DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE LUPÉRCIO

Conforme Lei Municipal nº 26, de 14 de junho de 2017

www.lupercio.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lupercio

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Leis 2
Decretos 3
Licitações e Contratos 4
Plano de Contratações Anual - PCA 4
Ratificação 22

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Lupércio, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Lupércio poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.lupercio.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lupercio
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Lupércio
CNPJ 44.518.397/0001-83
R. Manoel Quito, 678
Telefone: (14) 3474-1166
Site: www.lupercio.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lupercio

Câmara Municipal de Lupércio
CNPJ 49.887.565/0001-21
Rua Francisco Coneglian, 339
Telefone: (14) 3474-1267
Site: www.cmlupercio.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Lupércio garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.lupercio.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/lupercio

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 /2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

"LEI Nº 056/2.025"

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE LUPÉRCIO E INCLUIR NOS ANEXOS DO PLANO PLURIANUAL – PPA E DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO, DO CORRENTE EXERCÍCIO.

CLEBER MENEGUCCI, Prefeito do Município de Lupércio, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga aseguinte lei:

ARTIGO 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Orçamento Municipal, Crédito Adicional Especial, conforme classificação funcional abaixo:

02 11 01 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Infraestrutura Rural
20 606 0281 1177 0000 – Aquisição de Trator Agrícola
3.3.90.93.00 Indenizações e Restituições R$ 2.443,25
F.R. 0.05.20 – Fonte STN. 1.700 - C.A. 100.131

ARTIGO 2º - Os recursos necessários à execução desta Lei, no valor total de R$ 2.443,25 (dois mil, quatrocentos e quarenta e três reais e vinte e cinco centavos), serão os constantes no artigo 43, § 1º, da Lei 4320/64, proveniente da anulação da seguinte dotação do Orçamento vigente:

02 11 01 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Infraestrutura Rural
20 606 0281 1177 0000 – Aquisição de Trator Agrícola
4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente R$ 2.443,25
F.R. 0.05.20 – Fonte STN. 1.700 - C.A. 100.131

ARTIGO 3º - As alterações previstas nos artigos anteriores desta Lei serão consideradas nos Anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias vigentes.

ARTIGO 4º - A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPÉRCIO, 11 DE DEZEMBRO DE 2025.

CLEBER MENEGUCCI
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado na Secretaria da Prefeitura Municipal de Lupércio, na data supra.

RENAN BEZERRA VILA NOVA
Resp. p/ Expediente

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPERCIO
R. MANOEL QUITO - 678
44.518.397/0001-83 Exercício: 2025

DECRETO Nº 141 , DE 12 DE DEZEMBRO DE 2025 - LEI N.45

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

Resolve:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$10.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) **10.000,00**

02 07 02 Diretoria Municipal de Educação - FUNDEB

612	12.361.0131.2075.0000	Educação Básica	10.000,00
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R.: 0 02 10
	02	TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS	
	262 000	EDUCAÇÃO-FUNDEB-OUTROS	

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Anulação:

02 07 02 Diretoria Municipal de Educação - FUNDEB

259	12.361.0131.2076.0000	Educação Básica	-10.000,00
	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	F.R. Grupo: 0 02 10
	02	TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS ESTADUAIS-VINCULADOS	
	262 000	EDUCAÇÃO-FUNDEB-OUTROS	

-10.000,00

Artigo 3o.- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cleber Menegucci
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

EXERCÍCIO 2026

Finalizado em 10 de novembro de 2025
Prefeitura Municipal de Lupércio

Lupércio
2025

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO 3
2. REGULAMENTAÇÕES E FUNDAMENTOS LEGAIS 3
3. OBJETIVOS 4
4. ELABORAÇÃO 4
4.1 DA FORMALIZAÇÃO DAS DEMANDAS 4
4.2 DA CONSOLIDAÇÃO DAS DEMANDAS 4
4.3 DA APROVAÇÃO 5
4.4 DA PUBLICAÇÃO 5
5. REVISÃO E ALTERAÇÃO 5
6. DA EXECUÇÃO 5
7. DOS VALORES PREVISTOS 6
7.1. Geral: 6
7.2. Por Secretaria: 6
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS 7
9. ANEXOS: 7
ANEXO I – PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA 2026 10

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028
Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

1. APRESENTAÇÃO

O Plano de Contratações Anual – PCA, é ferramenta de planejamento utilizado nas contratações a serem realizadas pela Administração Pública. Destaca-se que com a implementação da Nova Lei de Licitações e Contratos – NLLC, Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021, tal documento se tornou parte essencial dentro do âmbito das Licitações e Contratos.

O PCA é um instrumento que além de promover o planejamento nas contratações públicas, auxilia na promoção da transparência e de aprimoramento da governança pública, onde o mesmo, é elaborado conforme as demandas previstas e solicitadas pelos responsáveis por cada Secretaria Municipal. Sua elaboração está prevista no inciso VII do Artigo 12 da Lei Federal n° 14.133/2021, é um documento obrigatório e contempla bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação, sinalizado ao mercado fornecedor as suas pretensões de modo que este se prepare adequadamente e com antecedência para participar dos certames licitatórios.

Deve ser elaborado conforme as disponibilidades de recursos previstos para o exercício financeiro de 2026 e conforme as dotações orçamentárias.

2. REGULAMENTAÇÕES E FUNDAMENTOS LEGAIS

- Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021, Art. 12, inciso VII:

> Art.12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:
> (...)
> VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar **plano de contratações anual**, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

- Decreto Municipal n° 035, de 15 de maio de 2025: regulamenta a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) de que se trata o inciso VII do Art. 12 da Lei Federal n° 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública Municipal.
- Decreto Municipal n° 016, de 19 de fevereiro de 2024**:** regulamenta o pregão, nas modalidades eletrônica e presencial, para aquisição de bens e contratação de serviços, no âmbito da Administração Pública Municipal.
- Decreto Municipal n° 017, de 19 de fevereiro de 2024: regulamenta o disposto no Art. 20 da Lei Federal n° 14.133, de 1º de abril de 2021, estabelecendo a definição dos critérios de enquadramento dos bens de consumo nas categorias comum e de luxo, no âmbito da Administração Pública.
- Decreto Municipal n° 018, de 19 de fevereiro de 2024: regulamenta os procedimentos para realização de dispensas de licitação fundamentadas nos incisos I e II do Artigo 75 da Lei Federal n° 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública Municipal, e dá outras providências.
- Decreto Municipal n° 019, de 19 de fevereiro de 2024: regulamenta o credenciamento, procedimento auxiliar nas licitações e contratações, no âmbito da Administração Pública do Município de Lupércio e dá outras providências.

Município de Lupércio - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

- Decreto Municipal n° 022, de 22 de fevereiro de 2024: regulamenta o procedimento auxiliar de registro de preços da lei federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública Municipal.

3. OBJETIVOS

A elaboração do PCA tem como objetivos:

I- Racionalizar as contratações das unidades administrativas de sua competência, por meio da promoção de contratações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização de produtos e serviços e redução de custos processuais;

II- Garantir o alinhamento com o planejamento estratégico e outros instrumentos de governança existentes;

III- Subsidiar o planejamento e a elaboração das leis orçamentárias;

IV- Evitar o fracionamento de despesas; e

V- Sinalizar intenções ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo potencial com o mercado e incrementar a competitividade

4. ELABORAÇÃO

A elaboração do Plano de Contratações Anual- PCA 2026 iniciou-se com os levantamentos das demandas pelos requisitantes (Secretários Municipais), onde apresentaram inicialmente, as contratações estimadas para o ano de 2026.

4.1 DA FORMALIZAÇÃO DAS DEMANDAS

As contratações a serem previstas para o ano de 2026, foram informadas pelas requisitantes por meio de Documento de Formalização de Demanda, contendo informações necessárias, tais como:

- Data prevista para conclusão do processo;
- Descrição sucinta do objeto
- Grau de prioridade da Compra ou da Contratação
- Justificativa da necessidade da contratação e, quando for o caso, indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda.
- Descrição, quantitativo e valor estimado dos matérias e/ou serviços a serem contratados.
- Identificação da Área Requisitante.
- Também foi juntado aos DFD's Solicitações de Materiais e Serviços emitidos pelo software Fiorilli Software LTDA, utilizando o catálogo de produtos e serviços do próprio software mencionado.

Os requisitantes realizaram o envio dos DFD's até o prazo estabelecido no Decreto Municipal n° 035/2025 e os encaminharam ao Agente de Contratação para consolidação das demandas em um único documento.

Ficaram dispensadas do registro no PCA as informações e hipóteses previstas no Art. 8° do Decreto Municipal n° 035/2025.

4.2 DA CONSOLIDAÇÃO DAS DEMANDAS

Após o recebimento de todos os Documentos de Formalização de Demanda, o Agente de Contratação realizou a consolidação das demandas em um único documento: o PCA, por meio do módulo "Compras" no software Fiorilli. O Agente de Contratação realizou a consolidação das demandas conforme datas previstas nos DFD's e graus de prioridade das

contratações, atentando-se a itens do mesmo objeto, afim de evitar fracionamentos das contratações a serem realizadas no ano de 2026.

Consolidada as demandas no PCA, o Agente de Contratação encaminhou as demandas, bem como o PCA a Autoridade Competente do Município, Sr. Cleber Menegucci, Prefeito Municipal, para aprovação.

4.3 DA APROVAÇÃO

O Plano de Contratação Anual foi recepcionado e aprovado pelo Sr. Cleber Menegucci, na data do dia 15 de maio de 2025.

4.4 DA PUBLICAÇÃO

Após aprovação do Prefeito Municipal, o PCA foi publicado no Portal da Transparência do Município e também no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, na data do dia 16/05/2025.

5. REVISÃO E ALTERAÇÃO

Durante a elaboração e posteriormente a publicação da Lei Orçamentária Anual – LOA 2026, os requisitantes verificaram a necessidade da revisão e alteração de alguns itens, o qual fizeram por meio de solicitação formal, o qual, após aprovado pela autoridade competente foi retificado o PCA e atualizado, tanto no PNCP quanto no Portal da Transparência do Município de Lupércio/SP.

6. DA EXECUÇÃO

A execução do PCA deverá acontecer conforme as datas previstas e conforme os graus de prioridade das contratações.

Durante a execução do PCA, caberá:

-Aos Setores Requisitantes:

I. Atentar-se ao inicio da fase preparatória do processo de contratação, afim de que, seja encaminhada com a antecedência necessária ao cumprimento da data pretendida, acompanhadas de instrução processual, observando o prazo de tramitação da fase preparatória do processo de contratação.
II. Justificar o atraso e/ou não contratação prevista no PCA;
III. Justificar as contratações que se tornarem necessárias e que não estão previstas no PCA, bem como, encaminhar a autoridade competente para aprovação.
IV. A partir de julho, os requisitantes elaborarão, de acordo com as orientações vigentes, relatórios de riscos referente à provável não efetivação da contratação de itens constantes do plano de contratações anual até o término do exercício de 2026.
V. Verificar ao final do ano de vigência do plano de contratações anual, as contratações planejadas e não realizadas serão justificadas quanto aos motivos de sua não consecução, e, se permanecerem necessárias, serão incorporadas ao plano de contratações referente ao ano subsequente.

-Ao Setor de Contratações:

I. Atentar-se aos processos de contratações encaminhados, verificando-se os mesmos encontram-se previstos no PCA;
II. Acompanhar os trâmites do processo de contratação, promovendo diligências, se for o caso, para que o calendário de contratações seja cumprido na data prevista, observando, ainda o grau de prioridade da contratação;

-A Autoridade Competente:

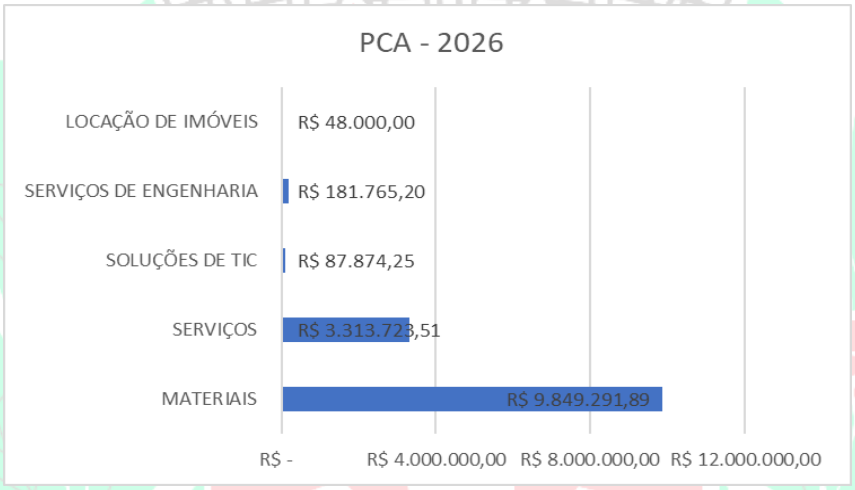
I. Adotar medidas de correção pertinentes quanto aos riscos à provável não efetivação da contratação de itens constantes no Plano de Contratação Anual até o término daquele exercício.

II. Solicitar, quando necessário, justificativas do Setor de Contratações ou Setores Requisitantes, justificativas quanto a itens não previstos no PCA.

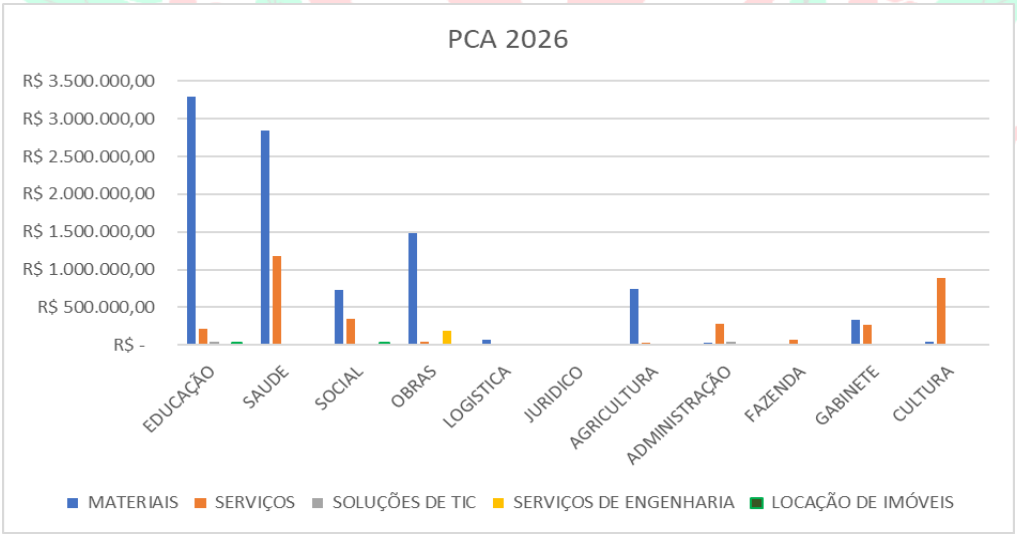
III. Realizar a aprovação ou rejeição dos pedidos de alteração do PCA, mediante a justificativas.

7. DOS VALORES PREVISTOS

7.1. Geral:



7.2. Por Secretaria:



PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028
Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Contratações Anual, consolida informações sobre os itens (materiais, serviços, serviços de engenharia e soluções de tecnologia da informação e comunicação – TIC), no âmbito do Poder Executivo do Município de Lupércio.

O mesmo poderá ser acessado por meio dos seguintes sitos eletrônicos:

- Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP
  Endereço Eletrônico: https://pncp.gov.br/app/pca/44518397000183/2026

- Site Oficial da Prefeitura Municipal:
  Endereço Eletrônico: https://www.lupercio.sp.gov.br/plano-municipal

- Portal da Transparência:
  Endereço Eletrônico: http://4bf104d6d4e6.sn.mynetname.net:8079/transparencia/

9. ANEXOS:

- **ANEXO I – PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA 2026 (CONSOLIDADO)**

Lupércio, 12 de dezembro de 2025.

Autoridade Competente:

CLEBER MENEGUCCI
Prefeito Municipal

Setor de Contratações:

KAUHAN HENRIQUE BERNARDO
Agente de Contratação

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

Requisitantes:

ADRIANO LOURENÇO DE ARAUJO
Secretário Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo

BEATRIZ MARTTOS DOS SANTOS
Chefia de Gabinete

DANILO KEMP GRANDIZOLI
Secretário Municipal de Obras Públicas e Serviços Urbanos

DRIELI ALEXANDRA DE SOUZA
Secretária Municipal da Fazenda

GRAZIELI TAVARES MARQUES
Secretária Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária

MICHEL JORGE PAIVA
Secretário Municipal de Logística

MICHELE BENEVIDES MENEGUCCI
Secretária Municipal do Bem-Estar Social

NAYARA CRISTINA GIMENES RODRIGUES DE SOUZA
Secretária Municipal de Higiene e Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

PAULO ROBERTO GRANDIZOLI
Dirigente Municipal de Ensino

RENAN BEZERRA VILA NOVA
Secretário Municipal de Administração

RICARDO RUIZ CAVENAGO
Secretário Municipal de Apoio Jurídico

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

ANEXO I – PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA 2026

MATERIAIS					
ORD	**ÁREA REQUISITANTE**	**DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO**	**VALOR PREVISTO (R$)**	**PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO**	**DATA PREVISTA**
1	Manutenção de Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Baterias Automotivas	74.354,00	Média	31/03/2026
2	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Aquisição de Gêneros Alimentícios para distribuição as famílias em situação de Vulnerabilidade Social.	52.383,80	Alta	30/07/2026
3	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Aquisição de frutas e legumes para montagem das cestas de frutas.	34.619,60	Média	01/03/2026
4	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Aquisição de Bolos Confeitados.	14.400,00	Baixa	06/05/2026
5	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Aquisição de Kits e Ovos de Páscoa.	29.370,00	Baixa	16/02/2026
6	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Aquisição de Brinquedos Infantis destinados a distribuição em evento natalino.	24.816,00	Baixa	05/11/2026
7	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Aquisição de Materiais de Construção.	292.890,05	Média	04/09/2026
8	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Aquisição de Tintas e Materiais para pintura.	625.170,00	Média	10/04/2026

"LUPÉRCIO CIDADE FRATERNA"
RUA MANOEL QUITO Nº 678 – FONES: (14) 3474-1166 – 3474 –1128 – CEP 17420-000 – LUPÉRCIO – SP
CNPJ Nº 44.518.397/0001-83 – www.lupercio.sp.gov.br

9	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Aquisição de Materiais Elétricos.	336.064,00	Baixa	10/04/2026
10	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição Materiais Odontológicos.	146.635,41	Alta	07/08/2026
11	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Materiais de Enfermagem.	158.528,48	Alta	08/09/2026
12	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Medicamentos Manipulados	161.510,24	Alta	30/08/2026
13	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Medicamentos.	684.837,94	Alta	30/08/2026
14	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Medicamentos.	564.796,50	Alta	28/01/2026
15	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Suplementos Alimentares.	176.697,95	Alta	30/08/2026
16	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Tiras Reagentes.	19.800,00	Alta	09/12/2026
17	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Fraldas Descartáveis.	62.636,00	Alta	21/05/2026
18	Diretoria Municipal de Educação	Aquisição de Hortifrutigranjeiros da Agricultura Familiar.	49.684,95	Alta	10/01/2026
19	Diretoria Municipal de Educação	Aquisição de Bens/Materiais Permanentes.	2.403,53	Média	20/02/2026
20	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.	Aquisição de Fogos de Artifícios.	17.500,00	Baixa	01/12/2026

21	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Gás de Cozinha.	97.991,10	Alta/Média	03/09/2026
22	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Gêneros Alimentícios.	714.327,23	Alta/Média	31/10/2026
23	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Toners, Cartuchos e Fotocondutores	118.014,77	Média	30/05/2026
24	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Combustíveis.	1.780.877,44	Alta/Média	20/01/2026
25	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Carnes Bovinas, Avícola e Suína.	575.705,91	Alta/Média	30/07/2026
26	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de óleos, filtros e lubrificantes automotivos.	154.591,48	Média	06/04/2026
27	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Pão Congelado.	195.355,50	Alta/Média	20/01/2026
28	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Pneus e Câmaras de ar.	655.986,40	Média	20/01/2026
29	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Materiais de Expediente e Pedagógicos.	326.403,43	Média	22/05/2026
30	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza.	558.954,35	Alta/Média	13/02/2026
30	Diversas Secretarias Municipais	Aquisição de Hortifrutis.	320.151,53	Alta/Média	30/04/2026
31	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Aquisição de Oxigênio	23.736,00	Alta	20/10/2026

32	Gabinete do Prefeito e Dependências	Aquisição de Veículo Okm	200.000,00	Média	30/06/2026
33	Fundo Social de Solidariedade	Aquisição de Carnes Bovinas, Refrigerantes, água e gelo.	181.160,00	Baixa	31/10/2026

SERVIÇOS					
ORD	**ÁREA REQUISITANTE**	**DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO**	**VALOR PREVISTO (R$)**	**PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO**	**DATA PREVISTA**
1	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Locação de brinquedos infláveis e não infláveis.	34.260,00	Baixa	01/09/2026
2	Secretaria Municipal da Fazenda	Serviços de Assessoria e Consultoria Contábil	68.441,40	Média	13/03/2026
3	Secretaria Municipal de Administração	Prestação de serviços médicos de saúde ocupacional	32.000,00	Média	20/01/2026
4	Secretaria Municipal de Administração	Prestação de serviços técnicos para realização de Concurso Público e/ou Processo Seletivo.	7.500,00	Baixa	30/05/2026
5	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Prestação de serviços na área de jardinagem.	48.000,00	Média	23/04/2026
6	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Prestação de Serviços especializados em seguro veicular.	33.500,00	Média	09/06/2026

7	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Prestação de Serviços de monitoramento e rastreamento veicular on-line.	19.786,80	Média	02/04/2026
8	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Locação de Concentradores	76.327,50	Alta	20/10/2026
9	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Prestação de Serviços especializados de consultoria e assessoria na área da saúde.	48.000,00	Média	16/07/2026
10	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Prestação de Serviços de profissional de Educação Física.	41.880,00	Média	16/07/2026
11	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Prestação de Serviços de Coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos hospitalares.	11.700,00	Alta	16/06/2026
12	Secretaria Municipal de Higiene e Saúde	Prestação de Serviços especializados na área de medicina.	952.800,00	Alta	16/06/2026
13	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo	Prestação de Serviços de profissional de Educação Física.	45.000,00	Média	16/06/2026
14	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo	Locação de sistemas de sonorização e iluminação, placo, gerador de energia e banheiros químicos.	639.335,00	Baixa	01/08/2026
15	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.	Contratação de Show Artístico (Réveillon)	90.000,00	Baixa	20/12/2026

16	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.	Contratação de Show Artístico (Aniversário do Município)	95.000,00	Baixa	20/12/2026
17	Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo.	Contratação de Show Artístico (Aniversário do Distrito de Santa Terezinha)	22.000,00	Baixa	21/09/2026
18	Gabinete do Prefeito e Dependências	Prestação de Serviços de Apoio Administrativo.	27.000,00	Média	02/02/2026
19	Fundo Social de Solidariedade	Locação e/ou aquisição de itens, personagens e adereços para decoração natalina	76.694,11	Baixa	30/10/2026
20	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Locação de Imóvel temporário	15.000,00	Baixa	30/09/2026
21	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Locação de Ônibus	11.800,00	Baixa	01/11/2026
22	Secretaria Municipal de Administração	Licença e suporte de Software de Ponto	7.796,40	Média	05/05/2026
23	Secretaria Municipal de Administração	Serviço de fornecimento de Link Corporativo e Hotspot	71.858,40	Alta	10/09/2026
24	Secretaria Municipal de Administração	Locação/Licença para uso de sistema integrado	154.793,76	Alta	02/04/2026
25	Gabinete do Prefeito e Dependências	Contratação de empresa para pintura da Prefeitura Municipal	141.868,15	Média	30/04/2026
26	Fundo Social de Solidariedade	Contratação de empresa para animação com veículo recreativo e personagens	15.864,73	Baixa	15/11/2026

15

27	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Prestação de serviços de monitor e instrutor de música	60.000,00	Média	30/07/2026
28	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Prestação de serviços de monitor nas oficinas de dança	31.200,00	Média	01/07/2026
29	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Prestação de serviços de monitor nas oficinas de artesanato	14.400,00	Baixa	03/02/2026
30	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social e Diretoria Municipal de Educação	Parceria com OSC	186.445,44	Alta	01/01/2026
31	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social e Diretoria Municipal de Educação	Parceria com OSC	109.241,84	Alta	01/01/2026
32	Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária	Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria	30.480,00	Média	26/01/2026

SERVIÇOS DE ENGENHARIA

ORD	ÁREA REQUISITANTE	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR PREVISTO (R$)	PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO	DATA PREVISTA
1	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Contratação de Empresa especializada na área de Engenharia ou de Profissional Engenheiro Civil.	R$ 71.365,24	Média	03/08/2026

2	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Contratação de Empresa de engenharia civil para manutenção preventiva e corretiva do sistema elétrico dos postes de iluminação pública.	R$ 110.400,00	Média	10/10/2026

SOLUÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - TIC					
ORD	**ÁREA REQUISITANTE**	**DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO**	**VALOR PREVISTO (R$)**	**PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO**	**DATA PREVISTA**
1	Diretoria Municipal de Educação	Aquisição de Bens/Materiais Permanentes.	45.874,25	Média	20/02/2026
2	Gabinete do Prefeito e Dependências	Prestação de Serviços de Publicação dos Atos Oficiais na Impressa Oficial do Estado de São Paulo.	93.750,00	Alta	07/06/2026
3	Secretaria Municipal de Administração	Prestação de Serviços em Assistência Técnica em Informática.	42.000,00	Média	21/09/2026

17

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS					
ORD	**ÁREA REQUISITANTE**	**DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO**	**VALOR PREVISTO (R$)**	**PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO**	**DATA PREVISTA**
1	Secretaria Municipal do Bem-Estar Social	Locação de Imóvel para funcionamento da casa abrigo deste município.	24.000,00	Alta	01/02/2026
2	Diretoria Municipal de Educação	Locação de Imóvel para funcionamento da Diretoria Municipal de Educação.	24.000,00	Alta	16/12/2026

18

Ratificação

PREFEITURA MUNICIPAL LUPÉRCIO Vivendo o Presente Construindo o Futuro ADM 2021 / 2028

Prefeitura Municipal de Lupércio Gabinete do Prefeito ADM 2021 - 2028

GABINETE DO PREFEITO

PROCESSO 055/2025

DISPENSA ELETRÔNICA 014/2025

RATIFICAÇÃO

Cleber Menegucci, Prefeito do Município de Lupércio/SP, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no inciso II, artigo 75, da Lei federal nº 14.133/21, e suas alterações.

RATIFICA a dispensa de licitação para a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de produção completa dos shows dos artistas: Gian & Giovani, Charles & Mancini e Alex & Leandro, destinados à realização dos eventos de aniversário do Município de Lupércio e Réveillon do Distrito de Santa Terezinha, conforme estabelecido no Termo de Referência, Riders Técnicos e Room List, com fundamento no parecer da Secretaria de Assuntos Jurídicos do Município, nas análises da agente de contratação acerca das propostas apresentadas e no inciso II do art. 75, da Lei federal 14.133/21, e suas alterações.

E autorizo a formalização do contrato e o empenho da despesa no valor de: R$ 53.000,00 (cinquenta e três mil reais) em favor do licitante CIRINO ENTRETENIMENTOS LTDA-EPP, CNPJ n° 45.705.172/0001-07, cujo os pagamentos serão realizados de acordo com o instrumento de contrato.

Lupércio/SP, 12 de dezembro de 2025.

CLEBER MENEGUCCI:30191659894

Digitally signed by CLEBER MENEGUCCI:30191659894
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Certificado Digital PF A1, OU=Videoconferencia, OU=46345871000148, OU=AC SyngularID Multipla, CN=CLEBER MENEGUCCI:30191659894
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2025.12.12 13:26:08-03'00'
Foxit PDF Editor Version: 14.0.0

CLEBER MENEGUCCI
Prefeito Municipal