Diário Oficial



Município de Ipuã

Quinta-feira, 06 de março de 2025

Ano VII | Edição nº 1085

MUNICÍPIO DE IPUÃ

Poder Executivo 3
Atos Oficiais 3
Portarias 3
Licitações e Contratos 5
Homologação / Adjudicação 5
Autorização Termo Aditivo 5
Concursos Públicos/Processos Seletivos 5
Convocação 5

Poder Legislativo 5
Atos Oficiais 5
Portarias 6

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.
Publicação Oficial do Município de Ipuã, conforme Lei Municipal 4.165, de 05 de novembro de 2019

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias

PORTARIA Nº 15.405, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2.025.

Estabelece Novo Local e Horário de Trabalho para Ivânia Raquel de Sousa, Ajudante de manutenção.

ACÁCIO FERREIRA DA SILVA BURANELO, Secretário Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 3.960 de 01 de Março de 2018;

R E S O L V E:

I - ESTABELECER, com efeito retroativo a partir do dia 17/02/2.025, novo Local e Horário de Trabalho para a servidora municipal **Ivânia Raquel de Sousa, Ajudante de manutenção*:***

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL:

HORÁRIO:

De Segunda a Sexta -Feira: Das 07:00 às 11:00h. e das 12:30 às 16:30h.

Sábado e Domingo: Livre.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 21 de Fevereiro de 2.025.

ACÁCIO FERREIRA DA SILVA BURANELO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

À Secretaria Municipal de Administração e Negócios de Governo:

Registre-se e Publique-se.

ACÁCIO FERREIRA DA SILVA BURANELO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Encadernação em livro próprio e publicada nesta data.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 21 de fevereiro de 2.025.

JOSÉ REINALDO DOS SANTOS JÚNIOR

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

MARCIEL MANDRÁ LIMA

Assessor Jurídico de Gabinete

OAB – 164227

.....

PORTARIA Nº 15.406, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2.025.

Contrata Jessica Aparecida Pagam para o exercício temporário do emprego de Monitor de Creche, CEPEM e CEMEI.

DR. RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA, Prefeito Municipal de Ipuã, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

- CONSIDERANDO que a titular do emprego, Ana Carolina da Silva Ferreira, encontra-se afastada de licença para tratar de assuntos particulares e que a mesma desempenhava função que não pode sofrer interrupção de continuidade, e que não há outro servidor habilitado disponível para substituí-la;

- CONSIDERANDO que não se recomenda contratação em caráter permanente, visto que a titular do emprego Ana Carolina da Silva Ferreira**,** poderá retornar do Afastamento e reassumir o emprego de que é titular;

- CONSIDERANDO que **Jessica Aparecida Pagam** foi aprovada no Concurso Público nº 01/2.023 para o emprego de Monitor de Creche, CEPEM e CEMEI;

R E S O L V E:

I- CONTRATAR, a partir de **21 de fevereiro de 2.025 até 17 de dezembro de 2.025**, pelo Regime Celetista e nos termos dos Artigos 35 c/c Artigo 36, Inciso IV, da Lei Municipal n

º 2.483/2.002, e alterações posteriores, JESSICA APARECIDA PAGAM, RG nº XXXXXX, CPF nº XXXXXXX e PIS/PASEP nº XXXXXXX, para exercer a função de Monitor de Creche, CEPEM e CEMEI, em substituição a titular do emprego.

II - ESTABELECER Local e horário de Trabalho, conforme adiante especificado:

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA:

CRECHE MUNICIPAL VEREADOR AUGUSTO BARBETO: Avenida Carlos Peregrino de Mello, n.º 49 -– Bairro Santa Cruz.

HORÁRIO:

De Segunda a Sexta-Feira: Das 07:00 às 11:00 h. e das 12:00 às 16:00horas.

Sábado e Domingo: Livre.

III – A contratação por tempo determinado tem vigência pelo período de 21 de fevereiro de 2.025 até 17 de dezembro de 2.025, **OU até o retorno da titular do emprego, o termo que primeiro ocorrer.**

Prefeitura Municipal de Ipuã, 21 de fevereiro de 2.025.

DR RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

À Secretaria Municipal de Administração e Negócios de Governo:

Registre-se e Publique-se.

DR RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

Encadernação em livro próprio e publicada nesta data.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 21 de fevereiro de 2.025.

JOSÉ REINALDO DOS SANTOS JÚNIOR

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

DR. MARCIEL MANDRÁ LIMA

Assessor Jurídico de Gabinete - OAB – 164227

.....

PORTARIA Nº 15.414, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2.025.

Estabelece Novo Horário de Trabalho para Kátia Donizeti Mateus Barbosa, Ajudante de Manutenção.

PRISCILA HONORATO DE OLIVEIRA, Secretária Municipal de Saúde do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 3.960 de 01 de Março de 2018;

R E S O L V E:

I - ESTABELECER, com efeito retroativo a partir do dia 11/02/2.025, novo Horário de Trabalho para a servidora municipal KÁTIA DONIZETI MATEUS BARBOSA, Ajudante de Manutenção***:***

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

ESF JOSÉ BURANELO NETO: Av. Jenny Marcussi Pacor nº 750 – Bairro Bela Vista.

HORÁRIO: Segunda a Sexta-feira: Das 05:00 às 11:00 horas e das 12:30 às 14:30 horas.

Sábado e Domingo: livres.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 25 de fevereiro de 2.025.

PRISCILA HONORATO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

À Secretaria Municipal de Administração e Negócios de Governo:

Registre-se e Publique-se.

PRISCILA HONORATO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Encadernação em livro próprio e publicada nesta data.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 25 de fevereiro de 2.025.

JOSÉ REINALDO DOS SANTOS JÚNIOR

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

DR. MARCIEL MANDRÁ LIMA

Assessor Jurídico de Gabinete - OAB – 164227

.....

PORTARIA Nº 15.415, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2.025.

Estabelece Novo Local e Horário de Trabalho para Mirele de Oliveira Loiola, Auxiliar Administrativo.

ACÁCIO FERREIRA DA SILVA BURANELO, Secretário Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 3.960 de 01 de Março de 2018;

R E S O L V E:

I - ESTABELECER, com efeito retroativo a partir do dia 25/02/2.025, novo Local e Horário de Trabalho para a servidora municipal Mirele de Oliveira Loiola, Auxiliar Administrativo***:***

LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLV. SOCIAL:

HORÁRIO: De Segunda a Sexta -Feira: Das 08:00 às 12:00h. e das 13:00 às 17:00h.

Sábado e Domingo: Livre.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 27 de Fevereiro de 2.025.

ACÁCIO FERREIRA DA SILVA BURANELO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

À Secretaria Municipal de Administração e Negócios de Governo:

Registre-se e Publique-se.

ACÁCIO FERREIRA DA SILVA BURANELO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Encadernação em livro próprio e publicada nesta data.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 27 de fevereiro de 2.025.

JOSÉ REINALDO DOS SANTOS JÚNIOR

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

MARCIEL MANDRÁ LIMA

Assessor Jurídico de Gabinete

OAB – 164227

.....

PORTARIA Nº 15.420, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2.025.

Estabelece Novo Local e Horário de Trabalho para Lauriane da Silva Bueno, Oficial Administrativo.

PRISCILA HONORATO DE OLIVEIRA, Secretária Municipal de Saúde do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 3.960 de 01 de Março de 2018;

R E S O L V E:

I - ESTABELECER, com efeito retroativo a partir do dia 25/02/2.025, novo Local e Horário de Trabalho para a servidora municipal **para Lauriane da Silva Bueno, Oficial Administrativo***:*

LOCAL DE TRABALHO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

HORÁRIO: De Segunda a Sexta-Feira: Das 07:00 às 11:30h e das 13:00 às 16:30h

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 27 de fevereiro de 2.025.

PRISCILA HONORATO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

À Secretaria Municipal de Administração e Negócios de Governo:

Registre-se e Publique-se.

PRISCILA HONORATO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Encadernação em livro próprio e publicada nesta data.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 27 de fevereiro de 2.025.

JOSÉ REINALDO DOS SANTOS JÚNIOR

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

DR. MARCIEL MANDRÁ LIMA

Assessor Jurídico de Gabinete - OAB – 164227

.....

PORTARIA Nº 15.422 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2.025.

Estabelece novo Horário de Trabalho para Antônio Márcio Coelho, Motorista.

ANDRÉ LUIS DOMINGOS**,** Secretário Municipal de Transporte do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3.960 de 01 de Março de 2018;

R E S O L V E:

I - ESTABELECER, com efeito retroativo a partir de 24 de fevereiro de 2.025, novo Horário de Trabalho para **Antônio Márcio Coelho, Motorista:**

LOCAL DE TRABALHO: SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE: Rua Nicolau Tolentino de Almeida nº 1.577 – Bairro Bom Retiro.

HORÁRIO: De Segunda a Sexta-Feira: Das 07:00 às 10:00 h. e das 11:30 às 16:30 h.

Sábado: Conforme escala de revezamento

Domingo: Livre.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 27 de fevereiro de 2.025.

ANDRÉ LUIS DOMINGOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE

À Secretaria Municipal de Administração e Negócios de Governo:

Registre-se e Publique-se.

ANDRÉ LUIS DOMINGOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE

Encadernação em livro próprio e publicada nesta data.

Prefeitura Municipal de Ipuã, 27 de fevereiro de 2.025.

JOSÉ REINALDO DOS SANTOS JÚNIOR

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

DR. MARCIEL MANDRÁ LIMA

Assessor Jurídico de Gabinete - OAB – 164227

.....

Licitações e Contratos

Homologação / Adjudicação

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº 009/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025

Ronywerton Marcelo Alves Pereira Prefeito comunica a todos interessados que foi ADJUDICADO E HOMOLOGADO o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2025, de 28 de janeiro de 2025, tendo como objeto a contratação de empresa especializada para locação de software de gestão pública, para a Administração Direta, Indireta e Poder Legislativo, no período de 12 (doze) meses

FORNECEDOR:

GCASPP CONSULTORIA CONTABIL E SISTEMAS LTDA, inscrita sob CNPJ nº 10.139.519/0001-09 para fornecimento do lote 01, no valor total de **R$ R$ 174.000,00 (Cento e setenta e quatro mil reais)**.

Ipuã, 06 de março de 2025.

Ronywerton Marcelo Alves Pereira

Prefeito

.....

Autorização Termo Aditivo

Do Gabinete do Prefeito

À Divisão de Licitações e Contratos Administrativos

AUTORIZAÇÃO

Conforme solicitação apresentada pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Transporte, devidamente fundamentada e justificada, bem como parecer Técnico do Gestor do Contrato e concordância da empresa SETE TECNOLOGIA EM TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA, visando a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 48/2024, nos termos dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/21, autorizo a prorrogação do prazo de vigência em mais 12 (doze) meses.

Ipuã/SP, 21 de fevereiro de 2025.

Ronywerton Marcelo Alves Pereira

Prefeito Municipal

.....

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Convocação

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 065/2025

Ipuã, 6 de março de 2.025.

Ilma. Sra.

ANNA HELENA FERNANDES RODRIGUES

1ª Colocação

Tendo sido Vossa Senhoria aprovada e classificada no **CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL 01/2024** para o emprego de **AGENTE ESCOLAR**, vimos convocá-lo para manifestar o interesse e, se for o caso, **assumir o emprego de AGENTE ESCOLAR, até o dia 5 de abril de 2025.**

O não comparecimento dentro deste prazo implicará em desistência automática do emprego.

Sem mais, subscrevo-me cordialmente.

_____

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

.....

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 066/2025

Ipuã, 6 de março de 2.025.

Ilma. Sra.

KATIUSY CRISTINA BARRETO BATISTA OLIVEIRA

2ª Colocação

Tendo sido Vossa Senhoria aprovada e classificada no **CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL 01/2024** para o emprego de **AGENTE ESCOLAR**, vimos convocá-lo para manifestar o interesse e, se for o caso, **assumir o emprego de AGENTE ESCOLAR, até o dia 5 de abril de 2025.**

O não comparecimento dentro deste prazo implicará em desistência automática do emprego.

Sem mais, subscrevo-me cordialmente.

_____

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA

PREFEITO MUNICIPAL

.....

PODER LEGISLATIVO

Atos Oficiais

Portarias

EDITAL Nº 06/25, DE 6 DE MARÇO DE 2025.

Mariana Gabriel de Souza Lopes, Diretora Geral do Legislativo, Faz Saber a todos quantos o presente Edital virem ou conhecimento dele tiverem que nesta data, pelo Presidente da Câmara, foi baixado a seguinte Portaria.

PORTARIA Nº 04/25, DE 06 DE MARÇO DE 2025.

Contrata e Nomeia Wéllerson Bruno dos Santos, para o emprego em comissão de Chefe de Gabinete da Presidência.

ENÍCIO FERREIRA, Presidente da Câmara Municipal de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

Artigo 1º - Contratar e Nomear, a partir desta data, Wéllerson Bruno dos Santos, para o emprego em comissão de Chefe de Gabinete da Presidência, referência 70, pelo regime da Consolidação das Leis de Trabalho, ficando o mesmo dispensado da assinatura do livro de ponto.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, dê-se ciência, cumpra-se e publica-se.

Câmara Municipal de Ipuã, 06 de março de 2025.

ENÍCIO FERREIRA

PRESIDENTE

MARIANA GABRIEL DE SOUZA LOPES

DIRETORA GERAL

.....

PORTARIA Nº 04/25, DE 06 DE MARÇO DE 2025.

Contrata e Nomeia Wéllerson Bruno dos Santos, para o emprego em comissão de Chefe de Gabinete da Presidência.

ENÍCIO FERREIRA, Presidente da Câmara Municipal de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

Artigo 1º - Contratar e Nomear, a partir desta data, Wéllerson Bruno dos Santos, para o emprego em comissão de Chefe de Gabinete da Presidência, referência 70, pelo regime da Consolidação das Leis de Trabalho, ficando o mesmo dispensado da assinatura do livro de ponto.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Ipuã, 06 de março de 2025.

ENÍCIO FERREIRA

-PRESIDENTE-

À Secretaria: registre-se e publique-se.

Câmara Municipal de Ipuã, 06 de março de 2025.

ENÍCIO FERREIRA

-PRESIDENTE-

CIENTE:

WÉLLERSON BRUNO DOS SANTOS

.....