Diário Oficial



Município de Ipuã

Segunda-feira, 29 de dezembro de 2025 Ano VII | Edição nº 1278

MUNICÍPIO DE IPUÃ

Poder Executivo 3
Atos Oficiais 3
Decretos 3
Portarias 7
Licitações e Contratos 8
Aviso de Licitação 8
Compras 10
Plano Anual de Contratações 10

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.
Publicação Oficial do Município de Ipuã, conforme Lei Municipal 4.165, de 05 de novembro de 2019

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Decretos

P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I P U Ã
Av. Maria de Lourdes A Gerin, 433 – Fone: PABX (16) 3832-0109
CEP 14611-080 - Ipuã/SP E-mail: portarias@ipua.sp.gov.br

DECRETO N° 4.922 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2.025.

"Dispõe sobre a regulamentação do formulário padrão do Auto de Apreensão e do Auto de Infração para aplicação de multa previstas na Lei Municipal n° 5.128 de 16 de dezembro de 2025."

RONYWERON MARCELO ALVES PEREIRA, Prefeito do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o disposto no Artigo 53, Inciso III, da Lei Orgânica do Município de Ipuã/SP;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n° 5.128 de 16 de dezembro 2025, que dispõe sobre a apreensão, guarda e penalidades para animais de médio e grande porte encontrados soltos em vias e logradouros públicos no Município de Ipuã, e dá outras providências;

CONSIDERANDO que o artigo 8º da referida Lei estabelece a aplicação de multa administrativa no valor de 10 (dez) UFESP (Unidade Fiscal do Estado de São Paulo);

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentação, por meio de Decreto Municipal, dos procedimentos administrativos destinados à formalização do Auto de Apreensão e do Auto de Infração;

DECRETA:

Art. 1°. Ficam regulamentados os formulários de Auto de Apreensão e o Auto de Infração, conforme disposto nos anexos I e II respectivamente, para aplicação das apreensões e autuações em razão de infrações previstas na Lei Municipal n° **5.128 de 16 de dezembro de 2025.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUÃ
Av. Maria de Lourdes A Gerin, 433 – Fone: PABX (16) 3832-0109
CEP 14611-080 - Ipuã/SP E-mail: portarias@ipua.sp.gov.br

Art. 2° - O Auto de Apreensão deverá ser lavrado em três vias, sendo uma via do Agente Fiscalizador, uma via do infrator, assim que o for identificado, e uma via a ser autuada no processo pela Divisão de Tributação e Fiscalização Municipal, devendo o Auto de Apreensão ser publicado no Diário Oficial do Município, nos termos do artigo 11 da Lei Municipal n° 5.128 de 16 de dezembro de 2025.

Art. 3° - O Auto de Infração deverá ser lavrado em três vias, sendo uma via do Agente Fiscalizador, uma via do infrator e uma via a ser autuada no processo pela Divisão de Tributação e Fiscalização Municipal.

Art. 4º - Os Autos de Infração deverão ser confeccionados em blocos e em ordem numérica.

Art. 5º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ipuã/SP, 29 de dezembro de 2025.
Publique-se, Registre-se e cumpra-se.

Dr. Ronywerton Marcelo Alves Pereira
Prefeito do Município de Ipuã/SP

Júlio Dimas de Mendonça Neto
Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

Dr. Marciel Mandrá Lima
Assessor Jurídico de Gabinete - OAB/SP N° 164.227

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUÃ
Av. Maria de Lourdes A Gerin, 433 – Fone: PABX (16) 3832-0109
CEP 14611-080 - Ipuã/SP E-mail: portarias@ipua.sp.gov.br

ANEXO I

AUTO DE APREENSÃO Nº
(DO CONTROLE DE ANIMAIS E OUTRAS PROVIDÊNCIAS)

Local da apreensão:
/ /

Data e Hora da Apreensão ____/____/____ Horas:____:_____

APREENSÃO

Lei Municipal nº 5.128 de 16 de dezembro de 2.025

"Dispõe sobre a apreensão, guarda e penalidades para animais de médio e grande porte encontrados soltos em vias e logradouros públicos no Município de Ipuã, e dá outras providências".

Desacordo - Art. 3º Solto ( ) Grade Porte ( ) Médio Porte
( ) Via publica; ( ) Praça ( ) Outros:

Descrição detalhada do local da apreensão:

Descrição do animal:

Observações gerais:

_____
Agente Fiscalizador
Matrícula n° _____

_____

Do que, para constar, lavrei o presente termo em 03 (três) vias, assinada por mim.

1ª via –Tributação (branca) 2ª via - Autuado (amarelo) 3ª Arquivo da Fiscalização (azul)

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUÃ
Av. Maria de Lourdes A Gerin, 433 – Fone: PABX (16) 3832-0109
CEP 14611-080 - Ipuã/SP E-mail: portarias@ipua.sp.gov.br

ANEXO II

AUTO DE INFRAÇÃO Nº
(DO CONTROLE DE ANIMAIS E OUTRAS PROVIDÊNCIAS)

Respectivo ao Auto de Apreensão n°:

Autuado:
/ /

Endereço do Autuado:
/ /

RG: / / / / / / / / / / **CPF:** / / / / / / / / / / /

Data da infração ____/____/____ Horas:____:_____

INFRAÇÃO

Lei Municipal nº 5.128 de 16 de dezembro de 2.025

"Dispõe sobre a apreensão, guarda e penalidades para animais de médio e grande porte encontrados soltos em vias e logradouros públicos no Município de Ipuã, e dá outras providências".

A infração cometida pelo autuado configura descumprimento do disposto no artigo 3º da Lei Municipal nº 5.128/2025, o qual estabelece que:

"**Art. 3º** Serão apreendidos no Município de Ipuã todos os animais de médio e grande porte que se encontrarem soltos em vias e logradouros públicos, desacompanhados de seu proprietário ou responsável"

A presente autuação é acompanhada da aplicação de multa administrativa no valor correspondente a 10 (dez) UFESP, nos termos do artigo 8º da Lei Municipal nº 5.128/2025.

O pagamento da multa autoriza o proprietário ou responsável a proceder à retirada do animal apreendido, observadas as condições e os prazos estabelecidos nos artigos 6º e 7º da referida Lei.

O não pagamento da multa, no prazo legal, acarretará o perdimento do animal, conforme disposto no artigo 4º da Lei Municipal nº 5.128/2025.

Fica o autuado ciente que poderá apresentar recurso administrativo à Comissão de Recurso Administrativo no prazo de 10 (dez) dias a contar do primeiro dia útil subsequente à data da infração. O recurso deverá protocolado na Divisão de Tributação no Paço Municipal (Av. Maria de L. A. Gerin, nº 433, Jardim Alvorada, CEP 14611-080, Ipuã – SP).

_____ _____

Agente Fiscalizador **Autuado / Responsável**
Matrícula n°

Do que, para constar, lavrei o presente termo em 03 (três) vias, assinada por mim, sendo uma cópia entregue ao autuado, que fica sujeito às penas da lei.
1ª via – Comissão/Tributação (branca) 2ª via - Autuado (amarelo) 3ª Arquivo da Fiscalização (azul)

Portarias

PORTARIA Nº 16.205, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2.025.

Designa o servidor Marcos Rogério da Cruz para substituir Janaina da Silva, durante suas férias e em quaisquer impedimentos.

DR. RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA**,** Prefeito do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

CONSIDERANDO que o servidor indicado é agente público integrante do quadro permanente do Município de Ipuã;

CONSIDERANDO que possui idade mínima de 18 (dezoito) anos;

CONSIDERANDO que detém ensino superior completo.

CONSIDERANDO que realizou curso de capacitação na área de Gestão de Pronto Socorro Municipal.

CONSIDERANDO que possui experiência mínima de 6 (seis) meses em função, pública relacionada à gestão de pessoas;

CONSIDERANDO que possui conhecimentos em informática suficientes para o exercício da função, devidamente comprovados por certificado de curso;

R E S O L V E:

I – Designar o servidor **Marcos Rogério da Cruz** para substituir **Janaina da Silva**, ocupante do emprego em comissão de Chefe de Divisão do Pronto Socorro Municipal, durante seu período de férias e em quaisquer impedimentos, com os salários que lhe couberem por Lei.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã/SP, 29 de dezembro de 2025.

Publica-se, Registre-se e cumpra-se.

Dr. Ronywerton Marcelo Alves Pereira

Prefeito do Município de Ipuã/SP

Júlio Dimas de Mendonça Neto

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

Dr. Marciel Mandrá Lima

Assessor Jurídico de Gabinete - OAB/SP N° 164.227

.....

PORTARIA Nº 16.206, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2.025.

Dispõe sobre reenquadramento de servidores municipais, em decorrência de promoção por tempo de serviço.

DR. RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA, Prefeito do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO a aprovação da Lei Municipal nº 3.960, de 01 de Março de 2018, que dispõe sobre a reorganização da estrutura administrativa de gestão dos órgãos do Município de Ipuã e do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Ipuã e dá outras providências;

CONSIDERANDO a aprovação da Lei Municipal nº 3.976, de 01 de Março de 2.018, que dispõe sobre a incorporação do “Abono Salarial por Atividade” ao salário base dos agentes públicos do Município de Ipuã e adéqua à Tabela de Referências da Lei Municipal 2.483 de 19 de novembro de 2002 e dá outras providências; a qual foi alterada pela Lei Municipal nº 3.980, de 13 de Março de 2.018, que dispõe sobre a adequação de referências e dá outras providências;

R E S O L V E:

REENQUADRAR, **a partir de 01/01/2026**, de acordo com a Escala de Referências da Lei nº 2.483/2002, adequada pela Lei nº 3.976, de 01 de Março de 2.018 e alterada pela Lei Municipal nº 3.980, de 13 de Março de 2.018, os servidores abaixo:

Adriana Carla Baso, Enfermeira, na referência 69;

Adriele Molina Máximo, Diretor de Educação Infantil, na referência 109;

Antônio Márcio de Souza Coelho, Motorista, na referência 53;

Antônio Mauro da Silva Teles, Auxiliar Administrativo, na referência 50;

Ana Laura Ulian Raimundo, Auxiliar Administrativo, na referência 13;

Bruna Fernandes, Técnico de Enfermagem, na referência 41;

Célia de Oliveira Rocha Moris, Auxiliar de Limpeza, na referência 29;

Carlos Roberto Lopes Otávio, Motorista, na referência 25;

Cristiane Fornel do Vale, Auxiliar de Enfermagem, na referência 17;

Célia Maria Martins dos Santos, Enfermeira, na referência 68;

Dejanir Coloca, Motorista, na referência 25;

Dulcelia Lamberti de Almeida, Auxiliar Administrativo, na referência 42;

Elaisa Cristina de Oliveira Simões, Auxiliar Administrativo, na referência 33;

Élcio Francisco Pereira, Motorista, na referência 40;

Edvana Reis, Monitor de Creche, na referência 31;

Francisco Chagas Pereira Barreto, Motorista, na referência 12;

Fabiana da Silva Campos, Monitor de Creche, na referência 32;

Fernanda de Oliveira de Lima, Auxiliar Administrativo, na referência 19

Gabriel Cesar Bueno, Procurador Jurídico, na referência 101;

Guilherme Ulian Antonio, Auxiliar Administrativo, na referência 13;

Geisa Mara da Silva, Servente de Escola, na referência 30;

Givelson Galdino de Freitas, Ajudante de Manutenção, na referência 23;

Guilherme Puga Neto, Motorista, na referência 23;

Ivaneide Augusto de Carvalho, Ajudante de

manutenção, na referência 26;

Isabela Fernandes Antoniassi de Souza, Auxiliar Administrativo, na referência 19;

Jéssica do Nascimento Teixeira, Auxiliar de Enfermagem, na referência 15;

Juliana Petroline Mateus, Diretor de Educação Infantil , na referência 109;

Júlio Dimas de Mendonça Neto, Auxiliar Administrativo, na referência 14;

Júlia da Silva Peixoto, Auxiliar Administrativo, na referência 14;

José Edivaldo Pereira da Silva, Ajudante de Manutenção, na referência 28;

Jesuito Pereira de Barros, Ajudante de Manutenção, na referência 28;

Jéssica do Nascimento Teixeira, Auxiliar de Enfermagem, na referência 15;

Kely Cristina dos Santos, Auxiliar de Limpeza, na referência 21;

Luiz Roberto Vieira Filho, Motorista, Motorista, na referência 12;

Marco Antônio de Oliveira Xavier, Auxiliar Administrativo, na referência 16;

Marielle Cristina Colloca Zanuto, Monitor de Creche, na referência 21;

Marcos Antônio Silva, Motorista, na referência 12;

Maria Isabel da Silva, Monitor de Creche, na referência 29;

Nataniel Elias Mendes de Almeida, Técnico Desportivo, na referência 59;

Priscila Cristina Cintra de Paulo, Merendeira, na referência 22;

Patrícia dos Santos Ferreira, Monitor de Creche, na referência 16;

Rene Araújo dos Santos, Motorista, na referência 12;

Silvana Aparecida Tavares Vieira Conti, Auxiliar de Limpeza, na referência 22;

Silvana Messias Pereira, Ajudante de Manutenção, na referência 22;

Silvia Márcia Vitorio Miguel, Auxiliar Administrativo, na referência 42;

Sônia Maria Pereira Antoniassi, Merendeira, na referência 41;

Tatiana Rocha Reis Martins, Dentista, na referência 85.

Tatiana Pina Machado, Auxiliar Administrativo, na referência 14;

Thalyson Gonçalves Reis, Auxiliar Administrativo, na referência 14;

Tamires Cristina Chicate da Costa, Ajudante de Manutenção, na referência 12

Victor Fernandes da Silva, Assistente Social, na referência 63;

Vanderson dos Santos Barros, Operador de Máquinas, na referência 16;

Prefeitura Municipal de Ipuã/SP, 29 de dezembro de 2025.

Publica-se, Registre-se e cumpra-se.

Dr. Ronywerton Marcelo Alves Pereira

Prefeito do Município de Ipuã/SP

Júlio Dimas de Mendonça Neto

Secretário Municipal de Administração e Negócios de Governo.

Visto:

Dr. Marciel Mandrá Lima

Assessor Jurídico de Gabinete - OAB/SP N° 164.227

.....

PORTARIA Nº 16.207 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2.025.

Designa Gestor e Fiscal do Contrato nº 051/2025, referente ao Processo nº 099/2025, na modalidade Concorrência Eletrônica nº 005/2025.

Cleiton Pereira Antoniassi, Secretário de Infraestrutura do Município de Ipuã, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3.960 de 01 de Março de 2018 e pelo Decreto n° 4.851 de 01 de agosto de 2025;

RESOLVE:

Art 1° – Designar os servidores abaixo relacionados para atuarem como Gestor e Fiscal do Contrato 051/2025, referente ao Processo nº 099/2025, na modalidade Concorrência Eletrônica nº 005/2025 que tem por objeto a contratação de empresa especializada com profissional técnico habilitado para obra de recapeamento asfáltico e serviços complementares (faixa elevada, acessibilidade e sinalização viária), no Município de Ipuã/SP, vinculado a Demanda n°065922 – Programa Especial de Melhorias - PEM, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, Projeto Básico, Projeto Executivo e seus respectivos anexos, nos termos da Lei Federal 14.133/21 e a Lei Municipal 4820/23.

Gestor(a):

Dener José Tavares Oliveira

Fiscal:

Gilberto Manoel Vitório

Art 2° – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ipuã/SP, 29 de dezembro de 2025.

Publica-se, Registre-se e cumpra-se.

Cleiton Pereira Antoniassi

Secretário Municipal de Infraestrutura

.....

Licitações e Contratos

Aviso de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ipuã, comunica que encontra-se ABERTO o Processo nº 102/2025, Pregão Eletrônico nº 54/2025, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção para as Secretarias Municipais. O Edital encontra-se no site: https://www.ipua.sp.gov.br/portal/editais/1. A sessão pública será via www.licitamaisbrasil.com.br com início às 09h00min no dia 30/01/2026. Mais informações: pregao@ipua.sp.gov.br.

Ipuã/SP, 29 de dezembro de 2025.

Isabela Fernandes Antoniassi de Souza
Chefe da Divisão de Licitações e Contratos Administrativos

.....

AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ipuã, comunica que encontra-se ABERTO o Processo nº 104/2025, Pregão Eletrônico nº 56/2025, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de tinta e materiais de pintura para serem utilizados nos diversos setores da Prefeitura. O Edital encontra-se no site: https://www.ipua.sp.gov.br/portal/editais/1. A sessão pública será via www.licitamaisbrasil.com.br com início às 09h00min no dia 03/02/2026. Mais informações: pregao@ipua.sp.gov.br.

Ipuã/SP, 29 de dezembro de 2025.
Isabela Fernandes Antoniassi de Souza
Chefe da Divisão de Licitações e Contratos Administrativos

.....

Compras

Plano Anual de Contratações

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES - QUADRO DE RESUMO DAS DEMANDAS AGREGADAS DE 2025					
ITEM	**SECRETARIA**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	EDUCAÇÃO E CULTURA SAÚDE	BENS	MERENDA (PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS) E EMBALAGENS	R$ 5.300.000,00	FEVEREIRO
2	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE	BENS	BATERIA DE VEÍCULOS	R$ 210.000,00	MARÇO
3	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE	SERVIÇOS	SEGURO DE VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL	R$ 470.000,00	MARÇO
4	ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTO E FINANÇAS SAÚDE	SERVIÇOS	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE EM GESTÃO PUBLICA	R$ 190.000,00	MARÇO
5	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	PODAS E SUPRESSÃO DE ÁRVORES	R$ 532.000,00	ABRIL
6	EDUCAÇÃO E CULTURA ESPORTE	SERVIÇOS	ARBITRAGEM PARA JOGOS	R$ 270.000,00	ABRIL
7	SAÚDE EDUCAÇÃO	BENS	UNIFORME ESCOLAR	R$ 200.000,00	ABRIL
8	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	ELETRICISTA, ENGENHEIRO ELETRICISTA E MECÂNICO DE REFRIGERAÇÃO	R$ 466.000,00	MAIO
9	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	SERVIÇOS DE PINTURA	R$ 270.000,00	MAIO
10	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS DESCARTÁVEIS	R$ 500.000,00	JUNHO
11	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	E.P.I.S	R$ 1.084.058,63	JULHO
12	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	DEDETIZAÇÃO E LIMPEZA DE CAIXAS D´ÁGUA	R$ 355.000,00	JULHO
13	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	SERVIÇOS DE ALVENARIA E MANUTENÇÃO HIDRÁULICA	R$ 260.000,00	JULHO

14	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	SERRALHEIRO, SOLDADOR E MONTAGEM DE ESTRUTURAS METÁLICAS	R$ 490.000,00	JULHO
15	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE	BENS	ÓLEOS E FILTROS LUBRIFICANTE DE VEÍCULOS E MÁQUINAS	R$ 374.000,00	AGOSTO
16	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	GÁS GLP E VASILHAME	R$ 352.000,00	AGOSTO
17	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	VASSOURA CAIPIRA	R$ 120.000,00	AGOSTO
18	EDUCAÇÃO E CULTURA SAÚDE ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS ESPORTIVOS	R$ 3.923.000,00	AGOSTO
19	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R$ 4.423.000,00	AGOSTO
20	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	R$ 2.500.000,00	SETEMBRO
21	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS HIDRÁULICO	R$ 1.800.000,00	SETEMBRO
22	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS ELÉTRICOS	R$ 2.500.000,00	SETEMBRO
23	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE	BENS	COMBUSTÍVEL	R$ 10.000.000,00	OUTUBRO
24	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS PARA PINTURA	R$ 1.486.388,44	OUTUBRO

25	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	R$	929.591,64	OUTUBRO
26	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA SAÚDE ASSISTÊNCIA PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS DIDÁTICOS/PAPELARIA	R$	1.725.376,46	OUTUBRO
27	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA SAÚDE ASSISTÊNCIA PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS DE ARTESANATOS E COSTURA	R$	648.709,42	OUTUBRO
28	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	TOPOGRAFIA E SONDAGEM	R$	200.000,00	OUTUBRO
29	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS E SERVIÇOS	VASILHAMES E RECARGA DE EXTINTORES E ACESSÓRIOS	R$	200.000,00	NOVEMBRO
30	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA ASSISTÊNCIA ESPORTE	BENS	PNEUS	R$	1.400.000,00	NOVEMBRO
31	ADMINISTRAÇÃO EDUCAÇÃO E CULTURA ORÇAMENTO E FINANÇAS ENGENHARIA SAÚDE INFRAESTRUTURA TRANSPORTE ASSISTÊNCIA ESPORTE PLANEJAMENTO	BENS	MATERIAIS PERMANENTES	R$	3.651.273,53	DEZEMBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS DE GOVERNO						
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**		**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	LICENCIAMENTO DE SITE E E-MAIL	R$	60.000,00	FEVEREIRO
2	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	SERVIÇOS DE VEICULAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE PROPAGANDA	R$	35.000,00	MARÇO
3	FUNDO SOCIAL	BENS	MATERIAIS PARA CONFECÇÃO DE FRALDAS DESCARTÁVEIS	R$	40.000,00	MARÇO
4	FUNDO SOCIAL	SERVIÇOS	INSTRUTOR DE OFICINA DE ARTESANATO	R$	28.000,00	AGOSTO
5	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	ALUGUEL - DETRAN	R$	40.000,00	AGOSTO
6	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	ALUGUEL – DEPÓSITO DE BENS PATRIMONIAL	R$	35.000,00	AGOSTO
7	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	ALUGUEL – JUIZADO DE PEQUENAS CAUSAS	R$	35.000,00	AGOSTO
8	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	READEQUAÇÃO NO PRÉDIO/FÓRUM	R$	35.000,00	AGOSTO
9	RECURSOS HUMANOS	SERVIÇOS	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE FREQUÊNCIA	R$	58.000,00	AGOSTO
10	RECURSOS HUMANOS	SERVIÇOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO	R$	60.000,00	OUTUBRO
11	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇOS	CONSTRUÇÃO DE POÇO ARTESIANO COM RESERVATÓRIO	R$	1.200.000,00	NOVEMBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA					
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	CULTURA/EVENTOS	SERVIÇOS	SHOW ARTISTICO À DEFINIR – ANIVERSÁRIO DA CIDADE	R$ 12.000,00	MARÇO
2	UNIDADES DE ENSINO	BENS	AGRICULTURA FAMILIAR	R$ 350.000,00	ABRIL
3	CULTURA/EVENTOS	SERVIÇOS	SHOW ARTISTICO À DEFINIR – FEIRA DO LIVRO	R$ 100.000,00	ABRIL
4	CULTURA/EVENTOS	SERVIÇOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DO IRM 2025	R$ 50.000,00	JULHO
5	UNIDADES DE ENSINO	SERVIÇOS	INSTRUTOR DE BANDA MARCIAL	R$ 38.703,48	AGOSTO
6	CULTURA/EVENTOS	SERVIÇOS	SHOW ARTISTICO À DEFINIR – IPUÃ RODEO MUSIC	R$ 1.000.000,00	AGOSTO
7	UNIDADES DE ENSINO	SERVIÇOS	KIMONOS	R$ 40.000,00	SETEMBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE SAÚDE					
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	FARMÁCIA MUNICIPAL	BENS	MEDICAMENTOS GERAL (COMPONENTE BÁSICO) – DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R$ 1.990.000,00	JANEIRO
2	FARMÁCIA MUNICIPAL	BENS	TIRAS E LANCETAS	R$ 100.000,00	ABRIL
3	PRONTO SOCORRO UNIDADES DE SAÚDE	SERVIÇOS	LOCAÇÃO DE CONCENTRADORES DE OXIGÊNIO	R$ 500.000,00	ABRIL
4	UNIDADES DE SAÚDE	BENS	MEDICAMENTOS INJETÁVEIS	R$ 420.000,00	ABRIL
5	SECRETARIA DE SAÚDE	SERVIÇOS	OBRA DE CONSTRUÇÃO DE UBS – PADRÃO PAC	R$ 2.042.000,00	ABRIL
6	FARMÁCIA MUNICIPAL	BENS	MEDICAMENTO DE AÇÃO JUDICIAL (ESILATO DE NINTEDANIBE 150MG)	R$ 200.000,00	MAIO
7	SECRETARIA DE SAÚDE	SERVIÇOS	COLETA DE LIXO HOSPITALAR	R$ 145.000,00	MAIO
8	PRONTO SOCORRO	BENS	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO - AMBULÂNCIA	R$ 429.801,20	JUNHO
9	FARMÁCIA MUNICIPAL	BENS	MEDICAMENTO GERAL – AÇÃO JUDICIAL	R$ 300.000,00	JULHO
10	CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES	BENS	ITENS/MEDICAMENTOS VETERINÁRIOS	R$ 230.000,00	SETEMBRO
11	FARMÁCIA MUNICIPAL	BENS	MEDICAMENTOS DE AÇÃO JUDICIAL (OMALIZUMABE 150MG)	R$ 117.000,00	SETEMBRO
12	SECRETARIA DE SAÚDE	SERVIÇOS	INTERNAÇÃO (RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA)	R$ 110.000,00	SETEMBRO
13	UNIDADES DE SAÚDE	BENS	MEIO LIQUIDO PARA EXAMES PREVENTIVO	R$ 40.000,00	OUTUBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA						
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**		**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	BENS	CAMINHÃO MUNK – 0KM	R$	633.000,00	ABRIL
2	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SERVIÇOS	LOCAÇÃO DE CAÇAMBAS METÁLICAS	R$	60.000,00	JUNHO
3	RUAS, AVENIDAS E RODOVIAS	BENS	CBUQ – CONCRETO BETUMINOSO USINADO À QUENTE	R$	6.200.000,00	AGOSTO
4	LIMPEZA PÚBLICA	BENS	ROÇADEIRA	R$	35.500,00	SETEMBRO
5	RUAS E AVENIDAS	SERVIÇOS	RECAPE - SANTA CRUZ	R$	530.000,00	OUTUBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL					
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA	BENS	CESTA BÁSICA E GÁS GLP 13KG	R$ 500.000,00	ABRIL
2	CRAS	SERVIÇOS	ALUGUEL CRAS	R$ 18.000,00	AGOSTO
3	CRAS	SERVIÇOS	OBRA DE CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO – CRAS	R$ 800.000,00	AGOSTO
4	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA	SERVIÇOS	CURSO DE CAPACITAÇÃO - GESTÃO SUAS, PROTEÇÃO BÁSICA E ESPECIAL	R$ 60.000,00	SETEMBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER					
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	SECRETARIA DE ESPORTE	BENS	VEÍCULO 0KM – TIPO VAN	R$ 362.000,00	ABRIL
2	SECRETARIA DE ESPORTE	SERVIÇO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BASQUETE E NATAÇÃO - CONDECA	R$ 60.000,00	SETEMBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE ENGENHARIA, OBRAS, TRÂNSITO, MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA					
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	SECRETARIA DE ENGENHARIA	SERVIÇOS	SOFTWARE DE ELABORAÇÃO E GERENCIAMENTO DE PROJETOS	R$ 153.500,00	AGOSTO
2	SECRETARIA DE ENGENHARIA	SERVIÇOS	CAPACITAÇÃO E ASSINATURA DE PLATAFORMA DE ENSINO	R$ 78.045,00	DEZEMBRO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2025 - QUADRO DE RESUMO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO INTERSETORIAL E TURISMO					
ITEM	**LOCAL**	**BENS OU SERVIÇOS**	**OBJETO RESUMIDO**	**VALOR ESTIMADO**	**MÊS DE CONTRATAÇÃO**
1	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	SERVIÇOS	CONTRATAÇÃO DE CURSOS	R$ 50.000,00	JULHO

****** OS VALORES ESTIMADOS FORAM RETIRADOS DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD).**

IPUÃ/SP, 29 DE DEZEMBRO DE 2025

FERNANDA OLIVEIRA DE LIMA
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS

RONYWERTON MARCELO ALVES PEREIRA
PREFEITO DE IPUÃ