DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE URÂNIA

Conforme Lei Municipal nº 3.405, de 19 de novembro de 2019

www.urania.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/urania

Segunda-feira, 17 de agosto de 2026 | **Ano VII | Edição nº 869** | **Página 1 de 20**

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Comunicados 2
Editais 3
Lei Aldir Blanc 3
Editais 4
Licitações e Contratos 5
Outros atos 5
Outros Atos 6

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Urânia, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Urânia poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.urania.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/urania
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Urânia
CNPJ 46.611.117/0001-02
Avenida Brasil, 390
Telefone: (17) 3634-9020
Site: www.urania.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/urania

IPREMU - Instituto de Previdência Municipal de Urânia
CNPJ 71.748.057/0001-11
Avenida Presidente Kennedy, 1474, Sala 08
Telefone: (17) 3634-3494

Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Urânia
CNPJ 51.845.782/0001-09
Rua da Glória, nº 218
Telefone: (17) 3634-1299

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Urânia garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.urania.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/urania

PODER EXECUTIVO

Comunicados

TERMO DE DESISTÊNCIA
AÇÃO SOCIAL AUXÍLIO-DESEMPREGO

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE URÂNIA, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei Municipal nº 3.831, de 22 de outubro de 2025, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 016, de 23 de fevereiro de 2026,

TORNA PÚBLICA a desistência voluntária da beneficiária **KWERY NOGUEIRA DOS SANTOS**, participante da Ação Social Auxílio-Desemprego, em razão de manifestação expressa da interessada, por motivos pessoais.

Em consequência, fica formalizado o seu desligamento da Ação Social Auxílio-Desemprego, a partir de 10 de agosto de 2026, para todos os efeitos administrativos, observadas as disposições da Lei Municipal nº 3.831/2025 e do Decreto Municipal nº 016/2026.

A presente desistência ocorre por iniciativa da própria beneficiária, não decorrendo de penalidade ou desligamento promovido pela Administração Municipal.

Urânia/SP, 17 de agosto de 2026.

Caroline Custódio de Andrade
Secretaria Municipal de Assistência Social
Prefeito Municipal
Aparecido Fazzio

.....

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE URÂNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO
Avenida Presidente Kennedy, nº 178 - Centro – 15761-046
Telefone: (17) 3634-1782 | Email: esporte@urania.sp.gov.br
AQUI O PROGRESSO É PARA TODOS.

ATA DA COMISSÃO DE SELEÇÃO E DOCUMENTAÇÃO DOS PROJETOS APRESENTADOS

ATA DE INSCRITOS

EDITAL Nº 01/2026 – PNAB CICLO 2

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO A CULTURA

LEI Nº14.399/2022

Prefeitura de Urânia-SP

Nós da Comissão de Seleção do Edital nº 01/2026 – PNAB Ciclo 2, constituída nos termos obedecendo aos critérios estabelecidos nos itens do edital publicamos a ata de **INSCRITOS** dos projetos relacionados abaixo:

Nº	PROPONENTE	SEGUIMENTO	NOME DO PROJETO
1	YAGO BORGES GUIMARÃES	LITERÁRIO – CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS	OS FISCAIS DA LEITURA
2	CLEBER WILLIAN CARVALHO DOS SANTOS	LITERÁRIO – CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS	LITERATURA INFANTIL
3	LAIRTON CONRADO DE SOUZA	OFICINA DE DANÇA	O MOVIMENTO DA VIDA
4	ANDRESSA ALVES COSTA	OFICINA DE DANÇA	URÂNIA EM MOVIMENTO
5	ARIANE DE OLIVEIRA NEVES	OFICINA DE DANÇA	DANÇA DANÇANDO
6	JJ COBERTURAS PARA EVENTOS LTDA	FESTIVAL CULTURAL	ESTRUTRAS PARA EVENTOS CULTURAIS
7	VITOR PAULO BOLDRIN JUNIOR	SEGUIMENTO MÚSICA	ZÉ VITOR E MATHEUS
8	FRANCIELE APARECIDA DA SILVA	SEGUIMENTO MÚSICA	BANDA BORN – POP ROCK ATRAVÉS DAS GERAÇÕES
9	ED CARLOS DOURADO RUIZ	SEGUIMENTO MÚSICA	BRUNO E ED CARLOS – 15 ANOS
10	RONALDO LOURENÇO DOS SANTOS	SEGUIMENTO MÚSICA	SHOW AO VIVO

Urânia, 17 de Agosto de 2026

COMISSÃO DE SELEÇÃO E DOCUMENTAÇÃO DOS PROJETOS APRESENTADOS PNAB CICLO 2

Editais

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATA DA LISTA DE ESPERA
AÇÃO SOCIAL AUXÍLIO-DESEMPREGO

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE URÂNIA, Estado de São Paulo, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 3.831, de 22 de outubro de 2025, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 016, de 23 de fevereiro de 2026, e considerando a existência de vaga decorrente de desistência de beneficiária anteriormente convocada,

TORNA PÚBLICA A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATA DA LISTA DE ESPERA da Ação Social Auxílio-Desemprego, observada a ordem de classificação do processo seletivo, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO CANDIDATA	PONTUAÇÃO
22ª ROSELIA BAPTISTA	36 pontos

Fica a candidata acima identificada, classificada em 22º lugar, **CONVOCADA** para comparecer até o dia 20 de agosto de 2026, ao Centro de Referência de Assistência Social – CRAS de Urânia, situado na Rua Teresina, s/nº, Urânia/SP, no horário das 8h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00, para apresentação e conferência da documentação necessária e formalização de sua adesão à Ação Social Auxílio-Desemprego, mediante assinatura do respectivo Termo de Adesão e de Compromisso.

O não comparecimento da candidata no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela Administração, será considerado desistência da vaga, possibilitando a convocação do próximo candidato da lista de espera, observada rigorosamente a ordem de classificação.

A candidata convocada deverá iniciar suas atividades no dia 21 de agosto de 2026, às 7h00, em local a ser definido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em articulação com as Secretarias e setores municipais demandantes, de acordo com a necessidade da Administração e observadas as disposições do Decreto Municipal nº 016/2026.

A lotação e as atividades atribuídas deverão respeitar as condições estabelecidas na Lei Municipal nº 3.831/2025 e no Decreto Municipal nº 016/2026.

E, para que chegue ao conhecimento da interessada e produza os efeitos legais e administrativos pertinentes, expede-se o presente Edital, que será publicado no Diário Oficial do Município de Urânia.

Urânia/SP, 17 de agosto de 2026.

APARECIDO FAZZIO

Prefeito do Município de Urânia

.

.....

Licitações e Contratos

Outros atos

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE URÂNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E PARCERIAS

Endereço: Avenida Brasil, nº 390 - Paço Municipal - Centro - 15760-045

Telefone: (17) 3634-9020 | Email: licitacao2@urania.sp.gov.br

AQUI O PROGRESSO É PARA TODOS.

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – ATA Nº 122/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026 Processo Adm: Nº 016/2026

Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP) para futura Aquisição de medicamentos e insumos destinados ao atendimento dos usuários da atenção primária em saúde; junto a secretaria de saúde do município de Urânia, conforme descrito no termo de referência (TR). Ata nº 122/2026 – COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA (67.729.178/0004-91) ITEM 41, Valor: R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais) A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE URÂNIA, APARECIDO FAZZIO AUTORIDADE COMPETENTE-URÂNIA (SP) 06/08/26.

Outros Atos

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 001/2026

Processo nº: 001/2026

Inexigibilidade de Chamamento Público nº: 001/2026

Instrumento: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2026

Concedente: Município de Urânia, inscrito no CNPJ nº 46.611.117/0001-02.

Organização da Sociedade Civil: Santa Casa de Misericórdia de Urânia, inscrita no CNPJ nº 51.845.782/0001-09.

Objeto: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2026, tendo por objeto a substituição parcial da fonte de custeio da parceria, mediante utilização de recursos provenientes das Emendas Parlamentares Federais nº 30880017 e nº 41190002, destinados ao custeio de ações e serviços de saúde executados pela Santa Casa de Misericórdia de Urânia, sem acréscimo ao valor global do ajuste, com correspondente redução da utilização de recursos próprios municipais. O aditivo também incorpora o Plano Operativo Assistencial 2026 e promove retificações formais no instrumento original.

Valor global do Termo de Fomento nº 001/2026: permanece inalterado em R$ 6.540.203,06.

Valor substituído por fonte federal: R$ 400.000,00, sendo R$ 350.000,00 da Emenda Parlamentar Federal nº 30880017, Proposta FNS nº 36000659612202500, e R$ 50.000,00 da Emenda Parlamentar Federal nº 41190002, Proposta FNS nº 36000749952202600.

Fundamento legal: Lei Federal nº 13.019/2014, Lei Federal nº 13.204/2015, Decreto Municipal nº 054/2019, Lei Municipal nº 3.860, de 04 de fevereiro de 2026, e demais normas aplicáveis.

Vigência: permanece inalterada.

Data de assinatura: 07 de agosto de 2026.

Signatários: Pelo Município de Urânia: Aparecido Fazzio – Prefeito Municipal.
Pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Urânia: José Eduardo Meschiari – Presidente.

Urânia/SP, 17 de agosto de 2026.

.....

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO
E-mail: cultura@urania.sp.gov.br
Avenida Brasil, nº 390, Centro – CEP 15760-045 - URÂNIA – SP
Fone (17) 3634-9020

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE URÂNIA SP

Realizada em 22 de julho de 2026

Às 15:00 do dia 22/07/2026 reuniu-se os membros do Conselho Municipal de Turismo de Urânia SP, na Sala de Reunião da Prefeitura Municipal, Avenida Brasil, nº 390 - Centro, para participarem do Conselho de Turismo para tratar da seguinte pauta: 1 – Informes sobre a reunião mensal da Agência Entre Rios. 2 – Lei Aldir Blanc. 3 – Feira Gastronômica. 4 – SISMAPA. Rubia deu as boas-vindas a todos os presentes e convidou Evandro Ferreira, Turismólogo para explicar as pautas da reunião. **1 – Informes sobre a reunião mensal da Agência Entre Rios. Rubia** explica que no dia 07, o Município de Paranapuã foi a cidade anfitriã da 38° reunião, da Instância de Governança Regional "Agência Entre Rios de Desenvolvimento Econômico e Turístico". A reunião foi realizada na "Divina Prosa Cafeteria", onde a Secretária de Turismo Margareti, e a Diretora de Turismo Cícera, deram as boas-vindas a todos os presentes. A reunião também contou com a presença de Empresários Locais, Membros do COMTUR, Secretários de Turismo da RT Entre Rios, Empresas Parceiras e demais convidados da sociedade civil. As pautas apresentadas em assembleia ordinária, para serem debatidas e aprovadas foram: 1- Apresentação dos novos Membros Associados na Agência Entre Rios; 2- Mapa do Turismo Brasileiro SISMAPA – Atualização e Assessoria; 3- Feiras de Turismo SP segundo semestre – Inscrições e disponibilidades; 4- Conquista de convênio para os Portais Turísticos - Dep. Federal Marangoni; 5- CPL – Cadeia Produtiva Local – Projeto de Integração da RT Entre Rios; 6- Sorteio dos Membros Associados para a inclusão dos Totens da RT Entre Rios; 7- Projeto para Sede da Agência Entre Rios. A Agência Entre Rios atualmente é composta por 25 Membros Associados. São 24 Prefeituras com potenciais turísticos, e 1 Membro da Iniciativa Privada. **2 – Lei Aldir Blanc. Evandro** explicou que todos os procedimentos para recebimento dos recursos estão sendo realizados pela administração e em breve será divulgado o edital para recebimento de projetos que serão selecionados. **3 – Feira Gastronômica. Rubia** explica que a proposta e realizar um grande evento que valorize o turismo local com comidas típicas e produtos em exposição. Além de programação cultural musical para todos os presentes. **4 – SISMAPA. Evandro** explica que o SISMAPA é uma certificação para os municípios que cumprem os critérios da portaria do Programa regionalização do Turismo. Essa certificação possibilita o acesso a verbas e recursos federais para o desenvolvimento do turismo local. **Os critérios são conforme a PORTARIA MTUR Nº 1, DE 30 DE JANEIRO DE 2026:** I - comprovar a existência de órgão ou entidade municipal responsável pela pasta turismo, por meio da apresentação de normativo referente à estrutura administrativa da Prefeitura Municipal; II - comprovar a existência de dotação orçamentária destinada ao turismo, por meio da apresentação da Lei Orçamentária Anual - LOA e do Quadro de Detalhamento de Despesa - QDD vigentes; III - possuir, no mínimo, um prestador de serviços turísticos, de cadastro obrigatório no Ministério do Turismo, conforme disposto no caput do art. 21 da Lei nº 11.771, de 17 de setembro de 2008, em situação regular no Sistema de Cadastro dos Prestadores de Serviços Turísticos (CADASTUR); IV - comprovar a existência de conselho ou fórum municipal de Turismo ativo, mediante a apresentação: a) do ato normativo que o instituiu; b) da ata de posse de sua atual diretoria (contendo o Presidente, o Vice-Presidente e os demais membros - composição do Conselho); c) de, no mínimo, duas atas de reunião realizadas nos últimos 12 (doze)

meses, comprovando a discussão de pautas de interesse à política municipal de turismo; e d) do plano de trabalho do conselho ou fórum com as ações previstas para todo o período de gestão, comprovando que as ações são voltadas ao desenvolvimento do turismo no município. V - Apresentar termo de compromisso, do ano vigente, conforme Anexo II, a ser disponibilizado pelo Ministério do Turismo, assinado pelo prefeito, pelo dirigente responsável pela pasta de Turismo e pelo Presidente do Conselho ou Fórum Municipal de Turismo, aderindo formalmente ao Programa de Regionalização do Turismo. Rúbia explica que atualmente o município não possui essa certificação e que tudo está sendo feito para alcançar esse objetivo. Nada havendo a tratar, o Sra. Presidente agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a reunião do Conselho Municipal de Turismo de Urânia SP, finalizando às 16:45hr, a qual foi lavrada por Maycon Douglas Benedito Luiz, Secretário Executivo do COMTUR, que após lida foi aprovada pelos presentes.

Urânia, 22 de julho de 2026

Rúbia Adriana Perfeito
Presidente do COMTUR de Urânia SP

Maycon Douglas Benedito Luiz
Secretário do COMTUR

APARECIDO [redacted]
Assinado de forma digital por APARECIDO FAZZIO:[redacted]
Dados: 2026.08.17 10:58:16 -03'00'

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO
E-mail: cultura@urania.sp.gov.br
Avenida Brasil, nº 390, Centro – CEP 15760-045 - URÂNIA – SP
Fone (17) 3634-9020

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE URÂNIA/SP

Realizada em 25 de junho de 2026

Às 15:00 do dia 25/06/2026 reuniu-se os membros do Conselho Municipal de Turismo de Urânia SP, na Sala de Reunião da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Brasil, nº 390 - Centro, para participarem da reunião de posse da diretoria do Conselho de Turismo conforme convocação para essa data. Rubia deu as boas-vindas a todos os presentes e convidou Evandro Ferreira, Turismólogo para explicar o que é o conselho e suas responsabilidades, em seguida Rubia fez a leitura dos representantes indicados para compor a nova diretoria e abriu para perguntas e candidatura de interessados a compor a presidência. Rúbia Adriana Perfeito e Antônio Carlos de Lima se manifestaram. A votação foi aberta e elegeu como **Presidente -** Rúbia Adriana Perfeito e como **Vice presidente -** Antônio Carlos de Lima e como **Secretario -** Maycon Douglas Benedito Luiz. Para compor a diretoria até 30/06/2027. Evandro Ferreira explicou que a prefeitura está realizando a atualização do inventário turístico e elaborando um novo plano diretor de turismo com objetivo de pleitear o título de MIT – Município de Interesse Turístico, além de atendermos as exigências do SISMAPA do Ministério do Turismo e Programa Regionalização do Turismo 2026. Além da diretoria compõe o conselho os seguintes representantes: **Poder Público: Representante do turismo:** Titular: Rúbia Adriana Perfeito. Suplente: Antônio Carlos de Lima. **Representante da cultura:** Titular: Adriano Osmar de Oliveira Roque. Suplente Maycon Douglas Benedito Luiz. **Representante do meio ambiente:** Titular: Ademir José Fazzio. Suplente: Carlos Maurício Martins. **Representante da Educação:** Titular: Roseli Pacheco Catanozi. Suplente: Amanda Botom. **Da Iniciativa Privada: Representante dos Restaurantes.** Titular - Paola e Alan. Suplente - Sérgio Endrigo Rodrigues. **Representante de bares: Titular - Clodovaldo Pajares. Suplente - Alcídes Previsto. Representante dos produtores rurais. Titular - Maria Aparecida Buzinario. Suplente - Bruno Aparecido Preto. Representante dos promotores de evento. Titular - Márcia Cristina Magnani buzzo. Suplente -Maurício da Silva Ribeiro. Representante do turismólogo: Titular - Evandro Junior Ferreira da Silva. Karina Aparecida Hernandes. Representante da associação comercial: Titular - Edna Sueli Figueiredo Augusto: Suplente -Thaisa Fernanda. Representante dos proprietários de posto de combustível: Titular - Alexandre Munhoz Gitti: Suplente - Adalto Sanches Henrique.**

Nada havendo a tratar, o Sra. Presidente agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a reunião do Conselho Municipal de Turismo de Urânia SP, finalizando às 16:45hr, a qual foi lavrada por Maycon Douglas Benedito Luiz Secretário Executivo do COMTUR, que após lida foi aprovada pelos presentes.

Urânia, 25 de junho de 2026

Rúbia Adriana Perfeito
Presidente do COMTUR de Urânia SP

Maycon Douglas Benedito Luiz
Secretário do COMTUR

APARECIDO [redacted]
Assinado de forma digital por APARECIDO FAZZIO:[redacted]
Dados: 2026.08.17 10:58:33 -03'00'

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO
E-mail: cultura@urania.sp.gov.br
Avenida Brasil, nº 390, Centro – CEP 15760-045 - URÂNIA – SP
Fone (17) 3634-9020

Plano de Trabalho

IDENTIFICAÇÃO

Região Turística: Entre Rios
Município: URÂNIA
Período de Vigência do Plano: 12 meses (1 ano)
Responsável pela Gestão/Governança: **Rúbia Adriana Perfeito**

APRESENTAÇÃO

O Município de URÂNIA encontra-se na Região Noroeste do Estado de São Paulo, a 595 km da Capital Paulista. O Município de URÂNIA através de suas belezas naturais e atrativos turísticos vem expandindo cada vez mais o seu turismo rural, lazer e eventos temáticos. Possui atrativos únicos como plantações de morango, uva, orquidários, área de lazer e o famoso borboletário além de eventos ao longo do ano. Situado na Região de Jales possui rotas turísticas que movimenta a economia local o ano todo e colocam a cidade em posição de destaque.

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

OBJETIVO GERAL

Desenvolver a cidade turisticamente através da melhoria, criação e implantação de novos produtos turísticos colocando Urânia em posição de destaque regional.

OBJETIVO ESPECÍFICO

1 - Fortalecer a participação dos proprietários de empreendimentos turísticos.
2 - Estruturar e integrar os roteiros e produtos desenvolvidos pela RT Entre Rios;
3 - Capacitar profissionais do setor turístico, através de cursos e parcerias com o SEBRAE e SENAR;
4 - Apoiar e incentivar a realização de eventos turísticos, culturais, gastronômicos que aumentem a visibilidade da cidade;
5 - Promover e divulgar os atrativos turísticos locais, fortalecendo a identidade regional e ampliando a visibilidade do município em feiras e materiais promocionais que acontecem ao longo do ano;
6 – Realizar estratégias para promoção do turismo rural;
7 – Realizar estratégias para promoção do turismo de lazer;
8 – Realizar estratégias para promoção do turismo de eventos.

METAS

1 - Realizar (5) reuniões do COMTUR, durante o ano de 2026.
2 - Realizar (6) visitas técnicas aos atrativos e propriedades locais em 2026;
3 – Criar Site específico do turismo local com informações gerais;
4 - Criar redes sociais especificas para o turismo local, promovendo os atrativos e eventos do município;
5 - Promover a atualização constante de informações e documentos sobre o turismo local;
6 – Ampliar sinalização turística padrão nacional nos principais locais da cidade.

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

7 – Implantar portais turísticos alusivos ao turismo local e sua vocação;

8 – Produzir material audiovisual sobre os atrativos da cidade para promoção do destino.

9 – Realizar inventário turístico.

10 – Realizar pesquisa de demanda turística.

AÇÕES

Ação	Descrição	Período de execução	Data de entrega	Recursos necessários (humanos, físicos e financeiros)	Responsável pela execução
1 - Realizar (5) reuniões do COMTUR, durante o ano de 2026.	Reuniões mensais conforme consta na lei de criação.	Mensal	Sempre no final do mês ou última semana do mês	Integrantes da portaria do COMTUR	COMTUR
2 - Realizar (6) visitas técnicas aos atrativos e propriedades locais em 2026;	Realizar visitas técnicas com técnicos da área em locais e atrativos turísticos.	A ser planejado ate dezembro de 2026	Dezembro de 2026	COMTUR e Órgão Gestor de Turismo	COMTUR e Órgão Gestor de Turismo

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

3 - Ampliar sinalização turística padrão nacional nos principais locais da cidade.	Realizar estudo e mapeamento dos principais pontos.	90 dias	30/11/2026	Órgão Gestor de Turismo. Empresa de sinalização.	Órgão Gestor de Turismo
4 - Criar Site específico do turismo local com informações gerais;	Criar site com material informativo e atrativo sobre o turismo local.	90 dias	30/11/2026	Órgão Gestor de Turismo. Empresa de comunicação.	Órgão Gestor de Turismo
5 - Apoiar e incentivar a realização de eventos turísticos, culturais, gastronômicos e que aumentem a	Eventos geradores de fluxo de turistas que frequentam a cidade.	Calendário de eventos anual	Anual	Órgão Gestor de Turismo e empresas de eventos contratadas. Empresa te comunicação e	Órgão Gestor de Turismo.

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

visibilidade da cidade;				marketing.	
6 – Realizar estratégias para promoção do turismo rural;	Eventos geradores de fluxo de turistas que frequentam a cidade.	Calendário de eventos anual	Anual	Órgão Gestor de Turismo e empresas de eventos contratadas. Empresa te comunicação e marketing.	Órgão Gestor de Turismo.
7 – Realizar estratégias para promoção do turismo de lazer;	Eventos geradores de fluxo de turistas que frequentam a cidade.	Calendário de eventos anual	Anual	Órgão Gestor de Turismo e empresas de eventos contratadas. Empresa te comunicação e marketing.	Órgão Gestor de Turismo.
8 – Produzir material audiovisual	Manter atualizado Site	Mensal	Anual	Órgão Gestor de Turismo e empresas de marketing e	Órgão Gestor de Turismo.

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

sobre os atrativos da cidade para promoção do destino.	específico do turismo local com informações gerais; Criar redes sociais especificas para o turismo local, promovendo os atrativos e eventos do município; Vídeos e imagens que demonstrem a vocação turística			publicidade contratadas. Empresa te comunicação e marketing.	

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

	local.				
9 - Implantar portais turísticos alusivos ao turismo local e sua vocação;	Estruturas nas principais vias de entrada da cidade que apresentem a vocação turística local.	12 meses	30/12/2027	Órgão Gestor de Turismo. Empresa de construção a ser contratada.	Órgão Gestor de Turismo.
10 - Realizar inventário turístico.		90 dias	30/11/2026	Órgão Gestor de Turismo. Empresa especializada em turismo.	Órgão Gestor de Turismo
11 - Realizar pesquisa de demanda turística.		90 dias	30/11/2026	Órgão Gestor de Turismo. Empresa de pesquisa.	Órgão Gestor de Turismo
As ações propostas buscam fortalecer a integração de Urânia e as ações da Região Turística Entre Rios, promovendo o desenvolvimento do					

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

turismo regional de forma organizada, sustentável e alinhada às diretrizes do Programa de Regionalização do Turismo do Ministério do Turismo.

MONITORAMENTO

Descrição da Ação	Objetivo/Meta	Indicador / Chave	Unidade Medida	Frequência do Monitoramento	Resultados Apurados	Análise e Recomendações	Responsável
COMTUR	Manter a frequência das reuniões do conselho.	Lista de presença, participação	Não se aplica	Mensal	Participação nas reuniões	Não se aplica	Órgão Gestor de Turismo
Promoção do destino	Realizar visitas técnicas com técnicos da área em locais e atrativos turísticos	Relatórios e registro fotográfico.	Não se aplica	Até dezembro de 2026	Participação nas ações	Feedback dos locais visitados	Órgão Gestor de Turismo
Estratégias de marketing.	Implantar redes sociais e plataformas de compartilhamento de conteúdo.	Fluxo de acessos e compartilhamentos	Não se aplica	60 dias até 30/09/2026	Fluxo de acessos e compartilhamentos	Alcance das publicações.	Órgão Gestor de Turismo

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

Estratégias de marketing.	Fazer a inserção de conteúdo.	Fluxo de acessos e compartilhamentos	Não se aplica	30 dias até 30/09/2026	Fluxo de acessos e compartilhamentos	Alcance das publicações.	Órgão Gestor de Turismo
Sinalização turística.	Realizar estudo e mapeamento para implantação de sinalização turística.	Melhora da acessibilidade local	Não se aplica	Até 30/11/2026	Identificação visual.	Pesquisa de satisfação.	Órgão Gestor de Turismo
Estratégias de marketing.	Implantar site.	Fluxo de acessos e compartilhamentos	Não se aplica	30 dias até 30/06/2026	Fluxo de acessos e compartilhamentos	Alcance das publicações.	Órgão Gestor de Turismo
Realizar pesquisas de demanda turística.	Monitorar o fluxo,	Origem do turista.	Turista	Até 30/12/2026	Análises das respostas	Gráficos e planilhas.	Órgão Gestor de Turismo
Obras turísticas.	Andamento das obras.	Condicionado ao recebimento do recurso e início da obra.	Metragem aferida	Até 30/12/2027	Não se aplica.	Não se aplica.	Órgão Gestor de Turismo e Setor de Obras.
O monitoramento das ações será realizado por meio de reuniões periódicas entre os representantes dos municípios integrantes do COMTUR. Análise de relatórios de atividades, registros de presença nas reuniões e acompanhamento dos indicadores definidos nas plataformas. Esse processo permitirá avaliar o andamento das ações, verificar o cumprimento das metas estabelecidas e realizar ajustes necessários para garantir a efetividade do plano de trabalho.							

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR

AVALIAÇÃO FINAL

Ao término do período de execução do Plano de Trabalho, será realizada uma avaliação geral das ações desenvolvida, com o objetivo de verificar o nível de cumprimento das metas estabelecidas e os resultados alcançados pelas iniciativas implementadas ao longo do ano. A avaliação será conduzida pelos representantes dos COMTUR e Órgão Gestor de Turismo durante as reuniões agendadas e com apresentação dos resultados durante o período planejado.

ASSINATURAS

Rúbia Adriana Perfeito: Presidente do COMTUR _____

gov.br Documento assinado digitalmente
RUBIA ADRIANA PERFEITO
Data: 13/08/2026 10:56:29-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Rúbia Adriana Perfeito: Secretária de Turismo _____

gov.br Documento assinado digitalmente
RUBIA ADRIANA PERFEITO
Data: 13/08/2026 10:58:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Aparecido Fazzio: Prefeito Municipal _____

APARECIDO FAZZIO[redacted]
Assinado de forma digital por APARECIDO FAZZIO[redacted]
Dados: 2026.08.17 10:58:58 -03'00'

Ministério do Turismo / SNPTUR / DEOTUR / CGDTUR