DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE TORRINHA

Conforme Lei Municipal nº 1.870, de 21 de maio de 2021

www.torrinha.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Atas de Sessões 2

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Torrinha, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Torrinha poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.torrinha.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Torrinha
CNPJ 46.364.220/0001-03
Rua José Antunes, 900
Telefone: (14) 3656-9600
Site: www.torrinha.sp.gov.br/
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha

Câmara Municipal de Torrinha
CNPJ 51.496.974/0001-49
Rua Angelo Bortolai, 353
Telefone: (14) 3656-1313 | (14) 3656-3366
Site: www.camaratorrinha.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Torrinha garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.torrinha.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/torrinha

Prefeitura Municipal de Torrinha

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.364.220/0001-03

https://www.torrinha.sp.gov.br **Setor de Licitações**

ATA DE APRESENTAÇÃO DA PROVA DE CONCEITO - POC DO SOFTWARES QUE SERÃO UTILIZADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE TORRINHA, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2025

Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, na Sala de Gabinete situada no Paço Municipal de Prefeitura Municipal de Torrinha – Rua José Antunes, n° 900 – Parque Residencial Piedade, nesta cidade, Estado de São Paulo, **às nove horas (09:00hs),** estando presente o Pregoeiro/Agente de Contratação **CRISTIANO MATOZO ANDRADE**, designado pela Portaria n° 245, de 01 de julho de 2025. Presente também o(s) senhor(es) **PAULO MARCELO TADEU ANDRIKONIS**, **MARCELO SERAFIM, ANA LÚCIA DE MATTOS LUPINO**, **APARECIDA DE LURDES PISSINATO DALANEZA, JOSÉ ADRIANO REDONDO COSTA, ISABEL TEREZA FERNANDES PEDRA ORNHANI, LUCIMARA APARECIDA GORGONHA CATOSSI, SARAH DURAES DE VASCONCELOS FINI, VINICIUS RUBENS VALENCISE, ARIANE MARIA SAMPAIO LOPES CAMPI** e **ANSELMO ACORSI**, nomeados pela Portaria nº 422, de 25 de novembro de 2025, alterada pela Portaria nº 423, de 26 de novembro de 2025 para integrarem a Comissão Especial de Avaliação para apresentação de Prova de Conceito – POC, também estavam presentes os representantes da empresa **ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA** para apresentação do software. Ausente o representante da empresa proponente **JL ALVES GESTÃO LTDA** referentes ao **Pregão Eletrônico nº 32/2025.** Instalada a sessão, o pregoeiro solicitou que os representantes da empresa ASP TECNÓLOGIA DE SISTEMAS LTDA, aguardassem do lado de fora da sala para deliberação sobre a apresentação. Ficou deliberado que o **Sr. Marcelo Serafim**, ficaria como Secretário "ad hoc" para confecção da ata. Pelo Pregoeiro e Comissão Especial constituída, deliberaram por bem fazer a Prova de Conceito – POC, por amostragem uma vez que o sistema atual utilizado na Prefeitura já é da empresa convocada **ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA**, passando pelos seguintes sistemas, são eles: RH, Folha de Pagamento e Controle de Ponto; Gestão Orçamentária Contábil e Financeira (Contabilidade e Tesouraria); Sistema de Saúde; Receitas Municipais e Compras Licitações e Contratos. Foi dada a palavra aos representantes da empresa **ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA.** Iniciado a apresentação pelo sistema do RH e Folha de Pagamento, foi

Prefeitura Municipal de Torrinha

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.364.220/0001-03

https://www.torrinha.sp.gov.br **Setor de Licitações**

apresentado as principais funcionalidades de cadastro de servidores por categorias (efetivos, comissionados, agentes políticos), emissão de relatórios. A apresentação do sistema se foi conduzido através do sistema Windows que já vinha sendo utilizado nos anos anteriores, bem como o controle de ponto, uma vez que estes ainda não foram migrados para o sistema web. O segundo sistema apresentado a Gestão Orçamentária Contábil e Financeira (Contabilidade e Tesouraria), foi a apresentação de integração com o sistema de receitas, a forma de baixa de pagamentos, a forma de consulta de empenhos e liquidações, a apresentação de saldos bancários com as possíveis inconsistências existentes a serem corrigidas, a contabilização dos adiantamentos e sua baixa a serem realizados nos sistemas e sua forma de lançamento com os parâmetros da necessidade real da Prefeitura. O terceiro sistema apresentado foi o da Saúde, iniciado pela apresentação do cadastro do atendimento com as informações básicas dos atendidos nas unidades de saúde, permissão de acrescentar o número dos prontuários dos usuários já existentes nas unidades básica de saúde, apresentação da criação de subespecialidades dentro de uma especialidade pré-configurada no sistema, a emissão de receituário, atestado e receituário de forma eletrônica. Foi questionado pela Senhora Sarah Duraes a necessidade de liberação da assinatura digital de documentos, em resposta foi dito pelo representante da empresa que a liberação da assinatura digital já está em funcionamento, porém, a contratação do gerenciamento da assinatura é de competência da Prefeitura que necessita fazer a compra autorização para ser migrada pelo sistema. Em continuidade, demonstrou que o sistema permite a comunicação de agendamento de consulta via aplicativo WhtasApp de duas formas, com opção de resposta pelo usuário ou apenas comunicação do agendamento. Demonstrou ainda a funcionalidade de onde o sistema traz lista com o nome dos pacientes com os agendamentos em determinada data, que o sistema possui informe de orientações e lembretes para serem visualizados nos atendimentos a serem realizados futuramente, com indicação de medicamentos e procedimentos solicitados anteriormente. Na apresentação do sistema de Receitas Municipais, iniciou com as funcionalidade que não estão sendo utilizadas pela Prefeitura, mas que estão disponíveis a longo tempo, sendo elas, peticionamento eletrônico judicial diretamente no site do Tribunal de Justiça de São Paulo, desde que seja viabilizado entre Prefeitura e Tribunal termo de convênio possibilitando a integração, com isso a dispensa de impressos será reduzida em 100%, uma vez que o próprio sistema de receitas gera automaticamente a CDA e demais documentos indispensáveis para a propositura da ação, que o sistema dispõe de programação de ações conforme o número de fiscais existentes na Prefeitura, distribuindo entre eles as demandas de fiscalização. Que o sistema possibilita a realização do lançamento de informações de forma eletrônica aos contribuintes que se encontram com pendências, possibilitando inclusive o retorno da resposta. O último sistema apresentado foi Compras, Licitações e Contratos, foi iniciado pela funcionalidade de inovação do sistema padronizado de modelos existentes na plataforma web, bem com a realização de cadastro do Plano de Contratação Anual com o agrupamento a nível de materiais/serviços a serem contratados no decorrer do exercício. Foi apresentado que o sistema de compras no momento do cadastro do produto conta com novas funcionalidades, tais como, hierarquia de materiais, se o produto é sustentável e se o produto poderá ser

Prefeitura Municipal de Torrinha

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.364.220/0001-03

https://www.torrinha.sp.gov.br **Setor de Licitações**

controlador por valor, entre outras. Foi apresentado também a funcionalidade de lançamento de aditivos no sistema, gerando uma economia de tempo nas atividades dos servidores envolvidos. Encerrada a apresentação, foi aberta a palavra para os presentes na sala, não ofertaram qualquer manifestação ou duvida quanto a apresentação dos representantes da empresa **ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA.** Dado o avanço do horário, foi solicitado um recesso para almoço e no retorno a confecção da ata e prolação do resultado pelo Pregoeiro e Comissão Especial. Reunidos para continuidade aos trabalhos, o Pregoeiro/Agente de Contratação e a Comissão Especial aprovaram a apresentação da Prova de Conceito – POC, atingindo os 100% das exigências técnicas contidas no Termo de Referência para a licença de uso de software, concordando todos os presentes pela habilitação da empresa **ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA**, seguindo as exigências no Termo de Referência. Era o que tinha a constar, pelo que eu, _____, Secretário, lavrei a presente ata, que achada conforme vai devidamente assinada pelo Pregoeiro/Agente de Contratação, Comissão Especial e representantes da empresa **ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA**.

Cristiano Matoso Andrade
Pregoeiro/Agente de Contratação

Paulo Marcelo Tadeu Andrikonis

Marcelo Serafim

Aparecida de Lurdes Pissinato Dalaneza

Ana Lúcia de Mattos Lupino

José Adriano Redondo Costa

Isabel Tereza F. Pedra Ornhani

Lucimara Ap. Gorgonha Catossi

Sarah Duraes de Vasconcelos Fini

Vinicius Rubens Valencise

Ariane Maria Sampaio Lopes Campi

Prefeitura Municipal de Torrinha

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.364.220/0001-03

https://www.torrinha.sp.gov.br **Setor de Licitações**

Anselmo Acorsi

REPRESENTANTE(S) DA AS TECNOLOGIAS DE SISTEMAS LTDA

Marcel Ikeda

Igor Munhoz Cardoso

Matheus Martinez Caetano

Adilson Borges Moreira

Nicolas de Oliveira Santos

Gilberto Luiz Cobucci