DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE ITIRAPINA

Conforme Lei Municipal nº 2.818, de 29 de dezembro de 2016

www.itirapina.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/itirapina

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Concursos Públicos/Processos Seletivos 2
Convocação 2
Conselhos Municipais 4
Conselho Municipal de Educação - CME 4
Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA 7
Licitações e Contratos 8
Aviso de Licitação 8

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Itirapina, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Itirapina poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.itirapina.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/itirapina
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Itirapina
CNPJ 46.313.714/0001-50
Avenida Um, 106
Telefone: (19) 3575-9000
Site: www.itirapina.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/itirapina

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Itirapina garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.itirapina.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/itirapina

PODER EXECUTIVO

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Convocação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA
Av. Um, nº 106 - Centro - Itirapina - SP - CEP. 13530-000 - CP: 46
CNPJ: 46.313.714/0001-50 - Inscr. Estadual: Isenta
FONE (19) 3575-9000 FAX (19) 3575-9021

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – CENTÉSIMA DÉCIMA OITAVA TURMA
APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2021

A **Prof.ª Maria da Graça Zucchi Moraes**, Prefeita Municipal de Itirapina, com base na legislação vigente, CONVOCA o candidato abaixo relacionado, aprovado e classificado no Concurso Público nº 001/2021, para assumir o respectivo emprego permanente do Funcionalismo Público Municipal, o qual deverá comparecer junto ao prédio da Secretaria Municipal de Administração – Departamento Pessoal, sito à Avenida Um nº 10, Centro, no horário das 13h00min às 17h00min de Segunda a Sexta-Feira, para as devidas providências.

1 – CONVOCADOS:

Emprego	Nome	Classificação	Nº. Inscrição
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	FABIANA DA SILVA FAGUNDES	75º Lugar	20592

2 – O Candidato terá um prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento de sua convocação através de Telegrama (via Correio), para manifestar interesse em assumir o emprego, **munido da documentação exigida no Edital**, para o qual foi aprovado. A omissão ou negação do candidato será entendida como desistência da nomeação.

Itirapina, 12 de junho de 2025.

Prof.ª MARIA DA GRAÇA ZUCCHI MORAES
Prefeita Municipal
Prefeitura Municipal de Itirapina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA
Av. Um, nº 106 - Centro - Itirapina - SP - CEP. 13530-000 - CP: 46
CNPJ: 46.313.714/0001-50 - Inscr. Estadual: 384.070.017.115
FONE (19) 3575-9000 FAX (19) 3575-9021

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – SEXAGÉSIMA TURMA

APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

A **Prof.ª Maria da Graça Zucchi Moraes**, Prefeita Municipal de Itirapina, com base na legislação vigente, CONVOCA o candidato abaixo relacionado, aprovado e classificado no Concurso Público nº 001/2023, para assumir o respectivo emprego permanente do Funcionalismo Público Municipal, o qual deverá comparecer junto ao prédio da Secretaria Municipal de Administração – Departamento Pessoal, sito à Avenida Um, nº 10, Centro, no horário das 13h00min às 17h00min de Segunda a Sexta-Feira, para as devidas providências.

1 – CONVOCADO:

Emprego	Nome	Classificação	Nº. Inscrição
NUTRICIONISTA II	MARIANA PIRES VIEIRA	2º Lugar	0001777

2 – O Candidato terá um prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento de sua convocação através de Telegrama (via Correio), para manifestar interesse em assumir o emprego, **munido da documentação exigida no Edital**, para o qual foi aprovado. A omissão ou negação do candidato será entendida como desistência da nomeação.

Itirapina, 11 de junho de 2025.

Prof.ª MARIA DA GRAÇA ZUCCHI MORAES
Prefeita Municipal
Prefeitura Municipal de Itirapina

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE ITIRAPINA
Conforme Lei Municipal nº 2.818, de 29 de dezembro de 2016

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Educação - CME

ATA DA 2º REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITIRAPINA/SP DO BIÊNIO 2025/2026

Aos 20 dias do mês de maio, às 18h, na Casa dos Conselhos, situada à Avenida 5, n º 365, Centro – Itirapina SP, reuniu-se o Conselho Municipal de Educação de Itirapina, sob a presidência do Sr. André Ricardo Barros Marques. Estavam presentes os conselheiros Bruna Fuentes da Costa, Nathália Gonçalves de Lara, Vanessa Cristina Brigante de Vasconcelos, Elen Cristina César Schmidt, Geisieli Carolina Balog Chicarelli, Pâmera Karina Julião, Vilma Aparecida dos Santos Silveira Camargo, Milene Cristina Lucas Ribeiro, Adriana Bernadete Correa Martins, Maraisa Ariane Leite Moda, Viviane Luzia Bruceze Gomes. Se ausentaram sem justificativa os representantes do Conselho Tutelar, representantes do CMDCA e de Gestões escolares. Também se ausentou a representante do Executivo Municipal porém sua falta foi justificada. O presidente da sessão, André, declarou aberta a reunião, dando boas-vindas aos presentes e informando a pauta do dia. O presidente iniciou a reunião citando a pauta com os tópicos: verbas para manutenção das escolas, segurança: vigias e controle de acesso, funcionários readaptados, atribuições e funções do conselho e sobre ofícios pendentes. André solicitou um ofício na reunião anterior para Patrícia Patrocínio sobre como as reuniões dos conselhos serão gravadas, mas não foi entregue e a função foi repassada para Maraísa. A manutenção das redes sociais seria mantida por Luiz Fernando Medrano e Patrícia Patrocínio, mas não foi realizada até a presente reunião. André pontuou sobre as assinaturas das atas via Gov.br e disse que no início deu certo, mas depois algumas pessoas assinaram e outras ficaram sem. Adriana disse que André poderia mandar pela ordem que está na lista dos presentes da reunião, Pâmera levantou a possibilidade de "subir" o arquivo no drive e a cada um que assinar fazer um "upload", pode ser uma possibilidade, mas por ser um arquivo PDF é necessário fazer o download e "subir" novamente a cada nova assinatura. Pâmera se voluntariou para fazer a lista da ordem e colocar no grupo. André explicou para os membros sobre o fluxograma de violência que foi solicitado na reunião anterior e que foi elaborado pela comissão eleita. André comentou sobre outros fluxogramas que já existem na rede, mas que por algum motivo não funcionam por completo. Durante as reuniões da comissão foi pedido às escolas o regimento interno de cada uma para entender como cada um lida com tais casos. Apenas quatro escolas se manifestaram e o CME constatou que os regimentos são antigos e desatualizados. Após uma reunião com a secretária Marlene, foi levantada a questão dos protocolos do CT e após uma nova conversa sobre os documentos com os gestores, o protocolo de violência poderá ser apresentado às escolas. A comissão fez um ofício pedindo um prazo para a atualização dos regimentos junto a SMEC. Bruna disse que em um momento anterior o Parecer da Violência foi questionado, pois segundo a supervisão, ele apontava mais problemas do que soluções, por isso foi refeito e não há mais impeditivo para sua publicação. Bruna leu o fluxograma aos presentes com possíveis situações de violência e suas respostas a elas, depois abriu para discussão aos presentes. Vilma colocou em questão o repasse desse fluxograma aos gestores escolares para eles também darem um parecer e fazerem adaptações pertinentes a suas escolas. Maraísa disse que esse

documento é um primeiro passo para adequação do regimento interno das escolas. Seguindo a pauta sobre os funcionários aposentados e readaptados, Elen disse que percebeu que alguns funcionários trabalham em locais que não beneficiam o funcionamento da escola. Levantou-se o caso sobre as readaptações temporárias e que ficam com aulas "picadas" desses professores. Pâmera comentou sobre os casos de professores em funções administrativas e o questionamento se enquadra como professor ou funcionário. André disse que pedirá um posicionamento para a SMEC sobre como funciona o processo de readaptação e como lidar com os profissionais que estão em um local e que não têm se adaptado. Vilma colocou em pauta que tal questão deve ser apenas de responsabilidade do gestor escolar e não cabe ao CME. Nathália e Geisiele ficaram encarregadas de fazer o memorando pedindo orientação sobre o assunto. A próxima pauta é a segurança nas escolas, Pâmera levantou a questão de que o controle de acesso às escolas não é função da secretaria escolar e sim de vigias pedindo a verificação da possibilidade da contratação de terceirizado para esse controle ou um vigia de concurso para a função. Bruna disse que poderia editar o parecer de violência e colocar mais essa solicitação. Ficou acordado que será feito um novo memorando a SMEC pedindo um parecer, este será feito pela Pâmera. Bruna disse que é importante colocar o plano de carreira das secretárias e dos vigias pedindo um retorno para essa demanda. Para finalizar, foi falado sobre a pauta: verba de manutenção nas escolas, é necessário que seja mais claro o que é de custo da escola e o que é da SMEC, pois algumas escolas acabam gastando dinheiro do PDDE ou da APM em manutenção que talvez pudesse ser feita pela SMEC. Maraísa disse que o certo é ser feito uma ata de registro de preço para a Educação e que Valéria fez essa solicitação em outro momento. Vilma disse que antes havia uma equipe de manutenção das escolas e que mantinham tudo em ordem. Maraísa disse que é necessário fazer um memorando solicitando um PDDE Municipal ainda esse ano, pois o plano orçamentário para o ano de 2026 fechará em junho/2025. Essa solicitação deve ser enviada para a Câmara Municipal pela prefeita, ser votada e se aprovada, torna-se lei e dessa forma as escolas recebem o repasse de verba. Maraísa ficou responsável por esse memorando. Finalizada a pauta, André perguntou aos conselheiros se há mais alguma pauta que queiram adicionar. Bruna perguntou qual melhor dia e horário para a próxima reunião e após a votação, ficou estabelecido o dia 25 de junho às 8h. Nada mais hávendo a se tratar, o presidente encerrou a reunião às 20h. Para constar, eu, Nathália Gonçalves de Lara (2ª secretária), lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Itirapina, 20 de maio de 2025.

André R. B. Marques

André Ricardo Barros Marques

Bruna Fuentes da Costa

gov.br Documento assinado digitalmente
NATHALIA GONCALVES DE LARA
Data: 28/05/2025 16:07:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Nathália Gonçalves de Lara

gov.br Documento assinado digitalmente
PAMERA KARINA JULIAO
Data: 28/05/2025 11:27:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Pâmera Karina Julião

gov.br Documento assinado digitalmente
VANESSA CRISTINA BRIGANTE DE VASCONCELL
Data: 08/06/2025 13:34:31-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Vanessa Cristina Brigante de Vasconcelos

Vilma Aparecida dos Santos Silveira Camargo

gov.br Documento assinado digitalmente
ELEN CRISTINA CESAR SCHMIDT
Data: 28/05/2025 18:20:20-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Elen Cristina César Schmidt

gov.br Documento assinado digitalmente
MILENE CRISTINA LUCAS RIBEIRO
Data: 28/05/2025 16:40:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Milene Cristina Lucas Ribeiro

Geisieli Carolina Balog Chicarelli

gov.br Documento assinado digitalmente
ADRIANA BERNADETE CORREA MARTINS
Data: 03/06/2025 15:34:49-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Adriana Bernadete Correa Martins

gov.br Documento assinado digitalmente
MARAISA ARIANE LEITE MODA
Data: 28/05/2025 16:12:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Maraisa Ariane Leite Moda

gov.br Documento assinado digitalmente
VIVIANE LUZIA BRUCEZE GOMES
Data: 02/06/2025 15:58:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Viviane Luzia Bruceze Gomes

Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA

COMDEMA ITIRAPINA
Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente

CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Itirapina convoca todos os membros para a 2ª Reunião Ordinária do ano de 2025, que será realizada no dia **25 de junho**, às 10h00min na Casa da Agricultura, Rua 2, nº 179, Centro – Itirapina/SP.

Itirapina, 12 de junho de 2025

gov.br Documento assinado digitalmente
EDVALDO DUARTE BILOTTI
Data: 12/06/2025 15:01:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Presidente do COMDEMA Itirapina

Licitações e Contratos

Aviso de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA
Secretaria Municipal da Administração
Av. Um, nº 10 - Centro - Itirapina - SP - CEP. 13530-000
CNPJ: 46.313.714/0001-50 - Inscr. Estadual: Isenta.
FONE (19) 3575-9000

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIRAPINA

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade **Concorrência Pública n° 01/2025 -** Tipo de Licitação "**Maior desconto – Empreitada pelo Preço Global**"
Processo Administrativo nº 2976/2024 - Edital de Licitação n° 38/2025.

***OBJETO*: contratação de empresa especializada para reforma em ampliação do Hospital São José, com material e mão de obra incluso, no município de Itirapina/SP**

A Prefeitura Municipal de Itirapina torna pública e a quem possa interessar que, será realizada a abertura da sessão pública em referência:

- *Local*: https://bll.org.br//
- *Início de envio da Proposta*: **13 de junho de 2025.**
- *Recebimento de Propostas até*: **24 de julho de 2025** – Horas: **08h 10min.**
- *Início dos lances*: **24 de julho de 2025** – Horas: **08h15min.**

Os interessados poderão examinar gratuitamente e adquirir o presente Edital:

No site municipal: www.itirapina.sp.gov.br: Na página eletrônica do BLL – Licitações Públicas: https://bll.org.br//;

Requisitar nos e-mails: contratos@itirapina.sp.gov.br, licitacao3@itirapina.sp.gov.br, licitacao@itirapina.sp.gov.br.

Itirapina, 12 de junho de 2025.

FLAVIO SIQUEIRA FAGUNDES:21481592831

Assinado de forma digital por FLAVIO SIQUEIRA FAGUNDES:21481592831
Dados: 2025.06.12 11:51:00 -03'00'

FLÁVIO SIQUEIRA FAGUNDES
Secretário Municipal de Administração