DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE TABAPUÃ

Conforme Lei Municipal nº 2.634, de 09 de maio de 2018

www.tabapua.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/tabapua

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Portarias 2
Licitações e Contratos 4
Atas de registro de preço 4
Homologação / Adjudicação 6
Contratos 7

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Tabapuã, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Tabapuã poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.tabapua.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/tabapua
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Tabapuã
CNPJ 45.128.816/0001-33
Av. Rodolfo Baldi, 817, Centro
Telefone: (17) 3562-9022
Site: www.tabapua.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/tabapua

Câmara Municipal de Tabapuã
CNPJ 51.840.569/0001-04
Av. José do Vale Pereira, 987, Centro
Telefone: (17) 3562-1985 | (17) 3562-1273
Site: www.camaratabapua.sp.gov.br

Divisão de Saneamento
Av. Rodolfo Baldi, 805, Centro
Telefone: (17) 3562-9022

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Tabapuã garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.tabapua.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/tabapua

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias

EMENTAS
PORTARIA Nº 038, DE 31 DE JANEIRO DE 2025.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal do Contrato Administrativo que especifica".

- Fica designado o servidor **EVERSON RECHI**, portador do RG nº 25.126.774 SSP/SP, e do CPF 322.885.248-20-X, titular do cargo de Agente Administrativo, lotado na Diretoria Administrativa, **Gestor** do Contrato Administrativo nº 014/2025, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;

b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;

c) elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;

d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;

e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;

f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;

g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;

h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;

i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.

- Fica designado o servidor **JOSÉ RICARDO FACHIN**, portador do RG nº 23.843.024-8 e do CPF nº 173.646.708-58, titular do cargo Agente Administrativo, lotado no Setor de Compras, **Fiscal** do Contrato Administrativo nº 014/2025, a quem compete:

a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;

b) verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;

c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;

d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;

e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;

f) comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;

g) indicar eventuais glosas nas faturas;

h) informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 039, DE 31 DE JANEIRO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo,* aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Aparecido Custódio Alves	Motorista	04/01/2022-03/01/2023	03/02/2025-04/03/2025	30
Cleber Augusto Prado Peres	Dentista	03/03/2022-02/03/2023	06/01/2025-04/02/2025	30

PORTARIA Nº 040, DE 31 DE JANEIRO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE AFASTAMENTO DE SERVIDOR".

- Fica a partir do dia 03 de Fevereiro de 2025, **CONCEDIDO** Licença para Tratar de Interesse Particular, pelo período de 02 (dois) anos, à servidora **MARIA ELISIA PISONI NETO**, ocupante do cargo efetivo de **ENFERMEIRO**, conforme preceitua o artigo 147 do Estatuto do Funcionário Público de Tabapuã**.**

PORTARIA Nº 041, DE 31 DE JANEIRO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE SUBSTITUIÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a servidora R**ita Sebastiana Pinto,** ocupante do cargo efetivo de **Motorista de Ambulância,** ***designada*** para substituir o servidor Henrique José Scatulon, durante seu período de Férias.

.....

EMENTAS
PORTARIA Nº 079, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2025.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal das Atas Registro de Preço que especifica".

- Fica designado o servidor **EVERSON RECHI**, portador

do RG nº 25.126.774 SSP/SP, e do CPF 322.885.248-20-X, titular do cargo de Agente Administrativo, lotado na Diretoria Administrativa, **Gestor** das Atas Registro de Preço nº 005/2025, 005-A/2025, 005-B/2025, 005-C/2025, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;

b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;

c) elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;

d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;

e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;

f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;

g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;

h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;

i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.

- Fica designado o servidor **JOSÉ RICARDO FACHIN**, portador do RG nº 23.843.024-8 e do CPF nº 173.646.708-58, titular do cargo Agente Administrativo, lotado no Setor de Compras, **Fiscal** das Atas Registro de Preço nº 005/2025, 005-A/2025, 005-B/2025, 005-C/2025, a quem compete:

a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;

b) verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;

c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;

d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;

e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;

f) comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;

g) indicar eventuais glosas nas faturas;

h) informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 080, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2025.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Ata Registro de Preço que especifica".

- Fica designado o servidor **EVERSON RECHI**, portador do RG nº 25.126.774 SSP/SP, e do CPF 322.885.248-20-X, titular do cargo de Agente Administrativo, lotado na Diretoria Administrativa, **Gestor** das Atas Registro de Preço nº 006/2025, 006-A/2025, 006-B/2025, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;

b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;

c) elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;

d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;

e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;

f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;

g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;

h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;

i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.

- Fica designado o servidor **JOSÉ RICARDO FACHIN**, portador do RG nº 23.843.024-8 e do CPF nº 173.646.708-58, titular do cargo Agente Administrativo, lotado no Setor de Compras, **Fiscal** das Atas Registro de Preço nº 006/2025, 006-A/2025, 006-B/2025, a quem compete:

a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;

b) verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;

c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;

d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;

e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;

f) comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;

g) indicar eventuais glosas nas faturas;

h) informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 081, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2025.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal do Contrato Administrativo que especifica".

- Fica designado o servidor **LEANDRO PERPÉTUO BARATELLA**, portador do RG nº 42.347.661-0 SSP/SP, e do CPF 350.684.148-32, titular do cargo de Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Recreação, **Gestor** do Contrato Administrativo nº 027/2025, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;

b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para nova contratação;

c) elaborar estudo técnico preliminar e novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;

d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;

e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;

f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto, na forma da legislação em vigor;

g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;

h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;

i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento dos produtos.

- Fica designado o servidor **MARCOS PAULO BRIZOTI**, portador do RG nº 22.599.772-SSP/SP e do CPF nº 250.572.268-43, titular do cargo de Agente Administrativo, lotado na Diretoria Municipal de Esporte, Lazer e Recreação, **Fiscal** do Contrato administrativo nº 027/2025, a quem compete:

a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade da execução contratual;

b) verificar se os serviços e/ou fornecimentos, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o firmado, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;

c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;

d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com o firmado entre as partes;

e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;

f) comunicar eventual subcontratação, sem previsão no processo que originou a contratação, no edital ou sem conhecimento da Administração;

g) indicar eventuais glosas nas faturas;

h) informar ao gestor eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA Nº 082, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2025.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

– Fica, a partir desta data, ***EXONERADO***à pedido da **Função Pública de PEB II – prazo determinado – disciplina Matemática**, o senhor **VINICIUS DE ANDRADE LIMA**.

.....

Licitações e Contratos

Atas de registro de preço

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 005-C/2025 – Origem: Processo **nº 095/204** – Pregão Eletrônico n° **028/2024** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP-CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de higiene para atender às necessidades das diversas Secretarias / Diretorias / Setores da Administração Municipal, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
EMPRESA: ECOLOGY PAPER LTDA
CNPJ nº 23.889.701/0001-21

Item	Descrição do Lote		Valor Total
4	**LOTE 4**		**36.999,50**
	Descrição do Produto	**Unid**	**Quantidade**
	Marca	**Val Unit**	**Valor Total**
	TOALHA DE PAPEL - BRANCA, CONTENDO 60 TOALHAS CADA ROLO; FOLHA DUPLA; PICOTADAS; MEDINDO 20 CM X 22 CM PEGG	PCT 3,31	450 1.489,50
	TOALHA DE PAPEL-SIMPLES-INTERFOLHADA - INSTITUCIONAL CLASSE 01 ALVEFLOR	PCT 11,30	3000 33.900,00
	GUARDANAPO DE PAPEL; MEDINDO (30 X 32) CM (COM VARIAÇÃO DE + OU -1CM); EM FOLHA SIMPLES; GOFRADO; COR BRANCA PEGG	PCT50 2,30	700 1.610,00
7	**LOTE 7**		44.490,00
	Descrição do Produto	**Unid**	**Quantidade**
	Marca	**Val Unit**	**Val Total**
	FRALDA INFANTIL, TAMANHO M, COM BARREIRAS LATERAIS E ANTIVAZAMENTO, FITA MULTIUSO AJUSTÁVEL, ELÁSTICOS AJUSTÁVEIS NAS PERNAS, FRENTE DECORATIVA, CORTE ANATÔMICO E ANTIMICOL. TIRA/UNIDADE VITALIDADE BABY	UN 0,49	16000 7.840,00
	FRALDA INFANTIL, TAMANHO G, COM BARREIRAS LATERAIS E ANTIVAZAMENTO, FITA MULTIUSO AJUSTÁVEL, ELÁSTICOS AJUSTÁVEIS NAS PERNAS, FRENTE DECORATIVA, CORTE ANATÔMICO E ANTIMICOL. TIRA/UNIDADE VITALIDADE BABY	UN 0,56	16320 9.139,20
	FRALDA INFANTIL, TAMANHO XG, COM BARREIRAS LATERAIS E ANTIVAZAMENTO, FITA MULTIUSO AJUSTÁVEL, ELÁSTICOS AJUSTÁVEIS NAS PERNAS, FRENTE DECORATIVA, CORTE ANATÔMICO E ANTIMICOL. TIRA/UNIDADE VITALIDADE BABY	UN 0,64	20120 12.876,80

FRALDA INFANTIL, TAMANHO XXG, COM BARREIRAS LATERAIS E ANTIVAZAMENTO, FITA MULTIUSO AJUSTÁVEL, ELÁSTICOS AJUSTÁVEIS NAS PERNAS, FRENTE DECORATIVA, CORTE ANATÔMICO E ANTIMICOL. TIRA/UNIDADE VITALIDADE BABY	UN 0,66	20400 13.464,00
FRALDA INFANTIL, TAMANHO P, COM BARREIRAS LATERAIS E ANTIVAZAMENTO, FITA MULTIUSO AJUSTÁVEL, ELÁSTICOS AJUSTÁVEIS NAS PERNAS, FRENTE DECORATIVA, CORTE ANATÔMICO E ANTIMICOL. TIRA/UNIDADE VITALIDADE BABY	UN 0,39	3000 1.170,00
Total do Proponente		81.489,50

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 005/2025 – Origem: Processo **nº 095/204** – Pregão Eletrônico n° **028/2024** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de higiene para atender às necessidades das diversas Secretarias / Diretorias / Setores da Administração Municipal, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
EMPRESA: CIRURGICA UNIÃO LTDA
CNPJ nº 04.063.331/0001-21

ITEM	DESCRIÇÃO DO LOTE		VALOR TOTAL
5	**LOTE 5**		**6.778,00**
	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	**UNID**	**QUANTIDADE**
	MARCA	**VAL UNIT**	**VAL TOTAL**
	LENÇOS UMEDECIDOS PARA HIGIENE; A BASE DE PANO NÃO TECIDO DE FIBRAS SINTÉTICAS FIESTA - MAX CONFORT - NACIONAL	BD 9,77	500 4.885,00
	TALCO PERFUMADO PARA USO INFANTIL BEBÊ LOVE - NUTRIEX - NACIONAL	FR 12,62	150 1.893,00
9	LOTE 9		19.008,00
	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	**UNID**	**QUANTIDADE**
	MARCA	**VAL UNIT**	**VAL TOTAL**
	ROUPA INTIMA DESCARTÁVEL UNISEX ADULTO – TAMANHO P/M CINTURA 80-112 CM E PESO DE 30-70KG PARA INCONTINÊNCIA URINARIA SEVERA, RÁPIDA ABSORÇÃO E COM NEUTRALIZADORES DE ODORES, HIPOALERGENICO BIGFRAL MOVIMENT PANTS - ONTEX - NACIONAL	UN 2,52	3200 8.064,00
	ROUPA INTIMA DESCARTÁVEL UNISEX ADULTO – TAMANHO G/XG CINTURA 100-147 CM E PESO DE 70-100KG PARA INCONTINÊNCIA URINARIA SEVERA, RÁPIDA ABSORÇÃO E COM NEUTRALIZADORES DE ODORES, HIPOALERGENICO. BIGFRAL MOVIMENT PANTS - ONTEX - NACIONAL	UN 2,52	3200 8.064,00
	ABSORVENTE GERIATRICO UNISSEX TAMANHO ÚNICO COBERTURA TOQUE SUAVE COM GEL ABSORVENTE E COM ALOE VERA USO ADULTO PARA INCONTINÊNCIA URINARIA, PÓS-PARTO E PÓS-OPERATÓRIO. IN CONTINENCE- MEDI HOUSE - NACIONAL	UN 0,48	6000 2.880,00
	Total do Proponente		25.798,70

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 005-A/2025 – Origem: Processo **nº 095/204** – Pregão Eletrônico n° **028/2024** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de higiene para atender às necessidades das diversas Secretarias / Diretorias / Setores da Administração Municipal, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
EMPRESA: CONTRATA COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA EPP
CNPJ nº 17.357.402/0001-40

ITEM	DESCRIÇÃO DO LOTE		VALOR TOTAL
1	**LOTE 1**		**51.400,00**
	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	**UNID**	**QUANTIDADE**
	MARCA	**VAL UNIT**	**VAL TOTAL**
	PAPEL HIGIÊNICO - FOLHA DUPLA CLASSE 01 - FRAGRÂNCIA NEUTRA; NA COR BRANCA	FD 61,18	800 48.944,00
	PAPEL HIGIÊNICO - FOLHA SIMPLES; CLASSE 01 - FRAGRÂNCIA NEUTRA; NA COR BRANCA; COMPRIMENTO DO ROLO 300 METROS.	FD 49,12	50 2.456,00
	TOTAL DO PROPONENTE		51.400,00

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 005-B/2025 – Origem: Processo **nº 095/204** – Pregão Eletrônico n° **028/2024** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de higiene para atender às necessidades das diversas Secretarias / Diretorias / Setores da Administração Municipal, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
EMPRESA: RIO LINE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA
CNPJ nº 74.692.179/0001-21

ITEM	DESCRIÇÃO DO LOTE		VALOR TOTAL
3	**LOTE 3**		**6.360,00**
	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	**UNID**	**QUANTIDADE**
	MARCA	**VAL UNIT**	**VAL TOTAL**
	SHAMPOO - USO INFANTIL GURY KIDS	GL 63,60	50 3.180,00
	CREME PARA CABELO TIPO CONDICIONADOR - USO INFANTIL - CABELO NORMAL GURY KIDS	GL 63,60	50 3.180,00
6	**LOTE 6**		1.980,00
	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	**UNIDADE**	**QUANTIDADE**
	MARCA	**VAL UNIT**	**VAL TOTAL**
	ESPONJA PARA BANHO - FIBRA TENRA (VEGETAL); CILÍNDRICO; MEDINDO APROX. (CINCO CM DIÂMETRO E 12 CM COMPRIMENTO); NA COR NATURAL CAIPIRA	UN 8,10	200 1.620,00
	PENTE DE PLÁSTICO COM DENTES LARGOS - PARA CABELOS DE TODOS DOS TIPOS - UNISEX; MEDINDO EM MÉDIA 20CM; COM CABO; CORES VARIADAS LIVIA	UN 7,20	50 360,00
	TOTAL DO PROPONENTE		8.340,00

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 006/2025 – Origem: Processo **nº 006/2025** – Pregão Eletrônico n° **003/2025** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de construção básico, destinados à manutenção em próprios públicos do Município de Tabapuã/SP, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
A LOJA DO DILO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA
CNPJ. 96.566.310/0001-47

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTOO	UNID	QUANT	VAL UNIT	VAL TOTAL
1	AREIA GROSSA LIMPA/LAVADA MARCA: 3 IRMÃOS	M3	500	127,90	63.950,00
2	AREIA LAVADA BRANCA MARCA: SOBRADINHO	M3	500	152,00	76.000,00
3	CAL HIDRATADA, SACO DE 20 KG MARCA: ITAU	SACO	1800	16,00	28.800,00
4	CIMENTO PORTLAND CPII 32F - USO GERAL SACO 50KG MARCA: ITAU	SACO	3000	31,90	95.700,00
5	BLOCO CERÂMICO DE 8 FUROS 19 X 19 X 9 CM MARCA: ORIENGUE	UN	60000	0,75	45.000,00
6	BLOCO CERAMICO DE 6 FUROS 11,5X14X24 MARCA: ORIENGUE	UN	30000	1,00	30.000,00
7	BLOCO DE CONCRETO 9X19X39 MARCA: CONTE	UN	2000	4,49	8.980,00
8	BLOCO DE CONCRETO 14X19X39 MARCA: CONTE	UN	2000	4,89	9.780,00
9	BLOCO DE CONCRETO 19X19X39 MARCA: CONTE	UN	2000	5,89	11.780,00
20	CANALETA CONCRETO 9X19X39 MARCA: CONTE	PC	500	5,09	2.545,00
21	CANALETA CONCRETO 14X19X39 MARCA: CONTE	PC	500	5,59	2.795,00
22	CANALETA CONCRETO 19X19X39 MARCA: CONTE	PC	500	6,85	3.425,00
	TOTAL DO PROPONENTE				378.755,00

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 006/2025 – Origem: Processo **nº 006/2025** – Pregão Eletrônico n° **003/2025** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de construção básico, destinados à manutenção em próprios públicos do Município de Tabapuã/SP, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
COPLAN CONSTRUTORA PLANALTO LTDA
CNPJ.49.681.778/0001-00

Item	Descrição do Produto	Unid	Quant	Val Unit	Valor Total
15	PEDRA 1 Marca: Própria	M3	350	120,00	42.000,00
16	PEDRISCO (M3) Marca: Própria	M3	300	126,00	37.800,00
	Total do Proponente				79.800,00

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 006-B/2025 – Origem: Processo **nº 006/2025** – Pregão Eletrônico n° **003/2025** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de construção básico, destinados à manutenção em próprios públicos do Município de Tabapuã/SP, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 11 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 10 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
FERNANDO ROGERIO MARTIN - ME
CNPJ. 60.153.301/001-87

Item	Descrição do Produto	Unid	Quant	Val Unit	Val Total
10	TIJOLO DE BARRO MACIÇO - CLASSIFICAÇÃO COMUM, COM DIMENSÕES NOMINAIS DE 4,3 CM X 9,1 CM X 19,1 CM, CLASSIFICAÇÃO DE RESISTÊNCIA A (1,5 MPA). MARCA: R1	UN	150000	0,35	52.500,00
11	CAL DE PINTURA 8 KG MARCA: SINHA	SACO	500	14,58	7.290,00
12	ARGAMASSA USO INTERNO AC1 – SACO 20 KG MARCA: LIGAFORT	SC	100	11,29	1.129,00
13	ARGAMASSA USO EXTERNO AC2 – SACO 20 KG MARCA: LIGAFORT	SC	100	19,89	1.989,00
14	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO CINZA SACO 20 KG MARCA: LIGAFORT	SC	100	27,00	2.700,00
17	TELHA FIBROCIMENTO 3,05M 1,10M X 6MM ONDULADA MARCA: INFIBRA	PÇ	50	81,64	4.082,00
18	TELHA FIBROCIMENTO 3,66M 1,10M X 6MM ONDULADA MARCA: INFIBRA	PÇ	50	98,99	4.949,50
19	TELHA FIBROCIMENTO 2,44MX1,10MX6MM MARCA: INFIBRA	PÇ	60	64,99	3.899,40
	Total do Proponente				78.538,90

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 11 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

Homologação / Adjudicação

DESPACHO DO PREFEITO EM 12/02/2025

Processo de Licitação nº 011/2025 - Pregão Eletrônico nº 005/2025

Adjudicando e Homologando o procedimento licitatório com base no que consta dos autos do Processo nº 011/2025 – Pregão Eletrônico nº 005/2025, que tem como objeto o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais hidráulicos destinados à manutenção em próprios públicos do município de Tabapuã/SP, com entrega parcelada no período de 12 (doze) meses, conforme estimativas constantes do Termo de Referência, em favor das empresas: **A LOJA DO DILO MATERIAIS PARA CONTRUÇÃO LTDA**, CNPJ: 96.566.310/0001-47, detentora dos itens: 1; 3; 4; 5; 11; 15; 16; 17; 18; 19; 22; 23 e 24, pelo valor total de R$ 71.712,00 (setenta e um mil setecentos e doze reais); **HIDRO SANEAMENTO MATERIAIS HIDRAULICOS LTDA**, CNPJ: 21.316.521/0001-22, detentora dos itens: 2; 20 e 21, pelo valor total de R$ 4.750,00 (quatro mil setecentos e cinquenta reais) e **FERNANDO ROGERIO MARTIN - ME**, CNPJ: 60.153.301/0001-87 detentora dos itens: 6; 7; 8; 9; 10; 12; 13 e 14, pelo valor total de R$ 54.650,20 (cinquenta e quatro mil seiscentos e cinquenta reais e vinte centavos). Autorizando a assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo estabelecido no Edital. Prefeitura Municipal de

Tabapuã/SP, 12 de fevereiro de 2025- SILVIO CESAR SARTORELLO - Prefeito Municipal -**PUBLIQUE-SE.**

.....

Contratos

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 007-A/2025 – Origem: Processo **nº 010/2025** – Pregão Eletrônico n° **004/2025** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de construção (Barras de Ferro) destinados à manutenção em próprios públicos do município de Tabapuã/SP, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 12 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 11 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
FERNANDO ROGERIO MARTIN - ME
CNPJ. 60.153.301/001-87

Item	Descrição do Produto	Unid	Quant	Val Unit	Val Total
2	BARRA DE FERRO 1.4 CA 50 - 6,3 MM X 12 M MARCA: ARCELORMITTAL	BR	700	20,95	14.665,00
4	BARRA DE FERRO 5.16 CA 50 - 8,0 MM X 12 M MARCA: ARCELORMITTAL	BR	300	32,99	9.897,00
11	COLUNA FERRO ESTRIVADA 7X14X5/16X6MTS MARCA: ARCELORMITTAL	PC	100	89,57	8.957,00
	Total do Proponente				33.519,00

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 12 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DA ATA

Ata de Registro de Preços Nº 007/2025 – Origem: Processo **nº 010/2025** – Pregão Eletrônico n° **004/2025** - **Contratante:** MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ. Nº 45.128.816/0001-33. **Objeto:** Aquisição de materiais de construção (Barras de Ferro) destinados à manutenção em próprios públicos do município de Tabapuã/SP, com entrega parcelada, com entrega parcelada. **Vigência:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 12 de fevereiro de 2025, ocorrendo seu término em 11 de fevereiro de 2026.

Compromissária/Detentora:
A LOJA DO DILO MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA
CNPJ. 96.566.310/0001-47

Item	Descrição do Produto/	Unid	Quant	Val Unit	Val Total
1	BARRA DE FERRO 1.2 CA 50 - 12,5 MM X 12M Marca: GERDAU	BR	300	72,90	21.870,00
3	BARRA DE FERRO 3.8 CA 50 - 10 MM X 12M Marca: GERDAU	BR	700	47,40	33.180,00
5	BARRA DE FERRO 5MM CA60 - X 12M Marca: GERDAU	BR	700	11,80	8.260,00
6	BARRA DE FERRO 3.16 CA 60 - 6,3 MM X 12M Marca: GERDAU	BR	700	10,90	7.630,00
7	ARAME RECOZIDO TORCIDO 18 ROLO COM 1KG Marca: GERDAU	KG	300	12,50	3.750,00
8	TELA PARA CONCRETO MALHA POP LEVE PAINEL 2 X 3 M (20X20 3,4MM), AÇO CA-60; ABNT NBR 7481 Marca: GERDAU	PÇ	300	36,90	11.070,00
9	TELA PARA CONCRETO MALHA POP REFORÇADA PAINEL 2 X 3 M (15X15 X 4,2MM), AÇO CA-60. Marca: GERDAU	PÇ	200	76,90	15.380,00
10	TELA PARA CONCRETO MALHA POP PESADA PAINEL 2 X 3 M (10X10 X 4,2MM), AÇO CA-60. Marca: GERDAU	PÇ	200	110,00	22.000,00
12	COLUNA FERRO ESTRIVADA 7X14X3/8X6MTS Marca: ARCELLOR	PC	100	129,50	12.950,00
13	COLUNA FERRO ESTRIVADA 15X15X5/16X6MTS Marca: ARCELLOR	PC	100	89,90	8.990,00
14	COLUNA FERRO ESTRIVADA 15X15X3/8X6MTS Marca: ARCELLOR	PC	100	133,90	13.390,00
	Total do Proponente				158.470,00

Prefeitura Municipal de Tabapuã/SP, 12 de fevereiro de 2025–SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal – PUBLIQUE-SE. -

.....

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 027/2025. Contratante: MUNICÍPIO DE TABAPUÃ/SP- CNPJ nº. 45.128.816/0001-33; Contratada: TOX SEGURANÇA LTDA, inscrita no CNPJ nº. 20.434.242/0001-09; Licitação Dispensada: Art. 75, II, da Lei 14.133/2021 – Processo nº. 026/2025 - Dispensa nº. 019/2025; Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de segurança e vigilância, totalizando 100 (cem) diárias de trabalho, para atuar junto ao "TABAFOLIA 2025", a ser realizado na Praça Cesar Carvalho, no período de 01 a 04 de março de 2025, conforme especificações contidas neste anexo. Vigência contratual: 01 (um) mês, de 10/02/2025 a 31/03/2025; Valor Global: R$ 24.900,00 (vinte e quatro mil e novecentos reais); Órgão: 02 – Poder Executivo - Unidade Orçamentária e Detalhamento da Classificação: 02.09 – Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Recreação – 27.813.0023.2064 – PROMOÇÃO DE EVENTOS E COMEMORAÇÕES – Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. Os recursos financeiros serão oriundos da Fonte de Recurso 01 Tesouro Municipal. Data da assinatura: 10/02/2025. – SILVIO CESAR SARTORELLO – Prefeito Municipal. - PUBLIQUE-SE.

.....