

SUMÁRIO

| | |
|--|----|
| Gabinete do Prefeito | 2 |
| Secretaria Municipal de Saúde | 4 |
| Secretaria Municipal de Cultura e Turismo | 6 |
| Secretaria Municipal de Educação | 9 |
| Secretaria Municipal de Administração e Tecnologia da Informação | 17 |
| SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto | 20 |
| Poder Legislativo | 20 |
| CISBRA | 23 |

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA/GAB Nº 022, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2026

CARLOS ALBERTO MARTINS, Prefeito Municipal de Amparo, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º - A Portaria nº 022, de 01 de março de 2024, que dispõe sobre a indicação de servidores que poderão receber adiantamento mensal de numerário, passa a vigorar com a seguinte alteração:

" **Artigo** **1º** -

| | | | |
|--------------------------------------|------------------|------------------------------------|---------------|
| Thaís Tescarolli Cunha dos Santos | Conselho Tutelar | Despesas de pequenos valores | R\$ 200,00 |
|--------------------------------------|------------------|------------------------------------|---------------|

....."

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO, aos 6 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

ELISANITA APARECIDA DE MORAES

Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicada na Secretaria Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Amparo, aos 6 de fevereiro de 2026.

JULIO CESAR CAMARGO

Secretário Municipal de Administração e Tecnologia da Informação

PORTARIA/GAB Nº 023, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2026

CARLOS ALBERTO MARTINS, Prefeito Municipal de Amparo, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - A Portaria/GAB nº 018, de 28 de janeiro de 2026, que dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), passa a vigorar com as seguintes alterações:

" **Artigo** **1º** -

.....
X - Entidades Privadas locais de Assistência ao Migrante e à População de Rua:

Titular: Beatriz Caspani Figueira;

Suplente: Ticiane de Moraes Ramalho.

.....
DIRETORIA DO CMAS

Presidente: João Batista de Godoy

Vice-Presidente: Lúcia Gisele de Almeida

1ª Secretária: Marília Eliane Bianchi Peterlini

2ª Secretária: Eloá Verena Balbini Antonacci"

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO, aos 6 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

Publicada na Secretaria Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Amparo,

aos 6 de fevereiro de 2026.

JULIO CESAR CAMARGO

Secretário Municipal de Administração e Tecnologia da Informação

PORTARIA/GAB Nº 024, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2026

CARLOS ALBERTO MARTINS, Prefeito Municipal de Amparo, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - A Portaria nº 124, de 31 de outubro de 2024, que dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Regulação e Controle Social (CRCS), passa a vigorar com as seguintes alterações:

" **Artigo** **1º** -

.....
III - Prestadores de serviços públicos de Saneamento Básico:

Titular: Fernanda Teixeira

Suplente: Patrick Alexandre Machado

.....
V - Entidades Técnicas, Organizações da Sociedade Civil e de Defesa do Consumidor relacionadas ao setor de Saneamento Básico:

Titular: Luís Fernando Barreto Penna Chaves

Suplente: Regina Celia Aparecida Doné

....."
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO, aos 6 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

Publicada na Secretaria Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Amparo, aos 6 de fevereiro de 2026.

JULIO CESAR CAMARGO

Secretário Municipal de Administração e Tecnologia da Informação

PORTARIA/GAB Nº 025, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2026

Dispõe sobre a criação da Comissão de Auditoria da Farmácia e dos Atendimentos em Saúde do Município de Amparo - CAFAS e dá outras providências.

CARLOS ALBERTO MARTINS, Prefeito Municipal de Amparo, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública;

CONSIDERANDO a necessidade de aprimorar os mecanismos de controle, transparência e avaliação dos serviços prestados à população na área da saúde;

CONSIDERANDO a importância de avaliar os fluxos de dispensação de medicamentos, controle de estoques, regularidade dos atendimentos e qualidade dos serviços prestados nas Unidades Básicas de Saúde,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica a Comissão de Auditoria da Farmácia e

dos Atendimentos em Saúde do Município de Amparo - CAFAS, com a finalidade de realizar análise técnica, administrativa e operacional dos serviços prestados.

Art. 2º - A Comissão será composta pelos seguintes membros:

- I - Gilberto Moreira Piassa Filho;
- II - Monique Pereira da Silva;
- III - Ademir Correa;
- IV - Raimundo Furtado Sobreira;
- V - Debora Lopes Pereira;
- VI - Estefânia Barbosa Civera;
- VII - Roberta Maria Barichello Bueno de Menezes Diniz;
- VIII - Ivonete Storti Marques;
- IX - Henrique Silotto;
- X - Ana Valéria Formagio de Faria;
- XI - Bruno schimittel Carvalho;
- XII - Mariana Barbosa de Mattos Hilário;
- XIII - Karen Regina Pinto Lima Callori.

§1º Os membros da Comissão serão designados por ato do Chefe do Poder Executivo.

§2º Os trabalhos da Comissão Especial serão coordenados pelo vice-prefeito, Gilberto Moreira Piassa Filho.

Art. 3º - Compete à Comissão:

- I - Realizar auditoria administrativa e operacional na Farmácia Central do Município;
 - II - Avaliar os procedimentos relacionados ao recebimento, armazenamento, controle, distribuição e dispensação de medicamentos e insumos;
 - III - Verificar a regularidade dos controles de estoque, validade, rastreabilidade e registros dos medicamentos;
 - IV - Analisar a conformidade dos procedimentos com a legislação sanitária vigente e normas do Sistema Único de Saúde - SUS;
 - V - Avaliar os fluxos de atendimento ao público nas Unidades Básicas de Saúde;
 - VI - Verificar a adequação dos protocolos de atendimento, organização dos serviços e tempo de espera dos usuários;
 - VII - Apurar eventuais inconsistências, falhas administrativas ou irregularidades na prestação dos serviços;
 - VIII - Solicitar documentos, relatórios, informações e esclarecimentos às unidades e setores envolvidos;
 - IX - Realizar visitas técnicas e inspeções presenciais sempre que necessário;
 - X - Elaborar relatórios parciais e relatório final contendo diagnóstico da situação encontrada, apontamentos técnicos e sugestões de melhorias;
 - XI - Propor medidas corretivas, preventivas e de aperfeiçoamento dos serviços;
 - XII - Encaminhar suas conclusões ao Chefe do Poder Executivo e à Secretaria Municipal de Saúde.
- Art. 4º** - O Coordenador da Comissão será responsável por:
- I - Organizar e conduzir os trabalhos;
 - II - Convocar e presidir reuniões;
 - III - Distribuir tarefas entre os membros;
 - IV - Consolidar relatórios;
 - V - Representar a Comissão perante órgãos e autoridades municipais.

Art. 5º - Os membros da Comissão poderão requisitar apoio técnico de servidores municipais e, quando necessário, de outros órgãos da Administração Pública.

Art. 6º - A Comissão terá prazo de 150 (cento e cinquenta) dias para conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado mediante justificativa fundamentada.

Art. 7º - A participação na Comissão será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Art. 8º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO, aos 6 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO MARTINS

Prefeito Municipal

Publicada na Secretaria Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Amparo, aos 6 de fevereiro de 2026.

JULIO CESAR CAMARGO

Secretário Municipal de Administração e Tecnologia da Informação

PORTARIA/CGAB Nº 004, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2026

ANA CAROLINA RABELO ALBERTO, Chefe de Gabinete, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o Decreto nº 7.177, de 19 de novembro de 2025;

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica instaurado Processo Administrativo Disciplinar destinado à apuração e penalização, se o caso, quanto aos fatos relacionados ao Processo Administrativo nº 01310/2026.

Artigo 2º - Fica constituída a Comissão, composta pelos seguintes servidores públicos municipais, todos efetivos e estáveis:

- I - Lucas Avancini Mantovani - Presidente;
- II - Júlio César Formigari Gandolphi - Membro;
- III - Mariana Barbosa de Mattos Hilário - Membro.

Artigo 3º - Compete à Comissão proceder à apuração completa dos fatos, colhendo informações, documentos, depoimentos e demais elementos necessários ao esclarecimento das irregularidades apontadas, observando rigorosamente os procedimentos, prazos e competências previstos no Decreto nº 7.177/2025.

Artigo 4º - A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias, prorrogável na forma normativa, para conclusão dos trabalhos e elaboração do Relatório Final.

Artigo 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO, aos 6 de fevereiro de 2026.

ANA CAROLINA RABELO ALBERTO

Chefe de Gabinete

Publicada na Secretaria Municipal de Administração, da Prefeitura Municipal de Amparo, aos 6 de fevereiro de 2026.

JULIO CESAR CAMARGO

Secretário Municipal de Administração e Tecnologia da Informação

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Nº - J002/2026/VISA - SMS

Fica por este, notificado: **Francisco José Borim Ferreira**

A providenciar no **prazo de 10 (dez) dias** a contar do recebimento desta a **LIMPEZA** do imóvel, situado na rua Dr. Carlos A. Amaral Sobrinho, lote 01, quadra B, inscrição 1072.0045, Residencial Paulistano, Amparo/SP, conforme as exigências abaixo descritas.

Infringindo o artigo 37, combinado com o §1º e (ou) artigo 164 da Lei 2826 de outubro de 2002.

"Art. 37 - Os proprietários, titulares ou ocupantes de imóveis situados nos perímetros urbanos da Cidade e dos Distritos, são obrigados a conservar e manter em perfeito estado e condição de limpeza e de salubridade os respectivos prédios, pátios, quintais e terrenos.

§ 1º - Não é permitida a existência de prédios, pátios, quintais e terrenos sujos, cobertos de mato, insalubres ou servindo de depósito de lixo;

ATENÇÃO:

A limpeza do terreno consiste em:

Remoção de lixo, entulho e outros materiais insalubres: para evitar a atração de roedores, animais peçonhentos e *atenção especial à remoção de qualquer material que possa acumular água, como recipientes, plásticos, pneus e entulhos, de modo a evitar o surgimento de focos do mosquito da dengue.*

Eliminação completa do mato: prevenindo o risco de incêndio causado por resíduos secos e o habitat para animais peçonhentos.

Proibição de queimadas: é vedada a realização de queimadas para limpeza, bem como a incineração de lixo ou detritos

Proibição de capinação química: é vedado o uso de herbicidas, agrotóxicos ou quaisquer produtos químicos para a eliminação de vegetação.

A limpeza deve abranger toda a área do imóvel, incluindo a viela sanitária, quando existente.

Está notificação não se aplica a supressão de árvores.

Em caso de descumprimento, será aplicada multa, e a limpeza será executada pela Prefeitura Municipal, com cobrança de preço público pelo metro quadrado do serviço realizado.

Joel de Freitas Sant' Ana - Fiscalização Sanitária - Credencial 25.

Nº - J019/2026/VISA - SMS

Fica por este, notificado: **Marcelo Roberto Fagundes**

A providenciar, no prazo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento desta, **as seguintes medidas no imóvel situado na rua José Feliciano de Camargo Júnior, Gleba de terras B**, inscrição 0077.0442, considerando sua grande extensão territorial:

Fica ressalvado que **não se aplica a exigência de supressão de árvores, bambuzais ou vegetação protegida**, devendo ser respeitada a legislação ambiental vigente.

O não atendimento caracteriza infração ao **artigo 37**,

§1º, combinado com o artigo 164 da Lei Municipal nº 2.826/2002.

Em caso de não atendimento, será emitida multa, e o serviço de limpeza será realizado pela Prefeitura Municipal, a qual cobrará o respectivo preço público pelo serviço executado.

Infringindo o artigo 37, combinado com o §1º e (ou) artigo 164 da Lei 2826 de outubro de 2002.

"Art. 37 - Os proprietários, titulares ou ocupantes de imóveis situados nos perímetros urbanos da Cidade e dos Distritos, são obrigados a conservar e manter em perfeito estado e condição de limpeza e de salubridade os respectivos prédios, pátios, quintais e terrenos.

§ 1º - Não é permitida a existência de prédios, pátios, quintais e terrenos sujos, cobertos de mato, insalubres ou servindo de depósito de lixo;

Joel de Freitas Sant' Ana - Fiscalização Sanitária - Credencial 25.

Nº - J028/2026/VISA - SMS

Fica por este, notificado: **Roberto do Canto e Castro & Cia. Ltda.**

A providenciar no **prazo de 10 (dez) dias** a contar do recebimento desta a **LIMPEZA** do imóvel, situado na rua Sidney Corsi, lote 01 B, quadra 09, inscrição 1013.0015, Silvestre IV, Amparo/SP, conforme as exigências abaixo descritas.

Infringindo o artigo 37, combinado com o §1º e (ou) artigo 164 da Lei 2826 de outubro de 2002.

"Art. 37 - Os proprietários, titulares ou ocupantes de imóveis situados nos perímetros urbanos da Cidade e dos Distritos, são obrigados a conservar e manter em perfeito estado e condição de limpeza e de salubridade os respectivos prédios, pátios, quintais e terrenos.

§ 1º - Não é permitida a existência de prédios, pátios, quintais e terrenos sujos, cobertos de mato, insalubres ou servindo de depósito de lixo;

ATENÇÃO:

A limpeza do terreno consiste em:

Remoção de lixo, entulho e outros materiais insalubres: para evitar a atração de roedores, animais peçonhentos e *atenção especial à remoção de qualquer material que possa acumular água, como recipientes, plásticos, pneus e entulhos, de modo a evitar o surgimento de focos do mosquito da dengue.*

Eliminação completa do mato: prevenindo o risco de incêndio causado por resíduos secos e o habitat para animais peçonhentos.

Proibição de queimadas: é vedada a realização de queimadas para limpeza, bem como a incineração de lixo ou detritos

A limpeza deve abranger toda a área do imóvel, incluindo a viela sanitária, quando existente.

Está notificação não se aplica a supressão de árvores.

Em caso de descumprimento, será aplicada multa, e a limpeza será executada pela Prefeitura Municipal, com cobrança de preço público pelo metro quadrado do serviço realizado.

Joel de Freitas Sant' Ana - Fiscalização Sanitária -
Credencial 25.

.....

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO



SMCT

SECRETARIA MUNICIPAL DE
CULTURA E TURISMO

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA ANÁLISE DOS PROJETOS DOS INSCRITOS NO EDITAL Nº 01/2026/SMCT – FOMENTO CULTURAL A BLOCOS DE CARNAVAL DE RUA E MANIFESTAÇÕES CARNAVALESCAS DA CIDADE DE AMPARO

Aos 06 (seis) dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às 09h00, na Sala de Licitações do Paço Municipal Prefeito Carlos Piffer, situado à Avenida Bernardino de Campos, no município de Amparo/SP, realizou-se a reunião da Comissão Especial para Análise dos Recursos apresentados pelos proponentes inabilitados no Edital nº 01/2026/SMCT – Fomento Cultural a Blocos de Carnaval de Rua e Manifestações Carnavalescas da Cidade de Amparo, conforme Portaria/GAB nº 017, de 27 de janeiro de 2026.

Estiveram presentes todos os membros da comissão designada pela referida portaria, a saber: Vinícius Josué de Toledo, Felipe Vilas Boas Maranhos e Simone Armelin Leite, representantes da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo; Diego Henrique Marinho, representante da Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento e Reginaldo Aparecido Leme Pedroso, representante do Conselho Municipal de Cultura de Amparo.

Com a palavra, a Presidente da Comissão, a servidora pública Simone Armelin Leite, solicitou ao servidor e membro da Comissão, o Sr. Vinícius Josué de Toledo para dar início à reunião e despachos das análises dos recursos:

DESPACHOS DA COMISSÃO

Considerando a reanálise dos documentos do proponente **CNPJ nº 21.752.796/0001-09**, a Comissão Especial de Avaliação do Edital nº 01/2026/SMCT aponta o recurso apresentado como válido, ou seja está **Habilitado**.

Considerando a reanálise dos documentos do proponente **CNPJ nº 27.450.528/0001-19**, a Comissão Especial de Avaliação do Edital nº 01/2026/SMCT aponta o recurso apresentado como válido, ou seja está **Habilitado**.

Considerando a reanálise dos documentos do proponente **CNPJ nº 32.658.487/0001-90**, a Comissão Especial de Avaliação do Edital nº 01/2026/SMCT aponta o recurso apresentado como válido, ou seja está **Habilitado**.

Tel: (19) 3817-9300

www.amparo.sp.gov.br

Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo/SP - CEP 13900-400



Considerando a reanálise dos documentos do proponente **CNPJ nº 52.184.404/0001-34**, a Comissão Especial de Avaliação do Edital nº 01/2026/SMCT aponta o recurso apresentado como **INABILITADO**, pois a somatória total da pontuação não atinge o número mínimo de pontos, conforme os critérios de desempates, itens **7.3 e 7.3.2** deste edital;

Considerando a reanálise dos documentos do proponente **CNPJ nº 38.115.114/0001-50**, a Comissão Especial de Avaliação do Edital nº 01/2026/SMCT aponta o recurso apresentado como **INABILITADO**, pois a somatória total da pontuação não atinge o número mínimo de pontos, conforme os critérios de desempates, itens **7.3 e 7.3.2** deste edital;

Considerando a reanálise dos documentos do proponente **CNPJ nº 25.277.874/0001-11**, a Comissão Especial de Avaliação do Edital nº 01/2026/SMCT aponta o recurso apresentado como **INABILITADO**, pois a somatória total da pontuação não atinge o número mínimo de pontos, conforme os critérios de desempates, itens **7.3 e 7.3.2** deste edital;

Considerando que: a inscrição do CNPJ nº **54.674.643/0001-40** para o Edital nº 01/2026/SMCT, realizada pela proponente cujo presidente é funcionário público municipal de carreira, com matrícula nº **0012525**, lotado no CREAS, admitido em 02-03-2020, fato expressamente impeditivo no ITEM 4 (Dos Impedimentos de Inscrições), nas **alíneas A e B**, o proponente fica impedido em participar do referido edital. Portanto, a inscrição do CNPJ nº 54.674.643/0001-40, está **INABILITADA**.

Nada mais havendo a tratar, a Presidente da Comissão, Simone Armelin Leite, encerrou a reunião às 11h30.

A presente ata foi lavrada por mim, Simone Armelin Leite, e encaminhada para aprovação, devendo, após, ser assinada por todos os membros da comissão.

Tel: (19) 3817-9300
www.amparo.sp.gov.br
Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo/SP - CEP 13900-400




SMCT

SECRETARIA MUNICIPAL DE
CULTURA E TURISMO

Simone Armelin Leite

Presidente da Comissão - Secretaria Municipal de Cultura e Turismo



Vinícius Josué de Toledo

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo



Felipe Vilas Boas Maranhos

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo



Reginaldo Aparecido Leme Pedroso

Conselho Municipal de Cultura de Amparo



Diego Henrique Marinho

Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento

Tel: (19) 3817-9300**www.amparo.sp.gov.br**Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo/SP - CEP 13900-400

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 003/2024**
EDUCAÇÃO FÍSICA**SESSÃO PÚBLICA DE SORTEIO PARA DEFINIÇÃO DA ORDEM DOS**
CREDENCIADOS À PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E RESPECTIVA
PUBLICAÇÃO REFERENTE AO PERÍODO DE INSCRIÇÃO DE 19/01/2026 A
30/01/2026

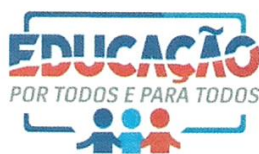
Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, nas dependências do Paço Municipal, reuniu-se a Comissão de Contratação para realizar a sessão pública de sorteio para definição da ordem dos credenciados à prestação dos serviços e respectiva publicação referente ao período de inscrição de **19/01/2026 a 30/01/2026**, conforme prevê o Edital nº 003/2024. Deu-se início o sorteio, sendo:

| Posição sorteada | Nome sorteado |
|------------------|------------------------|
| 10 | Paulo Rogério Fornel |
| 11 | Maria Isabela de Souza |
| 12 | Mônica Marinho |

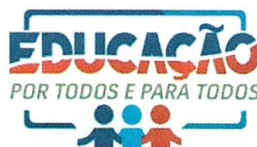
O resultado será disponibilizado no Jornal Oficial. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião e segue assinada pelos presentes.

Amparo, 06 de fevereiro de 2026.

| COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO | |
|------------------------------|-----------------------------|
| Victória Cardoso de Oliveira | <i>Victoria C. Oliveira</i> |
| Renata Reale | <i>Renata Reale</i> |



| | |
|----------------------------------|-----------------------|
| Alessandra Maria Aquino Canivezi | Ralanivezi |
| Nádia Cristina Sitta Voltan | Ausência justificada. |
| Simone Cassiani | Simone Cassiani |

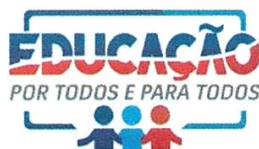


EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2024

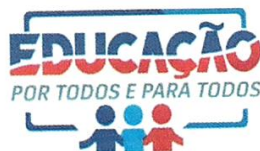
SESSÃO PÚBLICA DE SORTEIO PARA DEFINIÇÃO DA ORDEM DOS CREDENCIADOS À PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E RESPECTIVA PUBLICAÇÃO REFERENTE AO PERÍODO DE INSCRIÇÃO DE 19/01/2026 A 30/01/2026

Aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, nas dependências do Paço Municipal, reuniu-se a Comissão de Contratação para realizar a sessão pública de sorteio para definição da ordem dos credenciados à prestação dos serviços e respectiva publicação referente ao período de inscrição de 19/01/2026 a 30/01/2026, conforme prevê o Edital nº 001/2024. Deu-se início o sorteio, sendo:

| Posição sorteada | Nome sorteado |
|-------------------------|--------------------------------------|
| 245. | Gabriela Lima Stachetti |
| 246. | Daniela Mara Almeida |
| 247. | Tamara Daniela Vieira |
| 248. | Sabrina Aparecida de Almeida Broleze |
| 249. | Débora de Carvalho Lippi Zaccariotto |



| | |
|------|---------------------------------------|
| 250. | Fabíola Frare Pavan |
| 251. | Rosângela Moro Camilotti |
| 252. | Rosângela Amaral do Pinho Regiani |
| 253. | Roseli Aparecida Rodrigues de Almeida |
| 254. | Tamires Nunciarone |
| 255. | Maria Luzia Castilho |
| 256. | Rosana dos Santos Vieira |
| 257. | Tábata Rodrigues Lacerda Fabri |



| | |
|------|-------------------------------------|
| 258. | Alice Mariano Chieregatto |
| 259. | Gleice Gabriela Pereira de Carvalho |
| 260. | Daniela Maria Ferreira Cezar |
| 261. | Sabrina Ferreira Cezar Melzani |
| 262. | Renata Cristina de Moraes Osuele |
| 263. | Renata Figueira da Câmara |
| 264. | Rita Cássia Pozzebon |
| 265. | Elaine Cristina dos Santos |

TEL: (19) 3817-9300 www.amparo.sp.gov.br

Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo - SP - CEP: 13900-400



SME

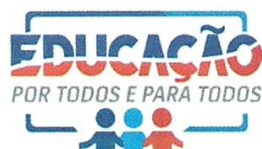
SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO


| | |
|------|-----------------------------------|
| 266. | Luana Benatti |
| 267. | Simone Onófrio de Godoy |
| 268. | Graziela Lippi |
| 269. | Beatriz Dariolli |
| 270. | Elaine Aparecida Ribeiro de Souza |
| 271. | Raiane Gomes Cáceres |
| 272. | Gabriela Silva dos Santos Bento |
| 273. | Adriani de Oliveira Souza Urbano |

TEL: (19) 3817-9300

www.amparo.sp.gov.br

Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo - SP - CEP: 13900-400



| | |
|------|--|
| 274. | Lucimara Bento Galvez |
| 275. | Rosana de Fátima Gonçalves de Lima Antunes |
| 276. | Ana Lucia Avila Brotto Guidetti |
| 277. | Elaine Cristina Pereira de Souza |
| 278. | Carolina da Fonseca Lasco |
| 279. | Joice Vanessa Machado Giovanini |
| 280. | Franciele Aparecida de Souza |

O resultado do sorteio será disponibilizado no Jornal Oficial. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião e segue assinada pelos presentes.

Amparo, 06 de fevereiro de 2026.

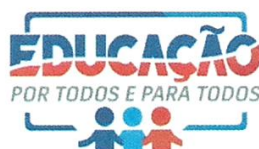
TEL: (19) 3817-9300 www.amparo.sp.gov.br

Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Pfler"
Amparo - SP - CEP: 13900-400



SME

SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO



COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

| | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Victória Cardoso de Oliveira | <i>Victória Oliveira</i> |
| Renata Reale | <i>Renata Reale</i> |
| Alessandra Maria Aquino Canivezi | <i>Canivezi</i> |
| Nádia Cristina Sitta Voltan | <i>Ausência justificada</i> |
| Simone Cassiani | <i>Simone Cassiani</i> |

TEL: (19) 3817-9300

www.amparo.sp.gov.br

Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Praça Municipal "Prefeito Carlos Pitter"
Amparo - SP - CEP: 13900-400

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO


EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ELEIÇÃO DE MEMBROS DA CIPA GESTÃO 2026/2027

A Prefeitura Municipal de Amparo - SP, sob o CNPJ 43.465.459/0001-73 e CNAE 84.11-6 Administração Pública em Geral, convoca os seus servidores a participarem da eleição da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio (CIPA) gestão 2026/2027, em atendimento à Norma Regulamentadora Nº 5 da Portaria MTb nº 3.214/78 e Portaria MTP nº 4.219/2022

A CIPA será composta por representantes indicados diretamente pela Administração Municipal e por representantes dos servidores eleitos em votação. O número de membros titulares e suplentes, considerando a ordem decrescente de votos recebidos, observará o dimensionamento previsto no Quadro I da NR-05. Os membros efetivos e suplentes terão representantes da Administração Municipal e dos servidores em igual quantidade:

Membros indicados pela Administração:
EFETIVOS: 05 vagas;
SUPLENTE: 04 vagas;

Membros eleitos pelos Servidores:
EFETIVOS: 05 vagas;
SUPLENTE: 04 vagas;

O atual Presidente da CIPA designará, dentre os membros da CIPA, a Comissão Eleitoral (CE) que será responsável pela organização e execução do processo eleitoral, cumprindo o estabelecido pela NR-5 no que tange à eleição. Nos próximos dias, será expedido um edital com a abertura das inscrições para representante dos servidores.

A eleição da CIPA é obrigatória, portanto todos os servidores que estejam em exercício deverão participar dessa eleição em atendimento à Norma Regulamentadora nº 05 – NR 05 aprovada pela Portaria nº 3.214, de 08 de junho de 1978 do Ministério do Trabalho.

Para que ninguém alegue desconhecimento dando ampla publicidade é expedido o presente edital.

Amparo, 06 de fevereiro de 2026.



Documento assinado digitalmente
YUJI EDUARDO UMEBARA
Data: 06/02/2026 09:53:17-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Yuji Eduardo Umebara
Presidente da CIPA

TEL: (19) 3817-9300

www.amparo.sp.gov.br

*Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo - SP - CEP - 13900-400*

ADITAMENTO Nº 001

Autorizado no Processo nº 532 /2025.

ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 120/2025 - CREDENCIAMENTO 002/2025, CELEBRADO AOS 14/03/2025, ENTRE O MUNICÍPIO DE AMPARO E A CONTRATADO VINICIUS AUGUSTO CESAR DA CONCEICAO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GINÁSTICA RÍTMICA AO MUNICÍPIO DE AMPARO, ATRAVÉS DAS AÇÕES E PROGRAMAS DESENVOLVIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE AMPARO, COM FIM DE PRORROGAR A VIGÊNCIA PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, COM REAJUSTE DE INPC E REALIZAR O ACRESCIMO QUANTITATIVO DE 209 HORAS/AULAS.

CONTRATADA: VINICIUS AUGUSTO CESAR DA CONCEICAO.

CNPJ Nº: 45.376.055/0001-39

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, tendo como termo inicial o dia 24/03/2026 e termo final em 23/03/2027

VALOR: R\$ 38.963,50

Amparo, 03 de fevereiro de 2026.

.....



SMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO**ADITAMENTO Nº 005****Autorizado no****Processo Licitatório Nº 15852/2023.**

ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 142/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2024, CELEBRADO AOS 19/06/2025, ENTRE O MUNICÍPIO DE AMPARO – CONTRATANTE E COMO CONTRATADA A EMPRESA GL SANTOS & CIA LTDA., ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA AVENIDA AYRTON SENNA DA SILVA - PARQUE MODELO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MÁQUINAS, VEÍCULOS, APETRECHOS, EQUIPAMENTOS, MÃO DE OBRA E TUDO O MAIS QUE SE FIZER NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, COM FIM COM DE PRORROGAR O PRAZO CONTRATUAL PELO PERÍODO DE 03 (TRÊS) MESES.

CONTRATADA: GL SANTOS & CIA LTDA**CNPJ: 10.581.818/0001-07****CONTRATO Nº: 142/2024 -ADITIVO: 01****DATA DA ASSINATURA: 21/01/2026****TEL: (19) 3817-9300****www.amparo.sp.gov.br**

Av. Bernardino de Campos, 705 - Centro - Paço Municipal "Prefeito Carlos Piffer"
Amparo - SP - CEP - 13900-400

SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

PORTARIA Nº 13, DE 5 DE FEVEREIRO DE 2026.

A SUPERINTENDENTE DO SAAE, no uso de suas atribuições conferidas pelas Leis Municipais nº 637 de 14 de janeiro de 1.969, nº 3.841 de 05 de outubro de 2.015, resolve:

Art. 1º EXONERAR, Iasmim Matias Barbosa dos Santos, do cargo em comissão de Assessora do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Amparo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FERNANDA TEIXEIRA
Superintendente

Publicado na Imprensa Oficial do Município e afixado em local de costume.

MAITÊ FRANCO
Chefe de Gabinete

EXTRATO - 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 19/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2025/PRC004251.

CONTRATO: nº 19/2025.

CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgotos de Amparo - SAAE Amparo.

CONTRATADA: J Brasil Sistemas Ltda.

CNPJ nº: 12.973.722/0001-01.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de uma solução de sistemas integrados de gestão pública em nuvem, em regime de software como serviço (SaaS), pelo período de 12 (doze) meses, compreendendo o licenciamento de uso, implantação, migração de dados, treinamento, manutenção e suporte técnico, conforme detalhado no termo de referência, conforme termos integrais do processo em epígrafe.

EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO: O 1º Termo de Apostilamento ao Contrato nº 19/2025 formaliza a substituição e alteração da figura do gestor e fiscais do contrato, com a atualização da equipe de gestão e fiscalização, nos termos propostos e constantes da Clausula I, subitem 1.2 do referido documento.

DATA DA ASSINATURA: 12/12/2025.

VALOR: Inalterado.

DA VIGÊNCIA: Inalterada, permanecendo em 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do Contrato original.

Amparo, 06 de fevereiro de 2026

EXTRATO - 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 19/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 04/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2025/PRC004251.

CONTRATO: nº 19/2025.

CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgotos de Amparo - SAAE Amparo.

CONTRATADA: J Brasil Sistemas Ltda.

CNPJ nº: 12.973.722/0001-01.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento

de uma solução de sistemas integrados de gestão pública em nuvem, em regime de software como serviço (SaaS), pelo período de 12 (doze) meses, compreendendo o licenciamento de uso, implantação, migração de dados, treinamento, manutenção e suporte técnico, conforme detalhado no termo de referência, conforme termos integrais do processo em epígrafe.

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO: O 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 19/2025 formaliza a supressão, do escopo contratual, do item referente ao "Módulo de Controle Interno" (com efeitos imediatos), bem como a readequação do valor contratual em razão da referida supressão.

DATA DA ASSINATURA: 12/12/2025.

VALOR: Redução mensal de R\$ 550,00; o valor mensal global dos serviços passa de R\$ 60.330,00 para R\$ 59.780,00, com readequação proporcional do valor global estimado ao saldo remanescente.

DA VIGÊNCIA: Inalterada, permanecendo em 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do Contrato original

Amparo, 06 de fevereiro de 2026

LICITAÇÃO: Processo de Compras nº 2025/00425 - **ORGÃO:-** Serviço Autônomo de Água e Esgotos de Amparo - SAAE. **MODALIDADE:** Aviso de Contratação Direta nº 02/2026 - **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CALIBRAÇÃO RASTREÁVEL (COM PADRÕES CERTIFICADOS RBC/INMETRO) DE EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS, NA MODALIDADE DE EXECUÇÃO IN LOCO, CONFORME EDITAL E ANEXOS. **RETIFICAÇÃO:** Consoante aos termos publicados nesta imprensa à data de 05 de fevereiro de 2026 Edição 2281, em especial ao procedimento supracitado, **onde lê-se "...RECEBIMENTO / CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: até 06/02/2026 as 08:29H..."**, **leia-se "...RECEBIMENTO / CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS: até 11/02/2026 as 08:29H..."**, por motivos de vício de digitação. Os demais termos permanecem inalterados, sem prejuízo dos efeitos legais e burocráticos inerentes ao presente processo.

Publique-se.

Amparo, 06 de fevereiro de 2026.

Felipe de Lima Batista

Agente de Contratação

PODER LEGISLATIVO

EXTRATO CONTRATO

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: 7DATA EQUIPAMENTOS LTDA EIRELI

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 17.272,80

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a

02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: F. S . COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 405,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a

02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: 57.355.410 MAXWEIDE SILVA DE ASSIS

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 3.188,36

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a

02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: LAPTOP COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 927,26

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a

02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: 55.642.077 CLEITON PERDONA BONETTI

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 700,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a

02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: M.E.B. DISTRIBUIDORA LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 584,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: GOLD COMÉRCIO LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 26.261,91

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: AI SIM COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 25.802,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: GRUPO GBA COMÉRCIO ATACADISTA & SERVIÇOS LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 8.780,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: F BORGES EQUIPAMENTOS LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 10.212,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: PUBLITEK TI TECNOLOGIA LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 24.745,28

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: MRM MUSIC LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 7.990,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: MVB MUSIC LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 2.674,92

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: HABITUS DIGITAL COMERCIAL LTDA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 24.435,12

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 134/2025

Pregão Eletrônico nº 03/2025

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: LAPTOP COMÉRCIO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA

Objeto: Aquisição de equipamentos e acessórios para informática, equipamentos e acessórios de rede de dados e equipamentos de multimídia para serem usados na Câmara Municipal de Amparo.

Valor: R\$ 927,26

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 11/2026

Dispensa Eletrônica 01/2026

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: SOL & ENERGIA RENOVÁVEL LTDA

Objeto: Aquisição de TVs, Cabos e Suporte

Valor: R\$ 24.696,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

**EXTRATO
CONTRATO**

Processo nº: 11/2026

Dispensa Eletrônica 01/2026

Exercício de 2026

Contratante: Câmara Municipal de Amparo

Contratada: LUIZ CLAUDIO CASTREQUINI

Objeto: Aquisição de TVs, Cabos e Suporte

Valor: R\$ 24.696,00

Vigência do Contrato: 12 meses - 03/02/2026 a 02/02/2027

.....

CISBRA

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 65/2025****CREDENCIAMENTO: 01/2025**

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas, incluindo Microempreendedores Individuais (MEIs), para a prestação de serviços de zeladoria urbana nos municípios integrantes do Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico do Circuito das Águas (CISBRA), com pagamento por diária, conforme Termo de Referência, Edital e Anexos.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Em razão do constante nos autos e com base na Lei Federal nº 14.133/21 e demais aplicáveis, e em especial a manifestação da equipe de julgamento, constante neste processo, que acolho e **HOMOLOGO** os itens do credenciamento no valor estimado de R\$ R\$ 7.199.430,00 (Sete milhões e cento e noventa nove mil e quatrocentos e trinta reais).

Fornecedores credenciados:

| Nº | Proponente / Fornecedor | CNPJ | Itens credenciados |
|----|-------------------------|--------------------|--------------------|
| 9 | TROUPE BRASIL LTDA | 66.106.600/0001-47 | Todos os itens |

Observadas as cautelas legais, **AUTORIZO** a contratação e despesa.

Publique-se.

Amparo, 06 de fevereiro de 2026

Fabio Vinicius Polidoro
Presidente

Rua Barão Cintra, 40 – São Judas - Amparo/SP - CEP 13901-280
falecom@cisbra.eco.br - fone/fax: (19) 3807-2010 - Cel/whatsapp: (19) 9 9994-4840
www.cisbra.eco.br