



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

www.garca.sp.gov.br/diario-oficial

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 1 de 18

SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Editais	2
Licitações e Contratos	17
Rescisão	17
Resultado	17
Advertências / Notificações	17
Notificações	17
Poder Legislativo	17
Atos Legislativos	17
Atos de Mesa	17
Serviço Autônomo de Águas e Esgotos (SAAE)	18
Atos de Pessoal	18
Licenças	18

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Garça, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Produção editorial – Secretaria de Inovação e Tecnologia.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Garça poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.garca.sp.gov.br

As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Garça

CNPJ 44.518.371/0001-35

Praça Hilmar Machado de Oliveira, 102

Telefone: (14) 3407-6600

Site: www.garca.sp.gov.br

Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/garca

Câmara Municipal de Garça

CNPJ 49.887.532/0001-81

Rua Barão do Rio Branco nº 131 - Centro

Telefone: (14) 3471-3479 | 3471-1308

Site: www.garca.sp.leg.br

Serviço Autônomo de Águas e Esgotos (SAAE)

CNPJ: 48.211.262/0001-21

Rua João Bento, nº 40 - Bairro Cascata

Fones: (14) 3407-2480 / 3471-0020 / 3471-0100

Site: www.saaegarca.sp.gov.br

Instituto de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Públicos do Município de Garça (IAPEN)

CNPJ: 59.991.364/0001-23

Rua Coronel Joaquim Piza, 140 – Edifício E. J. Nogueira

Fones: (14) 3406-1989

Site: www.iapengarca.sp.gov.br



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Garça garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.garca.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.garca.sp.gov.br/diario-oficial e www.imprensaoficialmunicipal.com.br/garca



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 2 de 18

PODER EXECUTIVO

Editais

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



EDITAL SEDETUR Nº 001/2026

INSCRIÇÕES PARA O PROGRAMA AUXÍLIO TRANSPORTE EM 2026

A Prefeitura do Município de Garça, por meio da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo - SEDETUR, em conformidade com a Lei nº 5.447/2022, regulamentada pelo Decreto nº 9.488/2022, torna público o Edital nº 001/2026 de **INSCRIÇÃO** para o **Programa Auxílio Transporte 2026**, para as Instituições de Ensino listadas no ANEXO I, com as respectivas vagas e procedimentos a seguir:

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. O Programa de Auxílio Transporte tem como objetivo contribuir para que estudantes tenham condições básicas de permanência e qualidade nas Instituições de Ensino do Município de Garça, promovendo, assim, a redução dos índices de retenção e evasão escolar decorrentes das condições de vulnerabilidade social e econômica.

1.2. O Programa de Auxílio Transporte é destinado aos estudantes dos cursos técnicos, cumulados ou não com ensino médio, bem como do ensino superior, na modalidade presencial, com matrícula e frequência regulares e, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social e econômica.

1.3. O processo de seleção dos candidatos bem como o acompanhamento dos estudantes selecionados são de competência da equipe da SEDETUR.

2. DOS REQUISITOS GERAIS PARA INSERÇÃO NO PROGRAMA

2.1. Para concorrer a uma das vagas do Programa Auxílio Transporte o estudante deverá atender aos seguintes requisitos gerais:

I. Estar devidamente matriculado em uma das instituições de ensino a que se refere o ANEXO I deste Edital e ter frequência mínima de 95% nas aulas, por bimestre;

II. Estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) como membro de família de baixa renda, caracterizada pela renda mensal per capita de até meio salário mínimo; (Redação dada pela Lei nº 5799/2025)

III. Residir no município de Garça com mais de 2.000 (dois mil) metros da unidade escolar pretendida.

IV. Realizar inscrição de forma presencial na Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo, no endereço: Rua Barão do Rio Branco, 295 - Garça/SP, que deverá ser previamente agendada. O agendamento ocorrerá entre os dias **08 e 23/01/2026**, pelo link: <https://agendamentos1.zohobookings.com/#/477272900000050014>;

V. Apresentar toda a documentação exigida, conforme o item 6;

VI. Obedecer aos prazos estipulados no referido Edital;

VII. O estudante que não tiver a idade de 18 (dezoito) anos completos na data da inscrição deverá estar acompanhado de um responsável legal.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 3 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição para participação no Programa Auxílio Transporte se dará no período de **12 de janeiro de 2026 até 23 de janeiro de 2026**, deverá ser efetuada, exclusivamente, de forma presencial, com agendamento prévio.

§ 1º. O estudante deverá realizar sua inscrição para a instituição a qual encontra-se matriculado, no período especificado no ANEXO I.

§ 2º. Não será considerada válida a inscrição do estudante que:

- Não apresentar **TODA** documentação comprobatória exigida neste edital de forma física;
- Omitir-se de apresentar qualquer documentação adicional solicitada;
- Apresentar documentação rasurada ou adulterada;
- Omitir-se ou faltar com a verdade sobre a comprovação de renda de qualquer membro da família;
- Apresentar documentos inverídicos ou ilegíveis;
- Prestar qualquer informação falsa.

§ 3º. As informações apresentadas no processo de inscrição, bem como a documentação comprobatória, serão de inteira responsabilidade do estudante.

3.2. Será considerado desistente o candidato que não comparecer no dia e horário agendados, perdendo, assim, o direito à inscrição.”

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1 A seleção será realizada a partir de Análise documental e, se necessário, Entrevista social.

4.2 A realização ou não da etapa Entrevista Social é faculdade da SEDETUR.

Caso seja necessário entrevistar, a SEDETUR notificará por e-mail o estudante.

4.3 A entrevista é etapa obrigatória para os candidatos convocados e a falta injustificada acarretará indeferimento do estudante no processo seletivo.

4.4 O candidato que faltar a entrevista deverá comunicar a SEDETUR no prazo de até 02 (dois) dias anteriores ao agendamento, oportunidade na qual apresentará justificativa via e-mail.

4.5 A justificativa de falta à entrevista será avaliada pela equipe da SEDETUR e, caso seja deferida, será reagendada em nova data e horário.

5. DAS VAGAS

5.1. As vagas no Programa Auxílio Transporte são ofertadas de acordo com a demanda de cada unidade de ensino, conforme o ANEXO II.

5.2. Os estudantes não selecionados dentro do número de vagas previstas no presente Edital, poderão ser convocados a qualquer tempo para o programa em caso de vacância, de acordo com a análise da SEDETUR; (cadastro de reserva)

5.3 Para o uso do transporte no 2º semestre, o aluno deverá apresentar comprovante de permanência na instituição de ensino matriculado, na Secretaria de Desenvolvimento

Econômico e Turismo, a fim de efetuar a renovação da carteirinha na empresa RAPTUR.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 4 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



5.4 O processo seletivo regido por este edital será válido para todo o ano letivo de 2026.

6. DA DOCUMENTAÇÃO

6.1 O estudante solicitante deverá apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos para análise socioeconômica:

- I. RG e CPF ou CNH
- II. Comprovante de Endereço atual, em nome dos pais ou responsável legal;
- III. Comprovante de Cadastramento no CadÚnico atualizado, que comprovem a renda de cada membro da família;
- IV. Documentos que comprovem a renda de cada membro da família, além do CadÚnico (holerites, declaração de faturamento anual - DASN, declaração de trabalhador autônomo:

§ 1º É considerada a renda de qualquer valor recebido por **trabalho formal** (carteira assinada, contratos, vínculos no serviço público), **informal** ("bicos", vendas de qualquer natureza, trabalhos não continuados, serviços avulsos e temporários), **aposentadorias e pensões**;

§ 2º O estudante deverá anexar comprovação de renda de **TODOS** aqueles com idade igual ou maior que 18 anos, que residem na mesma casa com ele e que possua qualquer tipo de renda informada no parágrafo anterior;

- V. Comprovante ou atestado de Matrícula

Parágrafo único. O avaliador poderá, quando julgar necessário, solicitar quaisquer outro(s) documento(s) ao estudante para consubstanciar a análise socioeconômica.

7. DA CLASSIFICAÇÃO E CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1. Os estudantes que atenderem às condições previstas nos critérios determinados por este Edital serão classificados conforme o número de vagas disponíveis, de acordo com a menor renda per capita;

7.2. **Em caso de empate**, será levado em consideração o critério de maior distância casa-unidade escolar, e persistindo o empate, terá prioridade o estudante de menor idade.

7.3. Por ocasião da existência de demanda maior que a oferta de vagas, a SEDETUR poderá formar uma lista de prioridade com estudantes em situação de vulnerabilidade social, norteadas pelos critérios de elegibilidade para o programa, que constituirão um **cadastro de reserva** e poderão ser inseridos ao longo do semestre letivo, conforme o surgimento de vagas, ocorrido por desistência ou exclusão dos beneficiados.

8. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

8.1. A divulgação do resultado ocorrerá no dia 03 de fevereiro de 2026, no Diário Oficial Eletrônico do Município de Garça e/ou no site institucional da Prefeitura.

8.2. Após a divulgação do resultado, os(as) estudantes selecionados(as) deverão comparecer na sede da empresa prestadora do serviço para a assinatura do Termo de Compromisso e confecção da carterinha.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 5 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



Empresa Raptur – Rua João Correa Leite de Moraes nº305 – Bairro Hilmar Machado – Garça/SP – Telefone: (014) 3406-1310

9. DA PERMANÊNCIA

9.1. Para permanência do estudante no Programa, este deverá comprovar frequência mínima por bimestre de 95% (noventa e cinco por cento) nas aulas.

9.2. Em casos de baixa frequência, a participação do estudante no Programa poderá ser suspensão, podendo ser reinserido após avaliação realizada pela equipe multidisciplinar.

9.3. A permanência no Programa também está relacionada ao cumprimento das normas específicas do regulamento do Programa Auxílio Transporte por parte do estudante atendido e da sua condição socioeconômica.

10. DAS FORMAS DE INTERRUPÇÃO

10.1. Ocorrerá automaticamente e a qualquer tempo, sem prévio aviso, o cancelamento da participação no programa quando houver constatação e comprovação de omissão ou inveracidade de dados referentes à realidade socioeconômica familiar, além de:

- a. Evasão escolar;
- b. Alteração para a modalidade de ensino exclusivamente remota;
- c. Trancamento da matrícula;
- d. Licença maternidade;
- e. Jubilamento ou;
- f. Conclusão do curso.

10.2. O Programa de Auxílio Transporte também será interrompido, a qualquer momento, por solicitação do estudante junto à SEDETUR.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 Durante o período de vigência do auxílio é dever do estudante participante procurar a SEDETUR para informar qualquer alteração na sua situação socioeconômica ou acadêmica.

11.2 O auxílio transporte é pessoal e intransferível.

11.3 A equipe da SEDETUR será responsável pelo processo de seleção e análise do Auxílio Transporte.

11.4 Dúvidas e informações poderão ser obtidas através do telefone (14) 3471-4637.

11.5 O benefício mencionado neste Edital irá respeitar a dotação orçamentária prevista para o exercício de 2026.

11.6 As situações não definidas neste Edital serão dirimidas pela SEDETUR.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 6 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



Garça, 06 de janeiro de 2026.

Prefeito de Garça

Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo

Rua Barão do Rio Branco, nº 295 – Centro – Garça/SP – CEP: 17402-008
Telefone: (14) 3471 4637

Município de Garça - SP

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 7 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



ANEXO I

EDITAL SEDETUR Nº 001/2026

ESPECIFICAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO, PERÍODOS DE INSCRIÇÃO E DATA DOS RESULTADOS:

INSTITUIÇÃO	PERÍODO DE INSCRIÇÃO	DATA DOS RESULTADOS
ETEC “MONSENHOR ANTONIO MAGLIANO”	12/01/2026 – 23/01/2026	03/02/2026
ETEC “DEPUTADO PAULO ORNELLAS CARVALHO DE BARROS”	12/01/2026 – 23/01/2026	03/02/2026
FATEC “DEPUTADO JÚLIO JULINHO MARCONDES DE MOURA	12/01/2026 – 23/01/2026	03/02/2026

Rua Barão do Rio Branco, nº 295 – Centro – Garça/SP – CEP: 17402-008
Telefone: (14) 3471 4637

Município de Garça - SP

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 8 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



ANEXO II

EDITAL SEDETUR Nº 001/2026

QUANTITATIVO DE VAGAS:

INSTITUIÇÃO	Nº DE VAGAS
ETEC “MONSENHOR ANTONIO MAGLIANO”	100
ETEC “DEPUTADO PAULO ORNELLAS CARVALHO DE BARROS”	50
FATEC “DEPUTADO JÚLIO JULINHO MARCONDES DE MOURA	50

*Esses quantitativos poderão sofrer alterações, mediante demanda de inscritos nas unidades de ensino.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 9 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



ANEXO III

EDITAL SEDETUR Nº 001/2026

DECLARAÇÃO DE TRABALHADOR AUTÔNOMO

Eu, _____,
portador do RG: _____, inscrito no CPF: _____-_____,
residente e domiciliado na Rua/Av. _____,
_____ nº _____, Bairro _____,
na cidade de Garça, Estado de São Paulo, declaro que sou trabalhador(a) autônomo(a),
desenvolvendo atividade de _____,
recebendo uma renda mensal nos meses de:

Mês _____ R\$: _____

Mês _____ R\$: _____

Mês _____ R\$: _____

Ratifico serem verdadeiras as informações acima prestadas.

Garça, ____ de _____ de 2026.

Assinatura do Declarante

Rua Barão do Rio Branco, nº 295 – Centro – Garça/SP – CEP: 17402-008
Telefone: (14) 3471 4637



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 10 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



EDITAL SEDETUR Nº 002/2026

INSCRIÇÕES PARA O PROGRAMA AUXÍLIO TRANSPORTE EM 2026

A Prefeitura do Município de Garça, por meio da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo - SEDETUR, em conformidade com a Lei nº 5.447/2022, regulamentada pelo Decreto nº 9.488/2022, torna público o Edital nº 002/2026 de **inscrição** para o **Programa Auxílio Transporte 2026**, para as Instituições de Ensino listadas no ANEXO I, com as respectivas vagas e procedimentos a seguir:

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. O Programa de Auxílio Transporte tem como objetivo contribuir para que os estudantes residentes no Município tenham condições básicas de permanência e qualidade nas Instituições de Ensino dos Municípios de Marília, promovendo, assim, a redução dos índices de retenção e evasão escolar.

1.2. O Programa de Auxílio Transporte é destinado aos estudantes dos cursos de nível superior e médio profissionalizante, na modalidade presencial, com matrícula e frequência regulares.

1.3. O Programa de Auxílio Transporte para os alunos que estudam em Instituições de Ensino de Marília, corresponde ao pagamento de 30% (trinta por cento) do valor do transporte. O valor remanescente, ou seja, 70% (setenta por cento), é de responsabilidade do estudante.

1.4. O processo de seleção dos candidatos é de competência da equipe da SEDETUR.

2. DOS REQUISITOS GERAIS PARA INSERÇÃO NO PROGRAMA

2.1. Para concorrer a uma das vagas disponíveis do Programa Auxílio Transporte o estudante deverá atender aos seguintes requisitos gerais:

I. Estar devidamente matriculado em uma das instituições de ensino listadas no ANEXO I deste Edital;

II. Estar devidamente matriculado em cursos não oferecidos no município de Garça, exceto quando o estudante tiver sido contemplado com bolsa de estudo.

III. Ter frequência mínima de 95% nas aulas;

IV. Residir no município de Garça;

V. Realizar inscrição de forma presencial na Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo, no endereço: Rua Barão do Rio Branco, 295 - Garça/SP, que deverá ser previamente agendada. O agendamento ocorrerá entre os dias **08 e 23/01/2026**, pelo link: <https://agendamentos1.zohobookings.com/#/477272900000050014>;

VI. Apresentar toda a documentação exigida, conforme o item 6;

VII. Obedecer aos prazos estipulados no referido Edital;

VIII. Estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) como membro de família de baixa renda, caracterizada pela renda mensal per capita de até meio salário mínimo; (Redação dada pela Lei nº **5799/2025**)

IX. O estudante que não tiver a idade de 18 (dezoito) anos completos na data da inscrição deverá estar acompanhado de um responsável legal.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 11 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição para participação no Programa Auxílio Transporte se dará no período de **12 de janeiro de 2026 até 23 de janeiro de 2026** e deverá ser efetuada exclusivamente de forma presencial, com agendamento prévio.

§ 1º. O estudante deverá realizar sua inscrição para a instituição a qual encontra-se matriculado, no período especificado no ANEXO I.

§ 2º. **Não será efetuada ou considerada válida** a inscrição do estudante que:

- Não apresentar **TODA** documentação comprobatória exigida neste edital;
- Omitir-se de apresentar qualquer documentação adicional solicitada;
- Apresentar documentação rasurada ou adulterada;
- Omitir-se ou faltar com a verdade sobre a comprovação de renda de qualquer membro da família;
- Apresentar documentos inverídicos ou ilegíveis;
- Prestar qualquer informação falsa.

§ 3º. As informações apresentadas no processo de inscrição, bem como a documentação comprobatória, serão de inteira responsabilidade do estudante.

3.2. Será considerado desistente o candidato que não comparecer no dia e horário agendados, perdendo, assim, o direito à inscrição.

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1 A seleção será realizada a partir de Análise documental e, se necessário, entrevista social.

4.2 A realização ou não da etapa entrevista social é faculdade da SEDETUR. Caso seja necessário entrevistar, a SEDETUR notificará por e-mail o estudante, dando ciência e informando quais os procedimentos serão adotados.

4.3 A entrevista é etapa obrigatória para os candidatos convocados e a falta injustificada acarretará indeferimento do estudante no processo seletivo.

4.4 O candidato que faltar a entrevista deverá informar a SEDETUR, no prazo de até 02 (dois) dias úteis anteriores ao agendamento, em que deverá apresentar justificativa via e-mail.

4.5 A justificativa de falta à entrevista será avaliada pela equipe da SEDETUR e, caso seja deferida, será agendada nova data e horário para realização.

5. DAS VAGAS

5.1 As vagas no Programa Auxílio Transporte são ofertadas conforme o ANEXO II.

5.2 Os estudantes não selecionados dentro do número de vagas previstas no presente Edital, poderão ser convocados a qualquer tempo para o programa em caso de vacância, de acordo com a análise da SEDETUR; (cadastro de reserva)

5.3 O processo seletivo regido por este edital será válido para o ano letivo de 2026, a partir da assinatura do contrato com a empresa prestadora dos serviços.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 12 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



6. DA DOCUMENTAÇÃO

6.1 O estudante solicitante deverá apresentar, obrigatoriamente, em estado legível os seguintes documentos para análise socioeconômica:

- I. RG e CPF ou CNH
- II. Comprovante de Endereço atual, em nome dos pais ou responsável legal;
- III. Comprovante de Cadastramento no CadÚnico atualizado;
- IV. Documentos que comprovem a renda de cada membro da família, além do CadÚnico (holerites, declaração de faturamento anual - DASN, declaração de trabalhador autônomo conforme modelo no Anexo III):
 - § 1º É considerado renda qualquer valor recebido por **trabalho formal** (carteira assinada, contratos, vínculos no serviço público), **informal** (“bicos”, vendas de qualquer natureza, trabalhos não continuados, serviços avulsos e temporários), **aposentadorias e pensões**;
- IV. Comprovante ou atestado de matrícula;
- V. Comprovante de bolsa de estudo (declaração emitida pela instituição de ensino).

Parágrafo único. O avaliador poderá, quando necessário, solicitar quaisquer outros documentos ao estudante para consubstanciar a análise socioeconômica.

7. DA CLASSIFICAÇÃO E CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1. Os estudantes que atenderem às condições previstas nos critérios determinados por este Edital serão classificados conforme o número de vagas disponíveis, de acordo com a menor renda familiar;

7.2. Em caso de empate, será dada a preferência ao estudante que tiver a data de inscrição mais antiga.

7.3. A SEDETUR poderá formar lista de suplentes, norteadas pelos critérios de elegibilidade do programa, com o objetivo de inserir novos alunos no auxílio, ao longo do semestre letivo, conforme o surgimento de vagas em virtude de desistência ou exclusão de alunos já contemplados.

8. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

8.1. A lista dos estudantes aptos a receberem o benefício será divulgada no Diário Oficial Eletrônico do Município de Garça e/ou no site institucional da Prefeitura no dia **03 de fevereiro de 2026**.

8.2. Após a divulgação do resultado, os estudantes selecionados aguardarão o contato da empresa prestadora do serviço.

9. DA PERMANÊNCIA

9.1. Para permanência do estudante no Programa, este deverá comprovar frequência mínima por bimestre de 95% (noventa e cinco por cento) nas aulas, por bimestre.

9.2. Em casos de baixa frequência, a participação do estudante no Programa poderá ser suspensa ou interrompida, podendo ser reinserido após avaliação realizada pela equipe multidisciplinar.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 13 de 18

SECRETARIA DE
**DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO**



9.3. A permanência no Programa também estará relacionada ao cumprimento das normas específicas do regulamento do Programa Auxílio Transporte por parte do estudante atendido e da sua condição socioeconômica.

10. DAS FORMAS DE INTERRUPÇÃO

10.1. Ocorrerá automaticamente e a qualquer tempo, sem prévio aviso, o cancelamento da participação no programa quando houver constatação e comprovação de omissão ou inveracidade de dados referentes à realidade socioeconômica familiar, além de:

- a. Evasão escolar;
- b. Alteração para a modalidade de ensino exclusivamente remota;
- c. Trancamento da matrícula;
- d. Licença maternidade;
- e. Jubilamento ou;
- f. Conclusão do curso.

10.2. Cessará o benefício concedido ao estudante, quando da criação de curso de igual natureza no território garçense, desde que devidamente reconhecido pelos órgãos de educação;

10.3. O Programa de Auxílio Transporte também será interrompido, a qualquer momento, por solicitação do estudante junto à SEDETUR.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 Durante o período de vigência do auxílio é dever do estudante participante procurar a SEDETUR para informar qualquer alteração na sua situação socioeconômica ou acadêmica.

11.2 O auxílio transporte é pessoal e intransferível.

11.3 Caso não seja formalizado o processo licitatório de contratação da empresa prestadora dos serviços de transporte para as linhas Garça/Marília, o benefício poderá ser cancelado, sem qualquer ônus para a Prefeitura.

11.4 A equipe da SEDETUR será responsável pelo processo de seleção e análise do Auxílio Transporte.

11.5 As situações não definidas neste Edital serão dirimidas pela SEDETUR.

Garça, 06 de janeiro de 2026.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 14 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



Prefeito de Garça

Secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo

Rua Barão do Rio Branco, 295 – Centro – Garça/SP – CEP: 17400-082
Telefone: (14) 3471 4637



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 15 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



ANEXO I

EDITAL Nº 002/2026

ESPECIFICAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO, PERÍODOS DE INSCRIÇÃO E DATA DOS RESULTADOS:

MARÍLIA		
INSTITUIÇÃO	PERÍODO DE INSCRIÇÃO	DATA DOS RESULTADOS
FAIP	12/01/2026 à 23/01/2026	03/02/2026
SENAC		
SENAI		
UNESP		
UNIMAR		
UNIVEM		
OUTRA		

Rua Barão do Rio Branco, 295 – Centro – Garça/SP – CEP: 17400-082
Telefone: (14) 3471 4637



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 16 de 18

SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO
E TURISMO



ANEXO II

EDITAL Nº 002/2026

QUANTITATIVO DE VAGAS:

MUNICÍPIO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO	Nº DE VAGAS
MARÍLIA	92



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 17 de 18

Licitações e Contratos

Rescisão

PREFEITURA MUNICIPAL DE GARÇA RESCISÃO DE CONTRATO

Fica rescindido a partir de 30/12/2025, o Contrato Administrativo nº 137/2020, firmado com a empresa "KAPA PAVIMENTAÇÃO LTDA", inscrita no CNPJ nº 17.344.459/0001-05, nos termos dos artigos 77, 78, I e VII, 79, I, e 87, todos da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações. - Data: 30/12/2025 - José Alcides Faneco - Prefeito Municipal.

Resultado

PREFEITURA MUNICIPAL DE GARÇA RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 102/2025

Diante do julgamento da Pregoeira designada para atuar no Pregão supra, adjudico o objeto e homologo o processo por itens às empresas: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA - lote 1 = R\$ 11,20, lote 2 = R\$ 14,44, lote 3 = R\$ 21,56, lote 4 = R\$ 15,00, lote 10 = R\$ 18,00, lote 13 = R\$ 8,19, lote 14 = R\$ 10,00, lote 15 = R\$ 14,13, lote 17 = R\$ 15,47; NUTRIPORT COMERCIAL LTDA. - lote 5 = R\$ 50,08, lote 6 = R\$ 50,95, lote 7 = R\$ 48,36, lote 8 = R\$ 104,50, lote 9 = R\$ 62,18. Data: 06/01/2026 - José Alcides Faneco - Prefeito Municipal.

Advertências / Notificações

Notificações

AUTO DE INFRAÇÃO FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS

Proprietário(a): ESPOLIO DE VITOR RODRIGUES NEUBERN

Cadastro Imobiliário nº: 0032004802

Notificação nº 1105/2025

Assunto: Considerando a auto de infração anteriormente expedida, notificamos novamente Vossa Senhoria, para que apresente defesa no prazo de 20 (vinte) dias a contar da publicação desta. O não cumprimento desta, ensejará na tomada das devidas providências conforme legislação vigente.

AUTO DE INFRAÇÃO FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS

Proprietário(a): ESPOLIO DE VITOR RODRIGUES NEUBERN

Cadastro Imobiliário nº: 0032004801

Notificação nº 1106/2025

Assunto: Considerando a auto de infração anteriormente expedida, notificamos novamente Vossa Senhoria, para que apresente defesa no prazo de 20 (vinte) dias a contar da publicação desta. O não cumprimento desta, ensejará na tomada das devidas providências

conforme legislação vigente.

AUTO DE INFRAÇÃO FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS

Proprietário(a): ESPOLIO DE MARIANA JACYNTHO DA SILVA

Cadastro Imobiliário nº: 0032004900

Notificação nº 1104/2025

Assunto: Considerando a auto de infração anteriormente expedida, notificamos novamente Vossa Senhoria, para que apresente defesa no prazo de 20 (vinte) dias a contar da publicação desta. O não cumprimento desta, ensejará na tomada das devidas providências conforme legislação vigente.

PODER LEGISLATIVO

Atos Legislativos

Atos de Mesa

EXTRATO DE ATOS DA MESA

ATO DA MESA Nº 01/2026 - Dispõe sobre a abertura de crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026 da Câmara Municipal de Garça, com cobertura através de anulação parcial de dotação que menciona, no valor de R\$ 77.800,00.

Obs.: A íntegra do documento está disponível na página eletrônica da Câmara Municipal de Garça na internet, no endereço "www.garca.sp.leg.br", menu "Legislação Municipal"



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE GARÇA

Conforme Lei Municipal nº 4.931, de 02 de julho de 2014

Quarta-feira, 07 de janeiro de 2026

Ano XIII | Edição nº 2764

Página 18 de 18

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTOS (SAAE)

Atos de Pessoal

Licenças

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTOS DE GARÇA/SP

CONCESSÃO DE LICENÇAS DIVERSAS

DEZEMBRO/2025

NOME	PERÍODO		RETORNO	QUANT.	TIPO
PAULO EDUARDO DA SILVA	02/12/2025	02/12/2025	03/12/2025	01	LICENÇA SAÚDE
PAULO EDUARDO DA SILVA	18/12/2025	18/12/2025	19/12/2025	01	LICENÇA SAÚDE
PAULO EDUARDO DA SILVA	29/12/2025	30/12/2025	31/12/2025	02	LICENÇA SAÚDE

ERRATA – MÊS DE NOVEMBRO

CELSO GUSTAVO CHIARI DE SOUZA	07/11/2025	15/01/2026	16/01/2026	70	LICENÇA SAUDE
-------------------------------	------------	------------	------------	----	---------------