DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE CATIGUÁ

Conforme Lei Municipal nº 2.631, de 19 de fevereiro de 2020

www.catigua.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/catigua

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Portarias 2
Concursos Públicos/Processos Seletivos 6
Edital - Outros 6
Convocação 7

Secretaria da Educação 10
Concursos Públicos/Processos Seletivos 10
Edital - Outros 10

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Catiguá, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Catiguá poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.catigua.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/catigua
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ 45.124.344/0001-40
Avenida José Zancaner, 312
Telefone: (17) 3564-9500
Site: www.catigua.sp.gov.br
Diário: imprensaoficialmunicipal.com.br/catigua

Câmara Municipal de Catiguá
CNPJ 65.711.814/0001-80
Avenida Manoel Simeão Rodrigues, 320
Telefone: (17) 3564-1091
Site: www.camaracatigua.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Catiguá garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.catigua.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/catigua

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ: 45.124.344/0001-40

TRABALHO, INOVAÇÃO E PROGRESSO: CATIGUÁ NO RUMO CERTO 2025-2028

RELAÇÃO DE PORTARIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DE 2025

Número	Descrição	Data		
363	Concede férias à funcionária Sandra Sueli Polpeta Ramires	02	12	25
364	Concede férias à funcionária Giselda Batista Teixeira Tanaka	02	12	25
365	Concede férias ao funcionário Ednei Simões	02	12	25
366	Concede férias à funcionária Isabel Cristina Leoni	02	12	25
367	Concede férias à funcionária Francisca Ferregutti	02	12	25
368	Concede férias à funcionária Nanci de Fátima Vallejo Giron	02	12	25
369	Concede férias à funcionária Solange Aparecida Zacante dos Santos	02	12	25
370	Concede férias à funcionária Michele Regina de Lima Cabrera	02	12	25
371	Concede férias à funcionária Jéssica Cristina Moreno	02	12	25
372	Concede férias à funcionária Gisele Jaqueline da Silva de Sá	02	12	25
373	Concede férias à funcionária Josi Meiri da Silva Fernandes	02	12	25
374	Concede férias à funcionária Natália Martha Nunes	02	12	25
375	Concede férias à funcionária Alessandra Thais Fernandes Arroyo	02	12	25
376	Concede férias à funcionária Regiane Perpétua Gele Tatangelo	02	12	25
377	Concede férias à funcionária Cássia Rita da Cunha	02	12	25
378	Concede férias à funcionária Denise Aparecida Bianchini	02	12	25
379	Concede férias à funcionária Patricia Aparecida Lucindo	02	12	25
380	Concede férias à funcionária Ana Maria Garbin Vallejo	02	12	25
381	Concede férias à funcionária Ana Paula Ramires	02	12	25
382	Concede férias à funcionária Cintia Aparecida Lucindo Batista	02	12	25
383	Concede férias à funcionária Josiane Cristina Perpétua Veragina Derencio	02	12	25
384	Concede férias à funcionária Lucy Yuriko Ishikawa Yauri	02	12	25
385	Concede férias à funcionária Fernanda Cristina Grillo Ribeiro	02	12	25
386	Concede férias à funcionária Gisele Cristina Alves	02	12	25
387	Concede férias à funcionária Ana Paula de Oliveira	02	12	25
388	Concede férias à funcionária Susana Paula Caruso de Faria	02	12	25
389	Concede férias à funcionária Kátia Fernanda dos Santos dos Reis	02	12	25
390	Concede férias à funcionária Geovana Gabriel de Lima	02	12	25
391	Concede férias à funcionária Andrea Regina de Oliveira	02	12	25
392	Concede férias à funcionária Jacqueline Martins Fernandes	02	12	25
393	Concede férias à funcionária Marlene Perpétua Gonçalves Machado	02	12	25
394	Concede férias ao funcionário Roberto Adão Lopes	02	12	25
395	Concede férias à funcionária Rita de Cássia Bianchini	04	12	25
396	Concede férias à funcionária Vivian Araújo de Oliveira Xavier	04	12	25

397	Concede férias à funcionária Mayara Bossolani Fatorelli Rorato	**04**	**12**	**25**
398	Concede férias à funcionária Amélia Gomes Quintino da Silva	**04**	**12**	**25**
399	Concede férias à funcionária Ana Carolina de Sousa	**04**	**12**	**25**
400	Concede férias à funcionária Deuzeli Mara Pavanatto Magalhães	**04**	**12**	**25**
401	Concede férias à funcionária Valéria Dal Sim Garcia	**04**	**12**	**25**
402	Concede férias à funcionária Jéssica Gomes Blatfischer	**04**	**12**	**25**
403	Concede férias à funcionária Luana Taize Franceze Candido	**04**	**12**	**25**
404	Concede férias à funcionária Viviane Cristina Lopes	**04**	**12**	**25**
405	Concede férias à funcionária Ana Cássia Rosales	**04**	**12**	**25**
406	Concede licença prêmio ao funcionário Júnior César da Silva	**04**	**12**	**25**
407	Concede licença prêmio ao funcionário Luiz Carlos Izidoro	**04**	**12**	**25**
408	Concede férias ao funcionário Antonio Carlos Alves da Silva	**04**	**12**	**25**
409	Concede férias ao funcionário Adão Araújo Leite	**04**	**12**	**25**
410	Concede férias ao funcionário Junior dos Santos Pontes	**04**	**12**	**25**
411	Concede férias à funcionária Ligia Maria Flora Ferreira	**04**	**12**	**25**
412	Concede férias ao funcionário Manoel César Vallejo	**04**	**12**	**25**
413	Concede férias ao funcionário Sidnei Borges de Souza	**04**	**12**	**25**
414	Concede férias ao funcionário Rodolfo Henrique Botinhão	**04**	**12**	**25**
415	Concede férias à funcionária Silmara Desidera Abrante	**04**	**12**	**25**
416	Concede férias à funcionária Silvana Aparecida de Oliveira Veiga	**04**	**12**	**25**
417	Concede férias ao funcionário Rafael Luis da Silva	**04**	**12**	**25**
418	Concede férias ao funcionário Benedito Tavares Filho	**05**	**12**	**25**
419	Concede férias à funcionária Vanessa Rincão Alves	**05**	**12**	**25**
420	Concede férias ao funcionário Flávio Gonçalves	**05**	**12**	**25**
421	Concede férias à funcionária Margarete Rodrigues dos Santos	**05**	**12**	**25**
422	Concede férias ao funcionário Reginaldo Aparecido Graciano	**05**	**12**	**25**
423	Concede férias à funcionária Flávia Baldini de Mattos Vaccari	**08**	**12**	**25**
424	Concede férias à funcionária Rute Pintos dos Santos	**08**	**12**	**25**
425	Concede férias à funcionária Roseclea Alves Molina	**08**	**12**	**25**
426	Concede férias à funcionária Patricia Nogueira Ferreira	**08**	**12**	**25**
427	Concede férias à funcionária Elza Christina de Souza Zarpelon	**08**	**12**	**25**
428	Concede férias ao funcionário Juliano Osório da Silva	**09**	**12**	**25**
429	Concede férias à funcionária Sandra Mara Pires	**09**	**12**	**25**
430	Concede férias à funcionária Aparecida de Fátima Sartorelli Crivelari	**09**	**12**	**25**
431	Concede férias à funcionária Sonia Maria Menegon Sanches	**09**	**12**	**25**
432	Concede férias à funcionária Gisele Cristina de Almeida Mariotto	**09**	**12**	**25**
433	Concede férias ao funcionário Marcelo Alves Melhado	**09**	**12**	**25**
434	Concede férias à funcionária Elíade Keller da Silva Varolo	**09**	**12**	**25**

435	Concede férias à funcionária Renata Sant'Anna da Cruz	**09**	**12**	**25**
436	Concede férias à funcionária Andrea Helena Tartalia Volpiani	**09**	**12**	**25**
437	Concede férias à funcionária Márcia Suely Grava Dalcino	**09**	**12**	**25**
438	Concede férias à funcionária Elaine Cristina Fabiano	**09**	**12**	**25**
439	Concede férias à funcionária Anne Kelly Teodoro de Jesus Pezolito	**09**	**12**	**25**
440	Concede férias à funcionária Eliani Cristina Pereira Dias Rincão	**09**	**12**	**25**
441	Concede férias à funcionária Tatiana Andresa Firmino Jeronimo	**09**	**12**	**25**
442	Concede férias à funcionária Maria Lúcia Matosinho Ferreira	**09**	**12**	**25**
443	Concede férias à funcionária Edmara Pacheco dos Santos Paladini	**09**	**12**	**25**
444	Concede férias à funcionária Elisangela Perpétua de Lima Lobo	**09**	**12**	**25**
445	Concede férias à funcionária Adriana Maria Gussoni Braga	**09**	**12**	**25**
446	Concede férias à funcionária Janifer Araújo Cardoso	**09**	**12**	**25**
447	Concede férias à funcionária Naoni Monisi Flor Souza	**09**	**12**	**25**
448	Concede férias à funcionária Elaine de Fátima Dolens da Silva	**09**	**12**	**25**
449	Concede férias à funcionária Maria Helena Zampieri Rotta	**09**	**12**	**25**
450	Concede férias à funcionária Márcia Regina Gonçalves da Silva Cândido	**09**	**12**	**25**
451	Concede férias à funcionária Carmem Silva Campos	**09**	**12**	**25**
452	Concede férias à funcionária Débora Cristina Bianchini Valli	**09**	**12**	**25**
453	Concede férias à funcionária Débora Cristina Bianchini Valli	**09**	**12**	**25**
454	Concede férias à funcionária Andreia Aparecida Pirotta	**09**	**12**	**25**
455	Concede férias à funcionária Aparecida Márcia Calegari Bregolato Cotrim	**09**	**12**	**25**
456	Concede férias à funcionária Carla Perpétua Marion Moreira	**09**	**12**	**25**
457	Concede férias à funcionária Daniela Cristina Garbin Bianchini	**09**	**12**	**25**
458	Concede férias à funcionária Sueli de Oliveira Raimundo da Silva	**11**	**12**	**25**
459	Concede férias ao funcionário Luciano Gonçalves	**11**	**12**	**25**
460	Concede férias à funcionária Marina Andrade Procópio de Lima	**11**	**12**	**25**
461	Concede férias à funcionária Vera Lúcia Romero Sonsine	**11**	**12**	**25**
462	Concede férias à funcionária Priscila Monique Leite Correa	**11**	**12**	**25**
463	Concede férias à funcionária Gabriela de Fátima Pereira da Silva	**11**	**12**	**25**
464	Concede férias à funcionária Cristiani Aparecida Dezembro Almagro	**11**	**12**	**25**
465	Concede férias à funcionária Lourdes Santezi	**18**	**12**	**25**
466	Concede férias ao funcionário José Silva Moreira	**19**	**12**	**25**
467	Concede férias à funcionária Joice Franco de Azevedo	**19**	**12**	**25**
468	Concede férias ao funcionário Marco José Bernardineli	**19**	**12**	**25**

469	Concede férias à funcionária Cirlene de Cássia Sando	**22**	**12**	**25**

Prefeitura Municipal de Catiguá, 05 de janeiro de 2026.

CLAUDEMIR JOSE GRAVA [redacted]
Assinado de forma digital por CLAUDEMIR JOSE GRAVA [redacted]
Dados: 2026.01.05 13:16:39 -03'00'

CLAUDEMIR JOSÉ GRAVA
Prefeito Municipal

MATHEUS RUSSINO MELHADO [redacted]
Assinado de forma digital por MATHEUS RUSSINO MELHADO:45169820801
Dados: 2026.01.05 13:16:52 -03'00'

MATHEUS RUSSINO MELHADO
Chefe de Gabinete
Responsável pelo Expediente da Secretaria

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Edital - Outros

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ: 45.124.344/0001-40

TRABALHO, INOVAÇÃO E PROGRESSO: CATIGUÁ NO RUMO CERTO 2025-2028

EDITAL DE ELIMINAÇÃO/DESISTÊNCIA Nº 01/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022

Fica **HOMOLOGADA** a **DESISTÊNCIA** do candidato abaixo:

EXECUTOR DE SERVIÇO GERAIS		
CLASS	**Nº INSC**	**CANDIDATO**
28	3568	GIOVANA BUSANA

Catiguá/SP, 09 de janeiro de 2026

CLAUDEMIR JOSE GRAVA[redacted] Assinado de forma digital por CLAUDEMIR JOSE GRAVA[redacted] Dados: 2026.01.09 13:51:47 -03'00'

CLAUDEMIR JOSÉ GRAVA
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ: 45.124.344/0001-40

TRABALHO, INOVAÇÃO E PROGRESSO: CATIGUÁ NO RUMO CERTO 2025-2028

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022

FICA o candidato abaixo elencado, habilitado no **CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022,** para preenchimento do cargo de: **Executor de Serviços Gerais**, cientificado que terá **10 (dez) dias corridos**, a partir da publicação deste, para apresentar toda documentação exigida no presente Edital, conforme relação de documentos adiante elencados, de forma que a Administração Pública possa aferir o preenchimento de todas as condições para posterior nomeação. Se o candidato **não entregar toda a documentação exigida** dentro do prazo estabelecido no **Setor de Recursos Humanos,** localizado no **Paço Municipal, na Avenida José Zancaner, nº 312, Centro, Catiguá, Estado de São Paulo, CEP: 15872-018, das 09h às 10h e das 13h às 16h, DECAIRÁ DO DIREITO À NOMEAÇÃO.**

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS:

1. 01 (uma) foto 3x4 recente;
2. Currículo;
3. Carteira de Identidade - RG (original e cópia);
4. Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os cargos de: Motorista (original e cópia) e Cópia da realização do Exame Toxicológico dentro dos prazos estabelecidos pelo Código de Trânsito Brasileiro - CTB – Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Art. 148-A e parágrafos;
5. Cadastro de Pessoa Física – CPF (original e cópia);
6. Comprovante de Endereço (original e cópia);
7. Endereço de E-mail;
8. Carteira Profissional – 01 cópia das páginas onde constam a foto, os dados pessoais, os Contratos de Trabalho, Contribuição Sindical, FGTS e Anotações Gerais, sempre copiando a próxima folha em brando (de todas as Carteiras de Trabalho) e Declarações de órgão público (ref. Registros de Trabalho exercidos anteriormente, se houver); ou print da Carteira Profissional Digital – Acessar: www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital;
9. PIS/PASEP – Encaminhar-se a Caixa Econômica Federal e ao Banco do Brasil, solicitando que sejam feitas as pesquisas do PIS e do PASEP atualizadas, (apresentar os documentos que serão fornecidos pelos dois bancos, mesmo não constando número de inscrição);
10. Certidão de Quitação Eleitoral emitida pelo site: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
11. Certificado de Reservista (original e cópia) para candidatos do sexo masculino;
12. Certidão de Nascimento ou Casamento (original e cópia);
13. Certidão de Nascimento e RG dos filhos menores de 21 anos e dos maiores de 21 e menores de 24 anos que estejam cursando universidade e dos filhos deficientes de qualquer idade e carteira de vacinação dos filhos menores de 14 anos (original e cópia);
14. Comprovante dos requisitos exigidos para o exercício do cargo item 2.2 do Edital de Abertura de Inscrições de Concurso Público nº 01/2022:
    - **a)** Comprovante de Registro no Órgão de Classe;
    - **b)** Certificado de Conclusão de Curso (Ensino Fundamental, Médio ou Superior).
15. Pesquisa por nome e número de PIS/PASEP efetuada no site do Tribunal de Contas (www.tce.sp.gov.br/siscaanet) para a verificação de acúmulos. Os cargos, empregos e funções anteriores que não estiverem ativos e que não constem a Data da

Demissão/Exoneração nas respectivas pesquisas, apresentar a publicação da exoneração ou documento comprobatório do desligamento;

16. Declarações (redigidas de próprio punho ou digitadas) com a devida qualificação pessoal (Nome, RG, CPF, endereço de residência e E-mail) e declarando sob as penas da lei:

a) Declaração de que não possui cargo, emprego ou função pública, de acordo com a Constituição Federal;

b) Declaração de possuir ou não vínculo privado (em caso positivo, apresentar também a Declaração de horário da empresa);

c) Declaração de não ter sido demitido (a) do serviço público Federal, Estadual ou Municipal em consequência de Processo Administrativo (por justa causa ou a bem do serviço público);

d) Declaração de Bens e Valores que constituem seu patrimônio ou cópia completa da última Declaração do Imposto de Renda com Recibo de Entrega;

e) Declaração de não ser beneficiário (a) de aposentadoria pública;

f) Declaração da(s) cidade(s) onde reside e residiu nos últimos 05 (cinco) anos;

17. Atestado/Certidão Negativa de Antecedentes Criminais (âmbitos Estadual e Federal), dos últimos 05 (cinco) anos, expedidas pelos órgãos competentes dos Estados onde reside e residiu no período de abrangência. Em **caso positivo**, **apresentar a Certidão de Objeto e Pé**.

a) **Estadual:** https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-iframe (outros Estados consultar a respectiva Secretaria de Segurança Pública);

b) **Federal:** https://servicos.pf.gov.br/epol-sinic-publico/ (caso ocorram problemas na obtenção da Certidão, via Internet, solicitar diretamente no órgão competente).

18. Certidões de Distribuição Criminal dos últimos 05 (cinco) anos, expedidas pelos órgãos competentes **Âmbito Estadual – das cidades onde reside e residiu** e **Âmbito Federal – dos Estados onde reside e residiu** no período de abrangência. Em **caso positivo**, **apresentar Certidão de Objeto e Pé**.

a) **Estadual:** emissão via internet, em todo Estado de São Paulo, no endereço: https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do (MODELO: "CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE AÇÕES CRIMINAIS"), não serão aceitas de Execuções Criminais (caso ocorram problemas na obtenção da Certidão, via Internet, solicitar diretamente no órgão competente). Caso o nome consultado tenha data de **nascimento anterior a 01/01/1969 deverá obter diretamente no Fórum da cidade de residência**;

b) **Federal:** emissão via internet no endereço: https://web.trf3.jus.br/certidao/Certidao/Solicitar - TIPO DE CERTIDÃO: CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO – ABRANGÊNCIA DA CERTIDÃO: JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO e TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO. (caso ocorram problemas na obtenção da Certidão, via Internet, solicitar diretamente no órgão competente);

19. Atestado de realização do Exame Médico Admissional expedido pela PROMED CATANDUVA – Segurança e Medicina do Trabalho (Rua Maranhão, nº 2035 – Jardim Brasil, Catanduva, Estado de São Paulo, CEP: 15800-020);

20. Comprovante de Abertura de Conta Bancária ou número de Conta Bancária no Banco SANTANDER (somente Agências Santander);

21. Outros documentos que a PREFEITURA DE CATIGUÁ julgar necessários.

OBS.: NÃO SERÃO ACEITOS PROTOCOLOS.

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ: 45.124.344/0001-40

TRABALHO, INOVAÇÃO E PROGRESSO: CATIGUÁ NO RUMO CERTO 2025-2028

CANDIDATO CONVOCADO:

EXECUTOR DE SERVIÇOS GERAIS			
CLASS	**Nº INSC**	**CANDIDATO**	**LOCAL DE LOTAÇAO**
30	1709	MARIA DE FÁTIMA DA SILVA MARTIN	CASA LAR – TABAPUÃ - SP

INFORMAÇÕES IMPORTANTES:
Prazo para entrega da documentação:
Edital de Convocação: 02/2026
Publicação: 12/01/2026
Término: 21/01/2026

Eventuais dúvidas poderão ser tiradas no Setor de Recursos Humanos pelo telefone: (17) 3564-9500.

Catiguá/SP, 12 de janeiro de 2026.

CLAUDEMIR JOSE GRAVA:15789026818
Assinado de forma digital por CLAUDEMIR JOSE GRAVA:15789026818
Dados: 2026.01.12 14:05:51 -03'00'

CLAUDEMIR JOSÉ GRAVA
Prefeito Municipal

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Edital - Outros

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ: 45.124.344/0001-40

TRABALHO, INOVAÇÃO E PROGRESSO: CATIGUÁ NO RUMO CERTO 2025-2028

PROCESSO SELETIVO Nº 001/2024
Edital de convocação para sessão de atribuição de classes/aulas/projetos – 01/2026

A Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados, aprovados e classificados no Processo Seletivo nº 001/2024, de acordo com o Edital do Resultado Classificatório, de 07/01/2025, conforme relação abaixo para sessão de atribuição em substituição de **: Professor PEB I de Educação Básica : 01 classe Multisseriada no Ensino Infantil (período tarde) com jornada de 30h semanais; 01 classe de 1º ANO no Ensino Fundamental (período tarde) com jornada de 30h semanais; 02 classes de 2º ANO no Ensino Fundamental (período tarde) com jornada de 30h semanais ; 01 classe de 3º ANO no Ensino Fundamental (período manhã) com jornada de 30h semanais e 03 Projetos no Ensino infantil (período tarde) com jornada de 25h semanais; Professor PEB II de Educação Física: 39 aulas de Educação Física (manhã e tarde) nos Ensinos Fundamental e Infantil e 01 projeto no Ensino Infantil (período tarde) com jornada de 13h semanais; Professor PEB II-Educação Especial (Ensino Fundamental): 01 classes que tenha aluno com transtornos global do desenvolvimento e/ou transtornos do espectro autista (período manhã) , com jornada de 27h semanais; 01 classe de sala de recurso (período manhã), com jornada de 25h semanais;** a serem realizadas para o ano letivo de 2026 no **dia 13 de janeiro de 2026, às 8h30** na sede da **EMEF SERAFIM SANCHES**, situada na Rua José Serafim,134- Bairro Santa Isabel – Catiguá – SP

1.1– Modalidade: PEB I – Educação Básica

CLASSIFICAÇÃO	NOME
1	ISABELA CRISTINA BUENO
2	GRAZIELA ZAPAROLI DE SOUZA CASAGRANDE
3	JÉSSICA DA SILVA FRAGA DE MATOS
4	ANA MARCIA DE SOUZA CARVALHO MARTINS
5	DAYSE ANGÉLICA PANSA FAGUNDES
6	GUSTAVO HENRIQUE MARTIN DA SILVA
7	ELIEL SOUZA ESCUDERO
8	ANDREIA CRISTINA OLIANI FABRICIO
9	LACE ANGEL DE OLIVEIRA SILVÉRIO
10	EDUARDA PAOLA DE FREITAS SANTOS
11	LEILA CRISTINA QUEIROZ SOARES
12	MARCELA ANDREZA PERES VIEIRA
13	NARELISE BETIOL FONSECA
14	ANI CAROLINE PEREIRA GOTARDI
15	JULIANA APARECIDA DA SILVA SOUZA
16	RAYSSA BEATRIZ DE LIMA E SILVA
17	ELIDIANI PERPETUA DONATI
18	ALESSANDRA ZANATA
19	RAFAELA MARTIN SMERINE
20	JOSELI APARECIDA GALINDO
21	ELIANE DA SILVA BRANCO
22	SUELI APARECIDA GUIMARÃES DA SILVA
23	FRANCISLENE GOBETTI DA SILVA
24	ISABELA CAROLINE AURUBAS

Prefeitura Municipal de Catiguá
CNPJ: 45.124.344/0001-40

TRABALHO, INOVAÇÃO E PROGRESSO: CATIGUÁ NO RUMO CERTO 2025-2028

25	KAROLINA DELLA LIBERA GAMBARINI
26	GEOVANA CAMARGO BARLETO
27	HELENA PEREIRA DE MORAIS SAMPAIO
28	RAFAELA PEDRO
29	MARCIA ANTONIA BARONI SALLA
30	MIRIAM PEDROSO RIBEIRO BERTIN

1.2– Modalidade: PEB I-Professor de Educação Especial

01	KARINA PERES DE ALMEIDA FRANCO
02	BRUNA MARIA VAROLLO

1.3– Modalidade: PEBI I-Professor de Educação Física

01	PAULO EDUARDO RAVAZZI
02	GABRIEL FERREIRA LOPES
03	ZAQUEU ROCHA DA SILVA
04	LUIS FELIPE FORATO DOS SANTOS
PCD	JHONATAN DE MENEZES FELIPE
05	BRUNO FERNANDO QUARTO
06	ITAMAR FRANCISCO DA CRUZ

1.4 - A chamada para escolha de aulas ou classes obedecerá rigorosamente à ordem de classificação e horário estabelecido no edital. O candidato que chegar atrasado participará da atribuição ficando no final da lista dos convocados. O candidato ausente ou, estando presente e não aceitar as aulas ou classes imediatamente será oferecido ao próximo candidato.

1.5 – O candidato convocado deverá comparecer munido da Carteira de Identidade – RG ou se fazer representar por procurador legalmente constituído, demais documentos necessários à contratação serão solicitados ao final da atribuição de aulas e/ou classes.

1.6 – O candidato que for pedir acúmulo deverá estar de posse do horário do primeiro emprego, caso contrário não terá as aulas ou classes atribuídas.

1.7 – O candidato cuja classificação for contemplada na sessão de atribuição convocada e não estiver presente, devidamente representado ou, ainda que presente, decline da classe ou aulas que lhe forem atribuídas, será desconsiderado na sessão e a atribuição recairá sobre o próximo, mas permanecerá com classificação inalterada para concorrer às atribuições em outras sessões caso a lista classificatória se esgote e seja retornada.

1.8 – Para as atribuições durante o ano letivo os candidatos serão convocados através de Edital publicado com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, afixados no Quadro da Prefeitura Municipal de Catiguá, localizado na Avenida José Zancaner, 312 – Catiguá/SP e no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal www.catiguá.sp.gov.br .

1.9 - Para a efetivação da atribuição de aulas e /ou classes classificados no Processo Seletivo nº 01/2024 deverão apresentar **diploma ou certificado de conclusão do curso, com a respectiva habilitação para o exercício da função pretendida**.

Catiguá, 09 de janeiro de 2026.

Silvana F. dos Santos Oliveira
Secretária Municipal de Educação
RG-[redacted]-X