



# DIÁRIO OFICIAL

## MUNICÍPIO DE PARANHOS

Conforme Lei Municipal

[www.paranhos.ms.gov.br](http://www.paranhos.ms.gov.br) | [www.imprensaoficialmunicipal.com.br/paranhos](http://www.imprensaoficialmunicipal.com.br/paranhos)

Quarta-feira, 18 de fevereiro de 2026

Ano IV | Edição nº 448A

Página 1 de 2

### SUMÁRIO

<b>Poder Executivo</b>	.....	2
<b>Outros Atos</b>	.....	2

### EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Paranhos, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

### ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Paranhos poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico:  
[www.paranhos.ms.gov.br](http://www.paranhos.ms.gov.br)  
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse  
[www.imprensaoficialmunicipal.com.br/paranhos](http://www.imprensaoficialmunicipal.com.br/paranhos)  
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

### ENTIDADES

**Prefeitura Municipal de Paranhos**  
CNPJ 01.998.335/0001-03  
Avenida Marechal Dutra, 1500  
Telefone: (67) 3480-1225  
Site: [www.paranhos.ms.gov.br](http://www.paranhos.ms.gov.br)  
Diário: [www.imprensaoficialmunicipal.com.br/paranhos](http://www.imprensaoficialmunicipal.com.br/paranhos)

#### PREFEITO MUNICIPAL

- HELIOMAR KLABUNDE

#### VICE-PREFEITO

- ALFREDO SOARES DOS SANTOS

PATRICIA SANDER BIESEK

**SECRETARIO MUNICIPAL DE SAUDE PUBLICA**

DENILSON APARECIDO RAFAIN

**SECRETARIO MUNICIPAL DA JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER**

CLEONICE BARCE DE LIMA

**SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA**

ALAIR LUIS MICUANSKI ROSSETTI

**SECRETARIO MUNICIPAL DE DESENVOLV. ECONOMICO SUSTENTAVEL**

ROBSON RAMBO

**SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**

MARCILENE ROHENKOHL VIEIRA

**SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANCAS**

NEFTALI DANAIDE HEREBIA CANETE KLABUNDE

**SECRETARIO MUNICIPAL DE BEM ESTAR E ACAO SOCIAL**

JOSE VALDECIR MORAIS

**SECRETARIO MUNICIPAL DE OBRAS, SERV. PUBLICOS E TRANSPORTE**

**Câmara Municipal de Paranhos**

CNPJ 01.998.368/0001-53

Rua Harry Amorin Costa, 767

Telefone: (67) 3480-1125

Site: [www.camaraparanhos.ms.gov.br](http://www.camaraparanhos.ms.gov.br)



# DIÁRIO OFICIAL

## MUNICÍPIO DE PARANHOS

Conforme Lei Municipal

Quarta-feira, 18 de fevereiro de 2026

Ano IV | Edição nº 448A

Página 2 de 2

### PODER EXECUTIVO

#### Outros Atos

Ofício N° 025/2026 Paranhos, 12 de FEVEREIRO de 2026

Assunto > BANCO DO BRASIL - MANDATO MUNICIPAL 2025 - 2028

Agência nº 5736-3

Município > Paranhos

Senhor Gerente

Informamos que a movimentação financeira do(a) Ente/Órgão **Fundo Municipal para Infância e Adolescente de Paranhos-MS (FMIA)**, CNPJ: **20.803.719/0001-78**, perante o Banco do Brasil, será realizada de forma conjunta pelos outorgados, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os documentos expedidos pelo Ente/Órgão, conforme segue:

OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO

Nome Outorgado 1 >**Neftali Danaide Herebia Canete Klabunde**

CPF> **\*\*\*030211\*\***

Cargo > **Secretaria Municipal de Assistência Social**

Ass Obrigatória > (x) sim ou ( ) não

E-mail > neftali-klabunde@hotmail.com Telefone: (67)99816004

Nome Outorgado 2 > **Gislainne Deise Carniatto Porto**

CPF > **\*\*\*912631\*\***

Cargo > **Presidente CMDCA**

Ass Obrigatória > (X) sim ou ( ) não

E-mail > gislainnedaise@gmail.com Telefone: (67)998451274

009 - Emitir Cheques

010 - Abrir contas de depósito

020 - Receber, passar recibo e dar quitação

026 - Solicitar saldos, extratos e comprovantes

027 - Requisitar Talonário de cheques

036 - Retirar cheques devolvidos

038 - Endossar Cheque

094 - Sustar/ Contraordenar cheques

095 - Cancelar Cheques

096 - Baixar Cheques

098 - Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras

099 - Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas

100 - Efetuar saques - conta corrente

102 - Efetuar Saques de Poupança

104 - Efetuar pagamentos via BB digital PJ/AASP

105 - Efetuar transferências via BB Digital PJ/AASP

118 - Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais RPG

119 - Liberar Arq. De pagamentos via BB Digital PJ/AASP

124 - Solicitar saldos/extratos de investimentos

126 - Emitir comprovantes

128 - Efetuar transferências para mesma titularidade via BB Digital PJ/AASP

133 - Encerrar Contas de Depósito

137 - Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP

149 - Assinar Instrumento de Convênio e Contrato de Prestação de Serviço

Assinalar para quais contas do Ente/Órgão os poderes serão vinculados:

( x ) Todas as contas do CNPJ;  
( ) Agência(s)/Conta(s) específica(s):

Em anexo, seguem cópias da Legislação e os Atos de nomeação dos outorgados com as devidas publicações.

Atenciosamente,

(Assinatura)

**Neftali Danaide Herebia Canete Klabunde**  
**\*\*\*030211\*\***

**Secretaria Municipal de Assistência Social**

(Assinatura)

**Gislainne Deise Carniatto Porto**  
**\*\*\*912631\*\***

**Presidente CMDCA**

Prezados,

Segue abaixo instrução de preenchimento do Ato delegatório

- Não alterar a estrutura do documento;
- Ao preencher o CPF digitar os 11 dígitos, completando com zero caso o CPF não tenha 11 caracteres;
- Os campos em Negrito devem ser alterados;
- Nos campos “Poderes” podem ser excluídos ou incluídos novos poderes;
- Para incluir novos outorgados, copiar a estrutura já existente ex: Nome Outorgado 3 > e assim por diante;
- Enviar o arquivo em PDF.
- Incluir um único ato delegatório por solicitação