DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE PIRAJUÍ

Conforme Lei Municipal nº 2.491, de 05 de abril de 2017

www.pirajui.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/pirajui

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Portarias 2
Atos Administrativos 3
Termo de Fomento 3

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Pirajuí, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Pirajuí poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.pirajui.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/pirajui
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Pirajuí
CNPJ 44.555.027/0001-16
Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116
Telefone: (14) 3572-8222
Site: www.pirajui.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/pirajui

Câmara Municipal de Pirajuí
CNPJ 51.499.044/0001-49
Rua 13 de Maio, 477
Telefone: (14) 3572-1444
Site: www.camarapirajui.sp.gov.br

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirajuí
CNPJ 47.579.479/0001-26
Rua Abel de Oliveira, 51
Telefone: (14) 3572-1207 | (14) 3572-1230
Site: www.saaepirajui.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Pirajuí garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.pirajui.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/pirajui

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias

PORTARIA Nº 8782/2025

Dispõe sobre a abertura de Sindicância e nomeação da Comissão Processante.

ROSALINA SONIA DOS SANTOS, Prefeita Municipal de Pirajuí, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei; e

CONSIDERANDO os eventos descritos no Parecer Jurídico n° 04, de 07 de janeiro de 2025, referente ao protocolo n° 72367 que encaminha representação formulada por suposta vítima, instruída de boletim de ocorrência e cópia de ação judicial.

CONSIDERANDO ser necessária a apuração dos fatos através da instauração de Sindicância, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa;

RESOLVE

Artigo 1º - Instaure-se Sindicância em desfavor do empregado público **L.C.S.C.**, ocupante do cargo efetivo de Motorista, para apurar os fatos que, em tese, teria praticado.

Artigo 2º - Nomeio os servidores públicos do município MARY IZABEL MILANI MANTOVANI, MARCUS VINICIUS CANDIDO DA SILVA e BRUNA ISABEL JACOMINI (Suplente), membros da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar – CPPAD, para, sob a presidência da primeira e secretaria do segundo, ordenarem a Sindicância para apuração de responsabilidade dos fatos.

Artigo 3º - Instrua-se a Sindicância com cópia integral dos autos da Ação Judicial nº 1500747.69.2023.8.26.0453, Boletim de Ocorrência n° LT9874-1/2023, e com o Parecer Jurídico nº 04, de 07 de janeiro de 2025.

Artigo 4º - Fixo o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos, prorrogáveis por até 15 (quinze) dias em caso de imperiosa necessidade, nos termos do parágrafo único do art. 226 do Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais.

Artigo 5º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Pirajuí, 10 de fevereiro de 2025.

ROSALINA SONIA DOS SANTOS
PREFEITA MUNICIPAL

.....

Atos Administrativos

Termo de Fomento

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

TERMO DE FOMENTO Nº. 01/2025
PROCESSO DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 01/2025

Termo de fomento que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Pirajuí e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Pirajuí, objetivando os fins que abaixo se especifica.

O **MUNICÍPIO DE PIRAJUÍ/SP**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 44.555.027/0001-16, com sede administrativa situada à Praça Doutor Pedro da Rocha Braga, nº 116, Centro, Pirajuí-SP, CEP 16.600-041, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Senhora **ROSALINA SONIA DOS SANTOS**, brasileira, divorciada, portadora da cédula de identidade nº. 18.813.977 e inscrita no CPF/MF nº. 087.682.218-94, doravante denominado **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,** e **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PIRAJUÍ – APAE**, pessoa jurídica regularmente inscrita no CNPJ/MF sob nº 47.579.651/0001-41, sediada à Rua Ana Jarvis, nº. 955, Vila Ortiz, cidade de Pirajuí-SP, CEP, sediada à Rua Riachuelo n.º 708, Centro, CEP n.º 16.600-000, Pirajuí-SP, neste ato devidamente representada por seu Presidente Sr. **CLÓVIS AUGUSTO GAVIOLA,** portador da cédula de identidade (RG) nº. 5.665.405 SSP/SP e regularmente inscrito no CPF sob o nº. 538.720.708-78, doravante denominada simplesmente por **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC),** autorizados pela Lei Municipal nº. 2.923, de 10 de dezembro de 2024, e atendendo ao regramento disposto na Lei nº. 13.019/2014, resolvem celebrar o presente **TERMO DE FOMENTO**, que passa a ser regido pelas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL.
1.1. O presente **TERMO DE FOMENTO** se fundamenta na autorização legislativa constante na Lei Municipal nº. 2.923, de 10 de dezembro de 2024, publicada no Diário Oficial do Município aos doze dias de dezembro de 2024, e no regramento estabelecido nas Leis nº. 13.019/14 e 14.133/2021 (art. 184).

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO.
2.1. O presente **TERMO DE FOMENTO** tem por objetivo e finalidade estabelecer, em regime de mútua cooperação entre os partícipes, o desenvolvimento de ações destinadas a consecução do **PLANO DE TRABALHO** que lhe faz parte integrante, destinado para concessão de auxílio no desenvolvimento dos serviços de proteção especial para pessoas com deficiência.
2.2. Constitui-se a finalidade do plano de trabalho a promoção da autonomia, a inclusão social, a melhoria da qualidade de vida, através das atividades desenvolvidas diariamente, atendimentos técnicos, oficinas, bem como desenvolver ações de garantia e defesa de direitos, e garantias fundamentais, dentre os quais: efetivação de direitos socioassistenciais, promoção da cidadania, ações visando minimizar as desigualdades sociais, reconhecer o potencial da família, ofertar apoio e orientações, diminuir os níveis de exclusões sociais, tanto da pessoa quanto de seus familiares, utilizando programas e ações socioeducativas, buscando integrá-las na sociedade para que possam exercer seus direitos e cumprir seu papel de cidadão.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA.

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

3.1. O prazo de vigência desta parceria entre a **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** e a **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)** é de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de sua subscrição, mas com efeitos retroativos a 01/01/2025, e findando-se em 31/12/2025, independentemente de qualquer interpelação pelos partícipes, considerando o que dispõe a Lei Municipal nº. 2.923, de 10 de dezembro de 2024, e o **PLANO DE TRABALHO** apresentado pela entidade e aprovado pela municipalidade, fazendo parte integrante deste, contendo detalhadamente os critérios, as atividades a serem executadas, os custos, as metas, dentre os demais requisitos previstos na Lei nº. 13.019/2014.

CLÁUSULA QUARTA – DA GESTÃO.
4.1. Serão gestores deste termo de fomento, de um lado, pela **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)**, o Sr. **WILSON LAÚ,** portador da cédula de identidade (RG) nº. 8.916.554-8 SSP/SP e inscrito no CPF/MF nº. 826.269.448-5, o qual se responsabiliza, integral e solidariamente, pela execução das atividades e do cumprimento das metas pactuadas na parceria, e do outro lado, pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA,** a Secretária Municipal de Educação, Sra. **IVETE PEREIRA,** RG 18.816.572-1 e CPF 089.811.228-14, conforme Portaria nº. 8.719, de 03 de janeiro de 2025.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARCEIROS.
5.1. São obrigações da **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:**
5.1.1. transferir os recursos para a execução deste objeto;
5.1.2. acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
5.1.3.emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, antes e durante a vigência do objeto;
5.1.4. promover a transferência dos recursos financeiros de acordo com o Cronograma e Desembolso contido no **PLANO DE TRABALHO** em conta bancária específica indicada pela **OSC**;
5.1.5. aplicar as penalidades previstas e proceder às sanções administrativas necessárias à exigência da restituição dos recursos transferidos;
5.1.6. notificar a celebração deste instrumento à Câmara Municipal de Pirajuí;
5.1.7. publicar o extrato deste instrumento no Diário Oficial;
5.1.8. receber e analisar as prestações de contas encaminhadas pela **OSC;**
5.1.9. elaborar elucidativo parecer conclusivo sobre a prestação de contas da **OSC,** a fim de atender aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade, conforme artigo 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal e avaliar se houve aplicação correta dos recursos no **PLANO DE TRABALHO** apresentado (art. 59 da Lei 13.019/14);
5.1.10. aplicar as penalidades previstas neste instrumento;
5.1.11. manter em seu sítio oficial na internet as informações da parceria celebrada e o **PLANO DE TRABALHO**, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento.
5.2. São obrigações da **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC):**
5.2.1. responsabilizar-se pela execução do objeto do Termo de Fomento;
5.2.2. prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados, desde que necessários ao acompanhamento e controle da execução do objeto;
5.2.3. permitir o livre acesso dos agentes da **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, dos Membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a este Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;
5.2.4. se responsabilizar pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos e, inclusive, no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, conforme o caso;

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

5.2.5. se responsabilizar pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do Termo de Fomento, mantendo as certidões negativas em dia, não se caracterizando responsabilidade solidária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição a sua execução;
5.2.6. manter em seus arquivos, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado a partir do dia útil subsequente ao da prestação de contas integral, os documentos originais que compõem a prestação de contas;
5.2.7. identificar o número do Instrumento da Parceria e órgão repassador no corpo dos documentos da despesa, e em seguida extrair cópia para anexar à prestação de contas a ser entregue no prazo a Administração Municipal, inclusive indicar o valor pago quando a despesa for paga parcialmente com recursos do objeto;
5.2.8. divulgar esta parceria em seu sítio na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, conforme previsto no art. 11 da Lei 13.019/14;
5.2.9. comprovar a exata aplicação da parcela anteriormente repassada, na forma da legislação aplicável, mediante procedimento da fiscalização da Administração Pública Municipal, sob pena de suspensão da transferência;
5.2.10. não praticar desvio de finalidade na aplicação do recurso, atraso não justificado no cumprimento das etapas dos programas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução da parceria e deixar de adotar as medidas saneadoras eventualmente apontadas pela Administração Pública;
5.2.11. prestar todos os serviços, conforme **PLANO DE TRABALHO** em anexo, mediante a contratação dos profissionais e pagamento dos respectivos salários, gerenciamento e coordenação dos trabalhos, ficando proibida a redistribuição dos recursos a outra Organização da Sociedade Civil, congêneres ou não;
5.2.12. observar todos os critérios de qualidade técnica, eficiência, economicidade, prazos e os custos previstos;
5.2.13. comprovar todas as despesas por meio de nota fiscal eletrônica ou recibo de autônomo (RPA), com a devida identificação da parceria celebrada, ficando vedadas informações genéricas ou sem especificações dos serviços efetivamente prestados, comprovado por meio de controles ou registros, além de demonstrar os custos praticados ou ajustados de forma a permitir a conferência atinente à regularidade dos valores pagos;
5.2.14. aplicar os recursos repassados pela Administração Pública e os correspondentes à sua contrapartida, exclusivamente no objeto constante na Cláusula Segunda;
5.2.15. comprovar a existência de conta bancária específica e exclusiva para o presente instrumento, efetuando todas as movimentações financeiras relacionadas aos recursos do presente termo nesta conta bancária;
5.2.16. não aplicar Taxa de Administração ou despesas administrativas como condição para a execução do presente objeto;
5.2.17. ressarcir aos cofres públicos os saldos remanescentes decorrentes das aplicações correspondentes até o dia 31 de janeiro do exercício seguinte, salvo se forem utilizados;
5.2.18. promover a devolução aos cofres públicos dos recursos financeiros não aplicados corretamente na consecução do Plano de Trabalho;
5.2.19. comprovar mensalmente e de forma integral no final do Termo de Fomento todas as metas quantitativas e atendimentos de maneira nominal, constante no Plano de Trabalho;
5.2.20. efetuar cotação e pesquisa de preços, conforme regulamento próprio da **OSC,** para a aquisição de materiais e serviços;

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

5.2.21. manter-se adimplente com o Poder Público naquilo que tange a prestação de contas de exercícios anteriores, assim como manter a sua regularidade fiscal perante os órgãos da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal;
5.2.22. comunicar a Administração Pública Municipal a substituição dos responsáveis pela **OSC,** assim como alterações no seu Estatuto;
5.2.23. apresentar até dez dias após o encerramento de cada quadrimestre do ano civil, relatório sobre a execução da parceria, apresentando comparativo específico das metas propostas com os resultados quantitativos e qualitativos alcançados.
5.2.24. manter a contabilidade, os procedimentos contáveis e os registros estatísticos sempre à disposição dos agentes públicos responsáveis pelo controle interno e externo, de forma a garantir o acesso às informações da correta relação e utilização dos recursos financeiros recebidos.

CLÁUSULA SEXTA – DO REGIME JURÍDICO DO PESSOAL
6.1. A contratação de empregados para a execução do objeto deste termo de fomento, quando pagos integralmente com recursos desta parceria, deverá obedecer aos princípios da legalidade, impessoalidade e da publicidade.
6.2. Não se estabelecerá nenhum vínculo de natureza jurídico-trabalhista, de qualquer espécie, entre a Administração Pública e o pessoal que a Organização da Sociedade Civil contratar ou utilizar para a consecução dos trabalhos ou atividades previstas no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO
7.1. O valor a ser repassado pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** para a execução do objeto descrito na cláusula segunda, conforme Plano de Trabalho e Cronograma de Desembolso que se constituem em partes integrantes deste termo de fomento, é de **R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), divididos em 12 (doze) prestações mensais de R$ 15.000,00 (quinze mil reais)**, a serem pagas até o dia 10 de cada mês através de depósito na conta bancária nº. 13.859-2, agência 0160-0, Banco do Brasil S/A, retroagindo-se a janeiro.
7.2. As despesas decorrentes do presente termo de convênio serão atendidas através do orçamento municipal, observadas as seguintes especificações da ficha de despesa:
FICHA DAS DESPESAS
LOCAL: 02.04.02
FUNÇÃO: 12.365.0020.2020.0002
AÇÃO: 3.3.50.43.00 – Subvenções Sociais
7.3. A **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** deverá restituir o saldo residual dos recursos, caso não efetue a boa execução dos recursos.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESTITUIÇÃO DE RECURSOS
8.1. A **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** compromete-se a restituir o valor transferido, devidamente atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável, nos seguintes casos:
8.1.1. Inexecução do objeto;
8.1.2. falta de apresentação de prestação de contas, no prazo exigido;
8.1.3. utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no presente instrumento, ainda que em caráter de emergência;
8.1.4. descumprimento dos termos previstos neste instrumento.
CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

9.1. A **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** fica obrigada a demonstrar a boa e regular aplicação dos valores recebidos, mediante detalhada prestação de contas e comprovação da execução do objeto, que deverá ser realizado de forma parcial, a cada repasse de recurso mensal, até o 10º dia subsequente ao da última transferência, e de forma integral das receitas e despesas até 31 de janeiro do exercício seguinte, nos termos da Lei nº. 13.019/2014, com elementos que permitam ao Gestor da parceria avaliar o andamento, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, destacados nos relatórios de execução do objeto e de execução financeira, bem como entregar balanço patrimonial, balancete analítico anual, demonstração de resultado do exercício e demonstração das origens e aplicação dos recursos da **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** parceira, segundo as normas contábeis vigentes.

9.2. A prestação de contas relativa à execução do termo de fomento dar-se-á mediante análise dos documentos previstos no plano de trabalho, além dos seguintes relatórios:

9.2.1. Relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

9.2.2. Relatório de execução financeira do termo de fomento, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

9.3. A **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** deverá considerar ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

9.3.1. Relatório de visita técnica in loco eventualmente realizada durante a execução da parceria.

9.3.2. Relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do presente termo de fomento.

9.4. A devolução de saldo remanescente de que trata a Cláusula Oitiva deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o término da vigência ou a rescisão do instrumento, mediante recolhimento aos cofres públicos, observada a proporcionalidade dos recursos financeiros que tenham sido transferidos.

9.5. O descumprimento no disposto nesta cláusula determinará a inadimplência, além das sanções previstas na Lei nº. 13.019/2014.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO E SANÇÕES.

10.1. Na hipótese de descumprimento, por parte da **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** de quaisquer das obrigações definidas neste instrumento ou em seus aditamentos e na ausência de justificativa, estará ela sujeita às sanções previstas na Lei nº. 13.019/2014, em especial no seu artigo 73.

10.2. O presente termo de fomento poderá ser:

10.2.1. denunciado a qualquer tempo, ficando as partes responsáveis pelas obrigações decorrentes do tempo de vigência, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

10.2.2. rescindido, independentemente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

10.2.2.1. utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;

10.2.2.2. inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;

10.2.2.3. constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado;

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

10.2.2.4. verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE.
11.1. Para atender a publicidade preconizada pelo artigo 38 da Lei nº. 13.019/2014, o extrato do presente Termo de Fomento será publicado no meio oficial.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO.
12.1. As questões decorrentes da execução ou inexecução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Pirajuí, Estado de São Paulo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.
13.1. Às omissões deste instrumento, aplicar-se-ão os dispositivos normativos previstos na Lei nº. 13.019/2014.
13.2. E, para firmeza e validade do que fora pactuado, lavrou-se o presente termo de **FOMENTO** em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, após serem lidas, são assinadas pelos representantes das partes, **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** e **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL** e pelas testemunhas abaixo.

Pirajuí, 04 de fevereiro de 2025

MUNICÍPIO DE PIRAJUÍ
ROSALINA SONIA DOS SANTOS

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PIRAJUÍ (APAE)
CLÓVIS AUGUSTO GAVIOLA

TESTEMUNHAS:

1.
RG 40967982-3
CPF 303.685.368-58

2. Orlando Ghetto Junior
RG 12.628.470-2
CPF 045.402.328-60

Tatiane Carolina Corrêa
Tatiane C Corrêa
SECRETÁRIA DE GOVERNO

Município de Pirajuí

Praça Dr. Pedro da Rocha Braga, 116 - Centro - Tel: (14) 3572-8229 - Ramal 8218
CEP 16.600-041 - Pirajuí/SP-CNPJ: 44.555.027/0001-16
Secretaria Municipal da Educação

TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

ENTE PÚBLICO PARCEIRO:
Prefeitura Municipal de Pirajuí

ENTIDADE PARCEIRA:
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pirajuí – APAE

Termo de Fomento nº. 01/2025.
Exercício de 2025.

OBJETO: O presente **TERMO DE FOMENTO** tem por objetivo e finalidade estabelecer, em regime de mútua cooperação entre os partícipes, o desenvolvimento de ações destinadas a consecução do **PLANO DE TRABALHO** que lhe faz parte integrante, destinado para concessão de auxílio no desenvolvimento dos serviços de proteção especial para pessoas com deficiência. Constitui-se a finalidade do plano de trabalho a promoção da autonomia, a inclusão social, a melhoria da qualidade de vida, através das atividades desenvolvidas diariamente, atendimentos técnicos, oficinas, bem como desenvolver ações de garantia e defesa de direitos, e garantias fundamentais, dentre os quais: efetivação de direitos socioassistenciais, promoção da cidadania, ações visando minimizar as desigualdades sociais, reconhecer o potencial da família, ofertar apoio e orientações, diminuir os níveis de exclusões sociais, tanto da pessoa quanto de seus familiares, utilizando programas e ações socioeducativas, buscando integra-las na sociedade para que possam exercer seus direitos e cumprir seu papel de cidadão.

VALOR DO REPASSE: O valor a ser repassado pela **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, para a execução do objeto descrito na cláusula segunda, conforme Plano de Trabalho e Cronograma de Desembolso que se constituem em partes integrantes deste termo de fomento, é de **R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais), divididos em 12 (doze) prestações mensais de R$ 15.000,00 (quinze mil reais),** a serem pagas até o dia 10 de cada mês através de depósito na conta bancária nº. 13.859-2, agência 0160-0, Banco do Brasil S/A.

Na qualidade de parceiros do ajuste acima identificado e, cientes do seu encaminhamento ao Tribunal de Contas do Estado, para fins de instrução e julgamento, nos damos por **CIENTES** e **NOTIFICADOS** para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até o julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Igualmente estamos **CIENTES,** doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomadas, relativamente ao aludido processo, serão publicadas no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o art. 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Pirajuí, 04 de fevereiro de 2025.

Município de Pirajuí
ROSALINA SONIA DOS SANTOS

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Pirajuí (APAE)
CLOVIS AUGUSTO GAVIOLA