DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal 2
Audiência Pública 2
Licitações e Contratos 8
Extrato 8
Homologação / Adjudicação 9

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Saltinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Saltinho poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.saltinho.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Saltinho
CNPJ 66.831.959/0001-87
Avenida Sete de Setembro, 1733
Telefone: (19) 3439-7800
Site: www.saltinho.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Câmara Municipal de Saltinho
CNPJ 01.637.738/0001-27
Avenida Sete de Setembro, 1711
Telefone: (19) 3439-1707 | (19) 3439-1178
Site: www.camarasaltinho.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

ATA DA REUNIÃO DE PLANEJAMENTO

PARTICIPANTES: EQUIPE DE GOVERNO - GESTÃO 2025/2028
ASSUNTO: ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DO PPA – PLANO PLURIANUAL - PERIODO DE 2026 A 2029 E DA LDO 2026.

Aos sete dias do mês de abril, do ano de dois mil e vinte cinco, com início às oito horas, nas dependências da Prefeitura Municipal, na cidade de Saltinho - SP, situada a Avenida Sete de Setembro nº 1733 - Centro, realiza-se a reunião com a equipe de governo para tratar de assuntos referentes a elaboração do PPA – Plano Plurianual com vigência 2026 a 2029 e LDO (Lei da Diretrizes Orçamentárias 2026) a reunião foi iniciada pelo Prefeito Municipal, Sr. Hélio Franzol Bernardino, que agradeceu a presença de todos e destacou a importância da reunião visando o elaboração das peças integrantes do PPA para o quadriênio 2026 a 2029 e LDO Lei das diretrizes orçamentárias 2026. Ressaltou a necessidade de um planejamento criterioso, que leve em conta as demandas da população e as limitações orçamentárias.

Discussão dos Principais Pontos para a Elaboração das peças:A Diretora de Planejamento e Governança Sr.ª Eleusa Aparecida Bonato de Moraes, apresentou os principais aspectos que deverão ser considerados na elaboração do PPA e da LDO, incluindo a análise da execução orçamentária dos anos anteriores e a necessidade de ajustes para os próximos exercícios.

Definição das Prioridades para os próximos quatro anos - Orçamentário/Financeiro: Foram discutidas as prioridades para os próximos anos, levando em consideração todas as áreas de atuação: Educação, Saúde, Infraestrutura, Desenvolvimento Social, Cultura, Esporte e Lazer, Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Abastecimento, Meio Ambiente outras demandas da população. Os diretores de departamento de cada área expuseram suas necessidades e propostas e analisaram as sugestões deixadas no formulário disponibilizado no site, no período de treze de fevereiro a trinta e um de março de dois mil e vinte e cinco.

Apresentação das Estimativas de Receita e Despesa: A Diretora de Planejamento e Governança Sr.ª Eleusa Aparecida Bonato de Moraes, apresentou as estimativas de receitas e despesas, com base em estudos econômicos e na arrecadação do município. Foram destacados as fontes de receita previstas e os principais desafios a serem enfrentados.

Discussão sobre as Demandas dos Departamentos: Cada diretor, baseado nas sugestões deixadas nos formulários e nas demandas observadas, verificarão a possibilidade de atendimento, preferencialmente sem alocação de recursos adicionais, considerando que a Srª Eleusa, enfatizou que em estudos preliminares, não haverá recursos extras a serem alocados nos próximos exercícios, salvo se nesse período for implementada alguma nova receita. A discussão foi orientada para garantir que as áreas prioritárias sejam atendidas de forma equilibrada e que os programas em execução não sofram prejuízo e descontinuidade.

Cronograma para a Elaboração do PPA e LDO: Foi apresentado o cronograma para a elaboração do Plano Plurianual quadriênio (2026 a 2029) e LDO 2026 que inclui a apresentação em audiência pública no próximo dia quatorze de abril às 20h, a ser realizada na Câmara Municipal e o envio do anteprojeto ao legislativo, até o dia trinta de abril de dois mil e vinte e cinco.

Encaminhamentos e Considerações Finais: Ao final da reunião ficou acordado que os diretores enviarão material complementar, sugerindo indicadores, metas e ações detalhadas, até vinte e dois de abril do corrente ano, para que haja tempo de revisão e os ajustes necessários.

Encerramento: Nada mais havendo a tratar, o Prefeito Hélio Franzol Bernardino, agradeceu a participação de todos e encerrou a presente reunião. Sendo lavrada a presente ata, que será assinada por mim, Eleusa Ap. Bonato de Moraes, _____ Diretora de Planejamento e Governança, e pelos presentes, conforme lista de oficial anexa.

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

LISTA DE PRESENÇA OFICIAL

EQUIPE DE GOVERNO - GESTÃO 2025/2028
ASSUNTO: ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DO PPA – PLANO PLURIANUAL - PERIODO DE 2026 A 2029 E DA LDO 2026.

Hélio Franzol Bernardino	Prefeito Municipal	
Adenir De Fatima Maranha Taranto	Dir. Adjunta de Educação	
Aline Maria Leite de Moraes	Assessor Dep.Meio Ambiente	
Carlos Eduardo Torrezan	Diretor de Obras	
Daniel Vieira Rogero	Assessor de Imprensa	
Eleusa Ap. Bonato de Moraes	Dir. de Planejamento e Gov.	
Evandro Eli Pereira	Vice-Prefeito	
Fernando Renato Hyppólito	Diretor de Finanças	
Genival Anselmo Maziero	Dir. Educação Desenv. Social	
Henrique Cassano Monte Bello	Diretor Adjunto de Obras	
Katia Vanessa Tarantini Silvestri	Ass. do Dep. de Educação	
Marcelo Montebello	Diretor Administrativo	
Marcus Vinicius Fernandes	Diretor Adjunto de Governo	
Patrícia Ruschel	Diretora de Saúde	
Ronaldo Alexandre Castilho	Ass. Dep. de Governo	
Taline Melega Tomé	Ass. de Dep. Esporte/Cultura	

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DA LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS-LDO- 2026 DO MUNICÍPIO DE SALTINHO/SP

Data: 14 de abril de 2025 - **Horário:** 20h00

Local: Câmara Municipal de Saltinho -Avenida Sete de Setembro 1711 – Centro – Saltinho/SP

I.ABERTURA

Às 20h00, foi iniciada a Audiência Pública para apresentação e discussão Da Lei das Diretrizes Orçamentárias do Município de Saltinho para o exercício de 2026, presidida pela Sr.ª Gislaine Ap. Arthur Teixeira, que declarou aberto o evento.

II. EXPOSIÇÃO DA LDO

Foi utilizado recurso de datashow, para expor aos presentes e as pessoas que acompanhavam pela internet, através de slides, informações teóricas das peças orçamentárias e detalhes sobre a LDO de 2026 pertencentes ao Poder Legislativo, a Câmara elaborou sua proposta ao orçamento visando o máximo de economia, para contribuir com o executivo. A proposta financeira por parte do legislativo será da importância de R$ 1.602.000,00, para o exercício de 2026, valor suficiente para manutenção da câmara e pagamento de salários e subsídios dos agentes políticos, foi aberto espaço para que as pessoas que estavam assistindo pela internet ao vivo, pudessem enviar questionamentos e dúvidas, porem ninguém se manifestou. Após a apresentação da Sra. Gislaine, a palavra foi dada à Sr.ª. Eleusa Ap. Bonato de Moraes, Diretora de Planejamento da Prefeitura Municipal, o qual expôs informações referentes ao Poder Executivo e a consolidação dos órgão municipais envolvidos, também através do uso de slides, explanando sobre a previsão orçamentária para o exercício de 2026, demonstrando a receita orçada e a despesa fixada cujo valor corresponde a R$ 68.500.000,00, detalhando ainda a despesa com pessoal, pré-fixada em 38,35%, em relação a receita corrente liquida, demonstrou ainda o quadro sobre a Saúde esclarecendo que a previsão aponta para um índice de 30,00% da receita resultante de impostos o que corresponde 15,00% a mais do exigido em lei; exibiu o quadro do Fundeb demonstrando que pela projeção haverá perda em relação ao retido no fundo; falou sobre o quadro do Ensino demonstrando que será aplicado 35,40 % sobre a receita resultante de impostos, também acima do mínimo exigido; demonstrou o quadro de investimentos e a proposta para autorização de abertura de créditos adicionais suplementares, transposições, remanejamentos e transferências com limite até 10% da despesa fixada. Após a apresentação dos quadros, abriu espaço para os presentes e aos que assistiam ao vivo pela internet fazerem perguntas e esclarecerem dúvidas, não havendo nenhuma pergunta ou dúvida a ser esclarecida no momento, se colocou à disposição para esclarecimentos posteriormente, sem mais nada tratar, foi lavrada a presente ata, que será assinada por mim , Eleusa Ap. Bonato de Moraes, _____Diretora de Planejamento, e pelos presentes conforme da lista de presença anexa.

Av. Sete de Setembro, 1733 • Centro • Saltinho/SP • CEP 13440-000
Fone: (19) 3439-7800 • e-mail: planejamento@saltinho.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

LISTA DE PRESENÇA OFICIAL – AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DO PLANO PLURIANUAL (PPA)- QUADRIÊNIO 2026 A 2029 E LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2026.
REALIZADA NA CÂMARA MUNICIPAL DE SALTINHO - DIA 14/04/2025 – 20H

	NOME	TELEFONE	ASSINATURA
01	Julio César Perin	(19)997061906	
02	RODRIGO ARTUR	997062513	
03	Lucas Severino Morallis	(19)981964559	
04	Marcos Paulo Angeleli	(19)997750916	
05	Amadeu S. Silva Junior	(19)997343027	
06	Leandro da S. Frum	(19)98262 2829	
07	Clodoaldo Cetrusli		
08	Ana Lucia Sturion	(19)99655-4902	
09	José Valdemir Spada	999414576	
10	FERNANDO R. HIPPOLITO	991983200	
11	Henrique Cassano Monte Bello	99922 4414	
12	Aline Maria Leite de Moraes	98741-2486	
13	Gislaini A. A Fixeira	997086773	
14	Karine A. de C. Conceição	997777641	
15	Bárbara Sandalo	(19)998426653	
16	Amoraes	99800-1525	Amoraes
17			
18			
19			
20			

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA
ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) QUADRIÊNIO 2026 a 2029 - DO MUNICÍPIO DE SALTINHO/SP
Data: 14 de abril de 2025 - **Horário:** 20h00
Local: Câmara Municipal de Saltinho -Avenida Sete de Setembro 1711 – Centro – Saltinho/SP

I.ABERTURA

Às 20h00, foi iniciada a Audiência Pública para apresentação e discussão do Plano Plurianual (PPA) do Município de Saltinho para o quadriênio 2026-2029, presidida pela Sr.ª Gislaine Ap. Arthur Teixeira, que declarou aberto o evento.

II. EXPOSIÇÃO DO PPA

Os trabalhos foram iniciados , com recursos de Datashow expondo aos presentes através de slides informações detalhadas sobre a elaboração da primeira peça do planejamento o PPA, bem como a legislação que rege o processo, explanou detalhadamente sobre os programas, metas e ações que serão desenvolvidas pelo Legislativo., abriu espaço para perguntas e esclarecimentos aos presentes a aos que estavam assistindo ao vivo pela internet, não havendo nenhum questionamento, passou a palavra e na sequência a Diretora de Planejamento Sr.ª Eleusa Ap. Bonato de Moraes, seguiu com a apresentação fazendo colocação dos programas, metas e ações, que serão desenvolvidas pelo poder executivo nos próximos quatro anos, quadriênio (2026-2029) , informando detalhadamente sobre as receitas e despesas e onde serão alocadas: distribuição da despesas por função de governo, bem como os percentuais aplicados em cada função, os investimentos, índices de despesas obrigatórias, como Pessoal, Educação, Saúde e Fundeb, abriu espaço para perguntas e esclarecimentos aos presentes e aos que estavam assistindo ao vivo pela internet, nesse momento o Vereador Rodrigo Arthur perguntou se no referido projeto havia previsão para implantação da Guarda Municipal, a Sr.ª Eleusa esclareceu que ainda não foram realizados estudos referente a implantação da referida Guarda e salientou não haver previsão orçamentária/ Financeira para incluir novos programas no próximo exercício, porem deixou claro que o PPA não é uma peça de planejamento "engessada" e que alterações podem ocorrer durante o período e se houver nova fonte de receita, com certeza é de interesse do executivo implementar esse novo programa, na sequência o Vereador Paulo Angeleli, sugeriu que o sistema de monitoramento poderia ser melhorado, incluindo câmeras que fazem reconhecimento facial e também implementar câmeras ao vivo, não havendo nenhum outro questionamento foi encerrada a presente a audiência, sem mais nada a tratar, eu, Eleusa Ap. Bonato de Moraes _____, Diretora de Planejamento, secretariei transcrevi a presente Ata, que será juntada a lista de presença oficial.

Av. Sete de Setembro, 1733 • Centro • Saltinho/SP • CEP 13440-000
Fone: (19) 3439-7800 • e-mail: contabilidade@saltinho.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

LISTA DE PRESENÇA OFICIAL – AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DO PLANO PLURIANUAL (PPA)- QUADRIÊNIO 2026 A 2029 E LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2026.
REALIZADA NA CÂMARA MUNICIPAL DE SALTINHO - DIA 14/04/2025 – 20H

	NOME	TELEFONE	ASSINATURA
01	Julio César Perin	(19)997061906	
02	RODRIGO ARTUR	997062513	
03	Lucas Severino Morallis	(19)981964559	
04	Marcos Paulo Angeleli	(19)997750916	
05	Amadeu S. Silva Tomás	(19)997343021	
06	Leandro da S. Frum	(19)98262 2829	
07	Clodoaldo Cetrusli		
08	Ana Lucia Sturion	(19)99655-4902	
09	José Valdemir Spada	999414576	
10	FERNANDO R. HIPPOLITO	991983200	
11	Henrique Cassano Monte Bello	199224414	
12	Aline Maria Leite de Moraes	98741-2486	
13	Gislaine A. A Teixeira	997086773	
14	Karine A. de C. Conceição	997777641	
15	Bárbara Sandalo	(19)998426653	
16	Amoras	998007525	
17			
18			
19			
20			

Av. Sete de Setembro, 1733 • Centro • Saltinho/SP • CEP 13440-000
Fone: (19) 3439-7800 • e-mail: contabilidade@saltinho.sp.gov.br

Licitações e Contratos

Extrato

Extrato do Contrato 40/2025 – Processo Administrativo 383/2025

O Departamento de Administrativo torna público para o conhecimento de interessados que houve a celebração do Contrato 40/2025, originado pelo Dispensa de Licitação N° 29/2025. Contratante: Município de Saltinho. Contratada: HSVP - Hospital São Vicente de Paulo Ltda. Objeto: prestação de serviços especializados na locação de um veículo tipo ambulância de suporte avançado a vida (UTI) devidamente equipada nos termos da legislação, em excelente estado de conservação e manutenção, bem como sua tripulação composta de, no mínimo, um médico regularmente inscrito no conselho da categoria (CRM), um profissional de enfermagem inscrito no conselho da categoria (COREN) e um motorista habilitado e treinado para situação de urgência e emergência, para servir como apoio em caso de sinistros durante os dias 08/05, 09/05 e 10/05/2025, no recinto da 4ª Festa do Peão, no horário das 20:00 horas as 5:00 horas da manhã, devendo apresentar-se e ficar alerta e a disposição, estacionada em local estratégico e de fácil acesso para o transporte de pacientes que necessitarem de socorro imediato. Valor Global: R$ 27.720,00. Prazo contratual: até 11/05/2025.

Prefeitura do Município de Saltinho/SP, em 24 de abril de 2025.

Marcelo Montebello
Diretor Administrativo
Portaria 1.804/2025

.....

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2025 – PROCESSO Nº 304/2025

A Prefeitura do Município de Saltinho, Estado de São Paulo, através do Pregoeiro e da Equipe de Apoio designados pela Portaria nº 1.832/2025, torna público o resultado do processo em epígrafe.

Objeto: Registro de preços para eventual e futura contratação de pessoa jurídica devidamente constituída na forma da Lei e que possua CNAE – Código e Descrição das Atividades Econômicas compatível com o seguinte objeto: aquisição de material de limpeza, de higiene e descartáveis de primeira linha/qualidade, por fornecimento parcelado e a pedido, respeitando às necessidades e o interesse público, para atender a demanda das unidades de ensino.

Vencedoras:

Item	COMERCIAL CONCORRENT LTDA - CNPJ: 61.778.718/0001-06 RUA BOM JESUS, 1431 - BAIRRO ALTO, PIRACICABA - SP, CEP: 13.419-055 - Telefone: 19-3433-9932Fax: 19-3433-0967 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
25	LENÇOL HOSPITALAR DE PAPEL DESCARTÁVEL 70CMX50M COR BRANCA Marca: FORTCLEAN	Un	40	9,90	396,00
45	SACO PLASTICO EM ROLO PICOTADO, 35 CM X 45 CM, COM APROX. 300 SACOS Marca: EMBALIBAG	RL	100	22,26	2.226,00
	Total do Proponente				2.622,00

Item	RODRIGO TONELOTTO - CNPJ: 02.514.617/0001-50 R RUA DONA ANGELINA FERRI MARCHIORI, 60 : A; - PARQUE INDUSTRIAL, PEDREIRA - SP, CEP: 13.920-000 Telefone: (19) 3893-1580 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
9	BORRIFADOR DE PLÁSTICO 500ML Marca: ECKPLAST	Un	120	3,50	420,00
12	CESTO PLÁSTICO FECHADO 60L Marca: PLASNEW	Un	10	31,40	314,00
17	ESPONJA DUPLA FACE Marca: LIMPUSS	UN	300	0,47	141,00
37	PINCEL SANITARIO Marca: DSR	UN	80	1,90	152,00
38	RODO C/ CABO 40 CM Marca: DSR	UN	200	4,50	900,00
39	RODO C/ CABO 60 CM Marca: DSR	UN	200	6,28	1.256,00
40	RODO MÁGICO 27CM C/ CABO 1,40 MT Marca: CAMESA	UN	30	49,90	1.497,00
51	SACO ESTERILIZADO PARA AMOSTRA COM TARJA BRANCA, 100 UNIDADES Marca: ALTAPLAST	RL	20	63,41	1.268,20
56	TAPETE ANTI-DERRAPANTE 40 CM X 60 CM Marca: R.S	PC	30	36,70	1.101,00
	Total do Proponente				7.049,20

Item	RICARDO GONCALVES ITAPIRA - CNPJ: 02.573.131/0001-93 ESVC ORLANDO DE ANDRADE, SN - DOS PIRES, ITAPIRA - SP, CEP: 13970-970 Telefone: (19) 3843-1154Fax: (19) 3843 2221 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
6	BALDE PLASTICO 10 LT Marca: ARQPLAST	UN	20	5,52	110,40
7	BALDE PLASTICO 15 LTS Marca: ARQPLAST	UN	20	7,07	141,40
8	BALDE PLASTICO 20 LT Marca: ARQPLAST	UN	20	11,00	220,00
11	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, COM TAMPA E PEDAL, NA CAPACIDADE DE 10L Marca: ARQPLAST	UN	35	3,35	117,25
13	COPO DESCARTAVEL P/ AGUA 200ML (CX C/ 2500 UNIDADES) Marca: COPOSUL	CX	50	88,48	4.424,00
14	COPO DESCARTAVEL P/ CAFE 50 ML Marca: COPOSUL	TI	25	87,02	2.175,50
21	FOSFORO C/ 10 CX C/ 40 PALITOS Marca: GABOARDI	MC	50	2,72	136,00
28	LIXEIRA PLASTICA 50 LITROS C/ PEDAL Marca: ARQPLAST	UN	10	67,52	675,20
31	LUVA PROCEDIMENTO Ñ CIRÚRGICO C/ PÓ TAM. M C/ 100 UN Marca: INOVEN	CX	400	20,92	8.368,00
32	DESODORIZADOR DE AMBIENTE AEROSSOL 360ML Marca: LEV&UZE	FR	130	7,46	969,80
33	PÁ COLETORA DE LIXO EM ZINCO C/ CABO Marca: CAIÇARA	Un	30	5,24	157,20
34	PANO DE CHÃO ALVEJADO 56 X 84 CM 100% ALGODÃO Marca: JT	UN	1200	3,38	4.056,00
35	PAPEL HIGIENICO 10CM X 30MTS C/ 64 ROLOS FOLHA SIMPLES Marca: DELICATE	FD	230	49,25	11.327,50
36	PAPEL TOALHA INTERFOLHA Marca: PRIMULA	PCT	1200	12,60	15.120,00
41	SABÃO EM BARRA C/ 05 UND DE 200 GRS Marca: TRIEX	PCT	50	6,28	314,00
42	SABAO EM PO 1 KG Marca: FLASH	CX	800	3,35	2.680,00
44	SABONETEIRA C/ RESERVATÓRIO 800 ML Marca: TRILHA	UN	20	21,04	420,80
53	SANITIZANTE VERDURAS 1KG Marca: AUDAX	PCT	50	13,87	693,50
	Total do Proponente				52.106,55

Item	D. F. ASTOLPHO - CNPJ: 20.123.999/0001-73 R CORONEL DIOGO, 1243 - CENTRO, MOCOCA - SP, CEP: 13730-260 - Telefone: (19) 3682-7300 - Fax: (19) 36827400 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
15	DESINFETANTE 05 LTS FRAGRÂNCIA ALGAS MARINHAS Marca: LIMPALIDER	GL	900	6,10	5.490,00
18	FILTRO PARA CAFÉ Marca: SUPRATICO	UN	100	3,30	330,00
20	FIBRA DE LIMPEZA DE USO GERAL - FIBRAÇO Marca: FLORA	Un	100	1,15	115,00
24	LAVA PISOS E AZULEJOS Marca: FLORA	Un	200	6,40	1.280,00
29	LUSTRA MOVEIS 500 ML Marca: TRIEX	FR	300	3,50	1.050,00
43	SABONETE LIQUIDO 5 LTS Marca: LIMPLIDER	GL	300	12,40	3.720,00
55	VASSOURA DE NYLON Marca: CONDOR	PC	200	7,55	1.510,00
	Total do Proponente				13.495,00

Item	SUPERMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALAR CNPJ: 47.181.976/0001-71 AV SOUZA NAVES, 1675 SALA 02 - CENTRO, IVAIPORA - PR, CEP: 86.870-000 - Telefone: (43) 9974-9939 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
2	ÁLCOOL ETÍLICO 70 INPM - ALMOTOLIA - 100ML Marca: SUPER VALE	FR	1700	5,30	9.010,00

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

26	LIMPADOR MULTIUSO 500 ML Marca: BIOKRISS	FR	1100	1,80	1.980,00
27	LIMPA PISO - 5 LITROS Marca: SUPER LAR	GL	230	13,00	2.990,00
30	LUVA LATEX TAM M Marca: MB LIFE	PR	200	1,95	390,00
52	TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA COM ELASTICO EMBUTIDO E AJUSTE AO VESTIR Marca: ANADONA	UN	40	6,45	258,00
	Total do Proponente				14.628,00

Item	MULTILISA COMERCIO DE VARIEDADES LTDA CNPJ: 57.069.019/0001-01 BRASIL, 870 BRCAO 01 - JARDIM INGÁ, ANDIRA - PR, CEP: 86380-000 - Telefone: (43) 9638-9512 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
1	AGUA SANITARIA 2 LTS Marca: SÓ AROMA	GL	1500	3,03	4.545,00
3	BACIA PLÁSTICA - 10 LITROS Marca: ARQPLAST	Un	20	7,66	153,20
4	BACIA PLÁSTICA DE 15 LITROS Marca: ARQPLAST	UN	20	9,30	186,00
5	BACIA PLÁSTICA - 30 LITROS Marca: ARQPLAST	Un	20	17,79	355,80
16	DETERGENTE LIQUIDO (5 LTS) Marca: SÓ AROMA	GL	400	10,23	4.092,00
22	GUARDANAPO DE PAPEL 18 X 23 CM C/ 50 FLS Marca: LIDER	PCT	500	0,81	405,00
23	INSETICIDA A BASE DE AGUA 300ML Marca: BUZZ	FR	500	7,25	3.625,00
54	VASSOURA DE PALHA C/ CABO Marca: CR	PC	300	17,50	5.250,00
	Total do Proponente				18.612,00

Item	AGR SOLUCOES EM HIGIENIZACAO E DESCARTAVEIS LTDA CNPJ: 55.783.453/0001-23 GUILHERME GRIZZO, 189 - JARDIM SAO CAETANO, JAU - SP, CEP: 17.205-240 - Telefone: 1491158060 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
10	CERA LIQUIDA 750 ML Marca: TRIEX	FR	48	3,80	182,40
19	FLANELA APROXIMADAMENTE 39 X 59 CM Marca: SAGA TEXTIL	UN	400	1,80	720,00
46	SACO DE LIXO 20 LT C/ 100UN Marca: KID LIXO	FD	100	13,00	1.300,00
47	SACO DE LIXO 30 LTS C/ 100 UN Marca: KID LIXO	FD	50	20,00	1.000,00
48	SACO DE LIXO 50 LTS C/ 100 UN Marca: KID LIXO	FD	100	26,50	2.650,00
49	SACO DE LIXO 100 LTS REFORÇADO Marca: KID LIXO	FD	200	43,95	8.790,00
50	SACO DE LIXO 200 LTS GROSSO REF.05KG Marca: KID LIXO	FD	200	44,00	8.800,00
	Total do Proponente				23.442,40

HOMOLOGO e ADJUDICO o resultado proferido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, no Processo acima mencionado, em favor das empresas vencedoras epigrafadas.

Saltinho/SP, 24 de abril de 2025.

HÉLIO FRANZOL BERNARDINO
Prefeito Municipal