DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE PIACATU

Conforme Lei Municipal nº 2.511, de 10 de setembro de 2018

www.piacatu.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/piacatu

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Ratificação 2
Conselhos Municipais 3
Conselho Municipal de Turismo - COMTUR 3

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Piacatu, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Piacatu poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.piacatu.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/piacatu
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Piacatu
CNPJ 44.431.245/0001-49
Rua Alexandre Fleming, 633
Telefone: (18) 3693-9300
Site: www.piacatu.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/piacatu

Câmara Municipal de Piacatu
CNPJ 51.097.947/0001-01
Avenida Dr. José Benetti, 860
Telefone: (18) 3693-1289
Site: www.camarapiacatu.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Piacatu garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.piacatu.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/piacatu

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Ratificação

TERMO DE RATIFICAÇÃO.

Comunicamos que a Dispensa de Licitação nº 117/2026, cujo objeto é a Aquisição de Pneus para ser utilizado pelo Ônibus de Placa ELQ7E19, foi ratificada através da empresa Silcar Pneus Ltda, pelo valor total de R$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais).

Piacatu/SP, 20 de julho de 2.026.

RICARDO FRANCISCO LEMES DA SILVA – PREFEITO MUNICIPAL

.....

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Turismo - COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR

LISTA DE PRESENÇA – 07 / 07/ 2026

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO E ASSEMBLEIA GERAL DE ELEIÇÃO E POSSE DOS MEMBROS DO COMTUR – BIÊNIO 2026/2028.

NOME	ASSINATURA	CONTATO
Otávio Ricardo Manhani		18 99690-8513
Paulo Henrique Zeri de Lima		18 99757-4000
Elio Siqueira da Rocha		18 99751-8030
Guilherme H.Dias Ferreira		18 99685-3863
Lucas Viana do Carmo		18 99602-4990
Vera Lucia Lemes da Silva		18 99724-9419
Beatriz de Cristo Ramos		18 99731-9442
João da Silva Mendonça		18 99793-0113
Silvana da Silva M. Manhani		18 99624-3914
Luciano Peres Herreira		18 99784-6765
Ricardo Ercole		18 98130-8610
Maria de Miranda da Silva		18 99175-2832
Carlos Camilo Rocha		18 99609-4462
Otilia Maria dos S. Vendrame		18 99792-2666
Alan Rodrigues Silva		18 99614-7228
Jessica M. F. de Oliveira		18 99729-2707
Beatriz Viana Brambila		18 99757-3225
Pedro Buonarott Netto		18 99716-7761
Emilia Cristina D. Bonfim		18 99725-7664
Marcos Antonio Belazi		18 99726-0831
Claudomiro Cardoso de Sá		18 99168-7299
Fernando Petean		18 99714-4035
Matheus Coelho de Souza		18 99667-7151

1

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 001/2026

IDENTIFICAÇÃO DA CESSÃO	
Tipo de Reunião	Ordinária
Número	001/2026
Data	29 de janeiro de 2026
Horário de Início	19h00
Horário de Encerramento	21h20min
Local	Auditório do Teatro Municipal Prof. Jurandir Antônio de Lima
Presidente da Sessão	Dr. Paulo Henrique Zeri de Lima
Secretário da Mesa	Otávio Ricardo Manhani
Convocação	Realizada na forma da legislação municipal vigente e das normas de funcionamento do Conselho.

1. Presença e Verificação de Quórum

Conselheiros Presentes

- Paulo Henrique Zeri de Lima
- Pedro Bueno
- Emilia Cristina Delmonaco Bonfim
- Vera Lucia Lemes
- Elaine Cristina
- Guilherme H. Dias Ferreira
- Otávio Ricardo Manhani

1

- Lucas Viana do Carmo
- Paulo
- Otávio Antonio
- Silvana Sfredini
-
-
-
-
-
-

Conselheiros Ausentes

-
-
-
-
-

Constatada a existência de quórum para instalação e deliberação, o Presidente declarou aberta a reunião às dezenove horas.

2. Ordem do Dia

1. Elaboração e apreciação das propostas do Plano de Trabalho para o período de 2026 a 2027
2. Assuntos Gerais.

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

3. Desenvolvimento dos Trabalhos

O Presidente iniciou os trabalhos agradecendo a presença dos conselheiros e registrando que a pauta da reunião decorreu da sugestão da Secretaria de Cultura e Turismo que para atender as novas diretrizes do Ministério, fosse desenvolvido um Plano de Trabalho que norteasse os trabalhos dos novos membros que assumirão no segundo semestre.

Informou que o plano de trabalho é somente mais um dentre outros documentos exigidos como condição para retornar o município ao mapa do turismo brasileiro. A ação também integra parte da modernização da estrutura administrativa do Conselho Municipal de Turismo, especialmente no ritmo de trabalho do colegiado que terão metas e prazos determinados para cada ação prevista e que busca disciplinar seu funcionamento, estabelecer competências e conferir maior segurança jurídica nos resultados obtidos.

Na sequência, solicitou ao conselheiro e servidor da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Sr. Guilherme Henrique Dias Ferreira, que realizasse a apresentação dos slydes com o conteúdo sugestivo, um texto modelo que serviria de proposta de planejamento, mas que precisava de avaliação e se possível contribuição de todos os conselheiros.

Durante a apreciação do texto, o conselheiro e Secretário Municipal de Cultura e Turismo, Sr. Elio S. Rocha, informou que diante da necessidade de se ter o Plano de Trabalho, a equipe da secretaria, com base nas demandas pendentes, decidiu como sugestão rascunhar algumas metas e apresenta-las ao colegiado para apreciação, mas que o texto está aberto para possíveis melhorias e também receber contribuição. Ao término da apresentação o presidente indagou aos presentes se alguém gostaria de mudar ou acrescentar algo.

Não havendo manifestação por parte do colegiado, o texto foi submetido à apreciação dos presentes, a proposta foi acolhida sem manifestações contrárias, tornando aprovado o Plano de Trabalho que servirá de metodologia para aplicação das demandas pendentes que estão impossibilitando o retorno do município ao Sismapa.

Após a aprovação o presidente ainda indagou se todos estavam de acordo com os serviços e ações prevista no documento, não havendo manifestações, declarou encerrada a fase de discussão.

4. Deliberações

Após discussão da matéria, o Conselho deliberou:

Deliberação nº 01/2026 – Aprovar, por unanimidade, a minuta do Plano de Trabalho do Conselho Municipal de Turismo, sem alteração.

5. Encaminhamentos

Ficou deliberado que o servidor Guilherme Henrique Dias Ferreira providenciará:

- consolidação da redação final do Plano de Trabalho;
- encaminhamento do documento ao Poder Executivo para as providências legais cabíveis;

6. Assuntos Gerais

Além da pauta pré-estabelecida, o fato da obrigatoriedade em se ter um Plano de Trabalho foi assunto de discussões, mostrando preocupações por parte dos conselheiros, pois na medida que o documento exige o cumprimento de metas, certamente haverá aumento das responsabilidades de cada conselheiro, por outro lado, todos são da mesma opinião de que a ferramenta ajudara a produzir feitos que outrora não aconteciam.

7. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, às vinte e uma horas e (21he20 min.), o Presidente agradeceu a presença e a colaboração de todos os conselheiros, declarando encerrada a reunião.

Para constar, eu, **Otávio Ricardo Manhani**, Secretário da Mesa, lavrei a presente ata que, após lida, discutida e aprovada, segue assinada pelo Presidente, por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Piacatu-SP, 29 de janeiro de 2026.

Dr. Paulo Henrique Zeri de Lima
Presidente do COMTUR

Otávio Ricardo Manhani
Secretário da Mesa

Assinaturas dos Conselheiros

1. _____
2. _____

5

3. Vera Lucia Lemes
4. [illegible]
5. [illegible]
6. Lucas Viana do Carmo
7. [illegible]
8. [illegible]
9. [illegible]
10.

5

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 003/2026

IDENTIFICAÇÃO DA SESSÃO

Item	Informação
Tipo de Reunião	Ordinária
Número	003/2026
Data	21 de maio de 2026
Horário de Início	19h00
Encerramento	20h40
Local	Auditório do Teatro Municipal Prof. Jurandir Antônio de Lima
Presidente da Sessão	Dr. Paulo Henrique Zeri de Lima
Secretário da Mesa	Otávio Ricardo Manhani
Convocação	Realizada na forma da legislação municipal vigente e das normas de funcionamento do Conselho.

1. Presença e Verificação de Quórum

Conselheiros Presentes

- Paulo Henrique Zeri de Lima
- Pedro Ramos de Matt
- Emilia Cristina Delmonaco Bonfim
- Vera Lúcia Vieira
- Rebeca Gioli
- Guilherme H. Dias Ferreira
- Otávio Ricardo Manhani
- Lucas Vieira do Carmo

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Conselheiros Ausentes

- _____
- _____
- _____

Constatada a existência de quórum para instalação e deliberação, o Presidente declarou aberta a reunião às dezenove horas.

2. Ordem do Dia

1. Definição do encerramento do mandato da atual composição do COMTUR e posse dos novos conselheiros;
2. Planejamento das ações prioritárias para encerramento do mandato;
3. Discussão sobre a elaboração do Calendário Oficial de Eventos do Município;
4. Integração do calendário municipal às ações da Agência de Desenvolvimento do Turismo Regional Tietê Vivo (ADTR);
5. Estratégias para ampliação dos cadastros no Cadastur;
6. Retorno do Município ao Mapa do Turismo Brasileiro;
7. Assuntos Gerais.

3. Desenvolvimento dos Trabalhos

O Presidente iniciou os trabalhos cumprimentando os conselheiros presentes e ressaltando a importância do Conselho Municipal de Turismo no acompanhamento das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento turístico do município e da região.

Na sequência, informou que, após tratativas realizadas entre os membros do colegiado e interlocutores do turismo regional, ficou previamente estabelecida a data de **07 de julho de 2026** para o encerramento do mandato da atual composição do COMTUR, oportunidade em que ocorrerá a posse dos novos conselheiros titulares.

Prosseguindo, destacou que constitui compromisso da atual gestão concluir ações estruturantes antes do encerramento do mandato, entre elas a consolidação do Regimento Interno do COMTUR, aprovado na reunião do mês de março, bem como iniciar a construção do Calendário Oficial de Eventos do Município, alinhado às diretrizes da Agência de Desenvolvimento do Turismo Regional Tietê Vivo (ADTR).

Em relação ao Regimento Interno o conselheiro Guilherme Dias Ferreira, responsável em dar sequencia no tramite do documento junto ao executivo e legislative, informou que ainda não havia realizado a ação e sugeriu que fosse aguardado a posse do novo conselho em julho, para que o mesmo pudesse fazer uma reanálise do texto e que este pudesse ser submetido a aprovação pelo novo colegiado, ele justificou ser prudente pelo fato de o conselho atual ser submetido ao regimento por apenas dois meses . Sobre o assunto o presidente consultou o colegiado que se manifestaram favoráveis a sugestão do Guilherme.

Na oportunidade, o Secretário Municipal de Cultura e Turismo, Sr. Élio S. Rocha, utilizou a palavra para destacar que o calendário municipal deverá ser discutido também em âmbito regional, propondo que os principais eventos do município sejam previamente organizados e apresentados à ADTR, visando à construção de um calendário regional integrado, evitando conflitos de datas e fortalecendo o turismo entre os municípios.

Submetida à apreciação do colegiado, a proposta foi aprovada por unanimidade. Em razão disso, o Presidente deliberou que a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo elaborasse o Calendário Oficial de Eventos do Município e o apresentasse junto à ADTR para discussão regional.

Em seguida, o Secretário Municipal ressaltou que o município mantém acordo de cooperação com a ADTR, sendo necessário ampliar sua participação nas ações desenvolvidas pela Agência e fortalecer essa relação institucional, recomendando que o futuro Conselho acompanhe permanentemente essas iniciativas.

Dando continuidade aos trabalhos, o Presidente apresentou proposta para intensificar o cadastramento dos empreendimentos turísticos no Cadastur, sugerindo a realização de uma força-tarefa composta pelos membros do Conselho, precedida de capacitação específica, objetivando orientar empresários e auxiliá-los na realização do cadastro. Ressaltou ainda a possibilidade de parceria com o SEBRAE para apoio técnico às atividades.

Na oportunidade, o conselheiro Rogério Oliveira informou que a plataforma do Cadastur possui utilização simples e sugeriu que os próprios conselheiros participassem de treinamento específico para posteriormente realizarem visitas aos estabelecimentos turísticos, orientando os empreendedores quanto aos benefícios do cadastro e prestando apoio durante sua realização.

Já nas considerações finais, o Presidente ressaltou que as medidas discutidas contribuirão diretamente para o retorno do Município ao Mapa do Turismo Brasileiro, objetivo considerado prioritário pela Administração Municipal. Recordou ainda que permanece necessária a realização das pesquisas de demanda turística, que poderão ocorrer por meio eletrônico e também durante eventos com maior fluxo de visitantes, cabendo à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo desenvolver essa ação, com acompanhamento permanente do Conselho.

Antes do encerramento, reforçou a importância de o Município manter participação ativa junto à ADTR e de transmitir aos novos conselheiros o espírito de cooperação e continuidade das ações iniciadas pela atual gestão.

4

4. Deliberações

Após discussão das matérias constantes da pauta, o Conselho deliberou:

Deliberação nº 03/2026 – Aprovar a elaboração do Calendário Oficial de Eventos do Município, com posterior apresentação à Agência de Desenvolvimento do Turismo Regional Tietê Vivo (ADTR), visando à construção de calendário regional integrado.

Deliberação nº 04/2026 – Desenvolver ações voltadas à ampliação dos cadastros de empreendimentos turísticos no Cadastur, mediante realização de força-tarefa com apoio técnico da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e de instituições parceiras.

Deliberação nº 05/2026 – Priorizar as ações necessárias ao retorno do Município ao Mapa do Turismo Brasileiro, acompanhando especialmente a realização das pesquisas de demanda turística e demais requisitos exigidos.

Deliberação nº 06/2026 – Aguardar a posse do novo conselho e remeter o texto do Regimento Interno para uma reavaliação e aprovação do novo colegiado.

---

5. Encaminhamentos

Ficou deliberado que a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo providenciará:

- elaboração do Calendário Oficial de Eventos do Município;
- apresentação da proposta junto à ADTR;
- organização de capacitação sobre o Cadastur para os membros do Conselho;
- planejamento das ações de apoio ao cadastramento dos empreendimentos turísticos;
- desenvolvimento das pesquisas de demanda turística necessárias ao retorno do Município ao Mapa do Turismo Brasileiro.
- Aguardar a posse no novo conselho, encaminhar o Regimento Interno para reavaliação e aprovação.

---

6. Assuntos Gerais

Os conselheiros reforçaram a importância da continuidade da participação do Município nas ações promovidas pela ADTR, bem como da integração do novo

5

Conselho às iniciativas já desenvolvidas pela atual gestão, garantindo continuidade às políticas públicas de turismo.

7. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, às vinte horas e quarenta minutos (20h40), o Presidente agradeceu a presença e a colaboração de todos os conselheiros, declarando encerrada a reunião.

Para constar, eu, **Otávio Ricardo Manhani**, Secretário da Mesa, lavrei a presente ata que, após lida, discutida e aprovada, segue assinada pelo Presidente, por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Piacatu-SP, 21 de Maio de 2026.

Dr. Paulo Henrique Zeri de Lima
Presidente do COMTUR

Otávio Ricardo Manhani
Secretário da Mesa

Assinaturas dos Conselheiros

1.
2.
3.
4.
5.
6. Lucas Viana do Carmo

7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 002/2026

IDENTIFICAÇÃO DA CESSÃO	
Tipo de Reunião	Ordinária
Número	002/2026
Data	26 de março de 2026
Horário de Início	19h00
Horário de Encerramento	21h00
Local	Auditório do Teatro Municipal Prof. Jurandir Antônio de Lima
Presidente da Sessão	Dr. Paulo Henrique Zeri de Lima
Secretário da Mesa	Otávio Ricardo Manhani
Convocação	Realizada na forma da legislação municipal vigente e das normas de funcionamento do Conselho.

1. Presença e Verificação de Quórum

Conselheiros Presentes

- Paulo Henrique Zeri de Lima
- Pedro Bruno [illegible]
- Emilia Cristina Delmonaco Barbim
- Vera Lucia Lemes
- [illegible]
- Guilherme H. Dias Ferreira

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

2

- Otávio Ricardo Mandrani
- Diogo Vieira do Carmo
- Ausente
- Rodrigo Moura de Santo Mandrani
- Silvana [illegible] Mandrani

Conselheiros Ausentes

2

Constatada a existência de quórum para instalação e deliberação, o Presidente declarou aberta a reunião às dezenove horas.

2. Ordem do Dia

1. Relato da participação do COMTUR no I Fórum Regional de Turismo da Bacia do Baixo Tietê;
2. Apresentação da minuta do Regimento Interno;
3. Discussão e deliberação sobre o texto do Regimento Interno;
4. Definição da periodicidade das reuniões ordinárias;
5. Encaminhamento administrativo para institucionalização do Regimento;
6. Assuntos Gerais.

3. Desenvolvimento dos Trabalhos

O Presidente iniciou os trabalhos agradecendo a presença dos conselheiros e registrando que a pauta da reunião decorreu das discussões realizadas durante a participação do Conselho no I Fórum Regional de Turismo da Bacia do Baixo Tietê, realizado no dia 12 de março de 2026, no município de Birigui-SP.

Informou que o evento evidenciou a necessidade de modernização da estrutura administrativa do Conselho Municipal de Turismo, especialmente quanto à elaboração e aprovação do Regimento Interno, instrumento indispensável para disciplinar seu funcionamento, estabelecer competências e conferir maior segurança jurídica às decisões do colegiado.

Ressaltou ainda que o atual mandato do Conselho encontrava-se vencido desde o final do exercício de 2025, razão pela qual havia urgência na conclusão do Regimento Interno, permitindo que a próxima composição do COMTUR iniciasse suas atividades já amparada por norma própria.

Na sequência, solicitou ao conselheiro e servidor da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Sr. Guilherme Henrique Dias Ferreira, que realizasse a apresentação da minuta do Regimento Interno, procedendo à leitura integral do documento, acompanhada dos esclarecimentos necessários acerca de seus dispositivos.

Durante a apreciação do texto, o conselheiro e Secretário Municipal de Cultura e Turismo, Sr. Elio S. Rocha, apresentou proposta de alteração no artigo referente às reuniões ordinárias, sugerindo que sua periodicidade fosse modificada de bimestral para trimestral, em razão das dificuldades recorrentes para obtenção de quórum.

Submetida à apreciação dos presentes, a proposta foi acolhida sem manifestações contrárias, passando o texto a prever quatro reuniões ordinárias anuais, preservada a possibilidade de convocação de reuniões extraordinárias.

Concluída a leitura do Regimento, o Presidente consultou novamente os conselheiros quanto à existência de novas sugestões de alteração. Não havendo manifestações, declarou encerrada a fase de discussão.

---

4. Deliberações

Após discussão da matéria, o Conselho deliberou:

Deliberação nº 02/2026 – Aprovar, por unanimidade, a minuta do Regimento Interno do Conselho Municipal de Turismo, com a alteração da periodicidade das reuniões ordinárias para trimestral.

---

5. Encaminhamentos

Ficou deliberado que o servidor Guilherme Henrique Dias Ferreira providenciará:

- consolidação da redação final do Regimento;
- encaminhamento do documento ao Poder Executivo para as providências legais cabíveis;
- posterior remessa ao Poder Legislativo, caso necessária para sua institucionalização.

---

6. Assuntos Gerais

Dentre os assuntos da pauta, o colegiado aproveitou para esclarecer dúvidas e atualizar sobre a organização do Juninão Popular, onde algumas sugestões para a cavalgada como estabelecer um roteiro mais curto e em vias mais centrais e movimentadas, algumas sugestões de decoração temática foram elencadas. Neste momento o secretário lembrou que ainda consta pendencias junto ao ministério do turismo referente ao Sismapa, lembrou que o município ainda está fora do Mapa do Turismo Brasileiro e essas pendencias dificulta o executivo acessar recursos relacionados a pasta, e que uma das questões são inerentes a atuação do conselho, em especial o registro das reuniões por meio das atas.

7. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, às vinte e uma horas (21h00), o Presidente agradeceu a presença e a colaboração de todos os conselheiros, declarando encerrada a reunião.

5

Para constar, eu, **Otávio Ricardo Manhani**, Secretário da Mesa, lavrei a presente ata que, após lida, discutida e aprovada, segue assinada pelo Presidente, por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Piacatu-SP, 26 de março de 2026.

Dr. Paulo Henrique Zeri de Lima
Presidente do COMTUR

Otávio Ricardo Manhani
Secretário da Mesa

Assinaturas dos Conselheiros

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.

5