DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE SALTINHO

Conforme Lei Municipal nº 677, de 17 de abril de 2019

www.saltinho.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Sexta-feira, 21 de agosto de 2026 **Ano VIII | Edição nº 1631** **Página 1 de 5**

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Licitações e Contratos 2
Homologação / Adjudicação 2
Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal 2
Audiência Pública 2
Outros atos 4

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Saltinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Saltinho poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.saltinho.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Saltinho
CNPJ 66.831.959/0001-87
Avenida Sete de Setembro, 1733
Telefone: (19) 3439-7800
Site: www.saltinho.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/saltinho

Câmara Municipal de Saltinho
CNPJ 01.637.738/0001-27
Avenida Sete de Setembro, 1711
Telefone: (19) 3439-1707 | (19) 3439-1178
Site: www.camarasaltinho.sp.gov.br

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Homologação / Adjudicação

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/2026 – PROCESSO Nº 733/2026

A Prefeitura do Município de Saltinho, Estado de São Paulo, através do Pregoeiro e da Equipe de Apoio designados pela Portaria nº 1.832/2025, torna público o resultado do processo em epígrafe.

Objeto: Registro de preços para eventual e futura contratação de pessoa jurídica devidamente constituída na forma da Lei e que possua CNAE – Código e Descrição das Atividades Econômicas compatível com o seguinte objeto: aquisição de diversos materiais de expediente administrativo e correspondentes de primeira qualidade, por fornecimento parcelado e a pedido, respeitando as necessidades e o interesse público, para atender a demanda dos departamentos, conforme especificações constantes do “Anexo I - Termo de Referência”.

Vencedoras:

Item	RODRIGO TONELOTTO - CNPJ: 02.514.617/0001-50 RUA DONA ANGELINA FERRI MARCHIORI, 60 - A - PARQUE INDUSTRIAL, PEDREIRA - SP, CEP: 13.920-000 Telefone: (19) 3893-1580 Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Quant.	Valor Unitário R$	Valor Total R$
31	PASTA SUSPENSA MARMORIZADA PLASTIFICADA C/ 50 UNIDADES Marca: FRAMA	CX	20	136,01	2.720,20
42	REGUA ACRÍLICA 20 CM ESPESSURA MÍNIMA 3MM Marca: MAXCRIL	UN	10	1,80	18,00
	Total do Proponente				**2.738,20**
Item	**RICARDO GONCALVES ITAPIRA - CNPJ: 02.573.131/0001-93 ESVC ORLANDO DE ANDRADE, SN - DOS PIRES, ITAPIRA - SP, CEP: 13.970-970 - Telefone: (19) 3843-1154 - (19) 3843 2221 Descrição do Produto/Serviço**	**Unid.**	**Quant.**	**Valor Unitário R$**	**Valor Total R$**
5	CADERNO ESPIRAL 1/4 Marca: JANDAIA	UN	40	3,77	150,80
19	GRAMPEADOR DE MESA P/ MÍNIMO 25 FOLHAS Marca: JOCAR	UN	60	8,10	486,00
20	GRAMPEADOR DE MESA P/ MÍNIMO 40 FOLHAS Marca: JOCAR	UN	25	24,14	603,50
22	PAPEL SULFITE A4 75G/M² Marca: SUZANO	CX	200	225,72	45.144,00
27	PASTA POLIONDA 35MM Marca: CARTONALLE	Un	60	4,38	262,80
28	PASTA POLIONDA 55MM Marca: CARTONALLE	UN	60	5,00	300,00
29	PASTA SANFONADA OFICIO PP 12 DIVISÕES Marca: ACP	PC	25	15,01	375,25
34	PERFURADOR DE PAPEL 60 FOLHAS Marca: CAVIA	UN	5	87,22	436,10
	Total do Proponente				**47.758,45**
Item	**D. F. ASTOLPHO - CNPJ: 20.123.999/0001-73 R CORONEL DIOGO, 1243 - CENTRO, MOCOCA - SP, CEP: 13.730-260 Telefone: (19) 3682-7300Fax: (19) 36827400 Descrição do Produto/Serviço**	**Unid.**	**Quant.**	**Valor Unitário R$**	**Valor Total R$**
1	ARQUIVO MORTO PAPELÃO KRAFT Marca: S.CARLOS	UN	1000	2,18	2.180,00
2	BOBINA DE PAPEL TÉRMICO 57MM X 22 MTS (CALCULADORA) COR AMARELA Marca: FORT (BRANCA)	UN	84	1,93	162,12
3	BOBINA DE PAPEL TÉRMICO 57MM X 300 MTS (RELÓGIO PONTO) Marca: FORT (BRANCA)	UN	60	19,07	1.144,20
4	BOBINA P/ MAQ. CALCULAR 57 MM X 30 MTS Marca: REGISPEL	UN	30	1,73	51,90
6	CADERNO UNIVERSITARIO ESPIRAL 200FLS (200X275MM) Marca: CREDEAL	UN	10	12,80	128,00
8	CANETA MARCA TEXTO AMARELA Marca: MAXPRINT	UN	480	0,51	244,80
9	CANETA MARCA TEXTO ROSA Marca: MAXPRINT	UN	120	0,51	61,20
10	CANETA MARCA TEXTO VERDE Marca: MAXPRINT	UN	48	0,51	24,48
11	CLIPS 3/0 ACO GALVANIZADO Marca: JUSSARA	CX	50	9,73	486,50
12	COLCHETE Nº 14 Marca: FIX	CX	20	15,00	300,00
13	ELASTICO Nº 18 100G Marca: PREMIER	PCT	30	2,82	84,60
14	ESTILETE LARGO C/ LAMINA DE AÇO 18MM Marca: MASTER	UN	60	1,15	69,00
15	FITA ADESIVA CREPE MONOFACE 18MM X 45MTS Marca: KT	UN	900	3,44	3.096,00
16	FITA ADESIVA CREPE MONOFACE 48MM X 45MTS Marca: KT	UN	200	8,64	1.728,00
17	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MM X 45MTS Marca: KT	RL	300	2,51	753,00
18	GRAMPEADOR DE MESA P/ 100 FOLHAS Marca: MASTER	UN	3	44,97	134,91
23	PASTA CATÁLOGO C/ 100 ENVELOPES PLÁSTICOS Marca: ACP	UN	50	17,28	864,00
24	PASTA EM CARTOLINA PLASTIFICADA C/ GRAMPO TRILHO Marca: ICL	Un	100	1,47	147,00
25	PASTA FORMATO L COR CRISTAL OFICIO Marca: ACP	UN	700	0,64	448,00
26	PASTA POLIONDA 20MM Marca: POLIBRAS	UN	60	3,78	226,80
30	PASTA SANFONADA OFICIO PP 31 DIVISÕES Marca: ACP	PC	10	39,17	391,70
32	PERFURADOR DE PAPEL 20 FOLHAS Marca: MASTER	PC	15	13,44	201,60
33	PERFURADOR DE PAPEL 40 FOLHAS Marca: FUTURO	PC	10	42,24	422,40
35	PILHA TAMANHO AA Marca: ALFACELL	UN	700	1,61	1.127,00
36	PILHA TAMANHO AAA Marca: ALFACELL	UN	700	1,47	1.029,00
37	PILHA TAMANHO C Marca: ALFACELL	UN	60	5,30	318,00
38	PORTA CANETAS, CLIPS E LEMBRETES EM ACRÍLICO Marca: MAXCRIL	UN	30	8,90	267,00
39	PRANCHETA ACRILICA A4 Marca: FACA FACIL	UN	80	13,44	1.075,20
40	QUADRO BRANCO MAGNETICO 90 X 60CM Marca: CORTIARTE	UN	5	103,68	518,40
43	REGUA ACRÍLICA 30 CM ESPESSURA MÍNIMA 3MM Marca: WALEU	UN	40	2,05	82,00
44	TESOURA GRANDE 21CM EM AÇO INOXIDÁVEL Marca: WINCY	UN	80	5,06	404,80
	Total do Proponente				**18.171,61**
Item	**EMANUEL ARAUJO DE ARRUDA MELLO 19.253.584 CNPJ: 19.253.584/0001-35 SENADOR MILTON CAMPOS, 158 APT 34D - SANTO AMARO, SAO PAULO - SP, CEP: 04.708-040 - Telefone: 3598002298 Descrição do Produto/Serviço**	**Unid.**	**Quant.**	**Valor Unitário R$**	**Valor Total R$**
21	GUILHOTINA A4 P/ PAPEL Marca: papercut	UN	5	117,00	585,00
	Total do Proponente				**585,00**

HOMOLOGO e ADJUDICO o resultado proferido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, no Processo acima mencionado, em favor das empresas vencedoras epigrafadas.

Saltinho/SP, 20 de agosto de 2026.

HÉLIO FRANZOL BERNARDINO
Prefeito Municipal

.....

Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal

Audiência Pública

COMUNICADO OFICIAL

AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DA (LOA) LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL PARA O EXERCÍCIO DE 2027 e ALTERAÇÕES NO PPA 2027 a 2029 e LDO 2027

Hélio Franzol Bernardino, Prefeito municipal de Saltinho/SP e o Vereador **Amadeu Soares da Silva Junior ,** Presidente da Câmara Municipal de Saltinho/SP, no uso de suas atribuições legais, tornam público para o conhecimento dos interessados, que realizar-se-á uma **Audiência Pública,** no dia **24/08/2026, com início às 20:00 h,** nas dependências da Câmara municipal, à Avenida 07 de Setembro, 1711, Centro, Saltinho/SP, nos moldes do que dispõe a Lei Complementar nº 101/00, de 04 de Maio de 2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, para discutir as propostas da minuta do anteprojeto de lei, que tratam da elaboração da **LOA – Lei Orçamentária Anual para 2027 e Alterações no PPA 2027 a 2029 e LDO 2027.**

A audiência será aberta a população e transmitida ao vivo pelos canais de internet da Câmara Municipal do Youtube (https://www.youtube.com/c/CamaraMunicipalSaltinho) e Facebook (https://www.facebook.com/pages/C%C3%A2mara-Municipa

l-de-Saltinho/206071472756969) . Publique-se.

Saltinho/SP, 03 de agosto de 2026.

Hélio Franzol Bernardino
Prefeito Municipal
Vereador Amadeu Soares da Silva Junior
Presidente da Câmara Municipal

.....

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

ATA DA REUNIÃO DE PLANEJAMENTO

PARTICIPANTES: EQUIPE DE GOVERNO - GESTÃO 2025/2028
ASSUNTO: ELABORAÇÃO DO ANTEPROJETO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (L.O.A) 2027

Aos catroze dias do mês de agosto, do ano de dois mil e vinte seis, com início às oito horas, nas dependências da Prefeitura Municipal, na cidade de Saltinho - SP, situada a Avenida Sete de Setembro nº 1733 - Centro, realiza-se a reunião com a equipe de governo para tratar de assuntos referentes a elaboração do anteprojeto da Lei Orçamentária Anual 2027, a reunião foi iniciada pelo Prefeito Municipal, Sr. Hélio Franzol Bernardino, que agradeceu a presença de todos e destacou a importância da elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA) para o planejamento financeiro do município. Ressaltou a necessidade de um planejamento criterioso, que leve em conta as demandas da população e as limitações orçamentárias.

Discussão dos Principais Pontos para a Elaboração da LOA: A Diretora de Planejamento e Governança Sr.ª Eleusa Aparecida Bonato de Moraes, apresentou os principais aspectos que deverão ser considerados na elaboração da LOA, incluindo a análise da execução orçamentária do ano anterior e parcial do corrente ano e as necessidades de ajuste para o próximo exercício, apresentou as demandas deixadas pela população através de formulário disponibilizado no período de 01 a 31 de julho de 2026.

Definição das Prioridades para o Próximo Exercício Orçamentário/Financeiro: Foram discutidas as prioridades para o próximo ano, levando em consideração todas as áreas de atuação: Educação, Saúde, Infraestrutura, Desenvolvimento Social, Cultura, Esporte e Lazer, Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Abastecimento, Meio Ambiente, Governança e outras demandas da população.

Apresentação das Estimativas de Receita e Despesa: A Diretora de Planejamento e Governança Sr.ª Eleusa Aparecida Bonato de Moraes, apresentou as estimativas de receitas e despesas, que para o exercício de 2027 está fixada em R$ 74.650.000,00 (Setenta e quatro milhões seiscentos e cinquenta mil reais), com base em estudos econômicos e na arrecadação do município dos últimos três anos, foi elaborado estudo referente aos percentuais de acréscimo ou decréscimo das principais receitas. Foram destacados as fontes de receita previstas e os principais desafios a serem enfrentados.

Discussão sobre as Demandas dos Departamentos: Foram priorizadas as demandas das áreas de Saúde, Educação, Administração e Finanças, em virtude da maior parte dos serviços e alocação do orçamento ser nessas áreas, os diretores apresentaram as demandas específicas de sua área, discutindo as possibilidades de alocação de recursos e possíveis cortes, caso necessário. A discussão foi orientada para garantir que as áreas prioritárias sejam atendidas de forma equilibrada.

Planejamento do Cronograma para a Elaboração da LOA: Foi apresentado o cronograma para a elaboração da Lei Orçamentária Anual, que inclui a apresentação em audiência pública no próximo dia vinte e quatro de agosto, do corrente ano, a ser realizada Câmara Municipal as 20:00h e o envio do anteprojeto ao legislativo, até dia trinta e um de agosto de dois mil e vinte e seis.

Encaminhamentos e Considerações Finais: Ao final da reunião ficou acordado que os diretores poderão enviar suas propostas sugerindo inclusões e/ou alterações detalhadas até vinte e dois de agosto do corrente ano, para que haja tempo de revisão e os ajustes necessários.

Encerramento: Nada mais havendo a tratar, o Prefeito Hélio Franzol Bernardino, agradeceu a participação de todos e encerrou a presente reunião. sendo lavrada a presente ata, que será assinada por mim, Eleusa Ap. Bonato de Moraes, _____ Diretora de Planejamento e Governança. e pelos presentes.

Participantes:

Hélio Franzol Bernardino	Prefeito Municipal	

1

Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo
CNPJ 66.831.959/0001-87

Marcelo Montebello	Diretor Administrativo	
Fernando Renato Hyppólito	Diretor de Finanças	
Patrícia Ruschel	Diretora de Saúde	
Amarildo José Rodrigues	Diretor de Educação	
Carlos Eduardo Torrezan	Diretor do Departamento de Obras	
Aline Maria Leite de Moraes	Assessora de Departamento do Meio Ambiente	
Evandro Eli Pereira	Diretor de Governo	
Milton Sérgio Bissoli	Diretor do Departamento Juridico	
Lucas Salvador Maziero	Assessor do Departamento de Esporte e Lazer	
Adenir de Fátima Maranha Taranto	Assessora de Departamento e Desenvolvimento Social	
Evandro Eli Pereira	Diretor do Departamento do Gabinete do Prefeito	

2