de 2019 na Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania realizou-se reunião extraordinária do C.M.D.C.A. – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Itapevi, a presidente senhora Solange agradeceu a presença de todos, fazendo saber sobre a pauta e a necessidade de suas deliberações, informou aos presentes sobre o Ofício 03/2019 solicitando a substituição dos membros da representação governamental, conforme regimento interno deste Conselho. Na sequência informou sobre o Processo Unificado de Escolha do Conselho Tutelar quadriênio 2020-2023, que já iniciou com a abertura do Processo ADM 0542 de 14.02.2019, estando a comissão no aguardo da publicação do Chamamento Público, na sequência fez a leitura da Ata da reunião ordinária do mês de janeiro a qual foi deliberado a Resolução de Suspensão do Registro das Organizações da Sociedade Civil que não apresentaram Plano de Ações de Programa de Atendimento à Criança e Adolescente nos últimos dois anos, na sequência por aclamação foi formada Comissão para realização de visitas às organizações que ofertam Programa de Proteção, promoção e aprendizagem ao segmento criança e adolescente, formada pelas conselheiras Patrícia Helena Peci de Jesus representante da Secretaria de Educação, Terezinha dos Santos representante da Sociedade Civil (Recanto da Cruz Grande), Vera Lucia Soares dos Santos representante da Comunidade Santo Expedito, Ana Cristina Pires Coelho representante da APAE, Maria Aparecida Gomes O. Souza representante do Núcleo Betânia pela Família. A presidente Solange informa que organizará agenda de visitas enviando posteriormente as datas e locais a esta comissão, entidades que deverão ser visitadas no 1º Semestre: ONG Unidos Pelo Amor – Projeto ONG Amigos do Bem de Coração, registro nº 47

neste C.M.D.C.A., Projeto Horta Escolar da Conexão – Serviço de Integração Social registro nº45, Centro de Artes de Itapevi registro nº43, Programa Despertar para o Futuro do Instituto Cacau Show, Projeto Lar – Líder na Arte de Reeducar registro nº46, seis Unidades de Acolhimento, Associação Comunitária Jardim Santa Rita a qual protocolou documentos solicitando registro. Dando continuidade fez a todos saberem sobre Programa “Guarda Mirim”, da Organização da Sociedade Civil JUCI – Juventude Cívica de Itapevi, cujo presidente Vanderson solicitou registro neste C.M.D.C.A. no ano de 2017, porém até a presente data não apresentou Plano de Trabalho e demais documentações conforme orientado por este Conselho, em face de denúncia feita por pais de adolescente que frequentava o referido projeto, este Conselho emitiu Relatório ao Departamento Jurídico desta Prefeitura informando tratar-se de Instituição não reconhecida, na sequência informou que no dia 22 de fevereiro este Conselho recebeu solicitação de férias do Conselheiro Tutelar

Valdemir Batista dos Reis a partir do dia 11 de março de 2019, o que se foi concedido pela Prefeitura de Itapevi nesta mesma data conforme Resolução 04/2019, convocamos a 11ª(décima primeira) suplente senhora Laudicéia R. da Silva B. dos Santos que se apresentou neste Conselho no dia 12 de março de 2019 declarando por escrito a impossibilidade de assumir a função de conselheira tutelar. Em reunião extraordinária deste Conselho ocorrida no dia 14 de março de 2019, convocou por meio da Resolução 05/2019 o suplente Robson Timóteo Cordeiro 12º(décimo segundo) suplente e tendo em vista a sua não apresentação dentro do prazo convocamos a senhora Amanda dos Santos Vasconcelos 13º(décima terceira) suplente através do Ofício C.M.D.C.A. 05/2019 foi encaminhada para posse no referido Conselho Tutelar, na sequência fez a todos presentes saber que a Conferência Regional dos Direitos da Criança e do Adolescente, ocorrerá nas datas a saber: dia 14 de maio de 2019 – Conferência Lúdica Regional, no município de Vargem Grande Paulista, Conferência Regional Convencional no dia 15 de maio de 2019, município de Embu das Artes, o C.M.D.C.A. emitirá Ofício à Secretaria de Desenvolvimento Social solicitando apoio estrutural para traslado dos delegados, isto tudo após reunião que ocorrerá na DRADS Osasco em 03 de abril de 2019. Nesta reunião renovamos o registro da Organização da Sociedade Civil Núcleo Betânia Pela Família, pelo trabalho desenvolvido com crianças e adolescentes, nada mais a ser tratado a senhora Presidente deu por encerrada a reunião e eu Daniela Gomes Bezerra secretariei e redigi a presente ata.

Itapevi, 22 de março de 2019.

Solange Aparecida Santiago

Presidente do C.M.D.C.A

Resolução CMDCA nº06/2019

Dispõe sobre a suspensão temporária e posterior cancelamento do registro das entidades que desenvolvem Programas, Projetos e Serviços de proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente e que tenham por objetivo a educação profissional de adolescentes.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do

adolescente CMDCA de Itapevi, no uso das atribuições conferidas pela lei municipal 1912 de 09 de abril de 2008.

- Considerando o disposto na Lei Federal 8.069/90 Estatuto da criança e do Adolescente-ECA, sobre a Proteção Integral da criança e do adolescente e sobre a obrigatoriedade de inscrição e registro dos programas governamentais e não governamentais de atendimento a criança e ao adolescente desta mesma lei e fundamentada nos artigos 90 e 91 do ECA de que estas só poderão funcionar depois de inscritas no CMDCA.

- Considerando a Resolução nº 105 de 15/06/05 – CONANDA, que dispõe sobre parâmetros para criação, e funcionamento dos Conselhos de Direitos da Criança e do Adolescente em seu capítulo IV.

- Considerando que o atendimento Institucional à criança e ao adolescente deve seguir os princípios e diretrizes preconizados no ECA.

- Considerando o teor da Resolução nº 164 de 09/04/14 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA que dispõe sobre o registro e fiscalização das entidades sem fins lucrativos e inscrição dos Programas não governamentais e governamentais que tenham por objetivo a assistência e/ou a Educação Profissional e dá outras providências.

- Considerando os artigos 4º e 5º da lei municipal 1912/08.

RESOLVE:

Art. 1º Suspender pelo prazo de 90 (noventa Dias) o Registro das Entidades e dos Programas de Atendimento, tanto das entidades governamentais e não governamentais no CMDCA que executam programas de atendimento a criança e adolescente no Município de Itapevi e não apresentaram e/ou apresentaram de forma incompleta documentação e plano de trabalho;

Parágrafo Único: As Entidades Governamentais e não governamentais que estejam com suas atividades interrompidas por período superior a 1(um) ano e não comunicaram ou justificaram a sua extinção também terão seus registros suspensos.

Art. 2º. Vencido o prazo de 90 (noventa dias) e não ocorrendo qualquer manifestação das entidades, o registro será cancelado.

Art. 3º Essa normativa entrará em vigor a partir da publicação desta.

Itapevi, 22 de Março de 2019.

Solange Aparecida Santiago

Presidente do CMDCA.

C.M.D.C.A

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO Nº 07 de 22 de Março de 2019 –

DISPÕE SOBRE O PROCESSO DE ESCOLHA DE CONSELHEIROS MUNICIPAIS DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE A COMPorem O CONSELHO NO BIÊNIO

2019/2021.

O Plenário do CMDCA, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais e na forma destes.

- Considerando o inteiro teor do artigo 90 e seguintes da Lei Federal 8069/90 de 13 de junho de 1990 – Estatuto da criança e Adolescente;
- Considerando o contido na Lei Municipal nº1.912 de 09/04/08;
- Considerando o contido no Regimento interno do CMDCA, sobre o tema;
- Considerando a soberania do Plenário para baixar Resoluções e o encerramento do mandato da atual gestão e a necessidade de escolha dos novos Conselheiros.

Resolve:

Art.1: Todo o processo e condições para inscrições, eleição e posse da nova gestão do CMDCA, representantes da Sociedade civil dar-se-á inteiramente nos termos desta resolução.

§1º: O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é formado por 08 conselheiros Titulares e 08 suplentes, escolhidos na forma prevista nesta Publicação.

§2º: Os membros que comporão o CMDCA na próxima gestão, devem preencher os requisitos legais quanto a conduta profissional e pessoal, podendo a Comissão, solicitar certidões caso entenda necessário.

Art.2º A parte governamental do Conselho é formada por 08 membros, sendo 4 Conselheiros titulares e 4 suplentes, indicados livremente pelo Sr. Prefeito, por ato discricionário desta, dentre as Secretarias de Governo afetas ao atendimento na área da infância e adolescência.

Art.3º Em tempo hábil para resposta e posse, O Presidente do CMDCA solicitará por escrito ao Sr. Prefeito a indicação dos membros citados no artigo 2º, devendo ao nomes escolhidos serem apresentados ao CMDCA no menor espaço de tempo possível.

Art.4: Caberá às Organizações da Sociedade Civil (OSC) que atuam no seguimento Criança e Adolescente, a indicação de 04 Conselheiros Titulares e 04 Suplentes, podendo ser indicado o mesmo representante que ora ocupa o Conselho, mesmo na condição de reeleito, para participar do processo de escolha, porém na eventualidade da entidade ser agraciada com a titularidade ou suplência, se o representante que participou do pleito estiver no segundo mandato, deverá ele ser substituído, em até 15 dias, independente de notificação pelo conselho sob pena de perda do assento obtido.

Art.5: Somente poderão indicar membros ao CMDCA e terem assento neste, as OSC, que estiverem devidamente registradas no conselho, e que estejam com as atividades, programas e projetos em plena execução e renovados Durante o ultimo biênio, com aprovação de registro constante em ata de reunião ordinária ou extraordinária do CMDCA, em data anterior a publicação desta Resolução.

Art.6º: Dada a natureza civil de constituição, a Ordem dos Advogados do Brasil, o Lions Club, Rotary Club, Associação Comercial e outras entidades de classe, caso se manifestem interessados em participar do Conselho, estão dispensados do registro para indicar conselheiros, sendo que tal indicação não terá qualquer privilégio de atendimento devendo os representantes indicados submeterem-se aos procedimentos de escolha previstos nesta Resolução, devendo ser aceitas apenas as entidades que desenvolvem trabalhos voltados para criança e Adolescente.

Art.7º: Por ocasião da eleição, cada representante Titular indicado pela ONG.votará em voto secreto ou aberto, a ser definido pela plenária no momento da eleição em três nomes de ONGs dentre as presentes, sendo proibido repetir nome na mesma célula, bem como sendo proibido o voto a somente uma ou duas ONGs.

Parágrafo Único: As células que eventualmente apresentarem menos de três votos, ou apresentarem nomes repetidos, ou ainda, apresentarem votos para ONG que não esteja representada no momento da eleição, serão consideradas nulas, não computando voto para nenhuma das ONGs apontadas da célula.

Art.8º: Imediatamente após a votação, será procedida a apuração, á vista dos presentes, devendo as quatro ONGs mais votadas serem consideradas titulares e as demais seguintes, na ordem de colocação.

§1º: Em cada reunião será feita a chamada das ONGs titulares e a na falta de alguma delas, a ONG suplente mais votada ocupará a titulares naquela reunião. Sendo usado este mesmo dispositivo para a substituição definitiva de ONG afastada.

§2º: Uma vez que a função de conselheiro é poder discricionário da ONG, esta poderá substituir o representante quando quiser, porém, tal pessoa só será considerada conselheira, após a publicação da portaria de nomeação, podendo

assistir a reunião como visitante, sendo a ONG considerada faltosa na reunião, passando direito de voto para a suplente.

§3º: A entidade que, ao longo do mandato, tiver seu representante excluído por falta, estará impedida de participar do próximo pleito, para o biênio seguinte, podendo acompanhar todos os trabalhos, podendo até mesmo ser convidada a compor o conselho, a critério da Diretoria, em caso de falta d entidades para preencher os cargos, podendo retornar ao procedimento normal no biênio seguinte ao que foi excluída.

Art.9: Em caso de empate na apuração dos votos, será considerada á frente, a OSC criada a mais tempo no município, levando-se em conta ano, mês e dia da criação.

Art.10: No dia da votação, os membros da comissão deste CMDCA farão a leitura da presente Resolução aos concorrentes e, dirigirá os trabalhos até o final, redigirá ata, que será assinada pelos membros presentes da comissão e acompanhada de lista de presença dos representantes de



OSCs e demais interessados, independente de terem ou não conseguido a tituridade.

Art. 11: As OSCs interessadas em se candidatarem ao pleito, deverão apresentar requerimento padrão, cujo modelo faz parte desta Resolução como anexo I, podendo tal documento ser preenchido á mão, com caneta azul ou preta e com letra legível.

§1º: A indicação deverá ser apresentada no dia da reunião de escolha, sempre por escrito e assinada pelo Presidente da entidade, não sendo aceita indicação verbal, podendo a assinatura do presidente ser suprida em até 48 horas do pleito , sob pena de afastamento do processo.

§2º: A eleição dos Conselheiros se dará na sede da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania. No dia 24 de abril de 2019, ás 09:00 horas, durante reunião ordinária deste Conselho.

Art.12: Os casos omissos nesta Resolução, serão resolvidos nos termos do Regimento interno do CMDCA, ou pela plenária do Conselho em exercício.

§Único: Caso imprevisto ocorram no ato da eleição e que não haja previsão legal nem regimental, cada solução indicada pelos presentes será ouvida, explicada e submetida á votação dos presentes , de forma aberta e imediata, devendo a decisão que tiver maior número de votos ser aplicada ao caso concreto, repetindo-se o procedimento, caso seja necessário.

Art.13: Encerrada a contagem de votos, será aberto a palavra para eventuias impugnações.Em havendo, a Comissão Eleitoral não homologará o resultado, passando a analisar a impugnação, devendo divulgar o resultado da Impugnação em até 48horas.

Art.14: Após o encerramento de todos os trabalhos, não havendo impugnação, a Comissão Eleitoral homologará om processo e enviará ao Sr. Prefeito, a relação complete de TODOS os conselheiros, titulares e suplentes, para possibilitar a publicação de Portaria de Nomeação, inclusive da parte governamental.

Art.15: A reunião de posse e de escolha da mesa Diretora, será designada após a publicação da Portaria da nomeação, cabendo a Comissão Eleitoral informar a data aos conselheiros titulares e aos 4 primeiros suplentes.

Art.16: Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Itapevi, 22 de março de 2019

Solange Aparecida Santiago.

Presidente CMDCA

Prezado Sr.Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Itapevi.

Nome da Organização da Sociedade Civil- OSC:

CNPJ: _____

Data da Criação ____/____/____

Rua: _____ N° _____

Bairro: _____

Telefone: _____

Presidente: _____

Vem por meio desta, solicitar sua inscrição como interessada a uma vaga junto a este Conselho para o próximo Biênio, apresentado o nome abaixo indicado para conselheiro:

Nome Completo: _____

Estado Civil: _____ Profissão: _____

RG: _____ CPF: _____

Rua: _____

Nº: _____ Bairro: _____

Telefone: _____

A entidade está ciente e de acordo com o inteiro teor da Resolução CMDCA 07/2019 de 22 de março de 2019, cuja cópia recebeu.

Itapevi, ____ de ____ de 2019

Nome e Assinatura do Presidente

Secretaria Administração e Tecnologia

Errata

• ONDE SE LÊ NO DIÁRIO OFICIAL Nº 601, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019, EM PUBLICAÇÃO DE PORTARIAS:

ONDE SE LÊ:

0599/2019 KARINA SANTANA CARVALHO BRITO
Retifica a Portaria nº 035/2019 para constar a data do retorno ao cargo efetivo correta: a partir de 31/12/2019.

0600/2019 PATRICIA HELENA PECI DE JESUS
Retifica a Portaria nº 056/2019 para constar a data do retorno ao cargo efetivo correta: a partir de 31/12/2019.

0601/2019 MAISA BORGES RAFALDINO MARION
Retifica a Portaria nº 083/2019 para constar a data do retorno ao cargo efetivo correta: a partir de 31/12/2019.

LEIA-SE:

0599/2019 KARINA SANTANA CARVALHO BRITO
Retifica a Portaria nº 035/2019 para constar a data do retorno ao cargo efetivo correta: a partir de 31/12/2018.

0600/2019 PATRICIA HELENA PECI DE JESUS
Retifica a Portaria nº 056/2019 para constar a data do retorno ao cargo efetivo correta: a partir de 31/12/2018.

0601/2019 MAISA BORGES RAFALDINO MARION
Retifica a Portaria nº 083/2019 para constar a data do retorno ao cargo efetivo correta: a partir de 31/12/2018.



Concursos Públicos/Processos Seletivos

Edital - Retificação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018

EDITAL DE RERRATIFICAÇÃO AO EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES (EAI)

A Prefeitura Municipal de Itapevi **TORNA PÚBLICO** o Edital de Rerratificação ao Edital de Abertura de Inscrições publicado no último dia 17 de dezembro de 2018 e regido pelas Instruções Especiais, parte integrante deste Edital, para provimento das vagas e dos cargos adiante descritos, sob organização e aplicação da Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" – Fundação VUNESP.

1. Leia-se como segue e não como constou:

V – DAS FASES E DAS PROVAS

5.1. O Concurso Público constará das seguintes fases, provas e duração:

CARGOS (na ordem da ficha de inscrição)	ETAPAS / PROVAS	Nº DE QUESTÕES	Duração
Analista Ambiental Analista de Gestão de Pessoas Analista Documental – Arquivologia Analista Documental – Biblioteconomia Analista em Gestão Pública	Conhecimentos Gerais		3hs
	Língua Portuguesa	10	
	Matemática	10	
	Atualidades	05	
	Noções de Informática	05	
	Conhecimentos Específicos	20	
	Conhecimentos Específicos		

2. Leia-se como segue e não como constou:

Conteúdo Programático:

No EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES (EAI) do CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 da Prefeitura Municipal de Itapevi, no ANEXO III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS, na parte de **Conhecimentos Específicos** para o cargo de **Fiscal Municipal de Obras**,

FICA EXCLUÍDO O ITEM:

Código de Edificações.

Ficam ratificadas as demais disposições constantes do Edital de Abertura de Inscrição nº 001/2018, publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Itapevi.

Igor Soares
 Prefeito Municipal de Itapevi
 Itapevi, 22 de março de 2019.



Atos Oficiais

Portarias

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**

Rua Isola Belli Leonardi, 08 - Vila Nova Itapevi. CEP 06694-110

Tel.: (11) 4143-7500 | sec.administracao@itapevi.sp.gov.br

Publicação de Portarias de 0961/2019 a 1381/2019

0961/2019	MARCELLA WHINNY DE FREITAS SANTANA	Nomeia para cargo em comissão de Gerente de Turismo, a partir de 26/02/2019 junto a(ao) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.
0962/2019	MARIA CONCEICAO DA SILVA FILHA	Licença Prêmio
0963/2019	ANA MAGALI MANCIO BRUNELO	Concede Férias retroagindo seus efeitos a partir de 15/02/2019, 30 (trinta) dias referente ao período de 15/04/2019 a 14/04/2018.
0964/2019	DANIELA ALVES LOPES e CINTHIA MILENA DA SILVA ALCANTARA	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 02558/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0965/2019	DANIELA DE CASSIA FUMEIRO	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 21052/2007 em face da servidora.
0966/2019	PREFEITO	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 21164/2006, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0967/2019	ERWIN ROLANDO EDGAR NUNEZ JIMENEZ	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 09855/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0968/2019	HERNANI MACIEL CARDOSO	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 19937/2011, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0969/2019	ISAIAS JOSE DA SILVA	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 03074/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0970/2019	KELLY CRISTINA DOS SANTOS MUNIZ	Concede Férias de 15 dias a partir 12/03/2019.
0971/2019	OLIVEIRA SANTANA DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 07/03/2019.
0972/2019	SANDRA ELIANE SILVA EUGENIO	Concede Férias de 30 dias a partir 26/02/2019.
0973/2019	MARIA ELIENE FERNANDES FEITOSA	1º - Retifica a Portaria de Nomeação nº 3194/2014 para constar onde se lê cargo em comissão de Coordenador Pedagógico leia se função de confiança de Coordenador Pedagógico conforme Lei nº 2311/2015. 2º - Cessar a designação do(a) servidor(a) retornando ao cargo efetivo retroagindo seus efeitos a partir de 25/02/2019.
0974/2019	JOSEANE GOMES DE FREITAS DOS SANTOS	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 21/02/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
0975/2019	GILSON DOS REIS COSTA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 22/02/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
0976/2019	GENI SOARES DAS NEVES	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 25/02/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.



0977/2019	JOAO DE DEUS LIMA	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 03083/2014 em face do servidor.
0978/2019	JOAO FIORI JUNIOR	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 09856/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0979/2019	JOSE ALFREDO BESERRA DE FARIAS	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 07034/2013, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0980/2019	KATIA ANDRE DE BARROS TEIXEIRA	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 09562/2009 em face da servidora.
0981/2019	SARAH VASCONCELOS GONCALVES	Transferir, a partir de 07/03/2019, ocupante do cargo de Técnico do Executivo/Administração Técnica, da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia para a Secretaria Municipal de Educação.
0982/2019	MARCELO DE MEDEIROS CESAR	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 09858/2014 em face do servidor.
0983/2019	MARIO SERGIO MARQUES PEREIRA	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 15639/2009 em face do servidor.
0984/2019	EMANUEL DOS SANTOS e ORESTES PEREIRA DA SILVA	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 26321/2008 em face dos servidores.
0985/2019	PEDRO RIOJI HIRANO	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 09860/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
0986/2019	CATERINE DA SILVA SANTOS	Cessar a Portaria nº 3369/2018 que concede ao (a) servidor(a) a partir de 10/02/2019, Adicional de Exercício de Função Especial, conforme memorando G.R.H. nº 229/2019.
0987/2019	LEANDRO REAL	Concede ao servidor a partir de 01/02/2019 Adicional de Exercício de Função Especial, nos termos do artigo 26, da Lei Complementar nº 096/2018.
0988/2019	RUBENS PEREIRA JOHANSON	Licença Prêmio
0989/2019	ANA MARIA RIBEIRO	Exonera do cargo efetivo de Técnico do Executivo/Gestão Administrativa, por motivo de Aposentadoria Voluntária, a partir de 18/02/2019, conforme Memorando - Prev. nº 65/19.
0990/2019	JOSE WILSON DA COSTA FERREIRA e CLAUDENILSON DA SILVA ALIXANDRE	Determina a Abertura de Processo Administrativo Disciplinar em face dos servidores, conforme Processo Nº 2691/2019.
0991/2019	MARCOS PAULO SALVADOR	Determina a Abertura de Processo Administrativo Disciplinar em face do servidor, conforme Processo Nº 2693/2019.
0992/2019	JAZIEL CARLOS NASCIMENTO	Determina a Abertura de Processo Administrativo Disciplinar em face do servidor, conforme Processo Nº 2692/2019.
0993/2019	CARLOS ALBERTO NALLINI	Concede Férias de 30 dias a partir 28/02/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 08/06/2016 a 07/06/2017 e 15 (quinze) dias referente ao período de 08/06/2017 a 07/06/2018.
0994/2019	MARILDA MOREIRA DE CASTRO	Licença por motivo de doença em pessoa da família - Proc. nº 0955/2019
0995/2019	FLAVIA MENDES SANDRINI DE OLIVEIRA	Licença por motivo de doença em pessoa da família - Proc. nº 1441/2019
0996/2019	RAQUEL DIAS PORTELA	Licença por motivo de doença em pessoa da família - Proc. nº 1591/2019
0997/2019	ELIANE GIANNINI MOREIRA	Declara Estabilidade
0998/2019	MAGALI PEREIRA DE SOUZA MAYARD	Licença Maternidade - Processo nº 3127/2019.
0999/2019	ERICA DE FATIMA DOS SANTOS	Concede Licença Maternidade - Proc. nº 3128/2019



1000/2019	LUCIANA TANSINE SOARES	Concede Licença Maternidade - Proc. n° 03129/2019
1001/2019	SHEILA APARECIDA CAPEL	Concede Licença Maternidade - Proc. n° 3884/2019
1002/2019	JOYCE DE OLIVEIRA GIORNI	Concede Licença Maternidade - Proc. n° 3904/2019
1003/2019	ANA PAULA DOS SANTOS BIAZOTTI	Concede Licença Maternidade - Proc. n° 3883/2019
1004/2019	NATALIA MAXIMO SILVA SOUZA	Exonera a pedido do cargo em comissão de Vice Diretor de Escola, a partir de 25/02/2019.
1005/2019	PATRICIA HOLANDA DE ARAUJO SILVA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Educação e Ação Social/Monitoração, a partir de 15/02/2019.
1006/2019	CAMILA DE MELO LIMA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Educação e Ação Social/Desenvolvimento Infantil, a partir de 20/02/2019.
1007/2019	CELSO LUIZ SOUZA FRAGA	Exonera do cargo efetivo de Agente de Transporte e Operações/Direção Veicular por motivo de falecimento, retroagindo os efeitos a partir de 16/02/2019.
1008/2019	SOLANGE SALES MENDES SANDRINI	Exonera do cargo efetivo de Técnico em educação e Ação Social/Serviços Escolares por motivo de falecimento, retroagindo os efeitos a partir de 22/02/2019.
1009/2019	CLAUDIA BRAGA TEIXEIRA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 07/02/2019, para a função de confiança de Assistente Técnico de Educação Básica ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1010/2019	MARIA ALEXANDRA NABERESNY	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 26/02/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1011/2019	MARIA ELIZA BARBOSA DE SOUZA	Cessar retroagindo seus efeitos, a Designação da portaria n° 1280/2017 a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Coordenador Pedagógico, a partir de 26/02/2019 retornando ao cargo efetivo.
1012/2019	MARIA ELIZA BARBOSA DE SOUZA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 27/02/2019, para a função de confiança de Vice Diretor de Escola ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1013/2019	PREFEITO	Regulamenta o Decreto n° 5.371/2018 sobre a Aposentadoria Especial do Servidor com Deficiência, conforme Memorando Prev. n° 69/19.
1014/2019	BEATRIZ FATIMA NOVAES GREGORIO	Concede Férias de 30 dias a partir 04/03/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 24/07/2014 a 23/07/2015 e 15 (quinze) dias referente ao período de 24/07/2015 a 23/07/2016.
1015/2019	CELIA REGINA DE LARA	Concede Férias de 30 dias a partir 11/03/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 02/01/2017 a 01/01/2018 e 15 (quinze) dias referente ao período de 02/01/2018 a 01/01/2019.
1016/2019	DENILSON FORMIGA DE LIMA	Concede Férias de 60 dias a partir 01/03/2019, sendo 30 (trinta) dias referente ao período de 17/01/2017 a 16/01/2018 e 30 (trinta) dias referente ao período de 17/01/2018 a 16/01/2019.
1017/2019	EDISON JOSE CARDOSO	Concede Férias de 30 dias a partir 11/03/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 12/01/2015 a 11/01/2016 e 15 (quinze) dias referente ao período de 12/01/2016 a 11/01/2017.



1018/2019	KARINE COUTINHO LUIZ	Concede Férias de 30 dias a partir 07/03/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 17/02/2017 a 16/02/2018 e 15 (quinze) dias referente ao período de 17/02/2018 a 16/02/2019.
1019/2019	MARIA DE FATIMA PAULINO	Concede Férias de 30 dias a partir 18/03/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 01/03/2014 a 28/02/2015 e 15 (quinze) dias referente ao período de 01/03/2015 a 28/02/2016.
1020/2019	VILMA PEREIRA	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 22936/2013 em face da ex-servidora.
1021/2019	UMBERTO PANTALEONE VIGATTO	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 09862/2014 em face do servidor.
1022/2019	THEODORE CHUKWUDI MUOJEKE	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 09861/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
1023/2019	SUSY CHRISTINA DA S EUGENIO	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 04106/2014 em face da ex-servidora.
1024/2019	PREFEITO	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 07395/2013, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
1025/2019	REGINA APARECIDA COSTA DE A SHIRAISHI	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 09488/2014, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
1026/2019	REGINA APARECIDA COSTA DE A SHIRAISHI	Determinar o ARQUIVAMENTO dos autos sob nº 24556/2010, o qual não evoluiu para Processo Administrativo Disciplinar.
1027/2019	SEVERINO TOME DOS RAMOS NETO	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 07484/2007 em face do servidor.
1028/2019	WASHINGTON LUIZ DA SILVA ROSA	Determina o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 31310/2013 em face do ex-servidor.
1029/2019	SAMUEL SILVEIRA LOPES	Concede Férias de 30 dias a partir 01/03/2019.
1030/2019	THIAGO MARQUES DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 02/03/2019.
1031/2019	ANDREA DA SILVA BORGES	Licença Prêmio
1032/2019	MONICA APARECIDA LIMA NAKAMOTO	Concede Férias de 15 dias a partir 18/03/2019.
1033/2019	MARIA FERREIRA DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 11/03/2019.
1034/2019	REINALDO SILVERIO DA SILVA	Concede Férias de 15 dias a partir 07/03/2019.
1035/2019	LEONARDO CAETITE MARTINS	Exonera a pedido do cargo efetivo de Guarda Municipal 3ª Classe, a partir de 21/02/2019.
1036/2019	CARLA LUIZA ALVES BEZERRA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, a partir de 19/02/2019.
1037/2019	JOSE CANATO NETO	Cessar retroagindo seus efeitos, a Designação da portaria nº 2554/2018 a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Chefe de Equipe Médica, a partir de 01/02/2019 retornando ao cargo efetivo.
1038/2019	VINICIUS DE PAULA DOS SANTOS, TAIS AZEVEDO MARQUES e EVANDRO AUGUSTO PEREIRA	Nomeia os servidores para compor a Comissão Especial do Processo Seletivo nº 01/2019.
1039/2019	ANTONIO AUGUSTO DE FARIA ROCHA COSTA	Exonera do cargo efetivo de Especialista em Saúde/Especialidades Médicas, por motivo de Aposentadoria por Invalidez, a partir de 01/03/2019, conforme Memorando - Prev. nº 79/19.



1040/2019	GERSI CLAUDIA ANDRIOLI DE OLIVEIRA	Exonera do cargo efetivo de Técnico em Educação e Ação Social/Monitoração, por motivo de Aposentadoria por Invalidez, a partir de 01/03/2019, conforme Memorando - Prev. nº 79/19.
1041/2019	CAMILO HELIO DE OLIVEIRA	Revoga a Portaria nº 3469/2018, a qual concede Adicional de Exercício de Função Especial ao(a) servidor(a) por retornar as funções de origem no Centro de Combate a Dengue.
1042/2019	LAZARO AVELARK SILVA GONCALVES	Revoga a Portaria nº 5243/2018, a qual concede Adicional de Exercício de Função Especial ao(a) servidor(a) por retornar as funções de origem no Centro de Combate a Dengue.
1043/2019	MARIA MILTA DE MORAIS	Revoga a Portaria nº 3471/2018, a qual concede Adicional de Exercício de Função Especial ao(a) servidor(a) por retornar as funções de origem no Centro de Combate a Dengue.
1044/2019	AUGUSTA RODRIGUES NETA	Exonera do cargo efetivo de Técnico em Saúde/Enfermagem VC por motivo de falecimento, retroagindo os efeitos a partir de 28/02/2019.
1045/2019	TATIANE GIGLIO BINOTTO	Concede Férias retroagindo seus efeitos a partir de 02/01/2019, 20 (vinte) dias referente ao período de 04/08/2017 a 03/08/2018.
1046/2019	ISABEL CRISTINA DOS SANTOS FERNANDES	Concede 30 (trinta) dias de Licença Premio retroagindo seus efeitos a partir de 01/02/2019, referente ao período de 11/03/2013 a 10/03/2018.
1047/2019	JONATAS FELIPE FRANCISCO	Exonera do cargo em comissão de Diretor de Departamento Estratégico e de Resultados, a partir de 07/03/2019.
1048/2019	JONATAS FELIPE FRANCISCO	Nomeia para cargo em comissão de Secretário Adjunto, a partir de 08/03/2019 junto a(ao) Secretaria Municipal de Saúde.
1049/2019	PREFEITO	Nomeia, comissão para compor a 6ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE ITAPEVI - CMSI, conforme memorando nº 008/2019.
1050/2019	ERONILDES SILVA BISPO JUNIOR	Exonera a pedido do cargo efetivo de Fiscal - Fiscalização de Posturas Municipais, a partir de 11/03/2019.
1051/2019	THALITA CRISTINA BARBOSA ROCHA	Exonera, a partir de 11/03/2018, do cargo em comissão de Assessor de Gabinete II e Nomeia para o cargo em comissão de Corregedor Geral, a partir de 12/03/2018, junto ao Gabinete do Prefeito.
1052/2019	ADELMARA DO AMORIM PEREIRA NASCIMENTO	Concede Férias.
1053/2019	ADRIANA APARECIDA MOREIRA GUIMARAES	Concede Férias.
1054/2019	ADRIANA RODRIGUES DOS SANTOS	Concede Férias.
1055/2019	ALDELINA DIAS DA SILVA	Concede Férias.
1056/2019	ANA CRISTINA DE ARAUJO CERQUEIRA	Concede Férias.
1057/2019	ANA GOMES DA SILVA	Concede Férias.
1058/2019	ANA PAULA SOARES FERREIRA	Concede Férias.
1059/2019	ANDRE LUIS JANOSI	Concede Férias.
1060/2019	ANEKELLE DE BRITO FIGUEIREDO	Concede Férias.
1061/2019	ARIANE MARTINS DA CUNHA	Concede Férias.
1062/2019	BEATRIZ APARECIDA MINETTO	Concede Férias.
1063/2019	BENEDITA ROSANA GARCIA	Concede Férias.
1064/2019	BRUNA CRISTINA GARCIA	Concede Férias.
1065/2019	BRUNA DINIZ DE SOUZA	Concede Férias.
1066/2019	CLEITON GONCALVES DOS SANTOS	Concede Férias.
1067/2019	CLELIA ARCOVERDE DE SOUSA CONSTANCIO	Concede Férias.
1068/2019	CREUSA DOS SANTOS PINTO TORRES	Concede Férias.
1069/2019	CYNTIA FERNANDA RIBEIRO BERTOL	Concede Férias.



1070/2019	DAMARIS CRISTINA AGUIAR VIEIRA	Concede Férias.
1071/2019	DEBORA OLIVEIRA	Concede Férias.
1072/2019	EDNEIA BARBOZA DIAS	Concede Férias.
1073/2019	ELIASABE ROSARIO VILLAS BOAS	Concede Férias.
1074/2019	ELISANGELA AZEVEDO DO PRADO	Concede Férias.
1075/2019	ELIZABETH GUIMARAES FERREIRA	Concede Férias.
1076/2019	ERICA DE FATIMA DOS SANTOS	Concede Férias.
1077/2019	EZEQUIEL DE MELO CAVALCANTI	Concede Férias.
1078/2019	FERNANDA PEREIRA VIANA	Concede Férias.
1079/2019	GILIANE DA SILVA MOURA	Concede Férias.
1080/2019	GILMARA FIGUEIREDO AGUILAR	Concede Férias.
1081/2019	HELOISA VELOSO E SILVA	Concede Férias.
1082/2019	JANETE DOS SANTOS	Concede Férias.
1083/2019	JAQUELINE TATIANE SERRA FRAGA	Concede Férias.
1084/2019	JOSIANE RODRIGUES RIBEIRO	Concede Férias.
1085/2019	JULIANA MACIEL CARNEIRO	Concede Férias.
1086/2019	JULIANE APARECIDA FERREIRA	Concede Férias.
1087/2019	KAREN CRISTI DA SILVA	Concede Férias.
1088/2019	KARINA DE SOUZA SA	Concede Férias.
1089/2019	KARINA DE SOUZA SA	Concede Férias.
1090/2019	LEANDRO NUNES ROSA	Concede Férias.
1091/2019	LENIVALDA MARIA PORTELA FERNANDES	Concede Férias.
1092/2019	LIDIANE DE JESUS MENEZES	Concede Férias.
1093/2019	LILIAN RIBEIRO PENHA DOS SANTOS	Concede Férias.
1094/2019	LUANA MACHADO LEMOS ALVES	Concede Férias.
1095/2019	LUCIANA GALVAO ALMEIDA	Concede Férias.
1096/2019	LUCILA DOS SANTOS TRAEGER VALLIM	Concede Férias.
1097/2019	LUCINEIA RODRIGUES SANTANA	Concede Férias.
1098/2019	LUZIA DOS SANTOS SILVA PASSOS	Concede Férias.
1099/2019	MAGALI PEREIRA DE SOUZA	Concede Férias.
1100/2019	MAGALI PEREIRA DE SOUZA	Concede Férias.
1101/2019	MARCIA DE ALMEIDA	Concede Férias.
1102/2019	MARCIA DOS ANJOS CIRQUEIRA RESSURREICAO	Concede Férias.
1103/2019	MARCIA REGINA GONCALVES MONTEIRO	Concede Férias.
1104/2019	MARCIA SILVA ROCHA	Concede Férias.
1105/2019	MARCIANA DA SILVA CEZARIO	Concede Férias.
1106/2019	MARCO ANTONIO RIBEIRO DA SILVA	Concede Férias.
1107/2019	MARGARETE FATIMA DE O ZAMPIERI	Concede Férias.
1108/2019	MARIA ALEXANDRA NABERESNY	Concede Férias.
1109/2019	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA	Concede Férias.
1110/2019	MARIA APARECIDA FERREIRA	Concede Férias.
1111/2019	MARIA APARECIDA OLIVEIRA SILVA	Concede Férias.
1112/2019	MARIA APARECIDA RAMALHO FIGUEIREDO LOPES	Concede Férias.
1113/2019	MARIA APARECIDA SOARES	Concede Férias.
1114/2019	MARIA DA PAZ BARROS	Concede Férias.
1115/2019	MARIA DE JESUS LEAL RIBEIRO	Concede Férias.
1116/2019	MARIA DE LOURDES FERNANDES DIAS	Concede Férias.
1117/2019	MARIA DE LOURDES RIBEIRO DA FREIRIA	Concede Férias.
1118/2019	MARIA HELENA DE SA LIMA	Concede Férias.
1119/2019	MARIA SORAIA DOS SANTOS SILVA	Concede Férias.
1120/2019	MARIS FATIMA DE OLIVEIRA	Concede Férias.
1121/2019	MARISA PEREIRA DA SILVA	Concede Férias.
1122/2019	MARLI ALVES DA SILVA	Concede Férias.
1123/2019	MAURO APARECIDO BERTULETTI	Concede Férias.
1124/2019	MICHELE FERREIRA DE SOUZA	Concede Férias.
1125/2019	MICHELE JUSTULIN OLIVEIRA	Concede Férias.
1126/2019	MIRIAM TELES DE MEDEIROS PRETOLA	Concede Férias.
1127/2019	NATALIA ARAUJO DOS SANTOS	Concede Férias.



1128/2019	NATALIA SANTOS ANUNCIATO	Concede Férias.
1129/2019	NEUSA MARIA CARRETA RUANO	Concede Férias.
1130/2019	NEUZA DOMINGUES CARDOSO	Concede Férias.
1131/2019	NIOMAR DAS GRACAS COSTA PINHEIRO	Concede Férias.
1132/2019	OSVALDO BRANDAO FILHO	Concede Férias.
1133/2019	PALOMA APARECIDA DE LIMA ALVES	Concede Férias.
1134/2019	PATRICIA APARECIDA FREIRE	Concede Férias.
1135/2019	PATRICIA MARCIANO RIBEIRO FALANGA	Concede Férias.
1136/2019	PATRICIA SANTOS ASSUNCAO	Concede Férias.
1137/2019	PATRICIA SOARES DOS SANTOS	Concede Férias.
1138/2019	PAULA DA CONCEICAO TYMOSCHENKO	Concede Férias.
1139/2019	PAULA DA CONCEIÇÃO TYMOSCHENKO	Concede Férias.
1140/2019	RAQUEL CAVALCANTI OLIVEIRA	Concede Férias.
1141/2019	RENATO DE ARAUJO PEDROSO	Concede Férias.
1142/2019	RODRIGO FRANCO LACERDA	Concede Férias.
1143/2019	ROGERIO JOSE DOS SANTOS	Concede Férias.
1144/2019	ROZANE ARAUJO LEITE	Concede Férias.
1145/2019	RUTE CELLI CARVALHO COSTA	Concede Férias.
1146/2019	SANDRA REGINA STHEPHANI DA SILVA	Concede Férias.
1147/2019	SEBASTIAO FELIPE DA SILVA FILHO	Concede Férias.
1148/2019	SUELI ALVES FERREIRA	Concede Férias.
1149/2019	TEREZINHA APARECIDA DA CRUZ BRITO	Concede Férias.
1150/2019	THIAGO ALEXANDRE DA SILVA E ARAUJO	Concede Férias.
1151/2019	VALERIA LOPES TAVARES	Concede Férias.
1152/2019	VANESSA DE MORAES	Concede Férias.
1153/2019	VANESSA MAXIMO DO NASCIMENTO FERREIRA	Concede Férias.
1154/2019	VANESSA MAXIMO DO NASCIMENTO FERREIRA	Concede Férias.
1155/2019	VANIA CRISTINA CARDAMONE SUNCURCO	Concede Férias.
1156/2019	VANIA DA CRUZ PRATES PINHEIRO	Concede Férias.
1157/2019	WALTER WESLEY KOSTURA PEIXOTO	Concede Férias.
1158/2019	WILSON ROBERTO VIEIRA	Concede Férias.
1159/2019	ZENIRA RODRIGUES COUTO	Concede Férias.
1160/2019	ADRIANA CHAVES DA SILVA	Concede Férias de 15 dias a partir 12/04/2019.
1161/2019	ADRIANA MAZZUCO	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1162/2019	ALDENIR FIRMINO MOREIRA DE ARAUJO	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1163/2019	ALESSANDRA ALVES DE SOUZA	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1164/2019	ANA PAULA DE AZEVEDO LOPES	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1165/2019	ANA PAULA DE SOUZA	Concede Férias de 15 dias a partir 16/04/2019.
1166/2019	ANTONIO GOMES DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1167/2019	APARECIDA NERI SILVA DANTAS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1168/2019	APARECIDO ANGELO BEZERRA CAMPOS DE LIMA	Concede Férias de 30 dias a partir 04/04/2019.
1169/2019	CARLA QUEIROZ LEITE DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1170/2019	CLAUDEMI JOSE DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 12/04/2019.
1171/2019	CLAUDIA PETE DE SOUZA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1172/2019	CLEIZ BATISTA PEREIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 16/04/2019.
1173/2019	CLISALDA DE SENA ROCHA SOUZA	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1174/2019	DAIANE MARTINS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.



1175/2019	EDMAR REIS DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1176/2019	EDNA BRITO DE FIGUEIREDO LIMA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1177/2019	EDNEI TOBIAS LIGIERI MARQUES	Concede Férias de 30 dias a partir 05/04/2019.
1178/2019	EDSON FERREIRA DA SILVA JUNIOR	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1179/2019	EDY FUGITA	Concede Férias de 15 dias a partir 16/04/2019.
1180/2019	ELISABETH CORREA DE ALMEIDA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1181/2019	ELIZEU PEREIRA DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1182/2019	ERICA APARECIDA ASSALTI ARAUJO	Concede Férias de 15 dias a partir 01/04/2019.
1183/2019	ERIKA DIAS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1184/2019	ERIVANIA SILVA VENTURA DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1185/2019	EVA HELENA SILVERIO NARCISO	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1186/2019	EVERTON RODRIGUES CURSINO	Concede Férias de 30 dias a partir 05/04/2019.
1187/2019	EZEQUIEL GOMES DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 04/04/2019.
1188/2019	FABIANA SILVA SANTOS DE ALMEIDA	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.
1189/2019	FABIO CRUZ PIMENTEL	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1190/2019	FLAVIA MENDES SANDRINI DE OLIVEIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 07/04/2019.
1191/2019	FLAVIO HENRIQUE DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 15/04/2019.
1192/2019	FRANCISCA MARIA DE OLIVEIRA SOUZA	Concede Férias de 20 dias a partir 08/04/2019.
1193/2019	FRANCISLEY PASCOAL FURTADO	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.
1194/2019	GILMARA DA SILVA BARBOSA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1195/2019	GISLENE APARECIDA PIRANI	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1196/2019	GLADYS SVIANTEK RIBEIRO	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1197/2019	HERBERT BASTOS AMARAL	Concede Férias de 15 dias a partir 25/04/2019.
1198/2019	IRENE MARIA DE JESUS	Concede Férias de 10 dias a partir 03/04/2019.
1199/2019	JACINTA REIZ DE HOLANDA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1200/2019	JAQUELINE DA COSTA LARA	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.
1201/2019	JOAO CRISTIANO PROPARENTNER	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1202/2019	JOSE IRIOVALDO FERREIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1203/2019	JOSELIA NORBERTA DE MOURA ALENCAR	Concede Férias de 15 dias a partir 01/04/2019.
1204/2019	JUSSARA APARECIDA HELFENSTENS	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.
1205/2019	KELLY DE OLIVEIRA CANDIDO DA SILVA	Concede Férias de 15 dias a partir 15/04/2019.
1206/2019	KLEBER INOCENCIO DE OLIVEIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 15/04/2019.
1207/2019	LAERCIO FRANCISCO DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 04/04/2019.



1208/2019	LENI RIBEIRO FEITOSA	Concede Férias de 15 dias a partir 03/04/2019.
1209/2019	LUIZ CARLOS DE TOLEDO	Concede Férias de 20 dias a partir 11/04/2019.
1210/2019	LUIZ GONZAGA RODRIGUES	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.
1211/2019	MARCIA APARECIDA TEIXEIRA	Concede Férias de 20 dias a partir 01/04/2019.
1212/2019	MARCIA CRISTINA DE ARAUJO DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1213/2019	MARCO ANTONIO SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1214/2019	MARIA DE FATIMA ROCHA DANTAS	Concede Férias de 30 dias a partir 16/04/2019.
1215/2019	MARIA ESTELA ALMEIDA DO NASCIMENTO	Concede Férias de 15 dias a partir 08/04/2019.
1216/2019	MARIA ROSELY RODRIGUES	Concede Férias de 15 dias a partir 08/04/2019.
1217/2019	MAURICIO DE LIMA SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 11/04/2019.
1218/2019	NATALICIA DINIZ DA ROCHA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1219/2019	NIDIA KIMIKO KITAMURA HASHIMOTO	Concede Férias de 15 dias a partir 01/04/2019.
1220/2019	NILTON BRUNO GIUGLIANO	Concede Férias de 15 dias a partir 11/04/2019.
1221/2019	NORBERTO BENJAMIN NORMANTON	Concede Férias de 30 dias a partir 06/04/2019.
1222/2019	PATRICIA OLIVEIRA DE ALMEIDA	Concede Férias de 15 dias a partir 01/04/2019.
1223/2019	PAULA MOREIRA DA SILVA	Concede Férias de 15 dias a partir 01/04/2019.
1224/2019	PAULINA APARECIDA DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1225/2019	REGINA ELIZABETH AMANCIO DOS SANTOS	Concede Férias de 20 dias a partir 04/04/2019.
1226/2019	RENATA DOS REIS OLIVEIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.
1227/2019	RENATA FRANCINE DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1228/2019	RICARDO FRANCELINO LISBOA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1229/2019	ROBSON ANIBAL RITA	Concede Férias de 30 dias a partir 15/04/2019.
1230/2019	ROSANA DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 10/04/2019.
1231/2019	ROSEMEIRE AP RODRIGUES DE O FRANCISCO	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1232/2019	SANDRA APARECIDA DE CARVALHO SILVA	Concede Férias de 10 dias a partir 08/04/2019.
1233/2019	SERGIO CACHIGIAN JUNIOR	Concede Férias de 30 dias a partir 11/04/2019.
1234/2019	SILVIA APARECIDA DE ANDRADE	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1235/2019	SIMONE ALVES GOMES DE OLIVEIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 15/04/2019.
1236/2019	SIMONE AP NAVA CAVALHEIRO	Concede Férias de 10 dias a partir 08/04/2019.
1237/2019	SOLANGE APARECIDA SANTIAGO	Concede Férias de 10 dias a partir 23/04/2019.
1238/2019	SOLANGE CRISTINA MOREIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 24/04/2019.
1239/2019	SOLANGE MARIA DEIJA PEREIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1240/2019	TIMOTEO SIDNEY GARCIA	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019.



1241/2019	VASTI CUNHA RODRIGUES	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1242/2019	VLADIMIR DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir 01/04/2019.
1243/2019	WANDER RODRIGUES DA SILVA VELLOSO	Concede Férias de 30 dias a partir 02/04/2019.
1244/2019	ZARIFA MELVI GARCIA CRUZ	Concede Férias de 15 dias a partir 15/04/2019.
1245/2019	PREFEITO	Nomeia o Conselho Municipal de Resíduos Sólidos - CMRS, referente ao biênio 2019/2021.
1246/2019	PAULO ROGIERIO DE ALMEIDA	Designa o servidor como Gestor do Fundo Municipal de Resíduos Sólidos, conforme Processo nº 536/2019.
1247/2019	EDNA GONCALVES TEIXEIRA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, a partir de 11/03/2019.
1248/2019	YARA RESENDE MACIEL SALES	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Educação e Ação Social/Monitoração, a partir de 08/03/2019.
1249/2019	NATALIA SANTOS ANUNCIATO	Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, a partir de 12/03/2019.
1250/2019	JACKELINE BARBOSA FELICIANO DA SILVA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, a partir de 19/02/2019.
1251/2019	JACKSON NASCIMENTO LOBATO	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Educação e Ação Social/Monitoração, a partir de 01/03/2019.
1252/2019	CLELIA ARCOVERDE DE SOUSA CONSTANCIO	Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, a partir de 07/03/2019.
1253/2019	MARIDE DA SILVA RIBEIRO	Exonera do cargo efetivo de Técnico em educação e ação Social/Serviços Escolares, por motivo de Aposentadoria Voluntária, a partir de 11/03/2019, conforme Memorando - Prev. nº 90/19.
1254/2019	NEWTON GONCALVES DE OLIVEIRA	Cessar retroagindo seus efeitos, a Designação da portaria nº 6223/2018 a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Coordenador Pedagógico, a partir de 01/03/2019 retornando ao cargo efetivo.
1255/2019	VERONICA MOURA ARAUJO	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 08/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1256/2019	ELENEIDE HOLANDA SILVA SANTANA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 28/02/2019, para a função de confiança de Vice Diretor de Escola ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1257/2019	LUZIA OLIVEIRA PEREIRA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 27/02/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1258/2019	INES FRANCISCA DOS SANTOS	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 28/02/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1259/2019	THULIO CAMINHOTO NASSA	Concede Férias de 30 dias a partir 20/03/2019.
1260/2019	HARLEY PINOTTI	Concede Férias de 15 dias a partir 07/03/2019.
1261/2019	ADALBERTO RIBEIRO	Retorno do Afastamento sem vencimentos, a partir de 01/02/2019 conforme proc. nº 1424/2017.



1262/2019	PREFEITO	Determina pelo Arquivamento do Processo Administrativo de Sindicância conforme Processo nº 23534/2018.
1263/2019	DAIZE APARECIDA JACINTO GOMES LIMA	Determina a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face da servidora, conforme Memorando Prev nº 95/19.
1264/2019	LUCIANA DE ARAUJO	Nomeia para cargo em comissão de Assessor de Gabinete II, a partir de 14/03/2019 junto a(ao) Secretaria Municipal de Justiça.
1265/2019	ALCIRA TERESA MONTOYA CANO	Licença Prêmio
1266/2019	ANDERSON BERNARDES	Licença Prêmio
1267/2019	ANDRE GABRIEL CORREA NETO	Licença Prêmio
1268/2019	CHRISTIAN MELVIN DELGADO SALAVERRY	Licença Prêmio
1269/2019	DULCE LURI ODA KUNITAKE	Licença Prêmio
1270/2019	EDIMAR FERREIRA	Licença Prêmio
1271/2019	ELAINE CRISTINA DUARTE ANTONUZZI	Licença Prêmio
1272/2019	ILONA IREN FEKETE	Licença Prêmio
1273/2019	JANES ALVES GONCALVES ALMEIDA	Licença Prêmio
1274/2019	JOSE MARIA PEREIRA DE LIMA	Licença Prêmio
1275/2019	KARIME ROBERTA DE MENEZES OLIVEIRA	Licença Prêmio
1276/2019	LEANDRA LEITE DE OLIVEIRA DA SILVA	Licença Prêmio
1277/2019	LUANA SOUSA DE CARVALHO	Licença Prêmio
1278/2019	LUCIANO RAYMUNDO	Licença Prêmio
1279/2019	MARCIO MENDES DA SILVA	Licença Prêmio
1280/2019	MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA	Licença Prêmio
1281/2019	MARLI BATISTA DO PRADO	Licença Prêmio
1282/2019	PAULO SOARES EUFRASIO	Licença Prêmio
1283/2019	ROBERVANYA BARBOSA PIAUILINO	Licença Prêmio
1284/2019	SILVANA DA SILVA RIBEIRO	Licença Prêmio
1285/2019	SILVIA DE ANDRADE XAVIER	Licença Prêmio
1286/2019	TATIANE SILVA TRINDADE BERZIN	Licença Prêmio
1287/2019	THAYS DO NASCIMENTO DA ROCHA CINTRA	Licença Prêmio
1288/2019	VANDA PETRY	Licença Prêmio
1289/2019	VIVIANE APARECIDA BATISTA	Licença Prêmio
1290/2019	VLADEMIR FELIX DA SILVA	Licença Prêmio
1291/2019	ALEXANDRE FREIRE MARTINS e LUCIANA ANDRADE BARZI	Altera a Portaria nº 4525/2018 para exclusão de membros da Comissão de Regularização Fundiária.
1292/2019	DALVA HELENA DOS SANTOS	Concede Férias de 30 dias a partir de 15/04/2019, referente ao período de 13/09/2014 a 12/09/2015, dos quais serão gozados apenas 16 dias.
1293/2019	LUCIA MIDORI MANCINELLI	Concede Férias de 30 dias a partir 23/04/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 03/08/2012 a 02/08/2013 e 15 (quinze) dias referente ao período de 03/08/2013 a 02/08/2017.
1294/2019	MARIA VANUZA DA SILVA FREIRES	Concede Férias de 30 dias a partir 08/04/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 19/03/2017 a 18/03/2018 e 15 (quinze) dias referente ao período de 19/03/2018 a 18/03/2019.
1295/2019	SEBASTIAO SOARES DA SILVA	Concede Férias de 30 dias a partir 10/04/2019, sendo 15 (quinze) dias referente ao período de 11/01/2017 a 10/01/2018 e 15 (quinze) dias referente ao período de 11/01/2018 a 10/01/2019.
1296/2019	SOLANGE APARECIDA RODRIGUES COELHO LOPES	Retifica as Portarias de Licença Premio n.ºs. 3177/2017 e 5880/2018 para constar o cargo da servidora correto, conforme Processo nº 9203/2017.
1297/2019	MARIANA ARAUJO CORREIA PINTO	Retifica a Portaria de Férias nº 897/2017, conforme Memorando SME GRH nº 104/2019.
1298/2019	RICARDO CALSAVARA VICK	Retifica a Portaria de Férias nº 485/2019, conforme Memorando GRH nº 208/2019.



1299/2019	MARIA DE JESUS DANGELO	Retifica a Portaria de Férias nº 7352/2018, conforme Memorando SME GRH nº 109/2019.
1300/2019	LANA MARA PITA LUCHETTI	Concede Férias de 18 dias a partir 12/03/2019.
1301/2019	ANDREIA APARECIDA MACIEL	Concede Férias de 30 dias a partir 28/03/2019.
1302/2019	ROSANA APARECIDA JACINTO	Concede Férias de 15 dias a partir 25/03/2019.
1303/2019	PAMELA FRANCO DE ANDRADE	Licença por motivo de doença em pessoa da família - Proc. nº 12406/2018
1304/2019	MARIA GISLENE DE SOUZA	Licença por motivo de doença em pessoa da família - Proc. nº 2841/2019
1305/2019	LEONARDO CAETITE MARTINS e PAULO JOSE DA SILVA SANTOS	Determina a Abertura de Processo Administrativo Disciplinar em face dos servidores conforme Processo nº 3468/2019.
1306/2019	ALEXANDRE RODRIGUES DA GAMA	Determina a Abertura de Processo Administrativo Disciplinar em face do servidor conforme Proc. nº 12813/2016.
1307/2019	LETICIA PEREIRA DOS SANTOS	Concede Licença Maternidade - Proc. nº 04797/2019
1308/2019	JUDITE MOREIRA DE ARAUJO FERNANDES	Licença por motivo de doença em pessoa da família - Proc. nº 2612/2019
1309/2019	JOSE DA SILVA	Concede Licença para tratar de interesse particular - Proc. nº 01659/2019
1310/2019	PATRICIA APARECIDA GUIMARAES	Concede Férias de 30 dias a partir 18/03/2019.
1311/2019	ROBERTO FRANCISCO DOS SANTOS	Concede Férias de 20 dias a partir 18/03/2019.
1312/2019	BERNADETE DO CARMO ROCHA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 14/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1313/2019	MONICA MARQUES SANTANA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 14/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1314/2019	ANA GOMES DA SILVA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 14/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1315/2019	SHIRLEI CRISTINA LUZ CALIXTO	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 14/03/2019,para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1316/2019	CLAUDIO ALVES DE SIQUEIRA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 13/03/2019, para a função de confiança de Assistente Técnico de Educação Básica ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1317/2019	GIVANILDO NUNES DA SILVA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Saúde/Enfermagem - II, a partir de 10/03/2019.
1318/2019	SILVANA PEREIRA DE LIMA	Exonera do cargo em comissão de Gerente de Programas e Benefícios retroagindo seus efeitos a partir de 19/02/2019 e Nomeia para o cargo em comissão de Coordenador do CRAS a partir de 20/02/2019.
1319/2019	REGINA MARIS VIDEIRA	Licença Premio
1320/2019	GERALDA BRUNO DE AGUIAR MARQUES	Retifica a Portaria de Licença Premio nº 419/2019, conforme Memorando GRH nº 266/2019.
1321/2019	DEBORA ARAUJO FERREIRA RODRIGUES	Retifica a Portaria de Férias nº 810/2019, conforme Memorando GRH nº 266/2019.
1322/2019	ELAINE CRISTINA FIGUEIREDO SANCHES	Retifica a Portaria de Férias nº 400/2019, conforme Memorando GRH nº 266/2019.



1323/2019	SUZANA SANTOS OLIVEIRA	Revoga a Portaria de Licença Premio nº 666/2019, conforme Memorando GRH nº 266/2019.
1324/2019	LUCIENE GOMES DOS SANTOS SILVA	Revoga a Portaria de Licença Premio nº 649/2019, conforme Memorando GRH nº 266/2019.
1325/2019	REGINA MARIS VIDEIRA	Revoga a Portaria de Licença Premio nº 482/2019, conforme Memorando GRH nº 266/2019.
1326/2019	ANGELA DE PAULA FANTIN	Cessar retroagindo seus efeitos, a Designação da portaria nº 1425/2017 a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Coordenador Pedagógico, a partir de 13/03/2019 retornando ao cargo efetivo.
1327/2019	ANGELA DE PAULA FANTIN	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 14/03/2019, para a função de confiança de Vice Diretor de Escola ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1328/2019	ALESSANDRA RODRIGUES DE SOUZA	Cessar retroagindo seus efeitos, a Designação da portaria nº 2970/2018 a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Chefe de Equipamento I - Casa Porto Seguro, a partir de 10/02/2019 retornando ao cargo efetivo.
1329/2019	ALESSANDRA RODRIGUES DE SOUZA	Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Coordenador do CRAS , junto a (ao) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania.
1330/2019	ELLEN PATRICIA COGO	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Saúde/Controle de Endemias, a partir de 07/03/2019.
1331/2019	MICHELLE DO NASCIMENTO BATISTA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Técnico em Saúde/Controle de Endemias, a partir de 07/03/2019.
1332/2019	JAQUELINE BORGES DA COSTA	Concede ao servidor retroagindo seus efeitos a partir de 01/03/2019, Adicional de Exercício de Função Especial, nos termos do artigo 26, inciso I da Lei Complementar nº 96/2018.
1333/2019	PATRICIA APARECIDA BATISTA CONFESSOR	Transferir, a partir de 11/03/2019, ocupante do cargo de Técnico do Executivo/Gestão Administrativa, da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia para a Secretaria Municipal de Saúde.
1334/2019	MAURICIO COSTA	Transferir, a partir de 12/03/2019, ocupante do cargo de Técnico do Executivo/Administração Técnica, da Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania.
1335/2019	CRISTINA DA SILVA LIMA DE OLIVEIRA	Licença Prêmio
1336/2019	ANA CRISTINA DE ALENCAR SILVA	Concede Licença Maternidade - Proc. nº 4237/2019
1337/2019	THIAGO OLIVEIRA OMENA	Concede Licença para tratar de interesse particular - Proc. nº 15680/2018
1338/2019	ALESSANDRA CARVALHO	Retifica a Portaria de Licença Premio nº 5848/2018, conforme processo nº 20145/2018.
1339/2019	PAULO HENRIQUE LOPES	Transferir, a partir de 01/04/2019, ocupante do cargo de Técnico em Saúde/Controle de Endemias, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Defesa dos Animais para a Secretaria Municipal de Saúde.
1340/2019	RENATA CRISTINA RIBEIRO DE ABREU	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 14/01/2019, para a função de confiança de Chefe de Enfermagem ,junto a Secretaria Municipal de Saúde.



1341/2019	VIVIAN ALVES DO NASCIMENTO	Cessar a Designação da portaria n° 194/2019 a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Diretor de Escola, a partir de 01/04/2019 retornando ao cargo efetivo.
1342/2019	VIVIAN ALVES DO NASCIMENTO	Designar o servidor a partir de 01/04/2019 para a função de confiança de Supervisor do Programa de Tempo Integral ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1343/2019	MARIANA BONFIM DE SOUSA	Designar o servidor a partir de 23/04/2019 para a função de confiança de Supervisor Pedagógico do Programa de Tempo Integral ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1344/2019	VANESSA OLIVEIRA RIBEIRO DINIZ DA SILVA	Designar o servidor a partir de 01/04/2019 para a função de confiança de Coordenador de Gestão do Programa de Tempo Integral ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1345/2019	FERNANDA PEREIRA BARROS	Designar o servidor a partir de 01/04/2019 para a função de confiança de Coordenador de Infraestrutura do Programa de Tempo Integral ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1346/2019	CRISTIANO DE LIMA BRAZ	Concede Férias de 10 dias a partir 08/04/2019.
1347/2019	ELIANA SILICANI CAMPOS	Concede Férias de 15 dias a partir 15/04/2019.
1348/2019	FABIO NAKAMOTO	Concede Férias de 10 dias a partir 03/04/2019.
1349/2019	FLAVIO VIEIRA	Concede Férias de 15 dias a partir 16/04/2019.
1350/2019	FRANCIELI GOMES	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1351/2019	GABRIELA ALVES OLIVEIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1352/2019	NATHALY GONCALVES MACHADO	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1353/2019	RENAN MARTINELLI DE ALMEIDA	Concede Férias de 15 dias a partir 22/04/2019.
1354/2019	SILVIA REGINA DE CAMPOS BRITO	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1355/2019	TADEU ANTONIO SALLES	Concede Férias de 15 dias a partir 22/04/2019.
1356/2019	WALKIRIA DE BARROS NERI	Concede Férias de 30 dias a partir 11/04/2019.
1357/2019	MARCELO DA SILVA PAIXAO	Declara Estabilidade
1358/2019	CRISTINA APARECIDA BATISTA LIUTI	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 18/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1359/2019	CLEUSA MACHADO CORREA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 15/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1360/2019	BERNADETH DE LIMA BRANCO	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 15/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1361/2019	IRIS MARIA DE PADUA	Revoga a Portaria de Licença Premio n° 318/2019, conforme Memorando GRH n° 1286/2018.
1362/2019	PREFEITO	Determina Instauração de Sindicância Administrativa para apuração das irregularidades apontadas pelo Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo nos autos do T.C. - 021291/026/04, Processo n° 12283/2010.



1363/2019	IONE RAMOS	Revoga a Portaria de Férias nº 0424/2019, conforme Processo nº 13316/2003.
1364/2019	ALZENIR SILVA ARRUDA DE ALMEIDA	Cessar retroagindo seus efeitos, a Designação da portaria nº 825/ a qual designa o(a) servidor(a) para a função de confiança de Coordenador Pedagógico, a partir de 18/03/2019 retornando ao cargo efetivo.
1365/2019	ALZENIR SILVA ARRUDA DE ALMEIDA	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 19/03/2019, para a função de confiança de Vice Diretor de Escola ,junto a Secretaria Municipal de Educação.
1366/2019	ADRIANA NEVES DE ARAUJO DA SILVA	Nomeia servidor(a) efetivo(a) para o cargo em comissão de Gerente de Programas e Benefícios, junto a(ao) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania.
1367/2019	SEBASTIÃO BARBOSA DA SILVA FILHO	Concede Férias de 10 dias a partir 15/04/2019.
1368/2019	DANIELA FRANCISCO SILVEIRA	Concede Férias de 10 dias a partir 01/04/2019.
1369/2019	CARLA VIEIRA OSCAR DOMINGUES	Concede Férias de 20 dias a partir 19/04/2019.
1370/2019	NEUZA ROQUE DE OLIVEIRA	Concede Férias de 30 dias a partir 22/04/2019.
1371/2019	JUSSARA TOMAZ DA SILVA CRUZ	Concede Férias
1372/2019	CLAUDEMI JOSE DOS SANTOS	Retifica a Portaria de Férias nº 1170/2019, conforme Memorando SME -GRH nº 160/2019.
1373/2019	RAIMUNDA PEREIRA DE ABREU	Licença Prêmio
1374/2019	JULIO FERREIRA GUEDES	Concede ao servidor retroagindo seus efeitos a partir de 18/03/2019, Adicional de Exercício de Função Especial, nos termos do artigo 26, da Lei Complementar nº 96/2018.
1375/2019	DILMA RIBEIRO ANTUNES	Concede ao servidor a partir de 01/04/2019, Adicional de Exercício de Função Especial, nos termos do artigo 26, da Lei Complementar nº 96/2018.
1376/2019	ELIANE FERREIRA	Licença Prêmio
1377/2019	FERNANDO CARDUCCI FIUZA - RE 7300	Determina a instauração de Processo Administrativo em face do servidor, conforme Proc. nº 18247/2018.
1378/2019	RANY ALESSANDRA ARRABAL	Revoga a Portaria de Licença Premio nº 0329/2019, por duplicidade com a Portaria nº 5879/2018.
1379/2019	MARTA LAIA DA SILVA	Exonera a pedido do cargo efetivo de Professor de Educação Básica I, a partir de 18/03/2019.
1380/2019	MARCELE MARANHÃO MAIA	Determina a instauração de Processo Administrativo em face da servidora, conforme Proc. nº 29097/2015.
1381/2019	NAIARA BAUER DE FARIAS	Designar o servidor retroagindo seus efeitos a partir de 20/03/2019, para a função de confiança de Coordenador Pedagógico ,junto a Secretaria Municipal de Educação.



Conselho Municipal de Saúde de Itapevi

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

No decimo quarto dia do mês de março do ano de 2019, às 14h38m, deu-se início à reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde, a qual foi realizada no prédio da Secretaria Municipal de Saúde, na sala de reuniões destinada ao Conselho. Os Conselheiros são informados das reuniões através de mensagens no grupo do WhatsApp e-mail. Com a ausência do Presidente e do Primeiro secretário, a Secretária de Saúde Dra. Luiza fez a abertura da reunião. Compareceram à reunião os Conselheiros a seguir: Sra. Maria Rita Branco Ramos, representando Sindiservita-Sindicato dos Servidores Públicos Municipais, Sra. Vanda Maria R. Alves, representando à Associação Beneficente Maria de Magdala, Sra. Daniela A. Pereira da Silva, representante da APAE, Sra. Regina Célia R. da Silva, representando o Executivo, Sr. Marcelo Oliveira Patiri, representando Lions Clube Itapevi. Ausências justificadas: Sr. Marcus Roberto da S. Gonçalves, representando a Paróquia Cristo Rei, Erica Roosch Unterkircher representando a Secretaria de Saúde. Convidados presentes: Dra. Viviane Alves de Souza, representando à OAB, Sra. Nilsa Dias Matoso representando à Instituição da Maturidade de Itapevi, Sr. Jonatas Felipe Francisco Secretário Adjunto da Saúde. Pauta da reunião: Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária realizada em 07/02/2019, Comissão de análise prestação de contas – substituição de membro Sra. Kátia, Ofício HGI 015/19 – Substituição membro do Conselho Sra. Benedita, Sorteio – Instituição (2 inscrita- OAB e Instituto Maturidade de Itapevi), Documento dos Agentes de Combate a Endemias, Requerimento nº 03/2019, Sindiservita, Plano de Ação em Educação, Status dos projetos da Saúde, Tipo de licitação CAPS AD III, CAPS i e CIS, Prestação de contas do 2º e 3º quadrimestre do ano de 2018 (enviado por e-mail em 12/03/19). Não houve quórum para discussão e aprovação da pauta. Dra. Luiza apresentou o Secretário Adjunto da Saúde, Sr. Jonatas Felipe Francisco. Dra. Luiza apresentou os informes a seguir: 1º) A parceria para o CAPS infante juvenil e CAPS AD III para gestão desses serviços, o município tem a pretensão em firmar parceria com Organização da Sociedade Civil, em regime de mutua cooperação, mediante a execução de atividades, ou de projetos, estabelecidos em plano de trabalho inserido em termos de colaboração, em termo de fomento ou em acordo de cooperação, nos termos da Lei 13.019/14, ou ainda, a possibilidade de contratação nos termos da Lei 8.666/93, para o adequado atendimento dos CAPS deste município, após explicação e discurso o tema foi considerado satisfatório para todos. 2º) Está previsto para a próxima semana a assinatura do contrato com a empresa que irá fornecer alimentação aos pacientes do Pronto Socorro Central. 3º) Esta semana aconteceu a primeira reunião com a empresa terceirizada Unifarma que venceu a licitação e irá administrar o almoxarifado, implantando o novo sistema de logística, armazenamento, distribuição e rastreamento, implantação da farmácia central que provavelmente será no terminal de ônibus para atender pacientes vinculados numa unidade básica de saúde do município. Dra. Luiza falou do atendimento dos pacientes que necessitam de Hemodiálise deve iniciar com dez pacientes ampliando gradativamente o número de atendimentos. Foram tratados alguns assuntos pertinentes as pré Conferências e da Conferencia Municipal de Saúde que será dia 29/03/2019, Leitura: ofício nº 015/19 do HGI – substituição de membro do conselho; Requerimento Sindiservita nº 03/2019 de 07 de março de 2019, Solicitando adiamento da Conferência Municipal de Saúde 2019. Dra. Luiza falou que abriu processo seletivo para área médica e agradeceu a presença de todos. As 15:45hs, esta reunião foi encerrada, eu Miria Lazzarin da Silva, secretária do conselho, redigi a presente ata.

Sr. José Luis Cardoso
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Dra. Aparecida Luiza Nasi Fernandes
Secretária Municipal de Saúde

SECRETARIAS MUNICIPAIS

ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA

Rua Isola Belli Leonardi, 8 - Jardim Nova Itapevi
(11) 4143.7500
sec.administracao@itapevi.sp.gov.br

DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA

Rua Escolástica Chaluppe, 154 - Vila Nova Itapevi
(11) 4143.9700
sec.assist.social@itapevi.sp.gov.br

CULTURA E JUVENTUDE

Avenida Luiz Manfrinato, 194 - Centro
(11) 4205-1871
cultura@itapevi.sp.gov.br

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Avenida Presidente Vargas, 376 - Vila Nova Itapevi
(11) 4143.8888
sec.emplo@itapevi.sp.gov.br

EDUCAÇÃO

Rua Professor Irineu Chaluppe, 65 - Centro
(11) 4143.8400
sec.educacao@itapevi.sp.gov.br

ESPORTES E LAZER

Rua Luiz Belli, 1087 - Vila da Paz
(11) 4774.5927 - (11) 4141-1606
sec.esportes@itapevi.sp.gov.br

FAZENDA E PATRIMÔNIO

Rua Padre Manfredo Schubiger, 94 - Jardim Nova Itapevi
(11) 4143.8090
sec.receita@itapevi.sp.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675
(11) 4143.7600
gabinete.prefeito@itapevi.sp.gov.br

GABINETE DO VICE-PREFEITO

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675
4143.7600
gabinete.viceprefeito@itapevi.sp.gov.br

GOVERNO

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675
(11) 4143.7600
sec.governo@itapevi.sp.gov.br

DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675
(11) 4143.7600
sehab@itapevi.sp.gov.br

INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

Rod. Engº Renê Benedito Silva, 2235 - Vila Gióia
(11) 4144.9290
sec.obras@itapevi.sp.gov.br

MEIO AMBIENTE E DEFESAS DOS ANIMAIS

Rua Heloisa Hideko Koba, 21
(11) 4205.4345
sma@itapevi.sp.gov.br

JUSTIÇA

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675
(11) 4143.7600
juridico@itapevi.sp.gov.br

PLANEJAMENTO

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675
(11) 4143.7600
planejamento@itapevi.sp.gov.br

SAÚDE

Rua Dimarães Antonio Sandei, nº123 - Vila Nova Itapevi
(11) 4143.8499
sec.saude@itapevi.sp.gov.br

SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

Rua Joaquim Nunes, 65 - Centro
sec.seguranca@itapevi.sp.gov.br
(11) 4141.0474
(11) 4143.9199

SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Itapevi - SP
(11) 4143.7600

EXPEDIENTE

Diário Oficial do

Município de Itapevi

De acordo com o Decreto Municipal nº 4.588
de 14 de janeiro de 2009.

Publicação: Departamento de Comunicação
Rua Agostinho Ferreira Campos, 675, Cidade
Saúde
Telefone: 4143.7600
Email: imprensa@itapevi.sp.gov.br

Jornalista responsável:

Diego Moreno Salmen - MTB: 57.902

Prefeito: Igor Soares Ebert

Vice-Prefeito: Marcos Godoy

Secretários:

Cláudio Dutra, Cláudio Freitas, Elaine Rodrigues
Buono de Freitas, Eliana Maria da Cruz Silva, Eurico
Ramos, José Mauro, Luiza Nasi Fernandes, Marcos
Toledo, Mauro Martins Júnior, Oscar Rodrigues de
Moraes, Paula Pezzoni, Paulo Rogério, Ramon Me-
drano, Thulio Nassa e Virgínia Soares.

ItapeviPrev

Superintendente:

Valéria Cristina Ianaconi

