DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal 2
Audiência Pública 2
Concursos Públicos/Processos Seletivos 5
Convocação 5
Termo de Desistência 6

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Saltinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Saltinho poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.saltinho.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Saltinho
CNPJ 66.831.959/0001-87
Avenida Sete de Setembro, 1733
Telefone: (19) 3439-7800
Site: www.saltinho.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Câmara Municipal de Saltinho
CNPJ 01.637.738/0001-27
Avenida Sete de Setembro, 1711
Telefone: (19) 3439-1707 | (19) 3439-1178
Site: www.camarasaltinho.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Saltinho garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.saltinho.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DA LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS-LDO- 2026 DO MUNICÍPIO DE SALTINHO/SP

Data: 14 de abril de 2025 - **Horário:** 20h00

Local: Câmara Municipal de Saltinho -Avenida Sete de Setembro 1711 – Centro – Saltinho/SP

I.ABERTURA

Às 20h00, foi iniciada a Audiência Pública para apresentação e discussão Da Lei das Diretrizes Orçamentárias do Município de Saltinho para o exercício de 2026, presidida pela Sr.ª Gislaine Ap. Arthur Teixeira, que declarou aberto o evento.

II. EXPOSIÇÃO DA LDO

Foi utilizado recurso de datashow, para expor aos presentes e as pessoas que acompanhavam pela internet, através de slides, informações teóricas das peças orçamentárias e detalhes sobre a LDO de 2026 pertencentes ao Poder Legislativo, a Câmara elaborou sua proposta ao orçamento visando o máximo de economia, para contribuir com o executivo. A proposta financeira por parte do legislativo será da importância de R$ 1.602.000,00, para o exercício de 2026, valor suficiente para manutenção da câmara e pagamento de salários e subsídios dos agentes políticos, foi aberto espaço para que as pessoas que estavam assistindo pela internet ao vivo, pudessem enviar questionamentos e dúvidas, porem ninguém se manifestou. Após a apresentação da Sra. Gislaine, a palavra foi dada à Sr.ª. Eleusa Ap. Bonato de Moraes, Diretora de Planejamento da Prefeitura Municipal, o qual expôs informações referentes ao Poder Executivo e a consolidação dos órgão municipais envolvidos, também através do uso de slides, explanando sobre a previsão orçamentária para o exercício de 2026, demonstrando a receita orçada e a despesa fixada cujo valor corresponde a R$ 68.500.000,00, detalhando ainda a despesa com pessoal, pré-fixada em 38,35%, em relação a receita corrente liquida, demonstrou ainda o quadro sobre a Saúde esclarecendo que a previsão aponta para um índice de 30,00% da receita resultante de impostos o que corresponde 15,00% a mais do exigido em lei**, em seguida apresentou o planejamento anual das ações em saúde para o exercício de 2026**, **Objetivos e Metas**

Atenção Básica: Ampliar a cobertura de consultas médicas e de enfermagem em 15%.

Saúde da Mulher: Aumentar em 20% o rastreamento de câncer de colo de útero e coleta de Papanicolau.

Saúde Bucal: Expandir o atendimento em escolas municipais com ações preventivas.

Vigilância Epidemiológica: Intensificar campanhas de vacinação, atingindo meta de 95% em todas as vacinas do calendário.

Assistência Farmacêutica: Ampliação do espaço físico em local de fácil acesso e qualificação do atendimento. Ampliar a REMUME.

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

O plano anual das ações em saúde apresentado, foi aprovado pelos presentes, dando continuidade exibiu o quadro do Fundeb demonstrando que pela projeção haverá perda em relação ao retido no fundo; falou sobre o quadro do Ensino demonstrando que será aplicado 35,40 % sobre a receita resultante de impostos, também acima do mínimo exigido; demonstrou o quadro de investimentos e a proposta para autorização de abertura de créditos adicionais suplementares, transposições, remanejamentos e transferências com limite até 10% da despesa fixada. Após a apresentação dos quadros, abriu espaço para os presentes e aos que assistiam ao vivo pela internet fazerem perguntas e esclarecerem dúvidas, não havendo nenhuma pergunta ou dúvida a ser esclarecida no momento, se colocou à disposição para esclarecimentos posteriormente, sem mais nada tratar, foi lavrada a presente ata, que será assinada por mim , Eleusa Ap. Bonato de Moraes, _____Diretora de Planejamento, e pelos presentes conforme da lista de presença anexa.

Av. Sete de Setembro, 1733 • Centro • Saltinho/SP • CEP 13440-000
Fone: (19) 3439-7800 • e-mail: planejamento@saltinho.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

LISTA DE PRESENÇA OFICIAL – AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DO PLANO PLURIANUAL (PPA)- QUADRIÊNIO 2026 A 2029 E LEI DAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2026.
REALIZADA NA CÂMARA MUNICIPAL DE SALTINHO - DIA 14/04/2025 – 20H

	NOME	TELEFONE	ASSINATURA
01	Julio Cesar Leite	(19)99706 1906	
02	Rodrigo Artur	99706 2513	
03	Lucas Severino Moralli	(19)981964559	
04	Marcos Paulo Angeli	(19)997750916	
05	Andre S. Silva	(19)99734321	
06	Leandro da S. Frum	(19)98262 2829	
07	Clodoaldo Cestari		
08	Ana Lucia Iturion	(19)99655-4902	
09	Rosaldo Sproda	99941 4576	
10	Fernando R. Hipolito	99196 3200	
11	Henrique Cassano Monte Bello	19922 4414	
12	Aline Maria Leite de Moraes	98741-2486	
13	Juliana A. Oliveira	997080773	
14	Karine A. de C. Conceição	997777641	
15	Barbara Sandalo	(19)998426658	
16	Imoraes	99800-1525	
17			
18			
19			
20			

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Convocação

CONCURSO PUBLICO
CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS DE CONCURSO PUBLICO.

A Prefeitura do Município de Saltinho CONVOCA, referente contratação do **CONCURSO PUBLICO 001/2025,** ao CARGO que foi devidamente aprovado(a**) de MÉDICO GINECOLOGISTA (20 HORAS SEMANAIS)** para o Departamento de Saúde. Só serão contratados após a realização do exame admissional, deverá se apresentar à Avenida Sete de Setembro n°1733, Centro, Saltinho/SP, no horário das 08:00 às 10:00 e das 13:00 às 16:00hrs para entrega dos documentos abaixo relacionados. **Nos casos de desistência, deverá ser enviado no e-mail para rh@saltinho.sp.gov.br o Termo de Desistência da vaga, ou presencialmente no Departamento de Recursos Humanos.** Para que, assim, a Prefeitura faça a imediata convocação do (a) candidato(a) subsequente ao(à) Desistente, da lista de aprovados publicada no Mural do Departamento Administrativo desta Prefeitura, bem como no Diário Oficial do Município de Saltinho.

Os documentos abaixo relacionados deverão ser apresentados no RH telefone (19)3439-7807.

O Prazo para **Manifestação de interesse à Vaga e Apresentação de todos os documentos listados abaixo** é até dia **02/09/2025.**

A não apresentação de todos os Documentos na referida data, já caracterizará como desistência a vaga.

Documentos originais e cópias:

►A) RG Documento de Identidade.
►B) CPF cadastro de Pessoa Física.
►C) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral
►D) Certidão de Nascimento ou Casamento;
►E) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos de idade.
►F) Comprovante de Escolaridade (Diploma)
►G) Carteira do Conselho e última anuidade quitada
►H) Cartão Pis/Pasep
►I) Quitação do Serviço militar (masculino)
►J) Comprovante de Endereço com número do CEP
►L) Atestado de Antecedentes criminais da Comarca de São Paulo
►M) Certidão de Vacinação de filhos menores de 06 anos de idade
►N) Carteira de Nacional de Habilitação
►O) 01 fotos 3x4 recente
►P) Declaração de não ocupar emprego público e remunerado, exceto os acúmulos permitidos pela Lei.
►Q) Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho (somente se o cargo ou emprego anterior foi público)
►R) Reservista ou Atestado de desobrigação após os 45 anos
►S) Comprovante de filhos incapazes
►T) CPF de todos os dependentes e cônjuge

O não cumprimento dos requisitos acima acarretará na perda do direito à vaga.

1ª GABRIELA JORGE TRIGO ALVES
Saltinho, 27 de agosto de 2025
MARCELO MONTEBELLO
DIRETOR ADMINISTRATIVO

.....

CONCURSO PÚBLICO
CONVOCAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

A Prefeitura do Município de Saltinho **CONVOCA**, referente contratação através de **CONCURSO PÚBLICO 002/2023**, ao emprego que foi devidamente aprovado(a) de **PROFESSOR(A) DE ENSINO FUNDAMENTAL PI (180 horas mensais**), em caráter **TEMPORÁRIO, com data término em 16/12/2025**. Só será contratado após a realização do exame admissional e deverá se apresentar à Avenida Sete de Setembro n°1733, Centro, Saltinho/SP, no horário das 08:00 às 10:00 e das 13:00 às 16:00hrs para entrega dos documentos, abaixo relacionados, na **Divisão de Recursos Humanos.** Nos casos de **DESISTÊNCIA** deverá ser enviado no e-mail para **rh@saltinho.sp.gov.br** o Termo de Desistência da vaga**.** O Prazo para manifestação de interesse à vaga é até dia **02/09/2025.**

Documentos originais e cópias xerográficas:

►a) RG Documento de Identidade.
►b) CPF cadastro de Pessoa Física.
►c) Título de Eleitor e último comprovante de votação.
►d) Certidão de Nascimento ou Casamento;
►e) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos de idade.
►f) Comprovante de Escolaridade (Diploma) e anuidade quitada
►g) Cartão Pis/Pasep
►h) Quitação do serviço militar (masculino)
►i) Comprovante de Endereço com número do CEP
► j) Atestado de Antecedentes Criminais da Comarca de São Paulo e da Comarca de Saltinho
►k) Certidão de Vacinação de filhos menores de 06 anos de idade
►l) Carteira de Nacional de Habilitação
►m) 01 fotos 3x4 recente
►n) Carteira de trabalho (atual e anteriores)
►o) Declaração de não ocupar emprego público e remunerado, exceto os acúmulos permitidos pela Lei.
►p) Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho (somente se o cargo ou emprego anterior foi público)
►q) Reservista ou Atestado de desobrigação após os 45 anos
►r) Comprovante de filhos incapazes
►s) Comprovante de Vacinação (Covid)
►t) CPF de todos os dependentes e cônjuge

O não cumprimento dos requisitos acarretará na perda do direito à vaga. O local e horário de trabalho será

determinado pela administração, o direito a posse ao emprego se dará através de Portaria de nomeação.

O não comparecimento dentro desse prazo, será considerado por esta Prefeitura como desistência do emprego ao qual o(a) candidato(a) fora aprovado (a).Solicitamos que se houver desistência que faça contato com a Prefeitura para assinar o termo de desistência e dessa maneira, a Prefeitura faça a imediata convocação do (a) candidato(a) subseqüente ao(à) desistente, da lista de aprovados publicada no Mural do Departamento Administrativo desta Prefeitura, bem como no Diário Oficial do Município de Saltinho.

28º LUCIANA GONÇALVES BORSATO
29º BIANCA VALÉRIA MARCONATO
Saltinho, 27 de agosto de 2025

MARCELO MONTEBELLO
DIRETOR ADMINISTRATIVO

.....

CONCURSO PUBLICO
CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS DE CONCURSO PUBLICO.

A Prefeitura do Município de Saltinho CONVOCA, referente contratação do **CONCURSO PUBLICO 001/2023,** ao CARGO que foi devidamente aprovado(a**) de MONITOR(A) EDUCACIONAL (200 HORAS MENSAIS)** para o Departamento de Educação e Desenvolvimento Social. Só serão contratados após a realização do exame admissional, deverá se apresentar à Avenida Sete de Setembro n°1733, Centro, Saltinho/SP, no horário das 08:00 às 10:00 e das 13:00 às 16:00hrs para entrega dos documentos abaixo relacionados. **Nos casos de desistência, deverá ser enviado no e-mail para rh@saltinho.sp.gov.br o Termo de Desistência da vaga, ou presencialmente no Departamento de Recursos Humanos.** Para que, assim, a Prefeitura faça a imediata convocação do (a) candidato(a) subsequente ao(à) Desistente, da lista de aprovados publicada no Mural do Departamento Administrativo desta Prefeitura, bem como no Diário Oficial do Município de Saltinho.

Os documentos abaixo relacionados deverão ser apresentados no RH telefone (19)3439-7807.

O Prazo para **Manifestação de interesse à Vaga e Apresentação de todos os documentos listados abaixo** é até dia **02/09/2025.**

A não apresentação de todos os Documentos na referida data, já caracterizará como desistência a vaga.

Documentos originais e cópias:

►A) RG Documento de Identidade.
►B) CPF cadastro de Pessoa Física.
►C) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral
►D) Certidão de Nascimento ou Casamento;
►E) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos de idade.
►F) Comprovante de Escolaridade (Diploma)
►G) Carteira do Conselho e última anuidade quitada
►H) Cartão Pis/Pasep
►I) Quitação do Serviço militar (masculino)
►J) Comprovante de Endereço com número do CEP
►L) Atestado de Antecedentes criminais da Comarca de São Paulo
►M) Certidão de Vacinação de filhos menores de 06 anos de idade
►N) Carteira de Nacional de Habilitação
►O) 01 fotos 3x4 recente
►P) Declaração de não ocupar emprego público e remunerado, exceto os acúmulos permitidos pela Lei.
►Q) Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho (somente se o cargo ou emprego anterior foi público)
►R) Reservista ou Atestado de desobrigação após os 45 anos
►S) Comprovante de filhos incapazes
►T) CPF de todos os dependentes e cônjuge

O não cumprimento dos requisitos acima acarretará na perda do direito à vaga.

25ª LUCIANE CRISTINA PALAURO TORRESAN
26ª KARINA DE ALMEIDA MIILLER
Saltinho, 27 de agosto de 2025

MARCELO MONTEBELLO
DIRETOR ADMINISTRATIVO

.....

Termo de Desistência

CONCURSO PUBLICO 001/2023
Lista de Desistente à Vaga de Monitor(a) Educacional com carga horária de (200 horas mensais).

Tornamos público a lista de **Desistente do Concurso Público001/2023** referente ao **Emprego Efetivo de Monitor(a) Educacional.**

Classificação	Nome	Convocação publicada no Diário Oficial de Saltinho
23ª	ANA PAULA TANNO BORELLI DE SOUZA	05/08/2025

Considerada **inapta** pelo médico do trabalho. Logo, a candidata deve ser formalmente eliminada do certame por inaptidão em exame admissional.

Saltinho, 27 de agosto de 2025.
Mariane Marcela Lima
Chefe do Setor Administrativo

.....

CONCURSO PUBLICO 001/2023
Lista de Desistente à Vaga de Monitor(a) Educacional com carga horária de (200 horas mensais).

Tornamos público a lista de **Desistente do Concurso Público001/2023** referente ao **Emprego Efetivo de Monitor(a) Educacional.**

Classificação	Nome	Convocação publicada no Diário Oficial de Saltinho

24ª	MARIA LUCIENE DE ALENCAR	05/08/2025

A candidata não compareceu ao exame admissional. Tal ausência injustificada configura **desistência tácita** ou **desclassificação por não atendimento das exigências editalícias.**

Saltinho, 27 de agosto de 2025.
Mariane Marcela Lima
Chefe do Setor Administrativo

.....

CONCURSO PUBLICO 002/2023

Lista de Desistentes às Vagas de Professor(a)s com carga horária de (180 horas mensais).

Tornamos público a lista de **Desistentes do Concurso Público 002/2023,** referente ao **Emprego de Professor(a), em caráter TEMPORÁRIO.**

Classificação	Nome	Convocação publicada no Diário Oficial de Saltinho
26ª	MIRIAM AMSTALDEN	20/08/2025
27ª	KAREN CRISTINA ROSA DE OLIVEIRA	20/08/2025

Saltinho, 27 de agosto de 2025.
Mariane Marcela Lima
Chefe do Setor Administrativo

.....