



DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE ALTINÓPOLIS



Lei nº 1.967/2017
Prefeitura de Altinópolis
www.altinopolis.sp.gov.br

Rua Major Garcia 144 | Centro | CEP: 14.350-057 | Telefone: 16 3665-9500

Ano X | Edição nº 2074 | Página 1 de 3 | Quarta-feira, 07 de outubro de 2026 - Secretaria da Administração e Finanças

PODER EXECUTIVO

Licitações e Contratos

Aviso de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO

A Municipalidade de Altinópolis, SP, torna público que se acha aberta a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 060/2026, objetivando a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS À IMPLANTAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE SALA MULTISSENSORIAL NO MUNICÍPIO DE ALTINÓPOLIS/SP, VOLTADA AO ATENDIMENTO DE PESSOAS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA - TEA E OUTRAS DEFICIÊNCIAS, EM CONFORMIDADE COM O PLANO DE TRABALHO DO CONVÊNIO Nº 17/2026, CELEBRADO NO ÂMBITO DO PROGRAMA CIDADE ACESSÍVEL, INCLUINDO ENTREGA E, QUANDO APLICÁVEL, MONTAGEM, INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, QUANTITATIVOS E DEMAIS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. OBTENÇÃO DO EDITAL: altinopolis.sp.gov.br/licitacoes. Endereço eletrônico no qual ocorrerá a sessão pública: www.licitanet.com.br. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 09:00 horas do dia 20 de outubro de 2026. INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: Dia 20 de outubro de 2026 a partir das 09:10 horas. Altinópolis, 06 de outubro de 2026. Huelder Donizete Malagutti Ferreira - Prefeito Municipal.

PODER LEGISLATIVO

Outros Atos

AUDIÊNCIA PÚBLICA -

Avaliação do cumprimento das Metas Fiscais | SUS - Sistema Único de Saúde

Período: 2º quadrimestre de 2026

Data: 29/09/2026 - 18h30min

Ata da Audiência Pública, realizada aos vinte e nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis (29/09/2026), terça-feira, com o objetivo de análise popular dos relatórios quadrimestrais **referente ao período do 2º quadrimestre de 2026: - Avaliação do cumprimento das Metas Fiscais e Relatórios do Sistema Único de Saúde SUS, bem como Elaboração da LOA (Lei Orçamentária Anual)** em cumprimento às determinações contidas no Art. 36, § 5º, da Lei Complementar nº 141, de 13/01/2012 e Art. 48, § 1º, da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000). Audiência designada pelo Ato da Presidência nº 01, de 12 de janeiro de 2026 - Calendário anual (2026) - Audiências Públicas, publicado no Diário Oficial do Município em 14/01/2026. Em conformidade com as boas práticas em prol da participação cidadã, a Câmara Municipal, visando garantir uma audiência pública com ampla participação da

sociedade civil, tomou todas as medidas necessárias, tendo realizada a ampla e prévia divulgação do documento convocatório com especificação clara da matéria a ser debatida, o local e o horário, este último cuidadosamente estabelecido fora do horário comercial, para assegurar acessibilidade a todos os cidadãos. Além disso, foi assegurado o livre acesso aos cidadãos interessados, a sistematização das contribuições recebidas e o compromisso de dar publicidade aos resultados da audiência, garantindo a devida resposta às propostas apresentadas pela população. Foi dada ampla divulgação do convite, tanto no site oficial (<https://www.camaradealtinopolis.sp.gov.br/noticias/audiencia-publica-para-avaliacao-do-cumprimento-das-metas-fiscais-e-relatorio-do-sistema-unico-de-saude---sus-2o-quadrimestre-de-2026-e-elaboracao-da-loa-lei-orcamentaria-anual>) como nas redes sociais (Facebook e Instagram). Visando assegurar a participação popular nas audiências e proporcionar maior transparência da gestão fiscal, respeitando o princípio da transparência da gestão fiscal e incentivo à participação popular ativa, oriundos da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 e também da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012. A presente Audiência Pública foi transmitida ao vivo pelo canal Oficial da Câmara no Youtube, através do link: <https://www.youtube.com/live/msHmrl6ycNI>, tendo sido propiciado a possibilidade de formulação de apontamentos pela população por meio do *chat* da transmissão e através do whatsapp (16) 9.9621-5781, amplamente divulgado no ato público, assegurando-se seu encaminhamento aos responsáveis para os devidos esclarecimentos. Foram encaminhados e devidamente protocolados o Ofício nº 94/2026 ao Sr. Prefeito Municipal, o Ofício nº 95/2026 à Secretaria Municipal de Saúde, solicitando a designação de servidor(es) para fazer(em) as explicações presenciais na Audiência Pública, o Ofício nº 99/2026 convidando o Sr. Presidente da Associação de Moradores dos Bairros Poligonal e o Ofício nº 98/2026 convidando o Sr. Presidente da Associação dos Amigos do Parque da Lagoa, para comparecerem à Audiência Pública. A Sra. Presidente da Câmara, Lucilene de Castro Alves Silva deu início a presente audiência cumprimentando a todos os presentes e informando que a participação popular na presente audiência se daria de forma ativa, sendo que, para tanto, fez a designação de que o Serviço de Informação ao Cidadão-SIC e a Ouvidoria da Câmara, se fizesse presente na Audiência para fazer a recepção dos questionamentos da população e o encaminhamento aos responsáveis pelas respostas às demandas apresentadas, feitos pelos canais de transmissão ou pelo WhatsApp da Câmara - número: (16) 9.9621-5781. No presente ato, o SIC e Ouvidoria da Câmara se fez representar pelo servidor Roberto Leite. O Secretário de Administração e Finanças, Carlos Alberto Machado, iniciou a audiência pública destacando que a população teve a oportunidade de participar da elaboração da lei orçamentária através de link próprio que esteve



DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE ALTINÓPOLIS



Lei nº 1.967/2017
Prefeitura de Altinópolis
www.altinopolis.sp.gov.br

Rua Major Garcia 144 | Centro | CEP: 14.350-057 | Telefone: 16 3665-9500

Ano X | Edição nº 2074 | Página 2 de 3 | Quarta-feira, 07 de outubro de 2026 - Secretaria da Administração e Finanças

disponibilizado no site da prefeitura; reforçou a importância do planejamento, transparência, controle e responsabilidade na gestão dos recursos públicos. Ressaltou ainda a importância do acompanhamento dos limites legais, do controle do endividamento e da compatibilidade entre receitas e despesas, evidenciando o compromisso da Administração Municipal com a transparência das contas públicas. Na sequência, passou a palavra ao Contador responsável, Leandro Sirvelli, que apresentou os relatórios fiscais referentes ao segundo quadrimestre do exercício, abrangendo os meses de maio a agosto, conforme determinação do artigo 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal. **Avaliação do cumprimento das Metas Fiscais:** Na data da Audiência, foi enviado pelo setor da contabilidade da Prefeitura Municipal para a Secretaria da Câmara, o documento intitulado: "Audiência Pública de Metas Fiscais 2º Quadrimestre de 2026", disponível no link:

<https://altinopolis.siscam.com.br/arquivo?Id=11518> . Tratando sobre os seguintes tópicos: *Realização da Audiência Pública de Metas Fiscais referente ao 2º Quadrimestre de 2026. Base legal da Audiência. Apresentação da execução orçamentária consolidada do município. Apresentação da execução orçamentária da Administração Direta. Administração Direta (Sem Superávit Financeiro). Educação - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (25%). FUNDEB - Aplicação dos Recursos (70% e 30%). Saúde - Ações e Serviços Públicos de Saúde (15%). Despesa total com Pessoal. Cumprimento das Metas Fiscais.* Durante os questionamentos realizados na audiência pública, foram abordados os seguintes temas: - *emendas parlamentares: o funcionamento das emendas e pagamentos de contra-partidas, quando esses valores ainda não caíram na conta, por conta do período eleitoral; a Presidente Lucilene de Castro Alves Silva, apresentou manifestação a respeito da Lei Complementar Federal nº 226/2026, que trata do descongelamento do período da pandemia ("Descongela"). Declarou que se inclui entre os servidores com questionamentos sobre o tema, por ser servidora pública aposentada, e perguntou se a Lei Orçamentária em discussão já prevê o orçamento necessário ao cumprimento da referida Lei Complementar, especialmente quanto aos direitos e efeitos financeiros das vantagens relativas ao período de 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2022, incluindo os quinquênios e demais vantagens alcançadas pela legislação. Na hipótese de a resposta ser negativa, requereu que sua manifestação fosse registrada em ata e solicitou expressamente ao Poder Executivo a adoção das providências necessárias para regulamentar e regularizar a situação no âmbito municipal. Defendeu a necessidade de levantamento dos servidores que lhe solicitaram esse pedido, apuração dos respectivos impactos financeiros e previdenciários e posterior encaminhamento do competente projeto de lei, em conformidade com a Lei Complementar Federal nº 226/2026 e demais exigências legais. Observou faltar*

diálogo entre o Poder Executivo e o IMPRAL - Instituto de Previdência Municipal, tratando-se de situação que precisa ser regulamentada e regularizada para que servidores ativos e inativos tenham seus direitos reconhecidos. Fez referência especial aos servidores inativos, muitos dos quais ainda não receberam os efeitos do "Descongela", considerando fundamental o diálogo e o levantamento dos dados dos servidores que formularam seus pedidos, a fim de se buscar solução efetiva. Informou que, segundo o IMPRAL, não teria sido encaminhada pelo Poder Executivo, até o momento, nenhuma lei regulamentando o pagamento aos servidores alcançados pela medida, entendendo que a providência necessária para que o Instituto adote as medidas cabíveis passa pela regulamentação da matéria no âmbito municipal. Por fim, declarou ser esta uma causa à qual está à frente e que pretende ajudar a resolver, pedindo que se estabeleça reunião e diálogo entre a Prefeitura Municipal e o IMPRAL, contando, se possível, com a participação dos servidores interessados, para buscar regulamentação que possibilite o reconhecimento e o recebimento dos direitos decorrentes da legislação do "Descongela", especialmente pelos servidores inativos ainda não contemplados. Diante disso, solicitou que o Poder Executivo informe quais providências serão adotadas, qual a previsão para o encaminhamento do respectivo projeto de lei, quais os impactos financeiros e previdenciários apurados e de que forma essa obrigação será contemplada na proposta orçamentária atualmente em discussão; priorização das áreas de saúde e educação na aplicação dos impostos e transferências constitucionais estaduais e federais. O Sr. Jefte Segatto da Silva, Diretor de planejamento da Prefeitura, acompanhado do Sr. Leandro Sirvelli, do departamento de Contabilidade, apresentaram o relatório acima mencionado, explicando detalhadamente os resultados alcançados no período. Após a exposição dos dados, os vereadores puderam fazer perguntas as quais foram respondidas no ato público. Dando sequência, o Sr. Jefte Segatto iniciou as explicações sobre a discussão da lei orçamentária anual, tendo sido enviado o arquivo disponível no link <https://altinopolis.siscam.com.br/arquivo?Id=11519>; reiterou que, embora se deve obedecer o plano de governo que a população confiou e os apontamentos das áreas técnicas, as demandas levantadas pela população foram levadas em conta no momento do planejamento do orçamento; destacou a questão da reforma administrativa, prevista para o ano que vem. O Sr. Leandro Sirvelli fez as explanações dos dados contidos no relatório. Tópicos abordados: LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL Participação é exigência legal. ESTATUTO DA CIDADE O debate integra a aprovação. Panorama da LOA. ORÇAMENTO TOTAL PREVISTO PARA 2027 - R\$ 160.721.60. Prefeitura e Previdência. Origem e aplicação dos recursos. Prioridades por função. Percentual de 58,3% do orçamento com Educação e Saúde somadas, sendo R\$ R\$ 50.139.700 (31,2%) para Educação e R\$ 43.569.500 (27,1%) para



DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE ALTINÓPOLIS



Lei nº 1.967/2017
Prefeitura de Altinópolis
www.altinopolis.sp.gov.br

Rua Major Garcia 144 | Centro | CEP: 14.350-057 | Telefone: 16 3665-9500

Ano X | Edição nº 2074 | Página 3 de 3 | Quarta-feira, 07 de outubro de 2026 - Secretaria da Administração e Finanças

*Saúde. Orçamentos por órgão. Evolução do orçamento. Transparência. Questionamentos levantados: previsão para o Departamento de Transporte. Dando sequência, o Secretário de Saúde, Sr. Humberto Castro, acompanhado pela Adjunta Aline França, explanaram sobre os **Relatórios do Sistema Único de Saúde SUS**: Na data de 22/09/2026, a Secretaria de Saúde enviou o arquivo intitulado "AUDIÊNCIA PÚBLICA Relatório do 2º Quadrimestre de 2026 Sistema Único de Saúde - SUS", disponível no link: <https://altinopolis.siscam.com.br/arquivo?Id=10879>. Tratando sobre os seguintes tópicos: realização da Audiência Pública da Saúde referente ao 2º Quadrimestre de 2026. Apresentação da estrutura da Rede de Saúde Municipal e respectivos responsáveis pelas unidades e setores. Apresentação das ESF's e respectivos responsáveis. Apresentação das unidades de especialidades e respectivos responsáveis. Realização dos mutirões contra a dengue. Participação da Secretaria nas ações "Bairro em Ação". Campanhas de doação de sangue. Unidade Odontológica Móvel em 03/07/2026. Conferência de Saúde realizada em 02/07/2026, com o tema "Saúde, Democracia, Soberania e SUS: cuidar do povo é cuidar do Brasil". Dia D de multivacinação em 22/08/2026, tendo sido aplicadas 215 vacinas. Realização de formação com o tema "Laserterapia: fotobiomodulação de baixa frequência aplicada ao tratamento de feridas" em 27/06/2026. Reforma e ampliação das ESF's Santa Cruz e Wagner Zuccolotto. Oficina de qualificação com o tema "implante contraceptivo", realizada em 10/06/2026. Oficina de Insulinoterapia, realizada na Cidade de Cravinhos/SP no dia 11/06/2026. Reunião do COMAM realizada no dia 25/05/2026. Grupos de exercícios físicos com idosos. Questionários públicos visando definir as prioridades do município com base na opinião da população. Ações do Setembro Amarelo. Prestação de contas do segundo quadrimestre de 2026 da Farmácia Municipal. Visitas domiciliares dos agentes de combate a endemias - controle de vetores. Visitas domiciliares dos agentes comunitários de saúde. Relatório do 2º quadrimestre quanto ao número de consultas de médicos e pediatras. Relatório do 2º quadrimestre quanto ao número de faltas de médico geral, pediatra, psicólogo e odontólogo. Relatório do 2º quadrimestre quanto ao número de consultas médicas especializadas. Relatório do 2º quadrimestre quanto ao número de faltas de médicos especialistas. Relatório do 2º quadrimestre quanto ao número de faltas da fisioterapia. Relatório do dos atendimentos do SAMU, de 01/05/2026 a 31/08/2026. Relatório de viagem do Transporte da Saúde no 2º quadrimestre de 2026, mês a mês. Cobertura de vacinação infantil do calendário estadual, público alvo crianças de 0 a 6 anos. Cobertura de vacinação da influenza. Cobertura de vacinação dengue Takeda - crianças e adolescentes de 10 a 14 anos. Cobertura de vacinação COVID. Ações da Vigilância Epidemiológica na Comunidade. Relatório do 2º Quadrimestre de*

procedimentos por profissional e especialidade, e fisioterapia. Relatório do 2º Quadrimestre do Programa Melhor em Casa. Questionamentos levantados: Método de realização de pedidos de uso de insulinoterapia de ação prolongada; quantidades de fraldas distribuídas por pessoas; sugestão de comunicado para renovação de RG pois é requisito para a retirada de fraldas na farmácia popular; disponibilização do REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais); meios e horários de transporte e de espera para tratamentos oncológicos em hospitais de outras cidades, bem como número de pessoas nessa situação.; questionamentos sobre os motivos das reclamações sobre a carência de profissionais de fonoaudiologia e possibilidade de contratação do município com estes profissionais da área. Fizeram-se presentes os vereadores: ALISSON CARLOS DE BRITO, LUCILENE DE CASTRO ALVES SILVA, VIVIANE CRISTINA ALVES; os servidores do Poder Executivo, HUMBERTO CASTRO, ALINE FRANÇA, LEANDRO SIRVELLI, JEFTE SEGATTO, CARLOS ALBERTO MACHADO e os servidores do Poder Legislativo, ROBERTO CESAR ALVES LEITE e MARYELLE SANTOS BARBIERI CIOSAKI. Os referidos arquivos foram divulgados, na íntegra, em meio eletrônico de amplo acesso público, com destaque na descrição do vídeo da transmissão, ao vivo, contendo todas as informações e dados contábeis, orçamentários e fiscais, os montantes e fontes de recursos aplicados no período, as recomendações, determinações e toda a amplitude de oferta dos serviços públicos. Eu, Roberto Cesar Alves Leite, Diretor Geral Administrativo da Câmara, membro do Núcleo de Gerenciamento do Acesso à Informação Pública e Ouvidoria do Poder Legislativo, lavro para constar a presente ata, a qual, depois de lida e considerada de conformidade com os trabalhos realizados, vai assinada por mim e pela Presidente da Câmara Municipal de Altinópolis/SP.

Roberto Cesar Alves Leite

Diretor Geral Administrativo

Lucilene de Castro Alves Silva

Presidente da Câmara